



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Educació**

---



## **INSTITUT MARTA ESTRADA GRANOLLERS**

Codi de centre: 08074801

Telèfon: 671 75 95 29

Adreça electrònica: [insmartaestrada@xtec.cat](mailto:insmartaestrada@xtec.cat)

Pàgina web: [www.insmartaestrada.cat](http://www.insmartaestrada.cat)

# **PREINSCRIPCIÓ CURS 2020/2021**

**OFERTA DE PLACES PER A 1R D'ESO: 54**

# AVÍS

En el context social actual, degut a l'emergència sanitària ocasionada per la COVID-19, cal reduir al màxim els tràmits presencials, substituint-los per actuacions telemàtiques.

Us demanem que, en la mesura del possible, feu el tràmit de preinscripció de manera telemàtica.

Us podem ajudar a resoldre dubtes:

**Per telèfon: 671 75 95 29 (del 13 al 21 de maig, de 9,00h a 13,00h)**

**Per correu electrònic: [insmartaestrada@xtec.cat](mailto:insmartaestrada@xtec.cat)**

## CALENDARI

### PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA 2020

- Podeu presentar la sol·licitud telemàticament del 13 al 22 de maig
- Podeu fer la sol·licitud presencialment del 19 al 21 de maig
- Podeu consultar la puntuació provisional el 29 de maig
- Podeu presentar reclamacions a la puntuació provisional del 2 al 5 de juny
- Podeu consultar la puntuació definitiva el 9 de juny
- Podeu conèixer el número de desempat el 9 de juny (a les 11h)
- Podeu consultar la llista d'alumnes admesos i llista d'espera el 7 de juliol
- L'alumnat amb plaça assignada haurà de fer la matrícula del 13 al 17 de juliol

*Avís: Les dates proposades del mes de juny i posteriors són provisionals i poden variar en funció de l'evolució de la pandèmia.*

## DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA EN TOTS ELS CASOS

- **Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.** Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment en família o institució, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **DNI de la persona sol·licitant** (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o, si el sol·licitant és estranger, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- **DNI de l'alumne o alumna major de 14 anys** o si té DNI tot i ser menor de 14 anys.
- Certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a **si el domicili habitual que s'al·lega no coincideix** amb el de la documentació presentada.

En cas que feu la preinscripció de manera telemàtica haureu d'enviar la documentació escanejada o fotografiada al correu del centre que heu posat en primera opció

## BAREMACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

### CRITERIS ESPECÍFICS

Provenir d'un centre adscrit (*totes les escoles públiques de Granollers estan adscrites a l'Institut*)

Simultaneïtat amb estudis artístics o esportius

### CRITERIS GENERALS

Existència de germans al centre o pares/mares que hi treballen	40 punts
Domicili a la ciutat de Granollers	30 punts
Pares/mares que treballen a Granollers ( <a href="#"><u>cal acreditar-ho</u></a> )	20 punts
Beneficiaris de la renda garantida de ciutadania ( <a href="#"><u>cal acreditar-ho</u></a> )	10 punts
Discapacitat de l'alumne/a, pare/mare, germà/germana ( <a href="#"><u>cal acreditar-ho</u></a> )	10 punts

### CRITERIS COMPLEMENTARIS

Família nombrosa o monoparental ( <a href="#"><u>cal acreditar-ho</u></a> )	15 punts
---	----------

En cas que feu la preinscripció de manera telemàtica haureu d'enviar la documentació acreditativa escanejada o fotografiada al correu del centre que heu posat en primera opció

## COM FER LA PREINSCRIPCIÓ TELEMÀTICAMENT?

Heu de seguir els passos indicats en el següent enllaç:

[Presentar la sol·licitud. Departament d'Educació](#)

Una vegada enviada la sol·licitud telemàticament s'obté un resguard. Aquest resguard s'ha d'enviar per correu electrònic al correu de l'Institut demanat en primera opció juntament amb la documentació escanejada o fotografiada.

L'Institut us ha de respondre al correu de confirmació, com a justificant de la formalització de la sol·licitud de preinscripció.

La sol·licitud enviada es pot modificar (sempre dintre del període de presentació de sol·licitud) per modificar els criteris de prioritat o l'ordre dels centres sol·licitats. Modificades les dades, s'obté un nou resguard de la sol·licitud, que caldrà enviar per correu electrònic a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció (especificar en l'assumpte que es tracta d'una modificació de la sol·licitud). La darrera modificació és la que és considera vàlida.

***Important: La sol·licitud de preinscripció es considera formalitzada amb l'enviament del correu electrònic, amb el resguard i la documentació acreditativa adjunta escanejada o fotografiada.***

## COM FER LA PREINSCRIPCIÓ PRESENCIALMENT?

Si excepcionalment necessiteu venir a l'Institut a formalitzar la preinscripció és imprescindible que seguiu aquestes instruccions:

- Cal **demanar cita prèvia**, podeu fer-ho mitjançant el formulari que trobareu a la nostra pàgina web o clicant [aquest enllaç](#) El formulari estarà actiu a partir de les 9,00h de dimecres 13 de maig.
- També podeu demanar-nos cita prèvia al telèfon 671 75 95 29 (atenció telefònica els matins de 9h a 13h, del 13 al 21 de maig) .
- **Sigueu puntuals** en l'hora que heu estat citats. En cas que no pugueu venir el dia i hora concertats, anul·leu la cita trucant al telèfon: 671 75 95 29 o escrivint un correu electrònic a [insmartaestrada@xtec.cat](mailto:insmartaestrada@xtec.cat)
- **Comproveu que porteu tota la documentació** necessària. Podeu descarregar-vos [aquí](#) l'imprès de sol·licitud.
- **No s'autoritza l'entrada al centre de més d'una persona** per unitat familiar. És recomanable que porteu un bolígraf de casa.
- **Respecteu la distància social** (2 metres) entre les persones **i les normes d'higiene.** Accediu a l'Institut amb mascareta.
- **Seguiu en tot moment les indicacions** del personal del centre.

## TINGUEU PRESENT

- **Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne/a** però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres (10 com a màxim i per ordre de preferència). La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.
- En emplenar la sol·licitud amb suport informàtic trobareu un espai que cal omplir amb **l'identificador de l'alumne o alumna**. És una dada obligatòria que han de facilitar els centres on estan escolaritzats actualment o també es pot consultar l'identificador de l'alumne a través del web del [Departament d'Educació](#).
- Les preinscripcions telemàtiques i la documentació adjunta s'han de fer arribar al **correu electrònic del centre que heu posat .com a primera opció**.





Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Educació**  
INSTITUT MARTA ESTRADA  
GRANOLLERS

---

Consulteu sovint la nostra pàgina web on sempre hi haurà la informació actualitzada. [www.insmartaestrada.cat](http://www.insmartaestrada.cat)

*Agraïm molt la vostra col·laboració comprensió*