

# PLA OBERTURA CENTRE JUNY 2020

PLA REOBERTURA CENTRE JUNY 2020	
<b>CODI DEL CENTRE</b>	08045306
<b>NOM DEL CENTRE</b>	Institut Ramon Casas i Carbó
<b>SERVEI TERRITORIAL</b>	Vallès occidental
<b>POBLACIÓ</b>	Palau-solità i Plegamans



## INDEX

1.INTRODUCCIÓ	2
2.FONAMENTS DE DRET	2
3.PUNT DE PARTIDA	3
4.ACABAMENT CURS 2019-2020	3
5. OBJECTIUS PLA REOBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA	3
6.CONDICIONS DE L'OBERTURA JUNY 2020	4
7.REQUISITS PER ASSISTIR AL CENTRE ABANS DEL 19 DE JUNY	5
8.PERSONAL DOCENT I PERSONAL NO DOCENT	6
9.ESPAIS I GRUPS	6
10.FLUXOS DE CIRCULACIÓ	7
11. MESURES ORGANITZATIVES, DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ	7
12. ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19	8
13.ALGUNES RECOMANACIONS IMPORTANTS	9



## 1. INTRODUCCIÓ

En el marc dels principis rectors que guien al Departament d'Educació com a autoritat competent en matèria educativa en el nostre territori, expressa la prioritat en garantir el dret a l'educació a tot l'alumnat a partir de l'atenció presencial i grupal amb l'objectiu de realitzar i fer seguiment de l'activitat formativa i lectiva ordinària, que, en aquests moments, no és possible atendre ja que s'apliquen les restriccions decretades pel Govern de l'Estat i les autoritats en l'àmbit de la salut.

Per tal d'adequar-nos a les indicacions de les autoritats competents en matèria de salut pública i protecció civil, segons els reials decrets d'estat d'alarma i els acords del Govern de la Generalitat i a partir de l'evolució territorial i restrictiva de les diferents fases de desescalada, cal garantir per davant de qualsevol altre aspecte, la seguretat de l'alumnat, el personal docent, tècnic i d'administració i serveis dels centres educatius així com les famílies que formen part de la comunitat educativa.

En aquest sentit, també és prioritari atendre de forma personalitzada a l'alumnat que ho requereixi o ho sol·liciti abans de la finalització del curs 2019-2020 tenint en compte totes les limitacions que imposa la situació. Com a centre es prioritza l'atenció telemàtica sempre que sigui possible i es deixa l'atenció presencial al centre si no és possible atendre les necessitats de l'alumnat d'una altra manera ja sigui perquè la via telemàtica imposa restriccions insalvables.

Així, doncs, respectant les mesures de control, els centres actuen no solament com entitat educativa sinó també com entitat comunitària.

## 2. FONAMENTS DE DRET

El marc legal que empara i acompanya aquest Pla d'Obertura de l'Institut Ramon Casas i Carbó està recollit en els següents documents:

- Instruccions per als centres educatius sobre els canvis en la gestió de la preinscripció i matrícula del curs 2020/21 motivats per la situació de pandèmia. Segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria (08-05-2020)
- Instruccions per als centres educatius sobre els canvis en la gestió de la preinscripció i matrícula del curs 2020/21 motivats per la situació de pandèmia. Batxillerat i Cicles de Formació Professional i d'Arts Plàstiques i Disseny (14-05-2020)
- Mesures preventives del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Educació sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2 al Departament d'Educació (09-05-20)
- Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021 (20-05-20)
- Guía de recomendaciones para el reinicio de las clases en los centros educativos (Covid-19) (ACISE-ACEESE-2020) (14-05-2020)



### **3.PUNT DE PARTIDA**

En el moment que estiguem en Fase 2, seguint els acords del PROCICAT i el Govern de la Generalitat, en el procés de desescalada, es permet l'accés a l'alumnat als centres de manera limitada, deixant la potestat de regular aquestes limitacions a les autoritats educatives competents.

### **4.ACABAMENT CURS 2019-2020**

El passat 12 de març, el Departament d'Educació va decretar que s'interrompia l'activitat lectiva en motiu de la pandèmia del coronavirus. Tot i el confinament i el tancament dels centres educatius, el sistema ha mantingut la seva funció educativa i hem estat al servei de l'alumnat i les seves famílies no tan sols per l'acompanyament més curricular sinó també per l'emocional i personal.

La realitat és que si estem en fase 2 durant el mes de juny, només seran uns 10 dies lectius abans de la finalització del curs. En aquest context, la docència continuarà sent telemàtica per a l'alumnat i el professorat fins el dia 19 de juny.

