



MA

Memòria anual

Curs 2024-2025

Contingut

Introducció.....	4
1. Identificació i composició del centre.....	4
1.1. Òrgan unipersonal de govern: equip directiu.....	5
1.2. Òrgan col·legial de participació: consell escolar.....	5
1.3. Òrgans unipersonals de coordinació.....	6
1.4. Comissions.....	7
1.5. Responsables de departament.....	8
1.6. Coordinacions de cicle.....	8
1.7. Tutories.....	8
2. Oferta formativa del centre.....	10
3. Calendari.....	11
4. Activitats previstes a la PGA.....	12
4.1. Activitats lectives (sortides) realitzades fora del centre previstes a la PGA.....	12
4.2. Altres activitats realitzades.....	12
5. Coordinacions Internes.....	17
6. Mesures de suport d'atenció educativa.....	19
6.1. Dades d'alumnat NESE.....	19
6.2. Actuacions del departament d'orientació.....	20
7. Valoració dels objectius del projecte de direcció.....	21
8. Valoració dels resultats dels indicadors d'inspecció (SIC) i AVALDIR.....	21
8.1. SIC.....	21
8.2. AVALDIR.....	22
9. Valoracions enquestes satisfacció.....	22
9.1. Enquestes a l'alumnat.....	22
9.2. Enquestes als docents.....	23
10. Valoració de les jornades de portes obertes.....	24
11. Equips de millora.....	26
11.1. Equip de millora Biblioteca digital.....	26
12. Coordinacions dels programes IMPULS FP.....	27
13. Mobilitat de docents.....	28
14. Actualització de la documentació estratègica.....	28
15. Prevenció de riscos.....	29
16. Manteniment del centre i obres. Actuacions del curs 24-25.....	29
16.1. Adequació d'espais.....	29
16.2. Adequació d'equipaments.....	31
16.3. Actuacions pendents.....	31
17. Pla de formació de centre.....	31
18. Cessió d'instal·lacions del centre.....	32

19. Queixes i suggeriments. Reconeixements.....	32
19.1. Queixes i suggeriments:.....	32
19.2. Reconeixements.....	32
20. Gestió econòmica.....	33
Annex I - Sortides i xerrades del curs 2024-2025.....	34
PFI Auxiliar en centre sanitari.....	34
CFGM Cures auxiliars d'infermeria.....	35
CFGM Farmàcia i parafarmàcia.....	36
CFGM Gestió administrativa (àmbit sanitari).....	38
CFGM Emergències sanitàries.....	39
CFGS Anatomia patològica i citodiagnòstic.....	41
CFGS Documentació i administració sanitàries.....	42
CFGS Imatge per al diagnòstic i medicina nuclear.....	42
CFGS Laboratori clínic i biomèdic.....	45

Introducció

La memòria anual conté l'avaluació de l'assoliment dels objectius que s'han previst a la programació general anual (PGA), d'acord amb els criteris, els indicadors i els procediments que s'han definit en el projecte educatiu del centre (PEC), així com l'assoliment dels objectius que s'han concretat en el projecte de direcció.

La memòria del curs 2024-2025, s'elabora a final del curs. El consell escolar supervisa i avalua el desenvolupament de la programació anual, en l'àmbit docent i en l'àmbit administratiu, i dels resultats que se n'obtenen, que han de quedar recollits en la memòria anual. Correspon al claustre de professorat dels centres públics avaluar el desenvolupament i els resultats dels aspectes educatius recollits a la memòria anual.

1. Identificació i composició del centre

L'Institut d'FP Sanitària Vall d'Hebron és un centre públic, depenent del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Ofereix estudis de PFI, CFGM i CFGS. El curs 24-25 ha tingut matriculats uns 850 alumnes, aproximadament, amb una dotació de 73 docents.

Denominació: Institut d'FP sanitària Vall d'Hebron

Adreça: Passeig de la Vall D'Hebron 93
08035 Barcelona

Telèfon: 936 11 90 59

Correu electrònic: a8078831@xtec.cat

Web: <https://agora.xtec.cat/isvh/>

Codi de centre: 08078831

NIF: Q0802456D

L'Institut d'FP Sanitària Vall d'Hebron ha tingut la següent composició durant el curs 24-25:

1.1. Òrgan unipersonal de govern: equip directiu

Càrrec	Responsable
Directora	Ester Giró i Tapia
Àrea de gestió acadèmica i coordinació	Mar Batllori Calbó
Àrea de gestió acadèmica i curricular	Francesca Pacheco Nogués
Àrea de gestió econòmica i administrativa	Eva Brunat i Parra
Àrea de gestió pedagògica i innovació	Marian Camps Ventura

1.2. Òrgan col·legial de participació: consell escolar

Càrrec	Representant
Presidenta	Ester Giró i Tapia
Caps d'estudis	Mar Batllori Calbó
Secretària	Eva Brunat i Parra
Representants del professorat	Eva Font Ivon Ayala Roser Pellicer
Representants de l'alumnat	Roksana Sikorka Noelia Fornieles Marta Ferrer
Representant del PAS	Rosa LAnda
Representants mares/pares	Marta Torres
Representant Ajuntament	David Gonzalez

El consell escolar es reuneix com a mínim una vegada al trimestre, i sempre que la presidenta el convoqui quan les circumstàncies ho requereixin.

1.3. Òrgans unipersonals de coordinació

Càrrec	Responsable
Coordinació de prevenció de riscos	Rosario Casillas
Coordinació d'FP	Silvia Pacheco
Coordinació de DUAL	Marta Mèlich
Coordinació d'estratègia digital	Fidel Rubio
Coordinació informàtica	Edgar Botero
Coordinació de qualitat i millora continua	Miguel Aranda
Coordinació de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC)	Tònia Cladera
Coordinació d'activitats i serveis	Sara Silvar
Coordinació de mobilitat i relacions internacionals	Joan Baptista Sans
Coordinació de comunicació	Marta Mèlich
Coordinació Innova FP	Eva Font
Coordinació de borsa de treball	Iona Gelabert
Coordinació de compres	Roser Pellicer
Coordinació EmprènFP	Estefania Garcia
Coordinació de coeducació, convivència i benestar de l'alumne (COCOBE)	Esther Vives
SIOP/Pla d'igualtat	Miquel Àngel Lopezosa
Coordinació d'ActivaFP	Marta Mestres
Coordinació d'OrientaFP	Inma Santamaria
Coordinació de Catskills	Àngels Molner
Coordinació de Futura FP	Marina Serrano

1.4. Comissions

Les comissions del consell escolar són:

Comissió econòmica

Càrrec	Representant
Presidenta	Ester Giró i Tapia
Secretària	Eva Brunat i Parra
Representant del professorat	Roser Pellicer
Representant de l'alumnat	Roksana Sikorka
Representant de l'Ajuntament	David Gonzalez

Comissió de convivència

Càrrec	Representant
Presidenta	Ester Giró i Tapia
Secretària	Eva Brunat i Parra
Representant del professorat	Fina Pérez
Representant de l'alumnat	Noelia Fornieles
Representant mares/pares	Marta Torres

Comissió permanent

Càrrec	Representant
Presidenta	Ester Giró i Tapia
Representant del professorat	Eva Font
Representant de l'alumnat	Marta Ferrer
Representant mares/pares	Marta Torres

1.5. Responsables de departament

Càrrec	Responsable
Sanitat	Miquel Àngel Lopezosa Miguel Aranda Marta Mestres Marina Serrano
Administratiu	Eva Font
FOL	Sergi Lapuerta
Anglès	Esther Vives

1.6. Coordinacions de cicle

Càrrec	Responsable
CFGM Cures auxiliars d'infermeria	Sandra Díaz / Mireia Vazquez
CFGM Farmàcia i parafarmàcia	María Álvarez
CFGM Tècnic emergències sanitàries	Ivon Ayala / Triana Gonzalez
CFGM Gestió administrativa en l'àmbit sanitari	Eva Font
CFGS Documentació sanitària	Fidel Rubio
CFGS Laboratori d'anàlisis clíniques i biomèdiques	Eva Montoliu
CFGS Imatge pel diagnòstic i medicina nuclear	Marta Mestres
CFGS Anatomia patològica i citodiagnòstic	Pilar Martín

1.7. Tutories

Grup	Cicle formatiu	Tutor/a	Tutor/a d'estada a l'empresa
PFI	Auxiliar en centres sanitaris	Fina Pérez	
CAI A	Cures auxiliars d'infermeria	Eila Gomis	Eila Gomis Laura Ruiz
CAI B		Laura Ruiz	Sandra Díaz

