

Centre: Escola Les Aigües
Curs escolar: 2019-2020

Objectiu 2: Millora de la cohesió social

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.1.1.1 Incentivar el debat i el consens en la presa de decisions amb la proposta de temes prou		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Convocatòria d'una Assemblea Ordinària per trimestre.	Tot el curs	Direcció	Convocatòries i actes de les Assemblees.	La Direcció cada trimestre com a mínim convocarà una Assemblea ordinària on es parlarà de convivència de centre.
Foment del protagonisme dels delegats/des en la presa de decisions i l'assumpció de compromisos.	Tto el curs	Direcció	Punts presentats a l'Assemblea per part dels Delegats/des.	Es donarà protagonisme a Delegats/des de Cicle Superior a l'hora de presentar demandes consensuades, ja sigui al Claustre o a les mateixes Assemblees d'aula.
Valoracions	Degut a la pandèmia només es van fer dues assemblees, la del primer trimestre i la del tercer, de forma telemàtica.			
Propostes de millora	De cara al curs vinent es fanrnt totes les assemblees de forma telemàtica.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.1.2.1 Augmentar el nombre de famílies assistents a les reunions d'inici de curs.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Informació, amb antelació, de les dates de reunions d'inici de curs.	Inici de curs	Direcció	Nombre de famílies assistents per nivell.	l'Equip Directiu informa amb antelació a les famílies de les dates de les reunions i els recorda la importància d'assistir-hi.
Gestió conjunta amb l'AFA d'un servei d'acollida perquè les famílies puguin assistir a les reunions.	Inici de curs	Direcció	Nombre d'alumnes que utilitzen el servei.	La Direcció contacta amb la responsable del servei d'acollida de l'AFA per tal de donar un bon servei els dies de reunions d'inici de curs.

Acords amb l'equips docent perquè les reunions incorporin un valor afegit i les famílies tinguin la necessitat d'assistir-hi.	Inici de curs	Direcció	Recull de dinàmiques realitzades en les reunions.	L'Equip Directiu vetlla al inici de curs perquè tots els equips docents organitzin les reunions d'inici de curs amb un caire informatiu i amb participació activa de les famílies.
Valoracions	Els valora positivament l'assistència del 80% de els famílies a les reunions d'inici de curs.			
Propostes de millora	De cara al curs vinent es faran totes les reunions dinici de curs de forma telemàtica.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.1.3.1 Facilitar el desenvolupament d'activitats d'intercanvi cultural entre les famílies de l'escola.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Potenciació d'activitats de caràcter intercultural a tots el nivells	Tot el curs	Coordinadora LIC	Recull d'activitats fetes.	L'Equip directiu fomentarà la creació d'activitats interculturals a tots el nivells.
Proposta d'implicació de famílies de cultures diferents a la catalana per tal de donar-les a conèixer a tota la comunitat educativa.	Tot el curs	Direcció i Coordinadora LIC	Nombre de famílies implicades. Nombre d'activitats fetes.	La direcció i la coordinadora LIC contactaran amb les famílies d'altres cultures i els hi proposaran implicacions a l'escola.
Valoracions	Es va establir una bons coordinació amb les famílies d'altres cultures i es va fer un mural multilingüístic al vestíbul de l'escola i			
Propostes de millora	Donar continuïtat del projecte multicultural a les famílies que vsan fe propostes, digitalitzar el mural lingüístic que es va fer i ampliar-lo amb les famílies de noves cultures que han arribat el curs 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.1.4.1 Organitzar activitats obertes a famílies.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Promoció del concert de Nadal a totes les famílies de l'escola.	Primer trimestre	Comissió de festes	Nombre de famílies assistents.	En les reunions d'inici de curs i mitjançant invitacions es convidarà a totes les famílies al concert de Nadal.
Promoció de la participació de totes les famílies en les activitats de Carnaval.	Segon trimestre	Comissió de festes	Nombre de famílies assistents.	En les reunions d'inici de curs i mitjançant invitacions es convidarà a totes les famílies a la Rua i les actuacions de Carnaval.
Promoció de la implicació de les famílies en la trobada Erasmus+ a Cardedeu del tercer trimestre.	Segon trimestre	Comissió Erasmus+	Nombre de famílies assistents.	Es facilitarà amb antelació a totes les famílies de la informació dels actes que es faran durant la trobada d'Erasmus + a Cardedeu durant el maig.
Invitació a les famílies de 6è al comiat de fi de curs.	Tercer trimestre	Direcció i Coordinadora de CS	Nombre de famílies assistents.	Es convidarà a les famílies de 6è que siguin presents al pati de l'escola el dia del comiat dels seus fills/es.
Valoracions	Es valora molt positivament l'assistència de les famílies al concert de Nadal i la rua de Carnaval. També es valora positivament la			
Propostes de millora	Organitzar la participació a famílies de manera telemàtica.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu:		2.1.5.1. Iniciar debats i dinàmiques amb els diferents sectors de la comunitat educativa per tal de recollir tots els punts de vista i elaborar un document que doni resposta a la realitat del centre.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Debats a l'Assemblea de Delegats/des per definir el Projecte de Convivència.	Primer trimestre	Direcció	Actes de les Assemblees	Analitzar el context del del centre des de la perspectiva d'alumnes.
Debats a Claustre per definir el Projecte de Convivència.	Primer trimestre	Direcció	Actes de Claustre	Analitzar el context del del centre des de la perspectiva de mestres.