Malgrat això, és voluntat del Departament d'Educació poder atendre de manera personalitzada i presencial aquells alumnes que ho requereixin, amb la voluntat, a més que, malgrat la voluntarietat i la decisió d'assistència dels alumnes i de les famílies, tot l'alumnat tingui l'oportunitat d'assistir al seu centre en algun moment abans de finalitzar el curs, sempre i quan s'estigui en fase 2 de desescalada.

Això implica, d'una manera molt estricta, tenir coneixement de les condicions de salut de l'alumnat, el professorat i el personal no docent, d'acord amb les exigències de l'autoritat sanitària i de l'atenció a la vulnerabilitat de l'alumnat, professorat i personal no docent.

En el nostre centre es descarta la reobertura del servei de cantina abans de finalitzar el curs 2019-20.

### **5.OBJECTIUS PLA REOBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA**

Els objectius del present pla, es concreten en:

- Donar suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació (4t ESO, 2n Batxillerat, 2n Cicle Formatiu de Grau Mitjà)
- Fer l'acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021, incidint de manera especial en el treball organitzatiu dels espais i l'entorn.

En aquest sentit, cal vetllar per l'atenció a la població escolar més vulnerable i facilitar a les famílies que ho necessitin la conciliació entre la vida familiar i laboral, si es dona el cas.



## 6.CONDICIONS DE L'OBERTURA JUNY 2020

El Departament d'Educació ordena l'obertura de tots els centres públics i concertats en municipis que es trobin en fase 2 en virtut de les instruccions publicades el 20 de maig de 2020 (*Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021; Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius*)

En aquest sentit cal tenir present el següent:

- **Alumnat:** el retorn al centre per part de l'alumnat és voluntari, en grups com a màxim de 15 alumnes en el cas nostre, educació secundària obligatòria i postobligatòria. En concret es focalitza l'interès en l'alumnat que acaba una etapa educativa, 4t d'ESO, 2n BAT, 2n CFGM. Es determina que l'alumnat que acudeixi al centre:
  - Assisteixi en horaris esglaonats: per a tal efecte disposarem d'un telèfon d'atenció (601639285 i 601639286) per tal de programar l'assistència al centre. S'ha de **sol·licitar cita prèvia** i evitar així l'acumulació de molts alumnes en un mateix moment i espai. Es destinarà de manera distribuïda el nivells acadèmics, prioritzant els cursos que acaben una etapa. (Dilluns 8 de juny, Dimarts 9 de juny, Dimecres 10 de juny, Dilluns 15 de juny, Dimarts 16 de juny, Dimecres 17 de juny per a 4t d'ESO, 2n de BAT i 2n de cicle; Dijous 11 de juny, Dijous 18 de juny, 1r i 2n d'ESO; Divendres 12 de juny, Divendres 19 de juny, 3r ESO). Es donarà cita prèvia amb franges de 30 minuts i es demanarà la cita amb suficient antelació al dia de la visita per poder organitzar ve l'acollida per part del professorat (48 hores d'antelació).
  - Han de respectar la distància de seguretat: de 2 metres
  - Si necessiten algun material escolar (bolígraf, paper) l'han de portar de casa seva
  - Els tutors i tutores de grup seran el col·lectiu de professorat que prioritàriament atendran a aquest alumnat, excepte si algun del tutors o tutores es troba en situació de vulnerabilitat i no pot acudir al centre. En aquest cas l'equip directiu pot designar el seu tutor o tutora individual i en cas que no sigui possible, l'equip directiu designarà un professor o professora de l'equip docent corresponent.
  - El suport a l'alumnat que demani assistir al centre ha de ser orientador i d'acompanyament en l'etapa següent, especialment a 4t d'ESO i en el cas del 2n de BAT, portar a terme activitats relacionades amb la preparació de les PAU. En el cas de 2n de CFGM, l'orientació ha de ser o bé per accedir a un Cicle de Grau Superior o bé accedir al món laboral.
  - Si es dona el cas d'altres alumnes que demanen acudir al centre però no són alumnes de final d'etapa (1r, 2n, 3r d'ESO, 1r BAT, 1r CFGM), el procediment serà el mateix que s'ha explicat anteriorment.
  - En aquest període (abans del 19 de juny) no es reemprendran classes presencials, en cap cas. L'assistència és per exercir activitats de caire tutorial, ja siguin individuals o bé en grups que no superin els 15 alumnes i sempre respectant les normes del Departament de Salut.
  - En els casos d'alumnat que presenten especial vulnerabilitat i fragilitat emocional amb entorns desfavorits, l'atenció al centre pot recaure en el tutor o tutora individual i si fos necessari, amb l'acompanyament d'una professora del Departament d'Orientació o amb les referents EAP del serveis educatius, si fos el cas.