Grup	Cicle formatiu	Tutor/a	Tutor/a d'estada a l'empresa
CAI C		Àngels Moliner	Paula Tirado
CAI L		Paula Tirado	Amalia Insa
CAI M		Amalia Insa	Araceli Garcia
CAI N		Araceli Garcia	
FAR 1A	Farmàcia i parafarmàcia	Isabel Hurtado	Eva Montoliu
FAR 2A		Teresa Escriche	Javier Gayo
FAR 1L		Sabrina Gea	
FAR 2L		Javier Gayo	
TES 1A	Emergències sanitàries	Adriana Alsina	Marina Serrano
TES 1B		Patricia Cendrós	Isabel del Castillo
TES 2A		Marina Serrano	
TES 1L		Lourdes Ramos	
TES 1M		Alba Leiva	
TES 2L		Isabel del Castillo	
GA 1A	Gestió administrativa en l'àmbit sanitari	Enric Vila	Eduard de Cáceres
GA 2A		Eduard de Cáceres	
DAS 1A	Documentació i administració sanitàries	Fidel Rubio	Roser Pellicer
DAS 2A		Iona Gelabert	Marta Mèlich
IDMN 1L	Imatge pel diagnòstic i medicina nuclear	Marta Mañez	Marta Mestres
IDMN 2L		Àlex Salabert	Àlex Salabert
AP 1L	Anatomia patològica i citodiagnòstic	Pilar Martin	Pilar Martin
AP 2L		Joan Baptista Sans	Iona Gelabert
AP 3L		Ivon Ayala	Joan Baptista Sans
LAB 1A	Laboratori clínic i biomèdic	Esther Seuba	Miguel Aranda
LAB 2B		Stefano Schergna	Mar Batllori
LAB 1L		Vicente Gracia	

Grup	Cicle formatiu	Tutor/a	Tutor/a d'estada a l'empresa
LAB 2L		Pedro López	

2. Oferta formativa del centre

Nivell	Estudis	Grups 1r	Grups 2n/3r	Torns
PFI	Auxiliar de centres sanitaris	1		Matí
CFGM	Gestió administrativa en l'àmbit sanitari	1		Matí
CFGM	Cures auxiliars d'infermeria	6		3 matí -3 tarda
CFGM	Farmàcia i parafarmàcia	2	2	1 matí -1 tarda
CFGM	Tècnic d'emergències sanitàries	4	2	2 matí - 2 tarda
Total de grups de PFI i CFGM		18		
CFGS	Documentació i administració sanitàries	1	1	Matí
CFGS	Imatge per al diagnòstic i medicina nuclear	1	1	Tarda
CFGS	Laboratori clínic i biomèdic	2	2	1 matí - 1 tarda
CFGS	Anatomia Patològica i citodiagnòstic	1	1	1 tarda
CFGS	Doble titulació (AP/LAB)	1	2	Tarda
Total de grups de CFGS		13		

Total de cicles	10
Total de grups	31

A més es disposa d'una aula de capacitació procedent de l'Institut Moises Broggi. Tot i que l'aula va quedar instal·lada i operativa per nadal, no s'ha realitzat cap formació vinculada al projecte per motius aliens al centre.

3. Calendari

Setembre							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
							1
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

Octubre							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	31				

Novembre							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
					1	2	3
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28	29	30		

Desembre							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
							1
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						

Gener							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

Febrer							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
						1	2
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28			

Març							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
						1	2
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	
31							

Abril							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30					

Maig							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

Juny							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du
							1
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

Juliol							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du

Agost							
	DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Du

	Festa lliure disposició
	Inici/acabament de curs
	Inici/acabament act.prof.

	Festiu/Vacances
	Darrer dia activitats avaluació 2n CFGM

	1er. Trimestre
	2on. Trimestre
	3r. Trimestre

4. Activitats previstes a la PGA

4.1. Activitats lectives (sortides) realitzades fora del centre previstes a la PGA

Les sortides de cadascun dels cicles es poden consultar a l'Annexe 1.

4.2. Altres activitats realitzades

Participació en el pla integrat de llengües estrangeres (PILE)

El pla integrat de llengües estrangeres és un programa del Departament d'Educació i Formació Professional que té com a objectiu millorar tant com sigui possible la competència lingüística en alguna llengua estrangera, tant per part de l'alumnat com del professorat, i fomentar el desig per aprendre'n més, al mateix temps que creix l'interès de les empreses per a la contractació de professionals amb aquest perfil. Està dotat amb fons Next Generation i consisteix en impartir un mòdul professional en anglès cadascun dels dos anys del cicle GM de farmàcia i parafarmàcia. L'alumnat de les promocions que entrin en una convocatòria PILE hauran gaudit dels següents beneficis:

- Impartició del mòdul 3 de 1r curs (Dispensació de productes parafarmacèutics) i mòdul 5 de 2n curs (Promoció de la salut) utilitzant l'enfocament CLIL.
- Suport per part d'un auxiliar de conversa.
- Participació en una experiència formativa a l'estranger.
- Formació extraordinària en anglès, consistent en un mòdul de dues hores a la setmana a 1r curs, addicional al mòdul d'anglès tècnic que fins ara ja era habitual a 1r curs.
- Possibilitat de certificar oficialment el seu nivell d'anglès, a partir de B1.

Altres formació en anglès

- 1367 Gestió de mostres biològiques : Tònia Cladera Grup de laboratori 40% en anglès.

Jornades Tècniques:

Les Jornades Tècniques s'organitzen al llarg d'una setmana (aquest curs del 4 al 10 de març) en què l'alumnat dels diferents cicles formatius rep formacions, xerrades i participa en tallers

directament relacionats amb el seu cicle. També es duen a terme activitats de temàtiques transversals per treballar altres competències i interessos de l'alumnat.

Estem molt satisfets amb aquesta primera edició, ja que s'han realitzat més de 40 activitats al llarg de la setmana.

Acció	Grup
Taller embenats , immobilitzacions, trasllats	CAI
La codificació a vista d'ocell	DAS
Visita guiada a Biosystem	LAB
Salut mental i contenció verbal en emergències sanitàries	TES
Drets dels treballadors i condicions de treball del sector sanitari	GA, DAS, APIC
Plantes medicinals	FAR
Sóc tècnic d'APIC. Experiències d'ex alumne graduat	APIC
A què es dedica Suara? Com és treballar en una cooperativa?	CAI
Banc de sang i teixits : Per què és necessari donar?	TES/ FAR/ GA
Assajos clínics oncològics: Què són i quin és el paper del tècnic d'AP?	APIC
Què és un assaig clínic? Desenvolupament de fàrmacs	LAB
Ús del CORPULS en emergències	TES
Estratègia de les dades sanitàries (BIG DATA)	DAS / GA
Radiologia pediàtrica	IDMN
Tècniques de biologia molecular (hibridació)	APIC / LAB
Servei de farmàcia hospitalària de l'H. Vall d'Hebron	FAR
Servei de farmàcia hospitalària de l'H. del Mar	FAR
El paper del tècnic de laboratori d'anatomia	AP

Acció	Grup
patològica	
Salut planetària i sostenibilitat	LAB / IDMN
Ecografia cardíaca	IDMN
Sessió citotècnics	AP
TERMCAT: Centre de terminologia	DAS
Via aèria en emergències	TES
Coordinació i gestió del 112 i 061	TES
Grans cremats amb Kreamics	CAI
Fisiopatologia en el transport aeri i terrestre	TES
Fases en la investigació i comercialització d'un fàrmac	LAB / FAR
Assajos clínics com a tècnics	IDMN
Economia d'iniciativa social i cooperativisme	GA / LAB
Prevenició de riscos a l'oficina de farmàcia	FAR
Prevenició del suïcidi	CAI
Taller d'aixecament del cadàver	APIC
Aparadorisme farmacèutic	FAR
Atenció a les necessitats religioses de l'Hospital Vall d'Hebron	FAR
Funcionament de la part assistencial i la recerca de genètica del càncer hereditari	DAS
Que són els aperitius de la casa de pensar?	DAS/FAR
Parlem de salut mental	FAR
Models d'animals en investigació biomèdica	LAB
Taller d'antropologia forense	APIC
Taller d'esterilització amb matachana (eines virtuals)	CAI

