

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

Institut Serra

de Miramar

Rosa Carbó Ramos

ÍNDEX

1. Introducció	3
2. Contingut del pla d'obertura:	4
2.1.- Diagnosi.	
2.2.- Organització dels grups estables.	5
2.3.- Criteris organitzatius del recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específics de suport educatiu.	8
2.4.- Organització de les entrades i sortides.	9
2.5.- Organització de l'espai d'esbarjo.	11
2.6.- Relació amb la comunitat educativa.	12
2.7.- Servei de cantina.	13
2.8.- Pla de neteja.	13
2.9.- Transport.	14
2.10.- Extraescolars i acollida.	14
2.11.- Activitats complementàries.	14
2.12.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.	15
2.13.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19.	15
2.14.- Seguiment del pla.	16
3. Pla de treball del centre educatiu en confinament.	17
3.1.- Mesures a dur a terme en cas de confinament.	17
3.2.- Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.	17
4. Concrecions per al batxillerat.	18
4.1.- Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció.	18
4.2.- Matèries de modalitat.	18
4.3.- Matèries específiques.	18
4.4.- Model híbrid	18
Annex 1 enllaços actualitzats mesures COVID. Carta a les famílies.	19



1. Introducció

Ens definim com un centre innovador, inclusiu, amb noves expectatives, amb iniciativa i sobretot conscient d'allò que som i fem i d'allò que volem ser i viure. Comptem amb un equip de professors competent, cohesionat, motivat i amb gran experiència i dedicació en la tasca docent.

La nostra línia pedagògica té com a objectiu aconseguir una educació democràtica i una major cohesió social, reconeixent les diferències però oferint els mateixos objectius d'ensenyament-aprenentatge per a totes i tots. Entenem la diversitat com un valor social que representa un element de riquesa cultural, humana i acadèmica que beneficia a totes les persones.

El projecte comunitats d'aprenentatge, defineix el PEC, dona resposta als objectius generals del sistema educatiu descrits a l'Estatut d'Autonomia (2006) segons el qual "totes les persones tenen dret a una educació de qualitat i a accedir-hi en condicions d'igualtat" i s'afronten a aquest repte amb l'aval que les investigacions científiques internacionals aporten sobre les millors condicions per afavorir un aprenentatge competencial per a tothom. Aquest projecte suposa educar l'alumnat en la inclusió, considerant la igualtat i la diferència com valors compatibles i mútuament enriquidors per a tots els sectors implicats en l'educació. És per això, que fomenta la participació de les famílies en les dinàmiques ensenyament - aprenentatge del centre. Per aconseguir el repte plantejat implementarem les actuacions educatives d'èxit que es defineixen com aquelles pràctiques educatives que la comunitat científica internacional ha demostrat que contribueixen a millorar l'aprenentatge de l'alumnat i la convivència al centre educatiu: grups interactius, tertúlies dialògiques, participació educativa de la comunitat, formació de familiars, model dialògic de prevenció i resolució de conflictes, formació dialògica del professorat. L'eix vertebrador del projecte és l'aprenentatge dialògic.

La metodologia pròpia del Serra de Miramar, basada en l'aprenentatge dialògic, en l'apropament al món professional i en l'atenció als estudiants, és un dels trets diferencials que explica els nostre Projecte Educatiu.

Pretenem que els nostres projectes de centre es desenvolupin en un context on la innovació, la tecnologia i la comunicació siguin l'eina per a aconseguir que els nostres alumnes multipliquin les seves oportunitats.



2. Contingut del pla d'organització

2.1.- Diagnosi

Actualment, comptem amb tres unitats de cada nivell d'ESO, dues unitats de cada nivell de batxillerat i una dotació d'aula d'acollida. Un total de 42 professionals conformen l'equip docent i acollim un total de 476 alumnes. Pel que fa al personal no docent, el formen dos membres del cos de subalterns i una dotació i mitja d'auxiliar administrativa. L'equip directiu està format per la directora, el cap d'estudis, la coordinadora pedagògica i la secretària.

La pandèmia ha afectat a l'organització del centre principalment en l'aspecte de participació de les famílies a les aules, en les comissions mixtes i en les tertúlies literàries.

Pel que fa a l'organització pedagògica durant el confinament, l'equip docent s'ha adaptat amb èxit a la nova situació.

Des de l'inici d'aquesta l'equip directiu va organitzar les coordinacions de caps de departament, tutories, departaments didàctics, programes d'innovació. D'aquesta manera els tutors i tutores amb la col·laboració de l'equip docent van fer un seguiment acurat de cadascun dels alumnes, detectant les seves necessitats i dissenyant actuacions adaptades a cadascú.

Es van programar reunions claustres i consells escolars per tal de mantenir informada tota la comunitat educativa en tot moment i per dissenyar els canvis en els criteris d'avaluació i recuperació que el centre adoptaria durant el confinament per avaluar els estudiants de totes les etapes i nivells diferenciant ESO, batxillerat i batxibac.

Els tutors/es van dissenyar un drive en què tot el professorat de l'equip docent setmanalment havíem d'informar del seguiment dels alumnes en la nostra matèria. D'aquesta manera la família podia estar informada del seguiment del seu fill/a posant-se en contacte amb el tutor/a o bé el tutor/a es posava en contacte amb la família.

