

## CFGB Accés i conservació en instal·lacions esportives

Aquests estudis capaciten per dur a terme operacions auxiliars en el control d'accés, circulació i assistència als usuaris i visitants de la instal·lació esportiva, per donar suport a l'organització d'activitats físicoesportives seguint instruccions de superiors o el pla de treball, per a la prevenció per a la millora de la seguretat dins del recinte i la reposició o reparació d'avaries de nivell bàsic, per operar amb la qualitat indicada, i actuar en condicions de seguretat i de prevenció de riscos laborals i la protecció mediambiental corresponents, i per comunicar-se de manera oral i escrita en llengua catalana i castellana, així com en alguna llengua estrangera.

La durada és de 2.000 hores distribuïdes en dos cursos acadèmics.

### MATÈRIES I CONTINGUTS QUE S'IMPARTEIXEN

1r curs	2n curs
MP1. Ciències aplicades I MP3. Comunicació i societat I MP5. Entorn laboral MP6. Tècniques administratives bàsiques MP10. Assistència en l'organització d'espais MP11. Reparació d'avaries i reposició d'estris.	MP2. Ciències aplicades II MP4. Comunicació i societat II MP5. Entorn laboral MP7. Arxiu i comunicació MP8. Atenció al client MP9. Accés d'usuaris i organització de la instal·lació físicoesportiva MP12. Operacions bàsiques de prevenció en les instal·lacions MP13. Síntesi

### MOLT IMPORTANT

El perfil de l'alumnat que ha de cursar aquests estudis és el següent:

- Alumnat que **tingui interès per les tasques de manteniment de les instal·lacions.**
- Alumnat que **presenti certes dificultats** en els seus estudis però que **s'esforcin** i que siguin **treballadors.**
- Alumnat que pertanyin a una **família vulnerable** i que després de l'ESO **difícilment continuaran** els seus estudis. La doble titulació els obrirà un camí professionalitzador.
- Alumnat que fa més de **dos anys** que està escolaritzat al sistema educatiu català.

Els **requisits** que tindrem en compte a més a més d'haver cursat 3r d'ESO són els següents:

- Informe favorable de la Comissió d'Atenció a la Diversitat del centre d'origen.
- Entrevista personal amb l'alumne i la seva família

**NO ÉS UN CICLE D'ESPORTS ENCARA QUE ESTIGUI DINS DE LA FAMÍLIA D'ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES**

Abans de fer la preinscripció revisa la informació accedeix a "[Informa't abans](#)".

CALENDARI	
<b>Presentació de sol·licituds</b>	<b>Del 16 al 25 de maig de 2023</b>
Publicació llistes amb barem provisional	31 de maig de 2023
Presentació de reclamacions	De l'1 al 7 de juny de 2023
Sorteig per resoldre les sol·licituds de preinscripció empatades en punts	2 de juny de 2023
Llista ordenada un cop resoltes les reclamacions	9 de juny de 2023
Oferta final de places escolars	13 de juny de 2023
Publicació llista d'alumnes admesos	14 de juny de 2023
<b>Període matriculació</b>	<b>del 15 al 21 de juny de 2023</b>

#### Qui ha de presentar la sol·licitud de preinscripció?

Cal que presentin la sol·licitud de preinscripció les persones que volen cursar un cicle de formació professional de grau bàsic encara que cursin altres ensenyaments al mateix centre.

Poden accedir a aquests ensenyaments les persones que compleixin els requisits accés que estableix la normativa corresponent.

La sol·licitud, disponible al tràmit de la preinscripció, es formalitza al centre demanat, acompanyada de la documentació acreditativa, dins el termini indicat. Es pot presentar una sol·licitud per centre demanat i això no implica duplicitat.

#### Què necessites per fer la preinscripció?

##### Documentació identificativa

- Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.  
Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
- DNI del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne.  
Si el sol·licitant és estranger, necessitarà la targeta de residència on consta el NIE o el passaport, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el document d'identitat del país d'origen.
- DNI, NIE, passaport o document d'identitat d'un país membre de l'alumne o l'alumna.
- L'original i una còpia del document de consell orientador en què es recull la proposta de l'equip docent.

#### Com es fa i com es presenta la sol·licitud de preinscripció

La sol·licitud de preinscripció es formalitza utilitzant el formulari disponible a la pàgina web del Departament d'Educació i es presenta al centre demanat, acompanyada de la documentació acreditativa, dins el termini indicat. Es pot presentar una sol·licitud per centre demanat i això no implica duplicitat

#### Horari secretaria:

Matins: de dilluns a divendres de 09:00 a 13:00 / [B7006770@XTEC.CAT](mailto:B7006770@XTEC.CAT) / 972367489