

ESTADA A L'EMPRESA

Matèria optativa de batxillerat

Curs 2024/25

QUÈ ÉS L'ESTADA A L'EMPRESA? QUIN ÉS L'OBJECTIU? EN QUÈ CONSISTEIX?

L'estada a l'empresa és una matèria específica del currículum de batxillerat amb una funció essencialment orientadora que té com a **objectiu fer conèixer als alumnes la realitat del món laboral.**

Consisteix bàsicament en un període de permanència i activitat dels alumnes en una empresa, entesa com a unitat de producció, distribució o de serveis. Durant l'estada, l'alumne pren contacte amb un camp professional vers el qual se sent motivat i, així, enfocar millor el seu projecte de futur acadèmic i professional.

La matèria ofereix als alumnes la possibilitat de conèixer l'estructura organitzativa d'una empresa i la gestió dels seus recursos humans, materials i energètics; les condicions legals que afecten les relacions laborals; i la identificació de les capacitats pròpies referides al món laboral per tal d'establir el seu itinerari formatiu i professional d'acord amb els seus interessos.

QUÈ PERMET L'ESTADA A L'EMPRESA?

Permet posar en pràctica un seguit de procediments, habilitats i actituds generals que són indispensables per a la bona adaptació dels alumnes al món laboral futur (assistència, puntualitat, curiositat, creativitat, afany de superació, capacitat de treball individual i en grup, etc.).

Es tracta d'un recurs que serveix a la funció orientadora del batxillerat, amb independència de la modalitat cursada, ja que permet que l'alumne canalitzi les seves preferències i capacitats en un context diferent de l'acadèmic i amb l'orientació adequada.

NATURALES A I FINALITAT DE L'ESTADA.

L'estada a l'empresa **no té naturalesa de relació laboral** (no hi ha un contracte laboral entre l'empresa i l'alumne) i per tant **no és una estada retribuïda** (l'empresa no paga un salari a l'alumne per aquesta estada).

La finalitat de l'estada a l'empresa és que l'alumne entri en contacte amb el món laboral, i l'empresa i la coordinació de l'estada a l'empresa de l'institut vetllaran perquè així sigui.

QUAN ES FA L'ESTADA?

Els alumnes de l'institut de Taradell de 1^r de batxillerat podran començar a fer l'estada a finals de juny, quan hagin acabat les tasques acadèmiques (classes, exàmens finals, exàmens de recuperació i millora, etc.).

Per tant, serà durant l'estiu de primer a segon curs; finals de juny i juliol ja que l'agost és un mes inhàbil.

DURADA

La durada és de **70 hores**.

QUALIFICACIÓ

La qualificació és numèrica, de **zero a deu** sense decimals, com la resta de les matèries.

La nota la posarà **el tutor d'empresa** conjuntament amb la **coordinació de l'estada a**

l'empresa de l'institut¹ **l'empresa a** i **el professor** que imparteix la matèria
batxillerat. **d'economia de**

I s'obtindrà tenint en compte:

¹ La coordinació de l'estada a l'empresa la formaran els tutors de batxillerat.

- La nota de l'estada posada per l'empresa (70%),
- La memòria de l'estada (15%) i l'exposició (15%). La valoració la durà a terme conjuntament la coordinació de l'estada a l'empresa de l'institut i el professor d'economia de l'empresa a batxillerat.

QUÈ ES VALORA DE L'ESTADA A L'EMPRESA?

No es valoren coneixements, es valoren actituds, hàbits i concretament aquests 16 punts:

1. Assistència.
2. Puntualitat.
3. Responsabilitat en l'execució de les tasques.
4. Mètode en el desenvolupament de les tasques.
5. Ordre, pulcritud i conservació de materials, equips, eines i aparells.
6. Manteniment de les normes de seguretat individual i col·lectiva.
7. Integració en el treball de grup.
8. Manifestació d'iniciativa en la resolució de problemes.
9. Actitud crítica en l'avaluació del propi treball.
10. Predisposició en la recerca de qualitat.
11. Atenció a l'hora de fer les tasques en els terminis previstos.
12. Cura de la higiene i la presentació personals.
13. Assimilació de les ordres rebudes.
14. Compliment de les tasques concretes en el si de l'equip de treball.
15. Ús correcte de la terminologia tècnica.
16. Actitud favorable a treballar sota normes.

