

# PCGA

CURS 24-25



## Índex de contingut

<b>Introducció</b>	<b>4</b>
<b>Principals línies d'actuació</b>	<b>5</b>
<b>Objectius generals anuals del centre</b>	<b>6</b>
<b>A Assolir la millora dels resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat</b>	<b>6</b>
<i>A1 Augmentar les capacitats de l'alumnat relacionades amb la competència comunicativa amb un tractament integrat de llengües (catalana, castellana i anglesa)</i>	7
<i>A2 Augmentar les capacitats de l'alumnat en l'àmbit matemàtic i l'àmbit científicotecnològic</i>	12
<i>A3 Establir l'ús de les tecnologies com a agent de canvi en la consolidació de la nova línia metodològica</i>	16
<i>A4 Personalitzar l'aprenentatge amb canvis d'estratègies metodològiques i modificacions en els espais disponibles</i>	18
<i>A5 Fomentar la formació del professorat per a construir la línia metodològica i la cohesió d'equip com a base per a aplicar els canvis plantejats</i>	22
<b>B Aconseguir una cohesió social excel·lent impulsant un model de centre inclusiu, obert i participatiu</b>	<b>24</b>
<i>B1 Augmentar la participació i la col·laboració de tots els integrants de la comunitat educativa amb un projecte de convivència dinàmic per enfortir el sentiment de pertinença.</i>	24
<i>B2 Promoure la presència del centre a l'entorn i la col·laboració amb entitats externes i potenciar la difusió de les activitats en tots els àmbits possibles</i>	28
<b>C Millorar la documentació vertebradora del centre, l'organització i la gestió</b>	<b>30</b>
<i>C1 Garantir l'actualització i el desenvolupament del PEC</i>	30
<i>C2 Enfortir la coordinació, la comunicació i el treball en equip del professorat en relació amb el currículum, la metodologia i l'avaluació</i>	33
<b>Equips impulsors</b>	<b>36</b>
<b>B.1 EQUIPS DOCENTS – 1. BLOC INFANTS</b>	<b>36</b>
<b>B.2 EQUIPS DOCENTS – 2. BLOC de PETITS</b>	<b>37</b>
<b>B.3 EQUIPS DOCENTS – 3. BLOC de MITJANS</b>	<b>38</b>
<b>B.4 EQUIPS DOCENTS – 4. BLOC de GRANS</b>	<b>39</b>
<b>B.5 COMISSIÓ D'ATENCIÓ EDUCATIVA INCLUSIVA (CAEI)</b>	<b>40</b>
<b>B.6 COORDINACIÓ LIC</b>	<b>41</b>
<b>B.7 COORDINACIÓ PROJECTE ARTÍSTIC I FESTES</b>	<b>41</b>
<b>B.8 COMISSIÓ de CONVIVÈNCIA</b>	<b>42</b>
<b>B.9 COORDINACIÓ DE CULTURA DIGITAL</b>	<b>44</b>
<b>B.10 COMISSIÓ ESCOLA VERDA</b>	<b>45</b>
<b>B.11 COORDINACIÓ RISCOS LABORALS</b>	<b>46</b>

<b>B.12 COORDINACIÓ DE QUALITAT</b>	<b>47</b>
<b>Aspectes de funcionament del centre</b>	<b>48</b>
Organització professorat i alumnat	48
Calendari orientatiu de reunions	53
Calendari escolar	55
Sortides 2024-2025	56
<b>Activitats complementàries</b>	<b>58</b>
<b>MENJADOR ESCOLAR</b>	<b>62</b>
<b>TRANSPORT ESCOLAR</b>	<b>62</b>
<b>ACOLLIDA EXTRAESCOLAR</b>	<b>62</b>

## Introducció

Aquest curs 2024-2025 seguim amb il·lusió davant d'aquest repte d'esdevenir un nou institut escola.

El consell directiu segueix sent l'òrgan intern on prenem les decisions pedagògiques de forma col·legiada i aquest curs també ha vist noves incorporacions. Les mestres que hi formen part exercint el càrrec de coordinadores són la Marta Gabernet per Educació Infantil (I3 a I5), la Gemma Torrent per EP i la Marta Michans hi formarà part com a nova coordinadora de secundària i l'Aitor Sort la coordinació dels cicles..

Iniciem aquest repte amb il·lusió, motivació i realisme. Cada curs escolar és una nova oportunitat per a fer créixer un projecte educatiu, per aprofitar l'oportunitat d'aprendre i per millorar la vida al centre des d'un punt vista holístic i humà.

El present Pla Anual vol plantejar aquests reptes; objectius elaborats per l'equip docent i amb el desig que siguin compartits per tota la comunitat educativa.

Continua sent un any diferent, fomentar el sentiment de pertinença al nou centre serà cabdal i on la comissió de convivència continuarà tenint un paper molt important.

És un any que ens ha de servir per conèixer i entendre la situació que estem vivint i aprofitar el context per apostar per la pedagogia vivencial, activa i globalitzada. Els espais d'aprenentatge i el treball per racons i ambients a l'Educació infantil, i els projectes de secundària en són un exemple.

L'equip de docents segueix treballant per oferir la millor qualitat en les propostes, els materials, l'atenció i el seguiment dels infants. Per això treballarem per tancar una planificació que parli de totes les dimensions de treball, d'aquestes estructures de treball i en general, l'assoliment de **tots els àmbits per aconseguir una mirada docent més globalitzada i competencial**.

És un any per seguir treballant en les noves línies de centre, per seguir amb l'obertura del centre a l'entorn i a la societat, per seguir aprofitant les possibilitats de participació en diferents projectes i començar a obrir el centre cap a l'exterior, tenint en compte, si es dóna el cas, la futura participació en projectes Erasmus+ per seguir aprenent i creixent. Un any per mirar endavant i gaudir d'aquest camí compartit, i fer la valoració de tancament de la direcció.

A continuació descriurem els elements que delimiten els objectius d'aquest curs.

## Principals línies d'actuació

### Prioritats del sistema educatiu català

L'objectiu prioritari del sistema educatiu català és desenvolupar un model educatiu alineat amb l'Agenda 2030, que es concreta en els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i que es basa en el treball competencial, amb una capacitat d'adaptació als canvis constants, que situï les i els alumnes com a protagonistes actius del seu procés d'aprenentatge i com a ciutadanes i ciutadans crítics en una societat democràtica.

### Línies d'actuació pel curs 2024-2025

De l'anàlisi dels resultats dels indicadors de la PGA del curs 2023-2024, anàlisi presentat a la **Memòria Anual 2023-2024**, hem extret algunes de les línies d'actuació per aquest curs. D'altres línies de treball han sorgit del **Projecte de Direcció 2021-2025** presentat per la directora.

### El llistat que resumeix les actuacions més rellevants derivades de la memòria 2023-2024 i de l'aplicació del Projecte de Direcció 2021-2025 és aquest:

La continuïtat de la implementació del projecte Snappet de 1r a 6è amb la incorporació a més de les matemàtiques de l'àrea de llengua castellana.

La comunicació millorada amb les famílies pel Consell de Delegades i Delegats i l'apadrinament entre famílies.

El suport pedagògic a l'alumnat amb la distribució equitativa de les hores de reforç, desdoblaments i codocència de tots els nivells de P3 a 4t d'ESO.

L'enfortiment de la tutoria amb la continuïtat de temps lectiu dedicat a les tutories individualitzades i la redacció del PAT.

La consolidació d'una eina nova de comunicació amb les famílies que també és la plataforma de pagament: Edugestió.

La consolidació de la participació de l'alumnat en la presa de decisions en el si del consell dels i les alumnes i amb la participació en comissions paral·leles per temes concrets. La consolidació de la difusió de les activitats pel Web Nodes i Instagram.

La participació activa en les activitats del PEE de l'Alt Urgell.

La consolidació del Pla Lector, amb la instauració d'una franja de 30 minuts de lectura diària.

L'aprofundiment de la presència de les TAC a les aules amb l'ús de l'EVA (Entorn Virtual d'Aprenentatge) de P3 a 4t d'ESO per a consolidar la transformació digital tot fent servir plataformes tals com Google Classroom, Moodle, , Snappet, , Plataformes editorials i altres apps educatives.

Els ambients a educació infantil adaptats.

Els racons de matemàtiques manipulatives a infantil i primària adaptats de 13 a 6è.

Els racons de llengua catalana de 1r i 2n.

L'actualització al nou currículum de les unitats didàctiques de 1r, 3r i 5è.

La realització d'un projecte de centre global i transversal enfocat per treballar els ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) i amb un tema escollit amb la participació de l'alumnat: ELS MUSICALS.

La comunicació augmentada amb les famílies amb la nova App, instagram i nodes.

El suport a l'alumnat amb l'augment de les hores de reforç, desdoblaments i codocència.

L'enfortiment de la tutoria amb la instauració de temps lectiu dedicat a les tutories individualitzades a l'ESO.

La continuïtat de l'estreta col·laboració amb l'AMPA amb reunions mensuals amb la direcció i la realització d'activitats conjuntes.

## Objectius generals anuals del centre

Objectius	Objectius estratègics
<b>A. Assolir la millora dels resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat</b>	<b>A1</b> Augmentar les capacitats de l'alumnat relacionades amb la competència comunicativa amb un tractament integrat de llengües (catalana, castellana i anglesa)
	<b>A2</b> Augmentar les capacitats de l'alumnat en l'àrea de matemàtiques i ciències.
	<b>A3</b> Consolidar l'ús de les tecnologies com a agent de canvi en la promoció de la nova línia metodològica
	<b>A4</b> Personalitzar l'aprenentatge amb canvis d'estratègies metodològiques i modificacions en els espais disponibles
	<b>A5</b> Fomentar la formació del professorat per a construir la línia metodològica i la cohesió d'equip com a base per a aplicar els canvis plantejats
<b>B. Aconseguir una cohesió social excel·lent impulsant un model de centre inclusiu, obert i participatiu</b>	<b>B1</b> Augmentar la participació i la col·laboració de tots els integrants de la comunitat educativa amb un projecte de convivència dinàmic
	<b>B2</b> Promoure la presència del centre a l'entorn i la col·laboració amb entitats externes i potenciar la difusió de les activitats en tots els àmbits possibles
<b>C. Millorar la documentació vertebradora del centre, l'organització i la gestió</b>	<b>C1</b> Garantir l'actualització i el desenvolupament del PEC
	<b>C2</b> Enfortir la coordinació, la comunicació i el treball en equip del professorat en relació amb el currículum, la metodologia i l'avaluació

<b>A Assolir la millora dels resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat</b>
<b>A1</b> Augmentar les capacitats de l'alumnat relacionades amb la competència comunicativa amb un tractament integrat de llengües (catalana, castellana i anglesa)
<b>A2</b> Augmentar les capacitats de l'alumnat en l'àrea de matemàtiques i ciències
<b>A3</b> Establir l'ús de les tecnologies com a agent de canvi en la consolidació de la nova línia metodològica

- A4 Personalitzar l'aprenentatge amb canvis d'estratègies metodològiques i modificacions en els espais disponibles
- A5 Fomentar la formació del professorat per a construir la línia metodològica i la cohesió d'equip com a base per a aplicar els canvis plantejats

**A1 Augmentar les capacitats de l'alumnat relacionades amb la competència comunicativa amb un tractament integrat de llengües (catalana, castellana i anglesa)**

Projecte de direcció: Objectiu O1 Objectius estratègics E1, E3 i E4

### EVOLUCIÓ DELS RESULTATS EDUCATIUS DEL CENTRE

		Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24	Mitjana
<b>Taxa d'alumnes  que superen</b>	<b>Català</b>	86,3	100	100	100	96,6
	<b>Castellà</b>	91,7	100	100	100	97,9
	<b>Anglès</b>	75	100	100	100	93,75

les CB 6è	Matemàtiques	75	100	100	100	93,75
	Medi Natural	83,4	100	100	100	95,8
Taxa d'alumnes que superen el <b>CI</b>		96	100	100	100	100
Taxa d'alumnes que superen el <b>CM</b>		100	100	100	100	100
Taxa d'alumnes que superen el <b>CS</b>		100	100	100	100	100

