



**GUIA DE  
L'ESTUDIANT  
CURS 2023-2024**

## **Batxillerat**

L'equip directiu, el professorat i el personal no docent us donem la benvinguda a l'Institut de Masquefa i us desitgem un bon curs!!!!





# Índex

1. HORARI I CONTACTE INSTITUT I AFA.....	5
2. CALENDARI CURS 2023-2024.....	6
2.1. Calendari escolar.....	6
2.2. Planificació curs.....	6
2.3. Dates lliurament butlletins de notes.....	6
3. ORGANIGRAMA DEL CENTRE.....	7
3.1. Equip directiu.....	7
3.2. Coordinadors de nivell.....	7
3.3. Caps de departament.....	7
3.4. Coordinacions tècniques.....	8
3.5. Programes d'Innovació Pedagògica.....	8
3.6. Personal no docent (PAS).....	8
4. EQUIP DOCENT BATXILLERAT.....	9
4.1. Distribució horària 1r i 2n batxillerat.....	9
4.2. Equip de tutors/es.....	9
4.3. Equip professorat/matèria/grup.....	10
4.4. Matèries de modalitat.....	10
5. HORARIS TUTORIES 1r i 2n BATXILLERAT.....	12
5.1. Tutoria 1r A.....	12
5.2. Tutoria 1r B.....	12
5.3. Tutoria 2n A.....	13
5.4. Tutoria 2n B.....	13
6. NORMATIVA DE NIVELL.....	14
7. MATERIAL.....	15
8. SORTIDES NIVELL 1r i 2n BATXILLERAT.....	16
9. NORMES DE FUNCIONAMENT DE CENTRE.....	17
9.1. Entrades i sortides.....	17
9.2. Lavabos.....	17
9.3. Justificació de les faltes d'assistència de l'alumnat.....	17
10. NORMATIVA: INSTITUT ESPAI LLIURE DE MÒBILS.....	18
11. NORMATIVA: ÚS DELS ORDINADORS DE L'ALUMNAT.....	19
12. DRET D'IMATGE.....	20
13. HÀBITS D'ESTUDI I DEURES.....	20
14. DRET DE VAGA.....	21
14.1. Vaga del personal docent.....	21
14.2. Vaga de l'alumnat.....	21
15. ASPECTES DISCIPLINARIS.....	22
15.1. Faltes lleus (NOFC).....	22
15.2. Faltes greus (NOFC).....	22
15.3. Faltes molt greus (NOFC).....	22
15.4. Faltes i sancions tipificades (NOFC).....	23
15.5. Faltes i sancions tipificades mòbils.....	24
16. TRANSPORT ESCOLAR.....	25



## 1. HORARI I CONTACTE INSTITUT I AFA

INSTITUT DE MASQUEFA	
Tipus	Contacte
<i>Adreça postal</i>	Avinguda Maresme, 47-87 (08783 MASQUEFA)
<i>Adreça electrònica</i>	<a href="mailto:info@institutdemasquefa.cat">info@institutdemasquefa.cat</a>
<i>Telèfon fix i mòbil</i>	93 772 77 22 – 618 07 62 85
<i>Pàgina web</i>	<a href="https://agora.xtec.cat/institutdemasquefa/">https://agora.xtec.cat/institutdemasquefa/</a>
<i>Plataforma iEduca</i>	<a href="https://www.ieduca.com/">https://www.ieduca.com/</a>
<i>Moodle</i>	<a href="https://educaciodigital.cat/institutdemasquefa/moodle/login/index.php">https://educaciodigital.cat/institutdemasquefa/moodle/login/index.php</a>
<i>Instagram</i>	@insti_masquefa

AFA INSTITUT DE MASQUEFA	
Tipus	Contacte
<i>Adreça electrònica</i>	<a href="mailto:afainstitutmasquefa@gmail.com">afainstitutmasquefa@gmail.com</a>
<i>Telèfon</i>	666615353
<i>Facebook</i>	Cerqueu el grup de l'AMPA Institut de Masquefa
<i>Instagram</i>	@afainstitutmasquefa

HORARI MARC					
Franja	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Matí</i>	8 a 14.30 h	8 a 14.30 h	8 a 14.30 h	8 a 14.30 h	8 a 14.30 h
<i>Tarda</i>	16.00 a 19.30 h	16.00 a 19.30 h	16.00 a 19.30 h	16.00 a 19.30 h	
<i>Activitat</i>	Espai estudi	Espai estudi	Espai Estudi	Espai estudi	
	Esportives	Esportives	Esportives	Esportives	

