



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Institut Bisaura



INS BISAURA

PLA D'OBERTURA DE CENTRE

Setembre 2021

PLA D'OBERTURA DE CENTRE

Curs 2021-22

1.- INTRODUCCIÓ	3
2.- VALORACIÓ PLA D'OBERTURA CURS 2020-21	3
3.- PLA D'OBERTURA 2021-22: marc normatiu	4
3.1.- Objectius	4
3.2.- Valors a preservar	5
3.3.- Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut	5
4.- PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE 2021-22	8
4.1.- Diagnosi	8
4.2.- Organització dels grups estables	11
4.3.- Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	19
4.4.- Organització de les entrades i sortides	20
4.5.- Organització de l'espai d'esbarjo	21
4.6.- Relació amb la comunitat educativa	22
4.7.- Pla de Neteja	23
4.8.- Servei de Transport	24
4.9.- Activitats extraescolars	25
4.10.- Activitats complementàries	25
4.11.- Reunions dels òrgans de coordinació i Govern	26
4.12.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19	27
4.13.- Seguiment del Pla	29
5.- CONCRECIIONS A L'ESO	30
5.1.- Pla de treball del centre en confinament	30
5.2.- Matèries optatives i altres activitats a l'ESO	38
6.- ANNEX (NOFC específiques)	38

1.- INTRODUCCIÓ

El curs 2021-22 serà el tercer període escolar que continuarà emmarcat en un context de pandèmia que condicionarà, novament, l'estructura i organització del centre.

L'estructura del nou curs de l'INS Bisaura segueix el **“Pla d'actuació per al curs 2021-22 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19”**.

A partir de la normativa recollida i dels apartats indicats confegim una primera proposta organitzativa, de caràcter provisional i totalment vinculada a l'evolució de la pandèmia i del Pla de vacunació.

2.- VALORACIÓ PLA D'OBERTURA CURS 2020-21

El curs 2020-21 es va fonamentar en l'obertura dels centres educatius per tal de garantir un sistema educatiu inclusiu que permetés el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat tot garantint les mesures de protecció i la traçabilitat.

Al llarg del curs, l'INS Bisaura ha anat gestionant totes les incidències de la malaltia, aplicant les indicacions sanitàries i la normativa existent. Les mesures organitzatives d'inici de curs s'han mantingut estrictament al llarg de tot el període acadèmic. No hi ha hagut cap canvi ni cap relaxament. Cada sector de la comunitat educativa s'ha implicat i compromès en totes les normes acordades i en totes les actuacions dutes a terme dia a dia.

Aquests han estat aspectes rellevants a tenir en compte:

a) Grau d'afectació de la pandèmia

Dades TRAÇACOVID 20-21
9 confinaments
6 grups confinats (en 1r i 2n trimestre)
• 4tA = 4 confinaments
• 3rA = 2 confinaments
• 3rB = 1 confinament
• 2nA = 1 confinament
• 2nB = 1 confinament
2 grups no confinats = 4tB i 1r
5 docents confinats
12 alumnes confinats individualment

b) Temporalitat:

- El 100% dels confinaments s'han realitzat entre 1r i 2n trimestre.
- En el 3r trimestre, cap confinament.
- La gestió de la majoria dels confinaments s'ha escaigut de divendres a dilluns, per la qual cosa, ha calgut desenvolupar la gestió en temps extraescolar de tardes i caps de setmana.

c) Dinàmica de curs

La normativa restrictiva pel que fa a mobilitat, convivència, grups estables i mesures sanitàries s'han acomplert satisfactòriament. L'alumnat ha estat el primer estament responsable i facilitador de les noves normes extraordinàries. Docents, personal laboral i famílies també. El grau de satisfacció ha estat molt elevat. Per descomptat, cal tenir en compte el gran esforç que hi hagut al darrera per part de la gestió de l'equip de Direcció del centre en mantenir puntualment i ben informats tant a les famílies, com als docents, com a l'alumnat i a les entitats col.laboradores de centre (AMPA, Consell escolar, Ajuntaments).

Com a aspecte negatiu, cal destacar la gestió complexa, i sortosament compartida, per atendre un percentatge molt petit d'alumnat absentista afectat tant físicament com emocionalment per la realitat particular de la pandèmia. Revertir la tendència absentista i salvar la vinculació amb el centre ha estat un repte difícil, perllongat en el temps, coordinat amb serveis de suport escolar i familiar externs, que finalment han donat els resultats positius esperats.

També cal posar en valor l'esforç i professionalitat col.lectiva per voler i saber donar continuïtat a la qualitat educativa i pedagògica que ens identifica com a centre. Tant és així, que fins i tot, hem pogut incorporar noves pràctiques educatives derivades de propostes territorials que han obert perspectives i nous horitzons de futur.

Som conscients que hem hagut de suprimir activitats pròpies i tradicionals de centre, així com de transformar altres actuacions amb mitjans i fórmules digitals que han requerit d'una voluntat ferma i d'un aprenentatge d'eines telemàtiques.

3.- PLA D'OBERTURA 2021-22

3.1.- Objectius

Aquest Pla d'actuació té com a principals finalitats aquests tres objectius:

- a) la protecció de la salut de les persones al centre educatiu, tot reduint la transmissió i millorant la traçabilitat.
- b) la gestió correcta de la pandèmia
- c) el dret de l'alumnat a una educació de qualitat

D'aquests objectius se'n deriven unes premisses inicials:

- Garantir l'accés a l'educació en condicions d'equitat.
- Continuar amb la màxima normalitat presencial garantint la funció social de l'educació.

- Construir una escola en un entorn segur, amb el mínim risc assumible.
- Contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i contactes.

3.2.- Valors a preservar

*** Seguretat:**

- El centre ha de continuar sent un espai educatiu segur i confortable. Cal tenir present que el col·lectiu alumnat ha estat de risc molt baix respecte de la Covid-19, tant en l'afectació clínica com en la dinàmica epidèmica de contagi.

*** Salut**

- Cal aplicar de forma estricta totes les mesures adreçades a reduir la transmissió i garantir traçabilitat de casos i contactes.

*** Equitat**

- Cal seguir prevenint la possible bretxa digital, relacionada amb l'alumnat i famílies de més vulnerabilitat. D'aquí que calgui defensar la presencialitat acompanyada de seguretat.

3.3.- Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut

3.3.1.- Grups de convivència estable

El curs s'ha de seguir organitzant en grups de convivència estable, entès com a grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana.

No es requerirà la distància física interpersonal de seguretat de 1'5 metres.

No es fixa el nombre màxim d'integrants del grup. L'estabilitat i l'estanqueïtat són bàsiques per garantir la traçabilitat.

A l'ESO el grup estable s'ha de mantenir junt en el màxim horari possible i que ocupi el mateix espai físic. El grup d'alumnes ha de ser sempre el mateix.

En cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, caldrà complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

3.3.2.- Mesures de prevenció personal

a) Distanciament físic

- La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, és de 1'5 metres. És exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin contacte proper habitual en els grups estables.

b) Higiene de mans

- Mesura necessària i efectiva. Cal distribuir diversos punts de rentat de mans, amb dosificador de sabó i tovalloles d'un sol ús. I també col·locar dispensadors de solució hidroalcohòlica en punts estratègics del centre.
- Es requereix rentat de mans en arribada i sortida del centre, abans i després de la sortida al pati i per als adults, cada 2 hores.

c) Ús de la mascareta

- D'ús obligatori a l'educació secundària.
- Mascareta de tipus higiènic en compliment de la norma UNE
- Si una activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

Accés als centres educatius

- Només accedirà al centre la persona amb absència de simptomatologia compatible amb la Covid-19:
 - Febre per sobre de 37,5 graus
 - Dificultat per respirar
 - Tos
 - Fatiga
 - Dolors musculars i/o mal de cap
 - Mal de panxa amb vòmits o diarrea
 - Pèrdua d'olfacte o gust
 - Mal de coll
 - Refredat nasal
- Com que el mal de coll i el refredat nasal són habituals, només es consideraran símptomes de COVID si hi ha febre o altres símptomes dels ja indicats.
- Al centre, no hi poden accedir els no convivents o contactes estrets amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.
- Les persones de grup de risc seran valorades pel Servei de prevenció de riscos laborals.

d) Control de símptomes

- La família s'ha de fer responsable de l'estat de salut dels fills/es. A l'inici de curs han de signar una declaració responsable per fer constar que són coneixedors de la situació actual de pandèmia, que s'atenen a les mesures sanitàries de cada moment i que es comprometen a no portar el fill/a en cas de presentar simptomatologies de covid-19.

