

P
ROJECTE

E
DUCATIU de

C
ENTRE



Institut
Valèria Haliné

Codi de centre : 08064911

Municipi : Castelldefels

(Pendent de la valoració del Consell Escolar del tercer trimestre del curs 2019-2020)

Índex

1. Introducció.....	2
2. Definició institucional.....	3
2.1. Raó de ser i visió del Centre	3
2.2. Caràcter propi i trets d'identitat	3
2.3. Característiques del context escolar	5
2.4. Prioritats derivades del context escolar	6
3. Objectius de Centre.....	7
3.1. Objectius generals	7
3.2. Objectius específics i prioritats educatives.	7
4. Concreció i desenvolupament del projecte educatiu de centre.....	9
4.1. Criteris d'organització pedagògica.	9
4.1.1. Criteris de concreció del currículum.....	9
4.1.2. Criteris metodològics	10
4.1.3. Criteris organitzatius	10
4.1.4. Criteris d'avaluació.....	11
4.1.5. Criteris en relació als horaris, activitats, sortides i serveis.....	11
4.2. Criteris d'estructura organitzativa i de gestió. Les NOFC	12
4.3. Criteris per al desplegament de la Cultura Digital de Centre. Pla TAC	13
4.4. El tractament de les llengües : El Projecte Lingüístic de Centre PLC	13
4.5. La tutoria i l'orientació . El Pla d'Acció Tutorial PAT	14
4.6. El model de convivència.	15
4.7. La participació de la comunitat educativa	16
4.8. La projecció externa del centre	17
5. Avaluació	18
5.1. Mecanismes d'avaluació	18
5.2. Indicadors de progrés	18
6. Actualització	23
7. Aprovació i difusió del PEC.....	23
8. Annexos.....	24

1. Introducció

La Llei d'Educació de Catalunya (LEC), llei 12/2009 de 10 de juliol, defineix el Projecte Educatiu com la màxima expressió d'autonomia dels centres educatius, que recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu. A més incorpora el caràcter propi del centre. Al seu article 91 de la LEC s'exposen els elements mínims que ha de contenir el Projecte Educatiu.

Igualment, recull el que determina el decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius doncs es troben reflectits els trets d'identitat, la missió, la formulació d'objectius, l'expressió de l'estructura organitzativa, així com el tractament de les llengües, la participació de la comunitat educativa i les relacions de l'institut amb el seu entorn.

Aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) de l'Institut Valèria Haliné de Castelldefels ha de ser l'instrument clau que pretén orientar la intervenció educativa, el projecte de referència a l'hora de justificar i legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzin tant l'equip docent com l'equip directiu o qualsevol membre de la nostra comunitat escolar.

Aquest document s'adequa a la :

Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (Art. 157) .

Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació.(Arts. 127 i 128) .

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (Arts: 146, 148 i 152) .

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius(Art. 5 i 10) .

Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del directiu professional docent(Art. 8).

Decret 39/2014 del procediment per definir perfils i llocs de treball docents

Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del decret 155/2010

Decret 187/2015 de 25 d'agost desplegament currículum ESO.

Decret 150/2017 d'atenció educativa d'un sistema educatiu inclusiu

Resolució ENS/585/2017 de 17 març, d'elaboració i implementació del Projecte de Convivència

Ordre ENS/108/2018, de 4 de juliol, del procediment, documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'ESO.

Resolució de juny de 2019, per la qual s'aproven els Documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2019-2020.

Gestió del document :

Es presenta al Claustre del Professorat del XXXX de març de 2020.

Es presenta al Consell Escolar del tercer trimestre del curs escolar 2019-2020, reunió del XXXX d'abril de 2020 per a la seva avaluació.

Ha estat aprovat pel director el XXXXX de 2020.

2. Definició institucional

2.1. Raó de ser i visió del Centre

L'Institut Valèria Haliné és un centre públic de la Generalitat de Catalunya que té com a missió de formar, orientar i acreditar el nostre alumnat de 12 a 16 anys d'acord amb els objectius i finalitats desplegats a les lleis educatives i la identitat pròpia, per tal que assoleixin les competències clau, les competències bàsiques dels diferents àmbits i de matèria, així com les competències transversals que facilitaran el seu desenvolupament integral com a individus en la societat actual.

La nostra visió és ser un referent com a centre de secundària obligatòria de la ciutat de Castelldefels que treballi per l'equitat i la inclusió de tot l'alumnat, proporcionant una educació global i equilibrada a tota la diversitat d'alumnes perquè esdevinguin ciutadans responsables i competents.

Volem que l'alumnat sigui capaç d'integrar-se sense dificultats en la societat multicultural i tecnològica actual i amb la voluntat de seguir un procés de formació continu al llarg de la seva vida, tot establint una relació positiva entre els diferents membres de la comunitat educativa, respectant la diversitat sociocultural i desenvolupant el coneixement i el sentit de la pertinença a la comunitat on s'insereix.

2.2. Caràcter propi i trets d'identitat

La LEC en el seu Article 2 defineix els **principis rectors** del nostre sistema educatiu : El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.
- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.

- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

El sistema educatiu es regeix pels principis específics següents:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi.
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
- f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.
- i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:

- a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada.
- b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de la societat.
- c) L'autonomia de cada centre.
- d) La participació de la comunitat educativa.
- e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat.
- f) El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.
- g) La programació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.
- h) La col·laboració, la cooperació i la coresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques.

Tenint en compte doncs, aquests principis rectoris i considerant l'article 93 punts 2 i 3 de la LEC l'Institut Valèria Haliné és un centre d'educació secundària obligatòria de titularitat pública que té com a **trets d'identitat** :

- La voluntat ferma de ser referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'equitat i cerca de l'excel·lència que determina la LEC. Considerem que totes les activitats docents que es desenvolupin tenen l'objectiu de formar als nois i noies adolescents com a ciutadans responsables, crítics, amb criteris democràtics i multiculturalment.
- La consideració de centre de secundària inclusiu, laic i respectuós amb la pluralitat, on es defensa el pluralisme ideològic i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors, on l'alumnat es pugui formar amb criteris propis capaços d'analitzar la seva realitat social i que els permeti participar activament en la societat actual i tenir compromís ferm amb la defensa del medi ambient.

- La qualitat pedagògica, participant en renovació pedagògica del Centre i que han de recollir les Programacions Anuals del Centre, i col·laborant en la innovació pedagògica que ofereix l'entorn de la seva població.
- La formació permanent de les persones que hi treballen, tot col·laborant en el foment de la formació del personal docent i de serveis, fent servir els recursos que ofereixen les diferents administracions.
- La direcció responsable, considerant un equip directiu definit a partir de les directius del lideratge distribuït.
- La dedicació i professionalitat docents, considerant l'adequació de la seva competència docent professional a les activitats docents assignades.
- L'avaluació i el retiment de comptes, tot disposant d'un Consell Escolar que ha de rebre informació avaluar i aprovar, si escau, al llarg de cada període lectiu, sigui trimestral, anual, el grau d'acompliment dels objectius previstos a les Programacions Anuals.
- La implicació de les famílies.

