

Informació matrícula curs 2025- 2026

Benvolgudes famílies,

El període de matriculació per a l'alumnat preinscrit amb plaça assignada per l'ESO s'ha de formalitzar **del dimecres 25 de juny al dijous 3 de juliol de 2025**.

Segons les llistes d'alumnat assignat al nostre centre educatiu, ens plau comunicar-li que el seu fill/a disposa d'una plaça a l'institut Pla del Bosc. Per aquest motiu, us lliurem la llista dels documents necessaris per la matrícula i els documents per emplenar.

Atentament,

Equip Directiu

Canyelles, juny 2025

DOCUMENTACIÓ MATRÍCULA CURS 2025 - 2026

Relació de documents que cal presentar:

ALUMNAT NOU:

- 1 DNI/NIE/PASS alumne/a, pare/mare o tutors legals (*fotocòpia i original*)
- 2 Llibre de família (*fotocòpia i original*)
- 3 Targeta sanitària i carnet de vacunacions amb les dosis de vacunes rebudes i les dates corresponents. (*fotocòpia i original*)
- 4 Foto actual de tipus carnet amb mida de 100x120 mm
- 5 Imprès de matrícula (document 1)**
- 6 Modalitat de pagament del centre
- 7 Justificant del pagament de la quota de material: 70 €
- 8 Carta de compromís educatiu per part del centre i la família (document 2)**
- 9 Autorització pels desplaçaments als edificis annexos (document 3)**
- 10 Autoritzacions d'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i material elaborat per l'alumnat (**document 4**)
- 11 Carta informativa de l'AMPA (**document 5**)
- 12 Autorització ús d'imatges d'alumnes menors de 14 anys
- 13 Autorització relativa als alumnes de menys de 14 anys: ús de serveis i recursos digitals a internet per treballar a l'aula
- 14 Autorització per a alumnes menors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren
- 15 Autorització d'alumnes menors de 18 anys. Publicació de treballs i creacions subjectes a la Llei de propietat intel·lectual.

IMPRÈS de MATRÍCULA, CURS 2025 / 2026

CURS ESO 1r 2n 3r 4t (encerpleu el que correspongui)

DADES PERSONALS I FAMILIARS

Alumne/a

Nom: Cognoms:

DNI/NIE: Núm. targeta sanitària :

Data de naixement: Lloc naixement: Província:

Domicili:

Municipi: Codi postal:

Telèfon preferent: (matí)

Pares/mares o tutors/es legals

Nom i cognoms de la **mare o tutora legal** :

Mòbil mare o tutora: Correu electrònic mare o tutora :

Nom i cognoms del **pare o tutor legal** : Mòbil
pare o tutor:..... Correu electrònic pare o tutor :

En cas de custòdia, indiqueu quina:

☐ Compartida

☐ Monoparental

☐ Exclusiva (indicar pare o mare)

.....

☐ Persones terceres (indicar la persona)

.....

DADES ACADÈMIQUES ACTUALS

Centre de procedència: Curs

Municipi:

ALTRES DADES

Llengua materna: ☐ Català ☐ Castellà ☐ Altres, quina ?

Llengües que entén (exceptuant la materna):

Pateix alguna malaltia, al·lèrgia i/o intolerància a considerar ? ☐ Sí ☐ No

Quina?

Observacions:

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de l'acció educativa i orientadora.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Destinataris: Les administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut; els Ajuntaments per a l'exercici de les seves competències en matèria de vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria; els Consells Comarcals per a la gestió del transport escolar.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. **Informació addicional:** Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a:

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

Modalitats de pagament al centre curs 2025- 2026

1- **Per internet** mitjançant transferència bancària al núm. de compte del centre:

ES70 0081 1668 98 0001035005

Recordeu d'indicar el **Concepte: 011 Nom i Cognoms de l'alumne/a**

Exemple de concepte: 011 Maria Casteller Ruíz

2- **Per caixer automàtic** (Banc de Sabadell, c/ Nou, 24, Canyelles) amb la
targeta bancària:

-trieu l'opció de pagament a tercers i el **codi 1526** (no té comissions bancàries)

IMPORT Quota de material: 70€

Recordeu que **també podeu fer el pagament fent cessió del Val Escolar curs 25-26**. Podeu cedir el val al centre educatiu per reduir l'aportació en concepte de material escolar fins al 19 de setembre de 2025.