3.3.3.- Ventilació, neteja i desinfecció

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

No serà necessari aplicar protocols de neteja sobre les superfícies. La neteja i posterior desinfecció d'espais s'ha de fer diàriament al final de la jornada.

S'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'activitats que es puguin fer a l'aire lliure.

Es recomana que mocadors i tovalloles d'un sol ús es llencin en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal com mascaretes i guants són fracció resta i s'han de llençar al contenidor de rebuig.

Es permet que l'alumnat comparteixi materials portats de casa sempre que compleixin les condicions d'higiene.

3.3.4.- Promoció de la salut i suport emocional

L'impacte emocional de la pandèmia es pot haver manifestat en la pèrdua d'un familiar, en l'angoixa per la situació viscuda o en l'impacte socioeconòmic causat.

D'aquí que sigui del tot necessari treballar hàbits i conductes de tenir cura d'un mateix i dels que ens envolten, protegir els més vulnerables i aplicar mesures de protecció i prevenció de forma sistemàtica.

4.- PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE CURS 2021-22

4.1.- Diagnosi

Des de l'INS Bisaura presentem i argumentem la nostra Proposta organitzativa del proper curs 21-22 tenint en compte tres aspectes:

- a) Context educatiu de **mesures de protecció i prevenció de la salut individual i col.lectiva** (indicades per la normativa de Salut aplicada a l'Educació).
- b) Compromís de continuïtat en la **qualitat pedagògica** identitària de l'institut.
- c) **Atenció i acompanyament emocional** a càrrec de tutor/es i orientadors/es.

A l'hora de concretar, doncs, la nostra proposta hem de partir (en el marc d'autonomia de centre que ens recorda el Departament d'Ensenyament) de l'estructura i mitjans de centre i de les instruccions obligades del Departament (Presencialitat, Grups estables, Mesures sanitàries i Acció educativa d'equitat i de suport personal i familiar).

Estructura i mitjans de l'INS Bisaura

L'estructura del Centre, quant a espais i plantilla (total de 18 jornades), ens permet garantir les propostes de caràcter obligatori i no ens permet atendre, però, la recomanació de pocs docents per a cada grup estable.

Aquests són els objectius que sí podem dur a terme (amb una clara voluntat d'esforç organitzatiu que sí veiem del tot viable) i amb els quals ens comprometem:

- a) Grups i espais estables (objectiu de TRAÇABILITAT)**
 - 100% de presencialitat de l'alumnat en grups estables.
 - De 1r a 4t d'ESO, garantim l'estabilitat i estanqueïtat de tots els grups del centre en un únic espai propi, estable i de referència.
 - La previsió d'estabilitat i estanqueïtat dels grups, és pràcticament total. Només es preveu coincidència d'alumnat de 1rAi 1rB en les 2h d'optativa de Francès. Per a les resta: optatives, matèries d'itinerari de 4t, Projectes, Religió/Cultura i Valors, desdoblaments de Bio-Geo i FiQ, desdoblament d'Anglès, grups de reforç... es manté l'estructura de tots els grups estables.

- b) Evitar contactes entre grups estables (objectiu de reduir MOBILITAT dins el centre)**
 - No hi haurà barreja de grups ni en entrades ni en sortides.
 - Hi haurà barreja de grups en els patis garantint la mascareta i en espai delimitat i controlat. L'acció de menjar i beure, en estona de pati, sempre es farà en l'espai exclusiu de cada grup estable.

c) Mesures sanitàries (objectiu de protecció i seguretat)

- Entrades i sortides esglaonades de 1r a 4t d'ESO, amb obligació de mascareta al llarg de la jornada.
- Control de distància de 1'5 m en qualsevol moment en què un alumne/a surt del grup estable.

La recomanació que no podem seguir, donada la mínima Plantilla de què disposa el centre amb només 6 grups autoritzats és la de garantir equips docents reduïts per a cada grup estable.

Ens és impossible. Tenim moltes especialitats assumides per un únic professor/a. I aquest docent ha d'entrar en la totalitat de nivells i grups.

I també ens és impossible que el professorat que formi part de l'equip docent de cada grup estable i hi imparteixi un important nombre d'hores, pel fet que en només ser un d'especialitat ha d'entrar a tots els grups.

Qualitat pedagògica del PEC INS Bisaura (objectiu de salvaguardar l'essència pedagògica més prioritària com a línia de centre)

Aquestes són les pràctiques pedagògiques i les metodologies curriculars que volem preservar:

- a) Codocència:** en majoria de grups estables i entre un 50% i 100% de l'horari de matèries de CAT i MAT (com a continuïtat de la fórmula d'atenció a la diversitat dins el grup estable). La valoració docent, d'alumnat i famílies ha estat molt positiva, després de tot el curs d'aplicar i valorar aquesta metodologia. Tant és així, que un dels objectius del proper curs serà disposar d'una formació interna per a tot el Claustre sobre codocència
- b) Projectes interdisciplinars:** a càrrec de 2 docents (multidocència), de 1r a 4t. Per donar continuïtat al Projecte identitari de centre com és la Revista i els Treballs de Síntesi/Recerca a tota l'ESO, i alhora per iniciar projectes interàmbits (materialitzant el compromís del Claustre de donar continuïtat a aquesta pràctica pedagògica força consolidada).
- c) Desdoblaments: matèries de Bio/Geo-FiQ i Anglès,** a càrrec dels dos docents d'aquestes especialitats. Es tracta d'una proposta pedagògica que comportarà una coordinació estreta de programacions i metodologia.
- d) Religió i Cultura i Valors** en el mateix grup estable i en la mateixa hora, garantint la programació de cada matèria optada per alumnat i família (criteri per reduir professorat de grup estable). En els grups on hi hagi alumnat d'ambdues opcions, intervindran dos professionals en la mateixa hora per impartir el temari d'ambdues matèries: RE i CiV.
- e) Distribució de grups estables de 4t** en funció de les **matèries d'itinerari** triades.

Conclusió

A partir de la Plantilla i espais del centre prioritzem les instruccions obligatòries de:

- a) **Grups estables** (amb excepció de la matèria de Francès de 1r ESO).
- b) **Garantia de traçabilitat** màxima (cap barreja ni en entrades-sortides, ni en accés a lavabos, ni en circulació dins l'edifici).
- c) **Mesures sanitàries** de prevenció i seguretat garantides.
- d) Continuïtat de la **Qualitat educativa** del nostre funcionament pedagògic de centre, respectant el consens i voluntat de claustre de no només no perdre allò aconseguit sinó seguir l'incentiu professional d'avançar i millorar en la línia de transformació de centre.

3.2.- Organització dels grups estables

Organització de 7 grups estables, en el 100% de l'horari presencial de les 30h setmanals, en un total de 121 alumnes, confegits a partir d'aquests criteris:

- Adequació als espais de què disposem: aules de referència estàndard i aules de desdoblament. Distància de seguretat garantida.
- Aplicació màxima de mesures sanitàries i de protecció (cap barreja de grups). Entrades i sortides esglaonades. Espais de pati exclusius per a cada grup estable, mentre s'esmorzi.
- Garantia de grups heterogenis. Ha calgut reorganització d'alumnat en els nivells desdoblats, tenint en compte l'equilibri de variables de distribució: alumnat amb NEE, alumnat amb suports concrets, avinences i incompatibilitats, percentatge de nois/noies...
- Prioritat de continuïtat de l'atenció inclusiva de tot l'alumnat. Fins i tot l'assignació d'AI per a cada alumne/a es durà a terme en els mateixos espais al llarg del curs, tot garantint les mesures sanitàries establertes de ventilació, distància entre alumnat i ús de mascareta.
- Els subgrups de desdoblaments s'aplicaran en l'alumnat pertanyent al grup estable que li ha estat assignat.
- El Pla d'activitats complementàries (tallers, sortides...) respectarà aquest criteri de mantenir sempre el grup estable.

