



PREINSCRIPCIÓ ESO CURS 2020/2021

INFORMACIÓ GENERAL

A partir el 13 de maig i fins el 22 del mateix mes es podrà dur a terme la preinscripció escolar per als ensenyaments de primer i segon cycle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria. Un procés que enguany, a causa de les circumstàncies extraordinàries per la covid-19, tindrà uns dies específics per atendre les preinscripcions presencials.

Així, com a prevenció davant el coronavirus, es promou la preinscripció telemàtica, i el tràmit es podrà fer tot online, a través del portal preinscripcio.gencat.cat. S'elimina la necessitat de presentar la sol·licitud i la documentació en paper al centre, i queda substituïda per utilitzar el formulari telemàtic i enviar la documentació necessària -escanejada o fotografiada- mitjançant un correu a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció.

Aquelles famílies que no disposin dels mitjans per dur a terme el procediment telemàtic, i amb l'objectiu de garantir l'equitat, es preveu que disposin d'uns dies per poder lliurar les seves sol·licituds de forma presencial. Així, la preinscripció presencial estarà disponible a partir del 19 de maig i fins el 22 de maig inclòs. Per a fer-ho, caldrà demanar cita prèvia al centre que les famílies hagin escollit en primera opció trucant per telèfon o a través d'Internet. Pel que fa a la cita prèvia, aquesta serà accessible des dels webs de cadascun dels centres i des del web del Departament d'Educació, durant les 24 h del dia.

Els resultats de la preinscripció es podran consultar per internet: els resultats individuals des d'Estudiar a Catalunya i els llistats al web del centre. Els centres generaran les llistes que s'han de publicar durant el procés de preinscripció amb les dades personals dels sol·licitants anonimitzades.

MATRÍCULA

Pel que fa a la formalització de la matrícula, el centre ha de gestionar el tràmit a través de cites prèvies, utilitzant l'eina corporativa o el telèfon. També es podrà substituir la gestió presencial per a la confirmació de matrícula i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic a la bústia del centre.

Els alumnes de 2n cycle d'educació infantil, primària i ESO podran formalitzar la matrícula del 13 al 17 de juliol.



PREINSCRIPCIÓ

Del 13 al 22 de maig telemàtica, i del 19 al 22 de maig presencial amb cita prèvia

Presentació de la sol·licitud:

☐ Telemàtica (del 13 al 22 de maig)

- Omplir el formulari electrònic que estarà disponible al portal preinscripcio.gencat.cat.
- Enviament del resguard de la sol·licitud i la documentació necessària, escanejada o fotografiada, al correu electrònic del centre (insperalada@xtec.cat).
- La sol·licitud de preinscripció es considera formalitzada amb l'enviament del correu electrònic, amb el resguard i la documentació acreditativa adjunta. El centre contestarà aquest correu justificant la recepció de la sol·licitud per a què el sol·licitant en tingui constància. Cal recordar que el període per presentar el resguard i la documentació finalitza un dia més tard que el període de presentació de sol·licituds.

x

☐ Presencial (del 19 al 22 de maig, amb cita prèvia).

- Caldrà sol·licitar cita prèvia trucant al telèfon xxxxxxxx (de 9:30 a 13:00 h, del 13 al 22 de maig) o a través d'internet amb l'eina del Departament d'Educació.
- L'horari de presentació serà de 9:30 a 13:00 h

Com es farà l'atenció presencial

- Al centre ha de venir el menor nombre possible de persones a fer les gestions (preferiblement, una sola persona);
- Han de portar la documentació original i una fotocòpia i, si pot ser, la sol·licitud emplenada des de casa. És convenient portar el seu propi bolígraf;
- Es recomana portar mascareta i guants;
- No han d'acudir al centre les persones de grups d'especial vulnerabilitat o en període de confinament, o que presentin símptomes; en aquest cas, poden autoritzar per escrit a una altra persona a portar la sol·licitud i la documentació.

Els resultats de la preinscripció es podran consultar per internet: els resultats individuals des d'Estudiar a Catalunya i els llistats al web del centre. Els centres generaran les llistes que s'han de publicar durant el procés de preinscripció amb les dades personals dels sol·licitants anonimitzades.





