



PLA D'OBERTURA DE L'INSTITUT DE COLLBATÓ

(D'acord amb el Pla d'obertura en FASE 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 del Departament d'Educació (validat pel PROCICAT el 20 de maig de 2020) i d'acord amb les Instruccions per al desplegament del Pla i per l'organització de l'obertura dels centres educatius el juny de 2020).

CONTINGUT

INTRODUCCIÓ	2
FINALITAT	2
DATES D'APLICACIÓ DEL PLA	2
ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA I DE L'ACCIÓ EDUCATIVA	2
1. ALUMNAT	2
2. PERSONAL DEL CENTRE	4
3. ESPAIS I GRUPS	5
4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ	6
5. MENJADOR	6
6. TRANSPORT ESCOLAR	6
7. MATERIAL ESCOLAR	6
8. HORARIS DELS GRUPS (d'entrada i sortida)	6
9. DIFUSIÓ DEL PLA	8
ANNEXOS	9
I. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ PER TAL D'EVITAR EL RISC DE CONTAGI	9
II. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS	9
III. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID	11



INTRODUCCIÓ

El **Pla d'Obertura de Centres Educatius** en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

FINALITAT

Durant aquest període, el Departament d'Educació es planteja un triple objectiu:

1. **El suport lectiu i d'orientació**, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació (4t ESO en el nostre cas).
2. **L'acompanyament tutorial i emocional** de tot l'alumnat del centre de 1r a 4t de l'ESO.
3. **Facilitar la planificació dels diferents escenaris** del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

DATES D'APLICACIÓ DEL PLA

A partir de la data d'entrada en Fase 2 en el municipi de Collbató, comptem que sigui el 8 de juny.

ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA I DE L'ACCIÓ EDUCATIVA

1. ALUMNAT

1.1. Criteris generals

- El retorn presencial al centre per part dels alumnes **és voluntari per les famílies**.
- El centre contactarà amb les **famílies per saber en quins casos hi ha la voluntat que l'alumne es reincorpori de manera presencial** mitjançant un formulari enviat per l'aplicació iEduca Tokk app.
- Es prioritzarà l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat.
- Els alumnes que s'incorporin al centre hauran de presentar una **declaració responsable**, de la família si és menor d'edat o del mateix alumne si és major d'edat, d'acord el model que es facilitarà. Serà a la web del centre i caldrà portar-lo signat per entrar.
- Els centre farà una previsió del nombre d'alumnes que es reincorporaran al centre durant el mes de juny, en grups d'un màxim de 15 alumnes.

1.2. Requisits per a poder-se incorporar

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- **Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2** durant els 14 dies anteriors.
- **Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat** o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'alumne presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de



manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Les famílies, o el mateix alumne si és major d'edat, han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumne i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

1.3. Activitats que es duran a terme

Aquestes activitats tenen caràcter voluntari i per aquest motiu, es garanteix la continuïtat de la docència telemàtica fins la data de finalització del curs escolar, 19 de juny.

ETAPA /CURS	TIPUS D'ACTIVITAT
Alumnes que acaben etapa i obtenen titulació	Acció educativa presencial –respectant sempre el caràcter voluntari - en grups de 15 alumnes com a màxim, en els casos següents: alumnes que acaben etapa i obtenen titulació (4t d'ESO) Es preveu fer un retorn gradual de l'alumnat, amb horaris esglaonats.
4t d'ESO	<ul style="list-style-type: none">● En el cas de l'alumnat de 4t d'ESO es prioritzaran activitats d'orientació dels estudis possibles a seguir el proper curs (batxillerat, formació professional i règim especial).



Qualsevol curs o nivell Atenció personalitzada del tutor o tutora amb l'alumnat en qualsevol curs i nivell.

Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que comporta l'obertura d'algun espai del centre de manera planificada i la programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula.

En determinats casos, l'atenció personalitzada es podrà compaginar amb una atenció grupal, amb un màxim de 15 alumnes. Les finalitats d'aquesta atenció són:

- I. **L'acompanyament educatiu personalitzat a l'alumnat**, especialment amb situacions de major fragilitat i vulnerabilitat.
 - II. **L'acompanyament emocional**, amb coordinació amb els EAP i/o serveis educatius específics d'aquell alumnat que ho necessiti, especialment l'alumnat amb necessitats educatives especials.
 - III. **La formulació d'un pla personalitzat per als alumnes que ho requereixin**, que li permeti afegir un contingut formatiu a les seves activitats d'estiu i l'ajudi en l'inici del proper curs.
-

1.4. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment

El formulari s'ha enviat a les famílies i es comenten els resultats al Consell Escolar per valorar-ne la seva idoneïtat. La sessió del Consell Escolar es realitzarà el proper dimecres 3 a les 16h telemàticament.