Periòdicament l'equip directiu ha enviat notes informatives a les famílies d'una banda explicant l'organització del centre i de la plataforma moodle, a través de la qual els seus fills/es rebien les tasques acadèmiques, d'altra els aspectes relacionats amb el seguiment dels seus fills/es i també la normativa establerta pel Departament d'Educació.

Tot l'equip docent ha vetllat per l'estat emocional dels estudiants fent trobades virtuals a través de recursos digitals com classroom i meet.

En alguna casos hem necessitat la col·laboració de l'EAP, en d'altres de les educadores socials o de la regidora d'educació de la ciutat de Valls. Tothom ha respòs molt positivament.



2.2.- Organització dels grups estables.

El curs 2020-2021, el centre comptarà amb una plantilla estructural de 42 professors/es i 3 professors/es de reforç covid-19. 1,5 personal d'administració i serveis i 2 membres de personal subaltern i una tècnica d'integració social.

- **Els criteris d'heterogeneïtat** que es tenen compte per la formació dels grups estables són determinats pel Projecte d'Innovació Comunitats d'Aprenentatge que és l'eix vertebrador del PEC.

Som comunitat d'aprenentatge des del curs 2009-2010. Aquest projecte d'innovació es duu a terme a partir de:

- Actuacions educatives d'èxit: grups interactius, tertúlies dialògiques, participació educativa de la comunitat, formació de familiars, model dialògic de prevenció i resolució de conflictes, formació dialògica del professorat.
- L'organització del centre en comissions de treball: comissió pedagògica – comissió gestora- comissió econòmica - comissió de convivència - comissió mediambiental – comissió activitats extraescolars - comissió de festes –comissió d'ambientació- comissió voluntariat i comissió d'aprenentatge.

La implementació d'un conjunt d'actuacions educatives d'èxit que la Comunitat Científica Internacional ha demostrat que contribueixen a millorar l'aprenentatge de totes i tots i milloren la convivència en el centre educatiu; faran possible aquesta transformació. El projecte integra tot l'entorn escolar, el barri, el món associatiu, el voluntariat...

Les Comunitats d'Aprenentatge es defineixen com un projecte de transformació social i cultural d'un centre educatiu, basada en l'aprenentatge dialògic, mitjançant una educació participativa de la comunitat.

Una comunitat s'organitza per produir coneixements i facilitar l'aprenentatge.

L'aprenentatge és l'objectiu i la participació de la comunitat i la dinàmica que es genera són el mitjà per aconseguir-ho. Es tracta de construir un ambient inclusiu.

L'objectiu d'aquest model educatiu és superar el fracàs escolar i millorar la convivència.

El projecte es fonamenta en l'aprenentatge dialògic.

L'aprenentatge dialògic es basa en les interaccions i el diàleg com a eines clau per a l'aprenentatge i destaca que per a promoure l'aprenentatge no només són importants i necessàries les interaccions dels estudiants amb el professorat sinó amb la diversitat de persones amb les quals es relacionen.



– **Agrupaments heterogenis:**

Per tal de vetllar per una educació inclusiva els agrupaments d'alumnes són heterogenis. Els escenaris pedagògics des dels quals es treballen són diversos: grups interactius, treball per projectes i tertúlies dialògiques.

En el nivell 4t ESO els agrupaments dels alumnes es realitzen, tenint en compte els seus interessos, per itineraris professionals (CFGM o BATX), mantenint l'heterogeneïtat dels grups.

– **Desdoblament del grup ordinari** per realitzar les pràctiques de laboratori i les pràctiques de tecnologia.

– **Actuacions d'èxit: Grups interactius** es divideix la classe en grups heterogenis de cinc alumnes dinamitzats per un voluntari per tal de realitzar les activitats proposades pel professor/a de la matèria. Respectant les mesures de seguretat. El voluntari dinamitzarà el grup en format virtual.

• **Atenció a la diversitat**

- Les famílies i l'institut treballem conjuntament amb l'objectiu de millorar l'educació dels nois i noies i amb la finalitat de fomentar la seva incorporació a la societat en un futur proper.

- Tenim molt en compte la intel·ligència cultural de tots els alumnes. Aquesta es basa en les capacitats de cadascun dels estudiants. Inclou totes les habilitats: acadèmiques, pràctiques i comunicatives.

- **Potenciem la inclusió de l'alumnat en l'aula ordinària a partir de dinàmiques interactives.**

- El nostre objectiu és implicar a tots els estudiants en activitats d'alt nivell, amb alts objectius d'aprenentatge.

- Fomentem la presa de decisions i l'esperit crític en els nostres estudiants.