Activitats d'innovació pedagògica als cicles formatius

Cicle	Mòdul	Objectiu	Projecte
CAI	C3-C4	Treballar de forma real l'aplicació de les cures del pacient respiratori i del pacient urinari amb interferències	Intracentre Intracicle
CAI	C4	Treball per reptes i rutines de pensament i Classe invertida	Intracentre Intracicle
CAI	C8-C9	Treballar de forma real l'aplicació de l'Educació per la Salut en aules de les escoles de Primària adscrites al nostre centre, amb l'objectiu de millorar els hàbits de conducta en higiene bucodental dels alumnes d'aquestes escoles .	Intercentre Intracicle
CAI	Activitat transversal 1:	Taller interdisciplinari de tractament integral del pacient	Intercentre Intracicle
CAI	Activitat transversal 2	Taller interdisciplinari d'embenats, torundes , col.locació de guants estèrils, transferències i material d'immobilització	Intercentre Intracicle
CAI	Activitat transversal 3	Taller interdisciplinari de col·locació epis, cures pacient quirúrgic	Intercentre Intracicle
CAI	Projecte humanitari de la marató	Malalties respiratòries- comunicació verbal i no verbal- Habilitats social: empati	Intercentre Intracicle (APS)
CAI	Taller RCP, pls i ovace		Intercentre Intracicle (APS)
FAR	M1713	Campanya de salut menstrual	Intracentre, intercicle (el públic diana de la campanya és l'alumnat d'altres grups de l'institut)
FAR	M1713	Projecte aparadors de farmàcia, amb la col·laboració d'una farmàcia del barri.	Intercentre

Cicle	Mòdul	Objectiu	Projecte
FAR	M5	Aprenentatge Serveis sobre Higiene Bucodental	Intercentre (el nostre centre i una ONG: ACESOP)
DAS	RA1518 ARXIU	Treballar les capacitats clau mentre es realitza l'assoliment del R	Intracentre
APIC/DT	1369(M3)	Treballar l'esperit crític i les capacitats clau: autonomia, organització del treball, responsabilitat, treball en equip i resolució de problemes	Intracicle
TES	M6	Crear videotutorials de qualitat útils com a guies per evitar lesions pròpies de l'àmbit laboral. Seguint les demandes dels "clients" (TES) que necessiten un resultat amb qualitat suficient per a poder fer divulgació a xarxes educative	Intercentres: Institut FP Sanitària Vall Hebron- Institut Vall d'Hebron
TES	M6	Crear videotutorials de qualitat útils com a guies per futurs alumnes sobre la mobilització del pacient, els alumnes de TES reben informació tècnica per realitzar gravacions de qualitat per part dels alumnes d'Imatge i So. Després, aquests últims realitzaran el muntatge tècnic dels materials enregistrats tot seguint les demandes dels "clients" (TES) que necessiten un resultat amb qualitat suficient per a poder fer divulgació a xarxes educatives.	Intercentres: Institut FP Sanitària Vall Hebron- Institut La Mercè
TES	Projecte	Realitzar lectura de mapes i orientació en els mapES	Intercentre entre l'Institut d'FP Sanitària Vall d'Hebron i alumnat de 2n CFGM Guia de natura
TES	Projecte	Sortida Projecte Montesquiú Febrer-març	Projecte singular de centre. Col·labora amb la UFUB

Cicle	Mòdul	Objectiu	Projecte
TES	Projecte	Tallers de primers auxilis i RCP+DEA	Projecte Intercentre (APS)

Concurs de Codificació de Catalunya

El centre ha organitzat la 4a edició del concurs de codificació de Catalunya. Un projecte que neix de l'Institut Flos i Calcat i que continuem. Aquest projecte és intercentre amb 3 edicions ja fetes, les dues primeres a distància i amb la participació de tres centres, i l'última amb una fase a distància i una altra presencial, la pròpia Jornada, amb la participació de 104 alumnes, 5 centres i 45 professors (pertanyents al cicle de documentació sanitària o la xarxa FuturaFP). S'ha estudiat la proposta de fer un concurs estatal i s'ha demanat la col·laboració de l'associació FP empresa per la difusió del projecte. Ja hi ha centres interessats.

5. Coordinacions Internes

Coordinació	Tasques / assoliment
Coordinació digital	Implementació d'iEduca i vinculació amb el Google Workspace for education. Creació de grups de correu i treball per la gestió del Gmail. Creació del Classroom a partir de l'iEduca. Actualitzacions del sistema Nodes 2.0 i finalització de continguts. Formacions de centre. Repositori d'aplicacions i extensions. Digitalització de procediments. Gestió accesos web. Gestió del programari.
Coordinació informàtica	Dispositius per treballar a les aules. 31 panells digitals. Ordinadors de GS per a ús dins el centre. 19 espais amb ordinadors de carros per a ús de CFGM dins l'aula. 3 carros de portàtils d'usos múltiple. Preparació , entrega i recollida dels ordinadors de docents.

Coordinació	Tasques / assoliment
Borsa de treball	Estudi de les diferents opcions per gestionar la borsa. Implementació de la borsa mitjançant l'iEduca. Seguiment de les ofertes.
LIC	Elaborar el PLC. Detecció de necessitats: Curs ULAE, equip impulsor de català, immersió català el primer curs. Formació i certificació en anglès, curs de conversa en anglès, auxiliars de conversa.
Coordinació d'FP	Estudi de la disponibilitat de places d'estada en empresa, fidelització de les empreses. Establir noves alliances.
Coordinació de DUAL	Fidelitzar les places d'estada en empresa amb modalitat Dual Intensiva (Farmàcia, DAS), treballar per aconseguir noves places i introduir els cicles de Gestió administrativa i Anatomia patològica.
Mobilitat	Sol·licitud de la carta ECHE (permet fer mobilitats als CFGS). Participació a l'Erasmus Day. Pendent sol·licitar acreditació KA-120_VET (GM) a l'octubre 25. Adjudicació del projecte KA122-VET que implica 12 beques per alumnat i 6 beques per professorat/PAS. Rebuda d'alumnat i docents d'altres països. Erasmus docents amb Fundació BCN-FP.
Projecte de qualitat i millora contínua	Elaborar un gestor documental. Dissenyar un sistema apte per poder certificar.
Prevenició de riscos laborals	Veure apartat 15.
SIOP	Disseny del SIOP: Atenció personalitzada a professionals (acreditació de competències i CP), orientació professional i acadèmica. Desenvolupar el pla d'igualtat i el punt lila per tal d'aconseguir ser un centre lliure de violència. Participació a la Fira empren i orienta. Desenvolupament del IPOP.
COCUBE	Aplicació dels protocols en casos de violència i assetjament psicològic / sexual. Participació en la recerca de l'Institut de recerca Sant Joan de Déu <i>Protective and risk factors of suicide ideation and attempt in Barcelona</i> , amb l'objectiu d'estudiar els factors de risc i protectors de les conductes suïcides.

Coordinació	Tasques / assoliment
Orientació Educativa	Atenció directa a l'alumnat (més de 105 sessions individuals). Atenció per el Servei d'atenció Psicològica de la Fundació Vidal i Barraquer (més de 24 alumnes i 53 sessions). S'han realitzat 29 sessions grupals relacionades amb itineraris formatius, preinscripció, Siop, IPOP, etc.) Suport tècnic als equips docents: Disseny dels PI dels alumnes (40). Suport a l'acció tutorial: creació de materials, activitats PAT, informació docents mesures de suport als alumnes NEE i NESE. Suport a l'IPOP. Suport tècnic a l'equip directiu: Col·laboració amb coordinació pedagògica en les activitats d'acollida, organització de xerrades d'orientació acadèmica. Informació i seguiment de les PAU. Coordinació del Repren i PAU. Coordinació agents externs. Pla jove, PIJ, Hospital de dia, CREDA, CRAE.

6. Mesures de suport d'atenció educativa

Les mesures de suport d'atenció educativa tenen com a objectiu garantir la igualtat d'oportunitats i l'èxit educatiu de tot l'alumnat, especialment aquell amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE).

El Decret 150/2017 també estableix el grau d'intensitat següent, segons correspongui:
 Mesures i suports universals Mesures i suports addicionals Mesures i suports intensius.

La voluntat del centre sempre ha estat tenir una orientació i acompanyament dels alumnes que considerem bàsica per l'èxit de l'alumnat. Per això disposa d'una orientadora (recursos propis), que ha treballat conjuntament amb el SIOP i la COCOBE.

6.1. Dades d'alumnat NESE

Alumnat NEE A

Total: 13 alumnes.