- **Si opteu per aquesta opció i cedu els 2 vals haureu de fer un ingrés de 10€**, en comptes 70€ la quota de material.
- **Si opteu per aquesta opció i cedu només un val haureu de fer un ingrés de 40€**, en comptes dels 70€ de la quota de material.

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU CURS 2025-2026

Les persones sotasignades,

Rosa M. Albareda Carreras, com a directora de l'Institut Pla del Bosc de Canyelles, i

(pare/tutor) amb DNI

(mare) amb DNI

de l'alumne/a,

del curs, reunits a la localitat de Canyelles, amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i del centre educatiu, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents

COMPROMISOS

Per part del centre:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumnat, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis, i protegir-ne la seva intimitat.
4. Informar la família del Projecte Educatiu i de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.
5. Vetllar per seguir la normativa del telèfon mòbil. En cas que l'alumnat incompleixi la normativa, el centre avisarà a la família, requisarà l'aparell i custodiarà el dispositiu mòbil fins que la família, en les següents 24 hores, pugui venir a buscar el dispositiu (dins de l'horari lectiu del centre) *Pendent d'actualitzar en base a la nova normativa
6. Informar la família i l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
7. Mantenir una comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
9. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
10. Oferir assessorament a les famílies en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució dels alumnes i del seu rendiment escolar, en particular per mitjà de la tutoria.

11. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumnat al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
12. Orientar l'alumnat amb dificultats de convivència oferint-li pautes d'actuació i vies de resolució constructives.
13. Potenciar els canals de participació amb les famílies i l'alumnat amb l'objectiu de millorar la convivència i la cohesió al centre.
14. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut.

Per part de la família:

1. Respectar el Projecte Educatiu del centre i reconèixer l'autoritat de l'equip directiu i educatiu i, en definitiva, de qualsevol professional o persona que treballa al centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el Projecte Educatiu del centre.
3. Exigir el compliment dels deures al seu fill o filla en tant que alumne o alumna del centre; concretament els deures de:
 - a) Estudiar per aprendre.
 - b) Assistir a classe.
 - c) Participar i contribuir al correcte desenvolupament de les activitats educatives del centre.
 - d) Esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les capacitats personals.
 - e) Respectar l'autoritat del professorat.
 - f) Respectar i no discriminar cap membre de la comunitat educativa.
 - g) Complir les normes de convivència del centre.
 - h) Respectar el Projecte educatiu i, si escau, el caràcter propi del centre.
 - i) Fer un bon ús de les instal·lacions i el material didàctic del centre.
4. Instar el fill o filla a respectar les Normes específiques de Funcionament del Centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes, per tal que participi activament en l'assoliment d'un clima positiu de convivència.
5. Vetllar que no es faci un ús indegut del telèfon mòbil i el seguiment de les normes d'ús de dispositius mòbils en el centre. En cas que el centre tingui el dispositiu mòbil del fill/a requisat per un ús indegut, l'aparell quedarà custodiat al centre fent-se responsable la família de l'alumne/a de venir a recollir-lo en les properes 24 hores previ avís (dins de l'horari lectiu del centre).
6. Implicar-se a participar en el procés escolar i educatiu i en el funcionament del centre.
7. Respectar i promoure els valors reflectits en el Projecte Educatiu del Centre.

8. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
9. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
10. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill o filla. Caldrà adreçar-se en primer lloc a la persona afectada per la queixa i en segon lloc, i sempre que es cregui necessari, a la direcció del centre.
11. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'ensenyament-aprenentatge.
12. Assistir a les reunions de tutoria tant grupals com individuals.
13. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre i confirmar-ne l'assistència.
14. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
15. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
16. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos i, si escau el contingut.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre
La família

Rosa M. Albareda Carreras
Directora

Mare / Pare o Tutor/a legal

Canyelles, dede 202... .