<b>Indicadors de resultats de CCBB</b>
Aconseguir el mateix percentatge d'assoliment de la mitjana dels darrers 5 anys en cada llengua.
Disminuir el percentatge d'alumnat de la franja baixa per aconseguir arribar al percentatge d'un 10% en cada llengua.
Augmentar el percentatge d'alumnat en la franja alta per aconseguir el mateix percentatge d'assoliment de la mitjana dels darrers 5 anys en cada



llengua
Grau d'acceptació: +/- 2% de cada indicador
<p><b>Indicadors de procés:</b> Nombre de sessions realitzades de reforç i/o desdoblament de cada llengua de 1r a 6è i 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO - Hores de docència de cada llengua de 1r a 6è i 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO</p>
<p><b>Indicadors de recursos:</b> Valoració de l'aplicació del Pla Lector en l'augment de la comprensió lectora en les proves de final de curs internes - Supervisió de l'aplicació dels acords del Pla d'Esriptura (Tipologia de text) per cada cicle – Valoració de la incidència en la millora de la comprensió lectora en català i castellà — Valoració de la prova Teberosky de final d'educació infantil - Valoració de la dedicació horària de reforç, desdoblament i/o codocència a cada cicle - Valoració de la incidència en la millora de la comprensió lectora en anglès.</p>
<p><b>Indicadors de context:</b> I - Nombre d'alumnes que necessiten reforç en català, castellà i anglès de 6è per assolir el mateix nivell que la resta d'alumnat - Nombre d'alumnes que necessiten reforç en català, castellà i anglès en percentatge del total</p>

<p><b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b>                  Activació dels acords sobre tipologia de text a primària i posada en pràctica dels acords sobre avaluació competencial del text escrit en català i castellà.                  Llibreta pedagògica.                  Disseny i creació de racons de llengua per CI de primària.                  Posada en funcionament del Pla Lector d'ESO.                  Disseny i implementació de racons de llengua castellana per 1r i 2n de primària i de llengua catalana per 3r de primària.                  Consolidació del mètode Gabarró a 4t, 5è i 6è de primària                  Aplicació sistemàtica de les proves de comprensió lectora ACL a tota la primària i del càlcul mental (Quinzet)                  Desenvolupament de projectes eTwinning a 6è de primària</p>
---

Actuacions	Responsables	Indicadors	Assoliment i Propostes	1	2	3
				r	n	r

				T	T	T
Posada en funcionament del Pla Lector de secundària (1r i 2n d'ESO)	Professorat de català i castellà de secundària.	D'incidència: Documents creats per aplicar-ho publicats a l'espai docent amb la especificació de les activitats de foment del gust per la lectura diàries diferents. Acceptació: Document creat a finals de setembre. D'acompliment: Horari de Pla Lector diari a 1r i 2n d'ESO. De qualitat: Grau de satisfacció de professorat i alumnat d'un 70% en enquesta de final de curs. Publicació d'activitats del Pla Lector al web i xarxes socials.		X	X	X
Posada en funcionament de l'apadrinament lector entre l'alumnat de P5 i 5è, 6è i 1r, 1r ESO i 2n	Tutores de P5, 1r, 2n, 3r, 5è, 6è, 1r d'ESO.	D'incidència: Documents d'organització i contingut de les sessions d'apadrinament. D'acompliment: Calendari de sessions consensuat setmanal o quinzenal segons el nivell. Acceptació: 1 sessió mensual d'octubre a maig com a mínim. De qualitat: Publicació d'algunes activitats d'apadrinament al web, xarxes .		X	X	X
Realització de la formació sobre els nous currículums.	Equip Directiu	D'incidència: Aplicació dels nous currículums. Acceptació: participació del 100% del claustre. De qualitat: Grau de satisfacció del professorat d'un 60% de la formació rebuda.		X	X	
Creació d'acords per a l'avaluació del text escrit per 1r i 2n d'ESO.	Coordinador pedagògic i docents secundària de llengües	D'incidència: Recull dels acords per a treballar l'avaluació de la tipologia textual al llarg de l'etapa de l'ESO. D'acompliment: Aplicació dels acords en l'avaluació dels textos escrits.			X	X
Posada en funcionament del mètode Gabarró de foment de l'ortografia en català a 4t i 5è i la millora de l'expressió	Equip docent de CM -4t i superior 5è.	D'incidència: Programació del calendari de sessions d'aplicació. D'aplicació: Execució del mètode a 4t i 5è.				

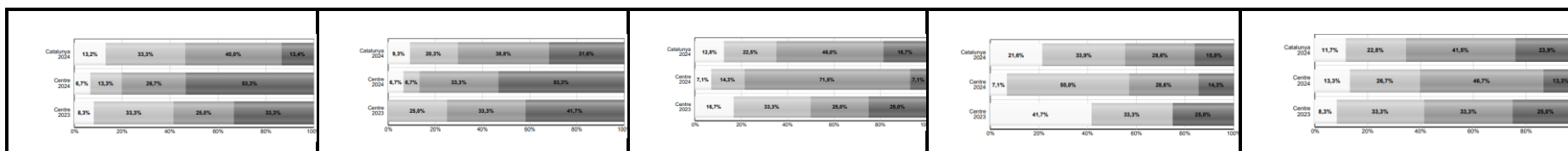
**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



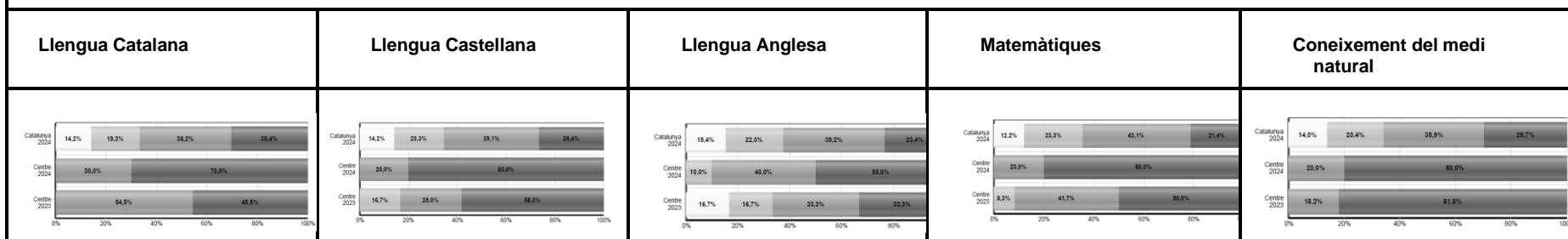
escrita.		Acceptació aplicació: una sessió setmanal a 4t i 5è. De qualitat: Millora percentual en l'ortografia, acceptació 10%.		X	X	X
Experimentació de l'aplicació de les proves ACL de comprensió lectora de català a primària als cursos de 1r, 2n i 5è	Tutores, cap cap d'estudis  i coordinador pedagògic	D'incidència: Execució de les proves. De qualitat: Valoració de resultats en reunió de claustre.		X		X
Activació dels acords sobre tipologia de text a primària	Consell direcció i tutores i tutor i equips de cicle	D'incidència: Traspàs de tota la informació sobre acords de tipologia textual al nou professorat de cada cicle. Aplicació del treball de text a cada nivell distribuït segons els acords en llengües catalana i castellana, per cada trimestre. Acceptació: un text de la tipologia acordada cada trimestre en cada llengua com a mínim.		X		
Posada en pràctica dels acords sobre avaluació competencial del text escrit en català i castellà a EP	Consell direcció i tutores	D'incidència: Traspàs de tota la informació sobre acords d'avaluació competencial de tipologia textual al nou professorat de cada cicle. Execució dels elements d'avaluació competencial del text escrit a cada nivell distribuït segons els acords en llengües catalana i castellana: bases d'orientació, rúbriques, autoavaluació, coavaluació. Acceptació: aplicació d'un element dels especificats per cada text realitzat com a mínim.		X		
Actualització, documentació i programació dels racons de llengua catalana de P3 a P5.	Equip docent d'infantil	D'incidència: Seguiment del funcionament dels racons al final de cada trimestre. Acceptació: una sessió setmanal de racons com a mínim. De qualitat: Valoració de la satisfacció del professorat i de l'alumnat en reunió de cicle infantil. D'acompliment: Document realitzat de la programació i documentació dels racons de llengua de P3 a P5		X	X	X

Celebració de l'English Day amb la participació d'alumnat de primària i secundària	Professora t d'anglès	D'acompliment: Document de l'organització del dia amb totes les activitats per cada nivell i amb l'assignació de tasques per als docents implicats d'anglès i les tutores. D'incidència: Implementació de les activitats de l'English Day en el dia seleccionat. Difusió a la comunitat educativa amb publicacions a xarxes socials i web. De qualitat: Recull de les tasques realitzades. Enquesta a professorat i alumnat per copsar el grau de satisfacció i els aspectes a millorar. Desenvolupament d'activitats relacionades amb el tema de l'any El Mar.				X
Disseny i creació de racons de llengua per a 1r, 2n i 3r de primària	Equip docent de 1r, 2n i 3r	D'acompliment: Document elaborat per l'equip docent consensuat en les reunions de cicle i aprovat en claustre. D'incidència: Seguiment del funcionament dels racons al final de cada trimestre. Acceptació: una sessió setmanal de racons com a mínim		X	X	X

<b>A2 Augmentar les capacitats de l'alumnat en l'àmbit matemàtic i l'àmbit científicotecnològic</b>								
Projecte de direcció: Objectiu 01 Objectiu estratègic E2 i E4								
<b>Resultats globals CB 4t ESO 2023 - 2024</b>								
Llengua Catalana	Llengua Castellana	Llengua Anglesa	Matemàtiques	Científicotecnològica				



## Resultats globals 6è d'EP 2023 - 2024



		Mitjana	Curs 19-20 COVID	Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24	
<b>Taxa d'alumnes que superen les CB 4t ESO</b>	<b>Català</b>		92,3	100	75	91,7	93,3	
	<b>Castellà</b>		100	100	82,4	100	93,3	
	<b>Anglès</b>		91,7	86,7	75	83,3	92,9	
	<b>Matemàtiques</b>		92,3	86,7	81,2	58,3	92,9	
	<b>Científico-Tecnològica</b>		86,6	93,7	86,7	91,7	86,7	

Taxa d'alumnes que superen <b>1r ESO</b>	100	100	100	100	100	100	
Taxa d'alumnes que superen <b>2n ESO</b>	100	100	100	100	100	100	
Taxa d'alumnes que superen <b>3r ESO</b>	98,4	100	100	100	100	92	
Taxa d'alumnes que superen <b>4t ESO</b>	98,8	100	100	100	100	94	

		Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24	Mitjana
Taxa d'alumnes que superen les CB de 6è	<b>Català</b>	86,3	100	100	100	97
	<b>Castellà</b>	91,7	100	100	100	98
	<b>Anglès</b>	75	100		100	

	<b>Matemàtiques</b>	75	100	100	100	94
	<b>Científica tecnològica</b>	83,4	100	100	100	96
Taxa d'alumnes que superen el <b>CI</b>		96	100	100	100	99
Taxa d'alumnes que superen el <b>CM</b>		100	100	100	100	100
Taxa d'alumnes que superen el <b>CS</b>		100	100	100	100	100

## CICLES FORMATIUS

Els resultats interns als cicles formatius es recullen en la següent taula:

DADES ANUALS CICLES FORMATIUS CURS 2021-2022										
	N. Alumnes	Mat. suspeses Av. Ord				Extraordinària				Promoció
		0	1	2	3+	0	1	2	3+	
1r Comerç Internacional										
2n Comerç Internacional										
2n FCT										

DADES ANUALS CICLES FORMATIUS CURS 2022-2023										
	N. Alumnes	Mat. suspeses Av. Ord				Extraordinària				Promoció
		0	1	2	3+	0	1	2	3+	
1r Comerç Internacional	7				X				X	7
2n Comerç Internacional	4				x				x	1
2n FCT	2									

DADES ANUALS CICLES FORMATIUS CURS 2023-2024										
	N. Alumnes	Mat. suspeses Av. Ord				Extraordinària				Promoció
		0	1	2	3+	0	1	2	3+	
1r Comerç Internacional	2	X				X				2
2n Comerç Internacional	7									6
1r CFGM IEA	11			X				X		11

Continuïtat del programa Snappet de 1r a 6è.  
 Modificació/Actualització del material dels racons de matemàtiques per adaptar-los a les necessitats i posterior implementació. Posada en funcionament de la plataforma Moodle a l'àrea de matemàtiques i tecnologia amb una programació específica de 1r d'ESO.  
 Consolidació d'un projecte de recerca amb el mètode científic durant el curs a 1r d'ESO.  
 Implementació d'un projecte de recerca amb el mètode científic durant el curs a 2n d'ESO.



