Dijous, 22 de novembre de 2018

Benvolgudes famílies d’alumnes de 4t d’ESO,

Com ja vam comentar a la reunió de pares i a l’anterior circular, la destinació del viatge de 4t és **Londres**.

El pressupost que ens ha passat l’agència *Cum Laude* per a aquesta destinació és de **280 € + el transport fins a l’aeroport**. Aquest preu està pensat per a un grup de 23 alumnes; en cas que aquest grup es modifiqui, el preu també canviaria.

S’està treballant en l’elaboració d’un programa de viatge engrescador, educatiu i cultural per als vostres fills i, alhora, tan econòmic com sigui possible per a les famílies.

Des de l’agència de viatge ens demanen un **segon pagament de 100 €** per realitzar la reserva de l’Hostel Smart Hyde Park Inn Hostel abans del **20 de desembre de 2018**.

Les dates del viatge seran del 9 al 13 de març.

Durant el curs es proposaran als alumnes algunes activitats (venda de polvorons i bombons, esmorzars o altres) per finançar el viatge.

A començament del mes de març realitzarem el 3r i últim pagament.

Aprofitem aquesta circular per convocar-los a una reunió el proper **dimecres 28 de novembre a les 17:30** hores a l’institut per informar sobre qüestions relacionades amb el viatge.

En aquesta carta us demanem signar un acusament de rebuda, i ja signareu una autorització amb el darrer pagament.

Atentament,

La direcció.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pare/mare/tutor de l’alumne/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, del 4t \_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faig constar que he llegit la informació del segon pagament del **viatge de final de curs 2019**.

 He llegit la informació i autoritzo el meu fill/a a participar al Viatge a Londres.

Signatura.