

ANNEX GENERAL DE LA MEMÒRIA DE LA PGA
DE L'ESCOLA TERESA SALVAT I LLAURADÓ

ZER BAIX CAMP NORD.

JUNY 2025

INDEX

1. Dades d' interès per les famílies.
2. Programació de tasques a nivell d'escola de PGA.
3. Objectius PGA 24-25.
4. Serveis de menjador, acollides i extraescolars.

1.Dades d'interès per a les famílies.

Òrgans unipersonals:

☐ Equip directiu

Secretària	Cristina Mas
Directora	Cristina Villena

Horari d'atenció de l'equip

directiu: *(prèvia cita) Telèfon:*

977815001 Dimarts de 10h a 11h.

Divendres de 15:30h a 16:30h.



Òrgans col·legiats:

☐ Consell Escolar

Representant Ajuntament	Mariona Solà	Fills a 1r i 5è
Representant AMPA	Irene Blasco	Filla a 3r i fill a l3
Representant de (famílies)	Jennifer Mancheño	Filla a 2n
	Albert Barberà	Fill a 4t
Representants mestres	Laura Garcia	Mestra Infantil
	Xavi Morales	Mestre Primària
	Elisabet Ollé	Mestra Primària
Secretària Consell escolar	Cristina Mas	Secretària escola Mestra Primària
Presidenta Consell escolar	Cristina Villena	Directora escola Mestra Infantil



Una reunió al trimestre.

A la reunió del primer trimestre es fixen la data i l'hora de la segona i tercera reunió. La franja horària serà al migdia i s'acordarà via missatgeria WhatsApp, per facilitar la màxima assistència de representants. S'intentarà fer presencial.

1r trimestre: 22 d'octubre 2024 ✓

2n trimestre: 29 de gener de 2025 ✓

3r trimestre: 26 de juny de 2025 ✓

Claustre de mestres. CRIS VI

Equip de mestres

I3	Laura Garcia DP - Estefania Puig IN
I4-I5	Cristina Villena DD
1r-2n	Ainhoa Huguet DP- Eva Urgell IN

3r-4t	Cristina Mas DD
5è-6è	Xavier Morales DP
Infantil-primària cotutora (I4-I5)	Elisabet Ollé DP

Especialistes

Anglès	Cristina Sanvisens DD - Berta Tous IN
Francès	Nadia Salvador IN
Educació Física	Anna Gil-Mascarell DP
Música	Fontcalda Vidal DP
Pedagogia terapèutica	Lorena Holm DP- Sílvia Garcia IN

Altre personal del centre :

Monitores menjador: Judith Ciurana i Sònia Casas
Acollida: Lourdes Barragan

2. Programació de tasques a nivell d'escola de la PGA.

Reunió famílies nouvingudes i entrevistes inicials

Durant el mes de setembre, i abans que s'iniciï el curs, tant la tutora d'I3 com les persones tutores d'alumnes nouvinguts, convoquen les famílies per una primera reunió informativa.

La reunió d'I3 va tenir lloc el **5 de setembre** a l'espai exterior de l'escola. Va venir un o dos representants de cada família i van assistir-hi **9 famílies**. En representació de l'escola va estar la directora i la tutora.



Entrevistes personals:

Amb les famílies de l'alumnat d'I3: una entrevista inicial al primer trimestre, i una segona entrevista entre el segon i el tercer trimestre.

A partir d'I4, durant el segon trimestre, i sempre que es consideri oportú, per part de la persona tutora i/o de la família. A les reunions també podran assistir especialistes o altres docents que intervenen al l'aula si escau. En principi les reunions seran presencials, sols si la família ho demana i des de tutoria es considera, seran online. Les reunions de tutoria seran **dimarts de 12,30h a 13,30h**.

✓ S'han fet les reunions de tutoria que han calgut per fer un seguiment de qualitat educativa de l'alumnat. Els docents s'han adaptat a l'horari d'algunes famílies per facilitar la conciliació laboral i familiar.

Reunió general d'inici de curs de presentació de l'equip docent:

Enguany es farà la reunió d'inici de curs el **2 d'octubre a les 16:45h**. l'Ajuntament gestiona un servei de guarderia dels infants a fi les famílies vagin a la reunió sense infants.

✓ Es va presentar l'equip i el projecte educatiu. Hi havia un 70% de representació de les famílies.

Reunió d'aula:

Es faran dins l'horari lectius, sempre que es pugui de **15,30h a 16,30h**.

21 d'octubre I3 15:30h.
18 d'octubre I4-I5 15,30h.
17 d'octubre 3r-4t, 16:35 h.
21 d'octubre 5è-6è, 16:35h.
22 d'octubre 1r-2n, 16:35h.

✓ La participació de les famílies en les reunions de tutoria està entre el 90% i 100%. Valorem positivament que les famílies van decidir les franges en funció de la proposta de la tutora o tutor.

Reunions de coordinació al centre:

Els **dijous de 12.45 a 13.30 h.** es porten a terme els claustres o reunions pedagògiques de l'equip docent.

Els **dimarts de 12.30 a 13.30 h.** es reserva per **entrevista amb les famílies.**

La resta de dies faran les reunions pedagògiques diverses, a través de comissions de treball: Innovamat, tallers d'escriptura, animació lectora, comissions de festes, CAD, serveis externs, SEP, coordinació docent, CRETIC i d'altres que puguin sorgir.

Els **dimecres de 12:30 a 13:30h** es reserva per tasques de ZER.

✓ Les reunions: claustres, reunions pedagògiques o de seguiment d'acords, d'organització, comissions han estat claus pel bon funcionament del centre.

Horaris del SEP (Suport Escolar Personalitzat):

Suport dirigit a alumnes que ho necessiten de **3r, 4t 5è i 6è**. És voluntari, i es fa els **dimarts i dimecres de 12,30h a 13,30h**. S'ha informat a les famílies.

Que es faci aquest curs en aquest horari no és garantia que es faci el vinent.

A **15, 1r, 2n**, es fa **SEP** dins l'horari lectiu amb dues mestres **dins l'aula**.

SEP de mates: 4 alumnes de CM i 2 de CS

SEP de llengua: 4 alumnes de CM i 2 de CS

Lliurament informes i àlbums:

1r. Trimestre: 20/12/24. Informes via correu electrònic.

2n. Trimestre: 11/3/25. Informes via correu electrònic.

3r. Trimestre: del 20/06/25 . Informes via correu electrònic.

Carpeta de plàstica, material alumnes i carpetes feines durant la darrera setmana 16 al 20 /06/2025.

