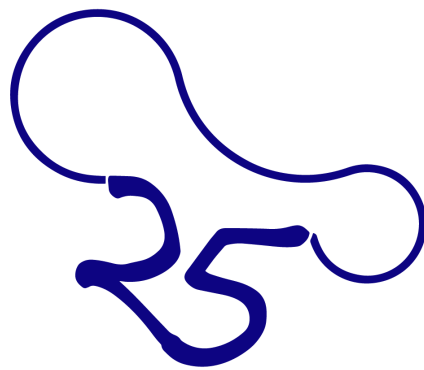


REUNIÓ D'INICI DE CURS

Primer de batxillerat



Ins Taradell

**CURS ACADÈMIC
2021-2022**

ÍNDEX

1. Calendari escolar per al curs 2021–2022	3
2. Horari marc	3
3. Transport escolar	4
4. Organigrama de l'INS Taradell	5
5. Distribució del professorat per matèries i grups-classe	7
6. Horaris dels grups	8
7. Avaluacions i informes	10
8. Funcions dels tutors	11
9. Horari d'atenció dels tutors a les famílies	12
10. Treball de recerca	12
11. Estada a l'empresa	13
12. Atenció a la diversitat i orientació al batxillerat	13
13. Sortides	14
14. Serveis escolars	15
15. Normativa bàsica del centre	16

1. CALENDARI ESCOLAR PER AL CURS 2021–2022

1 de setembre: inici de les activitats del professorat.
13 de setembre: inici de les classes d'ESO i Batxillerat.
11 d'octubre: festa lliure disposició (dilluns).
12 d'octubre: festiu.
6 de desembre: festiu.
7 de desembre: festa lliure disposició (dimarts).
8 de desembre: festiu.
23 de desembre a 7 de gener: vacances de Nadal.
20 de gener: festa local (dijous).
21 de gener: festa lliure disposició (divendres).
4 de març: festa de lliure disposició (divendres).
11 d'abril a 18 d'abril: vacances de Setmana santa.
6 de juny: festiu.
22 de juny: últim dia per programar activitats lectives als centres.
24 de juny: festiu.
30 de juny: acaben les activitats del professorat programades al centre.

2. HORARI MARC

L'horari marc per a les activitats lectives del centre és de les 8:20 a les 15:00, de dilluns a divendres. Cada dia comencem fent mitja hora de lectura (projecte d'impuls a la lectura, ILEC) i a les 8:50 s'inicien les classes, que estan organitzades en tres blocs de dues sessions lectives de 55 minuts; separades per dos esbarjos de 20 minuts cadascun.

Durant l'horari marc els alumnes fan les activitats acadèmiques programades de les diferents matèries del currículum, inclosa l'hora de tutoria.

Els alumnes de batxillerat que tenen autorització de la família poden sortir del centre a l'hora d'esbarjo i marxar a casa si es suspèn la classe de la darrera hora.

3. TRANSPORT ESCOLAR

Ruta Seva

Rotonda urb. de Perafita 7:35h. (s'avança l'horari del curs passat) / 15:48h

Urb. El Montanyà 7:38h. (s'avança l'horari del curs passat) /15:45h

Serrabardina 7:43h. (s'avança l'horari del curs passat) /15:40h

Plaça de l'ajuntament del Brull 7:50h / 15:32h

Pl. de les Creus de Seva 8:03h / 15:19h

Els Roures de Seva 8:05h/15:17h

Sant Miquel de Balenyà 8:08h / 15:15h

Institut de Taradell 8:20h /15h

Ruta Santa Eugènia de Berga

Autocar 1

Restaurant Ca l'Arumí Sta. Eugènia de Berga 8:05 / 15:17

Bar Llima Sta. Eugènia de Berga 8:07 / 15:15

Institut Taradell Taradell 8:20 / 15:00

Autocar 2

Mont-rodon Taradell 07:55 / 15:15

Restaurant Ca l'Arumí Sta. Eugènia de Berga 8:05 / 15:17

Bar Llima Sta. Eugènia de Berga 8:07 / 15:15

Institut Taradell Taradell 8:20 / 15:00

Ruta Viladrau

Marquesina (davant Ajuntament) Viladrau 7:45 / 15:30

Trencant de La Barita Viladrau 7:55 / 15:20

Institut Taradell Taradell 8:20 / 15:00

4. ORGANIGRAMA DE L'INS TARADELL

Equip directiu

Director:	Jordi Codinachs
Cap d'estudis:	Eva Tordera
Secretària:	Aida Codina
Coordinador pedagògic:	Lluís Vila

