



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SOL·LICITUD D'AJUTS MENJADOR ESCOLAR

Nom i cognom / Raó social DNI / NIF / NIE / Passaport

Adreça Codi Postal Municipi

Telèfon Adreça electrònica

Actuant en representació de: DNI / NIF / NIE / Passaport

Adreça Codi Postal Municipi

Telèfon Adreça electrònica

EXPOSO

Vull sol·licitar un Ajut de menjador escolar:

- ☒ Ajut de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental pel curs 2025-2026.
☒ Prestació econòmica per garantir àpat curs 2025-2026.

En el cas de ser beneficiari d'un o més ajuts d'aquesta convocatòria:

AUTORITZO a que el pagament i la gestió de l'ajut es realitzi directament a l'entitat o empresa, que porti a terme el servei de menjador escolar del curs 2025-2026.

Signatura

SOL·LICITO

Es valori l'atorgament de l'Ajut de Menjador.

☐ Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud.

Segons l'article 28 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per a la consulta de les dades que afecten el procediment. En cas contrari, marqui la següent casella:

☐ **M'OPOSO al fet que se sol·liciti a altres administracions la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud (Requerint si escau, la presentació per la persona interessada)**

Al dors del document trobareu informació sobre Protecció de Dades del vostre interès.

Signatura

Cardedeu, de/d' de 20

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat	Gestionar, controlar i garantir la constància de l'entrada de documents
Marc Jurídic	Llei 39/2015 i Reglament General de Protecció de Dades
Destinataris	No es cediran a tercers excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Dades addicionals	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de Dades</i> . També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat

**Sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar pel curs 2025-2026
convocatòria del Consell Comarcal del Vallès Oriental**

UNA SOL·LICITUD PER UNITAT FAMILIAR.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

☐ Pare/ mare

☐ Tutor/a legal

DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
Nom sentit	Tipus de via	Adreça	Núm. Pis Porta
Codi postal	Municipi		
Telèfon mòbil	Correu electrònic		

DADES DELS I LES ALUMNES PER A QUI ES SOL·LICITA L'AJUT

Alumne/a 1	¹ DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Etapas: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària ☐ educació especial obligatòria		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	
Codi IDALU (obligatori):			² VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí	
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No				
En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial:				
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				
Alumne/a 2	DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement		Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no	
	Nacionalitat		Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no	
Dades Escolars curs 2025-2026:	Etapas: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària ☐ educació especial obligatòria		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	
Codi IDALU (obligatori):			² VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí	
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No				
En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial:				
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐ No				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				

Alumne/a 3	DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement	Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no		
	Nacionalitat	Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no		
Dades Escolars curs 2025-2026:	Etapas: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària ☐ educació especial obligatòria		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	
Codi IDALU (obligatori):			2 VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí	
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No				
En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial:				
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				

Alumne/a 4	DNI/NIF/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
☐ Home ☐ Dona ☐ No binari	Data naixement	Alumne/a amb discapacitat: ☐ sí ☐ no		
	Nacionalitat	Discapacitat igual o superior al 33%: ☐ sí ☐ no		
Dades Escolars curs 2025-2026:	Etapas: ☐ infantil ☐ primària ☐ secundària ☐ educació especial obligatòria		Nom del centre educatiu:	
	Curs:		Municipi del centre educatiu:	
Codi IDALU (obligatori):			2 VOLS COMPACTAR L'AJUT DE MENJADOR En cas de ser atorgat el 70% de l'ajut? ☐ Sí	
Alumne/a amb escolarització compartida: ☐ Sí ☐ No				
En cas afirmatiu, centre d'Educació Especial:				
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional ☐ Sí ☐				
Compleix amb el criteri de deducció a la renda per motius de desplaçament i distància d'acord amb el que estableix l'article 17.2.c) II de les Bases reguladores ☐ Sí ☐ No				

¹ L'alumnat que no disposi de DNI o NIE perquè normativament no els és exigible, ha d'optar per tramitar el DNI o NIE segons s'escaigui, o bé, sol·licitar el número d'identificació fiscal (NIF) a l'administració competent, d'acord amb l'article 19 i 20 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, i presentar el DNI/NIE/NIF, segons s'escaigui, al Consell Comarcal del Vallès Oriental. En el cas que no el sol·licitin, l'Administració tributària pot procedir d'ofici a donar-los d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris i assignar-los el número d'identificació fiscal que correspongui.

² Els Ajuts individuals de menjador que tinguin atorgat el 70% de l'ajut es poden compactar. Compactar l'ajut significa que l'alumne, en comptes de gaudir d'un ajut diari del 70% sobre el preu màxim diari atorgat d'ajut podran gaudir de manera continuada i distribuïda en períodes setmanals (per exemple distribució alterna de 3 i 4 dies setmanals) de l'import màxim diari d'ajut atorgat.

