

FUNCIONAMENT DEL MENJADOR ESCOLAR CURS 24-25

INTRODUCCIÓ

La gestió del menjador escolar de l'escola Oliveres Mil·lenàries de Ventalló està a càrrec de l'Ajuntament amb l'aprovació i el vist-i-plau del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

L'escola no disposa de menjador escolar, però l'Ajuntament té un conveni amb la fonda del poble «el Teatret», on l'alumnat del centre es desplaça a peu fins aquest per anar a dinar.

ORGANITZACIÓ DEL MENJADOR

1- Es fan dos torns de menjador:

Dos monitors/es del menjador recolliran a 2/4 d'1h a l'alumnat d'Educació Infantil, C.Inicial i 3^r de C.Mitjà. Una d'elles recollirà l'alumnat d'Educació Infantil a la seva aula del barracó (aula esquerra) i l'altre monitora, recollirà l'alumnat de Cicle Inicial i 3^r de C.Mitjà als bancs de davant els lavabos de l'edifici de primària, per rentar les mans i marxar a dinar a la fonda del poble.

Mentrestant, la resta d'alumnat de 4^t de C.Mitjà i C.Superior romandran al pati sota la supervisió d'una monitora, a excepció de l'alumnat que decideixi realitzar les extraescolars ofertes per l'AFA durant l'estona del migdia, que restaran a l'aula on es desenvolupin les activitats propiament dites.

En cas de pluja, l'alumnat que no participi de les extraescolars d'aquell dia es mantindran en una aula de l'edifici principal amb la vigilància de la mateixa monitora. Aquestes finalitzaran a les 13,30h aproximadament, hora en què hauran de marxar a dinar juntament amb l'alumnat que no realitzi les activitats. Aquests seran acompanyats amb les respectives monitores que ja hauran tornat del primer torn.

Serà a partir d'aquesta hora, que l'alumnat d'Infantil, C.Inicial i 3^r de C.Mitjà que s'hagin apuntat a les extraescolars, desenvolupin aquestes o restin al pati sota la vigilància de la tercera monitora.

Per normativa, al llarg d'aquestes dues hores i mitja el pati quedarà tancat.

Sobre 3/4 de tres de la tarda, les monitores faran recollir el material de pati a tot l'alumnat, anar al lavabo, rentar-se les mans i col·locar-se a la seva fila per entrar a l'aula amb tranquil·litat.

2- Si un alumne/a fix que dina a l'escola de 4 a 5 dies a la setmana no es queda a dinar un dia determinat, cal comunicar-ho a la persona que fa l'acollida matinal o ho faci saber alguna persona del mateix claustre abans de 2/4 de 10h del matí, ja sigui via missatge, trucada o un justificant escrit.

Si per qualsevol circumstància un infant arriba tard a l'escola i es queda a dinar, cal comunicar-ho també abans de 2/4 de 10h del matí ja que sinó no podrà fer ús del servei de menjador. La persona encarregada de passar la llista haurà tramitat el nombre de nen/es que es queden a dinar i a partir de llavors, ja no es podrà trucar.

3- Si un alumne/a ve sol a l'escola i no es queda a dinar, s'haurà de comunicar a l'escola.

4- Per tal que la família de l'alumnat d'Infantil i 1r de primària pugui tenir un control de les quantitats d'aliments que menja cada dia el seu fill/a, es farà una graella on hi quedarà reflectit mitjançant els ítems “ **tot, força, poc**”. **Aquesta graella resterà penjada a la porta dreta del barracó.** Serà omplerta per les monitores del menjador abans de marxar a les 15.00h.

5- A principi de curs, les famílies rebran un [document](#) on marcaran amb creuetes si el seu fill/lla s'ha d'acabar tot el menjar del plat, si ha de provar tots els aliments o si pot repetir de menjar amb un “**sempre, sovint, poc o mai**” Aquest document serà entregat i guardat per les mateixes monitores de menjador.

Cada final de trimestre les famílies rebran un [informe de creuetes](#) signat per les persones encarregades del menjador. En aquest informe es valoren els hàbits i el comportament de l'infant durant l'estona dels àpats així com la manera de relacionar-se durant l'estona de lleure del migdia.

6- Aquest curs l'activitat de PCEE es portarà a terme els dimarts.

Mentre l'alumnat de primària realitza el Pla Català, una monitora marxarà amb l'alumnat d'Infantil a dinar per no haver d'esperar tanta estona. Un cop hagin acabat l'àpat es quedaran a jugar al parc de darrere el Teatret.

L'alumnat de primària que faci Pla Català marxarà a dinar acompanyat de les altres dues monitores cap a les 13,45h.

Un cop hagin acabat de dinar tornaran tots junts cap a l'escola.

Els infants que facin Pla Català i no es quedin a dinar al Teatret, un cop acabada l'activitat, seran les mateixes monitores de menjador qui acompanyin al portal de sortida a aquests nens i nenes.

7- Les portes del pati restaran tancades a l'hora del menjador i només podran accedir al pati l'alumnat que hagi fet ús d'aquest servei. Les portes s'obriran a les 14:55h per la resta d'infants de l'escola.

Si l'alumnat que fa ús del menjador ha anat a l'escola amb bicicleta, patinet o similar, no en podrà fer ús durant el servei de menjador.

8-L'alumnat de menjador no podrà dur l'aminadures ni diners. Si en porten la persona responsable del servei les agafarà i les entregarà a la tutora/or.

9- L'alumnat de menjador que vulgui, podrà portar un joc tipus rubikub, fils per fer scoubidous o algun llibre per llegir. Aquests han de deixar l'objecte en una prestatgeria del menjador abans de seure a taula. Si no ho fan, les persones responsables del servei de menjador seran les encarregades de fer-ho i valorar què fan en cada cas.