Coordinacions de nivell

1r d'ESO:	Bet Comas
2n d'ESO:	Ester Flórez
3r d'ESO:	Amàlia Parra
4t d'ESO:	Ignasi Morgades
Batxillerat:	Eugènia Sitjes

Tutories

1r d'ESO

1r A:	Bet Comas
1r B:	Miquel Rios
1r C:	Esther Tomás
1r D:	Sergi Rodríguez
Suport:	Oriol Abellán

2n d'ESO

2n A:	Ester Flórez
2n B:	Isabel Calvo
2n C:	Lola Morell
2n D:	Núria Vila
Suport:	Dolors Codinach

3r d'ESO

3r A:	Amàlia Parra
3r B:	Antònia Incógnito
3r C:	Imma Pons
3r D:	Marc Roca
Suport:	Cristina Guergué

4t d'ESO

4t A:	Ignasi Morgades
4t B:	Sara Duch
4t C:	Pere Roca
4t D:	Albert García
Suport:	Joel Denamur
Giragonsa:	Bet Maresma

1r de Batxillerat

1r A:	Núria Chalaux
1r B:	Núria Badia
Suport:	Xavi Calvo

2n de Batxillerat

2n A:	Jordi Tosar
2n B:	Eugènia Sitjes
Suport:	Xavi Calvo

Caps dels departaments didàctics

Llengua catalana: Àlex Riera.

Llengua castellana: Priscila Borrell.

Matemàtiques: Anna Sadurní.

Llengües estrangeres: Sergi Dot.

Expressió (Educació física, Visual i plàstica i Música): Bet Aymerich.

Ciències Socials: Carme Terricabras (Cap de l'àmbit social-humanístic).

Ciències Experimentals: Carme Padrós (Cap de l'àmbit científic-tecnològic).

Tecnologia: Ana Cortés.

Orientació: Àngela Perona.

Coordinacions i responsables de projectes

Coordinació d'informàtica: Josep Maria Bertrams.

Coordinació de llengua, interculturalitat i cohesió social: Jordi Tosar.

Coordinació de prevenció de riscos laborals: Ana Cortés.

Treball de recerca de Batxillerat: Carme Terricabras i Carme Padrós.

Estada a l'empresa de batxillerat: Eugènia Sitjes.

Comissió informàtica: Josep M. Bertrams, David Viñas i Sergi Macías.

Comunicació (Gestió del lloc web del centre i xarxes socials): Lola Morell.

Organització del Servei Comunitari: Carme Terricabras.

Impuls de l'estalvi energètic i gestió de residus (escola verda): Ceci Cuenca i Núria Chalaux

Coordinació del projecte d'innovació de Convivència i Mediació Escolar (Aixopluc): Ceci Cuenca.

Coordinació de la Biblioteca: Isabel Calvo.

Projectes lingüístics: Sergi Dot i Selene Rueda.

Equip impulsor ILEC (Impuls de la lectura): Isabel Calvo, Sara Duch i Pere Roca.

Comissió de festes: Bet Maresma i Sílvia Ruíz.

Revista: Teresa Fernández i Bet Maresma.

Aula d'Acollida: Selene Rueda.

Personal d'administració i serveis

Lluís Dalmau: administratiu.

Àngels Carmona: auxiliar administrativa.

Irene Medina: conserge.

Eva Ventura: conserge.

5. DISTRIBUCIÓ DEL PROFESSORAT PER MATÈRIES I GRUPS-CLASSE

1 BATXILLERAT	1A AULA 2.1		1B AULA 2.2	
TUTORIA	N.Chaloux		N.Badia	
TUTOR DE SUPORT	X.Calvo			
CATALÀ	B.Maresma		B.Maresma	
CASTELLÀ	I.Calvo		I.Calvo	
ANGLÈS	N.Badia		N.Badia	
FILOSOFIA	X. Calvo		X. Calvo	
CIÈNCIES PER AL MÓN CONTEMPORANI	J. Denamur		J. Denamur	
ED. FÍSICA	N.Vila		B.Aymerich	
MATÈRIA DE MODALITAT OBLIGATÒRIA 4H	MATEMÀTIQUES V.Panyella		MATEMÀTIQUES CS A. Sadurní	LLATÍ P. Borrell
MATÈRIA DE MODALITAT OPTATIVA 4H	FÍSICA N.Chaloux		FRANCÈS I i II S.Rueda	PSICOLOGIA I SOCIOLOGIA X. Calvo
MATÈRIA DE MODALITAT OPTATIVA 4H	DIBUIX TÈCNIC E.Font	QUÍMICA I. Pons	ECO. D'EMPRESA C. Terricabras	LIT. CAST A.Parra
MATÈRIA DE MODALITAT OPTATIVA 4H	TECNOLOGIA J.M. Bertrans	BIOLOGIA C. Padrós	HISTÒRIA DEL MÓN CONTEMPORANI I. Morgades	

