

MATRICULA CURS

NOM	
COGNOMS	
DATA NAIXEMENT	
LLOC NAIXEMENT	
NACIONALITAT	
TSI	
DOMICILI	
POBLACIÓ	
CODI POSTAL	
PAÍS	
TUTOR 1	
DNI TUTOR-1	
PROFESSIÓ 1	
EMAIL	
TUTOR 2	
DNI TUTOR 2	
PROFESSIÓ 2	
EMAIL	

PERSONES DE CONTACTE (avisar en cas d'emergència)			
NOM	VINCLE	TELÈFONS	DNI

DADES MÈDIQUES	
AL·LÈRGIES	

Signatura pare i mare o tutor i tutora legal	Signatura de la direcció del centre

Cervelló, de de 20.....

**Veure les condicions de matrícula al darrere.*

Preus i condicions administratives d'acceptació de la plaça escolar:

1. Pagament del servei

1.1. Preus dels serveis

Els imports a satisfer pels serveis prestats es regulen pel preu públic, que estableix l'ordenança fiscal corresponent aprovada pel Ple municipal.

1.2. Tipus de pagament

L'acceptació de la plaça de l'escola bressol municipal comporta el **pagament de totes les mensualitats des del moment de l'escolarització de l'infant i fins a la finalització del curs escolar**, comptabilitzant que un curs escolar engloba de **setembre a juliol**. S'han d'abonar les 11 mensualitats en el cas que l'infant comenci al setembre, independentment de si assisteix o no a l'escola.

S'emetrà mensualment un rebut/quota d'escolaritat. Aquest rebut es cobrarà per domiciliació bancària i per avançat. El pagament es realitza el primer dia del mes.

En cas de malaltia o altres circumstàncies que no permetin que l'infant assisteixi al centre, s'abonarà tanmateix la quota mensual d'escolaritat.

En el cas de devolució del rebut es cobraran 3€ per les despeses bancàries que aquest ocasió.

S'admetran pagaments amb "**xecs guarderia**" i respectarem les condicions indicades des de cada plataforma. Quan l'empresa que emet el xec imposi una comissió pel seu cobrament, aquesta comissió serà abonada per la família. **En cap cas, es retornaran diners d'aquests xecs**, ja sigui de bonificacions de menjador per absència de l'infant, o si l'import és superior al rebut generat per l'escola, o per baixa de l'infant durant el mateix mes, etc.

En cas dels infants de llar2, la quota d'escolaritat serà gratuïta des del mes de setembre fins el mes de juny, subvencionada pel Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló. La quota del mes de juliol serà a càrrec de les famílies.

2. Pagament dels serveis complementaris

2.1. Servei de menjador / migdia de 12:00h a 15:00h

El pagament d'aquest servei es realitza a través de rebut bancari. El preu del servei inclou el dinar i les 3 hores del migdia. El cost d'aquest servei s'inclourà en el rebut a mes vençut. Aquest servei es pot utilitzar de forma fixa a partir de la **meitat més un**, del total de dies mensuals o de forma esporàdica. En el cas de fer-ne ús de forma fixa, els dies que un infant no hagi vingut a l'escola es descomptarà 1,56 euros per dia d'absència, comunicada prèviament.

2.2. Serveis d'acollida / matí de 8:00h a 9:00h i tarda de 17:00h a 18:00h

Aquest servei es posarà en funcionament sempre que hi hagi una demanda de mínim 5 infants que l'utilitzin de forma fixa. El cost d'aquest servei s'inclourà dins el rebut mensual a mes vençut.

3. Condicions de baixa del centre

Quan una família per causa major ha de donar l'infant de baixa de l'escola bressol, ho haurà de comunicar emplenant el document corresponent de renúncia de la plaça a la direcció del centre abans del dia 25 de cada mes.

4. Durant el curs escolar, poden haver-hi modificacions tant en aspectes organitzatius com econòmics.

AUTORITZACIÓ DE RECOLLIDA DE L'INFANT

Els infants han de ser recollits habitualment pel pare, mare o persona que en tingui la tutela. I la persona que reculli l'infant haurà de ser major d'edat i estar degudament autoritzada.