- **El rol del professor es transforma, els estudiants s'ajuden entre ells en el procés d'aprendre.**

- Reunions de coordinació trimestrals

- Reunions d'equip docent

Per respondre a les necessitats de tot l'alumnat, el centre té organitzada l'atenció a la diversitat amb dues actuacions d'èxit avalades per la comunitat científica internacional:



- **Grups interactius:** els alumnes resolen les activitats proposades pel professorat en grups heterogenis. Tots els alumnes participen cercant la solució 'l'exposen oralment i consensuen una resposta. Un voluntari dinamitza el grup per tal que es donin aquestes interaccions fan que l'aprenentatge sigui significatiu per a tots els estudiants.
- **Tertúlies dialògiques:** els alumnes llegeixen el tema de la matèria que sigui, tot i assenyalant aquells conceptes nous i argumentant per escrit el motiu de la tria. Tot seguit a classe el professor fomenta un diàleg en què els estudiants poden fer les seves aportacions aprenent els uns dels altres. Finalment el professor intervindrà per concloure els continguts clau del tema treballat.
- **Tertúlies literàries:** la classe de lectura és setmanal en tots els nivells. Els alumnes llegeixen els clàssics universals seguint el procediment definit en les tertúlies dialògiques. A partir d'aquesta activitat professor i alumnes s'endinsen en èpoques, societats... Cal tenir en compte que es treballen moltíssim els valors i la presa de decisions.

Les actuacions d'èxit pròpies de les comunitats d'aprenentatge treballen totes les competències bàsiques i afavoreixen l'avaluació competencial i integral de tot l'alumnat.

NIVELL-GRUP	NOMBRE ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen amb mesures de seguretat	Personal d'atenció educativa que intervé en aquest grup.	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup.	Espai estable d'aquest grup
1r A	25	9	0	0	0	Aula informàtica 1
1r B	25	9	0	0	0	A 1
1r C	25	9	0	0	0	A 2
1r D	24	9	0	0	0	A 3
2n A	24	9	0	0	0	A 4
2n B	24	9	0	0	0	A 5
2n C	24	9	0	0	0	A 6
2n D	24	9	0	0	0	Biblioteca
3r A	24	9	0	0	0	A 7
3r B	23	9	0	0	0	B 1
3r C	23	9	0	0	0	B 2



3r D	23	9	0	0	0	B 3
4t A	24	7	3	0	0	B 4
4t B	24	7	3	0	0	B 5
4t C	24	7	3	0	0	Cantina
4t D	25	7	3	0	0	C 1
1r BAT A	25	7	4	0	0	C 2
1r BAT B	25	7	4	0	0	C 3
2nBAT A	26	7	4	0	0	Sala d'actes
2nBAT A	25	7	4	0	0	Aula V i P
Aula Acollida	17	2	1	0	0	Aula informàtica 2

2.3.- Criteris organitzatius del recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específics de suport educatiu.

Informació que rep el professorat a l'inici de curs:

- Traspàs d'informació per part del departament d'orientació i/o tutors als diversos equips docents de les característiques personals de cada alumne del centre.
- Reunió de diversitat on s'exposen les característiques i les pautes concretes d'actuació amb l'alumnat que està diagnosticat amb TDAH, Dislexia, TEA, déficit auditiu, altes capacitats. Adaptacions generals pels alumnes diagnosticats i adaptacions específiques per a casos concrets.
- Presentació del model de PI del centre i informació sobre les actualitzacions dels PI.
- Presentació del model de PI d'habilitats socials per alumnes conductuals.
- Horari específic de les Atencions Individualitzades (professorat i alumnat implicat).
- Seguiment de les A.I. al llarg del curs :
 - Reunions de coordinació trimestrals
 - Reunions d'equip docent
- Document de seguiment de les Atencions Individualitzades per a l'avaluació trimestral.

Per respondre a les necessitats de tot l'alumnat, inclòs el que manifesta més dificultats per aprendre i també el que presenta altes capacitats intel·lectuals, cal establir en la programació prevista a l'aula les adaptacions necessàries d'acord amb els aspectes següents:

- a) Verificar l'adequació dels objectius de la programació a les característiques de l'alumnat.
- b) Preveure diverses activitats amb diferent grau de complexitat per assolir un determinat objectiu, i identificar quines són les més adequades per a cada alumne/a entre les opcions de treball previstes en la programació.
- c) Preparar noves activitats que permetin a aquest alumnat aprendre i participar plenament a l'aula, i incloure de manera progressiva aquestes noves opcions de treball en la programació d'aula com a propostes que també poden ser útils per a la resta de l'alumnat.



- d) Planificar mesures de reforç de les matèries o àmbits si les adaptacions incorporades a les programacions de les matèries resulten insuficients per a determinats alumnes.
- e) Avaluar prenent com a referent les opcions recollides específicament en les programacions.
- d) Incorporar les actuacions educatives d'èxit a l'aula: grups interactius i tertúlies dialògiques.
- Les adaptacions incorporades en la programació ordinària de l'aula, les mesures de reforç i les previstes en un pla de diversificació curricular poden resultar insuficients per atendre adequadament l'alumnat més vulnerable que presenta algunes necessitats educatives i personals diferents de les de la resta de companys. En aquests casos cal elaborar un **pla individualitzat** que reculli el conjunt d'ajudes, suports i adaptacions que pugui necessitar en els diferents moments i contextos escolars.

El professorat del departament d'orientació realitzarà les atencions individualitzades que siguin necessàries per atendre l'estat emocional, o conduir l'orientació dels estudiants.