2.3. Característiques del context escolar

L'Institut Valèria Haliné és un centre d'educació secundària obligatòria ESO amb codi de centre 08064911 ubicat al camí Fondo de ca n'Aymerich, 4 de Castelldefels, població de la comarca del Baix Llobregat amb 66.375 habitants (dades INE 2018), a 23 km de la ciutat de Barcelona. L'economia de Castelldefels està basada en el sector turístic, amb un creixement demogràfic molt fort, que fa de la població de procedència molt diversa, tant comunitària com extracomunitària.

L'Institut (amb el nom provisional d'Institut de Castelldefels) va néixer el setembre de 2012 a les instal·lacions provisionals del carrer Arcadi Balaguer 27 ("edifici de la República") al costat de l'Ajuntament de Castelldefels. Al curs 2014-2015 i degut al seu creixement amb tres línies s'ocupen unes instal·lacions de la plaça l'Església. Al curs 2015-2016 es desenvolupen activitats docents a més, a les instal·lacions de l'escola Josep Guinovart. Durant el curs 2016-2017 es construeix el nou centre, al costat de l'escola Josep Guinovart.

Des del febrer de 2017 ja disposa de la ubicació definitiva al camí Fondo de ca n'Aymerich 4, però condicionada, doncs comparteix espais amb l'escola de primària Josep Guinovart : gimnàs, pati, lavabos de pati, espais administratius, sala del professorat, servei de menjador. Des del curs 2017-2018 el centre ja disposa de 3 línies completes d'ESO.

El fet de compartir espais amb el centre de primària és una oportunitat per vincular projectes transversals entre l'escola i l'institut.

La ubicació geogràfica del Centre, més allunyada del centre de la població que als inicis, també condiciona a l'hora de desplegar activitats fora de l'horari lectiu i que promou l'AFA (Associació de Famílies dels alumnes) , així com el transport per accedir al centre dels adolescents (molts fan servir transport propi, com ara bicicletes, patinets, etc)

Als darrers anys, el perfil de les famílies del nostre Centre ha canviat, doncs cada cop més són provinents d'altres poblacions i països. També han crescut les necessitats socials i educatives, amb un augment molt significatiu d'alumnat amb necessitats educatives específiques.

2.4. Prioritats derivades del context escolar

L'Institut Valèria Haliné opta per una educació inclusiva. Aquesta educació comença amb el reconeixement de les diferències que hi ha entre els alumnes. Parteix del respecte i la construcció dels processos d'ensenyament aprenentatge. Utilitza tot tipus d'activitat educativa, per tal que l'alumnat creixi de manera harmònica, i perquè aprengui més i millor a partir d'aquestes diferències. D'aquesta forma redueix les barreres en l'aprenentatge i en la participació per a tot l'alumnat, no solament als que tenen necessitats educatives específiques (alumnes NESE).

En una escola inclusiva tots són "alumnes", cadascú amb les pròpies característiques i necessitats.

Donat el context escolar del Centre i la voluntat d'atenció a la diversitat, cal prioritzar els recursos específics per atendre a les diferents necessitats educatives :

a) Optimitzant les instal·lacions i espais.

Considerant els espais que disposa el centre, és convenient que els primers cursos d'ESO (1r i 2n) disposin les aules de grup-classe que es troben dins de l'edifici de primària, adaptant les agrupacions als diferents espais i disposant de l'aulari del nou edifici per als desdoblaments, aules tallers i específiques (laboratori, tecnologia, Visual i Plàstica), per atendre degudament a la diversitat dels diferents agrupaments d'alumnes.

Els diferents departaments didàctics es troben endinsats als dos espais destinats del nou edifici, i ocupant un espai de l'edifici de l'escola.

Per millorar la mobilitat i fer-la més sostenible, al costat de l'entrada el centre disposa d'un aparcament de bicicletes i patinets.

b) Optimitzant els temps.

L'horari de l'alumnat en jornada continuada cal que tingui en compte la franja horària de l'esbarjo del centre de primària. Així, l'esbarjo dels nostres alumnes ha de tenir cura de trobar-se fora d'aquesta franja.

Les entrades i sortides del Centre han d'anar coordinades amb l'escola de primària per aconseguir eficiència en els d'accessos de la comunitat educativa dels dos centres, així com la coordinació amb el transport públic de la línia d'autobusos L97.

c) Promovent la cohesió social primària-secundària.

Compartint amb coherència els espais comuns, els accessos dels alumnes i el menjador de l'escola. Participant conjuntament en activitats diverses.

3. Objectius de Centre

3.1. Objectius generals

1. Optar per un model de centre inclusiu, on tot l'alumnat tinguin cabuda i on tots i totes possibilitin un enriquiment per a tota la comunitat, creant nous marcs de convivència que afavoreixen l'equitat i la cohesió social.
2. Desenvolupar la formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials, el respecte i el coneixement del propi cos, que permetin el ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat i el condueixi a la maduresa i l'èxit educatiu personals.
3. Estimular i reconèixer l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
4. Estimular una actitud crítica de l'alumnat respecte als propis coneixements, amb plantejament d'interrogants, avaluant la pròpia experiència i enfocant-la des de perspectives diferents, interpretant la realitat a partir de comprovacions, valorant els indicis i tenint en compte el risc d'equivocar-se.
5. Transmetre a l'alumnat els coneixements sobre els grans conflictes mediambientals i les vies de solució, i desenvolupar actituds i valors de respecte al medi ambient, als recursos naturals i al paisatge.
6. Ajustar la nostra acció educativa en el context canviant de la cultura digital, amb les tecnologies de la informació i la comunicació, per garantir l'accés immediat i universal de l'alumnat a la informació presentada en multiplicitat de formats i llenguatges.
7. Educar en la perspectiva que l'alumnat esdevinguin ciutadans lliures, solidària i emocionalment intel·ligents.
8. Participar en diferents activitats al centre (tallers, xerrades, conferències) i fora del centre, per tal d'apropar l'alumnat al medi més immediat.
9. Treballar amb la perspectiva de l'educació al llarg de la vida i l'habilitació per a l'aprenentatge permanent.

3.2. Objectius específics i prioritats educatives.

A l'Institut Valèria Haliné prioritzem per a la millora dels aprenentatges i resultats acadèmics :

1. Facilitar el màxim de possibilitats de cadascú, adaptant ritmes, recursos i nivells del currículum.
2. Desenvolupar currículums que fomentin un pensament complex i crític, superant una visió segmentada dels continguts, per tal que l'alumnat esdevingui persones competents i amb criteri propi.
3. Desenvolupar el domini de les llengües estrangeres com a eina enriquidora per al desenvolupament personal i social.
4. Desenvolupar la identitat de l'alumnat en diàleg amb el grup, amb el plantejament de reptes i construcció d'aprenentatges, en un context de socialització.
5. Aconseguir l'assoliment de les competències bàsiques i l'excel·lència en la capacitació cultural, científica i tècnica, en un context d'equitat que permeti l'alumnat la plena integració social i laboral.