✓

Revista escolar la Crifolla.

Responsable: Fontcalda

L'escola col·labora amb la revista escolar La Crifolla, la qual la programen i tiren endavant un grup de famílies voluntàries. Hi ha una secció destinada a l'escola, i una altra a la ZER.

El contacte representant de les famílies és el **Lourdes Moreno i Laura Lopez**

Durant aquest curs hem iniciat les reunions mixtes formades per representants de famílies i dos representants de l'escola (Cristina Villena -direcció i Fontcalda - enllaç escola). Aquest

trobada es valora molt positivament.

L'objectiu d'aquesta reunió és valorar conjuntament la revista del primer trimestre i proposar millores. La reunió es va fer el dia 10 d'abril del 2025 i es va acordar:

- Prioritzar articles creats per l'alumnat
- Modificar format de títols
- Revisar conjuntament organització i col·locació articles a la revista per facilitar la seva lectura
- Recuperar apartat coneixem els mestres de l'escola
- Concretar on s'envia la revista: CRP, Biblioteca, inspecció, etc.

Aquest curs s'han creat dues revistes, una al [deseembre](#) i l'altra al juny.

✓ Les responsables de la revista de l'escola s'ha reunit amb els responsables de la revista per valorar el funcionament i acordar propostes de millora des de que ha canviat la persona encarregada de la maquetació i impressió. Es valora molt positivament aquesta trobada.

Experimentem:

Responsables: Elisabet Ollé i Cristina Mas

La persona responsable a infantil és l'Elisabet Ollé. A primària: 1r Cicle els portarà l'Eva i l'Elisabet Ollé i a 2n i 3r cicle la Cristina Mas. [Al final del 1r trimestre es va fer un canvi i els experiments a CI els va portar l'Eva /Estefania.](#)

L'escola vetlla per fer experiments de manera transversal, des d'Educació Infantil fins a Cicle Superior.

Tant a infantil com a primària els infants fan experiments amb l'objectiu de desenvolupar el pensament científic i la curiositat en tot els que els envolta.

✓ Quadre programació.[INFANTIL](#) [PRIMÀRIA](#)

Participació en mostres i/o concursos.

Responsable: Cristina Villena

L'alumnat de l'escola participarà al concurs literari que organitza la biblioteca i l'Ajuntament de l'Aleixar i en d'altres mostres o concursos d'entitats.

✓ Enguany tot l'alumnat de l'escola ha participat al concurs literari de la biblioteca i els alumnes de segon cicle de primària al First Lego (robòtica)

Exposicions

Responsable: Equip docent

Enguany les exposicions que es facin poden ser a l'aire lliure o en interiors i es mostraran obrint les portes de l'escola a les famílies, a la pàgina web o mitjançant la revista Crifolla.

Es faran dos exposicions obertes a les famílies per cicles, poden ser projectes, mostres de treball, escola verda, autors-es literàries, actuacions... i es recolliran en la memòria de final de curs.

De manera transversal també es faran exposicions vinculades a les festes tradicionals, projectes d'escola o ZER.

✓ L'escola ha portat a terme exposicions obertes a les famílies per cicles i per projectes.

Cicles: Moniatos, barrets divertits, autors literaris, llegenda de Sant Jordi i mostra de manualitats i cartes.

Projectes: [8M – “Històries silenciades: les mans que ens cuiden”](#), Lego

Projecte Fem i desfem-

✓ Aquest curs s'ha posat en marxa un nou espai a l'escola anomenat FEM I DESFEM que gaudeix tot l'alumnat des d'13 fins a 6è.

Es va fer una presentació als mestres i a les famílies.

FEM I DESFEM

Un niu de contes-

Al llarg d'aquest curs s'ha engegat el projecte de Niu de contes. S'han comprat i muntat les prestatgeries de la biblioteca. També s'han classificat, ordenat i etiquetat tots els llibres que s'han posat a les prestatgeries, i s'han comprat unes catifes i coixins per fer l'espai més acollidor. A final de curs s'han iniciat les visites dels grups a la biblioteca per conèixer l'espai i les normes d'ús. S'han pres acords en claustre sobre com s'ha de fer la dinamització de la biblioteca escolar i de les biblioteques d'aula de cara al curs vinent i sobre el funcionament d'aquestes. Queda pendent pel curs vinent engegar el projecte i presentar-lo a les famílies.

[Enllaç](#)

Tallers infantil.

A infantil es barregen tres nivells i es fan tallers internivells amb grups reduïts i conduït per tres mestres. els infants avaluen els tallers realitzats.

Al llarg del curs s'han fet els tallers d'infantil i el funcionament ha estat molt correcte. És un projecte molt motivador que agrada molt a l'alumnat. Es valora molt positivament el fet d'anar canviant cada tres setmanes perquè es fan tallers molt variats. De cara al curs vinent estaria bé crear una programació bianual o trianual de manera que ja quedin establerts els tallers. També caldria concretar els diferents àmbits i que quedin en repartits al llarg de l'any. A final de curs s'ha ordenat el material perquè quedi preparat pel curs vinent.

[Enllaç](#)

Impuls de la lectura i biblioteca escolar.

Responsable: Equip docent

Respecte el treball d'impuls de la lectura, com un eix fonamental del treball dins la nostra escola, s'està treballant en l'inici d'un programa d'animació a la lectura que consistirà en la planificació de diferents activitats durant els 20 minuts de lectura de manera sistemàtica per part de cada tutor/a (revistes, el blog de l'escola, lectures preparades per l'alumnat, lectures docents en veu alta, lectures per temàtiques, recomanacions de lectures., lectures lliures...). També hi haurà activitats de dinamització de la biblioteca d'aula (cartellera, catifes, llocs secrets de lectura...), activitats de lectura a casa i activitats puntuals d'animació lectora per a tota l'escola.

A més continuem treballant diferents autors/es literaris/es per cicles:

I3	Susanne Straber ✓
I4-I5	Oliver Jeffers ✓
1r-2n	Óscar Sardà ✓
3r-4t	Oriol Garcia ✓
5è-6è	Paula Bonet ✓

✓ S'han fet exposicions dels llibres treballats i autors-es. S'han fet un llibre per autor-a on es recullen activitats i informació rellevant.