Horari d'atenció al públic de secretaria	
<i>De l'1 de setembre de 2023 al 30 de juny de 2024</i>	De dilluns a divendres de 8.30 a 14.00 h

## 2. CALENDARI CURS 2023-2024

### 2.1. Calendari escolar

Vacances escolars i dies festius	
<i>Reunió famílies inici curs</i>	7 de setembre de 2023: 17 h (presencial)
<i>Inici del curs 2023-2024</i>	12 de setembre de 2023
<i>Final del curs 2023-2024</i>	21 de juny de 2024
<i>Vacances Nadal</i>	Del 21 de desembre de 2023 al 7 de gener de 2024
<i>Vacances Setmana Santa</i>	Del 25 de març de 2024 a l'1 d'abril de 2024
<i>Festes oficials</i>	12 d'octubre de 2023 - 1 de novembre de 2023 - 6 i 8 de desembre de 2023 - 1 de maig de 2024
<i>Festes de lliure disposició</i>	13 d'octubre de 2023 - 7 de desembre de 2023 - 12 de febrer de 2024 - 1 de març de 2024 - 17 i 20 de maig de 2024

### 2.2. Planificació curs

Trimestres i recuperacions extraordinàries juny		
Inici i final	1r BATXILLERAT	2n BATXILLERAT
<i>1r trimestre</i>	Del 6 de setembre de 2023 al 24 de novembre de 2023	
<i>2n trimestre</i>	Del 27 de novembre de 2023 al 8 de març de 2024	Del 27 de novembre de 2023 al 16 de febrer de 2024
<i>3r trimestre</i>	Del 11 de març de 2024 al 31 de maig de 2024	Del 19 de febrer de 2024 al 10 de maig de 2024
<i>Recuperacions extraordinàries juny</i>	De l'11 al 13 de juny de 2024	De l'11 al 13 de juny de 2024
<i>Festa de graduació 2n de BATX</i>		15 de maig de 2024

### 2.3. Dates lliurament butlletins de notes

Lliurament butlletins de notes	
<i>Avaluació inicial (preavaluació iEduca)</i>	20/10/23 (1r BATX)
<i>1a avaluació (iEduca)</i>	01/12/23 (1r i 2n BATX)
<i>2a avaluació (iEduca)</i>	15/03/24 (1r BATX) – 23/02/24 (2n BATX)
<i>3a avaluació (iEduca) i final continua (butlletí amb paper)</i>	07/06/24 (1r BATX) – 16/05/24 (2n BATX)
<i>Extraordinària juny (butlletí amb paper)</i>	21/06/24 (1r i 2n BATX)

### 3. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

#### 3.1. Equip directiu

Nom	Càrrec	Funció	Correu
<i>Ruth Montserrat</i>	Directora	Atenció famílies, disciplina	<a href="mailto:direccio@institutdemasquefa.cat">direccio@institutdemasquefa.cat</a>
<i>Gemma Rovira</i>	Cap d'estudis	Horaris, organització centre	<a href="mailto:capdestudis@institutdemasquefa.cat">capdestudis@institutdemasquefa.cat</a>
<i>Josep Gámez</i>	Secretari	Gestió econòmica	<a href="mailto:secre@institutdemasquefa.cat">secre@institutdemasquefa.cat</a>
<i>Montserrat Sendra</i>	Coordinadora pedagògica	Llibres de text, programacions, currículum, atenció diversitat	<a href="mailto:coorpedagogica@institutdemasquefa.cat">coorpedagogica@institutdemasquefa.cat</a>

Per tal d'oferir-vos una millor atenció, és necessari demanar cita prèvia sempre que vulgueu mantenir una entrevista amb l'equip directiu. Ho podeu fer per via telefònica o per correu electrònic.