2.4.- Organització de les entrades i sortides.

L'accés al centre es realitzarà per dues entrades, la porta principal ubicada a la plaça del quarter i la porta d'emergència situada al C. del teatre. Hem descartat l'entrada i la sortida pel C. Anselm Clavé per la perillositat que suposa el volum de transit de vehicles que circula per aquesta via. A més cal tenir en compte que la porta d'entrada principal consta de dues subportes que donen accés a l'ampli vestíbul.

L'alumnat accedirà al centre 5' abans de l'hora d'entrada, les 8.15. El professorat accedirà al centre 8' abans de les 8.15 i anirà directament a l'aula on hagi d'impartir la classe.

ÉS MOLT IMPORTANT COMPLIR LES MESURES DE SEGURETAT:

- **L'ús de la mascareta serà obligatori tant per accedir al centre, com durant tot l'horari lectiu i en tots els espais del centre educatiu.**
- **També serà obligatori respectar la distància de seguretat en tots els espais del centre i en totes les activitats que es realitzin.**
- **Alumnat i professorat es rentaran les mans per accedir al centre, per fer ús del WC, de la cantina, del laboratori, del taller, en l'activitat d'E.F, música, quan utilitzin un espai diferent al del seu grup estable. A l'hora d'esbarjo es rentaran les mans abans de sortir de l'aula i abans de tornar a entrar-hi.**
- **Un cop a l'aula, es mirarà la temperatura a tot l'alumnat. El personal PAS i la TIS es reponsabilitzaran d'aquesta tasca.**

Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del nivell que cursen. L'alumnat accedirà directament a les aules, un cop realitzat el rentat de mans amb gel hidroalcohòlic.

L'alumnat de transport entrarà per la porta d'accés indicada segons el nivell que cursa. S'esperarà al pati exterior fent grup amb les persones que formen el seu grup estable complint les mesures de seguretat i sota la vigilància del PAS i d'un membre de l'equip directiu. Accediran a l'aula, quan soni el timbre d'accés, respectant les mesures de seguretat en tot moment.



CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I SORTIDA
1r ESO A, B, C i D (amb mascareta)	Porta principal lateral dret (plaça del Quarter)	Entrada 8.10h – Sortida 14.40h
2n ESO A, B, C (amb mascareta)	Porta principal lateral dret (plaça del Quarter)	Entrada 8.10h – Sortida 14.40h
3r ESO A, B, C i D (amb mascareta)	Porta C. del Teatre	Entrada 8.10h – Sortida 14.40h
4t ESO A, B, C i D (amb mascareta)	Porta C. del Teatre	Entrada 8.10h – Sortida 14.40h
1r BAT A i B (amb mascareta)	Porta principal lateral esquerre(plaça del Quarter)	Entrada 8.15h – Sortida 14.45h
2n BAT A i B (amb mascareta)	Porta principal lateral esquerre (plaça del Quarter)	Entrada 8.15h – Sortida 14.45h

Observacions:

L'alumnat de transport realitza l'entrada de manera esglaonada, segons la ruta de transport. Segons el nivell que cursin entraran amb mascareta per l'accés corresponent i s'esperaran a la pista esportiva del pati exterior fins l'hora d'accedir a l'aula. Els primers alumnes de transport arriben a les 7.50h al centre.

Tot l'alumnat accedirà al centre amb mascareta i no se la traurà en cap cas. També haurà de rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir a l'aula classe.

Donada l'excepcionalitat de la situació l'alumnat de 1r i 2n d'ESO accediran a les aules des de l'escala principal per la dreta d'aquesta i baixaran pel costat contrari, respectant la distància de seguretat.

L'alumnat de 3r i 4t d'ESO faran ús de les escales d'emergència metàl·liques ubicades a l'esquerra del pati exterior accediran a les aules en fila, respectant la distància de seguretat, per la banda dreta d'aquesta, a les aules de la planta baixa, i del 1r pis.

L'alumnat de 1r i 2n d'ESO accediran al centre per la porta principal, subporta dreta. Faran ús de les escales principals per accedir a les aules en fila, respectant la distància de seguretat, a les aules del 2n pis.

L'alumnat de batxillerat accedirà al centre a les 8.15 per la porta principal, subporta esquerra.

Senyalització d'espais

Els passadissos del centre són molt amplis això garanteix que el fluxos de circulació siguin sempre segurs.

Tots els espais estaran senyalitzats recordant les mesures de seguretat a l'entrada de cada espai. També es senyalitzaran els fluxos de circulació en escales i passadissos.



2.5.- Organització de l'espai d'esbarjo.

L'espai d'esbarjo estarà organitzat en dos torns:

11.00 - 11.30h: 3r i 4t d'ESO

Abans de sortir de l'aula i abans d'entrar a l'aula el professor d'aula proporcionarà el gel hidroalcohòlic a cada alumne/a.

Tot seguit els alumnes es dirigiran al lavabo del pati exterior, respectant les mesures de seguretat. Un professor/a de guàrdia regularà l'aforament i els fluxos de circulació dels lavabos i un altre/a regularà l'accés a la cantina.