Per Nivells, aquests són els **GRUPS ESTABLES** previstos per al curs 2021-22:

CRITERI D'ASSIGNACIÓ DE DOCENTS ALS GRUPS ESTABLES:

- En la columna de professorat participant indicarem el nombre de professorat de base i el nombre de professorat que podem afegir per donar continuïtat a les diferents pràctiques pedagògiques a què el centre no voldria renunciar com ara: codocència, desdoblaments o projectes interdisciplinaris. Aquest tipus de professionals queden indicats amb **negreta**.
- Pel que fa a la **TUTORIA**, el nostre centre aplica el criteri de Tutoria compartida entre un docent de matèria i una Orientadora de centre, fet que incrementa el nombre total de docents del grup estable. Tampoc volem renunciar a la qualitat d'atenció personalitzada que ens defineix.

GRUP ESTABLE: 1r A (15 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona AE	Espai assignat
Montserrat Sagalés	Tutoria (compartida)		Aula 1rA
	Visual i Plàstica		Aula 1rA
	Matemàtiques		Aula 1rA
Sílvia Illa	Suport tutorial		Aula 1rA
Mar Martínez	Castellà		Aula 1rA
Fàtima Alemany	CiV-RE (codocència)		Aula 1rA
Inga Drake	Projecte (Optativa)		Aula 1rA
	CiV-RE (codocència)		Aula 1rA
Joan Carreras	Català (codocència)		Aula 1rA
Mercè Capdevila	Català (codocència)		Aula 1rA
Brigitte Picart	Anglès (Desdoblament)		Aula 1rA
Mar Martínez	Anglès (Desdoblament)		Aula 1rA
Carolina Querol	Socials		Tecnologia
Jordi Moner	Tecnologia		Espai exterior
Lluís Canadell	Educació Física		Aula TIC
Verònica Guitart	Francès (Optativa)		Aula 1rA
Joan Carles Aguerri	Música		Aula 1rA
M^a Dolors Fernández	Bio-Geo (Desdoblament)		Laboratori
Laura Soler	Bio-Geo (Desdoblament)		

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Català (2 docents, 2h)
 - Religió i Cultura i Valors (2 docents, 1h)
- **Desdoblament:** Anglès (2 docents, 1h), Bio/Geo-FiQ (2 docents, 1h)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 1h)

GRUP ESTABLE: 1rB (15 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona AE	Espai assignat
Joan Carreras Mercè Capdevila	Tutoria (compartida) Català (codocència) Català (codocència)	Vetlladora (alumna Thalia Cadra)	Aula 1rB Aula 1rB Aula 1rB
Sílvia Illa Mar Martínez Francesc Bach Fàtima Alemany	Suport tutorial Castellà Matemàtiques Projecte (optativa) CiV-RE (codocència)		Aula 1rB Aula 1rB Aula 1rB Aula 1rB
Joan Carles Aguerri	CiV-RE (codocència) Música		Aula 1rB Aula 1rB
Contxi Eguzquiza Mar Martínez	Anglès (Desdoblament) Anglès (Desdoblament)		Aula 1rB Aula 1rB
Carolina Querol Jordi Moner Lluís Canadell Verònica Guitart Joan Carles Aguerri	Socials Tecnologia Educació Física Francès (Optativa) Música		Tecnologia Espai Exterior Aula TIC Aula 1rB Aula 1rB
M^a Dolors Fernández Laura Soler Montserrat Sagalés	Bio-Geo (Desdoblament) Bio-Geo (Desdoblament) ViP		Laboratori Aula 1r

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Català (2 docents, 2h)
 - Religió i Cultura i Valors (2 docents, 1h)
- **Desdoblament:** Anglès (2 docents, 1h), Bio/Geo-FiQ (2 docents, 1h)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 1h)

GRUP ESTABLE: 2n (23 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona d'AE	Espai assignat
Verònica Guitart	Tutoria (compartida) Castellà		Aula 2nB Aula 2nB
Inga Drake	Francès (optativa) Suport tutorial Cultura i Valors		Aula desdoblament Aula 2nB Aula 2nB
Joan Carreras	Català (codocència)		Aula 2nB
Mercè Capdevila	Català (codocència)		Aula 2nB
Verònica Guitart	Castellà		Aula 2nB
Mar Martínez	Projecte (optativa)		Aula 2nB
M^a Dolors Fernández	Projecte (optativa) FiQ (Desdoblament)		Aula 2nB Aula 2nB
Laura Soler	FiQ (Desdoblament)		Laboratori
Contxi Eguzquiza	Anglès		Aula 2nB
Carolina Querol	Socials		Aula 2nB
Jordi Moner	Tecnologia (codocència)		Tecnologia
M^a Dolors Fernández	Tecnologia (codocència)		Tecnologia
Lluís Canadell	Educació Física		Espai exterior
Joan Carles Aguerri	Música		Aula 2nB
Albert Dorca	Matemàtiques (codocència)		Aula 2nB
Francesc Bach	Matemàtiques (codocència)		Aula 2nB

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Matemàtiques (2 docents, 3h)
 - Català (2 docents, 3h)
 - Tecno (2 docents, 2h)
- **Desdoblament:** FiQ (2 docents, 1h)
- **Optativa:** Projecte interdisciplinar (2 docents, 2h)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 1h)

GRUP ESTABLE: 3rA (18 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona d'AE	Espai assignat
Inga Drake	Tutoria		Aula 3rA
	Cultura i Valors		Aula 3rA
	Revista (optativa)		Aula 3rA
Contxi Eguzquiza	Revista (optativa)		Aula 3rA
	Anglès		Aula 3rA
Verònica Guitart	Revista (optativa)		Aula 3rA
	Castellà		Tecnologia
Sílvia Ylla	Català (codocència)		Laboratori
Mercè Capdevila	Català (codocència)		Aula 3rA
Francesc Bach	Matemàtiques		Aula 3rA
Jordi Moner	Tecnologia		Aula 3rA
Laura Soler	Bio-Geo (desdoblament)		Aula 3rA
	FiQ (desdoblament)		Aula 3rA
M ^a Dolors Fernández	Bio-Geo (desdoblament)		Aula 3rA
	FiQ (desdoblament)		Aula 3rA
Núria Auquer	Socials		Aula 3rA
Lluís Canadell	Educació Física		Espai exterior
Montserrat Sagalés	ViP		Aula 2nB

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Català (2 docents, 3h)
- **Desdoblament:**
 - FiQ (2 docents, 1h)
 - Bio-Geo (2 docents, 1h)
- **Optativa:** Revista, projecte interdisciplinar (3 docents, 2h)

GRUP ESTABLE: 3rB (18 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona AE	Espai assignat
Contxi Eguzquiza	Tutoria		Aula 3rB
	Anglès		Aula 3rB
Sílvia Ylla	Suport tutorial		Aula 3rB
	Revista (optativa)		Aula 3rB
	Català (codocència)		Aula 3rB
Mercè Capdevila	Català (codocència)		Aula 3rB
Francesc Bach	Matemàtiques		Aula 3rB
Jordi Moner	Tecnologia		Tecnologia
Juan Andrés Moll	Bio-Geo (desdoblament)		Aula 3rB
M^a Dolors Fernández	Bio-Geo (desdoblament)		Laboratori
Laura Soler	FiQ (desdoblament)		Aula 3rB
M^a Dolors Fernández	FiQ (desdoblament)		Laboratori
Núria Auquer	Socials		Aula 3rB
Lluís Canadell	Educació Física		Espai exterior
Montserrat Sagalés	ViP		Aula 3rB
	Revista (optativa)		Aula 3rB
Joan Carles Aguerri	Revista (optativa)		Aula 3rB
Verònica Guitart	Castellà		Aula 3rB
Inga Drake	Cultura i Valors		Aula 3rB