#### 3.2. Coordinadors de nivell

Nom	Càrrec
<i>Yrina Aparicio</i>	Coordinadora 1r d'ESO
<i>Miguel Ángel Signes</i>	Coordinador 2n d'ESO
<i>Josep Ordines</i>	Coordinador 3r d'ESO
<i>Elisabet Carreras</i>	Coordinadora 4t d'ESO
<i>Vicent Vidal</i>	Coordinador Batxillerat

#### 3.3. Caps de departament

Nom	Càrrec
<i>Sandra Sarlé</i>	Cap departament Llengua Catalana
<i>Inma Cerdà</i>	Cap departament Llengua Castellana
<i>Ester Plazas</i>	Cap departament Llengües Estrangeres
<i>Pablo Domingo</i>	Cap departament Matemàtiques
<i>Daniel Ponce</i>	Cap departament Científic
<i>Nicolau Sagrera</i>	Cap departament Tecnològic
<i>Laura Costa</i>	Cap departament Humanístic
<i>Aitor Aleixandre</i>	Cap departament artístic
<i>Eva Caballero</i>	Cap departament Orientació Educativa

### 3.4. Coordinacions tècniques

Nom	Càrrec
<i>Nicolau Sagrera i Aloma Guals</i>	Coordinador Informàtica
<i>Cristina Guitart</i>	Activitats i Serveis
<i>David Ogaya</i>	Coord. Riscos Laborals
<i>Vicent Vidal</i>	Coord. TdR Batxillerat
<i>Agnès Belmonte i Miriam Carreras</i>	Coord. Exàmens de Cambridge
	Intercanvi
<i>Pilar Garcia</i>	Mediació i Servei Comunitari
<i>Sandra Sarlé i Maria Gabarró</i>	Biblioteca
<i>Josep Gámez</i>	Pla de l'Esport

### 3.5. Programes d'Innovació Pedagògica

Programa	Professorat encarregat
<i>Model Competencial Orientador (SCAP)</i>	Grup dinamitzador

### 3.6. Personal no docent (PAS)

Nom	Càrrec
<i>David Sirera</i>	Conserge
<i>Encarna Santiago</i>	Conserge
<i>Begoña Rodríguez</i>	Administrativa
<i>Maria Rosa Molina</i>	Administrativa



## 4. EQUIP DOCENT BATXILLERAT

### 4.1. Distribució horària 1r i 2n batxillerat

Matèries	Hores setmana 1r BATX	Hores setmana 2n BATX
<i>Llengua catalana i literatura</i>	2	2
<i>Llengua castellana i literatura</i>	2	2
<i>Llengua estrangera (Anglès)</i>	3	3
<i>Història</i>		3
<i>Educació física</i>	2	
<i>Filosofia/Història de la filosofia</i>	2	3
<i>Modalitat i Optatives</i>	18	16
<i>Tutoria</i>	1	1
<b>Total hores lectives/setmana</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<i>Treball de Recerca</i>	Es farà de forma extensiva al llarg dels dos cursos	

### 4.2. Equip de tutors/es

Nom tutor/a	Tutoria	Correu electrònic
<i>Jaume Garcia</i>	1r A	<a href="mailto:jgarc397@xtec.cat">jgarc397@xtec.cat</a>
<i>Vicent Vidal</i>	1r B	<a href="mailto:vvidal5@xtec.cat">vvidal5@xtec.cat</a>
<i>Agnès Belmonte</i>	2n A	<a href="mailto:abelmon5@xtec.cat">abelmon5@xtec.cat</a>
<i>Pablo Domingo</i>	2n B	<a href="mailto:pdomin4@xtec.cat">pdomin4@xtec.cat</a>

### 4.3. Equip professorat/matèria/grup

Nom professor/a	Matèria	Grup classe
Josep Ordines	Llengua Catalana	1r A i B
Maria Gabarró		2n A i B
Irina Aparicio	Llengua Castellana	1r A i B
Dory López		2n A i B
Gemma Rovira	Llengua Anglesa	1r A i B (desdoblament 2n B)
Agnès Belmonte		2n A i B
Cristina Guitart	Història	2n A i B
Javier Medina	Educació Física	1r A i B
Jaume García	Filosofia	1r A i B
	Història de la filosofia	2n A i B