**Taula 1. Resum atenció segons etapa educativa**

Etapa Educativa	Tipus d'activitat presencial abans del 19 de juny
Finalització etapa: 4t ESO, 2n BAT, 2n CFGM	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acció educativa presencial en grups reduïts (màxim 15 alumnes per espai). Atén tutor/a de grup o un/a professor/a de l'equip docent</li> <li>✓ Assistència gradual al centre en horaris diferenciats amb petició de cita prèvia</li> <li>✓ Atenció personalitzada: tutor/a de grup o tutor/a individual</li> <li>✓ Atenció alumnat vulnerable o en situació de risc social: atén tutor/a individual i/o professorat Departament d'Orientació i/o EAP (psicòloga i/o treballadora social)</li> <li>✓ Activitats orientadores per afrontar les etapes següents (BAT, CFGM, PAU, CFGS, món laboral, etc.)</li> </ul>
Altres curs: 1r, 2n, 3r ESO, 1r BAT, 1r CFGM	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acció educativa presencial en grups reduïts (màxim 15 alumnes per espai). Atén tutor/a de grup o un/a professor/a de l'equip docent</li> <li>✓ Assistència gradual al centre en horaris diferenciats amb petició de cita prèvia</li> <li>✓ Atenció personalitzada: tutor/a de grup o tutor/a individual</li> <li>✓ Atenció alumnat vulnerable o en situació de risc social: atén tutor/a individual i/o professorat Departament d'Orientació i/o EAP (psicòloga i/o treballadora social)</li> <li>✓ Activitats per a fer acompanyament educatiu i emocional</li> </ul>

## 7. REQUISITS PER ASSISTIR AL CENTRE ABANS DEL 19 DE JUNY

Per poder reincorporar-se al centre abans del 19 de juny i sempre que estiguem en fase 2 de desescalada, l'alumnat que acudeixi al centre ha de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb el COVID-19 (no ha de tenir febre, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb una persona positiva confirmada o amb simptomatologia compatible amb el COVID-19 en els 14 dies anteriors.
- Està al dia de totes les vacunacions del calendari del Departament de Salut.

En el cas de malalties cròniques d'elevada complexitat que puguin augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV 2, es valorarà de manera conjunta (família i equip mèdic de referència de l'alumne/a), la idoneïtat d'assistir al centre. Es consideren malalties de risc per a la COVID-19, les següents:



- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori
- Malalties cardíaques greus
- Malalties que afecten al sistema immunitari (es requereixen immunodepressors)
- Diabetes mal controlada
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus

Les famílies són les responsable de vetllar per l'estat de salut dels seus fills i filles. En el cas que un noi o una noia tingui febre o presenti algun símptoma compatible amb la COVID-19, **no podrà assistir al centre.**

## 8.PERSONAL DOCENT I PERSONAL NO DOCENT

De la mateixa manera que cal vigilar les condicions en les que l'alumnat accedirà al centre, cal definir les condicions en les que el professorat i el PAS han de treballar en l'espai del centre.

En primer lloc, des del Departament s'ha demanat que cadascú ompli una enquesta on posa de manifest les possibles situacions de vulnerabilitat i de risc en relació a la COVID-19. Són les autoritats sanitàries les que determinaran si el personal docent i no docent poden acudir a l'institut a treballar. En qualsevol cas, la direcció del centre estarà informada i això és imprescindible per organitzar les atencions a l'alumnat que vulgui assistir al centre abans del 19 de juny.

Les persones que presentin algun risc, segons les autoritats sanitàries, no podran realitzar activitats presencials durant el mes de juny.

## 9.ESPAIS I GRUPS

Els espais destinats a atendre a l'alumnat es concretaran en les aules de referència de tutoria del grup al qual pertanyen els alumnes. Sempre respectant que no es poden atendre més de 15 alumnes per aula. Depenent de les peticions, es pot destinar menys aules de manera que no calgui fer una neteja exhaustiva en moltes aules i concentrar-se en les aules que siguin estrictament necessàries. Això dependrà de les peticions d'assistència que tinguem. En principi totes les aules de tutoria del nostre centre tenen uns 60 m<sup>2</sup> aproximadament. El/la professor que atengui a aquest alumnat serà el referent del grup (tutor/a de grup) o bé si no és possible, el /la tutor/a individual i si tampoc és possible el/la coordinador/a de nivell, però sempre serà la mateixa persona de referència per aquell grup, sigui un/a alumne a títol individual o un petit grup.

