

# **PLA D'OBERTURA DE LA ZER BENISSANET - MIRAVET**

**DE L'1 AL 19 DE JUNY DE 2020**



**ESCOLA ANTONI NAT DE BENISSANET**



**ESCOLA ROC LLOP I CONVALIA DE MIRAVET**

## 1. MARC NORMATIU

- PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021.
- INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS.
  - ✓ El retorn al centre per part dels alumnes és voluntari.
  - ✓ Aquest pla d'obertura és complementari a l'acció educativa telemàtica tal i com s'està portant a terme fins al final del curs.
  - ✓ L'activitat docent continuarà en format telemàtic fins el 19 de juny, com fins ara.
  - ✓ Es fa constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.

## 2. DIAGNOSI I PREVISIONS

### 2.1. Alumnat de la ZER

#### ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA

Diagnosi de la situació actual dels grups i de l'alumnat en base als informes dels tutors/es, mestres (seguiment de les activitats no presencials, contactes amb les famílies i l'alumnat, etc.) i prenent com a referència les 4 modalitats d'activitats que estableixen les Instruccions:

- Acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6) presencial
- Acció educativa presencial (6è curs)
- Atenció personalitzada en qualsevol curs i nivell
- Atenció tutorial quan es cregui necessari



## 2.2. Disponibilitat de professionals

En base a la declaració responsable i les actuacions posteriors per part del Departament d'Educació, s'ha identificat el nombre de personal que podrà participar en les activitats presencials.

El nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre és de:

	<u>Docents</u>	<u>No docents</u>
<b>Escola Antoni Nat</b>	8	0
<b>Escola Roc Llop i Convalia</b>	6	0
<b>Especialistes ZER</b>	3	0

## 2.3. Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre

S'ha contactat amb les famílies mitjançant els tutors (contacte telefònic, grups de difusió, correus electrònics, etc.).

Considerant els contactes amb les famílies i la diagnosi realitzada el centre es preveu el nombre d'alumnat per cada activitat:

\* Taula 1:

ESCOLA ANTONI NAT	P3	P4	P5	6 EP	1 EP	2 EP	3 EP	4 EP	5 EP
Acció educativa presencial	-	-	-	6	Atenció personalitzada s'acordarà amb els tutors franges de disponibilitat amb cita prèvia				
Acollida El segon cycle (3-6)	0	1	0	-					
TOTAL	0	1	0	6					

ESCOLA ROC LLOP I CONVALIA	P3	P4	P5	6 EP	1 EP	2 EP	3 EP	4 EP	5 EP
Acció educativa presencial	-	-	-	2	Atenció personalitzada s'acordarà amb els tutors franges de disponibilitat amb cita prèvia				
Acollida El segon cycle (3-6)	0	1	0	-					
TOTAL	0	1	0	2					

## 2.4. Disponibilitat d'espais

El centre destinarà les següents dependències per a desenvolupar les activitats abans esmentades:

- Els alumnes utilitzaran les aules de les tutories i els lavabos propis.
- Els/les mestres utilitzaran els espais comuns: fotocopiadora, sala de mestres i wc mestres. I l'aula de la seva tutoria.
- L'Equip Directiu utilitzarà el despatx.

## 2.5 Organització de l'acció educativa presencial

- Organització de grups d'alumnes i del professorat.

Es recomana que el professorat i la resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix.

Als grups d'Educació Infantil a cada escola es destinaran els tutors/es per cada grup i es complementarà amb un suport fix.

A la resta seran els tutors qui durant a terme l'acció educativa.

