



Carta de compromís educatiu

1. Per part del centre.

- a. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat dels infants d'acord amb els valors que recull el projecte educatiu del centre.
- b. Vetllar per fer efectius els drets dels infants en l'àmbit escolar.
- c. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- d. Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i informar a la família, o famílies, dels resultats de les avaluacions.
- e. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
- f. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la del desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a, així com de qualsevol altra competència rellevant relacionada, com a mínim en la freqüència i forma segons recull les NOFC.
- g. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne/a al centre.
- h. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar.

2. Per part de la família.

- a. Respectar el projecte educatiu del centre i reconèixer l'autoritat de tot el personal docent i no docent i, més específicament, la de l'equip directiu.
- b. Compartir amb el centre l'educació del/de la fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- c. Instar el fill o la filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- d. Vetllar perquè el/la fill/a conegui i compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques i, també, perquè faci a casa les tasques encomanades pel

professorat.

e. Ajudar el/la nostre/a fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material escolar.

f. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del/de la fill/a.

g. Facilitar al centre les informacions del/de la fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o desenvolupament personal.

h. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre, en l'horari assignat per a les entrevistes i que es publica a l'inici de cada curs escolar.

i. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar de l'infant, seguint les orientacions pedagògiques del centre.

j. Informar el/la fill/a del contingut d'aquests compromisos i del seu compliment obligat.

perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Sant Mateu de Bages, 12 de setembre de 2019