A l'Institut Valèria Haliné prioritzem els següents objectius específics per a la millora de la cohesió social (inclusió, equitat i coeducació) :

1. Prestar la màxima atenció a la Comissió d'Atenció a la Diversitat com a eina imprescindible per al desenvolupament del caràcter inclusiu del Centre.
2. Afavorir l'aprenentatge i l'ús vehicular i col·loquial de la llengua catalana, especialment en l'alumnat procedent d'altres àrees lingüístiques, assegurar el coneixement del castellà com a llengua cooficial i preparar l'alumnat per a la convivència en un món multilingüe.
3. Enfortir el sentiment de pertinença a una comunitat culturalment catalana, que s'enriqueix i es transforma amb l'aportació de tots, desenvolupant la capacitat per exercir la ciutadania.
4. Transmetre els valors propis de la societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
5. Fomentar el compromís amb la pau i els drets humans.
6. Respectar la pluralitat d'idees i pensament de l'alumnat i les famílies, la llibertat de càtedra i la llibertat de consciència de l'alumnat.
7. Preservar el caràcter laic del Centre, tot respectant les diverses tradicions religioses des de la perspectiva històrica, folklòrica i cultural, excloent qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament i respectant el dret de les famílies perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
8. Promoure una educació no sexista, coeducadora, que persegueixi l'equitat, amb voluntat socialitzadora, solidària i dialogant, com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.

A l'Institut Valèria Haliné prioritzem els següents objectius específics per a la millora de la vinculació amb l'entorn :

1. Assolir, com a centre educatiu, l'autonomia necessària i una gestió descentralitzada, per permetre l'adequació a les necessitats canviants de la societat i del context del Centre.
2. Mantenir un programa de sortides curriculars i extracurriculars amb pernocta, per tal d'afavorir el coneixement de Catalunya i d'altres comunitats i països.
3. Dinamitzar i facilitar la participació de la comunitat educativa.
4. Realitzar trobades de tota la comunitat al Centre i fora del Centre, en ocasió d'esdeveniments locals, i programar activitats puntuals de formació de cara a les famílies.
5. Estimular la participació del professorat en tots els àmbits de coordinació i gestió.
6. Donar suport al reconeixement social i professional del professorat.
7. Potenciar autoformació en l'equip docent, com a protagonista del projecte pedagògic, mitjançant la reflexió i participació col·lectiva dels treballs d'equip.
8. Innovar pedagògicament, en base al treball compartit de l'equip.
9. Mantenir la formació en el centre en base a l'experiència acumulada i estimular la formació externa.
10. Establir la continuïtat educativa amb altres centres, estimulants el treball en xarxa amb altres escoles i instituts de la població, el contacte amb experiències educatives diverses i la col·laboració amb altres agents educatius (educadors socials, entitats...).
11. Fer dels plans i memòries anuals una bona eina per a la concreció i avaluació dels propòsits docents i el grau d'assoliment dels objectius proposats.

4. Concreció i desenvolupament del projecte educatiu de centre

La planificació estratègica i desenvolupament d'aquest Projecte Educatiu indica la voluntat d'actuar en el present, amb una perspectiva de futur. Els canvis socials, tecnològics, organitzatius i de mobilitat professional fan que aquest document sigui viu i amb constants canvis. Per aquest motiu, es vertebren un seguit de documents annexos que ens ajuden a concretar i desenvolupar :

- Els criteris d'organització pedagògica, amb l'annex "**Projecte Curricular de Centre**" PCC.
- Els criteris organitzatius de gestió i funcionament, amb l'annex "**Normes de d'Organització i Funcionament de Centre**" NOFC.
- Els criteris per al desplegament de la cultura digital de centre, amb l'annex "**Pla TAC**".
- Els criteris per al tractament de les llengües, amb l'annex "**Projecte Lingüístic de Centre**" PLC.
- Els criteris per l'atenció a l'alumnat i diversitat, amb l'annex "**Pla d'Acció Tutorial**" PAT
- Els criteris per establir el model de convivència al centre, amb l'annex "**Pla de Convivència**", que inclou el "**Pla d'acollida**"

4.1. Criteris d'organització pedagògica.

4.1.1. Criteris de concreció del currículum

L'ordenació curricular de l'ESO a l'Institut Valèria Haliné opta per un ensenyament centrat en la formació de les totes les competències necessàries pel ple desenvolupament de la persona en tots els àmbits. Aquesta acció demana la concreció del **currículum del decret 187/2015 de 25 d'agost desplegament currículum ESO**, que ordena el currículum de l'educació secundària obligatòria d'acord amb un model d'ensenyament i aprenentatge de caràcter competencial i en el marc d'un sistema que preveu l'orientació educativa i l'atenció a tot l'alumnat com la principal eina per afavorir la continuïtat formativa en els ensenyaments postobligatoris.

El **Projecte Curricular del Centre** descriu una visió de l'etapa obligatòria dels 12 als 16 anys :

- Les matèries estan agrupades en àmbits del coneixement : lingüístic (llengua catalana, llengua castellana, llengües estrangeres, llatí), matemàtic, científicotecnològic (ciències naturals, tecnologies), artístic (visual i plàstica, música), d'educació física, social (geografia i història, economia), cultura i valors (religió, cultura i valors ètics, filosofia) i d'orientació educativa.
- L'organització pedagògica del professorat que les imparteix, ve donada al document "Normes d'Organització i Funcionament de Centre" NOFC. Totes elles estaran orientades a l'adquisició de les diferents **competències clau i competències d'àmbit i matèria**.
- Les competències transversals : digital i personal i social es troben integrades dins de totes les matèries de cadascun del àmbits del coneixement.
- Pel desenvolupament i maduresa personal dels alumnes la matèria comuna de Visual i Plàstica s'imparteix a 1r i 3r curs.
- Pel desenvolupament i maduresa personal dels alumnes la matèria comuna de Música s'imparteix a 1r i 2n curs.
- Les matèries optatives de 1r i 2n curs d'ESO estaran orientades al reforç i ampliació dels àmbits científicotecnològic, de l'àmbit d'humanitats (socials) i de l'àmbit d'expressió d'educació física en llengua anglesa (pel desplegament del projecte GEP, grups d'experimentació plurilingüe), així com la segona llengua estrangera, francès.
- Les matèries optatives de 3r curs estaran orientades, a més de les que desplega l'ordenació curricular (cultura clàssica i emprenedoria), en reforç de l'àmbit científicotecnològic (pels alumnes de diversitat amb risc d'exclusió) i reforç de llengües , així com la segona llengua estrangera, francès.

- A 4t curs, les matèries específiques estaran orientades a l'adquisició de les competències bàsiques per tal que els alumnes tinguin una orientació d'estudis postobligatoris i d'orientació professional adequada a les seves necessitats després de l'etapa de l'ESO.
- Dins de cadascuna de les Programacions Anuals de Centre, es defineix les hores de matèries optatives i els dissenys dels treballs de síntesi, projecte de recerca i servei comunitari.