### 4.4. Matèries de modalitat

Matèries modalitat 1r BATXILLERAT		
Nom professor/a	Matèria	Grup classe
David Ogaya	Matemàtiques CCSS I	1r A
Laura Costa	Llengua i cultura llatines I	1r A
Dory López	Literatura Universal	1r A
Jaume Garcia	Història del món contemporani	1r A
Pablo Domingo	Matemàtiques I	1r B
Marc Jaime	Física I	1r B
Daniel Ponce	Biologia I	1r B
Nicolau Sagrera	Tecnologia Industrial I	1r B
Gemma Macarrilla	Dibuix Tècnic I	1r A i B
Vicent Vidal	Economia I	1r A i B
Laura Costa	Llengua i cultura gregues I	1r A i B
Marc Jaime	Química I	1r A i B

Matèries modalitat 2n BATXILLERAT		
Nom professor/a	Matèria	Grup classe
<i>Cristina Guitart</i>	Història de l'Art	2n A
<i>Maria Gabarró</i>	Literatura Catalana	2n A
<i>Laura Costa</i>	Llatí II	2n A
<i>David Ogaya</i>	Matemàtiques CCSS II	2n A
<i>Pablo Domingo</i>	Matemàtiques II	2n B
<i>Miguel Ángel Signes</i>	Física II	2n B
<i>Miguel Ángel Signes</i>	Biologia II	2n B
<i>Marina Sainz</i>	Tecnologia Industrial II	2n B
<i>Vicent Vidal</i>	Economia d'empresa II	2n A i B
<i>Laura Costa</i>	Grec II	2n A i B
<i>Gemma Macarrilla</i>	Dibuix Tècnic II	2n A i B
<i>M<sup>a</sup> Teresa Boda</i>	Química II	2n A i B

## 5. HORARIS TUTORIES 1r i 2n BATXILLERAT

### 5.1. Tutoria 1r A

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9 h	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	ED. FÍSICA	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	ANGLÈS	CASTELLÀ
9 a 10 h	CATALÀ	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	ED. FÍSICA	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I
10 a 11 h	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	CATALÀ	TUTORIA
11 a 11.30 h	Pati				
11.30 a 12.30 h	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	ANGLÈS	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I
12.30 a 13.30 h	ANGLÈS	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	FILOSOFIA	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I
13.30 a 14.30 h	CASTELLÀ	CASTELLÀ	CATALÀ	FILOSOFIA	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I

### 5.2. Tutoria 1r B

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9 h	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	ANGLÈS	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	CASTELLÀ	ANGLÈS
9 a 10 h	CASTELLÀ	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	ANGLÈS	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I
10 a 11 h	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	ED. FÍSICA	TUTORIA
11 a 11.30 h	Pati				
11.30 a 12.30 h	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	H. MÓN CONTEMPORANI MATES I	CATALÀ	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I	LLATÍ I MATES CCSS I BIOLOGIA I T. INDUSTRIAL I
12.30 a 13.30 h	FILOSOFIA	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	CASTELLÀ	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I	LIT. UNIVERSAL FÍSICA I
13.30 a 14.30 h	CATALÀ	ED. FÍSICA	FILOSOFIA	CATALÀ	DIBUIX TÈCNIC I QUÍMICA I ECONOMIA I GREC I

### 5.3. Tutoria 2n A

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9 h	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	HIST. FILOSOFIA	CATALÀ/CASTELLÀ	HISTÒRIA	LIT. CATALANA
9 a 10 h	CASTELLÀ	CATALÀ	LLATÍ II MATES CCSS II	HIST. FILOSOFIA	HISTÒRIA DE L'ART
10 a 11 h	LLATÍ II MATES CCSS II	LIT. CATALANA	ANGLÈS	LLATÍ II MATES CCSS II	TUTORIA
11 a 11.30 h	Pati				
11.30 a 12.30 h	LIT. CATALANA	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	LIT. CATALANA	CATALÀ/CASTELLÀ	HISTÒRIA
12.30 a 13.30 h	HISTÒRIA DE L'ART	LLATÍ II MATES CCSS II	HISTÒRIA DE L'ART	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II
13.30 a 14.30 h	HIST. FILOSOFIA	HISTÒRIA DE L'ART	HISTÒRIA	ANGLÈS	ANGLÈS