Aquests en podran fer ús un cop hagin acabat de dinar quan estiguin esperant la resta d'infants que acabin de menjar.

El compromís d'aquests objectes és de l'alumnat. Si aquests es perden o es fan malbé, la responsabilitat és de cada nen/ nena a no ser que l'hagi malmès un altre infant que n'haurà d'assumir el cost o comprar-ne un de nou.

A les 14.55h el pati ha d'estar recollit i l'alumnat a la fila per poder entrar a les aules.

10- En cas de pluja i/o mal temps, per tal de poder fer aquest trasllat de manera adequada, caldrà que els infants fixes d'educació infantil i primària portin a l'escola

un paraigües, i l'alumnat d'infantil també unes botes d'aigua, ambdós materials degudament marcats amb el nom.

La neteja de les instal·lacions escolar i el servei de monitoratge se'n fa càrrec l'Ajuntament.

11- L'alumnat que faci ús del menjador escolar de 4 a 5 dies a la setmana durant tot el curs escolar tindrà la consideració de **fix**, per tant se'ls cobrarà **6,50€** per menú i dia. Poden justificar les faltes d'assistència per malaltia o vacances.

L'alumnat que faci ús del menjador escolar 3 o menys dies per setmana, tindrà la consideració d'**eventual** i se'ls cobrarà **7,10€** per menú i dia.

Les variacions pel que fa a l'assistència del menjador escolar s'hauran de comunicar a la monitora abans de les 9:30h del matí, si la comunicació no s'ha fet abans no serà possible cap canvi.

12- El cobraments del servei es faran d'aquesta manera:

- Es cobrarà a mes vençut.

- El servei de monitoratge passarà un llistat amb els infants eventuais que han fet ús d'aquest servei a fi de poder-los-hi cobrar el que correspon.

- En cas de devolució d'alguns dels rebuts, s'aniran passant essent responsabilitat de les famílies les despeses per impagament.

- En cas d'haver-hi algun problema en el pagament dels rebuts en algun moment puntual, demanem a les famílies que ho comuniquin amb anterioritat a l'Ajuntament a fi de poder trobar una manera de no augmentar més el deute.

- Si l'impagament és persistent i reiteratiu, l'alumne/a serà donat de baixa del servei de menjador escolar.

- Les famílies han de facilitar les dades bancàries a l'Ajuntament perquè aquest pugui girar el rebut al final de mes.

Les sortides de les monitores del centre escolar cap al Centre Cívic on l'alumnat dina es farà segons la ràtio marcada pel Departament d'Educació publicada al nº 8671 del DOGC el 19 de maig de 2022.

PLANIFICACIÓ ALIMENTÀRIA

- Per tal de potenciar els aspectes que incideixen en la recuperació de la dieta mediterrània, ja des d'Educació Infantil introduïm tot tipus d'aliments (amanides, verdures, llegums, peix, ous, carn...), de textures i de tècniques culinàries d'acord amb les necessitats de creixement dels infants.
- Diàriament s'ofereixen dos menús, el menú tradicional i un menú (ovolàcteo) sense carn i peix, que el poden sol·licitar les famílies que determinin que els seus fill volen seguir una dieta vegetariana. Tots supervisats per una dietista.
- La forma de cuinar els aliments és variada, comptant amb aliments crus, bullits, al forn, a la planxa...
- Les racions estan sempre d'acord amb l'edat del nen/a.

INTOLERÀNCIES

En el cas d'alguna intolerància, amb el màxim de temps possible s'ha de posar en coneixement de l'Ajuntament, adjuntant prescripció metge actualitzada del tipus d'intolerància i del menú que s'ha de dur a terme per tal de posar-hi solució. Si fos un cas molt greu que fos inviable la possibilitat de fer el menjar al nen/a es podran valorar altres solucions com portar carmanyola.

NORMES I HÀBITS DEL MENJADOR

A la taula cal menjar de manera correcta, estar ben assegut, parlar amb correcció, respecte i sense cridar. Així mateix, tractar i parlar amb respecte a les monitores i a les persones que tenen cura de menjador.

En cas d'incompliment de les normes de menjador o un acte greu, s'actuarà de la manera següent:

- En cas d'un incident petit, serà la mateixa monitora qui parlarà amb el nen o nena a fi de fer-li entendre que la seva actitud no ha estat correcta.
- En cas d'un incident important, la monitora es posarà en contacte amb la tutora de l'infant per poder parlar del que ha passat, escoltant sempre ambdues parts.

- En cas d'un incident greu, les monitores faran arribar els pares un [full d'incidència](#) on s'informarà del què ha passat, havent-se de tornar signat a l'escola.
- Si l'incident de caire greu persisteix de forma continuada, serà la Comissió de Menjador qui valorarà les conseqüències que es duren a terme.

La Comissió de Menjador està integrada per la direcció del centre, un representant de mestres, un representant de pares i mares, un representant de l'AFA, un representant de monitors i un representant de la gestió del menjador (Ajuntament).

En allò que no estigui regulat per la normativa específica del menjador, els/les alumnes es regiran per les normes generals de la ZER establertes a les NOFZ.

Els responsables de l'alumnat durant l'estona de menjador són els/les monitors/es encarregats d'aquest. **En cas que un infant no es trobi bé serà la monitora/or la persona encarregada de trucar a la família i informar a la direcció del centre.**

Les famílies no poden fer visites dins el recinte escolar a l'alumnat durant l'estona de menjador.

Aquest Pla de Funcionament del Menjador del curs 2024-2025 es presenta en el Consell Escolar en data de 28 d'octubre de 2024.

Sílvia Figueras i Colomer
Presidenta del Consell Escolar

Roser Quintana i Barceló
Secretària del Consell Escolar