4.1.2. Criteris metodològics

L'Institut Valèria Haliné potencia el desenvolupament de les **competències clau** de tot l'alumnat, afavorint una acció educativa que es centri en la capacitat d'utilitzar-les :

- Coordinar continguts i buscar la coherència de les diferents matèries, per tal de potenciar estratègies comunes per aprendre a la resolució de problemes i el desenvolupament d'un pensament crític.
- Plantejar activitats on l'alumnat hagi d'escollir i justificar el perquè de la seva elecció, per tal de fomentar l'autonomia i iniciativa personal, i la presa de decisions amb iniciativa i creativitat.
- Potenciar l'aprenentatge cooperatiu.
 - Atenent a la seqüència didàctica, compaginar el treball de l'alumnat en grup-classe, treball individual, per parelles i en petit grup.
 - Potenciar activitats diversificades, que comportin diferents formes d'organitzar l'aula i impliquin l'ús de recursos digitals diversificats.
 - Afavorir la iniciativa de l'alumnat, l'aprenentatge compartint coneixements entre companys i companyes, afavorint les competències emocionals adreçades a un mateix i a les altres persones.
- Reflexionar de forma col·lectiva i individual sobre el propi procés d'aprenentatge, per mitjà d'activitats d'autoavaluació i coavaluació que orientin mesures individuals de reforç i ampliació, i afavoreixin la competència d'aprendre a aprendre per part de l'alumne.
- Utilitzar la cultura digital de les tecnologies de la informació i de la comunicació com una eina d'ús ordinari al centre l'escola, relatiu a la comunicació dels processos d'ensenyament aprenentatge.
- Fomentar la competència comunicativa lingüística i audiovisual a través del llenguatge, que és la base de tots els aprenentatges.
- Exercitar les tècniques de treball intel·lectual (subratllat, resums, esquemes, mapes conceptuals...), les exposicions orals d'uns alumnes a les classes per comunicar recerques i treballs realitzats.
- Estimular la creativitat artística, plàstica i musical en ocasió de diferents celebracions i participar en activitats externes, així com la pràctica de l'esport per afavorir la participació en esdeveniments esportius interns i externs.
- Mostrar als espais del centre, aspectes destacats del que es treballa a l'aula, per tal de reconèixer el valor de les feines fetes, i realitzar una projecció positiva sobre la resta de l'alumnat i compartir el treball realitzat amb ajut d'una estètica adient als valors del Centre.
- Educar, des de totes les matèries impartides, en els valors de la convivència i de la ciutadania activa, en la cura personal del propi cos i el respecte mediambiental.
- Fomentar la lectura, per col·laborar en la formació de persones amb capacitat crítica i d'anàlisi, i per que gaudeixin del plaer de llegir.

4.1.3. Criteris organitzatius

L'Institut Valèria Haliné construeix l'organització pedagògica amb els següents criteris :

- Dels grups-classe, d'una forma heterogènia i equilibrada pel que fa al gènere, ritmes d'aprenentatge i maduresa

- Dels agrupaments flexibles de 1r , 2n i 3r curs, atenent al nivell competencial dels alumnes vers les matèries instrumentals : llengua catalana, llengua castellana, matemàtiques (des del G1 fina al G4). A més, segons desenvolupa l'apartat 2.2. del caràcter propi i trets d'identitat, es considera també la matèria de la primera llengua estrangera, la llengua anglesa.
- Els possibles canvis de qualsevol tipus d'agrupament les determina l'equip docent de l'alumnat, en reunions de grup i a on es considera la capacitat de superació en el seu procés d'aprenentatge i la maduresa personal de cadascun dels alumnes.
- L'assignació del tutor de grup-classe anirà paral·lel a l'històric del grup, les seves singularitats i l'experiència del docent.
- El document annex "**Pla d'Acció Tutorial**" PAT recull les estratègies per l'atenció a la diversitat.

4.1.4. Criteris d'avaluació

L'avaluació és una eina de reflexió per al diagnòstic i millora de l'acció educativa. És imprescindible per a la presa de decisions que tenen la finalitat de possibilitar el creixement harmònic de tots els alumnes i l'assoliment dels objectius de cada etapa.

Tal com estableix el decret 187/2015 de 25 d'agost desplegament currículum ESO, l'avaluació és contínua i està integrada en tots els processos d'ensenyament aprenentatge que tenen lloc a l'Institut i es refereix, també, als aspectes emocionals i de desenvolupament personal. És un element quotidià que es desenvolupa en el transcurs de les activitats habituals, amb la finalitat i intenció de consolidar i millorar els aprenentatges, la pràctica educativa i d'impulsar l'autoaprenentatge de l'alumne i grup d'alumnes com element d'autoconsciència de si mateix i dels seus processos

L'avaluació, a més de contínua i personalitzada, ha de ser integradora; és a dir: ha d'abastar de forma integrada totes les àrees o matèries dels diferents nivells, l'adquisició de les competències clau bàsiques d'àmbit i matèria i els objectius de cada etapa.

Per tant, el resultat de l'avaluació no és la suma de les notes de totes les àrees, sinó el grau de domini de les competències del conjunt de les àrees.

L'avaluació és individualitzada perquè s'ajusta a les característiques d'aprenentatge de cada alumne/a garantint el dret a la diversitat de ritmes i metodologies i estratègies d'aprenentatge.

Això ha de permetre, entre altres qüestions, informar als pares o tutors legals sobre l'aprofitament dels aprenentatges per part de l'alumnat.

El document annex "**Projecte Curricular de Centre**" PCC recull els continguts, les competències bàsiques i els criteris d'avaluació de cadascuna de les matèries.

4.1.5. Criteris en relació als horaris, activitats, sortides i serveis.

- L'organització del temps de l'alumnat pretén buscar la coherència entre el temps dedicat al Centre i l'organització familiar i d'activitats. Es desenvolupa un horari de jornada continuada de dilluns a divendres, amb tres hores lectives, un esbarjo de 30 minuts, i tres hores lectives. La franja del temps d'esbarjo intenta evitar la coincidència de pati amb l'escola de primària.
- Atorgar a cada matèria la franja horària més adient, en funció de la disponibilitat horària general, tot intentant en la mesura del possible, la compactació d'horari perquè el personal docent que realitza jornada no completa, pugui desenvolupar les seves funcions amb l'optimització màxim del temps de permanència al Centre.
- La sortida del Centre ha de garantir els accessos de les famílies al centre de primària i l'adequada mobilitat dels nostres alumnes i famílies.

- L'alumnat que vol accedir al servei del menjador de l'escola de primària ha de poder sortir del Centre dins de l'horari fixat per l'empresa que dóna aquest servei.
- Les activitats complementàries i sortides curriculars han de tenir en compte l'horari marc dels alumnes.
- El document annex "**Normes de d'Organització i Funcionament de Centre**" NOFC recull les Normes de Funcionament del Centre.