AUTORITZACIÓ PEL DESPLAÇAMENT ALS ANNEXOS DEL CENTRE

En/Na
amb DNI/NIE/PASS núm. , com a pare/mare/tutor/a legal de
l'alumne/adel nivell educatiu d'ESO.

Tenint en compte els espais **annex 1** (gimnàs), **annex 2** (laboratori/taller) i **annex 3** (sala multicultural).

Autoritzo el meu fill/a a:

- **Realitzar els desplaçaments a l'annex 1 i a l'annex 2** en què s'impartirà activitats/pràctiques d'Educació Física i matèries que requereixin aquest espai del taller / laboratori, durant l'horari lectiu i acompanyat pel professorat corresponent.
- **Sortir de l'edifici annex 1 o 2, directament**, a les 14.30h, quan s'hagi realitzat la darrera hora de classe en algun d'aquests dos edificis.
- **L'entrada directa als edificis annexos 1 o 2** a les 8 hores (primera hora del matí).
- **Realitzar els desplaçaments a l'annex 3** quan s'hi realitzin activitats extraordinàries (conferències, xerrades, obres de teatre...) durant l'horari lectiu i acompanyat pel professorat.
- **Realitzar els desplaçaments a l'annex 3** quan sigui necessari per la impartició de matèries durant l'horari lectiu i acompanyat pel professorat.

(signatura pare/mare, tutor/a legal)

Canyelles, de

de 202....

AUTORITZACIÓ D'ÚS D'IMATGES, PUBLICACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I MATERIAL ELABORAT PER L'ALUMNAT DURANT ELS CURSOS D'ESCOLARITZACIÓ AL CENTRE

El centre disposa a internet d'un **espai web** (<https://agora.xtec.cat/inspladelbosc/>) i un **compte d'Instagram** (@institut_pladelbosc) on s'informa i se'n fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En la nostra web es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes realitzant les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per poder publicar fotografies i vídeos on apareguin els/les seus/seves fills/filles i hi siguin clarament identificables.

En / Na

amb DNI núm., com a pare / mare / tutor/a legal

de l'alumne/a

☐ **Sí** ☐ **No** **Autoritzo:** (marqueu l'opció escollida)

- Que la imatge del meu fill/a pugui aparèixer en les fotografies corresponents a les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- 1- Web, Instagram i blogs de l'Institut
- 2- Pàgines web i blogs i de l'Ajuntament;
- 3- Filmacions destinades a difusió pública no comercial (Canal Blau, etc.);
- 4- Revistes o publicacions així com presentacions digitals d'àmbit educatiu però extern al centre;

Aquest document té vigència durant l'escolarització de l'alumne/a en el centre. En cas que vulgueu revocar aquesta autorització, heu d'acudir a la Secretaria del centre.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

(signatura pare, mare, tutor/a legal)

Canyelles, de de 202.....

CARTA INFORMATIVA DE L'AMPA

Per a les famílies que vulguin formar part de l'AMPA del nostre centre, us informem:

Quota: 25 €

Número de compte: ES22 0081 1668 9300 0103 2913 Banc Sabadell.

Adreça de correu electrònic: ampainstitutpladelbosc@gmail.com

Què entra a la quota de l'AMPA

- Esmorzar de Nadal.
- Esmorzar de fi de curs.
- Col·laboració econòmica en el viatge de fi de curs per a l'alumnat de 4t d'ESO (amb la permanència de l'alumnat durant dos anys en l'AMPA).
- Pagament d'una part de la quota corresponent a les sortides curriculars.
- Agenda escolar (per tots els alumnes)
- Regal fi de curs per a l'acte de comiat i graduació (4t ESO) i per a la resta d'estudis (IFE, PFI i CFGM) per a les famílies sòcies.
- Pica-pica en l'acte comiat i graduació.
- Samarreta esportiva → una per alumne/a soci o sòcia.