Participació en el Programa MAPS-Caminos matemáticos para el pensamiento computacional a 1r d'ESO

**Indicadors de procés:** Nombre de sessions realitzades de reforç, desdoblament o docència compartida de 1r a 6è i valoració de la seva incidència en els resultats de final de curs

**Indicadors de recursos:** Valoració del programa Snnaped - Valoració de l'aplicació dels racons de matemàtiques manipulatives - Aplicació d'elements d'avaluació competencial en els racons de matemàtiques - Nombre de professorat dedicat a reforçar l'àrea de cada cicle - Nombre d'alumnes que reben reforç de cada cicle- Valoració del Programa MAPS-Caminos matemáticos para el pensamiento computacional.

**Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:**  
 Continuitat del programa Snnaped de 1r a 6è de primària.  
 Implementació sistemàtica dels racons de matemàtiques manipulatives de 1r a 6è de primària.  
 Implementació d'un projecte de recerca amb el mètode científic durant el curs a tota l'ESO.  
 Ús del material de préstec i adquirit del Laboratori de Matemàtiques del CESIRE als nivells de 5è i 6è de primària i 1r i 2n d'ESO com a mínim.  
 Realització de sessions de laboratori periòdiques a l'ESO a l'àrea de biologia-geologia i física-química per dur a terme activitats d'experimentació.  
 Realització de les sessions del Programa MAPS-Caminos matemáticos para el pensamiento computacional.

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Continuitat del programa Snappet de 1r a 6è.	Tutories	D'acompliment: Seqüenciació de les activitats matemàtiques proposades en el projecte dividides en els quatre blocs en la programació setmanal dels nivells afectats. D'incidència: Realització de les activitats a les aules de 1r a 6è. Acceptació: Seqüències programades i aplicades en tres sessions de matemàtiques setmanals de 1r a 6è. De qualitat: Constatació del progrés en % d'alumnat que supera l'àrea a final de curs.		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

<p>Modificació/Actualització del material dels racons de matemàtiques. Implementació dels racons de matemàtiques de 1r a 6è de primària.</p>	<p>Equips de cicle</p>	<p>D'acompliment: Material i documents dels racons de matemàtiques de 1r a 6è preparats durant el primer trimestre. Acceptació: Final del 1r T. D'incidència: Explicació del funcionament dels racons abans d'iniciar el curs a tot el professorat que ho ha de fer i programar aquesta explicació pel mes de setembre. Establiment d'un horari fix setmanal d'implementació dels racons.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Foment i aplicació del mètode científic per mitjà dels projectes de recerca d'aquest àmbit i de l'àmbit lingüístic.</p>	<p>Professorat 1r i 2n d'ESO de les àrees implicades</p>	<p>D'acompliment: Programació que reculli els projectes de les àrees de l'àmbit científic i social (biologia i geologia, geografia i història i de l'àmbit lingüístic. Material i documents creats al Moodle o al Google Classroom de centre. Acceptació: Un projecte de recerca amb el mètode científic durant el curs. Enllaçar tots els documents a l'espai docent. D'incidència: Ús de les plataformes per a la docència de les dues àrees. Evidències de les tasques dutes a terme recollides a la plataforma. De qualitat: Tasques finals de cada projecte publicades a les plataformes i als canals de difusió del centre. Materials creats exposats públicament al centre.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Treball de seqüenciació de les competències de l'àrea de coneixement del medi (ciències socials i ciències naturals) per a construir una línia de centre en la progressió del treball competencial segons el nou currículum de l'educació bàsica.</p>	<p>Equips docents de blocs i àmbit steam i social.</p>	<p>D'incidència: Assessorament sobre el nou currículum per part de la formadora externa. Creació de documents de recollida de la proposta de seqüenciació. D'aplicació: Elaboració d'exemples pràctics de competències seqüenciades amb els criteris i els indicadors d'avaluació. Creació de plantilles d'avaluació de les competències. De qualitat: Presentació del treball realitzat a l'equip docent de primària i secundària durant el tercer trimestre.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

<p>Treball de seqüenciació dels sabers per a establir una línia de centre coherent en els temes a desenvolupar a cada nivell de 1r a 6è de primària.</p>	<p>Equip docent de blocs d'EP.</p>	<p>D'aplicació: Creació de documents de recollida de la proposta de seqüenciació. Elaboració d'una proposta de sortides relacionades amb els sabers a treballar en cada nivell. De qualitat: Presentació del treball realitzat a l'equip docent de primària durant el segon trimestre.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	
<p>Implementació del mètode EXPLODING DOTS per a potenciar que l'alumnat entengui millor els diferents sistemes numèrics i les operacions aritmètiques i s'iniciïn en l'àlgebra.</p>	<p>Professorat de matemàtiques de 1r d'ESO</p>	<p>D'acompliment: Seqüenciació de les activitats matemàtiques proposades en el projecte. D'incidència: Realització de les activitats amb l'alumnat de 1r d'ESO. Acceptació: Seqüències programades i aplicades en una sessió de matemàtiques setmanals a 1r d'ESO.. De qualitat: Constatació del progrés en % d'alumnat que millora els resultats de la prova inicial del projecte en acabar la implementació d'aquest.</p>		<p>X</p>		

**A3 Establir l'ús de les tecnologies com a agent de canvi en la consolidació de la nova línia metodològica**

**Projecte de direcció: Objectiu 01 Objectius estratègics E2, E3 i E4**

**Indicadors de resultats:** Nombre d'alumnes que fan servir les plataformes de l'EVA del centre – Percentatge d'ús dels Espais Virtuals d'Aprenentatge en el nombre de visites i de tasques dutes a terme (Google Sites, Google Classroom, Moodle) – Nombre total de seqüències didàctiques i/o activitats aplicades i seguides per l'alumnat des dels Espais Virtuals d'Aprenentatge

**Indicadors de procés:** Nombre de sessions específiques de TAC realitzades per cada nivell de primària – Nombre de mestres que tenen dedicació horària per realitzar sessions TAC - Recull de seqüències didàctiques que inclouen l'ús de dispositius i d'apps o EVA

**Indicadors de recursos:** Horaris d'ús de les tauletes i Chromebooks i del material de robòtica – Nombre de dispositius nous adquirits – Nombre de seqüències didàctiques creades que inclouen l'ús directe dels dispositius per part de l'alumnat – Existència dels Espais Virtuals d'Aprenentatge amb continguts de cada nivell i de cada àrea

**Indicadors de context:** Presencialitat o confinament parcial/total - Nombre d'alumnes que necessiten reforç per assolir la competència digital en igualtat de condicions que la resta d'alumnat.

**Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:**  
 Actualització i ús intensiu de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge de l'escola amb els espais de treball preparats de 3r PRI a 4t d'ESO amb Google Classroom.  
 Desenvolupament i ús intensiu del Moodle de centre a 1r i 2n d'ESO.  
 Implementació de càpsules de coneixements bàsics de competència digital a 3r i 4t per a dotar d'autonomia a l'alumnat.  
 Implementació de seqüències didàctiques de codi i llenguatge digital de robòtica i ús del material de robòtica del centre a 1r i 2n d'ESO (Code, Scratch Challenge, Lego Wedo, Beebots,).  
 Difusió d'activitats d'aula i d'escola per mitjà de la pàgina web amb la participació de l'alumnat de 5è, 6è i d'ESO en l'elaboració dels continguts en tallers de redacció d'articles a Nodes amb l'ús de dispositius digitals.

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Continuïtat en l'ús sistemàtic de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge de l'escola amb els espais de treball preparats de 3r a 2n d'ESO de Google Classroom.	Coordinadora TAC Mestres tutores i especialistes de 3r a 2n d'ESO, Equip directiu	D'acompliment: Espais virtuals preparats de 3r a 2n d'ESO a Google Classroom: grups, tasques per àrees, formularis per avaluar, entre d'altres. D'incidència: Ús de l'EVA en les sessions de classe presencials per part dels tutors de cada grup i/o especialistes de cada cicle. Acceptació: Un ús setmanal mínim de 3r a 4t de primària; un ús diari mínim de 5è a 4t d'ESO. De qualitat: Satisfacció superior a un 75% per part de la comunitat educativa usuària (mestres, alumnat, famílies) en una enquesta de final de curs. Evidències de la feina en recull de les activitats de Google Classroom en finalitzar el curs.		X	X	X

<p>Desenvolupament i ús del Moodle de centre a 1r d'ESO i 2n d'ESO.</p>	<p>Equip impulsor TAC, Coordinador Digital tutors de 1r d'ESO</p>	<p>D'acompliment: Moodle preparat per a les sessions de classe de 1r i 2n d'ESO al mes de setembre D'incidència: Ús d'aquest espai en les sessions de classe presencials per part del professorat de 1r i 2n d'ESO. Acceptació: Un ús setmanal mínim en situació de presencialitat a 1r d'ESO; un ús diari mínim a 1r i 2n d'ESO. De qualitat: Satisfacció superior a un 75% per part de la comunitat educativa usuària (mestres, alumnat, famílies) en una enquesta de final de curs dissenyada per l'equip impulsor TAC.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Difusió d'activitats d'aula i d'escola per mitjà de la pàgina web amb la participació de l'alumnat de 4t, 5è i 6è en l'elaboració dels continguts en tallers de redacció d'articles a Nodes amb l'ús de dispositius digitals.</p>	<p>Equip impulsor Digital, Mestres tutors de CS</p>	<p>D'incidència: Posada en pràctica de tallers d'elaboració de continguts per al web Nodes amb l'ús de dispositius digitals. Acceptació: Un article al mes per cada grup de cycle superior. Percentatge d'alumnes de 4t, 5è i 6è participant en l'elaboració dels continguts destinats al web Nodes superior al 50% a final de curs. Augment de les visites als articles del web Nodes publicats. Augment de les subscripcions al web Nodes.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

**A4 Personalitzar l'aprenentatge amb canvis d'estratègies metodològiques i modificacions en els espais disponibles**

**Projecte de direcció: Objectiu 01 Objectius estratègics E1, E2, E3 i E4**

**Indicadors de resultats:** Hores utilitzades per l'habilitació d'aules per grups classe – Hores dedicades a disseny i adequació de nous espais– Estanqueïtat de grups estables en les hores d'esbarjo - Hores dedicades a implementar noves estratègies (treball cooperatiu, codocència, pla lector, tutoria individualitzada, cotutories, desdoblaments)

**Indicadors de procés:** Nombre de sessions específiques dedicades pel grup impulsor al disseny de nous espais - Nombre de mestres que tenen dedicació horària per desenvolupar els acords de l'equip impulsor - Hores de formació dedicades per l'equip docent per consolidar estratègies metodològiques noves (treball cooperatiu, codocència, pla lector, tutoria individualitzada, cotutories)

<p><b>Indicadors de recursos:</b> Nombre d'aules i espais habilitats per a acollir grups-classe o per a d'altres usos alternatius disponibles – Racons de lectura creats – Ambients creats a les aules d'educació infantil - Docents destinats a reforç per fer treball cooperatiu, codocència, pla lector, tutoria individualitzada, cotutories i desdoblaments - Hores de docència destinades a reforç per fer treball cooperatiu, codocència, pla lector, tutoria individualitzada, cotutories i desdoblaments</p>
<p><b>Indicadors de context:</b> Presencialitat o confinament parcial/total / Limitacions dels espais disponibles per causa de la pandèmia - Limitacions dels espais disponibles per haver estat usats com a aula - Limitacions de temps de dedicació al treball de l'equip impulsor per dedicació d'aquesta hora a formació o claustre</p>
<p><b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b>                  Creació de racons de lectura a cada aula de P3 a 4t de primària i al vestíbul.                  Disseny i remodelació de l'espai d'entrada de l'escola (vestíbul) amb l'objectiu d'aconseguir-ne un millor aprofitament educatiu i una millora estètica.                  Reorganització dels espais exteriors i zones d'esbarjo per a permetre el joc.                  Programació de sortides escolars de P3 a 4t d'ESO per afavorir l'aprenentatge significatiu amb el coneixement directe de l'entorn natural, social, cultural i artístic i per promoure la convivència entre els membres de cada grup estable.                  Programació de colònies escolars, crèdits de síntesi i viatge de 4t d'ESO per afavorir l'aprenentatge significatiu amb el coneixement directe de l'entorn natural, social, cultural i artístic i per promoure la convivència entre els membres de cada grup.                  Desenvolupament d'un gran projecte de centre d'aprofundiment en temes de sensibilització social, mediambiental i de sostenibilitat (tema escollit per l'alumnat d'una llista oferta pel professorat) a tots els nivells de P3 a 4t d'ESO.                  Organització d'un temps de tutoria individualitzada a ESO.                  Organització de les tutories compartides a 1r, 2n i 3r d'ESO o cotutories.</p>

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Creació de racons de lectura a cada aula de P3 a 2n d'ESO i als espais d'ús comú de l'edifici gran (vestíbul)	Equip impulsor Pla lector, Equip Impulsor Espais	D'acompliment: . Nombre d'aules amb racó de lectura disponible en acabar el 2n T. Acceptació 80% d'aules.		X	X	
	Diversificats i Equip Directiu	. Nombre de racons establerts en els espais d'ús comú de l'edifici gran. Acceptació: un racó al vestíbul.				