Hem de saber amb antelació qui i quants alumnes pensen assistir al centre per poder organitzar-ho correctament. Establirem una demanda per telèfon per demanar cita prèvia que prioritzarà l'atenció a l'alumnat de 4t d'ESO, 2n de BAT, 2n de Cicle. L'horari d'atenció serà de 10.00 h a 12.00 h, en franges de 30 minuts (601639285 i 601639286).

Als alumnes que hagin demanat assistir al centre, se'ls comunicarà si poden assistir o no en aquell dia i hora. La comunicació serà preferentment a través del correu electrònic del centre.

Les peticions per assistir al centre es podrà portar a terme a partir del dia 2 de juny, amb avís previ a les famílies i a l'alumnat. Es penjarà a la web de l'institut i es facilitaran els telèfons per poder fer la petició.



## 10.FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Per evitar que es puguin acumular un nombre de persones (poques o moltes) en un lloc del centre, s'indicaran amb fletxes el recorregut del circuit d'entrada i de sortida.

El circuit de mobilitat i circulació estarà vigilat per un/a conserge que controlarà que se segueixin les mesures de protecció i prevenció.

L'entrada es realitzarà per la porta de serveis, l'alumnat anirà directament a l'aula que s'hagi habilitat. Es controlarà que l'entrada sigui d'un/a en un/a amb la separació pertinent de 2 metres com a mínim.

A la sortida, la farem esglaonada i aniran sortint en intervals de 5-7 minuts, s'esperaran a l'aula on han fet les activitats amb el/la tutor/a i aniran sortint individualment. El/la conserge controlarà la sortida i vetllarà perquè no s'interfereixi amb l'entrada de persones.

## 11.MESURES ORGANITZATIVES, DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

### 11.1. Rentat de mans

És una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes que puguin accedir al centre educatiu així com el personal docent i no docent.

Per a totes les persones que accedeixin al centre:

- ✓ Es facilitarà, una mica de solució hidroalcohòlica a l'entrada, controlada per un/a conserge, tant a l'alumnat com a famílies que puguin anar a secretaria a realitzar tràmits administratius.
- ✓ L'alumnat, quan entri, s'ha de posar solució hidroalcohòlica i a la sortida també.
- ✓ Si un/a alumne/a ha d'anar al lavabo, abans d'entrar es rentarà les mans i al sortir també. Es diposarà de sabó i tovalloletes d'un sol ús per assecar-se les mans.

### 11.2.Mascaretes, mampares mòbils (i guants opcional)

- ✓ Es recomana molt insistentment que portin mascareta quirúrgica de casa.
- ✓ Si porten guants, cal ser curosos en netejar-se'ls amb solució hidroalcohòlica o sabó, un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant cal potenciar la higiene de les mans.
- ✓ A la consergeria i a la secretaria hi ha mampares mòbils per atendre a les persones que acudeixin al centre.
- ✓ Estaran visibles cartells informatius amb les instruccions del rentat de mans i de portar mascareta. En cas que algú no en portés, se li facilitarà una mascareta.

### 11.3.Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

- ✓ Ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada dels alumnes i a la secretaria i a la sortida. Per a tal efecte, es deixaran les finestres obertes. Donat que farà calor, es poden deixar les finestres obertes durant la jornada.
- ✓ Cada dia es realitzarà la neteja dels espais utilitzats i la desinfecció posterior.





- ✓ Cal evitar compartir materials: grapadores, bolígrafs, o materials d'ús habitual en les secretaries o la consergeria.
- ✓ S'han de netejar amb especial intensitat: interruptors i timbres, manetes de portes, finestres, armaris, arxivadors, calaixos, teclat ordinadors, pantalles ordinadors, taules, cadires, lavabos, aixetes, etc.
- ✓ La neteja per part del personal de neteja es pot fer amb els productes que estan autoritzats i són els que habitualment s'utilitzen al centre.
- ✓ La desinfecció pot ser:
  - Lleixiu amb una dilució 1:50 respecte el lleixiu habitual (té un 5%). Es barreja 20 mL de lleixiu en 1 L d'aigua o bé es posa 1 part de lleixiu per 49 parts d'aigua. Aquesta dilució és adequada pels lavabos. Per la resta de superfícies és suficient una barreja d'1 part de lleixiu per 99 parts d'aigua. Les solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar uns minuts per assegurar-se una desinfecció eficaç.
  - Alcohol etílic entre el 62-71%; es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual de 96%, barrejant 70 mL d'alcohol amb 30 mL d'aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts d'alcohol etílic de 96% amb 2 parts d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6%)
  - Peròxid d'hidrogen (aigua oxigenada) al 0,5%: es pot obtenir diluint aigua oxigenada habitual al 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.
  - Altres productes desinfectants amb acció viricida autoritzats per a ús públic en general i ús ambienta..
  - Desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins, pantalles), es poden utilitzar tovalloletes impregnades d'alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. El material s'ha de desinfectar com a mínim 1 cop al dia.