Debats a Consell Escolar per definir el Projecte de Convivència.	Primer trimestre	Direcció	Actes de Consell Escolar	Analitzar el context del del centre des de la perspectiva de famílies
Valoracions	Els debats es van poder fer i el Projecte es va aprovar al tercer trimestre.			
Propostes de millora				

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.2.1.1 Facilitar espais de treball per revisar les pràctiques del centre i elaborar pràctiques		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Consolidació de la Comissió CAD de centre.	Setmanalment	Cap d'estudis	Actes de les reunions amb acords.	La comissió CAD de centre presidida pel Cap d'Estudis i formada pels mestres MESI i educador del SIEI farà el seguiment de l'alumnat NESE i treballarà en el disseny d'estratègies inclusives.
Revisió de les mesures d'atenció a la diversitat del centre per avançar en la implementació del DUA (Disseny Universal de l'Aprenentatge) i la intensitat dels suports.	Tot el curs	Cap d'estudis	Estratègies elaborades.	La comissió CAD de centre dissenyarà activitats universals per fomentar la inclusió.
Traspàs als membres del claustre de les estratègies elaborades.	Tot el curs	Cap d'estudis	Sessions de treball.	Es concretaran al llarg del curs les sessions de treball per transferir als membres del claustre les estratègies elaborades.
Valoracions	Des de la comissió CAD s'ha treballat setmanalment per afavorir les pràctiques inclusives però ens hem hagut de centrar en			
Propostes de millora	Incorporar aquest objectiu a la PGA del curs 20-21 per tal de potenciar la implementació progressiva del DUA.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.2.1.2 Actualitzar els criteris d'assignació de recursos humans i organitzar-los per atendre la		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Revisió, anàlisi i valoració de l'alumnat SIEI i NESE del centre.	Setembre	Cap d'estudis i mestres MESI	Graella	Durant la primera i segona setmana de setembre el Cap d'Estudis convocarà als/les mestres MESI refents de cada cicle per acabar de revisar l'alumnat SIEI i NESE del centre.
Organització de l'horari per poder atendre l'alumnat SIEI i l'alumnat NESE.	Setembre	Cap d'estudis i mestres MESI	Horari de mestres MESI, horari educador SIEI i horari de vetllador.	El Cap d'estudis concretarà amb els mestres MESI, educador SIEI i vetllador l'horari i distribució de recursos humans per atendre la diversitat a l'aula.
Distribució dels recursos humans per nivells.	Setembre	Cap d'estudis	Horari mestres.	El Cap d'estudis durant la primera setmana de setembre organitzarà i distribuirà els mestres de suport entre els diferents nivells a partir de les necessitats.
Valoracions	S'han actualitzat el criteris d'assignació de recursos humans amb un resultat satisfactori.			
Propostes de millora	Mantenir aquests criteris de cara al curs 20-21 sempre que sigui possible, tenint en compte els criteris de traçabilitat.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.2.2.1 Establir coordinacions sistemàtiques amb tots els professionals externs, MESI i equips		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Convocatòria de la CAD cada trimestre.	Tot el curs	Cap d'estudis	Convocatòries i actes de les reunions.	El Cap d'Estudis convocarà la CAD, formada per: mestres especialistes en suport inclusiu (MESI), representant de l'EAP, coordinadors de cicle i coordinadora LIC, per tal de consensuar mesures d'atenció a la diversitat.
Valoracions	S'ha treballat mitjançant la comissió CAD setmanalment i s'ha convocat una CAD de centre trimestralment en la qual s'han pres			
Propostes de millora	Continuar amb la mateixa estructura de cara al curs 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.3.1.1 Elaborar un protocol de centre de seguiment d'absentisme amb la supervisió dels serveis		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Revisió i millora del protocol de centre de seguiment d'absentisme amb la supervisió dels serveis socials municipals i el referent de l'EAP.	Primer trimestre	Direcció	Nou protocol revisat.	Durant el primer trimestre la Comissió Social revisarà l'actual protocol d'absentisme i en farà les millores oportunes.
Compliment del protocol d'absentisme.	Segon i Tercer trimestres	Direcció i mestres tutors/es	Percentatge d'absentisme.	Durant tot el curs la direcció vetllarà perquè es faci un bon registre de l'absentisme i es faran les actuacions que calgui segons s'estableix en el protocol d'actuació.
Valoracions	S'ha fet una revisió del protocol d'absentisme per part de la Comissió Social amb un resultat satisfactori que s'ha pogut comprovar			
Propostes de millora	Continuar aplicant-lo durant tot el curs 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.3.1.2 Revisar la recollida de dades d'absentisme.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Anàlisi de l'absentisme en comissió social.	Tot el curs	Direcció	Actes de les comissions socials.	En cada comissió social s'analitzarà els alumnes que tinguin més d'un 5% d'absentisme per causes no justificades.
