



CIRCULAR PER A LES FAMÍLIES DE 1r de BTX

Benvolgudes, benvolguts,

Ens plau donar-vos a conèixer totes les qüestions relatives al final de curs que afecten els vostres fills i filles.

Final classes 3a avaluació	29 de maig	Festiu el 25 de maig
Exàmens finals ordinaris	1 al 5 de juny	
Lliurament notes avaluació Ordinària	11 de juny	
Reclamacions: orals	11 de juny	Al professorat o al departament
Exàmens finals extraordinaris	12, 15, 16 de juny	
Lliurament notes avaluació Extraordinària	19 de juny, a les 09:00h , entrega de Informe d'avaluació	
Reclamacions: orals	19 de juny, de 09:45 h a 12:30 h	Al professorat o al departament

- Decisions de promoció:
 - ❖ L'alumnat passarà a segon curs quan hagi superat totes les matèries cursades o no tingui superades dues matèries com a màxim.
 - ❖ L'alumnat que tingui matèries pendents després de l'avaluació final ordinària de l'11 de juny, independentment del nombre, haurà de realitzar les proves extraordinàries dels dies 12, 15 i 16 de juny.
 - ❖ La decisió del pas de curs per aquell alumnat que tingui tres o més matèries pendents queda ajornada a la realització de les proves extraordinàries i de la posterior avaluació final extraordinària del 19 de juny.
 - ❖ L'alumnat que passi al segon curs sense haver superat totes les matèries s'ha de matricular de les matèries pendents del curs anterior, amb la possibilitat de renunciar alguna pendent (si el seu currículum ho permet) per una nova pendent (per exemple, al fer canvi de modalitat), aquest tràmit s'ha de consultar i realitzar abans d'octubre.

Si en acabar el 1r curs té:

Cap matèria pendent	Promociona a segon curs
1 o 2 matèries pendents	Promociona a segon curs, amb les matèries pendents.
3 o més matèries pendents	Repeteix primer curs en la seva totalitat

Dates de retorn de l'ordinador cedit a l'alumnat (BTX)

L'alumnat retornarà l'ordinador portàtil i el carregador, net, lliure de pols, esquitxades, empremtes, etc, després d'haver eliminat tots els arxius i documents propis.

La revisió individual del portàtil i del carregador, es realitzarà a l'aula tutoria:

El divendres **5 de juny de 2026**

Si durant la revisió es detecta que la família o alumnat **NO ha retornat tot l'equipament** en la data prevista, d'acord amb la normativa del PEDC:

- i. El Departament d'Educació bloquejarà l'ordinador en què s'havia de retornar, de forma que no se'n podrà fer cap mena d'ús.
- ii. L'institut iniciarà el procés de denúncia als Mossos d'Esquadra, tot declarant-ne la pèrdua.

Dates i protocol de Reclamacions de qualificacions

	1r BATX
Lliurament notes Final ORD	Dijous 11/06
Reclamacions orals Final ORD (al professorat)	Divendres 12/06 Fins a 14:00 h
Lliurament notes Final EXT	Divendres 19/06 A partir de 09:00 h
Reclamacions orals Final EXT (al professorat)	Divendres 19/06 Fins a 12:30 h
Reclamacions escrites Final EXT (a Secretaria)	Dv 19/06 i Dll 22/06 Fins a 12:00 h
Lliurament resolucions Alumnat (a Secretaria) Final EXT	Dijous 25/06 A partir de 13:00 h

1. **Des del mateix moment en què es lliuren les notes**, si l'alumnat —o els seus representants legals, si és menor d'edat— no està d'acord amb la qualificació final obtinguda, podrà presentar reclamació RAONADA i ARGUMENTADA per les seves qualificacions finals en una instància adreçada al director i lliurada a Secretaria **abans de l'hora i la data prevista a la fila "Reclamacions escrites Final EXT (a Secretaria)"** dels quadres anteriors.
2. La instància es pot recollir a Consergeria.
3. La resolució del director es notificarà a l'interessat per escrit i haurà de ser recollida a Secretaria **a partir de l'hora de la data prevista a la fila "Lliurament resolucions Alumnat (a Secretaria) Final EXT" dels quadre anterior**. En la notificació de la resolució del director s'indicaran els terminis i el procediment per poder recórrer-la.
4. L'alumne o alumna —o els seus representants legals, si és menor d'edat— podrà recórrer la resolució del director en el **termini de cinc dies hàbils** a partir de l'endemà de la notificació de la resolució. Aquest recurs anirà adreçat a la Direcció dels Serveis Territorials de Baix Llobregat i s'haurà de presentar a la Secretaria de l'Institut, per tal que el director de l'Institut el trameti als Serveis Territorials de Baix Llobregat.

Calendari de Preinscripció i Matriculació

Tota la informació del procés de preinscripció i matrícula a la nostra pàgina web:

<https://agora.xtec.cat/insvoltrera/>

IMPORTANT:

- Per a l'alumnat que ja està cursant els estudis de BTX a l'Institut Voltrera i els vol seguir cursant, cal seguir les dates de confirmacions internes de matrícula.

CONFIRMACIONS INTERNES DE MATRICULACIÓ	BTX
Alumnat de 1r BATX que promociona a 2n BATX perquè ha superat totes les matèries cursades	Entrega a la tutoria del 15 de maig.
Alumnat de 1r BATX que té suspeses dues matèries com a màxim i que promociona a 2n	Retorn a la tutoria del 22 o 29 de maig.
Alumnat de 1r BATX que té suspeses tres matèries o més ha de fer CONFIRMACIÓ DE PLACA	O a secretaria del de 10h a 13h fins 12 de juny.

- Per a l'alumnat que vol seguir altres estudis, cal fer preinscripció i matrícula seguint dates oficials <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici/index.html>

Atentament,

Director
 Abrera, abril de 2026