- Horaris del grups (indicant l'horari d'entrada i sortida i d'esbarjo)

- Entrades i sortides

Respectar a la porta d'entrada les distàncies recomanades, les mesures de seguretat i no fer filera. Pel cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament cal que els alumnes assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

- Horaris:

#### ESCOLA ANTONI NAT DE BENISSANET

ALUMNES	HORARI	OBSERVACIONS
Educació Infantil	De 9 a 13h cada dia	Cal <b>declaració responsable d'Infantil</b> (conforme els progenitors treballen fora de casa, símptomes COVID, calendari vacunes actualitzat...)
6è de primària	Dimarts a concretar amb el tutor	Acció educativa presencial: dubtes, acció tutorial, informació sobre l'INS, ... <b>+ declaració responsable de primària</b>
5è de primària	Dimarts	Atenció tutorial amb cita prèvia + <b>declaració responsable de primària</b>
3r i 4t de primària	Dimarts	
2n de primària	Dimecres	
1r de primària	Dijous	

#### ESCOLA ROC LLOP I CONVALIA DE MIRAVET

ALUMNES	HORARI	OBSERVACIONS
Educació Infantil	De 9 a 13h cada dia	Cal <b>declaració responsable</b> (conforme els progenitors treballen fora de casa, símptomes COVID, calendari vacunes actualitzat...)
6è de primària	Dimecres	Acció educativa presencial: dubtes, acció tutorial, informació sobre l'INS, ... <b>+ declaració responsable de primària</b>
5è de primària	Dimecres	Atenció tutorial amb cita prèvia + <b>declaració responsable de primària</b>
3r i 4t de primària	Dijous	
1r i 2n de primària	Dimarts	

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

## **2.6. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada, que preveu el centre educatiu**

Es prioritzarà l'alumnat amb dificultat a les sessions telemàtiques i de major vulnerabilitat, sempre amb cita prèvia amb el tutor/a, i presentant la declaració responsable.

## **2.7. Informació als professionals**

Abans de l'obertura del centre, la direcció explicarà al personal que participarà en les activitats presencials, les mesures de protecció i prevenció generals, les mesures específiques i protocols d'actuació que s'han establert per part del Departament d'Educació.

## **3. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ**

- a) Distanciament físic; menys alumnes a l'escola i distribuïts en diversos espais.

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m<sup>2</sup>. Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i el resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

- b) Rentat de mans

En infants es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després de l'esmorzar
- Abans i després de sortir i entrar al pati
- Abans i després d'anar al WC

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

El Departament d'Educació ha facilitat als centres gel hidroalcohòlic.

- c) Mascaretes

En el cas del personal docent serà requerida durant tota la jornada de presencialitat exceptuant l'estona d'esbarjo.

Tots els alumnes hauran de portar la mascareta de casa.

No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldrà indicar-la.

A partir de 6 anys indicada. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir.

d) Ventilació

Si la climatologia ho permet, SEMPRE com a mínim, les finestres obertes. Quan se surti a l'exterior s'obriran totes les finestres de l'espai.

e) Neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària, la qual se n'encarregarà l'Ajuntament. Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

f) Temperatura:

La temperatura l'han de prendre les famílies cada dia des de casa.

#### 4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

a) En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

b) En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

#### 5. INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

No es permet l'accés a l'escola a cap persona que no siguin els alumnes relacionats a la Taula 1 i famílies sense cita prèvia. Està permès l'accés als mestres corresponents, a aquelles persones que s'hagi citat prèviament i, evidentment, al personal de neteja.

Per qualsevol cosa:

- Al telèfon de l'Escola de les 9 a les 13h
- Al correu de l'Escola
- O al correu electrònic de la tutora o tutor



TOT ANIRÀ BÉ  
Que l'amor es  
propagui més que  
qualsevol virus!

