

# Presentació tutories

## Informacions d'inici de curs





Informacions d'inici de curs

**Institut**

<b><i>Informació Institut de Masquefa</i></b>	
<b><i>Número de telèfon</i></b>	<b><i>93 772 77 22 - 618 07 62 85</i></b>
<b><i>Correu electrònic</i></b>	<b><i><a href="mailto:info@institutdemasquefa.cat">info@institutdemasquefa.cat</a></i></b>
<b><i>Horari d'atenció famílies</i></b>	<b><i>De dilluns a divendres de 8.30 a 14 h</i></b>



### ***Informació tutora***

<b><i>Informació tutora</i></b>	
<b><i>Nom i cognoms</i></b>	<b><i>ESTER PLAZAS</i></b>
<b><i>Correu electrònic</i></b>	<b><i><a href="mailto:eplazas@institutdemasquefa.cat">eplazas@institutdemasquefa.cat</a></i></b>
<b><i>Horari d'atenció a les famílies</i></b>	<b><i>Dilluns 10.00; dilluns 11.30; dimarts 13:30;</i></b>
<b><i>Aquest curs, les entrevistes amb les famílies seran concertades amb el tutor i es faran de forma telemàtica, telefònica o presencials segons les necessitats i disponibilitat de la família.</i></b>	



# Comunicació amb les famílies

## *Nova plataforma digital iEduca*

*A les famílies s'enviarà informació de funcionament, com donar-se d'alta, usuari i contrasenya, guies d'ús...*

*Les famílies rebran per mitjà de la plataforma: assistència, incidències, expulsions, comunicacions...*

*Es podrà instal·lar l'APP al mòbil o tauleta, des d'on es podran pagar sortides i autoritzar, veure butlletins de notes...*

*Serà una eina de comunicació amb el centre per part de les famílies, podran justificar faltes, podran enviar correu al tutor i professorat...*

Trobareu informació a la web del centre de com instal·lar al mòbil l'aplicació TOKAPP de iEduca



# Comunicació amb les famílies

<b>Comunicats</b>	
<b><i>Faltes d'assistència</i></b>	Diàriament per correu electrònic (leduca)
<b><i>Incidències</i></b>	Diàriament per correu electrònic (leduca)
<b><i>Comunicats famílies</i></b>	Responsabilitat de l'alumne de lliurar qualsevol comunicat a la família
<b><i>Comunicacions tutorial</i></b>	Horari d'atenció a les famílies Entrevista concertada: telemàtica, telefònica o presencial Per correu electrònic
<b><i>Comunicacions amb el professorat</i></b>	Horari d'atenció a les famílies i a l'alumnat Entrevista concertada: telemàtica, telefònica o presencial Per correu electrònic



# Justificació faltes d'assistència

## ***Com justificar les faltes d'assistència de l'alumnat***

***Faltes d'assistència***

*Justificar la falta al tutor/a per correu electrònic*

*Contestant directament a la plataforma digital  
leduca*

***És molt important justificar les faltes d'assistència  
del/de la vostre/a fill/a***

***Un cop s'hagi justificat la falta per part de la família, la justificació per part del  
tutor/a no és immediata a la plataforma iEduca***



Informacions d'inici de curs

# ORIENTACIÓ POSTOBLIGATÒRIA

Al mes d'octubre s'inicia a l'hora de tutoria el procés d'orientació postobligatòria per a treballar les diferents sortides acadèmiques i professionals una vegada els alumnes acaben l'etapa de l'ESO.

## *Accions que es realitzen*

- **Realització de qüestionaris d'autoconeixement.**
- **Xerrades amb els centres de referència del nostre entorn més proper.**
- **Sessió "Experiències" on es conviden exalumnes i professionals de diferents àmbits del nostre entorn.**
- **Fira Futur.**
- **Xerrades de batxillerat, cicles, PFI i IFE.**
- **Realització de simulacres del procés o processos de preinscripció.**
- **Proves d'accés lliures a CFGM i Arts plàstiques i disseny.**
- **Es treballa la Guia Xarxa TET Anoia Sud de recursos educatius i laborals del territori.**



# Informacions d'inici de curs

## Altres informacions

### ***Agenda Escolar***

***El Centre posa a disposició de l'alumnat una agenda escolar de la Diputació de Barcelona.***

***L'alumnat ha de fer-se responsable anotant els deures i mantenir l'agenda en bones condicions.***

***Cal tenir present que, encara que no hi hagi deures regularment de forma habitual, és necessari l'estudi diari i llegir els llibres de lectura obligatòria.***





# Informacions d'inici de curs

## Altres informacions

### ***Agenda Escolar***

***El Centre posa a disposició de l'alumnat una agenda escolar de la Diputació de Barcelona.***

***L'alumnat ha de fer-se responsable anotant els deures i mantenir l'agenda en bones condicions.***

***Cal tenir present que, encara que no hi hagi deures regularment de forma habitual, és necessari l'estudi diari i llegir els llibres de lectura obligatòria.***



## Informacions d'inici de curs

# Feines d'estiu

***Les feines d'estiu que l'alumnat ha fet voluntàriament, es lliuren al llarg de la 1a setmana del curs al professor/a de la matèria corresponent.***