- Discapacitat intel·lectual: 6
- Discapacitat auditiva: 1 (CREDA)
- Discapacitat visual: 2
- TE : 4
- TLP: 1

Alumnat NESE

Total: 32 alumnes

- Altes capacitats: 1
- Trastorns que condicionen l'aprenentatge: 30
- Síndrome de Tourette: 1

D'aquest grup d'alumnes NEE i NESE, 5 han abandonat al llarg del curs, 5 s'han re-orientat cap a un altre cicle, i 5 no promocionen i es queden amb mòduls pendents al mateix curs.

Alumnat NEE B

- CAI 58
- TES 14
- FAR 14
- GA 9
- PFI 11

6.2. Actuacions del departament d'orientació

- a) Atenció directa amb l'alumnat: S'han atès 105 alumnes.
- b) Servei d'atenció psicològica de la Fundació Vidal i Barraquer (S.A.P.V): Han atès 24 alumnes al llarg de 53 sessions. Recordar que és un recurs que rebem quinzenalment. Cap dels alumnes atesos per aquest servei han abandonat els estudis.
- c) Sessions grupals: S'han destinat 29 sessions grupals amb els diferents CF per tal de tractar diferents temàtiques com IPOP, sortides post-cicle, preinscripcions, etc.
- d) Suport tècnic als equips docents: 40 alumnes amb plans individualitzats.
- e) Suport tècnic a l'equip directiu.
- f) Participació en xarxes.
- g) Coordinació amb agents externs.

7. Valoració dels objectius del projecte de direcció.

La direcció es va fixar 4 objectius per treballar:

- Millora dels resultats acadèmics.
- Millora de la cohesió social.
- Visibilització del centre.
- Millor dels espais i infraestructures.

La creació del centre a nivell d'infraestructures ha ocupat la major part del temps i esforços. Els objectius s'avaluen cada any, però són avaluable a 4 anys que correspon al final del mandat.

8. Valoració dels resultats dels indicadors d'inspecció (SIC) i AVALDIR

8.1. SIC

Atès que l'Institut d'FP Sanitària Vall d'Hebron és un centre de nova creació, aquest curs no s'han sol·licitat des d'Inspecció els SIC. Sí que ha començat a treballar-se juntament amb la coordinació de qualitat la definició dels indicadors.

Els indicadors es treballaran amb l'eina EPIQ, que defineix d'entrada 20 indicadors.

Aquest indicadors s'han d'acabar de definir, però i ha indicadors bàsics com són:

- Abandonament.
- Alumnes que es graduen.
- Grau de satisfacció global amb el centre per part de l'alumnat.
- Grau de satisfacció global de les famílies amb el centre.
- Grau de satisfacció global del professorat amb el centre.
- Grau de satisfacció de la comunitat educativa (PAS).

8.2. AVALDIR

La Inspecció d'Educació té assignada la funció d'avaluar l'exercici de la funció directiva.

L'enfocament d'aquesta avaluació ha de ser formativa i formadora, i s'emmarca en el procés de desenvolupament de les competències professionals que s'adquireixen a partir de la pràctica i de la formació inicial i permanent.

L'objectiu és potenciar el lideratge pedagògic de les direccions en relació amb l'aprenentatge i l'avaluació competencials. La inclusió i l'equitat n'és un objectiu primordial.

En el cas del primer mandat d'exercici de la direcció, aquest enfocament requereix reforçar de forma prioritària les actuacions d'assessorament de la Inspecció.

Es realitza un seguiment dels elements rellevants relacionats amb les tres dimensions objecte d'avaluació a l'efecte de promoure la reflexió i el desenvolupament de les competències professionals:

- Dimensió 1: Resultats del centre.
- Dimensió 2: Aplicació del projecte de direcció i la seva concreció anual.
- Dimensió 3: Competència en l'exercici de les funcions.

L'avaluació de l'inspectora és positiva. L'avaluació ha de seguir fins al final del mandat de direcció, l'any 2028.

A l'avaluació s'explica el grau de desenvolupament de cadascuna de les dimensions, tenint en compte que és un centre de nova creació, i es detecten els punts forts, els suports necessaris i els compromisos de desenvolupament professional.

9. Valoracions enquestes satisfacció

9.1. Enquestes a l'alumnat

La valoració de les enquestes de satisfacció dels alumnes són bones tot i que considerem que no son prou representatives del centre, ja que només han contestat un 32'2% dels alumnes. Les enquestes s'han passat en un moment en què alguns alumnes ja no eren al centre i això ha dificultat la recollida de dades.

Taxa de resposta a les enquestes de satisfacció de l'alumnat per cicle

Grup	No. alumnat	No. enquestes	% respostes
AP	83	31	37,3%
CAI	178	61	34,3%
DAS	62	36	58,1%
FAR	99	40	40,4%
GA	50	11	22,0%
IDMN	68	29	42,6%
LAB	106	10	9,4%
PFI	16	8	50,0%
TES	183	46	25,1%
TOTAL	845	272	32,2%

Tot i així les impressions són bones:

Aspectes valorats	Puntuació
Actituds pròpies vers l'ensenyament -aprenentatge	8.2
Atenció o informació rebuda	7.7
Orientació tutoria i pedagògica	8.4
Ensenyament-aprenentatge	8.1
Preguntes complementàries	7.8
Comunicació	8.6

9.2. Enquestes als docents

Respecte les enquestes dels docents, considerem que són més representatives ja que han contestat un 58,8% de docents. Tot i que cal destacar que ha estat un any molt complicat pel fet de tenir un centre en construcció i transformació constant, i sense tenir les condicions més òptimes per treballar, pensem que han estat força positives.

Resultats de l'enquesta de satisfacció del professorat del curs 2024-2025

Característiques de l'enquesta

Data de realització de l'enquesta	Entre 23/05/2025 i 08/06/2025
Població total de l'ISVH a 21/10/2024 (professorat)	85
Mida de la mostra (professorat)	50
Taxa de resposta	58,8%

Aspectes valorats	Puntuació
Acollida i atenció rebuda	8,1
Desenvolupament de la tasca docent	7,8
Comunicació interna i externa	8,0
Acció tutorial i orientació	8,4
Altres aspectes a valorar	7,9
Valora globalment el teu grau de satisfacció amb el centre	8,6

10. Valoració de les jornades de portes obertes

Érem coneixedors que les portes obertes del curs anterior no van ser òptimes, ja que no vam disposar d'espais per poder ensenyar el centre amb normalitat, atès que encara no s'havien iniciat les obres de transformació.

Per aquest motiu, aquest curs volíem realitzar unes portes obertes amb la intenció que les famílies assistents poguessin visitar les aules on estaran ubicats els seus fills i filles, i tenir una visió real dels espais. També ens vam proposar fer sessions menys massificades, per tal de poder atendre millor les consultes de les famílies i oferir una atenció més personalitzada.

Considerem que aquesta organització ha estat positiva, ja que ha permès a les famílies conèixer el projecte educatiu del centre de manera més propera i contextualitzada, alhora que hem pogut mostrar els nous espais ja en funcionament.

Aquest curs, les portes obertes es van organitzar al llarg d'una setmana, programant cada dia la visita de 2-3 cicles formatius per tal de mostrar les instal·lacions específiques de cada cicle als futurs alumnes i a les seves famílies. Per fer-ho possible, l'alumnat del centre es va desplaçar a altres aules per fer classe durant aquestes sessions, de manera que es poguessin utilitzar les aules pròpies de cada cicle per a les visites, amb tot l'equipament i els recursos específics, i oferir així una visió real dels espais que trobaran el proper curs.

Amb la intenció de millorar l'experiència de les famílies, es va limitar la durada de les sessions per tal de garantir una visita àgil i ordenada, i es van unificar els materials projectats per transmetre una informació clara, estructurada i homogènia al llarg de totes les sessions.

També es va organitzar una jornada de portes obertes en dissabte al matí per a tots els cicles, la qual ha estat valorada molt positivament per les famílies assistents. Aquesta jornada va permetre visitar tot el centre amb tranquil·litat i sense el moviment habitual d'alumnat, facilitant una millor explicació del funcionament dels espais i del projecte educatiu.

A més, es va habilitar un punt d'informació específic per atendre i resoldre els dubtes relacionats amb el procés de preinscripció, amb l'objectiu d'acompanyar millor les famílies en la tramitació i facilitar la comprensió dels terminis, requisits i documentació necessària.