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



<p>Adaptació dels ambients d'educació infantil.</p>	<p>Equip Docent EI</p>	<p>D'acompliment: Nombre d'aules d'educació infantil amb racons d'ambients preparats. Acceptació: dos ambients a totes les aules d'educació infantil</p>		<p>X</p>		
<p>Reorganització dels espais exteriors i zones d'esbarjo per a permetre el joc.</p>	<p>Consell Direcció, Equip docent</p>	<p>D'acompliment: Espais diferenciats per cada grup . Acceptació: Espais preparats pel dia 6 de setembre. D'incidència: Calendari de rotació d'espais entre grups estables. Acceptació: Calendari actualitzat per a la primera setmana de classe.</p>		<p>X</p>		
<p>Organització del temps d'esbarjo amb l'ús de jocs de pati amb l'adquisició de nou material o aprofitament de l'existent</p>	<p>Consell Direcció i Cicles</p>	<p>D'acompliment: Document d'organització del temps d'esbarjo. D'incidència: Adquisició de nou material si escau. Implicació de l'alumnat en buscar estratègies per a fer un bon ús del material del pati. De qualitat: Grau de satisfacció de l'alumnat en reunió de consell de delegades i delegats.</p>		<p>X</p>		
<p>Programació de <b>sortides escolars de 13 a 4t d'ESO</b> per afavorir l'aprenentatge significatiu amb el coneixement directe de l'entorn natural, social, cultural i artístic i per promoure la convivència entre els membres de cada grup estable.</p>	<p>Equips de bloc i de nivell de P3 a 4t d'ESO</p>	<p>D'acompliment: Llista de sortides planificades per cada nivell. Document de recull amb els llocs visitats, el pressupost i les activitats a realitzar. D'incidència: Execució de les sortides planificades en el calendari establert i amb els objectius de cada una recollits en les programacions de cada nivell de 13 a 4t d'ESO. De qualitat: Valoració de la idoneïtat de cada sortida en la memòria de grup de cada nivell i en reunió de consell directiu del mes de juny.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



<p>Programació de colònies escolars , crèdits de síntesi i viatge de 4t d'ESO per afavorir l'aprenentatge significatiu amb el coneixement directe de l'entorn natural, social, cultural i artístic i per promoure la convivència entre els membres de cada grup estable.</p>	<p>Equips de bloc</p>	<p>D'acompliment: Llista de colònies etc. planificades per cada nivell. Document de recull amb els llocs d'estada, el pressupost i les activitats a realitzar. D'incidència: Execució de les sortides planificades en el calendari establert i amb els objectius de cada una recollits en les programacions de cada nivell.</p>				
<p>Desenvolupament d'un gran projecte de centre d'aprofundiment en temes de sensibilització social, mediambiental i de sostenibilitat (tema escollit per l'alumnat d'una llista oferta pel professorat) a tots els nivells de 13 a 4t d'ESO. <b>Tema escollit: Els musicals</b></p>	<p>Grup impulsor Laboratori Transformació, Consell direcció, Equip Docent.</p>	<p>De qualitat: Valoració de la idoneïtat de cada estada en la memòria de grup de cada nivell i en reunió de consell directiu del mes de juny. D'acompliment: Desenvolupament del projecte de 13 a 4t d'ESO dins de l'horari específic setmanal de dedicació a projectes. Acceptació: Document de disseny del projecte acabat a finals del 2n trimestre amb les característiques descrites. D'incidència: Aplicació del projecte al'aula. Compliment de l'horari de projectes setmanal. Acceptació: Projecte acabat a final de curs a cada nivell amb evidències documentals de la realització. De qualitat: Anàlisi de la seqüència didàctica del projecte amb la Fitxa d'indicadors competencials i els Indicadors SCAP un cop dissenyat i aplicat. Grau de compliment d'un 75% dels indicadors d'ambdós models. Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat implicat en qüestionari de final de curs.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Continuïtat de l'ús sistemàtic de l'EVA Moodle a 1r i 2n d'ESO.</p>	<p>Coordinadora TAC Docents de 1r i 2n d'ESO, Equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Moodle preparat per a les sessions de classe de 1r i 2n d'ESO el mes de setembre per les àrees de matemàtiques i tecnologia. D'incidència: Ús d'aquest espai en les sessions de classe presencials per part del professorat de 1r d'ESO. Acceptació: Un ús setmanal mínim en situació de presencialitat a 1r d'ESO; un ús diari mínim a 1r d'ESO en situació de confinament. De qualitat: Satisfacció superior a un 75% per part de la comunitat educativa usuària (mestres, alumnat,</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>



<p>Organització d'un temps de tutoria individualitzada per al foment de l'autonomia personal, la responsabilitat i el desenvolupament d'estratègies de treball: agenda personal, treball per compliment d'objectius personals, autonomia en la presa de decisions en la realització de tasques individuals autònomes, de 1r d'ESO a 4t d'ESO. Inici de l'esborrany del Pla d'acció tutorial.</p>	<p>Mestres tutores, Equips de cicle, Equip impulsor d'alumnat.</p>	<p>D'acompliment: Organització d'horaris de tutoria individualitzada de 1r a 4t d'ESO. Esborrany del Pla d'acció tutorial treballat per blocs. D'incidència: Realització de les tutories individualitzades en l'horari previst durant tot el curs. Sessions de cicle de reflexió pedagògica per consensuar com es fomenta l'autonomia a cada nivell educatiu per formar part del Pla d'acció tutorial. De qualitat: Grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat en qüestionari dissenyat per l'equip De cada bloc.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Planificació dels suports de docents addicionals a les aules en els horaris de tots els nivells en forma de reforç, desdoblament o codocència per a una millor atenció a la diversitat.</p>	<p>Equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Horaris dels suports preparats per a tots els nivells a finals de setembre. Assignació equitativa de les hores de les mestres de reforç als diversos nivells. D'incidència: Implementació de l'horari de cada mestra a les aules corresponents. Programació conjunta de les activitats de reforç, desdoblament i codocència entre les tutores i les mestres de reforç. De qualitat: Hores de suport rebut per cada grup a final de curs en percentatge de les hores totals setmanals. Valoració de les actuacions conjuntes a dins de l'aula en les reunions periòdiques de planificació de nivell dels dilluns. Valoració del progrés de l'alumnat en les reunions d'avaluació trimestrals (primària), quadrimestrals (infantil) i trimestrals (secundària).</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

<p><b>A5 Fomentar la formació del professorat per a construir la línia metodològica i la cohesió d'equip com a base per a aplicar els canvis plantejats</b></p>
<p><b>Projecte de direcció: Objectiu O1 Objectius estratègics E1, E3, E4, E5</b></p>
<p><b>Indicadors de resultats:</b> Nombre de mestres que certifiquen les formacions realitzades per compliment d'assistència i de tasques acabades – Recull d'evidències de la implementació de les tasques derivades de cada formació</p>

<p><b>Indicadors de procés:</b> Nombre de sessions de formació realitzades durant el curs – Documentació de gestió creada per dur a terme la formació de centre - Documents de valoració de les formacions</p>
<p><b>Indicadors de recursos:</b> Documents creats expressament per implementar la formació emprats en les sessions – Nombre de professorat que ha exercit de formador/a - Pressupost assignat a la formació de l'equip docent</p>
<p><b>Indicadors de context:</b> Presencialitat – Percentatge d'assistència del professorat</p>
<p><b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b>                  Realització de la formació digital                  Implementació de les activitats derivades del Programa d'innovació Laboratori de matemàtiques.                  Altres formacions (nou currículum, català...)</p>
<p>Organització de sessions d'observació entre el professorat del centre per aprendre uns dels altres en relació als objectius metodològics a assolir: treball cooperatiu, treball per reptes o situacions d'aprenentatge, ambients, racons.</p>

Actuacions	Responsables	Indicadors	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Implementació de les activitats derivades del Programa d'innovació Laboratori de matemàtiques a 5è i 6è d'EP.	Professorat de matemàtiques EP . Equip directiu	D'acompliment: Laboratori de matemàtiques iniciat. Materials adquirits. D'incidència: Assistència a la formació . Acceptació: Realització de la tasca derivada de la formació per part de cada participant, si s'escau, o difusió/explicació/dinamització dels coneixements adquirits a la resta de l'equip docent en el calendari programat per part de cada participant. De qualitat: Grau de satisfacció del professorat implicat superior al 80% en el qüestionari de valoració creat pels formadors del laboratori. Grau de satisfacció superior al 80% del professorat .		X	X	X
Organització de sessions d'observació entre el professorat del centre per	Equip direct	D'acompliment: Programació de les sessions d'octubre a maig. D'incidència: Reflexió de l'equip docent de cycle en sessió				

aprendre uns dels altres en relació als objectius metodològics a assolir: treball cooperatiu, treball per reptes o situacions d'aprenentatge, ambients, racons.	iu	organitzada específicament. Documents derivats de la reflexió que poden formar part com a objectius de la PGA 23-24 o que poden ser d'aplicació durant aquest curs.		X	X	X
---	----	---	--	---	---	---

<p><b>B Aconseguir una cohesió social excel·lent impulsant un model de centre inclusiu, obert i participatiu</b></p>
<p><b>B1</b> Augmentar la participació i la col·laboració de tots els integrants de la comunitat educativa amb un projecte de convivència dinàmic per enfortir el sentiment de pertinença</p>
<p><b>B2</b> Promoure la presència del centre a l'entorn i la col·laboració amb entitats externes i potenciar la difusió de les activitats en tots els àmbits possibles</p>

<p><b>B1 Augmentar la participació i la col·laboració de tots els integrants de la comunitat educativa amb un projecte de convivència dinàmic per enfortir el sentiment de pertinença.</b></p>
<p><b>Projecte de direcció: Objectiu O2 Objectiu estratègic E6</b></p>
<p><b>Indicadors de resultats:</b> Nombre de festes programades que s'han celebrat a final de curs – Evidències del treball conjunt amb l'AMPA amb documentació dels acords – Participació de les famílies a les reunions d'aula (percentatge d'assistència) – Evidències de participació de l'alumnat en el consell de delegades i delegats de classe – Evidències de participació de les famílies directament a les aules - Assistència de famílies a les formacions programades per aquest col·lectiu</p>
<p><b>Indicadors de procés:</b> Nombre de festes programades – Sessions de treball amb l'AMPA programades – Formació per a famílies programada – Nombre de sessions de reunions amb l'alumnat programades – Nombre d'actuacions planificades amb intervenció de famílies</p>
<p><b>Indicadors de recursos:</b> Protocols de participació creats per a famílies - Protocols de participació creats per a l'alumnat – Documentació d'organització de festes i celebracions creat per la comissió de festes.</p>
<p><b>Indicadors de context:</b> Disponibilitat de famílies per participar al centre en activitats</p>
<p><b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b>                  Treball conjunt de col·laboració amb l'AMPA amb l'organització de reunions periòdiques (mensuals) i temes a tractar consensuats.                  Creació de la documentació necessària per realitzar la reunió d'aula d'inici de 1r d'ESO.                  Realització de les reunions de famílies de P3 a 6è amb l'actualització del contingut.                  Realització de les reunions periòdiques del consell de delegades i delegats de l'alumnat, de 1r de primària a 4t d'ESO.                  Creació i desenvolupament del consell de delegades i delegats de classe (famílies).</p>