2. PERSONAL DEL CENTRE (PROFESSORS, EDUCADORS I PERSONAL DE SERVEIS)

2.1. Condicions del personal per participar en les activitats presencials

El centre ha planificat l'acció educativa i el personal necessari per dur-la a terme.

La direcció ha informat a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. **Això ha permès identificar al personal que pot participar en les activitats presencials.**

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, han omplert **la declaració responsable.**

Els **grups d'especial vulnerabilitat** segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny. En el cas del nostre centre 3 persones no poden assistir al centre i faran teletreball.

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.



2.2. Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre.

A data d'avui, dimecres 3 de juny de 2020 només tenim tres persones que pertanyen al grup de risc i no assistirà.

3. ESPAIS I GRUPS

3.1. Criteris d'ús d'espais i d'agrupament de l'alumnat

- El centre ha analitzat els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests seran **estables** i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. S'utilitzaran 6 aules de la planta baixa. Totes amb les finestres obertes i llum natural.
- L'alumnat sempre haurà de ser el mateix i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el docent. S'evitaran els canvis d'aula tant com sigui possible. En tot cas, si algú s'ha de moure, serà el docent.
- Els espais per a grups (de fins a 15 alumnes màxim), s'analitzaran a partir dels principis següents:
 - a. La mesura bàsica de referència és **4 m² per alumne**.
 - b. En el cas d'espais comuns que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar **clarament separats entre si**.
 - c. Les aules de reforç i/o desdoblament podran ser utilitzades només per a grups de tutoria reduïts. Professorat, alumnat i un membre de la seva família.
 - d. No es farà ús dels vestidors ni del gimnàs per realitzar-hi activitats físiques o esportives

3.2. Proposta de grups i d'espais

Grup (nivell)	Alumnes (màx 15)	Professional	Espai aula que ocuparà el grup (aules de la primera planta)
Grup A1/2	menys de 15	Tutor del grup A	Aula de 1r A
Grup A2/2	menys de 15	Cotutor del grup A	Aula de 1r B
Grup B1/2	menys de 15	Tutor del grup B	Aula de 1r C
Grup B2/2	menys de 15	Cotutor del grup B	Aula de 3r A
Grup C1/2	menys de 15	Tutor del grup C	Aula de 3r B
Grup C2/2	menys de 15	Cotutor del grup C	Aula de dibuix



Cada dia vindran els alumnes d'un curs diferent, (1r, 2n, 3r i 4t de l'ESO successivament) d'aquesta manera. Aquests alumnes seran atesos pels tutors i per la resta de professorat designat.

4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

- Per evitar aglomeració de persones en un mateix lloc del centre s'han establert circuits i s'ha organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

4.1. Entrades i sortides

- Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de **30 minuts** per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.
- Per evitar aglomeracions l'acompanyament, si escau, dels alumnes al centre el farà una única persona.
- Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.
- Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar

4.2. Circulació pels passadissos i serveis

- Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.
- Per evitar l'ús d'espais comuns, es recomana anar al lavabo a casa abans de venir al centre i utilitzar els lavabos només en casos excepcionals/ de necessitat.

5. MENJADOR

- No hi haurà servei de menjador ni de cantina.

6. TRANSPORT ESCOLAR

- No hi haurà servei de transport escolar

7. MATERIAL ESCOLAR

- **L'alumnat haurà d'utilitzar el seu material de manera individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.**
- **Cal portar el seu ordinador personal de casa.**

8. HORARIS DELS GRUPS (d'entrada i sortida)

- La definició dels horaris serà adaptable, i podrà ser flexible i diferent de l'horari establert per l'ordre de calendari.
- Els grups A entraran per 2 portes diferents (15 màxim per cadascuna) a les 8:30h amb cues organitzades mantenint la seguretat de 2 metres en tot moment. Els rebrà el docent encarregat d'estar amb ells a l'aula i abans d'entrar els prendrà la temperatura de manera individual i se'ls proporcionarà gel per rentar-se les mans. En el cas de detectar febre es s'iniciarà el protocol.
- Els grups B seguiran el mateix procediment a les 9h i el grup C a les 9:30h.



- La sortida del centre seguirà el mateix ordre: els grup A a les 10.30h, els B a les 11h i els C a les 11.30h, no existint la possibilitat de romandre al centre passada l'hora de sortida designada.