Valorem molt positivament aquest format de portes obertes, ja que ha permès una atenció més personalitzada, un millor aprofitament dels espais del centre i una imatge més clara i propera per a les famílies i els futurs alumnes.

Les dades de preinscripció han estat molt bones:

Dades de preinscripció pel curs 2025-2026 per cicle.

Cicles de grau superior		Cicles de grau mitjà	
Cicle	No. preinscripcions	Cicle	No. preinscripcions
CAI	364	IDMIN	316
GA	59	AP	183
FAR	103	LAB	285
TES	325	DAS	185

11. Equips de millora

11.1. Equip de millora Biblioteca digital

Amb l'obertura del nou Institut d'FP Sanitària Vall d'Hebron, ens vam trobar amb la falta d'un espai físic per a una biblioteca que pugui facilitar l'accés a llibres, revistes i articles científics. Aquesta mancança afecta tant l'alumnat com el professorat.

Per a l'alumnat, l'accés limitat a recursos educatius pot dificultar la seva capacitat de recerca i estudi, així com la seva formació integral. Sense materials actualitzats i diversos, poden trobar-se impediments en el seu procés d'aprenentatge.

D'altra banda, el professorat necessita recursos de qualitat per a la seva docència i per mantenir-se al dia amb les novetats del seu camp. La manca de recursos pot limitar la seva capacitat per desenvolupar activitats enriquidores i adequades.

Per solucionar aquesta situació, es va crear un equip de millora encarregat de buscar alternatives digitals i establir col·laboracions amb biblioteques, universitats i altres institucions, amb l'objectiu de garantir un accés ampli a materials que contribueixin a una formació de qualitat.

Va desenvolupar la seva activitat al llarg del curs, mantenint un total de 8 reunions. Com a conclusions, l'equip ha proposat:

- **La creació d'un espai web específic** que reculli recursos digitals gratuïts, accessibles i classificats per àrees temàtiques i nivells educatius. L'equip de millora ha fet una proposta inicial de continguts per tal de tenir enllestit aquest espai web a començament del curs 25-26.
- **El nomenament d'una persona responsable** de gestionar aquest espai, encarregant-se de revisar i actualitzar periòdicament els continguts per garantir-ne la qualitat i la vigència.
- **La continuïtat de l'equip de millora durant el pròxim curs**, amb l'objectiu de fer un seguiment de la implementació del nou espai digital, recollir aportacions de la comunitat educativa i incorporar noves propostes de millora.

12. Coordinacions dels programes IMPULS FP

Coordinacions	Actuacions
Activa FP	Amb l'objectiu de promoure les metodologies actives, s'ha creat una carpeta amb materials d'activa. ■ Activa FP S'ha fet un estudi per determinar el grau de metodologies actives amb les que es treballa al centre. El turisme pedagògic ens ha servit per veure quines metodologies actives s'estan duent a terme a altres centres. w ISVH_memoria-2425.docx
Catskills	Aquest any la nostre participació ha estat formar-nos en la figura del tutor del Catskills i començar a treballar en algun cicle el sistema de rúbriques i check-list amb què es treballa al catskills. Equip impulsor amb persones responsables de TES, CAI, Farmàcia.
Emprèn FP	Formació: S'han realitzat activitats formatives que fomenten l'autoconeixement i fan promoció de les actituds emprenedores. Elevator Pitch com a eina de presentació i el <i>design thinking</i> per la validació d'idees. Reptes: Cooperativa d'alumnes en el marc del programa ESSpurna (segon curs de laboratori) Esdeveniments: Coordinació del <i>FP challenge</i>, amb altres instituts de Barcelona, amb la participació del BALL (Barcelona Aging Collaboratory). Programa Be transdigital. <i>Talent speed dating</i> amb l'alumnat del cicle de GA. S'han aconseguit 5.000€ per impulsar accions d'emprenedoria.
Futura FP	Sessió de treball sobre realitat augmentada. Sessions de treball respecte aprenentatge mitjançant simulació.
INNova FP	Constitució de l'equip impulsor. Redefinició dels reptes que ja existien al centre i detecció de nous (aparadorisme de farmàcia, Projecte disfàgia, Educació per la salut amb escoles de primària) Participació al Programa Be transdigital, <i>talent speed dating</i> i la <i>hackaton</i> a la <i>FP challenge</i>
Orienta FP	Amb l'objectiu de proporcionar recursos per l millora i la innovació professional i acadèmica de l'alumnat i l'acció tutorial s'ha assistit a dues xarxes: • Xarxa d'orientació integral i integrada: Trobar vies de col·laboració amb empreses pel que fa a l'acció tutorial i

Coordinacions	Actuacions
	orientació. • Xarxa d'orientació NESE. S'ha creat l'avantprojecte del Projecte d'atenció a la diversitat.
PFI	S'ha redactat un projecte de continuïtat, amb el que volem impulsar un grup de suport per pares i mares dels alumnes del PFI.

13. Mobilitat de docents

Aquest curs, 8 docents del centre s'han presentat a una convocatòria del Departament per tal de fer una mobilitat a un altre comunitat autònoma. D'aquests docents, 5 (el màxim que es podia concedir per centre), han aconseguit la mobilitat.

Els docents han fet el contacte amb diferents centres d'excel·lència d'Espanya als que visitaran durant 3 dies amb l'intenció d'establir sinèrgies i proposar projectes. En alguns casos ja s'esta col·laborant actualment i la visia servirà per enfortir el vincle i la col·laboració.

Concretament es visitaran els centres de:

- CIFP Cerdeño (Oviedo)
- EASO Politeknoa (Donostia)
- CIFP Francesc Borja Moll (Illes balears)

14. Actualització de la documentació estratègica

Al ser un centre de nova creació no es disposava de la documentació estratègica bàsica i s'ha hagut de crear tota de nou. Al claustre del primer trimestre es va aprovar la PGA, NOFC, i el PEC. El proper curs se'n farà la revisió i es modificaran per intentar incloure tot allò que ens ha semblat rellevant al llarg del curs.

15. Prevenció de riscos

Durant aquest curs s'han fet totes les intervencions en aquest àmbit. Cal destacar que actualment hi ha dos centres en el recinte on abans hi havia un únic centre i, per tant, ha calgut modificar tota la informació que té relació amb prevenció de riscos.

Les accions portades a terme són:

- Creació dels protocols: Accidents, assetjament.
- Disseny del pla d'emergència.
- Disseny del pla d'evacuació
- Gestió dels residus
- Revisió d'elements de protecció d'incendis i modificacions pertinents derivades del canvi d'ús de les aules (extintor, BIE, polsadors).
- Estudi i instal·lació d'elements de protecció d'accidents (rentaulls, mantes ignífugues).
- Instal·lació de 11 farmacioles.

A finals d'octubre es van realitzar els simulacres d'evacuació amb resultats aptes, però millorables. A més a més, durant el curs hi ha hagut una alarma de confinament que també s'ha hagut de gestionar.

16. Manteniment del centre i obres. Actuacions del curs 24-25

Cal tenir en compte que fins al juny de 2024 aquest centre era l'Institut Vall d'Hebron. A partir de l'1 de setembre de 2024, encara no podem accedir-hi, ja que es trobava en obres d'adequació per transformar-lo en un centre de l'àmbit sanitari. La complexitat de la transformació ha fet que, durant tot aquest any, s'ha anat realitzant diferents intervencions al centre amb l'objectiu de millorar-lo i adequar-lo a les nostres necessitats com a centre de formació professional.

16.1. Adequació d'espais

Tenint en compte la planificació que es va fer a la PGA.

Acció	Termini / estat
Mobiliari dels laboratoris	El mobiliari va arribar al desembre. Posteriorment ha calgut dotar els laboratoris de

Acció	Termini / estat
	l'equipament necessari.
Instal·lació de rentauls i dutxes	Rentaulls instal·lats al tercer trimestre. Dutxes pendents.
Instal·lació de gas i electricitat a les poiates de laboratori	Finalitzat al primer trimestre.
Reforma dels WC dels alumnes i del professorat	Els WC de professorat finalitzats al primer trimestre. Els d'alumnes, s'han fet els banys d'una planta cada trimestre.
Adequació de la sala de professorat	Finalitzada al primer trimestre.
Reforma de la consergeria	Queda pendent per les vacances d'estiu.
Reforma de secretaria i direcció	Finalitzada durant les vacances de Nadal.
Cablejat de la sala de coordinació	Finalitzada al primer trimestre.
Cablejat aules de DAS	Finalitzada al primer trimestre.
Aula de capacitació digital	Finalitzada al primer trimestre.
Adequació de la instal·lació elèctrica a les necessitats del centre	S'ha anat fent al llarg de tot el curs, però encara hi ha mancances.
Aula Ateca	Pendent.
Instal·lació de canons, ordinadors i recursos d'aules	Primer trimestre.
Repàs de pintura (SIOP, sala visites, coordinació informàtica)	SIOP i sala de visites finalitzat al segon trimestre. Coordinació informàtica es farà a l'estiu 2025.
Obertura connexió entre laboratoris i magatzem	Finalitzat al segon trimestre.
Canvi de panys	Primer trimestre.
Pintura d'espais comuns (passadissos i escala)	Final del primer trimestre va acabar-se de pintar.
Il·luminació exterior	Finalitzat al segon trimestre.