4.2. Criteris d'estructura organitzativa i de gestió. Les NOFC

L'Institut Valèria Haliné, d'acord amb la normativa vigent i la seva identitat, té definit un sistema d'organització de govern i de coordinació, d'organització pedagògica, de gestió dels recursos i del personal docent i PAS, de funcionament i de regulació del marc de convivència recollits al document annex "**Normes d'Organització i Funcionament de Centre**" (NOFC) i que es manifesten seguint els següents criteris generals :

1. L'equip directiu està format per : director, cap d'estudis, secretari, coordinador pedagògic. Lideren els equips de treball (pedagògic, estratègic, etc) per aconseguir els objectius fixats a les Programacions Anuals del Centre.
2. El Consell Escolar deriva dels següents sectors :
 - 5 membres del sector professorat
 - 2 membres de les famílies
 - 1 membre el representant de l'AFA (Associació de Famílies dels alumnes)
 - 2 membres del sector alumnes (de 3r i 4t curs prioritàriament)
 - 5 membres : 1 personal PAS, representant ajuntament, director, secretari, cap d'estudis
3. L'equip directiu, juntament amb el Consell Escolar del Centre conformen l'estructura de govern del centre.
4. El claustre del professorat és l'òrgan col·legiat de participació de govern.
5. L'estructura organitzativa pedagògica del professorat es desenvolupa en àmbits de l'ESO :
 - a. Àmbit de Matemàtiques
 - b. Àmbit Científicotecnològic
 - c. Àmbit de les Llengües.
 - d. Àmbit de l'Expressió i les Humanitats
 - e. Àmbit de l'Orientació Educativa
6. Les diferents Coordinacions : Coordinador ESO, Caps-coordinadors, Coordinador d'activitats, Coordinador TAC, Coordinador LIC, Coordinador de Riscos conformen els càrrecs no-directius del Centre i tenen com a prioritat l'assoliment dels objectius fixats a les Programacions Anuals del Centre.
7. El Consell de Delegats conformen els representants dels alumnes, derivats dels delegats de cadascun dels grups classe.
8. L'associació de famílies dels alumnes (AFA) conformen els representants dels tutors legals de tot l'alumnat.

Les NOFC recullen els diferents aspectes de funcionament del Centre, així com la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa

4.3. Criteris per al desplegament de la Cultura Digital de Centre. Pla TAC

Els alumnes que es matriculen al nostre centre provenen majoritàriament de les escoles del municipi. Hi ha matrícula viva al llarg del curs i un nombre considerable d'alumnes estrangers de diferents nacionalitats. La diversitat de l'alumnat fa que el centre hagi d'adoptar mesures organitzatives i curriculars que tinguin en compte aquesta diversitat.

A l'Institut Valèria Haliné es prioritza el tractament de la diversitat per atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat. En aquest sentit, creiem que les TAC (Tecnologies aplicades a l'Aprenentatge i al Coneixement, ara cultura digital de centre) poden ser una gran ajuda per les tasques educatives tant en el treball docent per part del professorat com pel treball de l'alumnat.

Apostem per l'ús de les TIC (Tecnologies de la informació i la comunicació) , com el camí per tal que l'alumnat i el professorat en general assoleixi una bona competència digital, tal com demana el currículum de l'ESO vigent.

L'Institut Valèria Haliné disposa del document annex "**Pla TAC**" que és la primera versió generada a partir l'aplicatiu que deriva del Departament d'Educació i que ajudarà a que aquests objectius es puguin dur a terme.

4.4. El tractament de les llengües : El Projecte Lingüístic de Centre PLC

L'article 14 de la LEC fa referència al projecte lingüístic i estableix que "els centres públics i els centres privats sostinguts amb fons públics han d'elaborar, com a part del projecte educatiu, un projecte lingüístic que emmarqui el tractament de les llengües en el centre". Els criteris generals del tractament de les llengües han de ser :

- El tractament del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- El procés d'ensenyament i d'aprenentatge del castellà.
- Les diverses opcions amb relació a les llengües estrangeres.
- Les adequacions del procés d'ensenyament de les llengües, tant globalment com individualment, a la realitat sociolingüística del centre.
- La continuïtat i la coherència educativa, pel que fa als usos lingüístics, en els serveis escolars i en les activitats organitzades per les associacions de mares i pares d'alumnes.

L'observació de la realitat sociolingüística de l'alumnat de l'Institut Valèria Haliné ubicat a la població de Castelldefels, ens mostra una gran diversitat de procedències, tot i que fa anys que viuen aquí, i un ús compartit entre la llengua catalana i la llengua castellana, que de fet s'utilitzen tant en les situacions formals com informals dins l'Institut davant de la realitat familiar dels nostres alumnes. Hi ha molt d'alumnat catalanoparlant i n'hi ha que amb prou feines el saben parlar. Pel que fa al professorat i personal PAS tothom parla català.

D'aquesta constatació i tenint en compte el multilingüisme del centre, es desprèn el document annex "**Projecte Lingüístic de Centre**" (PLC) on es recullen es següents criteris generals :

- El **Pla d'acollida del Centre** ha de comportar un seguit de mesures respecte de l'alumnat nouvingut, l'aprenentatge de les llengües amb la nova cultura digital de centre i la cura de l'ús sexista del llenguatge.
- La primera llengua estrangera serà la llengua anglesa.
- La segona llengua estrangera prioritàriament serà la llengua francesa.

- Garantir el coneixement del català en un entorn social que no el facilita.
- Valorar les diverses llengües maternes i els contextos socioculturals d'origen.
- Formar ciutadans de primera amb l'ús del català (llengua oficial i pròpia de Catalunya) i del castellà per poder participar en tots els espais socials i situar els alumnes en igualtat d'oportunitats.

Des del nostre centre fem l'esforç de convertir el català en un vehicle de transmissió docent que contribueixi a compensar el desequilibri que es produeix en l'entorn.

4.5. La tutoria i l'orientació . El Pla d'Acció Tutorial PAT

La normativa vigent ens diu que l'acció tutorial és el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat per tal de potenciar el seu creixement personal de manera que els sigui més fàcil la seva integració social.

El decret d'autonomia de centres educatius, especifica que l'acció tutorial ha d'emmarcar el conjunt d'actuacions que tenen lloc al nostre Centre, tot integrant les funcions del tutor amb les de la resta de l'equip docent i amb les dels professors d'orientació educativa. Els professors especialistes de l'orientació educativa han de dinamitzar i assessorar l'equip directiu i l'equip de professors.

Així doncs, l'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació de l'alumnat i de les seves famílies en la dinàmica del centre.

Per tal d'afavorir el procés de formació integral de l'alumnat en l'acció tutorial cal considerar els següent criteris generals de l'acció tutorial :

1. Desenvolupament personal: autoconeixement, educació emocional, hàbits saludables i conductes de risc.
2. Orientació escolar: procés d'aprenentatge, avaluació i autoavaluació, canvis d'etapes.
3. Cooperació i convivència: habilitats socials , participació i gestió de conflictes.