Activitats d'animació lectora

Infantil	El conte diari. ✓ La meva carpeta - mostra activitats - (àlbum) ✓ Biblioteca d'aula. ✓
Cicle inicial	Expliquem contes. ✓ Un conte per al cap de setmana. Recomanem contes. ✓ Biblioteca d'aula. ✓ Audiollibre. Activitats de velocitat lectora. ✓

Cicle mitjà	Llibre per trimestre que forma part del concurs Atrapallibres. ✓ Lectura diària de 20', es registrarà al passaport lector. ✓ Valoració de les lectures. ✓ Recomanem llibres a algun company/a de l'aula. ✓ Racó de biblioteca que s'aniran canviant cada trimestre. ✓
Cicle superior	Llibre per trimestre que forma part del concurs Atrapallibres. ✓ Lectura diària de 20', es registrarà al passaport lector. A millorar Valoració de les lectures. ✓ Recomanem llibres a algun company/a de l'aula. A millorar Racó de biblioteca que s'aniran canviant cada trimestre. Biblioteca viva, amb llibres en rotació trimestral. Diversos estils, on els alumnes poden fer sol·licituds per temes o estils narratius. ✓

Apadrinament lector entre l'alumnat d'Educació infantil i Educació Primària, com opció voluntària, a l'hora d'esbarjo, d'entre les activitats / espais proposats de manera puntual al llarg del curs.

✓ [A millorar el curs vinent](#)

Comissió de festes.

Responsables: Equip docent i direcció

L'organització de les festes tradicionals és assumida per l'alumnat i la tutoria de cada classe. Les anirem organitzant a mesura que s'apropa la data. Les propostes de l'alumnat són revisades i acordades pel claustre docent.

COMISSIONS	DATES MEMBRES
Festes de Tardor Eva (CI) i Eli, Laura, Cristina V, (INF)	Presenten cada alumne el ball. -30 octubre festa de Halloween anglès primària ¼ 4 a les 4h. Intern ✓ -31 octubre FESTA CASTANYADA TARDA ✓ - Exposició moniatos a les famílies ¼ de 5h. i barrets de primària. ✓ -4 novembre treball sobre el Dol. ✓
Festa de Nadal Xavi, tutors i Fontcalda	Presentacions alumnes Cicle Superior ✓ -16 desembre al pati assaig ✓ -19 desembre festival ✓
Festa d'hivern: Xavi (CS)Anna (passos rua) i Fontcalda (batucada)	Presenta mestre de la comissió o direcció ✓ - 20 pati i 26 de febrer tarda assaig ✓ - 27 de febrer rua de carnaval ✓
Festa de primavera: Sant Jordi i Santa Jordina. (CM) Cristina Mas, Fontcalda i Lorena (Sílvia)	-23 abril al matí tallers i venda de roses. A la tarda contacontes i entrega de premis concurs literari. ✓ -29 d'abril teatre.
Festa de la música i medi ambient Fontcalda, Cristina V, Xavi i Eli	Presentació alumnes CS. -5 de juny a la tarda, oberta a les famílies ✓
Festival de final de curs i comiat de 6è. Fontcalda ,Xavi, Cristina V.	Comissió Mixta famílies i mestres Sergi B, Mares alumnes de 6è, regidora ajuntament Mariona Solà i Cristina 20 de juny 19.00h tarda ✓
Sortida final de curs. Cristina Mas	Coves meravelles ✓ Descoberta del riu Ebre amb llagut ✓ 29 de maig tot el dia

Comiat alumnes de 6è

Responsable: Xavi

L'alumnat de 6è, conjuntament amb la persona tutora, fan una sortida o activitat de comiat dins el grup classe. El lloc ho escullen els alumnes juntament amb el mestre. L'alumnat de 6è s'acomiada de l'escola al Festival de final de curs. Fan la presentació de l'acte.

L'equip de mestres fa un regal personalitzat de comiat a cada alumne/a.

✓

18 de juny: Sortida a PortAventura alumnat de 6è

Comissió d'Atenció a la Diversitat.

Responsable: Lorena Holm- **Sílvia Mariné** i **Cristina V.**

Aquesta comissió està composta per:

Membres de la CAD
EAP Ingrid Olivera
Mestra EE - Pedagogia Terapèutica Lorena Holm Sílvia Mariné Vallés
Tutor/a 5è-6è Xavi Morales
Tutora 3r-4t Cristina Mas
Tutores 1r-2n Eva Urgell i Ainhoa Huguet
Tutora I4-I5 Cristina Villena
Tutora I3 Laura García Estefania Puig Lloret
Mestra suport infantil i primària Elisabet Ollé
Mestre d'anglès Cristina Sanvicenç-Berta Tous
Mestre EF Anna Gil
Mestre música Fontcalda Vidal
Mestra de francès Nadia Salvador

Es fa una reunió a l'inici de curs i després de cada avaluació. A les reunions d'aquesta comissió es fa un seguiment de l'alumnat que necessita una atenció individualitzada o bé un reforç específic. Són espais de reflexió, on es prenen acords d'intervenció amb l'objectiu de millorar l'aprenentatge i/ o comportaments. En funció de les necessitats es poden revisar i modificar els horaris d'atenció.

Les visites de la psicopedagoga de l'EAP són el quart dimarts de cada mes. La psicopedagoga és l'**Ingrid Olivera**.

L'educadora social és la **Montse Núñez**. Està el tercer dijous de cada mes i per demanar hora de visita s'ha de trucar a l'Ajuntament.

La Míriam Vallverdú és treballadora social de l'EAP i ha vingut de forma puntual per fer el seguiment dels casos socials. Les reunions es van dur a terme el 9 de desembre de 2024, el 10 de març i el 26 de maig de 2025.

També s'ha fet la coordinació amb la logopeda del CDIAP el 17 d'octubre i en quedarà una pendent pel setembre.



Comissió Tallers d'escriptura

Responsable: Lorena Holm- [Elisabet Ollé](#) i Cristina Mas

Per tal de seguir amb el treball de composició escrita de les diferents tipologies textuais, quinzenalment al principi i mensualment un cop engegat, es troba l'equip docent de l'etapa de primària per planificar el treball, fer correcció de textos i decidir les tipologies a treballar cada trimestre.

Tots els tutors i tutores formen part de la comissió.

Tutor de 5è i 6è Xavi Morales i Elisabet Ollé
Tutora 3r i 4t Cristina Mas
Tutora de 1r i 2n Eva Urgell i Ainhoa Huguet
Tutora de I4 i I5 Cristina Villena
Tutora I3 Laura García i Estefania Puig

✓ **Quadre tipologies treballades:** [ENLLAÇ](#)

TREBALLATS EL CURS 2024-25
AUTOBIOGRAFIA, POEMA, NARRACIÓ DIALOGADA, TEXT INSTRUCTIU, CARTA (CONCURS ST. JORDI), NOTÍCIA

Comissió d'Innovamat:

Responsable: Cristina Mas i Xavi Morales.