11.30h - 12.00h: 1r i 2n d'ESO:

Abans de sortir de l'aula i abans d'entrar a l'aula el professor d'aula proporcionarà el gel hidroalcohòlic a cada alumne/a.

Tot seguit els alumnes es dirigiran al lavabo del 2n pis abans de baixar al pati, respectant les mesures de seguretat. El conserge regularà l'aforament i els fluxos de circulació acompanyat del professor de guàrdia i/o la TIS.

BATXILLERAT setmanes alternatives a les 11.00 o bé a les 11.30

Dividirem la zona exterior en tres parts diferenciades (lateral dret, lateral esquerre i pista esportiva). L'alumnat alternarà la zona d'esbarjo setmanalment per tal de garantir que tothom pugui fer ús de la pista esportiva. La mascareta serà obligatòria doncs en cada zona hi haurà alumnat de diferent grups estables del mateix nivell. També hauran de mantenir la distància de seguretat (1,5m).

Per tal d'afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de pati, farem torns:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA D'ESBARJO
1r i 2n d'ESO	<p>1a. setmana :</p> <p>Espai 1: 1r ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 2n ESO A, B, C i D Espai 3: 1r ESO C, D</p> <p>2a setmana:</p> <p>Espai 1: 2n ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 1r ESO A, B, C, D Espai 3: 2n ESO C i D</p> <p>3a setmana:</p> <p>Espai 1: 1r ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 2n ESO A, B, C i D Espai 3: 1r ESO C, D</p> <p>4a setmana</p>



	<p>Espai 1: 2n ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 1r ESO A, B C, D Espai 3: 2n ESO C i D</p>
3r i 4t d'ESO	<p>1a. setmana :</p> <p>Espai 1: 3r ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 4t ESO A, B, C i D Espai 3: 3r ESO C, D</p> <p>2a setmana:</p> <p>Espai 1: 4t ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 3r ESO A, B,C, D Espai 3: 4t ESO C i D</p> <p>3a setmana:</p> <p>Espai 1: 3r ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 4t ESO A, B, C i D Espai 3: 3r ESO C, D</p> <p>4a setmana:</p> <p>Espai 1: 4t ESO A, B Espai 2 (pista esportiva): 3r ESO A, B,C, D Espai 3: 4t ESO C i D</p>
1r i 2n de BAT	Fora del recinte escolar

És molt important mantenir la distància de seguretat quan esmorzin i vetllar perquè un cop hagin esmorzat es posin la mascareta. Els professors/es de guàrdia vetllaran pel compliment de les mesures de seguretat. Cada dia un membre de l'equip directiu farà vigilància de pati.

2.6.- Relació amb la comunitat educativa.

- El consell escolar i les reunions del professorat seran telemàtiques.
- El procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies serà el següent: A l'inici del curs escolar 2020-2021 s'organitzaran reunions de mares i pares en format virtual per informar a les famílies del pla d'organització. Amb les famílies que no sigui possible, es realitzarà telefònicament o, si és necessari, en accés restringit i cita prèvia en format presencial.

En aquestes reunions s'informarà que preferiblement, el seguiment dels estudiants entre família i tutor/a es farà de forma telefònica o virtual.

- El procediment de comunicació amb les famílies es farà amb la plataforma escolar leduca.
- El centre té previst fer formació digital a les famílies organitzant reunions virtuals sobre la plataforma escolar, G-Suite, entorn virtual (moodle) i meet.



2.7.- Servei de cantina.

El servei de cantina es durà a terme de la següent manera:

- La cantina obrirà a l'hora d'esbarjo en dos torns a les 11.00 (1r i 2n ESO) i a les 11.30 (3r i 4t d'ESO).
- Per al personal que atengui la cantina l'ús de mascareta serà obligatori.
- Els estudiants podran comprar l'esmorzar accedint al passadís que dona al C. del teatre. Si ho volen podran demanar el dinar. L'accés serà respectant la distància de seguretat.
- Durant l'hora d'esbarjo no estarà permès seure ni consumir dins la cantina.
- A l'hora de dinar, es podrà fer ús de la cantina respectant l'aforament i les mesures de prevenció (PROCICAT). Es vetllarà perquè la cantina estigui ben ventilada. Un cop finalitzat el servei, el personal de la cantina en farà la neteja corresponent de l'espai.
- En dies de mal temps els alumnes esmorzaran a l'aula amb el seu grup estable i igualment per torns podran baixar a la cantina. El professorat de guàrdia de pati serà el responsable d'anar a buscar els estudiants de cada grup estable per acompanyar-los a la cantina per torns.

2.8.- Pla de neteja.

La neteja de l'espai ocupat per un mateix grup estable es durà a terme al finalitzar l'horari lectiu. La realitzarà el personal de neteja de l'empresa.

La neteja dels espais comuns (taller, laboratori, aules petites, vestidors (no s'utilitzaran les dutxes), aula acollida. Després de cada ús els mateixos alumnes netejaran l'espai i el material utilitzat. Al finalitzar l'horari lectiu, l'empresa farà la neteja a fons d'aquest espais.