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Treball conjunt de col·laboració amb l'AMPA amb l'organització de reunions periòdiques i temes a tractar consensuats.	Equip directiu, Directora	D'acompliment: Calendari de reunions amb l'ordre del dia acotat i actes de les reunions compartides. Acceptació: Celebració d'una reunió bimensual de setembre a juliol com a mínim. D'incidència: Acords de col·laboració duts a terme. Sugeriments de les famílies transferides a l'equip docent. Acceptació: Una acció de col·laboració per trimestre.		X	X	X
Creació de la documentació necessària per realitzar la reunió d'aula d'inici de 1r d'ESO seguint amb el format de les reunions d'inici del curs. Realització de les reunions de famílies de P3 a 6è amb l'actualització del contingut,	Consell direcció, Coordinadora TAC, Equip impulsor TAC, Equips de cicle i Mestres tutores	D'acompliment: Preparació de la reunió de 1r d'ESO amb la documentació necessària abans del dia 19 de setembre. D'incidència: Assistència d'un percentatge superior al 70% per a tots els nivells de P3 a 6è a les reunions programades entre setembre i octubre. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 75% en enquesta realitzada a mestres i famílies durant el primer trimestre en haver realitzat les reunions, dissenyada per l'equip docent.		X		
Implementació del Pla de Participació de l'alumnat en els afers generals de l'escola: consolidació de l'assemblea d'aula per tractar temes d'interès de l'escola a l'hora de tutoria, elecció del delegat/delegada d'aula, reunió periòdica del consell de delegades i delegats, de 1r de primària a 4t d'ESO.	Equip impulsor Alumnat, Consell Direcció, tutores	D'acompliment: Elecció de les delegades i delegats de classe. D'incidència: Celebració de les reunions de delegats i delegades. Acceptació: dues reunions trimestrals com a mínim. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 80% de l'alumnat implicat en qüestionari a final de curs.		X	X	X

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



<p>Elaboració d'un Pla de Participació i Cooperació de les famílies en les activitats del centre.</p>	<p>AFA, Equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Document del Pla de Participació i Cooperació presentat al claustre i al consell escolar abans d'acabar el curs.                  D'incidència: Grau de participació de les famílies en diverses activitats del centre, recollides en la Memòria Anual. Acceptació: Una participació al trimestre com a mínim.                  De qualitat: Grau de satisfacció superior al 80% de les famílies en qüestionari a final de curs elaborat pel grup impulsor de famílies</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Creació i desenvolupament del consell de delegades i delegats de classe (famílies).</p>	<p>Equip impulsor famílies, AMPA, delegades i delegats de classe, equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Creació del consell de delegades i delegats i de cada grup de whatsapp. Participació de totes les famílies de cada classe al grup.                  D'incidència: Reunions del consell amb l'ordre del dia. Acceptació: Una reunió per trimestre com a mínim.                  De qualitat: Apadrinaments entre famílies per ajudar-se. Acceptació: un apadrinament per grup de cada classe com a mínim. Grau de satisfacció superior al 80% de les famílies en qüestionari a final de curs elaborat pel grup impulsor de famílies.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

<p>Creació de mecanismes d'incentivació específica de participació per a les famílies d'origen de països que no pertanyen a la UE: xerrades específiques, creació d'un canal de comunicació específic amb la direcció.</p>	<p>Equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Document descriptiu del Pla de participació. Acceptació: Presentació del Pla al claustre i consell escolar abans d'acabar el curs. D'incidència: . Celebració de reunions específiques de comunicació per a les famílies que ho necessitin i/o que les mestres tutores detecten. Acceptació: Una reunió específica a principi de curs (setembre) i una segona reunió durant el segon trimestre, com a mínim. . Creació del grup impulsor de famílies novingudes amb la participació de representant de l'AMPA i amb alguna mare o pare que puguin col·laborar en la comunicació i mediació. Acceptació: Existència i primera reunió del grup abans d'acabar el primer trimestre. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 80% de les famílies implicades en qüestionari a final de curs elaborat pel grup impulsor de famílies.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Col·laboració de mares i pares en algunes activitats del centre: acompanyament a sortides, xerrades dins de les aules.</p>	<p>Equip directiu, Consell direcció, Grup impulsor famílies</p>	<p>D'acompliment: Elaboració de llista de mares i pares voluntàries per acompanyar sortides, o fer xerrades a les aules. Documentació específica preparada per garantir la seguretat de les mares i pares voluntaris i de la comunitat educativa. D'incidència: Acompanyaments realitzats a la piscina o a sortides. Xerrades dutes a terme dins de les aules. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 80% de les famílies implicades en qüestionari a final de curs elaborat pel grup impulsor de famílies i per l'equip directiu.</p>				

<p>Creació d'un sentiment de pertinença al centre amb la celebració de festes: Castanyada/Halloween, Nadal, Carnaval, Sant Jordi i Final de curs.</p>	<p>Consell direcció, AFA, Equips impulsor festes i celebracions</p>	<p>D'acompliment: Disseny i preparació del material necessari per fer les celebracions esmentades. Acceptació: Documents de recull de l'organització de les festes abans de cada celebració presentats al claustre.                  D'incidència: Posada en pràctica de les activitats de cada festa en el moment que es fa la celebració segons calendari.                  Acceptació: Grau d'adaptació per a poder dur-les a terme.                  De qualitat: Augment del grau de participació de l'alumnat i de les famílies en l'organització conjunta i consensuada de les festes. Grau de satisfacció superior al 80% de les famílies que han participat i/o assistit a les activitats en les festes en qüestionari de valoració creat expressament. Acceptació: Tenint en compte el context grau de participació i d'assistència. Grau de satisfacció del professorat en qüestionari de valoració elaborada per l'equip impulsor de festes i celebracions.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
---	---	---	--	----------	----------	----------

<p><b>B2 Promoure la presència del centre a l'entorn i la col·laboració amb entitats externes i potenciar la difusió de les activitats en tots els àmbits possibles</b></p>
<p><b>Projecte de direcció: Objectiu O2 Objectiu estratègic E7</b></p>
<p><b>Indicadors de resultats:</b> Nombre i freqüència de publicacions al web i xarxes socials - Mitjana de visualitzacions de les publicacions de les xarxes socials que les comptabilitzen - Nombre absolut d'activitats realitzades amb entitats de l'entorn - Nombre d'acords amb entitats externes a final de curs</p>
<p><b>Indicadors de procés:</b> Evidència de la presència a l'entorn en documents creats per desenvolupar les activitats conjuntes - Reunions de coordinació amb les entitats externes amb qui es col·labora</p>
<p><b>Indicadors de recursos:</b> Nombre de membres de l'equip docent implicats - Nombre de reunions per establir acords amb les entitats externes - Nombre de membres de l'equip docent implicats en la difusió</p>
<p><b>Indicadors de context:</b> Presencialitat o confinament parcial/total - Grau de satisfacció en relació a les publicacions -</p>

**Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:**  
 Aplicació del treball en col·laboració amb l'Ajuntament de Premià de Dalt dins del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) i en d'altres aspectes de treball conjunt: TEA (Taller Estudi Assistit), suport econòmic a les famílies, beques de menjador, "Fem música", "Coneix el teu poble".  
 Difusió de les activitats del centre des dels canals establerts amb aquesta finalitat: web Nodes, Facebook, Instagram, Telegram, Twinspace, Revista digital RED.

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Consolidació del treball en col·laboració amb l'Ajuntament dins del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) i en d'altres aspectes de treball conjunt: suport econòmic a les famílies, beques de menjador, etc	Equip directiu	D'acompliment: Calendari de reunions amb l'ordre del dia acotat i actes de les reunions compartides. Acceptació: Celebració d'una reunió trimestral de setembre a juny com a mínim. Reunió amb l'Ajuntament a inici de curs i final de curs. D'incidència: Acords de col·laboració duts a terme. Acords de treball de l'Ajuntament respecte a l'escola acomplerts en acabar el curs. De qualitat: Grau de satisfacció de la comunitat educativa superior al 75% en referència a les accions de col·laboració i a les accions de treball conjunt, consultat en qüestionari de final de curs elaborat per l'equip directiu.		X	X	X
Continuïtat de la participació i col·laboració amb l'Escola Municipal de Música per a l'oferta d'activitats musicals a les aules en horari lectiu.	Equip directiu, Consell Direcció, Especialista de música.	D'incidència: Acords de col·laboració duts a terme. Acceptació: Realitzar una activitat anual a cada cicle com a mínim. De qualitat: Grau de satisfacció de la comunitat educativa superior al 75% en referència a les accions de col·laboració i a les accions de treball conjunt, consultat en qüestionari de final de curs.		X	X	X



<p>Consolidació de la difusió de les activitats del centre des dels canals establerts amb aquesta finalitat: web Nodes, Instagram...</p>	<p>Consell Direcció, Equip Impulsor TAC, Mestres tutores</p>	<p>D'acompliment: Nombre de publicacions a les xarxes socials. Acceptació: Una publicació mensual per nivell de P3 a 6è com a mínim al web Nodes. Una publicació a Instagram . D'incidència: Augment del nombre de seguidors de la comunitat educativa de les xarxes socials del centre en un 20% a final de curs respecte a l'inici. Augment de les visites al web Nodes en un 20% a final de curs en relació a l'inici. Augment de les persones subscrites al web de Nodes. Augment en un 10% del nombre de mestres que col·laboren en les publicacions al web i xarxes en relació al curs 21-22. Inici de participació de l'alumnat de CS i d'ESO en algunes publicacions. Acceptació: Una publicació al trimestre per nivell de CS i d'ESO com a mínim. De qualitat: Grau de satisfacció superior a 75% entre els membres de la comunitat educativa en qüestionari de valoració a final de curs elaborat per l'equip directiu.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
--	--	--	--	----------	----------	----------

**C Millorar la documentació vertebradora del centre, l'organització i la gestió**

C1 Garantir l'actualització i el desenvolupament del PEC

C2 Enfortir la coordinació, la comunicació i el treball en equip del professorat en relació amb el currículum, la metodologia i l'avaluació

**C1 Garantir l'actualització i el desenvolupament del PEC**

Projecte de direcció: Objectiu O3 Objectiu estratègic E8

Indicadors de resultats: Documents presentats al claustre i al consell per a la seva aprovació

Indicadors de procés: Esborranys dels documents elaborats durant el curs - Nombre de docents implicats en l'elaboració dels documents

<b>Indicadors de recursos:</b> Nombre de mestres dedicades a l'elaboració dels documents – Nombre de reunions realitzades per elaborar els documents
<b>Indicadors de context:</b> Presencialitat - Quantitat hores dedicades a l'atenció a la diversitat
<p><b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b></p> <p>Actualització de la Carta de Compromís.                  Dinamització de la Carta de Compromís a les reunions d'inici de curs.                  Difusió de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre.                  Actualització del Pla d'Acollida del nou professorat.                  Preparació i presentació del Pla d'organització 2023-2024 per la seva aprovació en claustre i consell escolar.</p>

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Actualització de la Carta de Compromís.	Equip directiu, Consell direcció	D'acompliment: Nou document aprovat en consell directiu abans de l'inici de les reunions d'aula del 9 de setembre. D'incidència: Publicació de la carta de compromís al web de l'escola un cop actualitzada durant el mes de setembre.		X		
Dinamització de la Carta de Compromís a les reunions d'inici de curs.	Equip directiu, Mestres tutores	D'acompliment: Inclusió de la carta de compromís com a part de les reunions d'aula com a objecte d'informació i de debat. D'incidència: explicacions realitzades en el decurs de les reunions d'aula.		X		
Difusió de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre.	Equip directiu, Consell direcció	D'acompliment: Inclusió de la difusió a les reunions d'aula d'inici de curs. Acceptació: explicació del document a cada reunió d'aula d'inici de curs		X	X	

<p>Actualització del Pla d'Acollida del nou professorat com a document annex del PEC.</p>	<p>Equip directiu, Consell direcció, equips de cicle</p>	<p>D'acompliment: Documents actualitzats per a l'aplicació directa amb el professorat nou publicats a l'Espai Docent del domini ieoliana.cat. Presentació al claustre per part de l'equip directiu a l'inici de curs. D'incidència: Ús dels document a l'arribada de les mestres noves. Acceptació: Facilitació d'accés a l'Espai Docent a cada docent nou durant els primers dies un cop s'incorpori al centre.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Actualització del Pla TAC en el nou document "Estratègia digital".</p>	<p>Grup impulsor TAC</p>	<p>D'acompliment: Document actualitzat i presentat al claustre. Acceptació: Presentació del document a final de curs.</p>				<p>X</p>
<p>Elaboració del Pla de convivència amb la Inclusió del Pla de participació de l'alumnat i el Pla de participació de famílies i la seva aprovació en claustre i en consell escolar.</p>	<p>Equip directiu, C. Convivència</p>	<p>D'acompliment: Document actualitzat i presentat al claustre i al consell escolar durant el tercer trimestre. Acceptació: Presentació abans d'acabar el curs. D'incidència: Difusió del nou Pla de convivència un cop s'hagi aprovat. Publicació al web.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Preparació i presentació del Pla d'organització 2022-2023 per la seva aprovació en claustre i consell escolar.</p>	<p>Equip directiu</p>	<p>D'acompliment: Presentació del document al claustre al primer consell del curs. D'incidència: Aplicació del Pla en tots els seus termes durant el curs. Acceptació: Llista de comprovació del Pla acomplerta en un 90%. De qualitat: Grau de satisfacció del 75% de la comunitat educativa en qüestionari a final de curs</p>		<p>X</p>		