La comissió s'ha creat per tal de poder ajudar als/les mestres que s'inicien el primer any i per fer un seguiment del treball a les aules. Es reuniran un cop al trimestre. [Principi i finals de curs es reuneix amb l'assessor.](#)

✓

Programa d'Escoles Verdes.

Responsable: Cristina Mas i Elisabet Ollé

Des de l'escola, seguim potenciant actuacions en aquesta línia, mantenint el pla d'actuació, i concretant el programa d'escola a les programacions de grup, atenent les directrius del nou currículum.

A l'entrada del recinte escolar hi ha un tauler d'Escola Verda, on s'anuncien i es penjen informacions diverses: alumnat que forma part del comitè, actuacions i acords que portem a terme, i altres informacions importants. [Aquest any la cartellera s'ha eliminat ja que no compleix el objectius de visibilització del projecte i estem buscant altres sistemes per a fer aquesta exposició/visibilització.](#)

A més a més, cada grup classe vetllarà per la cura de diferents indrets, dins i fora de l'escola.

I3,I4,I5	Jardí dels somnis
1r-2n	Jardí dels somnis
3r-4t	Hort
5è-6è	Projecte de les papallones

També entenem les sortides d'entorn com un espai on treballar la consciència mediambiental a partir de l'arrelament i estima pel territori. Aquestes sortides ens ofereixen la possibilitat de treballar "in situ" diversos temes (gestió de residus, sequera, conservació d'espais i camins, orientació i coneixement d'elements del territori...).



Les principals actuacions que s'han fet des d'Escola Verda aquest curs consten en el següent quadre: [ACTUACIONS ESCOLA VERDA 24-25](#)

Comissió projecte de pati

Responsables: Lorena Holm i Cristina Villena.

El curs passat es va crear una comissió mixta formada per famílies i mestres. Aquest curs es tirarà endavant aquest projecte que participa una comissió mixta formada per mestres i famílies. En aquest projecte s'implicarà a tota la comunitat educativa.

COMITÉ PATI	
Representants alumnat	Alumnat de 5è- 6è.
Representants de famílies	Mònica Boquera mare Martí I4 Laura Masdeu mare Jana 1r-Iu I3 Mireia Calero mare Max 1r- Aran I3 Jennifer Mancheño mare Iria 2n Sonia Prieto mare Marti Rordríguez 6è
Representant Ajuntament	Mariona Solà
Representant de l'AMPA	Rosa Paixà
Representant Escola	Lorena Holm - Cristina Villena

✓ S'ha realitzat reunions periòdiques. S'ha presentat el projecte d'Un Nou Pati a ensenyament i s'ha fet les primeres jornades de transformació de pati i convivència de la comunitat educativa. Estem a l'espera del retorn de la validació del projecte per part del departament. La valoració ha estat molt positiva i el curs vinent haurem de

continuar aquest projecte.

Programa Robòtica

Responsable: Xavi Morales

Aquest curs s'aborda la robòtica a través de tallers, fent ús de la dotació de robots que ens ha fet arribar el departament:

- A Infantil es farà un tastet inicial, a través de materials adaptats al 2n cicle d'infantil. Formarà part del programació de tallers internivells i es podrà fer servir de manera puntual en altres projectes o activitats.

No s'ha fet als tallers, s'ha fet una presa de contacte inicial a l'hora de Psico amb dinàmiques que involucraven instruccions i moviment del cos.

- 1r cicle continuarà desenvolupament el pensament computacional, aquest any amb la incorporació dels robots, al seu taller de ciències.

S'han realitzat fitxes de seqüenciació i orientació espacial, però no robots.

- 2n i 3r cicle treballaran la robòtica dins d'un dels tres tallers de ciències. ✓

Paral·lelament, 2n cicle es presentarà per tercer any al First Lego League, on l'alumnat haurà d'exposar la seva maqueta davant d'un tribunal i a la resta d'escoles participants. Per la seva banda, 3r cicle treballarà amb el kit Lego Spike Prime i prepararà una activitat que exposarà a la resta de l'escola durant la setmana de Sant Jordi. ✓

Pla de Consum de Fruita a les escoles.

Responsable: Cristina Villena

Enguany hem demanat novament aquest programa. Estem a l'espera resposta.

Es repartirà una peça de fruita a tot l'alumnat quan ens arribi i fins que s'acabi a les tardes al marxar cap a casa.

✓ S'han portat 3 vegades fruita i es valora positivament seguir el mateix progrma i funcionament.

Projecte: Camins de l'Aleixar.

Responsables: Anna Gil i Cristina Villena.

Durant aquest curs s'han fet sortides, per cicles o nivells, amb la finalitat de conèixer, orientar-nos amb mapes, preservar i tenir cura del nostre entorn més proper. Aquest projecte està vinculat a les àrees de medi natural i social, llenguatge artístic - plàstic-, educació física i llengua catalana. També es relaciona estretament amb el programa d'Escoles verdes.

S'han realitzat els dijous al matí una sortida setmanal a infantil i cicle inicial, i quinzenal a cicle mitjà i cicle superior.

Les sortides estan programades en quadres trimestrals. També podeu trobar un article a la web de les sortides d'entorn realitzades durant el primer trimestre.



Projecte globalitzat l'hort

Responsable: Cristina Mas.

L'alumnat de CM enguany participen al projecte de l'hort, engegat el curs 2021-2022. L'hort està ubicat en un espai cedit per l'Ermínia, al costat de l'escola.

L'hort és un espai de treball cooperatiu que desenvolupa aprenentatges competencials relacionats en les diferents àrees: català, matemàtiques, medi i plàstica.

✓ **Quadre programació:** [ENLLAÇ](#)

Parelles lingüístiques:

Responsable: Ainhoa- Eva

Durant el segon trimestre es portarà a terme el programa de parelles lingüístiques, sempre que hi hagi demanda i voluntariat. L'objectiu d'aquesta activitat és millorar la comprensió i expressió oral en llengua catalana.

✓ Aquest curs s'han incrementat la quantitat d'hores de trobades, allargant-ho tercer trimestre (fins el 9 de juny). Les trobades s'han combinat entre parelles i en grup i ha estat més motivador. La valoració ha estat molt positiva i esperem repetir el curs vinent.

Servei comunitari:

Responsable: Anna Gil

Durant el segon trimestre han vingut alumnes 6 alumnes a fer el servei comunitari a la nostra escola, venen de l'institut Fontanelles i han passat 10 hores d'estada.