PREINSCRIPCIÓ

Documentació identificativa que cal presentar en tots els casos:

És obligatori fer constar, a la sol·licitud, el número identificador de l'alumne/a (IDALU), i un correu electrònic de contacte.

- Original i còpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne està en situació d'acolliment, la corresponent resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i còpia del DNI del tutor o tutora de l'alumne; si és un estranger comunitari, document d'identitat del país d'origen; si és extracomunitari, de la targeta de residència on consta el NIE o el passaport.
- Original i còpia del DNI dels alumnes majors de 14 anys (i dels menors de 14 si ja el tenen).

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat o el llibre de família del país d'origen, o documentació alternativa que s'aporti.

En el cas dels menors d'edat, qui presenta i signa la sol·licitud de preinscripció (pare, mare, o tutor/a legal) es responsabilitza de la sol·licitud i que les peticions consignades s'han fet amb l'acord de l'altre progenitor, si n'hi ha.

Documentació per acreditar els criteris de prioritat:

- Germans escolaritzats al centre: certificat del centre on està escolaritzat només si s'al·lega que el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic que té consideració de centre únic amb el centre on es demana plaça.
- Proximitat del domicili habitual a l'escola: el DNI o la targeta de residència si és estranger; si l'adreça que hi consta no és el domicili habitual o no es té documentació, cal presentar un certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna; si el que es té en compte és la proximitat del lloc de treball a l'escola: còpia del contracte laboral o un certificat de l'empresa (en el cas d'autònoms, còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa de l'Agència Tributària).
- Renda anual de la unitat familiar: document acreditatiu de ser beneficiari de l'ajut de la renda garantida de ciutadania.
- Discapacitat: original i còpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (també s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes i altres documents emesos per la Seguretat Social).
- Família nombrosa o monoparental: original i còpia del carnet de família nombrosa vigent o de família monoparental vigent.





Annex1: Criteris i barem

Pel que fa a la preinscripció a **educació primària o secundària obligatòria**, s'aplica en primer lloc el criteri d'adscripció, que dona prioritat als alumnes procedents d'escoles adscrites.

A partir d'aquí, les sol·licituds s'ordenen seguint aquests criteris:

- Germans que ja estiguin escolaritzats al centre sol·licitat o pares, mares o tutors legals que hi treballin: 40 punts.
- Proximitat del centre al domicili habitual o al lloc de treball:
 - 30 punts, si el domicili habitual està dins l'àrea d'influència del centre;
 - 20 punts, si el pare, la mare o el tutor/a treballen dins la zona d'influència;
 - 15 punts, si són del mateix districte en el cas de la ciutat de Barcelona, però no de la zona d'influència;
 - 10 punts, si pertanyen al mateix municipi, però es troben fora de la zona d'influència.
- Renda garantida de ciutadania percebuda per la família: 10 punts.
- Alumne, pare, mare, tutor/a, germà o germana amb una discapacitat igual o superior al 33%: 10 punts.





MATRÍCULA

Formalització de la matrícula

Del 13 al 17 de juliol

Per a la formalització de la matrícula, s'ha de gestionar el tràmit a través de cita prèvia, utilitzant l'eina corporativa o el telèfon. També es podrà substituir la gestió presencial per a la confirmació de matrícula i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic al correu del centre insperalada@xtec.cat.

Documentació:


- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual).
- Fotocòpia del carnet de vacunacions de l'alumne/a o certificat mèdic oficial on figurin les dosis de vacuna rebudes amb les dates corresponents.
- 1 fotografia mida carnet amb la identificació del nom de l'alumne/a.
- Carta de compromís educatiu (facilitada pel centre) signada.

Adreces d'interès:


Departament d'Educació. Preinscripció 2020-2021:
<http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/>

Institut Peralada

 insperalada@xtec.cat

 [@insperalada](https://www.instagram.com/insperalada)

 [@insperalada](https://www.facebook.com/insperalada)

 667372885