6. HORARIS DELS GRUPS

1 BAT A					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:20 8:50	ILEC Pons I	ILEC Chalaux N	ILEC Sitjes E	ILEC Calvo X	ILEC Maresma B
8:50 9:45	QUÍMICA Pons I (AULA 2.1) DIBUIX TÈCNIC Font E (DIBUIX)	FÍSICA Chalaux N (AULA 2.1)	ANGLÈS Badia N (AULA 2.1)	TECNOLOGIA INDUSTRIAL Bertrams JM (MOD 1) BIOLOGIA Padrós C (AULA 2.1)	CATALÀ Maresma B (AULA 2.1)
9:45 10:40	MATEMÀTIQUES Panyella V (AULA 2.1)	FILOSOFIA Calvo X (AULA 2.1)	TECNOLOGIA INDUSTRIAL Bertrams JM (MOD 1) BIOLOGIA Padrós C (AULA 2.1)	FÍSICA Chalaux N (AULA 2.1)	ED FÍSICA Vila N (GIMNÀS)
	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo
11:00 11:55	FÍSICA Chalaux N (AULA 2.1)	C.MÓN CONT Denamur J (AULA 2.1)	DIBUIX TÈCNIC Font E (DIBUIX) QUÍMICA Pons I (AULA 2.1)	MATEMÀTIQUES Panyella V (AULA 2.1)	ED FÍSICA Vila N (GIMNÀS)
11:55 12:50	FILOSOFIA Calvo X (AULA 2.1)	CASTELLÀ Calvo I (AULA 2.1)	MATEMÀTIQUES Panyella V (AULA 2.1)	C.MÓN CONT Denamur J (AULA 2.1)	TECNOLOGIA INDUSTRIAL Bertrams JM (AULA 0.9) BIOLOGIA Padrós C (AULA 2.1)
	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo
13:10 14:05	ANGLÈS Badia N (AULA 2.1)	ANGLÈS Badia N (AULA 2.1)	FÍSICA Chalaux N (AULA 2.1)	QUÍMICA Pons I (AULA 2.1) DIBUIX TÈCNIC Font E (DIBUIX)	MATEMÀTIQUES Panyella V (AULA 2.1)
14:05 15:00	TECNOLOGIA INDUSTRIAL Bertrams JM (MOD 1) BIOLOGIA Padrós C (AULA 2.1)	CATALÀ Maresma B (AULA 2.1)	CASTELLÀ Calvo I (AULA 2.1)	TUTORIA Chalaux N (AULA 2.1)	DIBUIX TÈCNIC Font E (DIBUIX) QUÍMICA Pons I (AULA 2.1)