Els tallers dels que han participat han estat: Som artistes a infantil, Taller artístic plàstica, Taller audiovisual, Taller de ciències i taller de robòtica. A més es va fer un tancament amb entrega de diplomes on per un costat van escriure un article per la revista i en acabar es va fer una trobada amb l'alumnat de 6é on aquest van poder preguntar i demanar consells sobre el pas a l'institut, la valorem molt positivament.



Pla d'evacuació.

Responsable: Anna Gil. Coordinadora ZER Riscos Laborals.

✓ Durant aquest curs s'ha actualitzat el [pla d'emergències de l'escola](#). També s'ha dut a terme un simulacre de confinament per comprovar que, en confinament real, l'alumnat i el professorat sàpiguem actuar de forma correcta, controlada i tranquil·la

Jornada de portes obertes.

Responsable: Cristina Villena.

✓ La jornada de portes obertes es va portar a terme al 6 de març, van assistir 12 famílies interessades per la nostra escola. En aquesta jornada estava una mare representant de l'Ampa i la directora de l'escola.

Assemblea i valors:

Responsable: Cristina Villena.

Es continua amb la línia engegada de fer assemblea en totes les aules de primària. A tal efecte, s'ha marcat dins l'horari de tutoria. Cada grup marca les seves normes de convivència, i decideix les conseqüències pel seu incompliment. A més a més, és un espai per resoldre, profunditzar, felicitar, proposar... tot allò que millori la nostra convivència i el nostre desenvolupament en l'aprenentatge. Enguany s'aprofundirà en els grups de CM i CS l'ús del xandall a l'escola

Trimestralment, els infants que ocupen els càrrecs de delegat/da i secretaria es reuneixen amb la directora. Dins d'aquest espai, s'informa dels canvis que hi poden haver a l'escola, s'informa de **les normes de convivència i mesures correctores** que ajuden a millorar l'ambient i les nostres relacions dins l'aula. També les normes que regulen els espais comuns.

La persona delegada i secretària canvia trimestralment.

Aquest curs, continuem amb activitats de forma transversal, i de manera més sistemàtica, com a part de l'assemblea, aquelles que formen part del projecte de convivència, i donant prioritat a l'educació emocional, l'autoestima i la gestió positiva dels conflictes.

✓ S'han fet dues reunions. Al primer trimestre s'han exposat i recollit les normes de funcionament dins l'aula i escola, i al tercer trimestre es recull les millores aconseguides. També els representant dels alumnes han valorat projectes, activitats o millores de l'escola enguany i han fet propostes pel curs vinent.

Quadre reunions

Material escolar:

Responsable: Cristina Mas

Enguany l'escola s'ha encarregat de comprar el material fungible de l'alumnat des d'infantil fins a 6è. El rebut es passa durant el mes de juliol.

Dins de la quota d'infantil i primària s'inclou el preu del material fungible, material de plàstica de l'escola, fotocòpies i folis. A més a primària hi ha una aportació extraordinària de 8€ per alumne/a, en concepte de manteniment de tauletes (fundes per pantalla i tauletes). I, a partir de 3r es cobra el lloguer de llibres de reutilització per un import de 4€ i l'agenda escolar.

✓

Programa de Reutilització de llibres.

Responsable: Cristina Mas

Aquest programa va iniciar-se amb l'objectiu de reduir els costos familiars.

La quota per préstec de llibre és de 4€ a partir de 3r de primària i en concepte de compra i manteniment i ús de les tablets 8 €, tota primària. Aquesta quota s'afegeix el material escolar esmentat al punt anterior.

Junt amb els llibres es lliura un full de compromís, que ha de signar la família i els/les alumnes, comprometent-se a tenir-ne cura.

L'alumnat de CM i CS són els encarregats de revisar cada un dels llibres. Les tasques que de folrar i enumerar-los. A continuació, se'ls hi entrega el full de compromís on hi consta el títol del llibre i el número que se li dona a cada alumne.

Actualment, els llibres que formen part del programa són:

LLIBRES DEL PROGRAMA DE REUTILITZACIÓ

Títol Editorial	Curs
Francès Galipette Iniciacion Oxford	2n cicle
New Tiger 5. Pupil's Book Macmillan Education	3r cicle
Coneixement del Medi Text la Galera	3r cicle
Frances Galipette Elemental Oxford	3r cicle

FONTCALDA: NO UTILITZEM ELS LLIBRES, ES PODRIA TREURE DEL DOCUMENT

LLIBRES FONS D'ESCOLA		
Coneixement del Medi	Text la Galera	2n cicle
Un món de sons. Música 3	Claret	3r
Un món de sons. Música 4	Claret	4t
Un Món de Sons. Música 5	Claret	5è
Un Món de Sons. Música 6	Claret	6è



Entrades i sortides:

Responsables: Equip docent

L'alumnat de 2n i 3r cicle de primària entra a les 8,55h. i les 14,55h. i surt a la

13:10 els dilluns i a les 12,25h de dimarts a divendres i a les tardes 16,25h. L'alumnat d'infantil i 1r cicle de primària entra a les 9h i les 15h. i surt a les 12,30h. i 16,30h.

Continuant amb la normativa establerta, la porta de l'escola es tanca **10 minuts** després de les 9h i de les 15h.

Si un infant ha d'anar al centre mèdic, s'ha d'avisar per escrit a l'agenda o a través d'una nota a tutoria; especificant l'hora que el/la vindran a buscar o a acompanyar. Cal vetllar perquè les hores coincideixin amb hores de canvi de classe i/o activitat, a fi de no interrompre el treball del grup. Sempre s'ha de presentar justificant.

En el cas que no es doni justificant (cas del CAP de les Borges), n'hi ha prou amb una nota de la família, en el cas de primària; i, informant a la mestra, en el cas d'infantil.

Davant de situacions extremes o imprevistes, i després de parlar amb la directora, es podrà aplicar el caràcter excepcional.

Mentre es realitzen activitats extraescolars, la porta del pati romandrà tancada.

De part de l'Ajuntament, tenim els brigades , que són les persones que ens fan el manteniment de l'escola, i a la qui ens adrecem quan ens convé alguna cosa fent de pont entre l'escola i l'Ajuntament en aquestes qüestions.

✓ Al llarg de curs les hores d'entrada i sortida han funcionat correctament. Ha costat ser constants amb el tancament de la porta passats els 10 minuts de l'entrada. Les obres del tercer trimestre a la llar han dificultat les entrades i les sortides i sobretot han fet la gestió de la porta i el candau al llarg del dia.