<b>C2 Enfortir la coordinació, la comunicació i el treball en equip del professorat en relació amb el currículum, la metodologia i l'avaluació</b>
<b>Projecte de direcció: Objectiu O3 Objectiu estratègic E9</b>
<b>Indicadors de resultats:</b> Documents creats acabats a finals de curs.
<b>Indicadors de procés:</b> Reunions realitzades per a cada actuació – Calendari de reunions per a la realització de cada document o acord - Nombre de docents implicats en l'elaboració dels documents
<b>Indicadors de recursos:</b> Formació rebuda que influeix en la realització dels documents i la implementació del contingut pedagògic o metodològic a les aules

<b>Indicadors de context:</b> Presencialitat o confinament parcial/total / Baixes del professorat que puguin afectar el temps de preparació i/o de reunió dels diferents equips que han d'elaborar a la documentació - Nombre de substitucions realitzades pels membres de l'equip directiu que restin hores a la tasca directiva
<b>Grau d'acceptació - Haver dut a terme les actuacions següents com a mínim:</b> Implementació d'un projecte de l'any amb participació de tot l'equip docent i tot l'alumnat amb horari setmanal, treball interdisciplinari i aproximació globalitzadora d'aprofundiment del tema; es triaran temes d'actualitat per promoure la ciutadania activa i compromesa. Organització del treball dels docents en blocs i comissions per a desenvolupar diversos aspectes del projecte educatiu de forma descentralitzada i autònoma. Consolidació del consell de direcció com a òrgan de coordinació i de decisió de l'escola.

Actuacions	Responsables	Indicador	Assoliment i Propostes	1 r T	2 n T	3 r T
Unificació de les estratègies de foment de la comprensió lectora en català i castellà i disseny d'un sistema d'avaluació de la comprensió lectora sistematitzat de 1r de primària a 1r d'ESO.	Equip impulsor Pla Lector, Consell direcció, Professorat de 1r PRIM a 1r d'ESO	D'acompliment: Presentació d'un document de recull de les estratègies de comprensió lectora al claustre durant el segon trimestre. D'incidència: Aplicació de l'avaluació de la comprensió lectora durant el tercer trimestre. De qualitat: Valoració de resultats en equips de cicle i en claustre a finals de curs.			X	X

<p>Sistematització de l'ús de les TIC-TAC en totes les programacions, en particular en l'ús que en farà l'alumnat, en totes les àrees del currículum.</p>	<p>Grup impulsor Digital, Equips de bloc</p>	<p>D'acompliment: Documents que acreditin l'ús de les TIC-TAC en totes les programacions recollides a l'EVA. Acceptació: Un element TIC-TAC per cada seqüència didàctica per nivell de 1r a 6è com a mínim.                  D'incidència: Aplicació a les aules. Acceptació: Evidències recollides de la seva aplicació en cada seqüència didàctica presentades al consell directiu a finals de curs.                  De qualitat: Valoració de la idoneïtat de les aplicacions emprades en reunions de cicle i claustre amb l'aportació d'elements de millora recollits a finals de curs.</p>			<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Implementació d'un projecte de l'any amb participació de tot l'equip docent i tot l'alumnat amb horari setmanal, treball interdisciplinari i aproximació globalitzadora d'aprofundiment del tema; es triaran temes d'actualitat per promoure la ciutadania activa i compromesa.</p>	<p>Consell direcció, equips de cicle, Equip impulsor laboratori</p>	<p>D'acompliment: Horari setmanal de dedicació contemplat en els horaris de cada grup. Evidència de la documentació recollida en les SD de cada grup de P3 a 4t d'ESO.                  D'incidència: Aplicació del projecte a les aules. Acceptació: Evidències d'aplicació amb documentació gràfica, audiovisual i escrita. Publicacions en el web                  Nodes i en xarxes socials realitzades sobre el projecte a final de curs. Acceptació: dues publicacions per nivell com a mínim.                  De qualitat: Grau de satisfacció superior al 75% en enquesta de final de curs elaborada per l'equip docent.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



<p>Consolidació del model d'organització del treball en equips impulsors, comissions per a desenvolupar diversos aspectes del projecte educatiu de forma descentralitzada i autònoma.</p>	<p>Equip directiu Grups impulsors</p>	<p>D'acompliment: Calendari de reunions i actes de les reunions de cada grup impulsor amb els acords de cada sessió o el treball realitzat. D'incidència: Nombre d'acords presos. Acceptació: Aplicació dels acords en un 80% a final de curs. Presentació dels documents elaborats al consell directiu. Acceptació: un cop per trimestre com a mínim. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 75% de la feina realitzada en qüestionari a final de curs elaborat per l'equip directiu.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>
<p>Consolidació del consell de direcció com a òrgan de coordinació i de decisió del centre.</p>	<p>Equip directiu Consell direcció</p>	<p>D'acompliment: Calendari de reunions i actes de les reunions. D'incidència: Nombre d'acords presos. Acceptació: Aplicació dels acords en un 80% a final de curs. De qualitat: Grau de satisfacció superior al 75% de la feina de coordinació realitzada en qüestionari a final de curs elaborat per l'equip directiu.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>

## Equips impulsors

B.1 EQUIPS DOCENTS – 1. BLOC INFANTS			
<b>Components i/o responsable</b>	Montse, Mercè Codina, Mercè Gracia, Anna Bosch i Marta Gabernet.. Responsable: Marta		
<b>Objectius anuals</b>	Coordinar les actuacions dels mestres de l'etapa d'educació infantil per a la millora del procés educatiu.		
<b>Objectius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Valorar els espais de l'aula.</li> <li>-Concretar avaluació dels ambients.</li> <li>-Observar bones pràctiques educatives.</li> </ul>		
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions de blocs els dimecres de 17h a 18h		
<b>Activitats previstes</b>	<p>1. Establir acords en el Bloc sobre l'organització i la gestió dels espais a l'aula ordinària.</p> <p>Els espais que s'utilitzen a l'aula són:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Espai de la <b>rotllana</b>, per música, dansa, experiments, conte, construccions, anglès,...</li> <li>-Espai del <b>racó del joc simbòlic</b> (cuineta, metges, botiga, perruqueria, fusteria, mecànic, cotxes,)</li> <li>-Espai del <b>racó de treball</b> (contes, matemàtica, llengua);</li> <li>Espai del <b>racó d'art</b> (creativitat, expressió i imaginació).</li> </ul>	<p>2. Programar i analitzar en bloc les sessions dels ambients.</p> <p>Els ambients estan pensats perquè els infants participin i interactuin i juguin amb el material. Cal crear espais i dinàmiques per a propicia-ho.</p>	<p>3. Conèixer altres maneres de treballar.</p>
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Document de valoració dels espais imprescindibles a EI.	<p>Els indicadors seran molt, bastant i poc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les propostes realitzades tenen un plantejament prou obert.</li> <li>- Donar resposta als interessos dels alumnes.</li> <li>- El material és adequat per l'aprenentatge, i per la participació.</li> <li>- L'espai compleix i promou els objectius.</li> </ul>	Registre de pràctiques educatives que ens agraden compartit al drive.

Propostes de millora			
----------------------	--	--	--

B.2 EQUIPS DOCENTS – 2. BLOC de PETITS					
<b>Components i/o responsable</b>	Marga, Eugènia, Gemma, Sara, Noemí <span style="float: right;">Responsable: Gemma</span>				
<b>Objectius anuals</b>	Coordinar les actuacions dels mestres de l'etapa de 1r, 2n i 3r primària per a la millora del procés educatiu				
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions de blocs els dimecres de 17h a 18h				
<b>Activitats previstes</b>	1.- Concretar els criteris d'avaluació de la competència lingüística en l'apartat d'expressió oral.	2.- Elaborar les rúbriques sobre la presentació de l'expressió escrita.	3.- Organitzar i gestionar un apadrinament lector internivell	4.- Programar mitja hora de lectura diària.	



**B.2 EQUIPS DOCENTS – 2. BLOC de PETITS**

<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Document amb el recull dels criteris d'avaluació.	2.- Recull de rúbriques	3.- Llista de padrins i fillols. Possible diari "handmade" on registrin què han llegit.	4.- Recull d'activitats al drive compartit.  Repartir les hores en diferents modalitats de lectura: individual, conjunta, en parelles, preparada de casa....	
<b>Propostes de millora</b>		Els docents es reuniran per concretar els ítems i fer les rúbriques.	Es programarà pel 2n trimestre	Es programa una distribució de la mitja hora de lectura durant la setmana	

**B.3 EQUIPS DOCENTS – 3. BLOC de MITJANS**

<b>Components i/o responsable</b>	Judit,Xavi, Sergi, Laia C, Laura Garreta, Roser Garcia  Responsable: Sergi
-----------------------------------	--

<b>Objectius anuals</b>	<b>Coordinar les actuacions dels mestres de l'etapa de 4t, 5è i 6è per a la millora del procés educatiu</b>				
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions de blocs els dimecres de 17h a 18h				
<b>Activitats previstes</b>	1.- Concretar els criteris d'avaluació de la competència lingüística en l'apartat d'expressió oral.	2.- Elaborar les rúbriques sobre la presentació de l'expressió escrita.	3.- Organitzar i gestionar un apadrinament lector internivell	4.- Programar mitja hora de lectura diària.	
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Document amb el recull dels criteris d'avaluació.	2.- Recull de rúbriques	3.- Llista de padrins i fillols. Possible diari "handmade" on registrin què han llegit.	4.- Recull d'activitats al drive compartit.	
<b>Propostes de millora</b>		Els docents es reuniran per concretar els ítems i fer les rúbriques.	Es programarà pel 2n trimestre	Es programa una distribució de la mitja hora de lectura durant la setmana	

**B.4 EQUIPS DOCENTS – 4. BLOC de GRANS**

<b>Components I/o responsable</b>	Àngels Pelàez, Rosa Borrell , Glòria Farré, Adan Aliseda, Genís, Paula, Marta Michans, Francesc Casassas, Natàlia Garcia, Carolina Albets,Xènia, Eva Sauret, Laura Pujol, Carlos Responsable: Marta		
<b>Objectius anuals</b>	<b>Coordinar les actuacions dels docents de l'etapa de 1r i 2n, 3r i 4t d'ESO per a la millora del procés educatiu</b>		
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions de blocs els dimecres de 17h a 18h		
<b>Objectius específics/Activitats previstes / Estratègies</b>	1.- Mantenir entre un 95% i un 100% d'aprovat  1.1 - Seleccionar i consensuar les metodologies a emprar des de cadascun dels diferents àmbits  1.2 - Definir els criteris d'avaluació des de cadascun dels diferents àmbits	2. Acompanyar els nous docents per tal que coneguin la línia pedagògica del centre  2.1 - Impulsar dinàmiques de professorat per generar bona cohesió de grup  2.2 - Utilitzar un espai comú de trobada/reunió de professorat	3.Celebrar jornades específiques de diferents àmbits de coneixement  3.1 - Organitzar les jornades específiques per part dels àmbits implicats  3.2 - Establir els espais de participació entre centre i famílies
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Taxa d'alumnat que supera el curs.	Grau de satisfacció - assolit mitjançant enquestes - de l'equip docent	Grau de satisfacció -assolit mitjançant esquestes- de professorat, alumnat i famílies.