Valoracions	S'ha fet un seguiment de l'absentisme,			
Propostes de millora	Continuar fent el seguiment amb els mateixos criteris.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu 2.4.1.1 Definir i transformar l'espai exterior de pati amb perspectiva de gènere.				
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Execució del nou projecte de pati garantint tres espais de realització: moviment, intimitat i contacte amb la natura.	Primer i segon trimestre	Equip motor de coeducació	Projecte de pati realitzat.	Quan s'hagin fet les intervencions de la brigada municipal al pati per ampliar l'espai de sorra en detriment de les pistes esportives, caldrà dissenyar i crear els diferents espais de joc tenint en compte les necessitats dels infants i les propostes de l'AFA.
Creació d'un espai de música i dansa al gimnàs en hores d'esbarjo.	Primer trimestre	Equip Directiu	Projecte realitzat.	Es definirà l'us de l'espai de gimnàs en temps de pati durant el primer trimestre i es posarà en funcionament quan estigui definit.
Ampliació dels dies de biblioteca en hores de pati i oferiment de jocs de taula.	Primer trimestre	Equip directiu i responsable de la biblioteca	Projecte realitzat.	A inici de curs es planificaran els horaris de pati i es buscaran jocs de taula perquè pugui funcionar l'espai els dijous, a més dels dimecres i divendres que ja funciona el servei de préstec de la biblioteca en hores de pati.
Valoracions	Les intervencions municipals no s'han fet per diversos motius			
Propostes de millora	Queda tot el projecte ajornat un any més. Caldrà adaptar el patis sectoritzats per respectar el joc de grups estables i redefinir el pati després de la pandèmia.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu 2.4.1.2 Visibilitzar transversalment la presència femenina i dels sabers de les dones.				
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Promoció dels sabers femenins en tots àmbits: científic, artístic i literari.	Tot el curs	Referent de coeducació i Direcció	Nombre de presències femenines incorporades.	A inici de curs es presentarà l'acció a tot el Claustre i s'aniran explicitant les dones científiques, artistes, cantants, escriptores,... que s'han afegit en les unitats de programació i en espais transversals de l'escola.
Valoracions	L'acció s'ha dut a terme de manera generalitzada, però no s'ha pogut fer un còmput de referents per tal de poder fer-ne una valoració.			
Propostes de millora	Mantenir l'objectiu a la PGA 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.4.1.3 Promoure jocs i joguines no sexistes.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Adquisició de jocs i joguines no sexistes en tots els nivells.	Tot el curs	Referent de coeducació i Direcció	Nombre de jocs i joguines incorporats.	Es presentará l'objectiu al Claustre a inici de curs i s'establirà com a criteri a l'hora de dissenyar nous jocs (de pati, en sessions d'Ed. Física, en sortides i colònies,...) i a l'hora d'adquirir noves joguines per les aules.
Valoracions	L'acció s'ha dut a terme de manera generalitzada, però no s'ha pogut fer un còmput de referents per tal de poder fer-ne una valoració.			
Propostes de millora	Mantenir l'objectiu a la PGA 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.4.2.1 Promoure la reflexió i les accions positives per prevenir la violència masclista.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Realització de tallers per a grups de Cicle Superior i les seves famílies.	Tot el curs	Referent de coeducació i Direcció	Formació i tallers realitzats.	A partir de la formació sobre el tema que ens ofereixen els Serveis Territorials articular les sessions amb alumnes de CS, amb famílies i fer un traspàs al Claustre perquè pugui replantejar-se l'acció docent i els referents a tots els nivells.
Valoracions	La formació i els tallers a famílies es van ralitzar, amb la pandèmia van quedar pendents la meitat de sessions amb alumnat de			
Propostes de millora	Cal reprendre els tallers per a grups de Cicle Superior durant el curs 20-21.			

Fitxa de seguiment de l'objectiu		2.4.3.1 Revisar, actualitzar i seqüenciar el treball d'educació emocional de cada nivell.		
Actuacions	Temporització	Responsables	Indicadors	Metodologia/Comentaris
Revisió del treball d'educació emocional de tots els nivells.	Segon trimestre	Referent de Coeducació i Direcció	Revisió feta.	Durant el segon trimestre es presentarà el treball de recollida del treball d'educació emocional que es fa a cada nivell amb l'objectiu de fer-ne una revisió inicial de centre.
Valoracions	El tancament de l'escola al mes de març no va permetre de poder fer aquest seguiment.			
Propostes de millora	Caldrà fer la revisió pendent durant el curs 20-21.			