La coordinació entre l'escola i la brigada ha estat positiva i han complert amb les tasques de manteniment de l'escola que els hi hem demanat.

Patis:

Responsables: Equip docent

Els patis són espais de convivència i joc lliure. Tots els espais compten amb una persona adulta que vetlla per la bona convivència i el gaudi. En aquest espai s'ofereixen joguines per a què l'alumnat tingui un ventall de propostes.

- Infantil: capsa contes, galledes i pales. Sorral
- Cicle inicial: capses de jocs: clics, nines, construccions. Porxos.
- Cicle mitjà i cicle superior: capsa de jocs de taula (cartes, escacs...) i esportius (pilotes, raquetes...). Pista escola i pista de fora on es podrà jugar a futbol.

A infantil i cicle inicial, recull l'alumnat amb les tutores. Les mestres són responsables que es faci de manera correcta.

A cicle mitjà i superior, hi ha un/a alumne/a responsable. Les mestres que fan pati són responsables que es faci de manera correcta.

✓ Aquest curs s'han comprat més joguines pel pati per Infantil i C.I.

Al tercer trimestre es va fer una renovació de l'espai que ha tingut molt bona acceptació per part de tots/es.

Funcionament Consell de Direcció- Equip directiu de ZER:

Els dimecres a la tarda, les persones integrants del Consell de Direcció, realitzaran tasques de ZER o es reuniran en el Consell de Direcció-Equip directiu de ZER (directora, cap d'estudis i secretària) i directores de les dues escoles quan escaigui prendre decisions consensuades o per majoria, sigui de caire pedagògic o organitzatiu, que afecti a les escoles que conformen la ZER. En tot moment es respectarà la identitat de cada centre i els acords seran per consen o majoria, per implementar i consolidar la qualitat educativa de les escoles que conformen la ZER. Des de la direcció de ZER s'avança cap al lideratge distribuït i el treball en línia en entorn virtual.

La casuística d'aquest curs ha comportat que al desembre la directora de l'escola de Vilaplana i la directora de l'escola de l'Aleixar han estat l'equip directiu de la ZER en funcions. Hi ha hagut una bona coordinació i treball en equip. La tasca feta està recollida a la Memòria de la PGA de la ZER.

Absentisme: Equip docent

Davant els casos d'absentisme, s'avisarà primer a la família, i si el cas continua persistent, s'aplicarà el protocol d'absentisme.

Si les faltes d'assistència són degudes a visites mèdiques, cal portar-ne el justificant i donar-li a la tutora.

✓ S'ha actuat segons els protocols

Activitats compartides de ZER i d'escola

La programació d'activitats compartides forma part de la Programació General Anual (PGA) de ZER. Un cop estigui aprovada, la trobareu publicada a la pàgina web.

✓ A més de les activitats compartides, recollides a la memòria de la ZER des d'escola s'ha fet la sortida de final de curs a la Cova Meravelles, la sortida de 6è de final de curs al Port Aventura i un matí a les piscines com a tancament de curs.

Familiars guia: Ampa

Aquest any es continua amb el servei d'acompanyament per a les famílies noves a l'escola. Les famílies guies la formen els membres del Consell Escolar del centre.

3. Objectius PGA 2024-2025.

Objectius	Actuacions	Indicadors	Avaluació
Mantenir una organització flexible, d'acord a la Programació Anual.	Lectura, aportacions, consens per part del claustre, sobre la programació general anual d'aquest curs 24-25.	100% del claustre implicat	100%
	Recull a la memòria dels canvis succeïts durant el curs escolar i enllaços amb quadres elaborats.	Fet/ A millorar	Fet
Mantenir l'ús de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge (Classroom) i treballar amb les eines del compte de Google (Drive, processador de textos, presentacions i email) a partir de 3r.	Es penjaran un mínim de dues activitats per trimestre al classroom pels alumnes de CS i una tasca per als alumnes de CM.	90% de tasques efectuades pels alumnes en EVA	Fet
	Treball amb documents compartits al Drive amb alumnes. CS i a CM s'iniciarà a partir del segon trimestre.	Valoració positiva de mestres com a eina de treball.	2n cicle: a valorar 3r cicle: fet
	Iniciació de l'ús de les tauletes per a la recerca d'informació a CM i implementació a CS.	Valoració positiva de l'alumnat obtinguda mitjançant rúbriques.	A 3r cicle, millorar en l'acompanyament de com es fa la cerca d'informació. A 2n cicle està pautat. Pendent les rúbriques.
Mantenir el programa Innovamat a tota primària	Formació continuada de l'equip docent per introduir informacions del projecte Innovamat	Fet/No fet.	Fet a partir del gestor d'aula i de les reunions de coordinacions.
	Aplicació i ús, dins els diferents cicles, de la plataforma innovamat, Laboratoris de nombres i aventures o reptes.	Fet/No fet.	Fet, a millorar horaris per facilitar realització de la part d'aventures.
	Valoració final per	Valoració positiva 75%	Valoració positiva,

	l'alumnat i l'equip docent.	del claustre i alumnat.	aprofundir en treball amb l'alumnat amb diversitat.
	Reunions trimestrals: planificacions, presa i compliment dels acords.	Fet/No fet.	Fet
	Acompanyament als/les mestres que s'inicien.	Valoració positiva dels mestres novells en el programa.	Fet
Consolidar les sortides d'entorn com el projecte internivell i multidisciplinar "Camins de l'Aleixar", per afavorir la coneixença i cura del territori i el sentiment de pertinença al poble.	Infantil i cicle inicial: sortides setmanals.	Fet/No fet.	Fet
	Cicle mitjà i superior : quinzenals.	Fet/No fet.	Fet
	Facilitació de l'horari setmanal per poder ser dos acompanyants per fer sortides amb el grup o ajuntar cicles.	Fet/No fet.	Fet
	Integrar enllaços en el quadre de planificació amb les activitats a realitzar adaptades a cada cicle: mapes i dispositius d'orientació, activitats de medi, gràfics de residus de degradació, senderisme...	Fet/No fet.	Fet
	Valoració final pel claustre de mestres.	Valoració positiva 75% del claustre	100%
	Reflexió al cor de l'aula de les vivències i aprenentatges en les sortides d'entorn.	Valoració positiva del 75% dels alumnes	Infantil: 100% Primària: millorable (tancament en la mateixa sessió).
	Introducció del "Diari de camp- Agenda" a les sortides com una eina per recollir informació tècnica i vivències personals de cada sortida. El: dibuix PRI: fitxa tècnica	Fet/No fet.	INF: fet PRI: millorable
	Consolidació d'accions de sensibilització com la recollida selectiva (guants i bosses a les sortides); quantitat (pesatge dels residus) i el tipus de residus (temps degradació). ESCOLA VERDA	Valoració positiva 75% del claustre	100%