1 BAT B					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8:20 8:50	ILEC Roca, P.	ILEC Calvo X	ILEC Borrell P	ILEC Morgades I	ILEC Sadurní A
8:50 9:45	ANGLÈS Badia N (AULA 2.2)	PSICOLOGIA I SOCIOLOGIA Calvo X (AULA 2.2) FRANCÈS Rueda S (DESPATX MOD 0.2)	MATES CCSS Sadurni A (AULA 2.2) LLATÍ Borrell P (MOD 0.2)	H MON CONTEM Morgades I (AULA 2.2)	C.MÓN CONT Denamur J (AULA 2.2)
9:45 10:40	ECONOMIA DE L'EMPRESA Terricabras C (AULA 2.2) LITERATURA CASTELLANA Parra A (MOD 0.2)	ANGLÈS Badia N (AULA 2.2)	ECONOMIA DE L'EMPRESA Terricabras C (AULA 2.2) LITERATURA CASTELLANA Parra A (MOD 0.2)	PSICOLOGIA I SOCIOLOGIA Calvo X (AULA 2.2) FRANCÈS Rueda S (DESPATX MOD 0.2)	CASTELLÀ Calvo I (AULA 2.2)
	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo
11:00 11:55	PSICOLOGIA I SOCIOLOGIA Calvo X (AULA 2.2) FRANCÈS Rueda S (DESPATX MOD 0.2)	MATES CCSS Sadurni A (AULA 2.2) LLATÍ Borrell P (MOD 0.2)	ED FÍSICA Aymerich E (GIMNÀS)	FILOSOFIA Calvo X (AULA 2.2)	MATES CCSS Sadurni A (AULA 2.2) LLATÍ Borrell P (MOD 0.2)
11:55 12:50	CATALÀ Maresma B (AULA 2.2)	ECONOMIA DE L'EMPRESA Terricabras C (AULA 2.2) LITERATURA CASTELLANA Parra A (MOD 0.2)	ED FÍSICA Aymerich E (GIMNÀS)	ECONOMIA DE L'EMPRESA Terricabras C (AULA 2.2) LITERATURA CASTELLANA Parra A (MOD 0.2)	FILOSOFIA Calvo X (AULA 2.2)
	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo	Esbarjo
13:10 14:05	C.MÓN CONT Denamur J (AULA 2.2)	H MON CONTEM Morgades I (AULA 2.2)	PSICOLOGIA I SOCIOLOGIA Calvo X (AULA 2.2) FRANCÈS Rueda S (DESPATX MOD 0.2)	ANGLÈS Badia N (AULA 2.2)	CATALÀ Maresma B (AULA 2.2)
14:05 15:00	MATES CCSS Sadurni A (AULA 2.2) LLATÍ Borrell P (MOD 0.2)	CASTELLÀ Calvo I (AULA 2.2)	H MON CONTEM Morgades I (AULA 2.2)	TUTORIA Badia N (AULA 2.2)	H MON CONTEM Morgades I (AULA 2.2)

7. AVALUACIONS I INFORMES

Els resultats de l'avaluació dels alumnes es comuniquen a les famílies per mitjà d'un informe de notes que rebreu al final de cada trimestre. A l'inici de curs cada professor lliura (per escrit o digitalment) als seus alumnes els criteris d'avaluació de la seva matèria.

La Junta d'avaluació, formada per tot el professorat que imparteix matèries comunes o matèries optatives a un grup classe, es reuneix un cop al final de cada trimestre per posar en comú els resultats de l'avaluació dels alumnes en les diferents matèries. A mitjans del primer trimestre es fa, a més, una sessió de preavaluació per tal de poder incidir al més aviat possible en l'evolució del procés d'aprenentatge dels alumnes.

Els informes de notes poden anar acompanyats de comentaris personals del professor de la matèria o del tutor com a representant de la junta d'avaluació.

Per tal que els trimestres tinguin una durada similar, el final de trimestre no coincideix amb els inicis dels períodes de vacances. Les proves extraordinàries de recuperació estan previstes per a la primera setmana de setembre. Aquest curs es distribueixen de la manera següent:

1r trimestre	13 de setembre – 3 de desembre
2n trimestre	9 de desembre – 18 de març
3r trimestre	21 de març – 17 de juny
Proves de recuperació extraordinàries	principis de setembre de 2022

A principis del segon trimestre el tutor fa una entrevista amb totes les famílies per parlar dels resultats de la primera avaluació i d'altres aspectes de l'escolarització dels alumnes.

Sempre que les famílies ho considerin convenient poden sol·licitar una entrevista amb el tutor.

8. FUNCIONS DELS TUTORS

Afavorir la participació dels alumnes en el seguiment del propi procés d'aprenentatge i avaluació.

Fomentar la integració de l'alumne en el seu grup-classe i dinamitzar la vida socioafectiva del tot el grup, fomentant el respecte, la bona relació entre companys i entre alumnes i professors.

Facilitar l'autoconeixement de l'alumne i la millora de la seva autoestima.

Realitzar activitats d'acollida per als nous alumnes, per donar informació sobre l'organització i el funcionament del centre i les característiques dels estudis.

Col·laborar amb el coordinador i els altres tutors de nivell en la programació de les activitats que es duran a terme en l'hora setmanal de tutoria adreçada al grup.

Entrevistar-se amb les famílies dels alumnes i fer seguiments dels casos més difícils.

Rebre els alumnes que ho demanin i convocar-los individualment.

Canalitzar les demandes a l'equip de psicopedagogia del centre.