## **12.ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19**

Les famílies han de controlar i vetllar perquè no acudeixin al centre cap alumne/a que pugui tenir símptomes que són compatibles amb la COVID-19.

Si en el centre es detecta un/a alumne/a que pot ser sospitós/a de tenir símptomes de COVID-19, les indicacions a seguir són:

- ✓ Aïllar l'alumne/a en un espai específic (pot ser la nostra farmaciola)
- ✓ Avisar a pare/mare/ tutor/res legals
- ✓ Informar a la família que han d'evitar els contactes amb el fill o filla i informar immediatament al centre d'atenció primària i seguir les indicacions que pertoquin.
- ✓ Per part del centre, informar al CAP de referència, perquè actuï seguint els protocols previstos
- ✓ Procedir a la neteja i desinfecció de l'espai on ha estat l'alumne/a sospitós/a.

El professorat i el PAS, han d'haver respost l'enquesta prèvia per saber si són de risc o no i per tant si poden o no acudir al centre.



Si malgrat això, algun professor/a o membre del PAS, presenta simptomatologia mentre és al centre treballant, ha de marxar de l'institut i posar-se en contacte amb el seu/la seva metge/metgessa de capçalera.

### 13.ALGUNES RECOMANACIONS IMPORTANTS

**ACCIONS PER PROTEGIR-NOS DEL COVID-19**

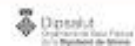
- Respecteu la distància de seguretat entre persones**  
1,5-2 metres
- Per precaució agafeu la maneta de les portes, els cistells, els carros de la compra i els productes sense embolicar amb guants o utilitzant la roba de la màniga**
- No us toqueu la cara fins tenir les mans ben netes**
- Tapeu-vos la boca i el nas en tossir o esternudar amb el braç o un mocador**

**Recordeu que la millor mesura de protecció és quedar-se a casa**

#quedatcasa #COVID\_19

Cuidem-nos i protegim-nos

[www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)



# Mesures de prevenció per evitar la propagació del coronavirus SARS-CoV-2

## MESURES GENERALS DE PREVENCIÓ

- Cal rentar-se les mans sovint.



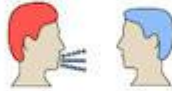
- Cal tapar-se la boca i el nas amb mocadors d'un sol ús o amb la cara interna del colze en tossir o esternudar i rentar-se les mans de seguida.



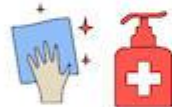
- S'ha de mantenir una distància prudencial entre les persones (entre 1 i 2 metres).



- S'ha d'evitar el contacte proper amb persones que tinguin símptomes d'infecció respiratòria.



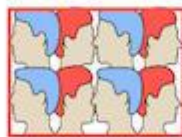
- Cal evitar la compartició de menjar i estris sense netejar-los degudament.



- Després de manipular objectes, sobretot a llocs públics, cal abstenir-se de tocar-se la boca, el nas i els ulls sense haver-se rentat abans les mans.



- S'han d'evitar les aglomeracions i els espais tancats amb un gran nombre de persones.



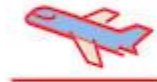
- Cal protegir la gent gran i les persones amb malalties cròniques i evitar les visites als centres residencials.



- No és necessari utilitzar la mascareta als espais públics, si no és que ho ha indicat un professional sanitari.



- Cal evitar viatjar, si no és imprescindible.



- Es recomana que tothom que presenti símptomes respiratoris i/o febre romangui a casa, sense acudir al lloc de treball, i limiti la seva vida social.



- Cal fer un ús responsable del sistema de salut i només acudir als centres sanitaris quan sigui estrictament necessari.



Si et trobes malament,

truca al **061** /Salut Respon  
i t'informaran del que has de fer.

Per a més informació, consulta [canalsalut.gencat.cat/coronavirus](https://canalsalut.gencat.cat/coronavirus)