Mantenir l'organització de les comissions per cursos de festes a fi que tot l'alumnat participi en preparar una festa tradicional.	Participació de tots els alumnes de l'escola a través de l'assemblea i/o les àrees en la preparació d'una festa tradicional.	Fet/No fet.	Fet
	Recull documental dels canvis de cada festa a la carpeta o quadre de comissions de festa.	Fet/No fet.	Fet
	Valoració del grup classe i claustre.	Valoració positiva 75% del claustre i alumnat.	INF: FET PRI: a millorar (full de valoració)
	Elaboració per part dels alumnes que formen la comissió els articles del bloc o revista, els cartells.	Fet/No fet.	Fet
	Coordinació inici de curs amb especialistes implicats en les activitats de cada comissió.	Valoració positiva 75% del claustre i alumnat.	Fet (revisar dates per als especialistes).
Introduir l'autoavaluació de l'alumnat en tipologies textuals.	Reunions quinzenals o mensuals per organitzar les sessions.	Fet/ A millorar	Fet
	Les coordinadores vetllaran pel programa, portaran a terme els acords i ajuda als mestres que s'inicien.	Fet/ A millorar	A millorar (bé la planificació i elaboració de material però cal millorar el seguiment dels acords pedagògics).
	Sistematització en l'autoavaluació (rúbriques) de l'alumnat.	Fet/ A millorar	Fet
	Publicació mínim un escrit trimestral a la pàgina web.	Fet/ A millorar	A millorar (només hem fet un article conjunt per a la revista/web). Cal fer-ne un per trimestre.
Incorporar la cultura científica a les aules.	Programació de tallers científics intercycle on l'alumnat, barrejat des de 3r a 6è, treballaran cada trimestre diferents àmbits científics: Som inventors/es, interpretació de dades o som científics/ques.	Fet/ A millorar	Fet
	Programació de tallers científics senzills i introducció del mètode	Fet/ A millorar	Fet

	científic a l'alumnat d'infantil i CI.		
	Elaboració d'activitats on s'expliquin fenòmens: naturals i tecnològic; desenvolupant el pensament i mètode científic, creant un fons d'escola adaptat per cada curs al Drive.	Fet/ A millorar	Fet (document línia escola al Drive)
	Confegir situacions d'aprenentatge que promoguin l'ús del vocabulari científic relacionat amb les diferents investigacions i temàtiques plantejades als tallers.	Fet/ A millorar	Fet
	Valoració dels tallers per part dels docents i realització de reunions de seguiment dels tallers...	Valoració positiva 75% del claustre.	80%
	Valoració de l'alumnat a final de curs sobre el tallers i el seu aprenentatge.	Valoració positiva 75% de l'alumnat.	Fet
Impulsar l'educació artística en els àmbits plàstics, escènics i audiovisuals	Programació de tallers artístics intercycle on l'alumnat, barrejat des de 1è a 6è, treballaran cada trimestre un dels àmbits artístics: plàstic, escènic o audiovisual.	Fet/ A millorar	Fet
	Promoure la participació del centre en activitats externes per fer mostres dels nostres treballs: plàstics, escènics i audiovisual.	Fet/ A millorar	A millorar
	Desenvolupament de propostes plàstiques.	Fet/ A millorar	Fet
	Programació d'activitats escèniques que introdueixin a l'alumnat a l'expressió corporal i dansa, a través de jocs i activitats de desinhibició amb música.	Fet/ A millorar	Fet

	Valoració del taller per part dels docents.	Valoració positiva 75% del claustre.	100%
	Valoració de l'alumnat mitjançant l'autoavaluació.	Valoració positiva 75% de l' alumnat.	100%
Conèixer les festes i tradicions dels països de parla anglesa	Celebrar les festes més destacades de la cultura: Halloween, Thanksgiving Day, Christmas, Pancake day, Saint Patrick's Day, Valentine's Day, Easter, Bonfire Night.	Fet/ A millorar	Fet
	Cantar les cançons tradicionals de les festes.	Fet/ A millorar	Fet
	Decorar les aules/espais habilitats amb ornaments i manualitats típiques de la tradició.	Fet/ A millorar	Fet
	Crear petits textos, refranys, dites i poemes relacionats amb la festivitat.	Fet/ A millorar	A millorar. Se n'han fet però no tots els desitjats. Les 2h setmanals han exigint altres prioritats.
Fomentar l'expressió oral en anglès	Presentacions i exposicions orals de tasques individuals i en grup.	Fet/A millorar	Fet
	Jocs de role-playing, diàlegs breus i debats	Fet/A millorar	Fet
	Cançons i poemes en anglès.	Fet/A millorar	Fet
	Espais de jocs en anglès.	Fet/A millorar	Fet
Valorar la llengua estrangera francesa, com a mitjà de comunicació entre persones de diferents procedències i cultures.	Promoure la lectura i expressió oral amb cançons, contes, història i cultura de França.	Fet/A millorar	Fet
	Intercanvi epistolar amb alumnes d'una escola francesa.	Fet/A millorar	A millorar. No hem arribat a contactar amb cap escola. És una activitat que els motiva molt.
	Presentacions orals, role-playing i teatre	Fet/A millorar	Fet
Transformar el pati de l'escola en un espai educatiu arrelat als valors de	Elaboració del document del projecte de pati elaborat conjuntament per tota la comunitat educativa.	Fet/ A millorar	Fet

la comunitat educativa.	Difusió del document del projecte de pati, als organismes que poden implementar-ho.	Fet/ A millorar	Fet
	Implementació de les propostes de escolar: respecte a la vegetació, mobiliari, propostes de joc...	Fet/ A millorar	Fet
	Calendarització de les tasques que es duran a terme des d'escola verda relacionades amb el jardí de papallones.	Fet/ A millorar	Fet
	Planificació de reunions entre comissió mixta i responsables per dur a terme el projecte (del depart, arquitecte, empresa pati).	Fet/ A millorar Nombre d'accions executades.	Fet 8 reunions Pati infantil iniciat
Mantenir l'animació a la lectura dins de la programació setmanal d'aula.	Planificació sistemàticament els 30 minuts de lectura a partir de les activitats proposades per la comissió i des de la tutoria.	Fet/ A millorar	A millorar. Caldria posar en comú si a les classes s'ha fet de manera sistemàtica. Pendent pel curs vinent de fer propostes de dinamització.
	Valorar l'aplicació de les propostes cada trimestre (alumnat i docents) i consolidar les que funcionen millor i desestimar les que no.	Fet/ A millorar	A millorar.
	Aplicar estratègies per la dinamització de la biblioteca (rotació de llibres, cartellera, catifes, caixes de recomanacions...).	Fet/ A millorar	Fet
Implementar el pensament computacional i la robòtica a Infantil i Primària.	Treball de l'orientació espacial i instruccions amb l'ajuda de robots a Infantil	Fet/A millorar	Fet sense robots
	Activitats de pensament computacional mitjançant programació desendollada i robots a CI	Fet/A millorar	Fet sense robot
	Taller internivell (CM i CS) de robòtica, amb	Fet/A millorar	Fet