Per al correcte seguiment de l'alumnat, la funció tutorial comporta intervenir en tres àmbits :

- L'alumnat : vetllant pel progrés individual de cadascun i fomentant la interacció social del grup.
- Els altres mestres: facilitant el coneixement dels alumnes, individualment i com a grup, i afavorint la coordinació entre ells.
- Les famílies: intercanviant informació i afavorint la participació per establir un clima de confiança.

El document annex “ **Pla d'Acció Tutorial** “ (PAT) de l'Institut Valèria Haliné està orientat seguint els següents criteris :

- l'acompanyament personalitzat del procés d'aprenentatge i d'escolarització de l'alumne, que s'ha de considerar com un eix vertebrador de la formació.
- respondre a criteris ajustats als nivells de l'etapa i, també per això, a plantejaments adequats als nivells i ritmes d'aprenentatge competencial de l'alumne, tant del seu procés d'autonomia com de la seva maduresa personal i integració social.
- L'establiment dels aspectes organitzatius i funcionals de l'acció tutorial, així com els procediments de seguiment i d'avaluació, per tal de donar coherència a les accions de la tutoria en el conjunt de l'etapa educativa.

4.6. El model de convivència.

L'article 30 del capítol V de la LEC estableix l'aprenentatge de la convivència com a element fonamental, on tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a conèixer i viure en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb llur actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre. El centre ha de vetllar perquè els membres de la comunitat escolar coneguin la Convenció sobre els drets dels infants i correspon a la direcció i al professorat, el control i l'aplicació de les normes de convivència.

A l'Institut Valèria Haliné, li correspon a la Comissió de Convivència del Centre vetllar i fer complir les Normes de Convivència. Aquesta comissió, que emana del Consell Escolar i on les seves funcions venen recollides al document annex "**Normes d'organització i Funcionament de Centre**" (NOFC), es manifesta seguint aquests criteris generals :

1. Garanteix la participació dels membres de la comunitat educativa
2. Estableix mesures de promoció de la convivència i en particular, mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes.
3. Desenvolupa la "Carta de compromís educatiu" com a referent de la convivència.
4. Estableix les mesures sancionadores i correctores, tot guardant la proporció dels fets, la reiteració i considerant mesures d'activitat d'utilitat social per al Centre.

Els objectius generals de l'Institut Valèria Haliné per establir el model de convivència són :

1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat educativa.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb sí mateix, amb els altres i amb el món.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
5. Fomentar la cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

El centre disposa del document annex "**Pla de Convivència**" (**març de 2020**) la primera versió generada a partir l'aplicatiu que deriva del Departament d'Educació i que ajudarà a que aquests objectius es puguin dur a terme. En aquest document s'estableixen els objectius específics, les estratègies i actuacions referents a :

1. Valors i actituds (coeducació i educació socioemocional).
2. Resolució de conflictes (absentisme i conflictes greus).
3. Organització de centre (Pla d'acollida de professorat i nous alumnes, comunicació, estructura i gestió de recursos, participació).

4.7. La participació de la comunitat educativa

L'estructura organitzativa de l'Institut Valèria Haliné situa aquest Projecte Educatiu de Centre com a eix vertebrador de la seva gestió. Seguint l'article 8 del decret d'autonomia de centre, decret 102/2010, per assolir aquest objectiu es pretén promoure la participació de les persones que formen part de la comunitat educativa del Centre :

- En la gestió directa del Centre.
- Potenciant els diferents canals de reflexió i de participació.
- Fent-los corresponsables de les línies estratègiques adoptades a les diferents Programacions Anuals.

El centre planteja els següents criteris en la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa , professorat, alumnat, famílies :

- Facilitar la participació dels diferents òrgans del Centre legalment establerts : Consell de Delegats, Associació de Famílies d'Alumnes.
- Respecte per part de les famílies i els alumnes, a la carta de compromís educatiu que signen en començar al Centre.
- Promoure la participació de pares, mares, tutors legals dels alumnes, en les activitats organitzades pel Centre.
- Respectar i afavorir la realització d'activitats complementàries de festes, celebracions que fomentin l'associacionisme, la solidaritat i l'esperit cooperatiu de l'alumnat.

Els alumnes del Centre, a més de la participació dels dos membres representants del Consell Escolar, disposen un delegat/da de cadascun dels grups-classe i formen el Consell de Delegats.

El funcionament i la seva participació venen recollides al document annex “ **Normes d'organització i Funcionament de Centre** “ (NOFC) i que es manifesten seguint els següents criteris generals :

La participació dels tutors legals dels alumnes (pares, mares, tutors responsables) ha d'anar dirigida com a principals responsables de la formació i educació de l'alumne. Així, es garanteix la seva participació a través dels diferents òrgans del centre a través de l'AFA (Associació de Famílies dels Alumnes) que tindrà un representant directe al Consell Escolar, a més dels dos representants del sector pares/mares del Consell Escolar.

Aquesta AFA :

- divulga i informa a les famílies dels alumnes de les diferents activitats extraescolars que s'ofereixen a l'inici del curs acadèmic,
- canalitza diferents iniciatives dels pares a l'equip directiu,
- participa de manera activa en les diferents activitats culturals de centre,

La participació i comunicació dels pares com a millora de la col·laboració entre els sectors de la comunitat (alumnes, pares, professorat) venen recollides al document annex “ **Normes d'organització i Funcionament de Centre** “ (NOFC).

4.8. La projecció externa del centre

Atenent als articles 11 i 13 del decret 102/2010 d'autonomia de centres, l'Institut Valèria Haliné vol donar servei a la població del municipi i la comarca. Per això aquest Projecte Educatiu ha d'impulsar la relació amb l'entorn, doncs no es pot entendre el Centre al marge de la realitat que l'envolta. En aquest sentit, es proposa impulsar la vinculació :

- a) Amb el centre de primària Josep Guinovart, per millorar el clima de relació i convivència.
 - participant conjuntament en la confecció d'horaris lectius per a la millora dels recursos : biblioteca, gimnàs, pati de primària, lavabos pati de primària, laboratori de secundària, sala de mestres i professorat, servei de menjador, disposició d'aulari de secundària per a l'escola per les tardes.
 - participant activament en activitats conjuntes : diada de la Pau, simulacre d'evacuació, d'altres.

- b) Amb els altres centres de la població i amb els Serveis Educatius de Castelldefels.
 - Reunions de directors de secundària i amb les escoles de la població de Castelldefels, promovent espais de reflexió i de millora organitzativa (coordinació portes obertes, control de l'absentisme, participació a la Comissió d'Admissió i Garanties de nou alumnat).
 - Reunions de Caps d'Estudis i Coordinació pedagògica (noves estratègies pedagògiques, coordinació d'activitats a nivell de població, establiment dies lliure elecció, la Coordinació Primària-Secundària).
 - Coordinació amb el centre de recursos CRP per a la formació de centre, recursos digitals, etc.
 - Coordinació amb els Serveis Educatius, amb els professionals d'atenció educativa , inserits dins la nostra Comissió d'Atenció a la Diversitat.