Calendari previst pel pla d'obertura del centre juny 2020

8 juny Acollida del professorat: Explicació de com es fa el retorn a les aules. Els tutors i tutores informaran a les famílies de les recuperacions a fer el dia 19. Darrera opció de recuperació	9 juny Alumnat de 1r de l'ESO 2h de Tutoria d'acollida i acompanyament de l'alumnat. Grup 1r A a les 8.30h Grup 1r B a les 9h Grup 1r C a les 9.30h Els tutors i tutores informaran a les famílies de les recuperacions a fer el dia 19. Darrera opció de recuperació	10 juny Alumnat de 2n de l'ESO 2h de Tutoria d'acollida i acompanyament de l'alumnat. Grup 2n A a les 8.30h Grup 2n B a les 9h Grup 2n C a les 9.30h Envien feines de recuperació	11 juny Alumnat de 3r de l'ESO 2h de Tutoria d'acollida i acompanyament de l'alumnat. Grup 3r A a les 8.30h Grup 3r B a les 9h Grup 3r C a les 9.30h	12 juny Alumnat de 4t de l'ESO 2h de Tutoria d'acollida i acompanyament de l'alumnat. Grup 4t A a les 8.30h Grup 4t B a les 9h Grup 4t C a les 9.30h
15 juny Alumnat de 1r de l'ESO 2h de Tutoria de tancament del curs. Grup 1r A a les 8.30h Grup 1r B a les 9h Grup 1r C a les 9.30h	16 juny Alumnat de 2n de l'ESO 2h de Tutoria de tancament del curs. Grup 2n A a les 8.30h Grup 2n B a les 9h Grup 2n C a les 9.30h	17 juny Alumnat de 3r de l'ESO 2h de Tutoria de tancament del curs. Grup 3r A a les 8.30h Grup 3r B a les 9h Grup 3r C a les 9.30h	18 juny Alumnat de 4t de l'ESO 2h de Tutoria de tancament del curs + festa de graduació. Grup 4t A a les 8.30h Grup 4t B a les 9h Grup 4t C a les 9.30	19 juny Recuperacions extraordinàries (online) El vostre tutor o tutora personal us informará per correu.

El professorat de guàrdia farà l'horari de 8:15h a 11:30h i si no ha de substituir a ningú, estarà a les cadires dels extrems del passadís, i un a la sala del professorat.

Si qualsevol família volgués fer una tutoria individual, aquesta es podria realitzar presencialment al centre a partir de les 11:40h (sols alumne i un dels progenitors), o bé en format on line (aplicació meet) amb l'alumne i els progenitors. Si la fa presencial caldrà avisar a l'equip directiu amb anterioritat per gestionar el tancament del centre.



10. DIFUSIÓ DEL PLA

- El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.
- La direcció n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre.
- Informarà a les famílies per correu i també per l'aplicació iEduca Tokk app

ANNEXOS

I. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ PER TAL D'EVITAR EL RISC DE CONTAGI

Tot el personal ha de conèixer les mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

PRINCIPALS MESURES DE PROTECCIÓ:

a) Reforç de conductes saludables.

L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020). En els infants més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze.
- Per a treballar i entrenar el rentat de mans de 20 segons de durada.
- El distanciament físic es pot treballar marcant l'espai amb objectes.
- Utilització correcta de les mascaretes.
- És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta

b) Distanciament físic:

Entrades i sortides. Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de **30 minuts** per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

Espai. Es recomana que, a l'aula, cada adolescent disposi d'un espai mínim de **4 m²**. Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones, superior al recomanat. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'alumnat per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat.

Cal evitar els canvis d'aula tant com sigui possible. Es recomana que el professorat i el resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

En la mesura del possible, **s'evitaran els espais compartits**, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre.

c) Rentat de mans

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels joves així com del personal docent i no docent. Sobre l'ús de guants salut pública manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant cal potenciar la higiene de mans.



En adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els adolescents
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats propis
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar-se (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hi haurà diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador

En punts estratègics (entrada, vestíbul, sala del professorat) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús personal de qui entri al centre.

d) Mascaretes

Pel cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament cal que els alumnes assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada. Hi haurà papereres de peu a l'entrada i sortida del centre.

II. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS

a) Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels adolescents i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

b) Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Disposarem d'una persona de neteja durant el temps de permanència al centre de l'alumnat i professorat.



- **Neteja:**

Es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

- **Desinfecció:**

Hi ha evidència que els coronavirus s'inactiva en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- **Lleixiu:** es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- **Alcohol etílic entre el 62-71%:** es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- **Peròxid d'hidrogen al 0,5%:** es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

- **Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció**

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents joves si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escalas i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.



III. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la **presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic . En el nostre centre serà la sala de visites a la primera planta.
- Avisar pares, mares o tutors telefònicament.
- Informarem a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència (Collbató/El Bruc i el d'Esparreguera), per tal que activi els protocols previstos.
- Procedirem a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre a càrrec del servei de neteja/conserges.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Comunicar-ho a l'Equip directiu amb una trucada o correu el més aviat possible.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes. En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.