DADES EN RELACIÓ AMB LA SITUACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR

EN EL CAS DE DIVORCI O SEPARACIÓ, ESPECIFIQUEU EL RÈGIM DE GUARDA I CUSTÒDIA (cal aportar la documentació acreditativa):

- ☐ custòdia exclusiva/única
- ☐ custòdia compartida amb signatura a la sol·licitud de l'altre progenitor/a
- ☐ custòdia compartida sense signatura a la sol·licitud de l'altre progenitor/a (en aquest cas l'ajut s'atorga únicament pels dies que el conveni estableix que l'alumne/a està baix la guarda i custòdia de la persona progenitora sol·licitant)

EN EL CAS QUE A LA SOL·LICITUD NOMÉS HI CONSTI UNA ÚNICA PERSONA PROGENITORA I NO SIGUI PER MOTIU DE DIVORCI O SEPARACIÓ, ESPECIFIQUEU EL MOTIU:

- ☐ Custòdia no regularitzada o en tràmits de regularització (en aquest cas és imprescindible la signatura o l'acreditació de l'absència de l'altra persona progenitora).
- ☐ Família monoparental (només una persona progenitora reconeguda. Cal acreditar-ho amb llibre de família o certificat de naixement)
- ☐ Defunció de l'altra persona progenitora (cal aportar el certificat de defunció)
- ☐ Situació de violència masclista (cal aportar la documentació acreditativa d'aquesta situació d'acord amb les previsions de l'article 33 de la llei 5/2008, de 24 d'abril i/o l'article 23 de la Llei orgànica 1/2024, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere).

EN EL CAS D'INFANTS EN ACOLLIMENT AMB RESOLUCIÓ DE LA DGAIA EN LA UNITAT FAMILIAR, ESPECIFIQUEU:

- ☐ família extensa/aliena (cal aportar la documentació acreditativa de l'acolliment
- Data de resolució de la DGAIA:

ALTRES SITUACIONS DE LA UNITAT FAMILIAR:

- ☐ Títol família monoparental general
- ☐ Títol família nombrosa general
- ☐ Títol família monoparental especial
- ☐ Títol família nombrosa especial
- ☐ Reconeixement de grau de discapacitat igual o superior al 33% d'algun membre de la unitat familiar

UNITAT FAMILIAR EN SEGUIMENT PER PART DELS SERVEIS SOCIALS?

sí ☐ no ☐ Professional referent:

VAU SOL·LICITAR L'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL EL CURS ESCOLAR 2024-2025? Sí ☐ No ☐

A la convocatòria dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental pel curs 2024-2025 es va presentar en aquest Ajuntament la documentació obligatòria i/o complementària que es relaciona a continuació, la qual segueix essent vigent i no ha patit cap modificació i que per tant no s'adjunta a la sol·licitud:

☐ Conveni (aprobat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o sentència de divorci o separació / Acta final de mediació del Departament de Justícia / Autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

☐ Documentació acreditativa de la representació legal o acolliment

☐ En cas de viduïtat d'un progenitor/a, el certificat de defunció

☐ Certificat acreditatiu de desplaçament i distància

☐ IDALU de l'alumne/a

☐ Certificat naixement/llibre de família

☐ Títol família nombrosa

☐ Títol família monoparental

☐ Certificat de la discapacitat

☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de redistribució equilibrada de l'alumnat amb NEE

RELACIÓ MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR, inclòs els alumnes pels quals es sol·licita l'ajut segons estableix l'article 17.1 de les Bases Reguladores dels ajuts. Cal marcar amb un X si s'autoritza o no a la consulta i obtenció de les dades que s'especifiquen en els quadres a continuació.

