



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Rocagrossa**  
c/ Rosa Sensat 1 – 11  
17310 Lloret de Mar  
Tel. 972 367489 - insrocagrossa@xtec.cat



## **DOCUMENT PEC**

### **Carta de compromís educatiu**

Les persones sotasignades,

Pel centre educatiu Institut Rocagrossa de Lloret de Mar:  
Miquel A. Casanovas Riu, com a director del centre,

I per la família:

(pare mare, tutor, tutora)..... (nom i cognoms),  
de l'alumne/a .....(nom i cognoms),  
reunits a Lloret de Mar, amb data ....., conscients que l'educació d'infants i  
joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu,  
la qual comporta els següents:

#### **COMPROMISOS**

##### **Per part de la família**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip directiu, del professorat i de tot el personal no docent que treballa al centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla, transmetent-li els valors, tot desenvolupant i afavorint les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Respectar i fer que el fill o filla respecti les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i de descans nocturn i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta quan sigui necessari.
12. Pactar altres compromisos que el centre proposi, i que la família accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per al centre, entenent que són actuacions per al bon desenvolupament integral de l'alumne o alumna.



**Per part del centre**

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Transmetre a l'alumnat una formació en valors i respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic dels alumnes. Donar coneixement dels resultats a la família a través del butlletí de notes i, si s'escau, fer els comentaris adients.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal, d'acord amb el reglament de règim interior del centre.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos quan sigui necessari.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Miquel A. Casanovas Riu  
Director

(pare, mare o tutor/a)  
Signatura

Lloret de Mar, ..... de .....