Neteja aules

Cada aula disposarà d'un dispensador de gel hidroalcohòlic. Les aules que siguin ocupades per diferents grups disposaran d'un Kit de neteja (vaporitzador i paper absorbent).

El professorat finalitzarà la classe amb temps suficient per poder-la netejar si es tracta d'una aula que poden ocupar d'altres grups estables.

La neteja de les instal·lacions es farà a fons un cop al dia.

Neteja cantina

La neteja de la cantina anirà a càrrec de l'adjudicatari de la cantina. Els estudiants podran comprar l'esmorzar accedint al passadís que dona al C. del teatre. Si ho volen podran demanar el dinar. L'accés serà respectant la distància de seguretat.



Durant l'hora d'esbarjo no estarà permès seure ni consumir dins la cantina. Un cop finalitzada l'hora d'esbarjo el personal de la cantina en farà la neteja corresponent de l'espai.

A l'hora de dinar, es podrà fer ús de la cantina respectant l'aforament i les mesures de prevenció (PROCICAT). Es vetllarà perquè la cantina estigui ben ventilada.

En dies de mal temps els alumnes esmorzaran a l'aula amb el seu grup estable i igualment per torns podran baixar a la cantina. El professor de guàrdia de pati anirà a buscar els estudiants de cada grup estable per acompanyar-los a la cantina per torns.

Neteja lavabos

Els lavabos de tot el centre es netejaran dues vegades: a mig matí (després de l'hora d'esbarjo) i al finalitzar la jornada lectiva per part de l'empresa.

Els lavabos de la planta baixa i del segon pis seran d'ús exclusiu de l'alumnat.
Els lavabos del 1r pis seran d'ús exclusiu del professorat.

Els lavabos tindran, dispensador de sabor, paper rentamans, paper higiènic i una paperera de pedal pels residus i paperera higiènica.

Ventilació dels espais

Els espais s'han de ventilar al finalitzar cada classe per un període de 5'

Al finalitzar les classes es deixaran les finestres obertes i el personal de neteja serà l'encarregat de tancar-les.

Els conserges, un cop finalitzada la jornada s'asseguraran que tots els espais quedin ventilats.

2.9.- Transport.

La gestió del transport escolar la realitza el consell comarcal. Aquest ens ha informat que s'organitzarà amb les mateixes rutes i horaris que el curs anterior, sempre respectant les mesures de seguretat fixades.

2.10.- Extraescolars i acollida.

Les activitats extraescolars s'iniciaran al mes d'octubre amb distància de seguretat i mascareta. En el cas que sigui esportives es realitzaran a l'aire lliure.

2.11.- Activitats complementàries.

L'organització de les sortides queda pendent d'acord de claustre de professors/es i consell escolar. Si se n' organitzen serà garantint totes les mesures de seguretat.

2.12.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.

Les reunions seran presencials si el nombre de persones és 5 o 6.

Les reunions amb un nombre elevat de persones s'organitzaran en format telemàtic.

ÒRGANS	TIPUS REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	presencial	setmanal
Departaments	Coordinació	videoconferència	quinzenal
Comissió pedagògica	Planificació	presencial	setmanal
Equips docents (tots els nivells ESO i BAT)	Coordinació	videoconferència	quinzenal
claustre	Planificació	videoconferència	Bimensual i quan sigui necessari.
Comissions mixtes i comissió gestora de la CdA	Planificació	videoconferència	Trimestral
Formació interna	Formació professorat	videoconferència	Mensual
Tertúlies literàries dialògiques	Formació famílies i professorat	videoconferència	Trimestral
Pla tutorial de centre	Planificació	Presencial (representants de cada nivell, coordinador de cicle)	Setmanal
Pla tutorial de centre	Planificació	Videoconferència (tutors de nivell)	Setmanal
CAD	Coordinació	Presencial	Setmanal
Comissió social	Coordinació	Presencial	Trimestral

2.13.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19.



En cas de detectar un cas covid, l'espai habilitat per acollir l'estudiant serà la sala de reunió 3 ubicada a la planta baixa. El membre de l'equip directiu que estigui de guàrdia telefonarà a la família perquè vinguin a buscar el seu fill/a i el custodiarà fins que arribi la família. El responsable de comunicar el cas als Serveis Territorials, serà la directora o el cap d'estudis en la seva absència.

SEGUIMENT DELS CASOS

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (anotar el nom de la persona que ha fet l'actuació i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CASOS DE CONTACTES AMB SALUT

2.14.- Seguiment del pla

RESPONSABLES: equip directiu
<p>INDICADORS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desenvolupa la personalitat de l'alumnat de manera íntegra. 2. Comprèn i fa visibles els valors, els estils de vida, la història i les contribucions de les famílies i la comunitat. 3. Fa propostes per millorar la qualitat del treball educatiu del centre. 4. Mostra exigència amb les qüestions personals i professionals. 5. Garanteix les actuacions d'èxit element essencials del programa d'innovació: comunitats d'aprenentatge 6. Garanteix les actuacions d'èxit, elements essencials del projecte d'innovació del plurilingüisme 7. Acompanya, participa i analitza la tutorització de l'alumnat i les famílies atenent a les singularitats educatives de cadascú. 8. Estableix vincles per afavorir la inclusió i els aprenentatges. 9. Manifesta actitud de respecte i empatia amb tota la comunitat educativa. 10. Crea i manté un clima de centre favorable. 11. Vetlla per la sostenibilitat del medi ambient. 12. Fomenta la integració social de tota la comunitat educativa.