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Català (2 docents, 3h)
- **Desdoblament:**
 - FiQ (2 docents, 1h)
 - Bio-Geo (2 docents, 1h)
- **Optativa:** Revista, projecte interdisciplinar (3 docents, 2h)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 1h)

GRUP ESTABLE: 4tA (18 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona d'AE	Espai assignat
Lluís Canadell	Tutoria (compartida) Educació Física Informàtica		Aula 4tA Espai exterior Aula 4A
Sílvia Ylla	Suport tutorial		Aula 4tA
Joan Carreras	Català (codocència)		Aula 4tA
Mercè Capdevila	Català (codocència)		Aula 4tA
Albert Dorca	Matemàtiques (codocència)		Aula 4tA
Francesc Bach	Matemàtiques (codocència)		Aula 4tA
Jordi Moner	Tecnologia		Tecnologia
Laura Soler	Bio-Geo		Aula 4tA
M ^a Dolors Fernández	FiQ		Aula 4tA
Núria Auquer	Socials		Aula 4tA
	Economia		Aula 4tA
Montserrat Sagalés	ViP		Aula 4tA
Mar Martínez	Castellà		Aula 4tA
Inga Drake	CiV-RE (codocència)		Aula 4tA
Fàtima Alemany	CiV-RE (codocència)		Aula 4tA
Brigitte Picart	Anglès (desdoblament)		Aula 4tA
Contxi Eguzquiza	Anglès (desdoblament)		Aula 4tA

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Matemàtiques (2 docents, 4h)
 - Català (2 docents, 3h)
 - Religió i Cultura i Valors (2 docents, 1h)
- **Desdoblament:**
 - Anglès (2 docents, 1h)
- **Optatives d'itinerari** (cap barreja amb alumnat de 4tB)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 2h)

GRUP ESTABLE: 4tB (12 alumnes)

Professorat participant	Matèria	Persona d'AE	Espai assignat
Brigitte Picart	Tutoria (compartida)		Aula 4tB
Contxi Eguzquiza	Anglès (desdoblament)		Aula 4tB
Inga Drake	Anglès (desdoblament)		Aula 4tB
Fàtima Alemany	Suport tutorial		Aula 4tB
Joan Carreras	CiV-RE (codocència)		Aula 4tB
Albert Dorca	CiV-RE (codocència)		Aula 4tB
Jordi Moner	Català		Aula 4tB
Laura Soler	Matemàtiques		Aula 4tB
Núria Auquer	Tecnologia		Tecnologia
Montserrat Sagalés	Informàtica		Aula 4tB
Mar Martínez	Bio-Geo		Laboratori
Verònica Guitart	Socials		Aula 4tB
Lluís Canadell	Economia		Aula 4tB
	ViP		Aula 4tB
	Castellà		Aula 4tB
	Francès		Aula 4tB
	Educació Física		Espai exterior

Subgrups dins el grup estable:

- **Codocència:**
 - Religió i Cultura i Valors (2 docents, 1h)
- **Desdoblament:**
 - Anglès (2 docents, 1h)
- **Optatives d'itinerari** (cap barreja amb alumnat de 4tA)
- **Tutoria compartida:** Docent + Orientadora (2 docents, 2h)

4.3.- Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

L'experiència del confinament del curs 19-20 i del curs 20-21 amb confinaments parcials, ha suposat un repte de gran envergadura i complexitat.

El nostre alumnat i famílies ha hagut de viure un procés d'adaptació nou, imprevist i incert. Cal posar en valor l'esforç docent invertit per compensar i revertir situacions personals i familiars de vulnerabilitat. Ens hem seguit trobant amb alumnat que han viscut amb certa angoixa, patiment, desmotivació i/o desconexió escolar. I altres que han respost amb un notable grau d'activitat i d'implicació tant a nivell personal com acadèmic.

De l'alumnat amb NEE, hem planificat una atenció del tot individualitzada: en feines específiques, en pla de treball, en seguiment, atenció i comunicació personal... amb l'alumnat i famílies corresponents. Un procés d'atenció individual i personalitzada que s'ha anat revisant i millorant setmana a setmana, en coordinació de CAD i tutor/es.

De cara al proper curs 2021-22, la línia identitària del nostre centre, que és atendre la diversitat de forma totalment personalitzada i inclusiva, seguirà essent la mateixa:

- a) Assignació de grup estable i heterogeni per a l'alumnat.
- b) Atenció tutorial i psicopedagògica preferent.
- c) Incorporació dels suports educatius en grup estable (vetlladora).
- d) PI amb adaptacions d'objectius, activitats i criteris d'avaluació (aplicat des de les matèries implicades).
- e) Coordinació periòdica (setmanal, quinzenal) amb suports externs (Eduador social, Logopeda, Tècnica de Joventut...).

Pel que fa a les hores setmanals d'Atenció Individualitzada s'elaborarà un horari regulat setmanalment, amb assignació d'alumnat concret amb orientadores i en un espai concret i estable al llarg del període d'aquesta mesura específica.

Pel que fa a les Tutories individuals, també es fonamentaran en el contacte tutor/a amb alumne/a i sempre en el mateix espai assignat.

4.4.- Organització de les entrades i les sortides

L'INS BISAURA només disposa d'un únic accés a l'edifici escolar (doble porta principal de vidre).

Ens caldrà regular l'entrada i la sortida de l'alumnat per grups estables i de forma esglaonada.

Pel que fa a l'entrada (8h matí)

- Incorporació progressiva i ordenada de 1r a 4t (amb interval de temps entre grup i grup i espais delimitats per a cada grup estable).
- Conserge i professorat vetllaran el rentat de mans amb gel hidroalcohòlic.
- Professorat de la primera hora lectiva rep l'alumnat a la recepció de la planta baixa i acompanya el grup estable fins a l'espai de referència.
- Alumnat i docents amb mascareta obligada.

Pel que fa a la sortida (14'30h)

- Sortida progressiva i ordenada de 1r a 4t (amb interval de temps entre grups).
- El professorat de la darrera hora prepararà el grup perquè reculli i estigui a punt per ser ben puntuals. I acompanyarà aquest grup estable fins a la sortida.
- Alumnat i docents amb mascareta obligada.

Grup	Tipus d'accés	Hora entrada i sortida
1r A ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
1r B ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
2n ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
3rA ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
3rB ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
4tA ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h
4t B ESO	Porta d'accés principal (oberta en les dues fulles)	Entrada: 8h Sortida: 14'30h

4.5.- Organització de l'espai de l'esbarjo

Pel que fa a la sortida al pati, també caldrà regular la sortida a l'exterior i l'entrada a l'edifici. L'horari lectiu contempla dues franges de pati de 15 minuts cadascuna. Cada 2 hores de classe, hi ha un descans de 15 minuts.

Cada dia de la jornada tindrà la mateixa estructura, condicionada als espais de què disposem. El criteri fonamental és repartir els 7 grups estables de 1r a 4t en un pati exterior (amb vigilància de 4 docents amb mascareta, i amb Conserge fent el control ordenat d'accés als lavabos).

Cada grup estable tindrà assignat un enclau ben sectoritzat en el pati. Aquest espai quedarà repartit en 7 punts de trobada, el mateix per a cada dia i grup. En la graella adjunta s'indiquen els 7 sectors previstos.