--	--	--

B.5 COMISSIÓ D'ATENCIÓ EDUCATIVA INCLUSIVA (CAEI)				
<b>Components i/o responsable</b>	Carolina Albets, Noemí Patsí, Francesc Casassas , Marta Alet (EAP) Responsable: Noemí Patsí			
<b>Objectius anuals</b>	<b>Planificar i fer el seguiment de les actuacions d'atenció a la diversitat de tot l'alumnat del centre.</b>			
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions dilluns de 12h a 13h			
<b>Activitats previstes</b>	1.- Recollir, valorar i prioritzar les demandes del curs 23-24.  2. Crear un quadre NESE amb tota la informació de l'alumnat de IE Oliana.  3. Actualitzar el Pla d'Actuació de l'IE Oliana, sobre com atenem les NESE al centre.	4. Donar orientacions, material i estratègies als docents.	5. Acompanyar les famílies i coordinar-nos amb els diferents professionals externs (EAP, SISI, treballadora social...)	6. Orientació i seguiment dels P.I.  6.1. Penjar durant el primer trimestre els PI a la unitat compartida del Drive, perquè tothom hi tingui accés.
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Número de demandes ateses.	4.- Banc de recursos a la unitat compartida.	5.- Calendari d'actuacions de l'EAP i de serveis socials. Actes i	6- PI complets i avaluats abans del gener del 2024.

	2.- Creació del quadre NESE. 3.- Disseny del Pla d'Actuació del centre.		acords	
<b>Propostes de millora</b>				

B.6 COORDINACIÓ LIC				
<b>Responsable</b>	Glòria Farré			
<b>Objectius anuals</b>	Promoure actuacions per la sensibilització i la consolidació de l'educació intercultural i la llengua.			
<b>Metodologia i calendari</b>	Durant el curs			
<b>Activitats previstes</b>	1.- Dissenyar una jornada per celebrar l'English Day.	2.- Potenciar la mobilitat d'alumnat i ED en un intercanvi amb el Lycée Marie Curie Tarbes.	3.- Participació en formacions de llengües estrangeres.	4.- Dissenyar la jornada de celebració del Dia Europeu de les Llengües.
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.-. Programació de l'English day.	2.- Participació en l'intercanvi.	3.- Resum del què s'hagi treballat a les formacions.	4.- Programació de les activitats.
<b>Propostes de</b>				

millora				
---------	--	--	--	--

### B.7 COORDINACIÓ PROJECTE ARTÍSTIC I FESTES

<b>Components i/o responsable</b>	Vane, Laia Codina, Montse, Judit, Laia Colell, Francesc, Xavier Ascensio. Responsable: Laia Codina			
<b>Objectius anuals</b>	Fomentar l'art perquè sigui l'eix vertebrador de tots els aprenentatges. Impulsar dinàmiques participatives que ajudin a cohesionar la comunitat educativa i afavoreixin la potenciació de sentiments de pertinença a l'escola. Posar les bases del projecte artístic per intentar construir, de mica en mica, que sigui l'eix transversal i diferenciador del centre.			
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions els dilluns de 13h a 14h			
<b>Activitats previstes</b>	1.- Impulsar les activitats i festes del centre on l'art tingui un paper important.	2.- Potenciar les relacions amb les entitats artístiques.	3.- Triar el fil conductor del projecte artístic	4.- Creació de la seqüenciació dels continguts artístics
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Valoració de cada activitat a partir d'una enquesta a l'alumnat i als docents.	2.- Valoració positiva de les activitats realitzades amb entitats o per altres entitats i centres del poble.	3.- Creació àgil i implementació del projecte artístic. Nombre de publicacions relacionades en el projecte artístic en les xarxes socials i web del centre.	4.- Introduir la seqüenciació a la llibreta metodològica.
<b>Propostes de millora</b>		-		1

### B.8 COMISSIÓ de CONVIVÈNCIA

<b>Components i/o responsable</b>	Components: Àngels, Noemí, Mercè, Marga, Anna, i Carolina Responsable: Àngels		
<b>Objectius anuals</b>	<b>Aconseguir una bona cohesió social impulsant un model de centre inclusiu, obert i participatiu. (O2)</b>		
<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions els dijous de 12h a 13h		
<b>Activitats previstes</b>	1.- Pla de convivència: Actualització del document en base als objectius anuals prioritzats i els resultats obtinguts.	2.- Organitzar activitats i/o proposades per tal de millorar la cohesió de tota la comunitat educativa: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Parlar amb la resta de les comissions i adherir-nos al projecte de centre.</li> <li>● Dia de la Pau: Des de la comissió es proposa fer-lo cada any i tenir-lo previst en el calendari escolar (30 de gener).</li> <li>● Assemblees: Des de la comissió es proposa ampliar les assemblees a les famílies (3r trimestre) i fer també assemblees generals d'etapa ( una de primària (2n trimestre) i una altra de secundària (2n trimestre) i una altra de tot el centre ( 3r trimestre).</li> <li>● Fer provenció en la Gestió de conflictes:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Implementar el Club de la Valentia i/o l'equip de guaita i mediació ( implantar-ho com a servei a la comunitat).</li> <li>○ A infantil introduir la tècnica de la tortuga</li> <li>○ A primària introduir l'enfoc restauratiu i NEMO</li> <li>○ S'estudiarà la possibilitat de fer alguna activitat amb la fundació Barça.</li> </ul> </li> </ul>	3.- Realitzar la coordinació de les activitats proposades entre els diferents blocs.

		S'ha parlat amb la Comissió d'Art i la de Llengües per crear 2 o 3 dies on es barregin els alumnes. Plantejar un nou servei comunitari dins del centre de reforç i ajuda escolar de l'alumnat de secundària a l'alumnat d'infantil i de primària.	
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Document revisat.	2 - Índex de satisfacció de la comunitat educativa.	3.- Documents, actes i activitats compartides amb el claustre.
<b>Valoració</b>			
<b>Propostes de millora</b>			

**B.9 COORDINACIÓ DE CULTURA DIGITAL**

<b>Components I/o responsable</b>	Responsable: Adan Aliseda Altres membres de la Comissió Digital: Adan Aliseda, Marta Gabernet, Laia Codina
<b>Objectiu anuals</b>	



<b>Metodologia i calendari</b>	Es realitzen reunions online amb la mentora digital cada 2 setmanes, durant tot el curs, així com reunions quinzenals de la comissió digital.				
<b>Activitats previstes</b>	Realitzar el desplegament d'ordinadors portàtils tant per docents com alumnat.	Que els docents desenvolupin activitats relacionades amb la cultura digital, així com realitzar el seguiment d'aquestes.	Realitzar les reunions de formació amb el/la mentor/a digital.	Iniciar i realitzar el seguiment de les activitats relacionades amb els objectius de Cultura Digital de centre.	Realització dels cursos per a coordinadors digitals, així com el de
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Percentatge d'ordinadors que estan assignats a algun alumne o docent  Acceptació >95%	Percentatge d'activitats planificades i seguides.  Acceptació >70%	S'han d'haver realitzat un mínim de 10 reunions amb el/la mentor/a digital.	Iniciar i realitzar el seguiment de les activitats planificades per aquest curs 23/24.  Acceptació > 80%	Membres de la Comissió Digital que superen el curs  Acceptació =100%
<b>Propostes de illora</b>	El professorat haurà de preparar les activitats de cultura digital durant el curs 23/24, seguint les directives del Dep.d'Educació.				

## B.10 COMISSIÓ ESCOLA VERDA

<b>Components i/o responsable</b>	Components: Sergi, Anna Bosch, Genís, Francesc Responsable: Sergi Torruella Saiz
<b>Objectius anuals</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar les actuacions que s'estan fent al centre.</li> <li>• Incorporació de nous projectes de sostenibilitat.</li> <li>• Implicar a tota la comunitat educativa en el projecte de sostenibilitat del centre.</li> </ul>

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



<b>Metodologia i calendari</b>	Reunions els dimecres de 12h a 13h		
<b>Activitats previstes</b>	Constituir el Comit� Ambiental ( CA ) i renovar la Secció Dinamitzadora (SD).	Organitzar accions per a la sostenibilitat.	Organitzar la segona jornada mediambiental de l'IE d'Oliana
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Actes de reunions del CA i del SDCA	Llistat i valoració de les accions realitzades -	Documents de planificació de la jornada
<b>VALORACIÓ</b>			
<b>Propostes de millora</b>			

B.11 COORDINACIÓ RISCOS LABORALS				
<b>Components i/o responsable</b>	Responsable: Sergi Torruella Saiz			
<b>Objectius anuals</b>	<p><b>Vetllar perquè es compleixin les mesures recollides en el Pla de Riscos Laborals.</b></p> <p><b>Establir una senyalització als diferents espais del centre que indiqui les sortides d'emergència.</b></p> <p><b>Organitzar un simulacre d'evacuació.</b></p>			
<b>Metodologia i calendari</b>	Durant tot el curs. Reunions amb la directora i curs de formació.			
<b>Activitats previstes</b>	1.- Elaborar el Pla de riscos laborals i la senyalització del centre per si cal fer algun canvi.	2.- Informar en el claustre les noves normatives i/o protocols que marca el Departament.	3.- Organitzar un simulacre d'evacuació.	4.- Realitzar la coordinació d'activitats empresarials (conserge i personal PAS).
<b>Indicadors d'avaluació</b>	1.- Revisió del document (Pla de riscos laborals).	2.- Acta de claustre amb els acords. Document amb les instruccions del simulacre d'emergència enviat al claustre de professors.	3- Informe del simulacre. Elaborar i enviar l'informe al departament d'ensenyament.	4.- Documents compartits amb l'empresa (Ajuntament i Departament). Coordinació amb les entitats corresponents.
<b>Propostes de millora</b>				

B.12 COORDINACIÓ DE QUALITAT				
<b>Components I/o responsable</b>	Responsable: Rosa Borrell Moré			
<b>Objectius anuals</b>	<p><b>Vetllar perquè tota la documentació de centre estigui penjada i actualitzada, així com realitzar les enquestes de satisfacció per mesurar els indicadors de Qualitat del centre.</b></p> <p><b>Realització de les auditories tant interna com externa per mantenir la certificació ISO al centre.</b></p>			
<b>Metodologia i calendari</b>	Durant tot el curs. Reunions de formació de la Coordinadora de Qualitat i la directora. A finals del primer trimestre realitzar l'auditoria externa perdent de l'any passat, al mes d'Abril la interna, i al mes de juny l'externa corresponent a aquest curs.			
<b>Activitats previstes</b>	Assegurar-se que totes les programacions didàctiques estiguin penjades i actualitzades al curs actual.	Vetllar perquè la documentació requerida per la Qualitat estigui realitzada i penjada	Realitzar enquestes de satisfacció a tota la comunitat educativa del centre.	Realització de les auditories internes i externes.
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Percentatge de programacions actualitzades penjades Acceptació > 90%	Percentatge de documentació penjada Acceptació > 90%	Percentatge de la comunitat educativa que contesta a les enquestes. Acceptació < 70%	Mantenir la certificació ISO al centre. Acceptació = es mantingui
<b>Propostes de millora</b>				

B.13 COORDINACIÓ DE CCFF	
<b>Components I/o responsable</b>	Responsable: Aitor Sort

<b>Objectius anuals</b>	<b>Preparació per la implementació de la nova llei d'FP</b> <b>Adequació d'espais i adquisició de material</b> <b>Bona coordinació entre els diferents CCFF</b> <b>Establir relacions de col·laboració amb empreses per a la FP Dual.</b>			
<b>Metodologia i calendari</b>	La metodologia inclou diverses reunions de coordinació amb el professorat, especialment amb els nous docents per introduir-los a la Formació Professional (FP). Es realitza documentació per adaptar-se a la nova llei d'FP, recollir documentació i presentar-la a l'equip docent. També es coordinen cicles formatius amb el professorat responsable per establir bases normatives comunes i garantir una coordinació eficaç entre els diferents períodes d'avaluació i activitats. Pel que fa a l'adquisició i adaptació de material, es compra el material necessari per impartir els mòduls didàctics, es distribueix a les aules pertinents, es classifica i es realitza un inventari. A més, es treballa en l'establiment de relacions amb noves empreses, especialment aquelles relacionades amb el món de l'electricitat, per incorporar alumnes a les pràctiques d'aquest curs.			
<b>Activitats previstes</b>	Nova llei d'FP: Documentació per la posterior presentació a l'equip docent d'FP.	Coordinació de cicles formatius. Es realitzen reunions amb el professorat responsable dels cicles per establir unes bases comunes normatives i una coordinació entre els diferents períodes d'avaluació i reunions.	Adquisició i adaptació de material: Es realitza compra de material per tal de poder impartir els mòduls didàctics i es distribueix a les aules pertinents així com es classifica i es realitza un inventari.	Establiment de relacions amb noves empreses. Es contacta amb empreses relacionades amb el món de l'electricitat per tal d'incorporar alumnes a les pràctiques d'aquest curs. També s'engega el sistema sBID per l'IE Oliana.
<b>Indicadors d'avaluació</b>	Nombre de reunions realitzades amb el professorat nou. Percentatge de professors nous que assisteixen a les reunions d'introducció a la FP.	Nombre de reunions de coordinació amb el professorat responsable dels cicles. Percentatge de professors que assisteixen a les reunions de coordinació.	Quantitat de material comprat i distribuït. Percentatge de mòduls didàctics coberts amb el material adquirit.	Nombre de noves empreses contactades. Nombre d'acords de col·laboració establerts amb empreses.
<b>Valoració</b>				
<b>Propostes de millora</b>				