13. Fomenta la responsabilitat individual de tots els membres de la comunitat.
14. Recolza la tasca del tutor com a un dels eixos principals per afavorir el bon funcionament del centre.
15. Implica el Personal d'Administració i Serveis en la col·laboració i participació, des del seu lloc de treball, en el correcte funcionament del centre.
16. Compleix amb les pautes sobre els horaris, assistència, entrades i sortides.

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS:

3.- Pla de treball del centre educatiu en confinament.

3.1.- Mesures a dur a terme en cas de confinament.

Les mesures que es duren a terme en cas de confinament d'un grup o nivell o bé en cas de confinament total de centre seran les següents:

1. Establir contacte amb les famílies a través de la plataforma escolar Ieduca per informar-los de la situació i de les mesures a seguir per assegurar la continuïtat de l'aprenentatge del seu fill/a.
2. El professorat es posarà establirà comunicació amb el grup d'alumnes a través del correu corporatiu de cada estudiant G-Suite.
3. Es treballarà amb l'entorn digital moodle.
4. Les trobades amb els alumnes per fer seguiment de les tasques acadèmiques seran a través de videoconferència setmanal (meet).
5. El tutor/a mantindrà contacte amb la família sempre que sigui necessari a través de la plataforma escolar o bé videoconferència.
6. El professorat continuarà amb les reunions de planificació, coordinació i formació amb la mateixa periodicitat que s'estableix en la PGA per videoconferència.

3.2.- Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.

El currículum optatiu de 1r a 3r d'ESO es realitzarà en el mateix grup estable i serà impartit pel professorat estable del grup en l'aula classe.

El currículum de 4t d'ESO comportarà la barreja d'alumnes de diferents grups estables, per tant, caldrà mantenir la distància de seguretat i l'ús de mascaretes serà obligatori.

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (nombre d'hores sessions setmanals)	OBSERVACIONS
Francès	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Física i química	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		4	
Biologia i geologia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	



Llatí	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Economia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		4	
Música	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Educació visual i plàstica	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		4	
Tecnologia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
ACTIC	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		4	
Comunicació audiovisual	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Anglès	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Formes del text a l'era digital	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Electrònica- robòtica	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	
Filosofia	4t A, 4t B, 4t C i 4t D		3	

4.- Concrecions per al batxillerat.

4.1.- Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció.

Els estudiants realitzaran la formació 100% presencial.

El programa d'innovació batxibac que implementa el centre condiona que els estudiants no es puguin agrupar segons la matèria comuna d'opció que han escollit. Han d'estar ubicats en el mateix grup estable tan a 1r com a 2n ja que es tracta d'un nombre d'alumnes entre 10 i 15 que no es poden repartir en els dos grups de batxillerat perquè generen el doble d'hores de francès a cada grup i pedagògicament no resulta profitós pels altres estudiants. Per tant, les matèries comunes d'opció es duran a terme mantenint les mesures de seguretat establertes per PROCICAT.

4.2.- Matèries de modalitat

Les matèries de modalitat es realitzaran mantenint les mesures de seguretat ja que els alumnes pertanyen a diferents grups estables.

4.3.- Matèries específiques.

Les matèries específiques es realitzaran mantenint les mesures de seguretat ja que els alumnes pertanyen a diferents grups estables.

4.4.- Model híbrid

El batxillerat es realitzarà de manera presencial, en cas de confinament d'un grup o del centre es seguiran les mateixes indicacions previstes a l'ESO.

El Batxillerat s'organitzarà :



- Classes presencials del 50% dels estudiants cada dia de la setmana alternant 1r i 2n de BAT.
- El professorat alternarà les classes virtuals amb sessions de treball quan el grup classe sigui a casa amb l'objectiu d'assegurar la formació continua.
- Les proves escrites seran sempre presencials.

ANNEX 1: enllaços actualitzats mesures COVID

1. *Mesures extraordinàries de Salut per evitar els brots de la COVID-19 a les escoles C*

https://documents.espai.educacio.gencat.cat/PC/ComunicacionsCentres/Salut_Escola_Carta_Docents.pdf

2. *Altres recomanacions i procediment d'actuació*

https://documents.espai.educacio.gencat.cat/PC/ComunicacionsCentres/Salut_Escola_Annex_Docents.pdf

3. *Gestió dels casos COVID als centres educatius*

<https://govern.cat/govern/docs/2020/08/13/14/34/a52240dc-5aa8-4846-b19f-8dd91e9fd796.pdf>

4. *Informe en relació a les mesures que s'aplicaran en l'obertura dels centres educatius.*

<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Informe-obertura-centres.pdf>

5. *Informació general*

https://documents.espai.educacio.gencat.cat/PC/ComunicacionsCentres/carta_equips_directius.pdf