De DILLUNS a DIVENDRES (model setmanal)	
FRANJA 1	Pati exterior
10h-10'15h	1rA (15 alumnes) - Porxada 1rB (16 alumnes) – Rampa i 2 bancs 2n (24 alumnes) – Nivell 1: part esquerra pati (zona ping-pong) 3rA (17 alumnes) – Nivell 2: part esquerra pati 3rB (18 alumnes) – Nivell 2: part dreta pati 4tA (19 alumnes) – Nivell 3: part dreta pati 4tB (12 alumnes) – Nivell 3: part esquerra pati
FRANJA 2	Pati exterior
12'15h-12'30h	1rA (15 alumnes) - Porxada 1rB (16 alumnes) – Rampa i 2 bancs 2n (24 alumnes) – Nivell 1: part esquerra pati (zona ping-pong) 3rA (17 alumnes) – Nivell 2: part esquerra pati 3rB (18 alumnes) – Nivell 2: part dreta pati 4tA (19 alumnes) – Nivell 3: part dreta pati 4tB (12 alumnes) – Nivell 3: part esquerra pati

En l'espai del pati s'hi pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, fent ús de la mascareta.

L'alumnat de cada grup romandrà al seu espai mentre estigui menjant. Quan hagi acabat podrà accedir a un espai central del pati, ben delimitat per tanques, per comunicar-se amb altres companys d'altres grups, sempre amb mascareta.

4.6.- Relació amb la comunitat educativa

Des de l'INS Bisaura seguirem la línia de centre pel que fa a la **informació**, canals de **comunicació**, **atenció** específica i **seguiment periòdic** amb tots els sectors de la comunitat educativa, especialment amb **SECTOR FAMÍLIES** i representant **AJUNTAMENT**.

Pel que fa a **CONSELL ESCOLAR**, la periodicitat de reunions de base serà la indicada per normativa:

- 1 reunió abans inici lectiu
- 1 reunió per trimestre
- 1 reunió de cloenda de final de curs

En funció de les necessitats en situació de pandèmia, s'acordaran més reunions de Consell Escolar. La modalitat preferent de les reunions serà inicialment **telemàtica**. A l'espera que pugui passar-se a presencial, si la situació ho permet.

Pel que fa a l'**AMPA**, la periodicitat de les reunions seguirà el ritme habitual:

- 2 reunions a inici de curs
- 1 reunió trimestral
- 1 reunió a final de curs

Pel que fa a l'**AJUNTAMENT**, volem mantenir la fluïdesa comunicativa a través de correu electrònic, whatsapp, telèfon i trobades presencials. Tant en contacte amb Regidora d'Educació Sra. Cristina Oteisa com amb l'Alcalde Sr. David Solà.

Pel que fa a les **FAMÍLIES**, mantindrem els mateixos mitjans de **comunicació** que els utilitzats fins ara: Correu corporatiu, telèfon, pàgina Web i Instagram. Pel que fa a les reunions d'inici de curs, aplicarem dues modalitats:

- a) Reunió d'acollida de les famílies de 1r ESO (a càrrec de Direcció i Tutors/es), en modalitat telemàtica.
- b) Reunió de les famílies amb tutors/es de 1r a 4t, a mitjans d'octubre, en modalitat telemàtica.

Caldrà dur un control de les famílies no participants, per tal de garantir un posterior traspàs informatiu rellevant a través de telèfon i correu electrònic. Les entrevistes individuals amb les famílies podran ser presencials, mantenint les mesures de seguretat. També pot ser vàlida la comunicació telemàtica, telefònica

o per correu electrònic. Quant a l'ofertament a les famílies de suport i ajut en l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre, seguirem la mateixa proposta ja aplicada fins ara. Les persones referents seran els tutor/es. I en funció de la demanda familiar, es gestionarà la solució dels dubtes o problemes plantejats.

4.7.- Pla de Neteja

El Centre ja ha contactat amb l'empresa de Neteja "La Llar" per coordinar el nou pla de neteja per al proper curs en el marc de l'annex 2 del Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut. Aquest Pla s'adapta a l'ús, ocupació i concurrència dels diferents espais. Els distribuïm en: **Aules de referència** i **Espais comuns i/o específics**. Aquesta és la planificació prevista, temporitzada en una jornada normal:

AULES DE REFERÈNCIA		
Ventilació	Sortides i entrades / Patis Classe (quan s'escaigui)	Final horari lectiu, abans inici activitats extraescolars, a càrrec empresa neteja Horari empresa neteja, després final activitats extraescolars (neteja i desinfecció)
Superfície de taules i cadires	Al final jornada, a càrrec de l'empresa.	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Manetes i poms de portes i finestres	Al final jornada, a càrrec de l'empresa.	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Comandaments a distància	Al final hora lectiva, a càrrec de docent i alumnat	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Interruptors	Al final jornada, a càrrec de l'empresa.	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Ordinadors i ratolins	Al final hora lectiva, a càrrec de docent i alumnat	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
ESPAIS COMUNS I/O ESPECÍFICS		
Manetes i poms de portes d'entrada i Baranes	Després de cada pati a càrrec empresa neteja	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Interruptors	Després de cada pati a càrrec empresa neteja	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Materials d'àrea i espai específic (laboratori, tecnologia, aula TIC, aula tutorial i aula Pavelló)	Després de cada ús.	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Ordinadors i ratolins	Després de cada ús personal docent	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Cadires i bancs	Després de cada pati a càrrec empresa neteja	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Lavabos (alumnat i professorat)	Després de cada pati a càrrec empresa neteja	Després d'ús massiu. Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)
Sala d'Al	Després de cada ús, a càrrec docent i alumnat	Horari empresa neteja (neteja i desinfecció)

Cada espai ocupat per l'alumnat i docents, i en l'accés al centre, disposarà de Dispensador de gel hidroalcohòlic, esprai desinfectant i tovallolletes de paper.

S'ha plantejat i estudiat la possibilitat de mantenir el cost del servei, evitant sobre costos i reorganitzant actuacions. Preveiem que podrem mantenir la qualitat actual del servei, a partir d'una comunicació fluïda i immediata així que una jornada tingui una estructura específica i diferent.

Pel que fa a la gestió de residus com mascaretes, guants, paper... hi haurà un recipient habilitat a recepció, tant per a l'alumnat com per als docents i treballadors de l'institut. La bossa del recipient serà recollida pel personal de neteja, qui també s'encarregarà de reposar-la diàriament.

4.8.- Servei de Transport

L'horari marc de l'INS Bisaura no quedarà afectat per cap canvi.

La planificació del nou curs contempla la continuïtat del mateix horari marc de referència: **Jornada continuada, de 8h a 14'30h.**

I l'horari del servei de transport pot tenir continuïtat, en les tres rutes establertes:

- a) Ruta 90: línia de SORA i MONTESQUIU
- b) Ruta 91: línia de VIDRÀ
- c) Ruta 92: línia d'ALPENS

Ens sembla, però, necessari tenir en compte aquestes concrecions:

- a) Horari d'arribada a les 8h:
 - no preveiem cap afectació
 - els autocars sempre arriben amb un marge de temps abans de les 8h.
 - tot l'alumnat (transportat o no) haurà de portar mascareta per accedir al centre.
- b) Horari de sortida a les 14'30h:
 - l'alumnat seguirà un ordre esglaonat per sortir, seguint els grups estables de 1r a 4t.
 - hauran de portar la mascareta obligatòriament.
 - els autocars hauran de disposar d'un marge una mica més ampli per esperar la sortida de tot l'alumnat transportat.

4.9.- Activitats extraescolars

L'AMPA de l'INS Bisaura gestiona (conjuntament amb la Direcció del Centre) l'activitat extraescolar d'**ANGLÈS** duta a terme per l'**Acadèmia Kids&Us de Vic**.

Inici classes: 20 setembre

TWEENS 4: Dimecres i Divendres de 15'20h a 16'50h

TEENS 1: Dilluns i Dimecres de 15'20h a 16'50h

TEENS 2: Dimarts i Dijous de 15'20h a 16'50h

TEENS 3: Dimarts i Divendres de 15'20h a 16'50h

Grups de màxim 8 alumnes i material individual i d'ús exclusiu: maleta, llibre, carpeta i estoig.

S'aplicarà la distància de seguretat i/o utilització de mascareta.

Aquests espais seran netejats i desinfectats abans i després d'impartir les classes.

4.10.- Activitats complementàries

Els criteris a tenir en compte en aquest primer trimestre seran els següents:

- a) Reduir el nombre d'activitats complementàries i de sortides.
- b) Garantir la traçabilitat tot planificant activitats per a grups estables. Eliminar la barreja de grups si no es pot garantir les distàncies de seguretat.