.....amb DNI/NIE com a
mare/pare/tutor/tutora de l'infant

autoritzo les persones següents per a què recullin el meu fill/ la meva filla a la sortida de l'EBM.

POTA-ROGES :

PERSONES DE CONTACTE (Recollida de l'infant)			
NOM	VINCLE	TELÈFONS	DNI

Signatura:

Cervelló, de de 20.....

DADES DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

Nom i cognoms del/s titular/s del compte:

DNI:

Tutors/tutores legals del nen/a

que cursarà

autoritzo el pagament domiciliat de rebuts que presenti la llar d'infants, fins que per escrit es sol·liciti la baixa o fins que el nen/a ja no estigui matriculat en el nostre centre. El conceptes autoritzats relatius a:

- Escolaritat.
- Servei de Menjador.
 - Servei de Berenar
- Acollida matinal i/o de tarda.
- Altres activitats (prèvia informació a les famílies).

Nom de l'entitat bancària:

IBAN Núm.

Signatura del/s titular/s del compte

Cervelló, de de 20....

En compliment del Reglament UE 2016/679, *General de Protecció de Dades* (RGPD), i de la legislació nacional aplicable; li comuniquem que les dades facilitades per part seva són tractades sota la responsabilitat de **Serveis per a la Infància Crèixer Junts**, amb CIF B-63248629, com a responsable del tractament, amb la finalitat de poder donar els serveis contractats i altres similars a aquests, per al qual no és perceptiu tenir Delegat de Protecció de Dades, essent cancel·lats després del compliment del període establert legalment. Les dades facilitades podran ser comunicades en cas necessari a administracions públiques i/o qualsevol altra entitat per tal de poder complir amb els serveis contractats. Així mateix, l'interessat/da podrà, en tot moment, exercir els drets PLARCO, és a dir, el dret a accedir, rectificar, suprimir, limitar, oposar-se, a la portabilitat i a retirar les dades; a través de ejercicioderechos@protectordedatos.com; així com a dirigir-se a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD – www.aepd.es), amb domicili al Carrer Jorge Juan, núm. 6 de Madrid (28001). A més, l'interessat/da podrà consultar la informació addicional i detallada sobre la Protecció de Dades a www.creixerjunts.cat

En cas que vostè inclogui al present formulari dades de caràcter personal titularitat de terceres persones, haurà, amb caràcter previ a la seva inclusió, d'obtenir el seu consentiment i informar-lo dels extrems continguts en el paràgraf anterior.

Els usuaris garanteixen i responen, en qualsevol cas, de la veracitat, exactitud, vigència i autenticitat de les dades personals facilitades, i es comprometen a mantenir-les degudament actualitzades.



AUTORITZACIONS GENERALS

_____ amb DNI/NIE _____ com a mare/pare/tutor/tutora
de l'infant _____ autoritzo al meu fill /a la meva filla a:

AUTORITZO	DESCRIPCIÓ
	Realitzar les sortides a peu organitzades pel municipi de Cervelló.
	L'administració de la dosi corresponent d'antitèrmic (paracetamol), per l'equip d'educadores, amb una pujada sobtada de febre superior a 38,5°C, mentre que ens desplaçem al centre
	L'administració de la solució natural ARNIDOL en el cas de cops lleus
	Que des de l'equip d'educadores es pugui acompanyar al meu fill/la meva filla al CAP de Cervelló per ser atès/atesa si durant l'horari escolar patís un accident, mentre que ens desplaçem al municipi
	Les famílies es fan responsables del bon estat dels aliments que portaran per a l'esmorzar del seu fill/la seva filla al servei d'acollida (abans de les 8.30h)
	Facilitar al Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç - CDIAP o bé, equips d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica - EAP el traspàs de la informació pertinent per l'assessorament i seguiment. Així com a sol·licitar al CDIAP, quan sigui necessari una observació del meu fill o de la meva filla dins del marc escolar.

Signatura:

Cervelló, a d'..... de 20.....