Autorització relativa als alumnes de menys de 14 anys: ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula. Curs 20__-20__

Dades del centre

Nom del centre	Codi del centre
Institut Pla del bosc	08073961
Adreça	
Carrer Verge de Montserrat, 1	
Municipi	Codi postal
Canyelles	08811

Dades de l'alumne/a

Nom i cognoms	
Data de naixement	Curs

Dades del pare, mare o representant legal

Nom i cognoms	DNI/NIE/Passaport
---------------	-------------------

Autoritzo

☐ Sí ☐ No

Que el meu fill/a utilitzi, per al treball acadèmic, els serveis telemàtics i/o aplicacions de dispositius mòbils que requereixen usuari i contrasenya, els quals s'especifiquen a continuació:
correu corporatiu @pladelbosc.cat

La responsabilitat de l'ús que se'n faci en l'àmbit escolar correspon al centre educatiu. El centre no es fa responsable, però, de l'ús indegut del recurs i dels continguts per part dels usuaris: l'usuari serà l'únic responsable de les infraccions en què pugui incórrer o dels perjudicis que pugui causar per un ús inadequat dels serveis o dels continguts.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Gestió de les credencials i els accessos als serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula.

Legitimació: Consentiment de l'interessat o de la persona que ostenta la tutoria legal en cas de menors d'edat.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei, o si ho heu consentit prèviament.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina <http://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o representant legal de l'alumne/a

Direcció del centre educatiu

Autorització d'ús d'imatges d'alumnes menors de 14 anys

La Generalitat de Catalunya disposa d'espais i mitjans de comunicació i difusió, inclosos els espais a Internet, on informa i divulga les experiències educatives dels centres educatius que integren el Servei d'Educació de Catalunya.

En aquests espais es poden publicar i difondre materials audiovisuals en què apareguin, individualment o en grup, els alumnes que participen en les experiències esmentades.

La difusió d'imatges, de veu i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per la qual cosa el Departament d'Educació demana l'autorització per publicar materials audiovisuals on els participants siguin clarament identificables i es compromet a fer una publicació curosa d'aquests materials. Aquesta autorització és de caràcter gratuït i no genera el dret a cap compensació econòmica, actual o futura, per a qui la subscriu.

Així mateix, amb aquesta autorització se cedeix –de forma expressa, inequívoca i sense limitació temporal o territorial– els drets d'imatge i veu del/de la menor al Departament d'Educació, exclusivament, per a la fixació i explotació posterior en la forma i condicions que es preveuen en la legislació vigent, i en especial per exercir dels drets de reproducció, comunicació pública, transformació i distribució en tota mena de suports, mitjans i sistemes de comunicació.

Les imatges i veus que es recullen i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit dels interessats.

Dades del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

Que la imatge i la veu del meu fill/a pugui aparèixer en els espais i mitjans de comunicació i difusió d'informació de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat exclusiva de difondre experiències educatives en els canals i/o plataformes següents:

- Canals impresos de la Generalitat de Catalunya
☐ Sí ☐ No
- Plataformes d'Internet administrades per la Generalitat de Catalunya (web, intranet):
☐ Sí ☐ No
- Plataformes d'Internet no administrades per la Generalitat de Catalunya:
 - Twitter ☐ Sí ☐ No
 - Facebook ☐ Sí ☐ No
 - Youtube ☐ Sí ☐ No

(Aquesta autorització serà vigent i se'n desplegaran els efectes mentre no sigui formalment revocada. Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Secretaria de Transformació Educativa.

Finalitat: Difusió d'experiències educatives.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina [web de Departament d'Educació](#).

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

Secretaria de Transformació Educativa

Autorització per a alumnes menors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren. Curs 2025 -2029

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges/veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

La difusió d'imatges, de veus i d'altres dades personals implica un risc per al dret a la protecció de dades, per a la privacitat i per al dret a la pròpia imatge, ja que se'n pot perdre el control.

Per aquest motiu, el centre educatiu demana el consentiment als pares, mares o tutors/ores legals i es compromet a fer una publicació curosa de les dades personals als espais de comunicació i difusió. El fet de no autoritzar la publicació de les dades no afectarà el desenvolupament de les activitats programades dins de l'activitat lectiva.

Les imatges i veus que es recullen i tractin no se cediran a tercers ni se'n faran usos comercials sense el consentiment exprés i per escrit de les persones interessades.