En ser un institut petit, de poc alumnat i plantilla reduïda, entenem que no podem donar continuïtat a determinades sortides que sovint (per abaratir cost del transport) s'adreçaven a tots els grups d'un mateix cicle.

El que sí voldrem mantenir és el Pla d'Educació per a la Salut (PES) de centre, consolidat en un seguit de xerrades, tallers i programes seqüenciades per nivells, tot respectant la normativa de seguretat vigent.

Les planificarem a inici del mes de setembre sempre respectant els grups estables. Aquesta planificació és fruit d'una coordinació entre l'INS, el CAP, Mossos d'Esquadra i la Tècnica de Joventut del Bisaura.

4.11.- Reunions dels òrgans de coordinació i govern.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT REUNIÓ	TEMPORITZACIÓ
EQUIP DIRECTIU	Planificació Organització Gestió del dia a dia Resolució conflictes	Presencial	2h setmanals
CLAUSTRE	Informació i formació Debat i presa d'acords	Telemàtic	1 h mensual
COORDINACIÓ PEDAGÒGICA (amb Caps Departament)	Coordinació temes pedagògics i objectius de curs.	Presencial	1h setmanal
EQUIP TUTORS/ES 1r Cicle	Planificació Organització Gestió del dia a dia Resolució conflictes	Presencial	1h setmanal
EQUIP TUTORS/ES 2n Cicle	Planificació Organització Gestió del dia a dia Resolució conflictes	Presencial	1h setmanal
EQUIPS DOCENT de 1r Cicle	Seguiment alumnat de 1r Cicle	Telemàtic	1h mensual
EQUIPS DOCENT de 2n Cicle	Seguiment alumnat de 1r Cicle	Telemàtic	1h mensual
DEPARTAMENTS	Coordinació temes pedagògics i objectius de curs. Programacions i Avaluació competencial.	Telemàtic i/o presencial	1h mensual
CAD	Seguiment alumnat NESE	Presencial	2h setmanals
CAE (Comissió Activitats escolars)	Organització activitats complementàries de centre.	Presencial	2h setmanals
COMISSIÓ DIGITAL	Promoció de centre	Presencial	1h setmanal
COORDINACIÓ INFORMÀTICA	Gestió dispositius, programes i connectivitat centre	Presencial	1h setmanal
ESCOLES VERDES	Gestió anual actuacions.	Presencial	1h setmanal
PREVENCIÓ DE RISCOS	Planificació i supervisió de riscos laborals de la comunitat educativa	Presencial	1h setmanal
COORDINACIÓ LIC	Gestió i actualització del Projecte lingüístic de centre	Presencial	1h setmanal

4.12.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de Covid-19

En aquest Pla d'Obertura 2021-22 destaquem les actuacions més rellevants de mesures de prevenció i protecció de la salut en el marc de la pandèmia.

El/La responsable de la coordinació i gestió de la COVID-19 al centre educatiu és la Direcció del Centre.

Les famílies han de signar una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la COVID-19, mantenir el centre educatiu informat de qualsevol novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre els Departaments d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió dels casos.

Gestió de casos

Els centres que tinguin alumnat de 12 o més anys, han de demanar a les famílies el certificat de vacunació per gestionar el confinament del grup, si es dona el cas.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- a) Portar-lo a un espai separat, ben ventilat i d'ús individual (aula tutorial). Fer la corresponent neteja i desinfecció després del seu ús.
- b) S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica tant l'alumne/a que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec.
- c) Contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne/a.
- d) Si no es localitza la família, caldrà romandre amb l'alumne/a al centre.
- e) Si presenta símptomes de gravetat, trucar al CAP i, si s'escau, al 112.

A continuació, la Directora del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar el fill/a. És IMPRESCINDIBLE que, com a adults responsables dels menors, garantiu la disponibilitat telefònica o via e-mail al llarg de cada jornada escolar.
- Recomanar a la família que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu CAP de referència del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

L'alumnat que estigui vacunat amb pauta completa (14 dies després de la segona dosi) o l'alumne/a que ha passat el COVID en els darrers 6 mesos, no ha de complir quarantena. Podrà seguir les classes presencials amb normalitat. L'alumnat que no estigui vacunat, haurà de complir confinament i seguir un horari de connexió telemàtica simultàniament amb les classes presencials.

En el cas que no sigui possible fer el seguiment telemàtic del treball que s'estigui fent a l'aula, el professorat haurà de facilitar els materials per treballar a casa.

Mentre part del grup estigui confinat, no s'han de fer proves d'avaluació presencials. Caldrà esperar que el període de confinament hagi finalitzat.

4.13.- Seguiment del Pla

a) Responsables: EQUIP DIRECTIU INS BISAURA (Directora, Cap d'Estudis i Secretari).

b) Possibles indicadors:

* Valoració de docents, alumnat i famílies:

- espontània (del dia a dia, recollida per tutors/es i docents de grup)
- sistematitzada (entrevistes i reunions amb famílies, reunions docents diverses)

* Dificultats i/o desajustaments en el compliment de la normativa específica que comporta l'aplicació estricta d'aquest Pla.

Totes les aportacions quedaran registrades en actes de reunió i permetran reorientar i modificar allò que sigui necessari.

Probablement, algunes de les dificultats detectades seran d'immediata revisió i altres seran contemplades de revisió trimestral, si s'escau.

5.- CONCRECIIONS A L'ESO

5.1.- Pla de treball del centre en confinament

PLA de confinament

Els criteris que regiran l'habilitació de possible confinament d'alumnat i docents, parteixen d'aquests punts:

- a) Valoració positiva de l'equip docent en relació al grau d'assoliment del repte del treball telemàtic en període de confinament. De forma responsable i molt implicada, el professorat de l'INS Bisaura s'ha posat a treballar (tant des de tutories com des de les matèries) al màxim de les possibilitats. Ha estat un veritable aprenentatge, i els resultats aconseguits per atendre tot l'alumnat són molt satisfactoris.
- b) Valoració positiva d'alumnat i famílies de la informació rebuda, de l'organització de centre proposada i de la implicació responsable d'Equip directiu i Claustre.
- c) Repte docent força assolit d'haver sabut donar resposta al treball telemàtic, quant a compliment de calendari de feines, de puntualitat en correcció i retorn valoratiu i de millora. Una adaptació satisfactòria al nou context d'atenció acadèmica i personal.
- d) En cas de nou confinament (parcial o total) es continuarà aplicant un horari adaptat i setmanal de connexió telemàtica i suport tutorial. Aquest horari preveu tant sessions de classe telemàtica com de treball complementari.

La modalitat de treball telemàtic seguirà la proposta realitzada en el curs 20-21:

- a) Un percentatge d'hores lectives setmanals (un terç, un quart) es fes classe telemàtica obligatòria (document que s'adjuntarà al proper mes de setembre).
- b) El percentatge restant, treball individual de l'alumne/a a casa, amb assistència i suport docent a disposició.
- c) Elaboració d'un horari setmanal que equilibrés el nombre de classes virtuals entre les diferents matèries.
- d) Establir calendari, donar-lo a conèixer a alumnat i famílies.
- e) Anàlisi constant del grau d'adequació del sistema per tal d'anar millorant allò que pugui ser susceptible de millor gestió.

Per a dur a terme les classes en sessions telemàtiques, el centre opta per l'aplicació de videoconferència Meet google, el Moodle (com a plataforma educativa de treball) i el Drive (per facilitar la tramesa i comunicació de tasques).

Per a dur a terme les classes en sessions telemàtiques, el centre opta per l'aplicació de videoconferència Meet google, el Moodle (com a plataforma educativa de treball) i el Drive (per facilitar la tramesa i comunicació de tasques).

Es proposaran tandes de feina quinzenals, amb un percentatge de sessions telemàtiques i un percentatge de treball de l'alumnat, d'acord al nombre d'hores lectives i oficials assignades a cada matèria. Per a dur a terme la comunicació amb famílies, cada tutor recollirà la valoració dels docents i farà contacte quinzenal de seguiment.