### 5.4. Tutoria 2n B

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9 h	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	ANGLÈS	HISTÒRIA	HIST. FILOSOFIA	MATES II
9 a 10 h	ANGLÈS	HIST. FILOSOFIA	BIOLOGIA II T. INDUSTRIAL II	FÍSICA II	BIOLOGIA II T. INDUSTRIAL II
10 a 11 h	CATALÀ/CASTELLÀ	MATES II	CATALÀ/CASTELLÀ	HISTÒRIA	TUTORIA
11 a 11.30 h	Pati				
11.30 a 12.30 h	HIST. FILOSOFIA	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	FÍSICA II	BIOLOGIA II T. INDUSTRIAL II	FÍSICA II
12.30 a 13.30 h	MATES II	BIOLOGIA II T. INDUSTRIAL II	ANGLÈS/2	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II	DIBUIX TÈCNIC II QUÍMICA II ECONOMIA II GREC II
13.30 a 14.30 h	HISTÒRIA	FÍSICA II	MATES II	CATALÀ	CASTELLÀ

## 6. NORMATIVA DE NIVELL

- ◆ S'ha de portar el material necessari per a cada àrea.
- ◆ S'ha de ser puntual a l'hora d'entrar a les classes.
- ◆ No es pot menjar ni beure res a l'hora de classe.
- ◆ No es pot faltar al respecte als companys, professors ni a ningú de la comunitat educativa.
- ◆ No s'ha de malmetre el material de les classes ni del centre (papereres, esborradors, pantalles, cadires, taules...).
- ◆ No es pot sortir de l'aula als canvis de classe, només en els canvis d'espais.
- ◆ Cal mantenir l'ordre en tot moment dins de les aules.
- ◆ Durant els canvis de classe no es pot anar al lavabo.
- ◆ S'ha de dur obligatòriament l'agenda en bon estat.
- ◆ No es pot fumar en tot el centre.
- ◆ Cal portar la roba adient.
- ◆ No es pot fer ús del mòbil ni altres aparells de gravació audiovisual al Centre sense autorització del professorat. Si el professorat veu o sent un mòbil, ho comunicarà a l'equip directiu, qui aplicarà la sanció tipificada i la comunicarà a la família.
- ◆ S'han de justificar les faltes d'assistència a través d'un correu al tutor/a o per la plataforma iEduca i lliurar el justificant extern, si és el cas, al tutor.
- ◆ En cas de faltar a un examen, cal un justificant extern que es mostrarà al professor implicat el primer dia després de la falta d'assistència.
- ◆ Els treballs s'han de lliurar inexcusablement en la data establerta pel professorat.
- ◆ S'ha de mirar al final de cada classe el quadre d'ocupació d'aula per si cal pujar les cadires, tancar les finestres, abaixar persianes i tancar els llums.
- ◆ Qualsevol falta de disciplina comesa al Batxillerat es considerarà més greu pel fet de ser Batxillerat.

## **7. MATERIAL**

Tots els alumnes necessitaran i han de portar de casa:

- ◆ Agenda (la dona el centre)
- ◆ Bolígraf blau/negre/vermell
- ◆ Llapis/goma/maquineta
- ◆ Compàs/regle/escaire/cartabó/transportador d'angles
- ◆ Tisores de punta arrodonida
- ◆ Colors de fusta/retoladors
- ◆ Calculadora científica: Casio FX-82SP XII
- ◆ Llibreta fulls quadriculats i amb espiral (mínim 80 fulls)- matemàtiques
- ◆ Fulls quadriculats
- ◆ Carpeta classificadora
- ◆ Fundes de plàstic mida foli (25 aproximadament)
- ◆ Roba adient i calçat esportiu (Educació Física)
- ◆ Roba de recanvi (Educació Física)

## 8. SORTIDES NIVELL 1r i 2n BATXILLERAT

### Possibles sortides del nivell de 1r de BATXILLERAT

Teatre «Mar i cel» Dagoll Dagom  
Barcino Romana (**Humanístic**)  
Servei de microscòpia de la UAB (**Científic**)  
Ruta literària per Barcelona «La sombra del viento»

### Possibles sortides del nivell de 2n de BATXILLERAT

MNAC (Barcelona) **Humanístic-social**  
Teatre «Mar i cel» Dagoll Dagom  
Castell de Montjuïc (Barcelona)  
Servei de microscòpia de la UAB (**Científic**)

Les NOFC especifiquen els motius de l'exclusió de l'alumnat a les sortides fora del centre:

- ***Absentisme continuat o intermitent.***
- ***Baix rendiment escolar.***
- ***Mal comportament generalitzat dins el centre.***
- ***Falta greu de disciplina.***
- ***Falta molt greu amb obertura d'expedient disciplinari.***
- ***Altres que l'equip docent considerin oportunes.***

L'equip docent i/o professorat acompanyant a la sortida seran els que decidiran la participació d'un alumne a una sortida. La comissió de convivència ratificarà la sanció, i el tutor/a serà l'encarregat de comunicar-ho a la família.