Dades de l'alumne/a i del pare, mare o tutor/a

Nom i cognoms de l'alumne/a

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo**Període de validesa: curs 2025 -2029**

1. Que la imatge/veu del meu fill/a pugui sortir en fotografies o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- Webs del centre:

- Intranet amb accés restringit: ☐ Sí ☐ No
(poseu tota plataforma administrada pel centre: Àgora Moodle, Google Apps, etc.)
- Internet amb accés no restringit/obert: ☐ Sí ☐ No

- Plataformes d'Internet no administrades pel centre: especifiqueu-les (p. ex. Google+, YouTube...) i també el tipus d'accés (restringit/no restringit):

Plataformes:	Accés restringit		Accés no restringit	
• Google +	☐ Sí	☐ No	☐ Sí	☐ No
• Youtube	☐ Sí	☐ No	☐ Sí	☐ No
• Instagram	☐ Sí	☐ No	☐ Sí	☐ No
• (Altres)	☐ Sí	☐ No	☐ Sí	☐ No

- Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu: ☐ Sí ☐ No

2. Que el material que elabori pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web, i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

Accés restringit ☐ Sí ☐ No

Accés no restringit ☐ Sí ☐ No

3. Que en els webs o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i les del centre:

☐ Sí ☐ No

(Podeu retirar-ne el consentiment en qualsevol moment; la revocació no té efectes retroactius.)

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.

Finalitat: Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

Direcció del centre educatiu

Autorització d'alumnes menors de 18 anys. Publicació de treballs i creacions subjectes a la Llei de propietat intel·lectual. Curs 2025 -2029

Aquest centre educatiu disposa d'espais (biblioteca física o digital del centre i Repositori del Departament d'Educació), en què es guarden els documents, treballs, creacions originals de l'alumnat amb la finalitat de facilitar-ne l'emmagatzematge i la difusió. Així mateix té espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web, en què s'informa i es fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

La direcció d'aquest centre, per tant, demana el consentiment al pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a per guardar i publicar els documents, treballs, creacions originals que ha elaborat seu fill/a, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Dades de l'alumne/a autor/a menor de 18 anys i del pare, mare o tutor/a legal

Nom i cognoms de l'alumne/a

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal

DNI/NIE/Passaport

Tipus de document

Especifiqueu el document, treball o creació de l'alumne/a (per exemple, treball de síntesi, projecte de recerca, treball de recerca, obra final (CFGM), projecte integrat (CFGS), etc.)*

Autoritzo: (període de validesa: curs 20 25 - 20 29)

1. Que es publiqui l'obra del meu fill/a en els espais de comunicació (web, blogs, xarxes socials i revistes) del centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

☐ Sí ☐ No

Els espais de comunicació del centre són els següents:*

WEB, INSTAGRAM I REVISTA DEL CENTRE.

2. Que el centre educatiu guardi l'obra en les condicions establertes en aquest document:

A la biblioteca física o digital del centre

☐ Sí ☐ No

Al Repositori del Departament d'Educació

☐ Sí ☐ No

3. Que el centre faci les actuacions que siguin necessàries per guardar l'obra a la biblioteca física o digital del centre i al Repositori del Departament d'Educació i per publicar-la als espais de difusió del centre (web, blog, xarxes socials i revistes).

☐ Sí ☐ No

Les actuacions necessàries per guardar i publicar l'obra són les següents:*

WEB, INSTAGRAM I REVISTA DEL CENTRE. ENTORN VIRTUAL D'APRENENTATGE.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Denominació del tractament: Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació.

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat del tractament: Gestionar la preservació i difusió dels treballs i materials que tenen la consideració d'obra original.

Legitimació: Consentiment explícit de la persona interessada o del representant legal. Podeu revocar el consentiment en qualsevol moment. La revocació no tindrà efectes retroactius.

Destinataris: Les dades personals no es comunicaran a tercers, llevat que hi obligui la normativa aplicable, o ho hàgiu consentit prèviament.

Drets de les persones interessades: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades al web [protecció de dades](#)

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i consento el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