En les graelles següents quedaran indicades les sessions telemàtiques:

- Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques **setmanals**.
- El quadre en **blau** són les classes telemàtiques **quinzenals**.

CURS 1A

TUTORIA: MONTSE SAGALÉS OTERO

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	CULT FATIM CULT INGA	SOC CARO	ANG BRIGI	ANG BRIGI	SOC CARO
09:00 a 10:00	EF LLUÍS	MAT MONT	TEC JORDI	SLAU CARO ROC	MAT MONT
10:00 a 10:15					
10:15 a 11:15	PROJ INGA FRAN VERO	VP MONT	MUS JOCA	MAT MONT	ANG MAR ANG BRIGI
11:15 a 12:15	CAT JOAN CAT MERC	MUS JOCA	CAS MAR	TEC JORDI	S.T. SÍLVI TU MONT
12:15 a 12:30					
12:30 a 13:30	BIOG LAUR	PROJ INGA FRAN VERO	EF LLUÍS	CAT JOAN CAT MERC	CAT JOAN CAT MERC
13:30 a 14:30	CAS MAR	CAS MAR	BIOG LAUR	BIOG M.DoI BIOG LAUR	VP MONT

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quizenals

CURS: 1B

TUTORIA: JOAN CARRERAS NOGUER

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	MAT FRAN	MUS JOCA	SOC CARO	ANG MAR ANG CONT	BIOG LAUR
09:00 a 10:00	SOC CARO	SOC CARO	ANG CONT	CAT JOAN CAT MERC	TEC JORDI
10:00 a 10:15					
10:15 a 11:15	FRAN VERO PROJ FATIM	CULT FATIM CULT JOCA	TEC JORDI	MUS JOCA	CAT JOAN CAT MERC
11:15 a 12:15	CAS MAR	MAT FRAN	CAT JOAN CAT MERC	BIOG LAUR	ANG CONT
12:15 a 12:30					
12:30 a 13:30	VP MONT	FRAN VERO PROJ FATIM	CAS MAR	VP MONT	CAS MAR
13:30 a 14:30	EF LLUÍS	BIOG M.DoI BIOG LAUR	EF LLUÍS	S.T. SÍLVI TU JOAN	MAT FRAN

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

CURS: 2n TUTORIA: VERO GUITART FERNÁNDEZ

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	SOC CARO	EF LLUÍS	EF LLUÍS	SOC CARO	CAS VERO
09:00 a 10:00	MAT FRAN MAT ALBE	ANG CONT	SOC CARO	TU VERO S.T. INGA	CAT JOAN CAT MERC
10:00 a 10:15	ANG CONT	MAT FRAN MAT ALBE	MAT ALBE	TEC M.DoI TEC JORD	MAT FRAN MAT ALBE
10:15 a 11:15					
11:15 a 12:15	FIQU M.DoI	PROJ M.DoI PROJ MAR FRAN VERO	MUS JOCA	CAT JOAN CAT MERC	PROJ M.DoI PROJ MAR FRAN VERO
12:15 a 12:30	CAS VERO	FIQU M.DoI FIQU LAUR	CAS VERO	ANG CONT	ANG CONT
12:30 a 13:30					
13:30 a 14:30	CAT JOAN CAT MERC	MUS JOCA	TEC M.DoI TEC JORDI	CULT INGA	FIQU M.DoI

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals
 Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

CURS 3A

TUTORIA: INGA DRAKE MARTÍN

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	TEC JORDI	CULT INGA	VP MONT	EF LLUÍS	SOC N
09:00 a 10:00	CAT 1/3 CAT SÍLVI	SOC N	MAT FRAN	BIOG M.DoI BIOG LAUR	CAS VERO
10:00 a 10:15					
10:15 a 11:15	MAT FRAN	REVI VERO REVI CONT REVI INGA	CAS VERO	SOC N	ANG CONT
11:15 a 12:15	TU INGA	TEC JORDI	FIQU M.DoI	VP MONT	BIOG LAUR
12:15 a 12:30					
12:30 a 13:30	ANG CONT	MAT FRAN	CAT 1/3 CAT SÍLVI	MAT FRAN	FIQU LAUR FIQU M.DoI
13:30 a 14:30	CAS VERO	CAT 1/3 CAT SÍLVI	REVI VERO REVI CONT REVI INGA	ANG CONT	EF LLUÍS

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

CURS 3B

TUTORIA: CONTXI EGUZQUIZA

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	SOC N	CAS MAR	CAT 1/3 CAT SÍLVI	VP MONT	TEC JORDI
09:00 a 10:00	VP MONT	CAT 1/3 CAT SÍLVI	CAS MAR	REVI JOCA REVI SÍLVI REVI MONT	BIOG LAUR BIOG M.DoI
10:00 a 10:15					
10:15 a 11:15	EF LLUÍS	TEC JORDI	MAT FRAN	CAT 1/3 CAT SÍLVI	FIQU M.DoI
11:15 a 12:15	ANG CONT	SOC N	BIOG LAUR	ANG CONT	EF LLUÍS
12:15 a 12:30					
12:30 a 13:30	CAS MAR	REVI JOCA REVI SÍLVI REVI MONT	ANG CONT	CULT INGA	MAT FRAN
13:30 a 14:30	FIQU LAUR FIQU M.DoI	MAT FRAN	SOC N	MAT FRAN	S.T. SÍLVI TU CONT

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

CURS 4A

TUTORIA: LLUÍS CANADELL BOIX

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	CAS MAR	ANG BRIGI	ECON N BIOG LAUR	ECON N BIOG LAUR	CAS MAR
09:00 a 10:00	ANG BRIGI ANG CONT	CAS MAR	INFO LLUÍS	ANG BRIGI	SOC N
10:00 a 10:15	TEC JORDI	CAT JOAN	S.T. SÍLVI	MAT ALBE	ECON N
10:15 a 11:15	FIQU M.DoI	CAT MERC	TU LLUÍS		BIOG LAUR
11:15 a 12:15	VP MONT	INFO LLUÍS	SOC N	EF LLUÍS	MAT ALBE
12:15 a 12:30	CAT JOAN	EF LLUÍS	TEC JORDI	TEC JORDI	VP MONT
12:30 a 13:30	CAT MERC		FIQU M.DoI	FIQU M.DoI	
13:30 a 14:30	MAT ALBE MAT FRAN	CULT FATIM CULT INGA	MAT ALBE MAT FRAN	SOC N	CAT JOAN CAT MERC

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

CURS: 4B

TUTORIA: BRIGITTE PICART BOSCH

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 09:00	ANG BRIGI	CAT JOAN	CAT JOAN	INFO JORDI	ANG CONT ANG BRIGI
09:00 a 10:00	INFO JORDI	ANG BRIGI	ECON N BIOG LAUR	CAS MAR	MAT ALBE FRAN
10:00 a 10:15	ECON N	SOC N	VP MONT	CAT JOAN MERC	FRAN VERO
10:15 a 11:15	BIOG LAUR				TEC JORD
11:15 a 12:15	MAT ALBE	MAT ALBE	FRAN VERO TEC JORDI	MAT ALBE FRAN	SOC N
12:15 a 12:30					
12:30 a 13:30	EF LLUÍS	CAS MAR	CULT FATIM CULT INGA	SOC N	EF LLUÍS
13:30 a 14:30	TU BRIGI S.T. INGA	VP MONT	CAS MAR	FRAN VERO TEC JORDI	ECON N BIOG LAUR

Els quadres en **groc** són les classes telemàtiques setmanals

Els quadres en **blau** són les classes quinzenals

5.2.- Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

Només hi haurà una única matèria i curs que comporti la barreja d'alumnes de diferents grups estables. En aquest cas, es mantindrà la distància física de 1'5 metres, a més de la mascareta obligatòria.

No caldrà mantenir la distància de seguretat en el grup estable.

L'ús de mascareta serà obligatori en tot el recinte escolar.