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU DE L'EBM.POTA-ROGES

Les persones sotasignades, 1. 2. pare/
mare/tutor/tutora de l'alumne/alumna i Carolina Palacios,
directora de l'escola bressol municipal Pota-roges, conscients que l'educació dels infants
implica l'acció conjunta de la família i l'escola, signen aquesta carta de compromís educatiu la
qual comporta:

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'infant i vetllar pels seus drets en l'àmbit escolar
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de les seves famílies
3. Informar a la família de les normes d'organització i funcionament del centre i de les eines que utilitzem per tal de fer el seguiment de l'evolució de l'infant
4. Comunicar també qualsevol circumstància rellevant pel bon desenvolupament de l'infant
5. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista que formuli la família
6. Oferir unes instal·lacions en bon estat i condicions

Per part de les famílies

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip educatiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill i/o de la filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Respectar les normes d'organització i funcionament del centre (normativa, horaris dels serveis, protocol de salut, cura d'espais, etc. per a una millor convivència.
4. Vetllar perquè a l'escola sempre hi hagi els estris necessaris pels canvis de bolquer, la roba de recanvi i el xumet, si cal.
5. Facilitar les informacions rellevants pel bon desenvolupament de l'infant i atendre en un termini raonable les propostes d'entrevista, comunicació, materials, pagaments, etc.
6. Facilitar al centre totes aquelles informacions que sigui necessàries sobre l'infant i que siguin rellevants pel seu desenvolupament.

El centre

La família

AUTORITZACIONS EN MATÈRIA DELS DRETS D'IMATGE

En. / Na..... amb DNI

..... com a mare/pare/tutor/a de l'infant

..... AUTORITZO de forma expressa i voluntària, a l'escola a realitzar les següents accions en matèria dels drets d'imatge que puguin afectar a l'infant, en virtut del Art. 18 CE i la Llei Orgànica 1/1982, del 5 de maig, de Protecció Civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge:

1) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant en la documentació pedagògica del centre educatiu, en forma de murals i/o exposicions realitzades durant sortides i tot tipus d'activitats escolars; que sigui accessible als pares, equip docent i usuaris del centre?

Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària.

NO ho autoritzo.

2) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant en les xarxes socials de Serveis per a la Infància Créixer Junts, com a conseqüència d'excursions i tot tipus d'activitats escolars realitzades durant el curs escolar (seleccionar les que cregui convenient):

Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, però tan sols a la pàgina web <https://creixerjunts.cat/>

Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, però tan sols al perfil d'Instagram @creixer_junts

Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, però tan sols al perfil de Facebook "Serveis per a la Infància Créixer Junts"

Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, però tan sols al perfil de LinkedIn "Serveis per a la Infància Créixer Junts"

NO autoritzo a cap de les anteriors.

- 3) Autoritzes a la Escola de Bressol EBM Pota Roges a utilitzar imatges de l'infant en la pàgina web d'aquest centre educatiu, sobre tot tipus d'activitats i propostes escolars realitzades durant el curs escolar?
- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, per fer ús de la imatge de meu infant a la pàgina web de l'escola <https://agora.xtec.cat/llar-pota-roges/>
- NO autoritzo a fer ús de la imatge del meu infant a la pàgina web del centre.
- 4) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant al DIARI d'estança. Una eina de comunicació amb les famílies del mateix grup on intentem plasmar el dia a dia de l'escola a través d'imatges i reflexions pedagògiques que ens ajuden a donar valor a l'activitat?
- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es aparegui el meu infant al Diari de grup
- NO autoritzo a que el meu infant aparegui al Diari de grup.
- 5) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant per fer ús a revistes i/o publicacions relacionades amb el sector educatiu (Gruix d'Infantil, UAB,...)?
- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es aparegui el meu infant a les publicacions i/o revistes relacionades amb el sector educatiu.
- NO autoritzo a que el meu infant aparegui a les publicacions i/o revistes relacionades amb el sector educatiu.
- 6) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant a la carpeta de Google Fotos creada per compartir amb la resta de famílies del grup, de manera interna?
- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es aparegui el meu infant a la carpeta de Google Fotos creada per compartir amb la resta de famílies del grup, de manera interna.
- NO autoritzo a que el meu infant aparegui a la carpeta de Google Fotos creada per compartir amb la resta de famílies del grup, de manera interna.

7) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant als diferents mitjans de comunicació vinculats a l'Ajuntament de Cervelló amb l'únic objectiu d'informar de les activitats de rellevància realitzades a l'escola: celebracions, xerrades i tallers amb les famílies, activitats d'intercanvi amb d'altres centres escolars del municipi, etc.?

- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es aparegui el meu infant als diferents mitjans de comunicació vinculats a l'Ajuntament de Cervelló amb l'únic objectiu d'informar de les activitats de rellevància realitzades a l'escola
- NO autoritzo a que el meu infant aparegui als diferents mitjans de comunicació vinculats a l'Ajuntament de Cervelló amb l'únic objectiu d'informar de les activitats de rellevància realitzades a l'escola.

8) Autoritzes a l'escola a utilitzar imatges de l'infant a la documentació pedagògica d'altres institucions socioeducatives (universitats, projectes educatius, memòries anuals, treballs d'estudiants en pràctiques i APS, etc.)?

- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es aparegui el meu infant a la documentació pedagògica d'altres institucions socioeducatives (universitats, projectes educatius, memòries anuals, treballs d'estudiants en pràctiques i APS, etc.)
- NO autoritzo a que el meu infant aparegui a la documentació pedagògica d'altres institucions socioeducatives (universitats, projectes educatius, memòries anuals, treballs d'estudiants en pràctiques i APS, etc.)

9) En cas de no donar el consentiment a alguna de les anteriors, si es publica la imatge on aparegui l'infant, ¿acceptes que es pixel·li el rostre de l'infant, per tal de que no sigui possible la seva identificació?

- Sí, ho autoritzo i dono el meu consentiment de forma expressa i voluntària, de que es pixel·li el rostre de l'infant.
- NO autoritzo ni tan sols que es pixel·li el rostre. No vull que surti l'infant de cap manera possible.

HORARI I SERVEIS

<input type="checkbox"/>	ESPAI ACOLLIDA MATI	8 a 9h
<input type="checkbox"/>	SERVEI D'ESCOLARITAT	9 a 12h i 15 a 16h
<input type="checkbox"/>	SERVEI DE MENJADOR	12 a 15h
<input type="checkbox"/>	SERVEI DE BERENAR	16 a 17h
<input type="checkbox"/>	ESPAI ACOLLIDA TARDA	17 a 18h

*Els serveis d'acollida només s'oferiran si hi ha un mínim de 5 infants fixes a les franges horàries senyalades.

LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL CLÀUSULA MATRICULACIÓ ALUMNES MENORS

Olivella, a de de 20...

D'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem que les dades del seu fill/a recollides a partir del present formulari seran incorporades a un fitxer sota la responsabilitat de SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS SL amb la finalitat d'atendre els compromisos derivats de la relació que mantenim amb vostè i el seu fill/a.

Pot exercir els seus drets, i els de el seu fill/a, d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició mitjançant un escrit a la nostra adreça: c/Oreneta núm. 15 - 08818, Olivella (Barcelona).

Mentre no ens comuniqui el contrari, entendrem que les seves dades i els de el seu fill/a o tutelat/ada no han estat modificades, que es compromet a notificar-nos qualsevol variació i que tenim el seu consentiment per utilitzar-les amb la finalitat d'impartir la formació en la qual vostè ha matriculat al seu fill/a o tutelat/ada i, a més, complir amb les obligacions pròpies d'un centre de formació, entre les quals es troben la gestió de l'expedient acadèmic del seu fill/a i la seva avaluació, així com la remissió d'aquelles circulars informatives als pares. També sol·licitem el seu consentiment per tractar aquelles dades relacionades amb la salut del seu fill/a quan calgui a causa de les seves especials necessitats.

A partir de la signatura del present formulari vostè autoritza expressament el tractament de les seves Dades de Caràcter Personal i les del seu fill/a, per a la finalitat especificada, per part de SERVEIS PER A LA INFÀNCIA CRÉIXER JUNTS SL.

Nom i Cognoms del menor:

DNI:

Nom i Cognoms del tutor legal:

DNI:

Signatura del tutor legal