- c) amb la població de Castelldefels i la Diputació de Barcelona.
 - Participant en espais de debat educatiu (EDE , biblioteca).
 - Xerrades d'orientació acadèmica, de noves tecnologies sostenibles, etc.
 - Fent ús de recursos que ofereix l'Ajuntament de Castelldefels : tallers d'energia fotovoltaica,
 - Participant en actes, concursos : Scrabble, Contes col·laboratius, Matesdefels.
 - Amb la Universitat UPC de Castelldefels, participant al "Projecte Mart XXI".
 - Amb acords amb empreses, per programes de diversificació curricular (" Projecte Eslora") per facilitar la formació dels alumnes i la transició al món laboral.

- d) amb les administracions i institucions públiques.
 - Participant a les reunions organitzades pel Departament d'Educació.
 - Participació en campanyes, premis, (Marató TV3 , Relats breus de Coca-Cola) , amb empreses (Projecte Eslora).

5. Avaluació

5.1. Mecanismes d'avaluació

Segons la LEC, a l'article 91 apartat b), el Projecte Educatiu ha de contenir els indicadors de progrés pertinents, que segons l'article 142 punt 5 apartat i) ha d'impulsar el/la director/a.

Al nostre Centre farem servir el Sistema d'Indicadors (SIC) que proporcionen les diferents avaluacions anuals de la Inspecció d'Educació. Per a la seva mesura, les diferents Programacions Anuals de centre (PGA) hauran de recollir la planificació de les diferents activitats del Centre i el grau de progrés d'aquests indicadors.

Les Memòries Anuals recolliran les propostes de millora derivades de l'acció educativa i organitzativa del Centre i es presentaran abans del 30 de setembre del primer trimestre del curs següent per a la valoració del Claustre del Professorat i del Consell Escolar.

5.2. Indicadors de progrés

Atenent a l'article 5.1. apartat b) del decret 102/2010 d'autonomia de centres, a l'Institut Valèria Haliné considerem, segons les diferents tipologies, els següents indicadors de progrés :

a) Indicadors de context :

Indicador de context	Demanda d'escolarització
Finalitat	Aconseguir com a mínim coeficient 1 (nombre preinscripció / nombre places ofertes)
Metodologia recollida informació	Després del període de preinscripció i acabament de la matriculació
Freqüència recollida	Anual . Dades recollides a la Memòria Anual del Centre

Indicador de context	Nivell de diversitat de l'alumnat
Finalitat	Conèixer el % per tal de oferir la dotació docent corresponent i implementar els Plans Individualitzats (PI) necessaris
Metodologia recollida informació	Nombre d'alumnat NESE analitzat per la CaD (Comissió Atenció Diversitat) i recollit a esfer@
Freqüència recollida	Anual . Dades recollides a la Memòria Anual del Centre

Indicador de context	Nivell d'absentisme
Finalitat	Aconseguir nivells per sota de la mitjana de Catalunya, tant de l'alumnat com del professorat no substituït
Metodologia recollida informació	Segons dades trimestrals de la Comissió de Convivència del Centre. El programari de gestió de faltes d'assistència de l'alumnat recollirà especialment les faltes de la primera hora lectiva. Els resultats generals provenen de les Dades anuals de Centre facilitades pel Departament d'Educació
Freqüència recollida	Trimestral. El seu grau de consecució vindrà recollit a les diferents Memòries Anuals de Centre.

Indicador de context	Abandonament escolar
Finalitat	Detectar casos d'abandonament per trobar estratègies per pal·liar-los i evitar situacions de risc.
Metodologia recollida informació	Segons dades trimestrals de la Comissió de Convivència del Centre.
Freqüència recollida	Trimestral. El seu grau de consecució vindrà recollit a les diferents Memòries Anuals de Centre.

b) Indicadors de resultats :

Indicador de resultats	Índex d'alumnes que superen la prova externa de Matemàtiques de les Competències Bàsiques de 4t d'ESO
Finalitat	Aconseguir que el percentatge d'alumnat de 4t curs que, un cop fets els agrupaments flexibles des de 1r a 3r curs, han assolit les competències bàsiques en l'àmbit de les Matemàtiques més del 85 %
Metodologia recollida informació	A partir de les proves de l'àmbit de Matemàtiques de les Cb i els resultats acadèmics de la matèria de Matemàtiques de l'avaluació extraordinària de 4t curs, dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre
Freqüència recollida	Anual. Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de resultats	Taxa d'alumnes que superen les proves externes de Competències Bàsiques de 4t d'ESO
Finalitat	Aconseguir un percentatge d'alumnes avaluats igual o superior a la mitjana de Catalunya
Metodologia recollida informació	A partir de les qualificacions de l'alumnat que superen les proves Cb de cadascun dels àmbits (mitja-baix, mitja, mitja-alta), i comparant-los amb la mitjana del Centre i de Catalunya dels anys anteriors.
Freqüència recollida	Anual. Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de resultats	Nivell de graduació de 4t curs d'ESO
Finalitat	Aconseguir l'objectiu del Departament d'Educació que més del 85 % de l'alumnat matriculat a 4t curs assoleixi la graduació
Metodologia recollida informació	A partir de les qualificacions de l'avaluació ordinària, es considera el percentatge d'alumnat de 4t curs que promocionen amb totes les matèries aprovades i aquells que promocionen amb alguna matèria pendent.
Freqüència recollida	Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de resultats	Enquestes de satisfacció de la comunitat educativa (professorat, famílies, alumnat)
Finalitat	Valorar el grau de satisfacció específic i global dels diferents sectors de la comunitat educativa per fer propostes de millora
Metodologia recollida informació	Realització d'una enquesta digital i anònima dirigida al mes de maig a cadascun dels sectors, amb valoracions globals: respecte de la seva acollida (implantada a través del Pla d'acollida) , funcionament del Centre (implantada a través del les NOFC), horari marc. Valoracions específiques per : <ul style="list-style-type: none"> o al professorat (desenvolupament de tasques, nivell de convivència i relació amb famílies,) . o famílies (comunicació digital web, gestin, correu, oferta d'activitats, etc.) o alumnat (activitats curriculars, metodologies, resolució de conflictes, tutoria, etc.)
Freqüència recollida	Anual. Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de resultats	Itineraris recomanats i realitzats després dels estudis de l'ESO
Finalitat	Conèixer i valorar l'adequació entre els resultats acadèmics de l'alumnat i les orientacions recomanades amb les decisions preses per les famílies.
Metodologia recollida informació	A partir del document d'orientació acadèmic-professional que es lliura a es famílies de 4t curs a l'acabament de curs, considerar : índex d'alumnes orientats a fer estudis post obligatoris de batxillerat, de cicles formatius, i d'altres sortides.
Freqüència recollida	Anual. Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre. Al curs següent, amb les dades de seguiment posterior als estudis d'ESO

c) Indicadors de processos :