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/actualitat/escolasegura/>

INFORMACIÓ QUE REBEN LES FAMÍLIES

Benvolguda família,

Tota la comunitat d'aprenentatge us dona la benvinguda al nou curs escolar:

Iniciem el curs escolar el proper 14 de setembre amb el següent horari d'entrada i sortida:



1r i 2n ESO: accés per la porta principal a les 8.10h molt puntuals. Sortida a les 14.40h per la porta principal. **Recordeu que el dia 14 de setembre la sortida és a les 12.45**

3r i 4t ESO: accés per la porta d'emergència del carrer del teatre a les 8.10h molt puntuals. Sortida a les 14.40h pel mateix lloc. **Recordeu que el dia 14 de setembre la sortida és a les 12.45h**

1r i 2n de BAT: accés per la porta principal a les 8.15h molt puntuals. Sortida a les 14.45h per la porta principal. **Recordeu que el dia 14 de setembre la presentació del curs serà de 12.00 a 13.00.**

• **Mesures de seguretat al centre:**

1. Mascareta obligatòria cobrint nas i boca des de l'entrada al centre fins a la sortida d'aquest.
2. Rentat de mans obligatori a l'entrar, si s'utilitza el WC, abans i després de l'esbarjo i si s'ocupa un espai diferent a l'aula del grup estable.
3. L'alumnat ha de mantenir la distància de seguretat (1,5m) en tot moment i en els diferents espais del centre. La distribució de l'aula de cada grup estable respecta la distància física interpersonal de seguretat.
4. Un cop a l'aula es prendrà la temperatura a tot l'alumnat.
5. El centre vetllarà per la ventilació continuada de tots els espais.
6. L'alumnat no podrà compartir el seu material personal.
7. Cal portar l'aigua de casa. La font del pati restarà tancada.
8. Organització en grups estables de convivència.
9. Obligatorietat del compliment de totes les mesures de seguretat.

• **Retorn de dispositius i connectivitat:**

El primer dia de classe els estudiants que van disposar durant el confinament de dispositius i aparells de connectivitat durant el confinament els han de retornar a la secretaria del centre.

• **Reunions de mares i pares:**

ESO: 16 de setembre a les 17.00 en l'enllaç : meet.google.com/fxx-hmhr-ova

BAT i BATXIBAC: 21 de setembre a les 18.00 en l'enllaç : meet.google.com/fxx-hmhr-ova

• **REQUISITS D'ACCÉS A L'INSTITUT:**

1. Declaració responsable:

Les famílies haureu de signar una declaració responsable per la qual us comprometeu a seguir les normes establertes davant la covid-19, mantenir la direcció informada de qualsevol novetat al respecte i permetre l'intercanvi de dades personals entre el Departament d'Educació i Salut amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos. Rebreu el document a través de la plataforma escolar leduca juntament amb aquesta carta.

2. El responsable de la coordinació i gestió de la COVID-19 a l'institut és la directora.

La família /tutors, heu de verificar, abans d'anar a l'institut, l'estat de salut del vostre fill/a i comprovar que no tingui elevació de temperatura superior a 37,5 °C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes (febre o febrícula, tos, dificultat per respirar, mal de coll, congestió nasal, mal de panxa, vòmits, mal de cap, malestar o dolor muscular).

3. No es pot anar a l'institut, si el noi/noia presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la covid-19.



- Estar en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de covid-19
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de covid-19.

- **GESTIÓ DE CASOS**

- **Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:**

- La persona s'ubicarà a la sala de reunions 3, situada a la planta baixa.
- En tot moment estarà vigilat per un responsable del centre.
- Establirem contacte immediat amb la família per tal que el vingueu a buscar.
- Us haureu de dirigir al vostre domicili i des d'allí telefonar al Centre d'atenció primària de referència.

- **Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dia no lectiu, heu de contactar amb el Cap d'atenció primària de referència.**

- **SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR:**

L'alumnat transportat accedirà al centre per l'accés corresponent segons el nivell que cursa, es dirigirà a la pista esportiva. El personal PAS i un membre de l'equip directiu en realitzarà l'acompanyament.

- **SERVEI DE CANTINA:**

El servei s'oferirà a l'hora d'esbarjo i a l'hora de dinar. L'accés a la cantina només serà possible a l'hora de dinar. Durant l'esbarjo es realitzarà des d'una porta d'accés directe al pati exterior.

- **ESBARJO, dos torns: 3r, 4t ESO: d'11.00 a 11.30 / 1r i 2n ESO: d'11.30 a 12.00**

Altres informacions:

Les famílies rebreu informació actualitzada en tot moment. **Qualsevol dubte el tutor/a serà el vostre/a referent.**

L'equip directiu és a la vostra disposició per allò que us convingui.

Totes les comunicacions, entrevistes... es realitzaran a través de la plataforma escolar o via telefònica.

Cal demanar cita prèvia per accedir al centre 977609150. Es recomana realitzar els tràmits a través del correu electrònic i evitar l'accés a les instal·lacions.

Volem aprofitar l'ocasió per agrair-vos la vostra col·laboració. En el context en què vivim hem de treballar plegats per garantir el dret a l'educació de tots i totes.

Tot anirà bé!

Equip directiu