



PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONVOCATÒRIA DE VAGA D'ESTUDIANTS

El Decret 279/2006 de 4 de juliol sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència als centres educatius no universitaris de Catalunya regula, a l'article 32, les decisions col·lectives adoptades per l'alumnat pel que fa a l'assistència a classe quan aquesta decisió sigui el resultat de l'exercici del dret de reunió (vaga), hagi estat prèviament comunicada a la direcció del centre i es disposi de l'autorització corresponent de la família.

Com a concreció del que consta en aquest Decret, el Centre ha determinat el protocol d'actuació següent:

PRIMER PAS

Els/Les delegats/des i/o els/les subdelegats/des es reuniran en una Junta de Delegats. Aquesta reunió té un caràcter merament informatiu. Amb ella es pretén que l'alumnat -a través dels seus representats- reflexioni sobre els motius de la vaga considerant aquesta un recurs excepcional.

Aquestes jornades de vaga han de ser convocades i publicades de manera oficial pels sindicats d'estudiants degudament reconeguts, sense que el personal docent i no docent de l'Institut hi prengui part.

Cal que la vaga respongui a una convocatòria d'alguna associació sindical d'estudiants legalment constituïda, prèviament anunciada i la transparència de la qual estigui contrastada.

Després d'aquesta reunió els/les delegats/es es limitaran a informar l'alumnat dels seus grups respectius sobre els motius de la vaga i a comentar aquells aspectes de la convocatòria que considerin rellevants. En cap cas, però, poden prendre una decisió global amb caràcter vinculant que afecti tot l'alumnat ja que la decisió d'exercir o no els drets reconeguts al Decret 279/2006 correspon únicament a cada alumne/a individualment, amb el consentiment de la seva família.

La no assistència a classe comporta un perjudici acadèmic evident per a l'alumnat. Cal, per tant, que facin servir el recurs de la vaga de manera molt puntual i amb una reflexió prèvia important.

SEGON PAS

L'alumnat de cada grup -a partir de 3r d'ESO (3r i 4t d'ESO, Batx.)- farà una reunió a la seva aula de referència. El/La delegat/da omplirà un document on es comunicarà la intenció de no assistència a classe, el motiu argumentat i la relació d'alumnes (nom, cognoms i signatura) que participaran a la vaga.

L'Institut garanteix el dret de l'alumnat que vulgui assistir a classe, tal com s'estableix en l'article 32.3 del Decret 279/2006.

TERCER PAS

L'alumnat menor d'edat haurà d'entregar al tutor/a del grup un justificant del pare/mare o representant legal que indiqui que estan assabentats de la intenció de l'alumne/a de no assistir a classe.

El/La delegat/da de la classe farà arribar al Cap d'estudis el full de signatures esmentat anteriorment. Un grup es considerarà adherit a la vaga si presenta al Cap d'estudis el document esmentat amb les signatures exposant el motiu, juntament amb tots els justificants, amb almenys 48 hores d'antelació a la vaga.



Es comptabilitzarà l'alumnat que hagi presentat el justificant (en cas de ser menors d'edat) i constin en el full de signatures com a alumnat que s'ha adherit a la vaga.

Entendrem que l'alumnat que no hagi justificat la seva falta d'assistència, no s'ha adherit a la vaga i se'ls computarà una possible no assistència com a falta injustificada.

L'alumnat que no exerceixi el dret de vaga serà atès segons l'horari habitual de classes. S'ha de tenir en compte que l'activitat acadèmica continuarà amb tota normalitat.

Si, en alguna ocasió, el personal docent de l'Institut convoca o s'adhereix a alguna jornada de vaga, prèviament, les famílies seran informades d'aquest fet i es donaran a conèixer els serveis mínims establerts.

Per últim, des de l'equip directiu, demanem a les famílies que reflexionin amb els/les alumnes del motiu d'aquestes mobilitzacions abans de prendre qualsevol decisió.