## 9. NORMES DE FUNCIONAMENT DE CENTRE

### 9.1. Entrades i sortides

El centre s'obrirà a les 7h55. Els alumnes accediran al centre i aniran cap a l'aula respectiva. La sortida serà a les 14h30.

Cada nivell tindrà una porta d'entrada i sortida i una escala per accedir dins l'edifici.

Els alumnes de 1r i 2n batxillerat accediran per la següent porta i escala:

Porta	Ubicació porta	Escala	Ubicació escala
Núm. 1	Porta principal (Av. Maresme)	Mòdul	Porta mòdul

### 9.2. Lavabos

L'alumnat de BATXILLERAT haurà d'anar als lavabos que hi ha a la planta baixa, davant secretaria, que és on es troben ubicades totes les aules tutories de batxillerat.

L'alumnat podrà fer ús del lavabo durant l'hora de classe, amb el permís del professor que tingui a classe.

A l'hora de pati també podrà tenir accés al lavabo.

### 9.3. Justificació de les faltes d'assistència de l'alumnat

Quan un alumne no assisteixi al centre, la família a primera hora del matí ha de trucar al centre i comunicar-ho i després ha de justificar la falta al tutor/a del seu/va fill/a. (per correu electrònic al tutor o per l'aplicació iEduca).

El professorat passarà llista cada hora i anotarà la falta o retard a la plataforma digital iEduca. Les famílies rebran un correu amb les faltes aproximadament a les 9.30 hores i a les 20 hores, amb el comunicat de falta del seu/va fill/a.

## 10. NORMATIVA: INSTITUT ESPAI LLIURE DE MÒBILS



- ◆ Està prohibit l'ús del mòbil dins del centre a tot l'alumnat sense l'autorització del professorat: no es pot fer present, ni visible, ni audible, sense excepció (ni patis, ni canvis de classe, passadissos, guàrdies, ni cap altra casuística).
- ◆ El centre no es farà responsable del trencament, pèrdues, furts o robatoris dels telèfons mòbils de l'alumnat ni prendrà cap acció o mesura per la seva reparació o rescabament.
- ◆ Fer visible o audible el mòbil al centre per part de l'alumnat, serà incompliment de la normativa, i per aquesta raó s'aplicarà la sanció tipificada estipulada.
- ◆ Excepcionalment per ús pedagògic, es podrà portar i fer ús del mòbil sota la supervisió del professorat.
- ◆ Sempre que una família tingui necessitat de trucar al seu fill o filla pot fer-ho a través del telèfon del centre i els conserges en prendran nota, en cas de ser necessari, s'avisarà immediatament a l'alumne de la incidència que s'hagi produït.
- ◆ Si l'alumnat té la necessitat de parlar urgentment amb els seus pares, s'adreçarà a consergeria, amb el permís del professor responsable, i des d'allà se li donarà el telèfon perquè pugui trucar.
- ◆ En casos excepcionals de llarga malaltia i davant la impossibilitat de cap altra alternativa, es podrà fer ús de webcam per poder fer classes a distància, amb la prèvia autorització del professorat, de la família i l'alumnat.

## 11. NORMATIVA: ÚS DELS ORDINADORS DE L'ALUMNAT



- ◆ L'ordinador s'ha de portar carregat cada dia de casa. Al centre no es podrà carregar.
  - ◆ El carregador no es pot portar al centre, s'ha de quedar a casa.
  - ◆ No portar l'ordinador a l'Institut comporta una falta de material.
- 
- ◆ L'alumne ha de cuidar l'ordinador i fer-ne un bon ús, ha de seguir les indicacions del professorat.
  - ◆ L'ordinador és propietat del Departament d'Educació, el centre en fa una cessió a l'alumne/a per poder-ne fer ús durant els cursos que l'alumne/a estigui escolaritzat a l'Institut.
  - ◆ L'ordinador no es pot deixar a la classe, l'alumnat se l'ha d'emportar a casa com a eina d'estudi.
  - ◆ Fer un mal ús de l'ordinador pot comportar una sanció disciplinària.