***Es valoraran amb una nota acumulable al 1r trimestre.***



# Informacions d'inici de curs

## Aportació famílies

<b>Aportació famílies</b>	
<b>Formalització de l'aportació</b>	<i>En fer la matrícula del curs (juny/juliol)</i>
<b>Quantitat</b>	<i>60 euros anuals</i>
<b>Utilització</b>	<i>Fotocòpies exàmens, dossiers, activitats...</i>
	<i>Material i pràctiques del taller (tecnologia)</i>
	<i>Materials i pràctiques del laboratori (Ciències naturals)</i>
	<i>Teatres, conferències i activitats (una per nivell/curs)</i>



# “Lectura a l’abast de tots”

## **LECTURA A L’ABAST DE TOTS**

**Explicació**

*És un projecte per apropar a tots els alumnes d’ESO a la lectura. El centre comprarà els llibre de lectura obligatoris i els deixarà als alumnes.*

**Recursos**

*El Departament d’Educació dona una subvenció econòmica. El centre fa la compra dels llibres de lectura.*

**Funcionament**

*Les famílies hauran de signar, conjuntament amb el seu fill, el compromís d’un bon ús del llibre.  
Cada trimestre l’alumne haurà de retornar el llibre del trimestre i se li entregarà el següent llibre de lectura.  
En cas de pèrdua o deteriorament s’haurà d’abonar el cost del llibre.  
No s’entregarà el següent llibre si no es retorna l’anterior.*



Informacions d'inici de curs

## Entrades i sortides 4t ESO

***Les portes del Centre es tancaran a les 8.00 h. Els alumnes poden tornar a entrar al recinte escolar sense justificant ni acompanyant a les 11.30 h (per la porta principal).***

***Fora d'aquestes dues hores, els alumnes que arribin tard però vinguin acompanyats, podran entrar al Centre i un professor de guàrdia els acompanyarà a la seva classe o es quedaran a la sala de professors. Sempre s'han de justificar aquestes faltes. Per mitjà d'un correu electrònic o plataforma iEduca i el justificant extern si escau.***

***Per poder sortir del Centre dins l'horari escolar sense acompanyant responsable que se'n faci càrrec, s'haurà de lliurar un justificant escrit i signat per la família (model al Moodle). No seran vàlides notes a l'agenda.***



Informacions d'inici de curs

# Entrades i sortides 4t d'ESO

***PORTA D'ENTRADA I SORTIDA ALUMNAT 4t D'ESO:***

***Porta número: 1***

***Ubicació: porta principal***

***ESCALA D'ÚS DE L'ALUMNAT DE 4t D'ESO:***

***Escala A***

***Ubicació: escala d'emergència passadís central davant taller***

# Normes de funcionament



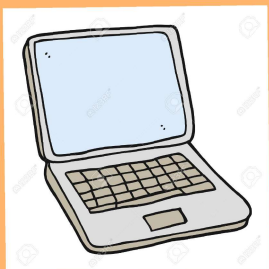
## ***INSTITUT ESPAI LLIURE DE MÒBILS***

*Està prohibit l'ús del mòbil dins del centre a tot l'alumnat sense l'autorització del professorat: no es pot fer present, ni visible, ni audible, sense excepció (ni patis, ni canvis de classe, ni passadissos, ni guàrdies, ni cap altra casuística).*

*Fer visible o audible el mòbil al centre per part de l'alumnat, serà incompliment de la normativa, i per aquesta raó s'aplicarà la sanció tipificada estipulada.*

***El centre no es farà responsable del trencament, pèrdues, furts o robatoris dels telèfons mòbils de l'alumnat ni prendrà cap acció o mesura per la seva reparació o rescabament.***

# Normes de funcionament



## **ÚS DELS ORDINADORS DE L'ALUMNAT**

*L'ordinador s'ha de portar carregat cada dia de casa. Al centre no es podrà carregar.*

*El carregador no es pot portar al centre, s'ha de quedar a casa.*

*No portar l'ordinador a l'Institut comporta una falta de material. Fer un mal ús de l'ordinador pot comportar una sanció disciplinària.*

***L'alumne ha de cuidar l'ordinador i fer-ne un bon ús, ha de seguir les indicacions del professorat.***





## ***HÀBITS D'ESTUDI I DEURES***

- ***Disposar d'un espai adequat per estudiar i fer deures.***
- ***Recomanem entre 1 o 2 hores diàries d'estudi i fer deures.***
- ***Bona organització del temps.***
- ***Anotar els deures a l'agenda al finalitzar la classe.***
- ***Portar la feina al dia.***
- ***Preparar la bossa el dia anterior per no deixar-se res a casa.***



Informacions d'inici de curs  
**Altres informacions**

***INICI CURS 2023-2024***

***Dimecres 6 de setembre***

***Tutoria inici de curs de 8 a 11 hores***

***Dijous 7 de setembre***

***Inici classes lectives de 8 a 14.30 hores***



# Informacions d'inici de curs

## Altres informacions

*Per més informacions i més detallades teniu la **Guia de l'Estudiant** i la **Web del Centre***

**Calendari**

**Equip docent**

**Horaris grup tutoria**

**Sortides**

**Normativa**

**Material**

**Disciplina**

**Faltes i sancions tipificades**

**Transport Escolar...**



Informacions d'inici de curs

# L'educació, cosa de tots

***El vostre suport, els vostres suggeriments, el vostre acompanyament..., són necessaris, ja que l'educació és cosa de tots.***

***Acompanyar per aprendre.***



Preguntes

Dubtes



Aclariments



**Moltes gràcies**  
**Bon curs 2023-2024**