16.2. Adequació d'equipaments

Acció	Termini / estat
Simulador d'emergències	Instal·lat al juliol de 2025.
Butaca dental	Pendent.
Equipament de laboratori	Al llarg del segon i tercer trimestres.

16.3. Actuacions pendents

Queden moltes adequacions pendents pel proper curs, la majoria de les quals es realitzaran durant l'estiu. Són l'adequació de consergeria, el trasllat d'un taller de CAI, el trasllat d'un taller de farmàcia, així com el disseny i construcció d'una sala d'usos múltiples (sala d'actes).

Per part del CEB ha quedat pendent el cablejat d'una de les aules de DAS, i la instal·lació de les portes d'emergències. La previsió és fer-ho durant l'estiu.

17. Pla de formació de centre

Formació	Trimestre
Formació en Perspectiva de gènere	Primer trimestre
Formació en scanner 3D, kit gravació i impresora Prusa	Tercer trimestre

A més de la FIC, s'han organitzat altres formacions reconegudes per el Departament i amb formadors externs:

- Formació en Farmatic
- Curs en emergències sanitàries

Al setembre es faran les dues formacions que han quedat pendents, la formació en esterilització i la formació de diferents maquinàries i equipaments dels laboratoris.

18. Cessió d'instal·lacions del centre

Aquest curs ha estat difícil pensar en la cessió d'espais, ja que pràcticament s'han estat fent obres tot el curs perquè era necessari dotar al centre de les instal·lacions i equipaments necessaris. Això ha implicat desplaçar molts grups de les seves aules habituals per tal de poder fer-hi les intervencions necessàries.

Tot i així, al llarg de dos dies es van cedir dues aules a CCR (Consell català de ressuscitació), per impartir un curs de SVI. Un docent del centre ha pogut beneficiar-se de la formació sense cost econòmic.

19. Queixes i suggeriments. Reconeixements

19.1. Queixes i suggeriments:

Es recullen les queixes i suggeriments que arriben per les diferents vies.

- Formulari web (9)
- Xarxes socials (4)
- Pla d'igualtat (2)
- Queixes escrites o via tutor (4)

Direcció dona resposta a totes les queixes i suggeriments en el menor temps possible.

19.2. Reconeixements

Tot i ser el primer curs acadèmic hem tingut l'oportunitat de presentar-nos a algunes convocatòries de premis o projectes amb bons resultats .

- Fundació BCN FP Pla de mesures per l'FP: Projecte Montesquiú. Estada Formativa d'emergències sanitàries en l'entorn rural mitjançant el qual s'han obtingut 1.650 euros per material o formació.
- Fundació BCN FP Pla de mesures per l'FP: Creació d'un videojoc i aplicació mòbil per la ciutadania en una emergència climàtica, presentat per l'institut en col·laboració amb l'Institut Pedralbes i l'Escola del Treball mitjançant el qual s'han obtingut 500 euros en concepte de material.
- XII Congrés d'investigació biomèdica: dues alumnes del CFGS de laboratori van guanyar el segon premi amb el treball "Microscopio Confocal".
- L'alumnat de PFI ha guanyat el premi del jurat del challenge explora.

20. Gestió econòmica

El més destacat en aquest primer curs és l'aportació del Consorci de 623.252,63€ per a inversions, algunes de les quals s'han executat durant les obres d'adequació prèvies a l'obertura del centre.

Hi ha hagut un aportació de 114.353,71€ corresponents a la distribució del romanent de l'Institut La Guineueta entre els quatre instituts que en rebien cicles i alumnat, que s'han destinat a completar les instal·lacions, maquinària i mobiliari d'alguns cicles.

Per altra banda, hem tingut ingressos finalistes per llicències digitals, pel pla d'impuls a les llengües estrangeres (projecte ja iniciat el curs anterior a l'Institut La Guineueta) i pel PFI (aportació de continuïtat malgrat ser un grup nou).

Pel que respecta a les aportacions del Consorci per despeses de funcionament, són molt ajustades i no ens permeten fer adequacions i millores necessàries ja que el centre té elements patrimonials costosos de mantenir. La majoria d'aquestes aportacions es destinen a la neteja i, la resta, al manteniment ordinari.

Annex I - Sortides i xerrades del curs 2024-2025

PFI Auxiliar en centre sanitari

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Sortida Programa Èxit	Tots	Feta	Molt bona
1r	Sortida a la Reial Acadèmia de Medicina	Tots	Feta	Molt bona
1r	Sortida al Cosmocaixa. Taller Micrarium	Tots	Feta	Molt bona
1r	Marató de TV3	Tots	Feta	Bona
1r	Xerrada Guàrdia Urbana (violència de gènere i drogues)	Tots	Feta	Molt bona
1r	Cloenda programa EXit	Tots	Feta	Molt bona
1r	Visita a les instal·lacions de la clínica del Pilar	Tots	Feta	Molt bona
2n	Activitat a la natura. Fundació Exit (mundet)	Tots	Feta	Molt bona
2n	Activitat a la natura. Fundació Exit (Vallvidrera)	Tots	Feta	Molt bona
2n	Jornades PFI PIJ Sant Andreu	Tots	Feta	Molt bona
2n	Visita Hospital Vall d'hebron	Tots	Feta	Molt bona

CFGM Cures auxiliars d'infermeria

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Sortida tutoria Sant Pau Modernista	Tots	Feta	Molt bona (4,18)
1r	Sortida Barcelona activa. Porta 22. Escape room	Tots	Feta	Molt bona (4,20)
1r	Xerrada Fundació KREAMICS	Tots	Feta	Molt bona (4,33)
1r	Xerrada paper TCAI a la UCI de Neonats (Javier Garcia H. Vall d'Hebron)	Tots	Feta	Molt bona (3,63)
1r	Xerrada paper del TCAI a la unitat hospitalària (Lourdes Girádez H. Quirón)	Tots	Feta	Molt bona (3,9)
1r	Xerrada Higiene al pacient de la UCI	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
2n	Xerrada Suïcidi	Tots	Feta	Molt bona (4,77)
2n	Xerrada de la Marató de TV3	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir) (4,43)
2n	Xerrada/taller Dret a morir dignament amb Isabel Alonso	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
2n	Xerrada Orientació Alumnat (Pla Jove Districte)	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir) (4,10)
2n	Xerrada sobre el Servei d'esterilització (Montse Ballesta H. Sant Pau)	Tots	Feta	Molt bona (4,11)
2n	Xerrada paper TCAI a la UCI (Marta Torrens H. Can Ruti)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Visita unitat dental Institut Salvador Seguí	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Visita Institut dels aliments de Barcelona	Tots	Feta	Molt bona (4,50)
3r	Xerrada Esterilització, escape room i ulleres virtuals (Matachana)	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir) (4,77)
3r	Diada de Sant Jordi (xerrades, tallers i gimcana)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada Mutilació genital	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada/taller Llevadores	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada sobre Radiologia dental (Marc Guaita)	Tots	Feta	Molt bona (4,44)

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
3r	Xerrada Tècniques d'aïllament i EPIS (M ^a Jose Moreno H. Dos de Maig)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada paper del TCAI al quiròfan	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada Associació ACO Pacients ostomitzats (Neus Cols)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada

