



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Durada: Tota l'escolaritat

Les persones sotasignades, Roser Puig Pastor, com a directora de l'Institut Sunsi Móra, i jo, com a pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a _____, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents **COMPROMISOS**:

PER PART DEL CENTRE

PRIMER: VETLLAR PER FER EFECTIUS ELS DRETS DE L'ALUMNE/A EN L'ÀMBIT ESCOLAR

1. Dret a la formació integral, de qualitat, que estimuli les capacitats, que promogui talents, alumnes emprenedors, i que contribueixi a obtenir el millor de cadascun d'ells/elles, per tal que se sentin veritables protagonistes del seu aprenentatge.
2. Dret a rebre una atenció que tingui en compte el ritme d'aprenentatge de cada alumne/a, i ens permeti treballar els coneixements en profunditat i transversalment tal com promou la filosofia del centre.
3. Dret a la valoració objectiva del rendiment escolar i del progrés escolar, apostant per un ensenyament que fomenti l'autonomia i la reflexió individual i que comporti la creació d'un ambient de confiança, respecte i motivació, mitjançant la implementació a l'aula de la diversitat significativa.
4. Dret a la protecció dels drets de l'alumnat: al respecte cap a les pròpies conviccions; a la integritat i a la dignitat personal; a la participació individualment i col·lectiva en la vida del centre; a reunir-se i associar-se; a informar-se; a la llibertat d'expressió en un marc plurilingüe i multicultural; a l'orientació escolar, formativa i professional; a la protecció social.

SEGON: COM A CENTRE EDUCATIU QUE DONA LA MÀXIMA IMPORTÀNCIA AL SEGUIMENT ACADÈMIC I PERSONAL DE L'ALUMNE/A

1. Assignar un professor/a al grup de tutoria del vostre fill/a amb el qual mantindreu, com a mínim, una entrevista per curs i amb qui podreu posar-vos en contacte sempre que sigui necessari mitjançant el correu electrònic o trucant al centre. Aquest tutor atindrà, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família facilitant, en la mesura del possible, la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
2. Flexibilitzar i fer versàtils els espais educatius, les franges horàries i les ràtios per afavorir el seguiment personalitzat de l'alumnat

3. Explicar a l'alumnat els criteris d'avaluació de cadascuna de les matèries a fi d'establir un llenguatge comú a tot el centre sobre la cultura d'avaluació dinàmica. A la reunió que tindrà lloc a principi de setembre es parlarà a les famílies de la importància d'entendre l'avaluació com un procés que s'adquireix al llarg de tot el curs, o a vegades més enllà d'un curs.
4. Assegurar un control estricte d'assistència, amb una revisió diària de totes les aules i amb comunicació amb la família via una aplicació predeterminada pel centre.

TERCER: COM A CENTRE EDUCATIU VINCULAT A L'ENTORN I DIFUSOR I PROMOTOR DE LA CULTURA

1. Proporcionar als alumnes una visió transversal i plurilingüe del món que ens envolta (*Stay close, get far*), partint de l'entorn més proper per projectar-se cap al món, tot promovent activitats que els facilitin l'assimilació de nous contextos plurilingües i multiculturals (intercanvis, sortides culturals, colònies, impartició al centre de diferents llengües estrangeres, etc.)
2. Immersió en els mitjans audiovisuals i recursos web per facilitar els reptes tecnològics i educatius propis de les habilitats del segle XXI: lectura en pantalla, pensament crític i aprenentatge competencial.

QUART: COM A DOCENTS PREOCUPATS PELS VALORS, PER LA QUALITAT I PER LA COHESIÓ

1. Abaratir el cost de compra dels llibres de text mitjançant el programa de socialització dut a terme per l'AFA del centre i també amb l'elaboració de material pedagògic propi del centre i amb l'ús de dispositius Chromebook que el Departament d'Educació posa a disposició del centre.
2. Reunir les famílies a començament de curs, i en les diferents jornades del centre, com les portes obertes, final de curs, etc. per tal de fer-los partícips de la línia pedagògica del centre.
3. Revisar i millorar la nostra acció de manera constant, amb les aportacions de tota la comunitat educativa (opinions, suggeriments, etc.) i amb els processos de reflexió fruit de les reunions amb el tutor o membres de l'equip directiu.
4. Informar la família del projecte educatiu de centre (PEC) i de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).

PER PART DE LA FAMÍLIA

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del tutor/a, de tot el professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del nostre fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Respectar les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) així com la regulació dels telèfons mòbils que s'hi especifica, i en particular les relatives als següents deures:
 - a. Deure de respectar als altres: l'alumnat ha de respectar l'exercici dels drets i de les llibertats dels membres de la comunitat escolar i dels membres dels serveis paral·lels com el transport escolar.
 - b. Deure d'estudi i d'estudiar per aprendre, com a deure principal de l'alumne/a es concreta, entre d'altres, en les obligacions següents:
 - i. Assistir a classe, participar en les activitats formatives previstes a la programació general del centre i respectar els horaris establerts.
 - ii. Realitzar les tasques encomanades pel professorat en l'exercici de les seves funcions.
 - iii. Dur a terme una reflexió periòdica del procés d'aprenentatge dut a terme a l'aula (què sé, què he après, què he de millorar per tal d'assolir els objectius i millorar els resultats).
 - iv. Assumir individualment la responsabilitat d'aquest procés d'aprenentatge fent ús de tots els instruments d'avaluació i de tractament d'errors que els faciliti el professorat.
 - v. Contribuir al desenvolupament correcte de les activitats de centre i fer un bon ús de les instal·lacions (també les externes: H20, etc.) i del material didàctic sigui propi o no.
 - c. Deure de respectar i complir les normes de convivència.
 - d. Fer un correcte ús del Chromebook que es facilita, tant al centre com fora del centre.
4. Educar el nostre fill/a en la cura de la seva imatge, tant en l'adequació de la vestimenta com en la higiene personal i en la correcció del llenguatge.
5. Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a la preparació del material escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del nostre fill/a respectant, en tot moment, l'ordre establert: professor/a, tutor/a, equip directiu.
7. Facilitar al centre les informacions del nostre fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del nostre fill/a.
10. Informar el nostre fill/a del contingut d'aquests compromisos.