- Calendaris de neteja dels centres

### Pla de neteja dels espais que s'utilitzaran a l'obertura de 1 al 19 de juny 2020

- PLANTA BAJA**
- Entrada i passadís
  - Despots
  - Sala de mestres
  - Sala de màquines
  - Labaros
  - Aula P4-P5
  - Aula Cicle Inicial

- PRIMER PIS**
- Escaltes i passadís
  - Aula Cicle Mitjà
  - Aula Cicle Superior
  - Labaros

### Quadre d'aules de treball

dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres
1 Aula P4-P5	2 Aula P4-P5 Aula C. Mitjà Aula C. Superior	3 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	4 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	5 Aula P4-P5
8 Aula P4-P5	9 Aula P4-P5 Aula C. Mitjà Aula C. Superior	10 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	11 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	12 Aula P4-P5
15 Aula P4-P5	16 Aula P4-P5 Aula C. Mitjà Aula C. Superior	17 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	18 Aula P4-P5 Aula Cicle Inicial	19 Aula P4-P5

### Espais de neteja diària:

- Entrada i passadís
- Despots
- Sala de mestres
- Sala de màquines
- Labaros

**LA PRIMERA NETEJA DE TOTES LES ZONES QUE S'UTILITZARAN HAURIA DE SER EL DÍUOUS 28 DE MARÇ PER LA TARDÀ I D'ENDETES 29 I 30 EL DIA.**

- Aula d'infantil + WC
- Entrada i passadís
- Despota
- WC mestres
- Sala de mestres
- Aula d'infantil (1r i 2n), de mitja (3r i 4t) i de superior (5è i 6è)
- WC d'infantil, de mitja i de superior

La fonda d'espai no cal netejar tant a fora, ja que no està previst utilitzar-la.

## Calendari de neteja de l'1 al 19 de juny 2020

**CADA DIA cal netejar:**

- Aula d'infantil + WC
- Entrada de l'escola i passadís
- Despota
- WC mestres
- Sala de mestres



Dilluns tarda	Dimarts tarda	Dimecres tarda	Dijous tarda	Divendres tarda	diàsabte	domenge
1 • La de cada dia	2 • La de cada dia • Aula de 1r i 2n • WC de 1r i 2n	3 • La de cada dia • Aula 3è i 4è • WC de 3è i 4è	4 • La de cada dia • Aula 5è i 6è • WC de 5è i 6è	5 • La de cada dia	6	7
8 • La de cada dia	9 • La de cada dia • Aula de 1r i 2n • WC de 1r i 2n	10 • La de cada dia • Aula 3è i 4è • WC de 3è i 4è	11 • La de cada dia • Aula 5è i 6è • WC de 5è i 6è	12 • La de cada dia	13	14
15 • La de cada dia	16 • La de cada dia • Aula de 1r i 2n • WC de 1r i 2n	17 • La de cada dia • Aula 3è i 4è • WC de 3è i 4è	18 • La de cada dia • Aula 5è i 6è • WC de 5è i 6è	19 • La de cada dia	20	21

Totes les activitats de neteja s'han de dur a terme sense coincidir amb el personal docent (meudres).

AL FINALITZAR EL DIA 19 DE JUNY ES POT ANAR NETEJANT ELS ESPAIS UTILITZATS I JA ES PODEN FER LES NETEGES D'ESTIU (VIDRES, ARMARIS, ETC) EN PRINCIPÍ NO HEM D'UTILITZAR L'ESCOLA, JA ANIREM INFORMANT SI HI HA NOVETATS.





Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Zona Escolar Rural Benissanet-Miravet

**RESOLUCIÓ de 27 de maig de 2020 per la qual s'aprova el Pla d'Obertura de la ZER Benissanet-Miravet**

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021 estableix l'elaboració del Pla d'Obertura de centres.

Les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius estableixen que cada centre educatiu haurà d'elaborar el seu Pla d'Obertura previ a l'inici de les activitats presencials amb els alumnes.

En data 29 de maig de 2020, el director/a ha informat el Consell Escolar de ZER del contingut Pla d'Obertura.

D'acord amb el que s'ha esmentat,

**RESOLC:**

- 1.- Aprovar el Pla d'Obertura de la ZER Benissanet-Miravet, que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució.
- 2.- Aquest Pla d'Obertura serà publicat a l'espai web dels centres.

Divendres, 29 de maig de 2020

La directora de la ZER