Dialogar amb l'alumnat que han intervingut en algun conflicte per tal d'intentar clarificar els fets que s'han produït i resoldre'l de forma positiva i educadora. Si s'escau, demanar la intervenció de les psicopedagogues i de l'equip directiu.

Vetllar pel compliment de les normes de convivència; de manera que cap alumne impedeixi els drets dels altres a l'educació.

Tenir coneixement de les incidències i de les faltes d'assistència al llarg del curs i fer les actuacions pertinents. Fer un seguiment de les faltes i els fulls d'incidències de cada alumne/a.

Lliurar a la Cap d'Estudis els fulls d'incidències original, fer-ne una còpia i arxivar-la a la carpeta de l'alumne/a.

Orientar l'elecció d'optatives i l'itinerari curricular tenint en compte interessos, motivacions i aptituds de l'alumnat.

Recollir la tria de les optatives realitzada per part dels alumnes i revisar-la cas per cas de manera individual (a segon cicle).

Buidar a la graella de les optatives el resultat de la tria feta pels alumnes de la seva tutoria i lliurar-la al coordinador de nivell per fer una revisió conjunta.

Fer revisió dels grups quan hi ha canvi de curs o cicle i fer una proposta dels agrupaments per al curs següent.

Orientar els alumnes sobre l'elecció d'estudis i professions.

9. HORARI D'ATENCIÓ DELS TUTORS A LES FAMÍLIES

Grup	Tutor	Correu electrònic	Horari d'atenció
A	Núria Chalaux	nchalaux@instaradell.cat	Dilluns i dimecres: 11:55-12:50
B	Núria Badia	nbadia1@instaradell.cat	Dimarts i dijous: 11:55 - 12:50
Tutor de suport	Xavier Calvo	xcalvo2@instaradell.cat	Dimarts 11:00 -11:55 i dijous 11:55 -12.50

10. TREBALL DE RECERCA

El treball de recerca és una matèria del currículum de batxillerat que consisteix en dur a terme una investigació que interressi l'alumne, amb el suport i el seguiment d'un tutor de recerca que orienta metodològicament per fer una recerca ben planificada.

El treball de recerca és obligatori al sistema educatiu de Catalunya i representa el 10% de la nota global del batxillerat.

Lliuraments del treball:

- Novembre de 2021 (proposta del tema del treball)
- Novembre de 2021 (adjudicació del tutor)
- Setembre del 2022 (entrega de treball)
- Finals de setembre de 2022 (informe de millora)
- Principis de novembre de 2022 (lliurament definitiu)
- Mitjans de novembre de 2022 (exposició oral del treball)

11. ESTADA A L'EMPRESA

L'estada a l'empresa és una matèria específica del currículum de batxillerat amb una funció essencialment orientadora que té com a objectiu fer conèixer als alumnes la realitat del món laboral.

Consisteix bàsicament en un període de permanència i activitat dels alumnes en una empresa, entesa com a unitat de producció, distribució o de serveis. Durant l'estada, l'alumne pren contacte amb un camp professional vers el qual se sent motivat i, així, enfocar millor el seu projecte de futur acadèmic i professional.

La matèria ofereix als alumnes la possibilitat de conèixer l'estructura organitzativa d'una empresa i la gestió dels seus recursos humans, materials i energètics; les condicions legals que afecten les relacions laborals; i la identificació de les capacitats pròpies referides al món laboral per tal d'establir el seu itinerari formatiu i professional d'acord amb els seus interessos.

Permet posar en pràctica un seguit de procediments, habilitats i actituds generals que són indispensables per a la bona adaptació dels alumnes al món laboral futur (assistència, puntualitat, curiositat, creativitat, afany de superació, capacitat de treball individual i en grup, etc.). Es tracta d'un recurs que serveix a la funció orientadora del batxillerat, amb independència de la modalitat cursada, ja que permet que l'alumne canalitzi les seves preferències i capacitats en un context diferent de l'acadèmic i amb l'orientació adequada.

L'estada a l'empresa ha de tenir una durada de 70 hores d'acord amb la configuració del currículum de Batxillerat.

12. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I ORIENTACIÓ AL BATXILLERAT

L'atenció a la diversitat és responsabilitat de tot el professorat i es porta a terme de manera global en tots els àmbits. L'institut, de manera coordinada amb l'equip d'assessorament psicopedagògic (EAP) del departament d'Educació, disposa de diverses estratègies per tal de poder atendre les necessitats de tot l'alumnat.