## Aspectes de funcionament del centre

### Organització professorat i alumnat

Docent	Especialitat	Càrrecs	Formació
Laia Colell	EP	Directora Comissió Art i festes	Qualitat
Montse Simon	EI	Tutora I4 Comissió Art i festes	
Mercè Codina	EI	Tutora I5 Comissió Convivència	
Anna Bosch	EI	Tutora I3 Comissió Escoles Verdes	
Marta Gabernet	EI	Coordinadora EI Comissió Art i festes	
Margarita Arbós	EP	Tutora 2n PRIMÀRIA Comissió Convivència	
Gemma Torrent	EP	Tutora 1r PRIMÀRIA Coordinadora Snappet i EP	

Docent	Especialitat	Càrrecs	Formació
Xavier Asensio	EP	Tutor 4t PRIMÀRIA Comissió Art i festes	
Sara Quesada	EP	Tutora 3r PRIMÀRIA Comissió Art i festes	Robòtica
Judit Bajona	EP	Tutora 6è PRIMÀRIA Comissió Art i festes	
Sergi Torruella	PAN	Tutor 5è PRIMÀRIA Coordinador Riscos Laborals Coordinador Escoles Verdes	Riscos Laborals
Noemí Patsí	Educació especial	Coordinadora CAEI's Comissió Convivència	
Laura Garreta 2/3 jornada	EP	Comissió Art i festes	
Anna Agon	EP	Cap d'Estudis Comissió Convivència	
Laia Codina	PMU	Coordinadora Projecte Artístic Comissió Art i festes	
Eugènia Monrós	Religió PRI		

Docent	Especialitat	Càrrecs	Formació
½ jornada			
Xènia ½ jornada	Física i química		
Rosa Borrell	Llengua Anglesa	Tutora 3r ESO Coordinadora Qualitat Coordinadora Departament de llengües.	
Genís Sisó ⅔ jornada	Biologia i Geologia	Comissió Escoles Verdes	
Adan Aliseda	Educació Física	Coordinador PCEE Coordinador Digital	
Paula Alcázar	Llengua Castellana i Literatura		
Marta Michans	Segona Llengua Estrangera: Francès	Coordinadora ESO	
Glòria Farré	Llengua Catalana	Secretaria Coordinadora LIC	



Docent	Especialitat	Càrrecs	Formació
Àngels Peláez 1/2	Religió i Cultura i Valors	Coordinadora Coeducació Coordinadora Convivència	
Laura Pujol	Ciències Socials: Geografia i Història	Tutor 1r ESO Comissió Art i festes	
Eva Sauret	Llengua Anglesa		
Francesc Casassas	Matemàtiques	Coordinador pedagògic	
Carolina Albets	Orientació Educativa	Tutora 2n ESO	
Carlos Betoret	Música	Comissió Art i festes	
Natàlia Garcia	Tecnologia	Tutora 4t ESO	
Núria Funollet ½	621		

Docent	Especialitat	Càrrecs	Formació
David Gascueña	510		Interins primer any
Aitor Sort	525	Coordinador Cicles	
Pep Capellas	606		

Calendari orientatiu de reunions

	Setembre	Octubre	Novembre	Desemb	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	
<b>CLAUSTRE</b> Dimecres de 16h a 17h	2		27		22		26			25	
<b>REUNIONS PEDAGÒGIQUES</b>	Dimecres de 16h a 17h ( quan no hi ha claustre)										
<b>COMISSIÓ ATENCIÓ A LA DIVERSITAT</b>	16 (EAP) 23-PI 30-EI	7-CI 14-CM 21-CS 28- ESO			13-PI 20-EI 27-CI	3- CM 10-CS 17- ESO		28-EI	5-CI 12-CM 26-CS	2-ESO I PI	
<b>CONSELL DIRECCIÓ</b>	Dimarts de 13h a 14h										
<b>BLOCS</b>	Dimecres de 17h a 18h										
		SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY
<b>COMISSIONS AVALUACIÓ</b> Dimecres tarda	INF					14					12
	CI				10			26			10
	CM				11			24			11

	CS				12			25			9
	ESO		23		11			26			11
REUNIONS DE FAMÍLIES	INF										
	PRI										
	SEC										
LLIURAMENT D'INFORMES	INF					20-22					25-27
	PRI SEC				20	8-10			11		25-27

## **Calendari escolar**



# CALENDARI ESCOLAR

CURS 2024-2025



**Setembre**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

**Octubre**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

**Novembre**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**Desembre**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

**Gener**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**Febrer**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

**Març**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1 2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

**Abril**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

**Maig**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

**Juny**

DL	DM	DX	DJ	DV	DS	DG
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

**● INICI I FI DE CURS**  
 Inici de curs: 9 de setembre de 2024.  
 Fi de curs: 20 de juny de 2025.

**● LLIURE ELECCIÓ**

**● JORNADA INTENSIVA**

**● VACANCES**  
 Nadal: del 21 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025, ambdós inclosos.

**● Setmana Santa:** del 12 al 21 d'abril de 2025, ambdós inclosos.

**● DIES FESTIUS**

SORTIDA	ETAPA	DATA	VALORACIÓ/PROPOSTES DE MILLORA
Visita al BUS de Creativity	Primària ESO	13 i 16 setembre	
Sortida convivència	ESO	22 setembre	
Intercanvi França	3r ESO	23 setembre - 1 octubre	
Intercanvi França	4t ESO	26 setembre- 3 octubre	
Jornada Salut Mental ( La Seu )	1r ESO	10 octubre	
Sortida entorn infantil	EI	Durant tot el curs	
Sortida Penelles	Primària	30 octubre	
Assaig desfilada viatge final de curs, a Solsona	4t ESO	7 novembre	
Desfilada viatge final de curs, a Solsona	4t ESO	8 novembre	
Visita a la Fàbrica de Llanes d'Arsèguel i activitat del Dia Internacional per l'Eliminació de Violència Masclista ( Teatre + col·loqui)	2n ESO	27 novembre	
Viatge Anglaterra	ESO	11-16 desembre	
Teatre Lleida	2n, 3r i 4t ESO	25 gener???	
Esquí nòrdic a Tuixent 2 sessions	PRIMÀRIA	2n trimestre	

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



Esport Blanc Escolar 6 sessions	3r i 4t PRIMÀRIA	2n trimestre	
Agramunt	EI	20 de març???	
Montsonís	EI	9 abril	
Museu dinosaures Coll de Nargó	I5	29 abril	
Viatge Fi de curs de 4t ESO	4t ESO	14 a 17 de maig	
Montpol( Casa colònies)	EI	28 maig	
Colònies	De 1r a 5è de PRIMÀRIA	27 i 28 maig	
Viatge Fi de curs de 6è	6è	28 a 31 maig	
Sortida al Patrimoni	CICLE MITJÀ	3r trimestre	
Crèdit síntesi	1r, 2n i 3r ESO		




### Activitats complementàries

ACTIVITAT	ETAPA	DATA	VALORACIÓ/PROPOSTES DE MILLORA
Presentació Consulta Oberta	1r ESO	10 setembre	
Xerrades vacunació	6è Primària 2n ESO	10 setembre	
Neteja pati	Infantil Primària ESIO	Els divendres	
Salut i Escola. Infadimed	Infantil 3 i Infantil 4 (Junts) Infantil 5 1r Primària 2n Primària	22 octubre 10 desembre 23 gener 6 març 10 abril 22 maig	

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



CONSULTA OBERTA	ESO	Els dimecres de 12.00 a 13.00	
Vacunació	6è Primària	25 setembre	
Mercat Solidari	1r ESO	1r i 2n trimestre	
Recollida papers i piles(Concurs Apilo)	Delegats i delegades verdes	Tot el curs	
Bombers. Prevenció incendis a les llars	3r i 4t ESO	10 octubre	
Activitats Oficina Jove	ESO	1 cop al mes	
Projecte ERA	4t ESO	1r trimestre	
Projectes amb Les Remeieres	1r, 2n i 3r ESO	Durant tot el curs	
Activitats Mossos d'Esquadra	EI EP ESO		
Projecte Il·lusiona't	4t ESO	Tot el curs	
Jornada Salut Mental ( La Seu)	1r ESO	10 octubre	
Xerrada Pubertat i Sexualitat	6è Primària	16 octubre	
Taller "El repte de triar"	4t ESO	28 octubre	
Taller "Aturem els rumors"	1r ESO	29 octubre	
Taller "Fem festa"	2n ESO	29 octubre	

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



Concurs de castanyes creatives	Tot el centre	21-25 octubre	
Castanyada	Tot el centre	31 octubre	
Taller "Com puc estudiar per aprendre més i millor?"	3r ESO	1r trimestre	
Taller "Qui soc? Em conec més i m'estimo"	3r ESO	7 novembre	
Activitat ODS	1r ESO	7 novembre	
Taller Sent! Tot el que es pot fer amb una emoció	4t ESO	7 novembre	
Taller "Recordatori hàbits alimentaris i begudes energètiques"	3r ESO	14 novembre	
Taller "Dietes hiperproteiques"	4t ESO	14 novembre	
Taller etiquetatge.	6è Primària	14 novembre	
Taller "Ens convertim en xef?"	1r Primària	14 novembre	
Taller "Alimentació saludable"	1r ESO	14 novembre	
Taller d'etiquetatge nutricional: detectem els sucres.	2n ESO	21 novembre	
Taller "Hàbits alimentaris saludables"	5è Primària	21 novembre	

**PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025**



Taller "Ens convertim en xef?"	3r i 4t Primària	21 novembre	
Voluntariat Gran Recapte	ESO	22 novembre	
Marató TV3 i Catalunya Ràdio	ESO i CFGM	5 desembre	
English Day	Tot el centre	5 desembre	
2n ESO. Taller realitat virtual de prevenció de l'assetjament escolar	2n ESO	12 desembre	
Activitats Nadal(cantada a la llar i a la residència, cursa Santr Silvestre, concert de Nadal)	Tot el centre	16-20 desembre	
Concurs relats WhatsApp	4t ESO		
Dia Escolar de la No Violència i la Pau(Jornada Intercultural?)	Tot el centre	30 gener	
Carnaval	Tot el centre	5 a 9 febrer	
Taller "Trividrogues"	3r ESO	2n trimestre	
Taller "Jo i les xarxes socials"	4t ESO	2n trimestre	
TTaller danses	5è Primària	2, 9, 16 i 20 març	
Pla Educatiu d'Entorn	Tot el centre		
Pla català d'ESports	Tot el centre		
Taller fruita	EI	3r trimestre	
errad equitat menstrual	1r i 4t ESO	19 març	
Prova Cangur	5è i 6è	20 març	

## PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL 2024-2025



	Primària ESO CCFF??		
Festival	6è Primària		
Geganters	Primària	21 abril	
Jornades culturals- Sant Jordi	Tot el centre	22 i 23 abril	
Xerrada higiene mans	INFANTIL	8 maig	
Xerrada Setmana sense fum	3r ESO	14 maig	
Sessions culturals Anglès	ESO	21 maig???	
Jornada Mediuambiental	Tot el centre	8 maig	
Diables	ESO	19 juny???	
Jornada Esportiva	Tot el centre	14 juny???	
Programa Fruita i Llet a les Escoles	Tot el centre	Al llarg del curs	
Fí del Projecte de Centre	Tot el centre	A concretar	
Festa darrer dia de curs	Tot el centre	21 juny	

## MENJADOR ESCOLAR

El menjador escolar està gestionat per l'AFA del centre. Hi ha cuina pròpia ubicada a l'edifici del gimnàs. De personal hi ha: Una cuinera, una auxiliar de cuina i 4 monitors/es.

## TRANSPORT ESCOLAR

La ruta de transport és la següent:

**Piscifactoria - Tragó - Peramola - Granja Espinal - Ogern - IE d'Oliana**

L'empresa que realitza el transport és Vilà-Betriu.

## ACOLLIDA EXTRAESCOLAR

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
De 16h a 17h				

Aquesta activitat està organitzada per l'AFA del centre.