Des de Consergeria es portarà el control d'accés als lavabos de forma individual (garantint, a més, distància de 1'5 m).



ANNEX

INS BISAURA

NOFC específiques

Curs 2021-22

1.- NORMATIVA DE PROFESSORAT I ALUMNAT

1.1.- Grups estables (agrupament d'alumnat amb relació propera i quotidiana)

- No és necessària la distància física personal de seguretat establerta en 1'5 metres dins del grup estable, però sí l'ús de la mascareta pel que fa a l'alumnat i professorat.
- Tot el professorat i personal de suport educatiu o alguna persona externa, ha de complir rigorosament les mesures de protecció individual.

1.2.- Ús de la mascareta

- Pel que fa a la mascareta cal tenir en compte:
 - **La mascareta indicada en l'àmbit educatiu és de tipus higiènic en compliment de la norma UNE.**
 - És obligatori l'ús de la mascareta en tot el recinte escolar.
 - Cada alumne/a ha de portar aquest tipus de mascareta indicada des de casa. El centre no en proporcionarà.
 - En cas que un alumne/a no dugui mascareta no podrà entrar a l'institut. Es trucarà a la família per informar del fet i caldrà venir-lo a buscar.
 - La mascareta ha d'estar en bon estat.
 - És recomanable portar-ne una altra de recanvi a la motxilla.
 - És important portar una bossa de paper o de plàstic per preservar aquestes mascaretes.

1.3.- Entrades i sortides amb mesures de protecció

- Pel que fa a l'accés al recinte escolar, tot l'alumnat (transportat o no) ha d'entrar per la reixa del carrer amb mascareta i situar-se en l'espai delimitat del propi grup estable. Els grups entraran en el següent ordre:

- 1rA
- 1rB
- 2n
- 3rA
- 3rB
- 4tA
- 4tB

- Si un alumne/a arriba tard, haurà d'esperar que tots els grups estables hagin entrat.

- Cada docent que té classe a primera hora es farà responsable del seu grup a la recepció de la planta baixa, controlarà l'ús de la mascareta i la correcta administració del gel hidroalcohòlic.

- El docent acompanyarà el grup a la seva aula. L'alumnat i el personal docent ha de mantenir la distància de seguretat fins que hagin arribat a l'aula.

- Aquesta actuació a assumir pels docents, implicarà una màxima puntualitat i la presencialitat al centre abans de l'entrada de l'alumnat.
- En la darrera hora lectiva, el professorat prepararà el grup perquè reculli material, es netegi les mans amb gel hidroalcohòlic i estigui a punt per sortir ben puntual. L'alumnat no pot treure's la mascareta fins que no estigui al carrer.
- L'ordre de sortida és el mateix que el d'entrada.
- L'alumnat ha de sortir directament i ràpid fora del recinte escolar. És a dir, accés directe al carrer.
- Es permet que l'alumnat comparteixi materials portats de casa sempre que compleixin les condicions d'higiene.
- El rentat de mans haurà de ser habitual (entrades al centre, retorn del pati, sortida...). També en les diferents aules i Pavelló hi haurà dispensadors de gel hidroalcohòlic.
- El professorat ha de desinfectar el material utilitzat en la sessió de classe pel que fa a l'ordinador d'aula i comandament.

1.4.- Espais

- Cap alumne/a pot sortir de l'aula de grup estable en cap canvi de classe.
- El professorat pot donar permís excepcional, si ho creu convenient, que un alumne/a surti de l'aula (buscar material, anar al lavabo...).
- La matèria d'Ed. Física, sempre que sigui possible, cal realitzar-la a l'aire lliure. I de manera excepcional al Pavelló.
- Per a impartir Música, se seguirà utilitzant l'Aula del Pavelló, si s'escau.
- Cal assegurar la màxima ventilació dels espais. Des de Consergeria es regularà la ventilació abans de l'inici de la jornada lectiva. El professorat regularà la ventilació de l'aula al llarg de la sessió de classe.
- Cal respectar les línies separadores de determinats espais del Vestíbul (accés a consergeria i a secretaria, accés a la màquina dispensadora i accés a la Biblioteca de préstec).

1.5.- Esbarjo

- Cada grup estable ha de sortir amb puntualitat, amb mascareta i junts. No hi pot haver cap alumne/a que faci esperar el grup.
- El docent que imparteix classe abans de cada franja de pati, ha de preveure l'estona suficient per fer recollir material i preparar el grup sortint per tal que vagi al pati de forma conjunta i a l'hora que els correspon. Cal tenir en compte que els grups han de sortir amb un ordre esglaonat.

- La zona d'esbarjo estarà distribuïda en set espais delimitats de grups estables i senyalitzats visualment. Aquests punts es mantindran assignats a cada grup durant tot el curs.

- L'alumnat de cada grup romandrà al seu espai mentre estigui menjant. Quan hagi acabat podrà accedir a un espai central del pati, ben delimitat per tanques, per comunicar-se amb altres companys d'altres grups, sempre amb mascareta.

1.6.- Guàrdies

- Tot aquell professorat que roman al centre en diferents tasques (càrrecs, codocència i desdoblaments) ha d'assumir possibles guàrdies en cas que sigui necessari.

1.7.- Accés al centre

- L'alumnat ha d'entrar al centre per la reixa exterior de forma ordenada, individual (d'un en un), mantenint la distància i adreçar-se directament al punt de reunió del seu grup estable ja indicat amb uns senyals visuals destinades a tal efecte.

- Cap persona externa al centre, ni tampoc familiars, poden accedir al centre sense complir les normes de seguretat. Preferentment, amb cita prèvia.

- A l'entrada del centre, és obligatori l'ús de mascareta, el rentat de mans hidroalcohòlic.

- Caldrà prioritzar la comunicació de família i centre amb mitjans no presencials: telèfon, correu, videoconferència..

- Només accedirà al centre la persona amb absència de simptomatologia compatible amb la Covid-19:

- Febre per sobre de 37,5 graus
- Dificultat per respirar
- Tos
- Fatiga
- Dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust
- Mal de coll
- Refredat nasal

- Com que el mal de coll i el refredat nasal són habituals, només es consideraran símptomes de COVID si hi ha febre o altres símptomes dels ja indicats.

- Al centre, no hi poden accedir els no convivents o contactes estrets amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

- Les persones de grup de risc seran valorades pel Servei de prevenció de riscos laborals.

1.8.- Gestió de casos COVID en grups estables.

Els centres que tinguin alumnat de 12 o més anys, disposarem de la informació sobre la vacunació de l'alumnat en l'aplicatiu TRAÇACOVID del Departament.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu: portar-lo a un espai separat, ben ventilat i d'ús individual (aula tutorial). Fer la corresponent neteja i desinfecció després d'ús.

- a) S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica tant l'alumne/a que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec.
- b) Contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne/a.
- c) Si no es localitza la família, caldrà romandre amb l'alumne/a al centre.
- d) Si presenta símptomes de gravetat, trucar al CAP i, si s'escau, al 061.

A continuació, la Directora del centre educatiu haurà de realitzar les accions següents:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar el fill/a. És IMPRESCINDIBLE que, com a adults responsables dels menors, garantiu la disponibilitat telefònica o via e-mail al llarg de cada jornada escolar.
- Recomana a la família que es traslladi al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu CAP de referència del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Es contempla el confinament parcial del grup estable.

L'alumnat que estigui vacunat amb pauta completa (14 dies després de la segona dosi) o l'alumne/a que ha passat el COVID en els darrers 6 mesos, no ha de complir quarantena. Podrà seguir les classes presencials amb normalitat. L'alumnat que no estigui vacunat, haurà de complir confinament i seguir amb un horari de connexió telemàtica i simultània amb les classes presencials.

En el cas que des de casa, en període de confinament, no sigui possible fer el seguiment telemàtic del treball que s'estigui fent a l'aula, el professorat haurà de facilitar els materials per treballar a casa.

Mentre part del grup estigui confinat, no s'han de fer proves d'avaluació presencials. Caldrà esperar que el període de confinament hagi finalitzat.