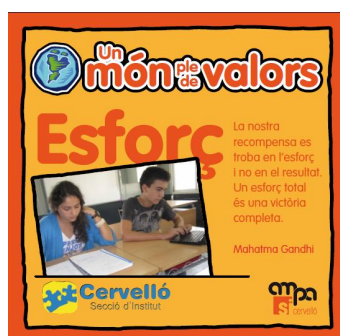


CARTA DE COMPROMÍS 2024-25

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE "FOP" (Formació-Orientació-Participació)



En data, reunides les persones sota signants:

L'alumne/a.....

El/la seu/seva pare, mare, tutor/a

Com a representants de l'entorn educatiu i Francisco J. Rodríguez Álvarez, com a Director de l'Institut de Cervelló, conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família, de l'institut i també de l'entorn, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta l'acceptació dels següents compromisos:

COMPROMÍS DEL CENTRE :

- 1.-Facilitar una **formació** que contribueixi al **desenvolupament integral** de la personalitat de l'alumnat.
- 2.-**Vetllar** per fer efectius **els drets de l'alumnat** en l'àmbit escolar.
- 3.- **Donar una sortida específica** a les diferents tipologies d'alumnat i **orientar-lo** d'acord a les seves capacitats i al seu grau de desenvolupament personal.
- 4.- **Establir** una sèrie d'**acords** i decisions sobre l'ordre, el silenci, **el clima de treball** a les aules i al centre, per garantir el correcte desenvolupament de les activitats.
- 5.- **Involucrar**, des de l'inici de cada curs, **a tota la comunitat escolar** (professorat, alumnat, famílies i entorn educatiu) en el compliment i manteniment d'aquestes condicions que permetran un correcte aprofitament dels ensenyaments que s'imparteixen en el centre.
- 6.- **Implicar** l'alumnat i fer-lo **partícep actiu** tant en el seu procés d'aprenentatge com en els aspectes relacionats amb la vida del centre, segons el nostre projecte educatiu.
- 7.- **Informar l'alumnat i les famílies** dels **criteris** que s'aplicaran **per avaluar el rendiment** acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i informar la família dels resultats de les avaluacions.
- 8.- **Fomentar el respecte a la igualtat de gènere i l'educació afectiva i sexual** en general i específicament en els plans d'acció tutorial.
- 9.- Mantenir **comunicació** amb la família per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a, de les seves absències i de qualsevol circumstància que sigui rellevant per al desenvolupament educatiu dels nois i noies. Usar amb aquesta finalitat **la plataforma de comunicació amb les famílies Esemtia** a través de l'ordinador o de la seva app per a dispositius mòbils.
- 10.- **Atendre les peticions d'entrevista** o de comunicació que formuli **la família**, mirant de conciliar l'horari de la família amb el del centre.
- 11.- **Promocionar els valors: compromís, respecte, esforç, treball en equip i control de les emocions, mitjançant el programa "Un món ple de valors"**.
- 12.- **Col·laborar** amb els **estaments de l'entorn** (Ajuntament, Regidors, Tècnics municipals, EAP...) per treballar en xarxa en els temes propis de l'institut.
- 13.- **Treballar** conjuntament en temes **d'educació i joventut** amb les regidories de l'ajuntament.
- 14.- **Coordinar-se** periòdicament amb els **representants d'altres entitats de l'entorn**: departament d'educació, serveis socials, tècnics de joventut, mossos d'esquadra de referència, serveis educatius, Associació de Famílies (AFA)...
- 15.- **Acordar recursos i espais formatius, amb altres entitats de l'entorn** per l'atenció de l'alumnat fora de l'horari escolar.
- 16.- **Cercar recursos** en l'entorn educatiu per a poder atendre **la franja d'alumnat amb poc recursos** econòmics i risc d'exclusió social.
- 17.- **Posar en comú** actuacions, **definir** problemàtiques detectades i **establir mecanismes de participació** de tots els agents educatius a l'entorn.
- 18.- **Elaborar projectes** d'intervenció social d'acord amb les problemàtiques detectades per tal d'implementar actuacions de manera coordinada.
- 19.- **Fer el seguiment** de les **famílies** de l'alumnat amb qualsevol tipus de **dificultat**, ja sigui econòmica o social, mitjançant la Comissió Social del centre.
- 20.- **Revisar**, conjuntament **amb la família** el **compliment d'aquests compromisos** i el seu contingut, al llarg del curs.