	codi programat amb tauletes i robots mecanitzats.		
	Participació al torneig First Lego League 25 amb la presentació per grups de les seves maquetes (CM)	Fet/A millorar	Fet
Avançar en la implementació de les metodologies globalitzades i exposicions orals.	El: Treball per projectes, racons internivell, tallers internivells, teatre, projecte de col·laboració amb les famílies.	Fet/A millorar	Fet
	Cl: Treball per projectes i capses d'aprenentatge.	Fet/A millorar	Fet.
	CM i CS: Capses d'aprenentatge, treball per projecte i experimentació.	Fet/A millorar	Fet
	Mínim dues exposicions per curs per part de l'alumnat. (CM i CS) i una per Cl.	Fet/A millorar	A millorar
Participar en projectes artístics i musicals en col·laboració amb altres escoles del territori i de Catalunya	Participació dels alumnes de Cl. al projecte "Les escoles al conservatori" (Activitat nova)	Valoració positiva 75% del mestres participants i alumnat.	Fet
	Participació dels alumnes de CM. a la cantata "Un cant als estels" al camp d'aprenentatge Pau Casals.	Valoració positiva 75% dels mestres participants i alumnat.	Fet
	Participació dels alumnes de CS. al Cantània "Real" (Auditori de Barcelona).	Valoració positiva 85% dels mestres participants i alumnat. Auto-avaluació alumnat.	Fet
Continuar participant a nivell musical en les festes	Treball de conjunt instrumental: orquestra, per fomentar el treball en equip	Valoració positiva.	100 %

populars escolars	millorant la cohesió de grup (harmònica, flauta dolça, ukelele i instruments d'orquestra Orff).		
	Actuacions musicals en les diferents festes: tardor, hivern (concert de Nadal), Carnaval, Sant Jordi, festa de la música i medi ambient, fi de curs.	Valoració positiva comissions i claustre.	Fet
Continuar una gestió econòmica, transparent i eficaç.	Previsió i autorització de despeses per part de l'equip directiu.	Fet/A millorar	Fet
	Recollir i ordenar per tots els tiquets i factures a la carpeta acordió.	Fet/A millorar	Fet
	Anotació de les actuacions econòmiques de l'escola a ESFERA i presentar al consell escolar.	Fet/A millorar	Fet

4. Serveis de menjador , acollides i extraescolars.

SERVEI D'ACOLLIDA MATINAL (Consell Esportiu)

Gestionat: AMPA [Mariate Corbí mtcorbi79@gmail.com](mailto:mtcorbi79@gmail.com)

Horari: A partir de les 8:00 del matí i fins a les 9:00.

Preu: 3€ per dia (amb un màxim a pagar de 30€ mensuals).

Monitora: Lourdes Barragan

SERVEI D'ACOLLIDA MIGDIA(Consell Esportiu)

Gestionat: AMPA

Horari: De 12:30 a 13:30 (de dimarts a divendres).

Preu: 3,50 € per dia (amb un màxim a pagar de 40€ mensuals).

Monitora: Astrid

[L'acollida del migdia va acabar a l'octubre i a la del matí hi hauran dos monitors](#)

SERVEI DE MENJADOR (Catering Antolin pizzas).

Gestiona: AMPA

Horari: De 12:30 a 15:00h (els dilluns, inici a les 13:15h)

Preu: 6,91€ fixes i puntuals (tot, inclòs: dinar i monitoratge de migdia).

El servei funciona mitjançant una aplicació.

Monitora: Judit, Sònia i [Mercè](#)

L'alumnat que es queda a dinar, porta: bata i tovalló.

L'alumnat podrà rentar-se les dents portant el seu necesser amb el raspall i la pasta.

El necesser ha de portar una cinta per penjar-ho i ha d'estar marcat el nom de l'infant.

El servei de menjador s'ofereix per l'alumnat de l'escola.

[Puntualment ha vingut un suport quan ha calgut per ràtio. Cal concretar-ho.](#)

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Les activitats d'enguany són les següents:

- **Jocs psicomotrius.** Dilluns, 16,30h a 17,30h a l'aulari exterior
- **Patinatge.** Dijous de 16,30h a 17,30h al pati de l'escola
- **Danses urbanes.** Divendres de 12:30h a 13:30h a l'aulari exterior.

JUNTA

Aquest curs 2024/25, la junta de l'AMPA la formen fins el proper canvi de junta:

- Presidència: **Sergi Borrallo**
- Sotspresidència: **Marta Pallarès**
- Secretari: **Jordi López**
- Tresoreria: **Albert Gamundi**
- Sotstresoreria: **David Capitán**
- Representant: Revista La Crifolla: **Sergi Borrallo i Rosa Paixà**

- Vocal encarregat d'activitats extraescolars: **Marta Pallarès i Mariate Corbí**
- Vocal encarregada del menjador escolar i Berenars Saludables: **Irene Blasco i Rosa Paixà**
- Acol·lides i Beques: **Irene Navarro**
- Consell Escolar: **Irene Blasco / tots**
- Comunicació: **Sergi Borrallo i Rosa Paixà**
- Comissió de Festes: **David Capitán- Mariate**
- Comissió de Pati: **Rosa Paixà**

REPRESENTANTS DE FAMÍLIES

L'Ampa manté les figures de Delegats de famílies, per donar suport i acompanyament a les famílies i a fi d'ajudar-se com a comunitat des d'una vessant positiva i constructiva.

I3. David Antón

I4-I5. Mireia Salvat

1r-2n. Lourdes Pomés

3r-4t. Jennifer Jiménez

5è i 6è. Janina Montoya

LECTURA, REVISIÓ I CONSENS D'AQUESTA MEMÒRIA PER PART DE
TOTES LES PERSONES QUE FORMEN PART DEL CLAUSTRE DE
L'ALEIXAR.