CFGM Farmàcia i parafarmàcia

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Xerrada Marató de TV3	Tots	Feta	
1r	Visita COFB	2n	Cancel·lada	El COFB no va manifestar disponibilitat
1r	Xerrada Productes d'higiene menstrual, Menstrual Point	2n	Feta	Contingut massa comercial, no repetir el curs vinent.
1r	Xerrada Productes d'higiene bucodental, Dentaïd	1r	Cancel·lada	El laboratori ja no està disposat a fer aquestes formacions als instituts
1r	Projecte d'Aprenentatge Servei sobre Higiene Bucodental	2n tarda	Feta	Es va passar enquesta a l'alumnat i van manifestar alta satisfacció en treballar a la comunitat com a educadors per a la salut. Higiene dental i ús racional del medicament.
2n	Taller Cardioprotecció, Associació SAMS	1r i 2n	Cancel·lada	Es va substituir pel taller d'RCP de l'alumnat de TES
2n	Xerrada Aparadorisme, FarmaFlow	2n	Feta	Es va fer llarga a l'alumnat, ha d'haver-hi activitats. Tot i això, és molt positiva per l'aprenentatge de màrqueting farmacèutic que suposa. La ponent s'ha compromès a buscar patrocinador per tal de reduir la despesa per part de l'institut

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
2n	Sortida Farmàcia comunitària	2n	Feta	Molt bona
2n	Estada Formativa a Malta (programa Impuls de les Llengües)	2n (total 8 alumnes)	Feta	Molt bona
2n	Xerrada Pobresa farmacèutica	2n	Feta	Molt bona presentació, força interessant.
2n	Xerrada Plantes medicinals	1r	Feta	El ponent interaccionava molt i va aportar material per fer extracció de calèndula. L'alumnat en va gaudir.
2n	Xerrada Servei de Farmàcia Hospitalària Vall d'Hebron	1r	Feta	Xerrada amb força interacció amb l'alumnat. La ponent fa moltes preguntes,
2n	Xerrada Servei de Farmàcia Hospitalària Pere i Virgili	1r	Feta	Positiva, els ponents donen una visió general d'un SFH d'un centre hospitalari de petites dimensions.
2n	Xerrada Atenció a les Necessitats Religioses de l'hospital Vall d'Hebron	2n	Cancel·lada	No es va fer per problemes familiars de la ponent.
2n	Xerrada Prevenció de riscos a l'OF	1L	Feta	A l'alumnat els va impactar. Molt bona ponent.
2n	Xerrada Fases en l'investigació i comercialització d'un fàrmac	2A	Feta	Molt teòrica, però força interessant.
2n	Taller: "Parlem de Salut Mental"	2n	Cancel·lada	Cancel·lada.
2n	Tallers RCP alumnat TES	2L	Feta	Només es va fer a la tarda, i hauria estat bé de programar-ho al matí també.
2n	Sortida INFARMA	2n	Feta	Molt positiva. Problema només accepten a alumnat que estiguin fent pràctiques a OF.
2n	Sortida Servei de Farmàcia Hospitalària Pere i Virgili	1r	Feta	Molt positiva. S'ha de programar un cop començat el RA3 del M2.
3r	Sortida Centre logístic Fedefarma	1r	Cancel·lada	No es va poder agendar amb Fedefarma, no tenien dates disponibles
3r	Sortida Servei de Farmàcia hospitalària, Hospital del Mar	1r	Feta	Molt positiva. S'ha de programar un cop començat el RA3 del M2.
3r	Xerrada Venda creuada, Dentaïd	2n	Cancel·lada	El laboratori ja no està disposat a fer aquestes formacions als instituts

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
3r	Sortida Servei de Farmàcia Hospitalària Sant Rafael	1r	Feta	Molt positiva. S'ha de programar un cop començat el RA3 del M2.
3r	Xerrada productes Laboratori Algèmica	2n	Feta	Aporta a l'alumnat una visió de la dermocosmètica a la farmàcia.

CFGM Gestió administrativa (àmbit sanitari)

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Xerrada professional T systems	1r i 2n	Sense informació	Sense informació
1r	Visita al Parlament de Catalunya i al Síndic de Greuges	1r i 2n	Sense informació	Sense informació
1r	Visita a la biblioteca de Catalunya	1r	Sense informació	Sense informació
1r	Visita a l'Arxiu Nacional de Catalunya	1r	Sense informació	Sense informació
1r	Barcelona Activa. Escape Room. Supera un procés de selecció	1r	Sense informació	Sense informació
2n	Visita al Ordinador Marenostrum	1r i 2n	Sense informació	Sense informació

CFGM Emergències sanitàries

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Participació Simulacre Aeroport JT de Barcelona-El Prat	Tots	Feta	Bona
1r	Xerrada sobre el Funcionament del 112 i SEM (Boris Lloveras)	Tots	Feta	Molt bona. Programar des de principi de curs per l'any vinent.
1r	Marató de TV3	Tots	Feta	Molt bona
1r	Visita SEM	Tots	Feta	Molt bona. Programar des de principi de curs per l'any vinent. Consultar si poden anar els de 1r o només els de 2n. Paura comenta que el curs que ve hi ha possible canvi o trasllat de la seva ubicació. Si és així no agafaran alumnat fins gener... Igualment contactar des de ja.
2n	Visita CECAT (M8)	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir). Curs vinent: 1r.
2n	Visita a l'empresa d'ambulàncies Domingo (curs 25/26)	Tots	Cancel·lada	Aquest curs impossible. Contactar per l'any vinent. Programar des de principi de curs per l'any vinent. Es prepara amb l'alumne Víctor Alcaraz (treballador salvament marítim part socorrisme).
2n	Visita Salvament Marítim (curs 25/26)	Tots	Cancel·lada	Aquest curs no s'ha pogut fer per un tema de SASEMAR. Programar des de principi de curs per l'any vinent.
2n	Sortida a alumnat de 2n TES a l'Escola Vedruna Immaculada (SINT)	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir). Les sortides a escoles s'hauran de fer en horari de Projecte de Síntesi.
2n	Sortida a alumnat de 2n TES a l'Escola Juncadella i Institut Caterina Albert (SINT)	Tots	Feta	Molt bona. Les sortides a escoles s'hauran de fer en horari de Projecte de Síntesi.
2n	Sortida a alumnat de 2n TES a centre de dia Sant Pere Claver (SINT)	Tots	Feta	Molt bona. Les sortides a escoles s'hauran de fer en horari de Projecte de Síntesi.
2n	Sortida a alumnat de 2n TES a l'Institut Oriol Martorell (SINT)	Tots	Feta	Molt bona. Les sortides a escoles s'hauran de fer en horari de Projecte de Síntesi.
2n	Sortida a alumnat de 2n TES a l'institut Vall d'Hebrón (SINT)	Tots	Feta	Bona (valorar si cal repetir). Les sortides a escoles

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
				s'hauran de fer en horari de Projecte de Síntesi.
2n	Tallers de mobilització i immobilització per alumnat de 1r TES. Rafa Berbel i Manu Granados.	Tots	Feta	Molt bona. Revisar si es pot fer gratuïta (amb professionals del centre)
2n	Xerrada sobre Salut Mental i Contenció Verbal.	Tots	Feta	Molt bona.
2n	Taller sobre Contenció Mecànica en el pacient agitat. Rafa de la Torre	Tots	Feta	Molt bona.
2n	Taller de Monitorització amb CORPULS. Rafa de la Torre	Tots	Feta	Molt bona.
2n	Xerrada Fisiopatologia del transport Aeri i Terrestre Sr. Roberto Martin	Tots	Feta	Molt bona
2n	Xerrada sobre ciberseguretat i confidencialitat	Tots	Feta	Molt bona
2n	Estada d'Emergències sanitàries a la natura (Montesquiú)	Tots	Feta	Molt bona
2n	Xerrada-taller del programa 112 per preparar l'Estada d'Emergències ambientals a Montesquiú	Tots	Feta	Molt bona
3r	Diada de Santa Georgina (xerrades, tallers)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada. És interessant recuperar la proposta que els de 2n expliquin als de 1r les característiques del cicle.
3r	Preventiu Fira d'Abril (M8)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada. Decidir el curs vinent segons les dates.
3r	Sortida UIS (2n o 3r trimestre) només al matí	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada. Pendent del trasllat de la seu del SEM
3r	JETE (Jornada d'Emergències de les Terres de l'Ebre) (biennal: curs 25-26)	Tots	Cancel·lada	Cancel·lada. Consultar dates.
3r	Participació Simulacres (l'IEM, Bombers, etc)	Tots	Sense informació	Sense informació