Parentiu	DNI/NIF/NIE	Nom i Cognoms	Concepte i import dels ingressos NO tributables o exempts percebuts l'any 2024 Ex. Llei dependència, pensió aliments, altres prestacions...			Ajuts d'urgència social percebuts l'any 2024? En cas de conèixer l'import especificar	AUTORITZO a la consulta i obtenció de les dades següents en relació amb aquesta convocatòria i les posteriors que hi pugui haver fins a la finalització dels ensenyaments obligatoris de qui es sol·licita l'ajut: 1. Volant de convivència 2. Títol família nombrosa 3. Títol de família monoparental 4. Renda familiar i patrimoni de l'any anterior a la convocatòria 5. El grau de discapacitat 6. Import de les pensions d'incapacitat i/o invalidesa de l'INSS (incapacitat permanent absoluta i gran invalidesa) 7. Altres ingressos no tributables de pensions INSS 8. Prestacions econòmiques per ajuts al lloguer (Agència Catalana de l'Habitatge) de l'any anterior a la convocatòria 9. Renda garantida de ciutadania 10. Ingress mínim vital 11. Bo cultural jove 12. Ajuts menjador i transport escolar dels ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, o del Ministeri que correspongui del curs de la convocatòria 13. Ajuts d'urgència social	SIGNATURA I AUTORITZACIÓ DE CADA MEMBRE DE LA UNITAT FAMILIAR en relació amb les dades i la presentació d'aquesta sol·licitud En el cas de menors d'edat, signatura del pare/mare/tutor/a legal
Pare / Mare / Tutor/a legal			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Pare / Mare / Tutor/a legal			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Avi/à 1			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Avi/à 2			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Avi/à 3			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Avi/à 4			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Parella de fet o cònjuge			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐		

Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	
Alumne/a o germà/na			Conceptes: 1. 2. 3.	Imports: 1. € 2. € 3. €	Sí ☐ No ☐ Import: €	Sí ☐ No ☐	

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de totes i cadascuna de les persones membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells Comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a o alumnes, sempre i quan no s'hagin oposat.

El Sr./a. _____ com a pare / mare o tutor/a legal de l'alumne/a o alumnes pel qual es sol·licita l'ajut individual de menjador detallats en aquesta sol·licitud
DECLARO de forma responsable que:

- Accepto les bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental pel curs 2025-2026.
 - Les dades incloses a la sol·licitud, les signatures i els documents annexats són certs i resto assabentat que la falsedat, la inexactitud, l'ocultació de dades i/o circumstàncies declarades pot comportar la denegació o revocació de l'ajut. Així mateix, em comprometo a custodiar la sol·licitud original i llur documentació annexa durant un període de 6 anys i a facilitar tota aquesta documentació original al Consell Comarcal del Vallès Oriental si així se'm requereix.
 - Les persones per qui se sol·licita l'ajut individuals de menjador no gaudeixen d'ajuts o subvencions pel mateix concepte atorgats per altres administracions públiques o ens públics o privats que superin el cost de la despesa.
 - Autoritzo a l'Ajuntament a tramitar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a incorporar les dades personals al programa de gestió emprat pels Serveis Socials, les quals podrà sol·licitar rectificar o suprimir en qualsevol moment a l'Ajuntament on ha presentat la sol·licitud.
 - Abonar el pagament de l'ajut, en cas de resultar-ne beneficiari, a l'ajuntament o al centre escolar, que actuen com a entitats col·laboradores
 - Estic assabentat/ada que les dades de la sol·licitud i llur documentació annexa poden ser publicades d'acord amb la legislació de subvencions i em comprometo a presentar, si és el cas, la documentació que s'escaigui als òrgans de control de les Administracions si així se'm requereix.
 - La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a rebre comunicacions informatives per sms i/o correu electrònic. Les comunicacions que el/la sol·licitant pugui rebre no tenen efectes de notificació als efectes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura pare/ mare o tutor/a legal,

Ajuts finançats per:



Lloc i data: _____, a _____ de _____ de _____

INFORMACIÓ D'INTERES GENERAL

Els actes administratius en relació amb la convocatòria dels ajuts individuals de menjador, com ara atorgaments, desestimacions, requeriments o qualsevol altre, són objecte de publicació al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Vallès Oriental <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona mitjançant un enllaç al tauler d'anuncis electrònic. Aquesta publicació té efectes de notificació, d'acord amb allò establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament Consell Comarcal del Vallès Oriental. C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00 ccvo@vallesoriental.cat; www.vallesoriental.cat **Delegat de protecció de dades** dgd@vallesoriental.cat **Denominació de l'activitat de tractament** Ajuts de menjador **Finalitat del tractament** La gestió dels ajuts de menjadors pels alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris. **Destinatari** La presentació de la sol·licitud implica l'autorització al Consell Comarcal del Vallès Oriental a compartir amb l'Ajuntament i amb el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, al/s centre/s educatiu/s on estigui/n matriculat/s l'alumne/els alumnes pel/s qual/s es sol·licita l'ajut, les dades que siguin precises per la gestió i resolució de la convocatòria, així com per la prestació de serveis complementaris amb competència d'aquestes administracions, així com a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i al Ministeri d'Hisenda i a la Base Nacional de Subvencions en compliment a les obligacions legals. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea. **Drets de les persones** Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o la seva portabilitat, enviant la vostra sol·licitud mitjançant escrit presentat en el Registre General del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a través de la seu electrònica.

DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

1. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

1.1. En els casos en què totes les persones membres de la unitat familiar hagin autoritzat la consulta i l'obtenció de les dades, marcant amb una X l'autorització que consta en el quadre anterior, cal aportar la documentació obligatòria següent:

- ☐ Sol·licitud degudament omplerta i signada.
- ☐ Document acreditatiu de l'IDALU de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
- ☐ DNI/NIF/NIE de totes les persones membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família, sens perjudici del compliment d'allò previst a la disposició addicional sisena d'aquestes Bases.
- ☐ En el cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- ☐ Si és el cas, el conveni (aprovat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació / acta final de mediació de la Generalitat de Catalunya / autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

(Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.)
- ☐ En cas de viduïtat d'un progenitor/a, el certificat de defunció.
- ☐ En els casos en què alguna de les persones membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - a) L'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - b) En el cas de persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors i treballadores de la llar de la Seguretat Social, el certificat de cotitzacions en relació amb l'any 2024.
 - c) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exempts en relació amb l'any 2024 (excepte els de la Seguretat Social).
 - d) Resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge acreditatiu de les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge en relació amb l'any 2024.

1.2. En els casos en què qualsevol de les persones membres de la unitat familiar NO autoritzi la consulta i l'obtenció de qualsevol de les dades. Cal aportar, segons s'escaigui, la documentació obligatòria següent:

- ☐ Sol·licitud degudament omplerta i signada
- ☐ Document acreditatiu de l'IDALU de l'alumne/a pel qual es sol·licita l'ajut.
- ☐ DNI/NIF/NIE de tots les persones membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família, sens perjudici del compliment d'allò previst a la disposició addicional sisena d'aquestes Bases.
- ☐ En el cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- ☐ Si és el cas, el conveni (aprovat judicialment o per un notari en cas de divorci notarial) o la sentència de divorci o separació / acta final de mediació de la Generalitat de Catalunya / autorització notarial de sortida del país i si s'escau conveni regulador (adjuntant en idioma original i la traducció jurada al català o castellà).

(Si s'escau, en cas d'impagament, cal acreditar amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.)
- ☐ En cas de viduïtat d'un progenitor/a, el certificat de defunció.
- ☐ En els casos en què alguna de les persones membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - a) L'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - b) En el cas de persones perceptores de la Renda garantida de ciutadania o l'Ingrés mínim vital, el certificat acreditatiu en relació amb l'any 2024.
 - c) En el cas de persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors i treballadores de la llar de la Seguretat Social, el certificat de cotitzacions en relació amb l'any 2024.
 - d) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no tributables o exempts en relació amb l'any 2024 (ex. pensió d'incapacitat permanent absoluta, pensió de gran invalidesa, pensions d'aliments en favor dels fills, etc.).
 - e) Resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge acreditatiu de les prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge en relació amb l'any 2024.

- ☐ Declaració de la renda o certificat d'imputacions íntegre corresponent a l'exercici 2024 en relació amb tots els membres de la unitat familiar.
- ☐ Certificat cadastral dels immobles dels quals són titulars qualsevol dels membres de la unitat familiar.
- ☐ Volant de convivència emès per l'Ajuntament.
- ☐ Si és el cas, la resolució d'atorgament dels ajuts de menjador i transport escolar corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports o ministeri que correspongui.

2. DOCUMENTACIO COMPLEMENTÀRIA

2.1. En els casos en què totes les persones membres de la unitat familiar hagin autoritzat la consulta i l'obtenció de les dades, marcant amb una X l'autorització que consta en el quadre anterior, cal aportar la documentació complementària següent:

- ☐ Per a infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- ☐ El document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social corresponents a l'any 2024, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com ara l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
- ☐ El certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de desplaçament i distància quan l'alumne/a visqui a una distància igual o superior a 3 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta o bé que el desplaçament sigui major a 25 minuts de la residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- ☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya de redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques

2.2. En els casos en què qualsevol de les persones membres de la unitat familiar NO autoritzi la consulta i l'obtenció de qualsevol de les dades. Cal aportar, segons s'escaigui, la documentació complementària següent:

- ☐ Per a infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- ☐ El document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social corresponents a l'any 2024, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com ara l'alimentació, el vestit o l'allotjament.
- ☐ El certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de desplaçament i distància quan l'alumne/a visqui a una distància igual o superior a 3 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta o bé que el desplaçament sigui major a 25 minuts de la residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- ☐ Resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya de redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- ☐ Títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- ☐ Títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent, on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- ☐ En relació amb qualsevol de les persones membres de la unitat familiar, la Resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.