Indicador de processos d'aula	Revisió anual dels criteris d'avaluació de les diferents matèries.
Finalitat	Adequar la metodologia emprada de cadascun dels docents a l'aula amb els criteris d'avaluació establerts i consensuats per cadascun dels Departaments Didàctics.
Metodologia recollida informació	A l'inici del curs acadèmic, tots els Departaments Didàctics presenten els diferents criteris d'avaluació a la Comissió Pedagògica que es revisen i consensuen al llarg del primer trimestre.
Freqüència recollida	Anual, recollides a les memòries anuals del Departaments Didàctics

Indicador de processos d'aula	Manteniment del nivell d'assistència a les reunions tutorialis.
Finalitat	Percentatge d'assistència de les famílies a les diferents reunions tutorialis del Centre.
Metodologia recollida informació	A les reunions generals d'inici de curs, entrevistes tutorialis anuals, es comprova llistat d'assistència. Al llarg del curs, a les diferents reunions de presentació d'activitats, tallers, sortides.
Freqüència recollida	Anual. Segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de processos de centre	Augment del nivell d'implementació dels documents organitzatius de tots els Departaments Didàctics del Centre en l'organització general del Centre.
Finalitat	Augment de la vertebració i participació dels Departaments Didàctics en l'organització general del Centre.
Metodologia recollida informació	Des de la Comissió Pedagògica, disposant d'horari fix, es consideren els documents organitzatius que han d'implementar els objectius de cadascuna de les PGA del Projecte de Direcció vigent.
Freqüència recollida	Segons dades anuals de les memòries anuals dels diferents Departaments Didàctics.

Indicador de processos de centre	Índex d'actuacions de la Comissió de Convivència.
Finalitat	Millora del clima de convivència a les aules i al Centre en general.
Metodologia recollida informació	A partir de les reunions quinzenals de la Comissió de Convivència, segons el nou Pla de Convivència, es consideren d'una banda les actuacions disciplinàries (amonestacions, sancions i expedients disciplinaris de l'alumnat) i d'altra, el nombre de mediacions realitzades, per a cada grup-classe , respecte del nombre d'alumnes del grup.
Freqüència recollida	Segons dades trimestrals de la Comissió de Convivència del Centre. Es comparen de manera anual amb anys anteriors segons dades recollides a les diferents Memòries Anuals de Centre

Indicador de processos de centre	Millora de la gestió de la informació i comunicació amb les famílies.
Finalitat	Actualitzar i millorar la satisfacció de les famílies vers a la comunicació amb el Centre.
Metodologia recollida informació	Enumerar la informació transmesa a través de la intranet del centre https://agora.xtec.cat/insvaleriahaline/ .Comprovant el seguiment i agenda de les activitats desenvolupades. A partir del programari GESTIN, analitzar les activitats programades a la seva agenda.
Freqüència recollida	Segons dades trimestrals de la Comissió de Convivència del Centre. Es realitza valoració global a les diferents Memòries Anuals de Centre.

Indicador de processos de centre	Augment del ratio de reunions de l'equip directiu amb els diferents sectors del Centre.
Finalitat	Millorar la comunicació amb els alumnes (Consell de Delegats), personal PAS, representants de les famílies (AFA).
Metodologia recollida informació	Enumerar la informació recollida a les diferents actes de reunions amb <ul style="list-style-type: none"> • els representants dels alumnes (Consell de Delegats de grups-classe). • Personal PAS (conserges, administratiu) • Representants de les famílies (AFA)
Freqüència recollida	Segons dades de les corresponents actes. Es realitza valoració global a les diferents Memòries Anuals de Centre.

d) Indicadors de recursos :

Indicador de recursos	Ràtio alumnes/professor
Finalitat	Conèixer una mitjana per establir nombre d'alumnes (mínim, màxim) per a determinats agrupaments.
Metodologia recollida informació	Dades proporcionades per esfer@ i que l'equip directiu considerarà per determinar agrupaments (desdoblaments, flexibles, matèries optatives,).
Freqüència recollida	A cadascun de l'inici trimestral. Es realitzarà valoració global a les diferents Memòries Anuals de Centre.

Indicador de recursos	Ràtio alumnat NESE / alumnat
Finalitat	Conèixer una mitjana per inserir un nombre d'alumnes NESE (mínim, màxim) per als diferents agrupaments.
Metodologia recollida informació	Dades proporcionades per esfer@ i que l'equip directiu considerarà per determinar agrupaments (desdoblaments, flexibles, matèries optatives, aula acollida, etc).
Freqüència recollida	A cadascun de l'inici trimestral. Es realitzarà valoració global a les diferents Memòries Anuals de Centre.

Indicador de recursos	Percentatge de famílies que participen a l'AFA
Finalitat	Conèixer els recursos econòmics amb què poden participar els representants de les famílies a les activitats al Centre : festes, actes, activitats extraescolars, etc.
Metodologia recollida informació	Dades proporcionades per l'AFA a finals de curs : nombre de famílies que aporten la quota del AFA respecte del nombre de matriculats.
Freqüència recollida	A l'inici de curs es coneixen les dades del curs anterior. Es realitzarà valoració global a les diferents Memòries Anuals de Centre.

6. Actualització

Al document que regula el funcionament de Centre, les “ **Normes d’organització i Funcionament de Centre** “ (NOFC) preveu a l’apartat 2 l’actualització del Projecte Educatiu i seguint els següents criteris :

Aquest Projecte Educatiu de Centre és l’actualització del PEC inicial del 2012, que recull

1. Les noves concrecions del Projecte de Direcció vigent 2016-2020, com ara la incorporació de nous models competencials a les programacions de Matemàtiques, la millora en l’organització pedagògica a través de la Comissió Pedagògica i Comissió d’Atenció a la diversitat, la incorporació del nous projectes vertebradors (desplegament del GEP, grup d’experimentació plurilingüe), l’actualització de les NOFC davant la nova realitat del centre des del 2017.
2. Per les prioritats del Departament d’Educació de cada curs escolar, les orientacions de les diferents avaluacions de la Inspecció d’Educació, desplegades a les diferents Programacions Anuals del Centre.

7. Aprovació i difusió del PEC

En l’elaboració d’aquest document s’han considerant les concrecions del objectius prioritaris del Departament d’Educació, i per a la seva consecució s’han establert un seguit d’actuacions a on han participat diferents membres de la comunitat educativa, des del curs 2018-2019.

Aquest PEC es revisarà a partir de les propostes derivades de les Memòries Anuals del Centre al llarg de quatre anys i considerant l’anàlisi dels indicadors de progrés de les diferents Programacions Anuals de Centre

Ha estat formulat al Claustre del Professorat el xxxxx d’abril de 2020.

Ha estat avaluat pel Consell Escolar en reunió del xxxxx de maig de 2020.

Ha estat aprovat pel director el xxxxxx de juny de 2020.

Aquest document l’ha de conèixer tota la comunitat educativa i s’exposa a la intranet del centre <https://agora.xtec.cat/insvaleriahaline/>

8. Annexos

Annex 1 . El Projecte curricular de Centre

Annex 2. Les NOFC

Annex 3. Pla TAC

Annex 4. El PLC

Annex 5. El PAT

Annex 6. Pla de Convivència

Annex 7 . Pla d'acollida