CFGS Anatomia patològica i citodiagnòstic

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació		Valoració
1r	Sortides a Escolab	Tots	Sense informació	Sense informació	
1r	Xerrades de tècnics d'anatomia, explicant la seva experiència laboral	1r	Sense informació	Sense informació	
1r	Marató de TV3	Tots	Sense informació	Sense informació	
2n	Sortides a Escolab	Tots	Sense informació	Sense informació	
2n	Sortida al Servei d'Anatomia patològica de l'hospital de la Vall Hebron	Tots	Sense informació	Sense informació	
2n	Sortida al Tanatori	1r i 3r	Sense informació	Sense informació	
2n	Sortida a l'IMLCFC	1r i 3r	Sense informació	Sense informació	
2n	Facultat de Veterinària, al departament d'Anatomia Patològica	1r i 3r	Sense informació	Sense informació	
3r	Sortides a Escolab	Tots	Sense informació	Sense informació	
3r	Sessions citotècniques a l'Acadèmia	2n i 3r	Sense informació	Sense informació	
3r	Sortida a la Facultat de Medicina UdVic	1r i 3r	Sense informació	Sense informació	
3r	Jornades Mojácar	2n i 3r	Sense informació	Sense informació	

CFGS Documentació i administració sanitàries

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Sortida tutorial: Sortid conjunta d'alumnat de 1r i 2n de DAS a un indret per escollir de la ciutat per fer cohesió de grup i coneixement inicial.	1r i 2n	Feta	Molt bona. Es va realitzar al Laberint d'Horta
1r	TermCat: Visita a la seu de la institució.	1r	Sense informació	Sense informació
2n	Visita FHES: Visita a l'arxiu i les instal·lacions de l'Hospital Esperit Sant	1r	Sense informació	Sense informació
2n	Jornada Tècnica Documentació Sanitària i Lliga de Codificació: Jornada presencial a recinte per determinar o reben sarrades d'experts i participen de la lliga de codificació	2n	Sense informació	Sense informació
2n	Visita Empresa Ambulàncies	1r	Sense informació	Sense informació
3r	Jornada Ex-alumnes: Sessió de xarrades d'exalumnes	1r i 2n	Sense informació	Sense informació
3r	Saló de l'Ensenyament	1r i 2n	Sense informació	Sense informació
3r	Aula de Salut de Mojàcar	1r i 2n	Cancel·lada	Cancel·lada. Finalment no es va realitzar per decisió de centre.

CFGS Imatge per al diagnòstic i medicina nuclear

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Sortida Servei de radiologia. Hospital gran	1r	Cancel·lada	Intentar VH o Sant Pau. No s'ha pogut concretar data.
1r	Sortida Servei de radiologia. Hospital petit.	1r	Cancel·lada	H.2 de maig o St.Rafael. No s'ha pogut concretar data
1r	Sortida MN i RF	2n	Feta	Molt bona. Intentar VH (fins ara Sant Pau). Juanan

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
				aconsegueix Sant Pau.
1r	TC cardíac. Aida Fibla	2n	Cancel·lada	Cancel·lada
1r	Xerrada Mercat laboral IDMN David Llopis (ACTEDI)	2n	Feta	Molt bona
1r	Proves amb la RM	2n	Cancel·lada	Cancel·lada. No es fa, es fa més concreta al 2a avaluació.
1r	Codi ICTUS	2n	Sense informació	La fa el Juanan
1r	Cooperativisme	2n	Feta	Molt bona. Ponent Momo Cabestany
1r	Finestres TC	2n	Sense informació	Sense informació. Ponent Andrea Valverde
1r	Efectes biològics de les radiacions ionitzants.	1r	Feta	Molt bona. Ponent J.F. Barquinero
2n	Xerrada Emprenedoria Escola-Empresa (pendent de concretar)	2n	Sense informació	Sense informació
2n	Comunicació amb el pacient. Merche García	1r	Cancel·lada	La ponent ja no vol fer la xerrada. No sabem si la podem recuperar
2n	Gammacàmera VeritonCT	2n	Feta	Molt bona. Ponent: Natalia Cepeda (exalumna)
2n	Marató de TV3	1r i 2n	Feta	Bona (valorar si cal repetir)
2n	Sortida Caracterització dels equips de Radioteràpia, Hospital de Sant Pau.	1r	Cancel·lada	No s'ha fet perquè St.Pau no ha autoritzat. S'hauria d'intentar recuperar o aconseguir a VH.
2n	Radiologia pediàtrica. Xerrada taller. Noemí Garcia.	1r	Feta	Molt bona. Feta a jornades tècniques.
2n	Xerrada radioteràpia. Sra. Claudia Prieto	1r	Feta	Molt bona. Ponent: Claudia Prieto
2n	Xerrada Radiologia d'urgències i Mobilització de Pacients, Aida Fibla	1r	Cancel·lada	Ponent: Aida Fibla. El ponent anterior (Abel) funcionava molt millor.
2n	Sortida Banc de sang i teixits	1r i 2n	Sense informació	Sense informació
2n	El paper del tècnic en la protecció radiològica. David Mateo	1r i 2n	Feta	Molt bona. Ponent: David Mateo. El curs vinent només primer.
2n	La IA al món sanitari	1r i/o 2n	Feta	Molt bona. Ponent: Jordi Asensi. Dins jornada sanitària.
3r	Xerrada Contrastada abdomen. David Llopis	1r	Feta	Molt bona

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
3r	Marcatge cel·lular en radiofarmàcia. Albert Pipo (St.Pau)	2n	Cancel·lada	No hem pogut quadrar dates.
3r	Xerrada medis de contrast. Òscar Martínez	1r	Feta	Molt bona. Era massa densa i l'alumnat no seguia.
3r	Principals Proves amb gammacàmera i el PET. Juan Antonio Collado	2n	Feta	Molt bona. No hi ha mai temps per fer-la i la xerrada era massa densa.
3r	Xerrada Noves tècniques en RM, Sr. David Coca	2n	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada Estructura de quiròfans i equip quirúrgic, Aida Fibla	1r	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Xerrada Patologia de la mama. Neus Jaime	1r	Feta	Molt bona
3r	Control de Qualitat en MN. José Cortés o Claudia Prieto	2n	Feta	Molt bona. La fa la Claudia Prieto
3r	Xerrada Qualitat de les imatges, Sr. Juanan Collado	2n	Cancel·lada	No hi ha mai temps de fer-la a final de curs.
3r	Xerrada Radiologia oral, Sr. Marc Guaita	1r	Feta	Molt bona
3r	Xerrada Identificació d'artefactes en ultra sonografia. Isaac Pomés	1r	Cancel·lada	Era massa densa i l'alumnat no seguia.
3r	Seminari d'ecografia. Exploració ecogràfica. ACTEDI	2n	Feta	Molt bona
3r	Xerrada codi PPT (projecte). Juanan Collado	2n	Feta	Molt bona
3r	Seqüències en RM	2n	Feta	Molt bona. Ponent: Miquel Ibàñez
3r	RM Cardio	2n	Feta	Molt bona. Ponent: Xavi Expósito
3r	Eco Cardio	2n	Feta	Molt bona. Ponent: José Cortés

CFGS Laboratori clínic i biomèdic

Trimestre	Descripció	Alumnat	Situació	Valoració
1r	Visita als Laboratoris de recerca VHIR i als laboratoris d'anàlisi de la Vall d'Hebron	1r i 2n	Cancel·lada	Es va fer una planificació conjunta en un excel de les visites a Vall d'Hebron des de coordinació de FP, però al final no s'han realitzat.
1r	Marató TV3	1r i 2n	Feta	Molt bona
1r	Facultat de veterinària UAB	2n tarda	Cancel·lada	Al setembre es valorarà si és convenient realitzar-la.
2n	Visita als serveis científic-tècnics UB Campus Pedralbes (Escolab)	2n	Cancel·lada	No s'ha pogut demanar no acceptava codi de centre Escolalab.
2n	Taller sobre riscos laborals (Bombers de Barcelona)	1r	Cancel·lada	No s'ha fet. Caldrà reprogramar per curs vinent
2n	Xerrada a les jornades tècniques sobre models amb animals d'investigació	2n	Feta	Molt bona
2n	Xerrada fases investigació d'un fàrmac	2n	Feta	Molt bona
2n	Sortida Banc de sang Vall Hebrón	1r i 2n	Feta	Bona (valorar si cal repetir). L'alumnat va donar sang massivament. Alguns estudiants es van inscriure per fer donacions de plasma.
3r	Visita unitat de microscopia	1r	Cancel·lada	Cancel·lada
3r	Sortida a Biosystems	1r matí	Feta	Molt positiva



Pg. de la Vall d'Hebron, 93-95
08035 Barcelona
936 119 059
isvh.cat