QUI BUSCA L'EMPRESA PER FER L'ESTADA?

L'alumne pot proporcionar el contacte d'empreses que coneix o que li agradaria fer l'estada.

POT FER L'ALUMNE L'ESTADA A L'EMPRESA FAMILIAR?

La normativa de l'estada a l'empresa marca que **és preferible que no**. Només es permetrà en casos excepcionals quan així ho consideri la coordinació de l'estada a l'empresa després d'haver estudiat i analitzat el cas.

Els motius són per mantenir l'objectivitat en l'avaluació d'aquesta matèria i perquè l'alumne tingui l'oportunitat de conèixer altres empreses i ser valorat objectivament.

EXEMPCIÓ DE L'ESTADA A L'EMPRESA

L'alumnat que acrediti una experiència laboral igual o superior a 200h pot sol·licitar a la direcció del centre l'exempció de 70h de la matèria específica d'estada a l'empresa. Cal adjuntar, a la sol·licitud, una **memòria**, en la qual ha de constar:

- La descripció de l'empresa.
- La descripció de les tasques que hi va desenvolupar l'alumne.
- La còpia del contracte laboral.
- Informe de la vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

La direcció del centre ha de resoldre, a partir de la memòria presentada, si escau concedir l'exempció esmentada. En cap cas es pot considerar com experiència laboral les tasques desenvolupades com a voluntari.



ANNEXOS

1. Planificació, organització i temporització de l'estada a l'empresa.
2. Sol·licitud de l'estada a l'empresa per part de l'alumnat.
3. Fitxa – Dades de l'alumnat admès per fer l'estada.
4. Llistat d'empreses col·laboradores.

Annex 1

PLANIFICACIÓ, ORGANITZACIÓ I TEMPORITZACIÓ DE L'ESTADA A L'EMPRESA 2024/25

1r trimestre

- Els **tutors de 1r de batxillerat**, a la reunió de famílies d'inici de curs informen sobre aquesta matèria. De la mateixa manera, a les primeres tutories del curs informen també als alumnes.
- La **coordinació de l'Estada a l'Empresa** passa la informació a la Coordinació de batxillerat i aquesta als tutors de 1r de batxillerat.

Final del 2n trimestre, principi del 3r trimestre

- La **coordinació de l'estada a l'empresa** lliurarà als interessats la sol·licitud i recordarà la informació següent a l'alumnat:
 - ✓ El compromís d'assolir el curs satisfactòriament.
 - ✓ La durada de l'estada a l'empresa, 70 hores.
 - ✓ La disponibilitat total durant el mes de juliol. Si l'estada no arriba a les 70 hores només haurà estat una bona experiència, no es podrà tancar el conveni, no hi haurà nota i per tant es considerarà la matèria com a no cursada.
 - ✓ L'horari de l'estada a l'empresa s'acordarà amb cada empresa i no pot superar les 7 h/dia. Pot ser de matí o tarda.
 - ✓ La **coordinació de l'estada a l'empresa** autoritzarà la sol·licitud de l'alumnat. Es tindrà en compte; les notes, el comportament, la puntualitat, la capacitat de responsabilitat, de treball, d'esforç i el compromís demostrats al llarg del curs.

- ✓ Les places per fer l'estada són limitades perquè també ho són les empreses on fer l'estada. L'oferta de places està a l'entorn d'un 25% de la matrícula de 1^r batxillerat.
 - ✓ L'Estada a l'Empresa no convalida cap matèria de segon de batxillerat. La nota de l'estada suma una nota més a l'expedient de l'alumne.
- **L'alumnat** retornarà la sol·licitud en el termini establert (abans de l'1 abril de 2025) a la coordinació de l'estada a l'empresa.