## **12. DRET D'IMATGE**

Atenent el dret d'imatge signat per les famílies dels alumnes, no està permès portar al Centre telèfons mòbils.

Cal entendre i valorar la situació específica que poden tenir algunes famílies i com, el seu dret d'imatge i la seva voluntat de privacitat, poden estar també suportades per sentències legals.

## **13. HÀBITS D'ESTUDI I DEURES**

És molt important tenir uns bons hàbits d'estudi.

T'aconsellem:

- ◆ Disposar d'un espai adequat per estudiar i fer deures. Acostumar-te a estudiar i fer deures sempre al mateix lloc i amb un horari fix (et recomanem entre 1 o 2 hores diàries). Organitzar-te el temps i elaborar-te un horari de treball.
- ◆ Portar la feina al dia. Anotar-te sempre els deures pendents a l'agenda al finalitzar la classe.
- ◆ Quan et posis a fer els deures, primer repassa matèria per matèria i organitza't la feina pendent. No et posis directament a fer les activitats pendents, primer repassa la teoria explicada i després fes les activitats. No es tracta de fer les activitats perquè el professor ho ha demanat, sinó fer les activitats per reforçar i acabar d'assolir allò que s'ha treballat a classe.
- ◆ Quan acabis de treballar, revisa l'horari de l'endemà, deixa la motxilla preparada i assegura't que no et deixes res a casa.

## **14. DRET DE VAGA**

### **14.1. Vaga del personal docent**

En el cas que l'exercici del dret de vaga per part del personal docent impliqui no poder atendre l'alumnat correctament, la direcció emetrà un comunicat explicant la situació. Només aquest avís escrit i signat per la direcció serà vàlid com a mitjà d'informació a les famílies.

### **14.2. Vaga de l'alumnat**

Els alumnes d'ESO no tenen la possibilitat d'exercir el dret de vaga. No obstant això, el Consell Escolar del Centre va autoritzar poder-lo exercir per als alumnes de 3r i 4t d'ESO i batxillerat, prèvia assemblea d'alumnes per explicar la situació i amb la justificació prèvia de les famílies amb un justificant específic a tal efecte.

## **15. ASPECTES DISCIPLINARIS**

El centre ha de vetllar pel manteniment d'un ambient de convivència i de treball adient a l'aprenentatge i a l'estudi i on es respecti el dret de tots els alumnes a l'ensenyament, a la llibertat, a la dignitat personal i a les persones i en aquesta línia hem d'educar i exigir responsabilitats, si cal.

En aquest sentit, la convivència del centre ha de venir reglada per unes normes d'obligat compliment i de reconeixement general que adequi aquests principis a la resolució de conflictes en el dia a dia.

L'incompliment de les normes de convivència pot rebre la consideració de falta lleu, falta greu o falta molt greu segons la seva incidència i, per tant, pot ser sancionat.

### **15.1. Faltes lleus (NOFC)**

Si un alumne fa una lleu, aquesta es comunicarà a la família via correu electrònic (iEduca) i trucada telefònica del tutor o professor sí ho troben necessari.

Tràmit de la sanció es farà amb la direcció del centre.

Aquest curs hi haurà tasques formadores (privació del temps d'esbarjo).

### **15.2. Faltes greus (NOFC)**

Si un alumne fa una falta greu, aquesta es comunicarà a la família via correu electrònic (iEduca) i trucada telefònica del tutor o professor sí ho troben necessari.

El professor farà un informe per al tutor i per la comissió de convivència.

Tràmit de la sanció es farà amb la direcció del centre.

Durant les sancions que impliquin l'expulsió a casa, l'alumne trobarà al moodle la feina que ha de fer durant el període de no assistència al centre.

### **15.3. Faltes molt greus (NOFC)**

El professor fa l'informe i el fa arribar a la direcció del Centre.

La direcció del Centre ho comunica a la família, de forma presencial.

La direcció inicia l'obertura d'expedient disciplinari i en fa tot el seguiment amb la família i alumne.