Per als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) que compten amb un pla individualitzat (PI), es continuaran portant a terme les tasques d'adaptació, suport i seguiment psicopedagògic previstes. Es valora l'atenció específica i l'horari que rebrà cada alumne en funció de

les seves necessitats.

Per tal d'acompanyar el màxim possible l'alumnat en la tria de les diverses opcions que disposa en finalitzar l'etapa, l'acció tutorial és reforçada pel departament d'orientació que, durant el segon curs, mitjançant uns testos d'interessos professionals i d'aptituds, ajuda a orientar-los en aquest aspecte.

13. SORTIDES

Trimestre	Sortides
2n	• 1r A i B - 25/01/22 - Esquiada: pràctica de l'esquí com a activitat al medi natural - Sortida: 6:45 - Arribada: 18:30 aproximadament. Departament d'educació física. • 1r B - (grup d'economia) - 08/03/22 - Xerrada d'Economia a la UVIC. • 2n A i B (excepte l'alumnat d'economia)-08/03/22 - Obra de teatre "El Quijote" a Calldetenes. Departament de castellà.
3r	• EAS Taradell, natació. Departament d'educació física. • 1r A - 21/04/22 - Tibidabo - Ciències i física. Posar en pràctica la mecànica treballada a l'aula de física. Dept. Ciències experimentals. • 1r A i B - Maig - Visita literària i artística a Sitges. Departament de català.

* Al llarg dels tres trimestres es portaran a terme activitats de tutoria: xerrades, tallers, etc.

14. SERVEIS ESCOLARS

Biblioteca

La biblioteca del centre és un espai polivalent d'usos acadèmics. Durant l'horari lectiu fa les funcions d'aula d'audiovisuals, d'informàtica, de lectura, de recerca, conferències, xerrades, tallers, etc.

A les hores dels esbarjos, la biblioteca està oberta sota la vigilància d'un professor i l'alumnat hi pot anar a fer tasques acadèmiques.

Servei de mediació

L'Institut Taradell disposa d'un servei de mediació perquè, en cas de conflicte, els alumnes puguin arribar a acords voluntaris entre les persones implicades. El servei de mediació s'emmarca dintre del projecte Aixopluc.

La mediació té per objectiu prevenir conductes problemàtiques i promoure la participació de diferents membres de la comunitat educativa en el manteniment d'un bon clima de convivència al centre.

El procés de mediació obre un canal educatiu i no sancionador de gestió dels conflictes que funciona en paral·lel amb Reglament de Règim Intern vigent. La participació en el procés de mediació és voluntària i no eximeix automàticament del compliment de sancions, sinó que comporta l'assumpció de responsabilitats, la reparació dels danys i la reconciliació entre les persones implicades.

15. NORMATIVA BÀSICA DEL CENTRE

- L'assistència a classe és obligatòria. S'han de justificar les absències sempre i comunicar-les prèviament si es pot.
- Els alumnes d'ESO no poden sortir del centre.
- Els alumnes no poden sortir de classe sense permís.
- Els alumnes no poden sortir de l'aula entre classes, exceptuant els alumnes que han d'anar a una aula específica.
- La classe s'acaba quan ho indiqui el professor i no es pot sortir de l'aula fins que no hagi tocat el timbre i ho indiqui el professor.
- La puntualitat és una norma bàsica de convivència.
- Cal mantenir una actitud de silenci i atenció a la classe.
- Cal evitar crits i corredisses als passadissos.
- S'ha de sol·licitar permís al professor quan s'hagi d'entrar a una aula on s'estigui fent classe.
- Cal mantenir una actitud de cura i respecte del material del centre.
- Els alumnes han de dur sempre el material necessari per realitzar la classe.
- Es permet beure aigua a l'aula però no es pot menjar ni a l'aula ni als passadissos excepte a l'hora del pati en dies de pluja.
- Els alumnes de primer i segon d'ESO no poden portar el mòbil al centre, la resta d'alumnes només en poden fer ús durant l'hora del pati.
- Està prohibit fer i/o difondre imatges, gravacions i/o informació específica d'activitats i espais del centre sense l'autorització expressa del professorat o persona responsable de l'activitat.
- Es vetllarà perquè el tracte entre totes les persones que convivim a l'institut sigui de respecte i cortesia.

En cas d'incompliment de la normativa d'ús de telèfons mòbils, el professorat pot requisar l'aparell que quedarà dipositat a la direcció del centre. La família de l'alumne/a haurà de recollir l'aparell quan la direcció del centre els convoqui.