3r trimestre

Abril

- La **coordinació de l'estada a l'empresa** comunicaran als alumnes el resultat de la seves sol·licituds (acceptades o no).
 - La **coordinació de l'estada a l'empresa** començarà la relació amb les empreses (visites, trucades, correus...) per l'alumnat que cursarà la matèria.
 - La **coordinació de l'estada a l'empresa** confirmarà als alumnes l'adjudicació d'empresa.
 - La **coordinació de l'estada a l'empresa** visitarà les empreses per presentar a l'alumne.
-
- **L'auxiliar administrativa:**
 - ✓ Prepararà la documentació necessària per formalitzar els convenis (document de dades dels alumnes i el d'autorització dels pares, que hauran de retornar amb còpia del DNI i de la Targeta sanitària).
 - ✓ Entrarà les dades a l'aplicatiu QBID, tant les de l'alumne com de l'empresa, així com el pla d'activitats previst.
 - ✓ Crearà convenis a l'aplicatiu.



Juliol

- Els **alumnes** faran l'estada a l'empresa.
- La **coordinació de l'estada a l'empresa** farà el seguiment de l'alumnat que l'està cursant.

Setembre

- La **coordinació de l'estada a l'empresa** farà el tancament de les estades i la recollida d'informes a les empreses.
- L'**auxiliar administrativa** farà la introducció de dades a l'aplicatiu QBID i la impressió dels informes de qualificació global.

Annex 2

ESTADA A L'EMPRESA 2024-2025 *(Matèria optativa tipificada de Batxillerat)*

Cognoms: Nom:

Modalitat de Batxillerat que curses:

Explica breument les motivacions que t'han fet triar la modalitat de Batxillerat:

.....

.....

Itinerari acadèmic que penses seguir després del Batxillerat:

Cicles formatius de Grau superior

☐

Estudis universitaris

☐

Altres estudis

☐

Indica quins cicles i/o carreres/professions t'interessen:

.....

.....

Explica breument què t'ha motivat per escollir la matèria de l'Estada a l'empresa:

.....

.....

Indica què esperes aprendre en el lloc de pràctiques, d'acord amb els teus interessos professionals:

.....

.....

.....

Segons les teves conveniències acadèmiques i professionals, ressenya quins sectors t'interessa conèixer durant la teva estada:

1r..... 2n
3r..... 4t

Mitjans de desplaçament:

☐

Transport públic

☐

Vehicle propi

Possibles incompatibilitats amb altres activitats acadèmiques o personals:

.....

S'HA DE LLIURAR AL TUTOR EL **DIJOUS 27 DE MARÇ DE 2025 A L'HORA DE TUTORIA**

Annex 3

ESTADA A L'EMPRESA *(Matèria optativa tipificada de Batxillerat)*

Nom i cognoms:.....

Data de naixement:.....

DNI:.....

Adreça:.....

Codi postal:..... Municipi:.....

Telèfon:.....

Correu electrònic:.....

Número INSS / Mútua:.....

ADJUNTEU:

- Fotocòpia DNI
- Fotocòpia targeta INSS / Mútua

ANNEX 4

EMPRESES AMB QUI S'HA OBERT CONVENI

- Embotits Cassany, S.A. -Taradell-
- Ajuntament Santa Eugènia de Berga
- Ajuntament de Taradell
- Ajuntament de Seva
- Ajuntament de Viladrau
- Rocada S.L – Taradell-
- Fundació Privada Vilademany – Taradell-
- Inti Veterinaris SCP – Taradell-
- Patisseries Masramon SL -Vic-
- Productora d'emissions de ràdio SL (Canal taronja) – Vic-
- Gurbtec Telecom SL – Vic-
- Seida Vic SL – Vic-
- Depuradores d'Osona SL – Vic-
- Metàl·liques Llopart, SL