### 15.4. Faltes i sancions tipificades (NOFC)

Núm.	FALTA	SANCIÓ
1	2 expulsions d'aula en un dia.	<i>Es truca a la família qui ha de venir a buscar l'alumne</i>
2	Retard als canvis de classe de més de 5 minuts.	<i>Expulsió d'aula</i>
3	Assistència a una classe que no pertoca.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
4	Sortir de l'aula de forma inadequada i sense permís del professor/a.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
5	Alumne expulsat a la sala de professors que es nega a col·laborar en alguna tasca assignada.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
6	Alumne expulsat a la sala de professors que falta al respecte, fa comentaris inapropiats als professors de guàrdia o al professorat que està treballant.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
7	No acceptar per part de la família les tasques formadores a l'hora del pati.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
8	No presentar-se a les tasques formadores a l'hora del pati.	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
9	Suplantació d'identitat d'un alumne (pati, guàrdia, classe...)	<i>1 dia d'expulsió a casa</i>
10	Alumne expulsat d'aula que no vol sortir, ha d'intervenir algun membre de l'equip directiu i complica l'expulsió.	<i>2 dies d'expulsió a casa</i>
11	Tenir 7 expulsions d'aula a la setmana.	<i>2 dies d'expulsió a casa</i>
12	Primera sanció per acumulació de faltes de disciplina després d'haver fet tasques formadores.	<i>2 dies d'expulsió a casa</i>
13	Falta de respecte/insultar a un professor/a.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
14	Barallar-se/pegar-se amb un company/a.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
15	Sostreure objectes personals del professorat.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
16	Fumar dins el centre.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
17	Tornar a tenir faltes de disciplina una vegada ja s'ha fet una primera sanció de dos dies d'expulsió a casa.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
18	Suplantació d'identitat d'un professor, familiar..., amb premeditació.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
19	Deteriorament de les dependències del centre i no acceptar fer les tasques compensatòries per part de la família.	<i>3 dies d'expulsió a casa</i>
20	Marxar del centre sense permís (saltar la tanca perimetral del centre o per la porta principal).	<i>5 dies d'expulsió a casa</i>
21	Tornar a tenir faltes de disciplina després d'haver fet la segona sanció de tres dies d'expulsió a casa.	<i>5 dies d'expulsió a casa</i>

Aprovades pel claustre del 28 de juny i consell escolar del 29 de juny de 2023

**15.5. Faltes i sancions tipificades mòbils**

<b>Núm.</b>	<b>FALTA</b>	<b>SANCIÓ</b>
<b>1</b>	Fer visible o audible el mòbil al centre	<b>1 dia d'expulsió a casa</b>
<b>2</b>	Fer visible o audible el mòbil al centre de forma reiterada	<b>3 dies d'expulsió a casa</b>
<b>3</b>	Fer ús del mòbil al centre	<b>3 dies d'expulsió a casa</b>
<b>4</b>	Fer ús del mòbil al centre de forma reiterada	<b>5 dies d'expulsió a casa</b>
<b>5</b>	Fer fotografies, directes, vídeos de dins el centre i penjar-ho a les xarxes socials.	<b>5 dies d'expulsió a casa</b>

**Aprovades pel claustre de l'1 de setembre i consell escolar del 4 de setembre de 2023**



## 16. TRANSPORT ESCOLAR

Les famílies dels alumnes usuaris són les responsables finals de qualsevol desperfecte o de mals comportaments dels seus fills o filles a l'autocar. Qualsevol actuació greu serà tractada a la Comissió de Convivència del Centre i pot comportar la pèrdua temporal o definitiva del servei.

L'horari del transport escolar serà el proposat pel Consell Comarcal, no presentarà cap modificació respecte el curs anterior.

<b>Horari transport Institut de Masquefa. Curs 2023-2024</b>		
<b>Parada</b>	<b>Horari matí</b>	<b>Horari migdia</b>
<b>MASQUEFA: Can Quiseró- Carretera BV-2249 amb carrer Pirineus (Marquesina)</b>	7.30 h	14.55 h
<b>MASQUEFA: El Maset-Av. Masquefa, 24 (Parada Bus)</b>	7.40 h	14.45 h
<b>MASQUEFA: La Beguda Alta-Carrer de la Font, 19 de la Beguda Alta</b>	7.45 h	14.40 h
<b>MASQUEFA: Carretera B-224z amb Can Parellada, 2 (Marquesina)</b>	7.50 h	14.35 h
<b>MASQUEFA: Institut de Masquefa</b>	7.55 h	14.30 h