COMPROMÍS DE LA FAMÍLIA :

- 1.- **Respectar** el caràcter propi del centre, l'autoritat del professorat i confiar en el criteri dels professionals de l'educació i, més específicament, en l'equip directiu.
- 2.- **Compartir** amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que calen per aplicar el projecte educatiu del centre.
- 3.- Conscienciar el fill o filla a **respectar** les normes específiques de funcionament de centre, convivència escolar i desenvolupament normal de les classes.
- 4.- **Respectar** les mesures correctores que estableixi el centre i atendre el seu compliment .
- 5.- **Vetllar** perquè el fill o filla tingui accés al seu dret a l'educació. Facilitar-li l'**assistència regular i puntual** a les activitats acadèmiques i la realització de les tasques encomanades pel professorat per fer a casa. I seguir l'evolució del fill/a a través de la Plataforma Interactiva **Esentia** i la seva app, diàriament.
- 6.- Ajudar el fill/a a **organitzar el temps** i l'espai d'estudi a casa i a **disposar del material escolar** que cal per a l'activitat escolar.
- 7.- **Adreçar-se directament al centre** (mitjançant el/la tutor/a) per contrastar les discrepàncies, coincidències i suggeriments en relació a l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
- 8.- **Facilitar al centre les informacions** del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i el seu desenvolupament personal.
- 9.- **Atendre** amb la major **rapidesa** possible les **demandes d'entrevista** o de comunicació que formuli el centre.
- 10.- **Adoptar criteris** o mesures que puguin **afavorir el rendiment escolar** del fill o filla.
- 11.- **Comunicar al centre educatiu** (davant l'equip directiu o tutor/a) qualsevol situació que pugui posar en perill, o ja l'hi hagi posat, la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne o membre de la comunitat educativa.
- 12.- **Donar suport** a les actuacions de **respecte a la igualtat de gènere i l'educació afectiva i sexual** en general que es duguin a terme des del centre.
- 13.- **Implicar-se** activament en la **vida del centre** i participar en les activitats per a les famílies organitzades des de l'institut i l'AFA.
- 14.- **Informar** al fill o filla del contingut d'aquests **compromisos**.
- 15.- **Revisar** conjuntament amb el centre educatiu **el compliment dels compromisos** de la carta i, si s'escau, el contingut d'aquesta, al llarg del curs.
- 16.- **Donar suport** a les **mesures disciplinàries** i si s'escau les que l'equip docent o l'equip directiu considerin adients, quan hi **hagi una falta de respecte a les normes de convivència del centre**.
- 17.- **Donar suport als valors** del programa "un món ple de valors" : **compromís, respecte, esforç treball en equip i control de les emocions, des de la vessant familiar**.

COMPROMÍS DE L'ALUMNAT :

- 1.- **Assistir de forma regular i amb puntualitat** al centre en l'horari establert.
- 2.- **Participar activament** en la vida de l'institut: en els grups de color, en els consells de classe, de nivell, de delegats i a les assemblees.
- 2.- **Esforçar-se per obtenir bons resultats** acadèmics.
- 3.- **Col·laborar en el bon ambient** de l'institut; a classe, al pati i en tots els àmbits en general.
- 4.- **Autocontrolar el comportament i l'actitud** a classe i en tots els àmbits en general.
- 4.- **Complir** i fer complir la **normativa** vigent.
- 6.- **Mostrar** una actitud de **respecte** envers els companys, professorat, monitors, treballadors d'administració i serveis i tot el personal del centre.
- 7.- **Tenir cura del mobiliari, dels estris, del material** del centre i la neteja **dels espais** de l'institut.
- 8.- **Responsabilitzar-se de les tasques** que s'encomanen.
- 9.- **Participar** en trobades de **mediació** com a mitjà per resoldre conflictes.
- 10.- **Col·laborar** en tasques d'acollida d'alumnes de nou ingrés tant si comencen a principi de curs com a mig curs.
- 11.- **Respectar** les diferències, entenent que tots tenim els mateixos drets i deures. Col·laborar per fer del centre un lloc segur, i no discriminar ningú pel seu origen, aspecte, sexe, ni per la seva manera de ser.
- 12.- **Respecte** a la **igualtat de gènere** i a la **diversitat afectiva i sexual**.
- 13.- **Generar un ambient favorable a l'estudi**, una conducta correcta i un clima d'ordre i silenci tant a l'aula, com en altres espais del centre.
- 14.- **Mostrar interès participant i col·laborant** en la dinàmica de **treball**, amb actitud positiva per atendre les explicacions i indicacions del professorat, monitors, etc.
- 15.- **Dur sempre el material necessari per a les activitats i l'agenda** per anotar els deures, previsions i algunes comunicacions que es puguin fer en paper a les famílies.
- 16.- **Denunciar davant d'un adult** qualsevol **situació que posi en perill** la integritat física o psicològica, o suposi vexació a humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- 17.- **Protegir** els propis **drets** i els drets dels altres.
- 18.- **Respectar** les **propietats** dels altres.
- 19.- **No excloure** ningú de participar en les activitats de grup.
- 20.- **Revisar** conjuntament amb el centre educatiu i la família, el **compliment dels compromisos de la carta** i, si s'escau, el contingut d'aquesta, al llarg del curs.

El compliment d'aquests compromisos quedarà subjecte a les Normes d'Organització, Funcionament i Convivència de Centre (NOFC). Qualsevol anomalia serà regulada amb el consens de totes les parts implicades i sempre sota la normativa de les NOFC i, si cal, la supervisió de la Comissió de Convivència del Consell Escolar.

Signatura alumne/a	Signatura família	Signatura Centre
Nom i cognoms	Nom i cognoms	Nom i cognoms

