

# Famílies

---

## Benvinguts/des a



CURS 2024-2025

# PRESENTACIÓ DEL NOU CURS

---

Estructura del curs :

- Horari.
- Les matèries comunes.
- Les optatives.
- Sortida de cohesió. Esquiada.

# MARC HORARI

---



L'horari del grup és de 30 hores a la setmana. Tots els dies comencen a les 08:15 h. i acaben a les 14:45 h.



1 pati de 30' de :

- 11:30 a 12:00 h.



El projecte de Lectura és diari: 30' de:

- 11:00 a 11:30 h.



Es passa llista cada hora (PROGRAMA iEDUCA). A primera hora del matí s'envia un correu a les famílies dels alumnes que no han vingut.



L'assistència a classe i a sortides pedagògiques és obligatòria.

# HORARI

| Horari marc    |         |         |          |         |           |
|----------------|---------|---------|----------|---------|-----------|
| HORES          | DILLUNS | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS  | DIVENDRES |
| 8'15<br>9'10   |         |         |          |         |           |
| 9'10<br>10'05  |         |         |          |         |           |
| 10'05<br>11'00 |         |         |          |         |           |
| 11'00          | PATI    | PATI    | PATI     | PATI    | PATI      |
| 11'30          | LECTURA | LECTURA | LECTURA  | LECTURA | LECTURA   |
| 11'30          | LECTURA | LECTURA | LECTURA  | LECTURA | LECTURA   |
| 12'00          | PATI    | PATI    | PATI     | PATI    | PATI      |
| 12'00<br>12'55 |         |         |          |         |           |
| 12'55<br>13'50 |         |         |          |         |           |
| 13'50<br>14'45 |         |         |          |         |           |

- ✓ **CODOCÈNCIA:** Àmbit Lingüístic.
- ✓ **SUPORT:** Àmbit Científic-tecnològic.



# iEDUCA

---



- Comunicació famílies - centre:
- Calendari i Tasques.
- Control de Faltes.
- Informes de notes.

# LES MATÈRIES DE L'ESO

---

## MATÈRIES COMUNES SEGON

Llengua catalana i literatura

Llengua castellana i literatura

Llengua estrangera (anglès)

Ciències Socials: Geografia i Història

Física i química

Matemàtiques

Educació física

Música

Tecnologia i Digitalització

Religió o Benestar Emocional

Treball de síntesi

Tutoria

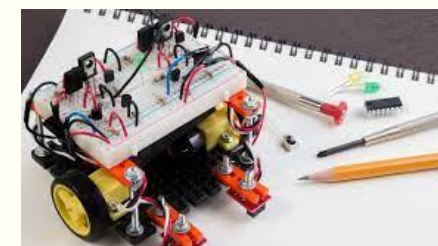
**Matèries optatives**

# OPTATIVES

---

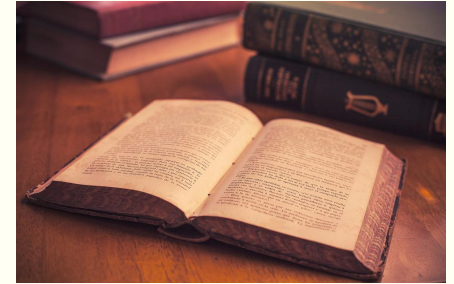
## POTENCIACIÓ DE LES LLENGÜES ESTRANGERES

- ENGLISH 1 (trimestral)
- ENGLISH 2 (trimestral)
- ROBÒTICA I PROGRAMACIÓ (trimestral)
- DEUTSCH (anual)



# AGRUPACIÓ DE LES MATÈRIES EN ÀMBITS

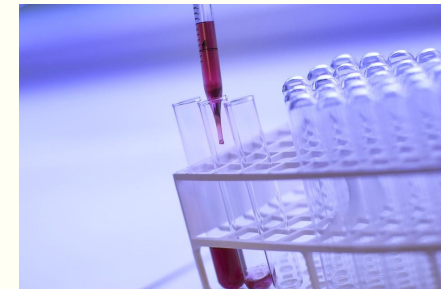
⇒ ÀMBIT LINGÜÍSTIC: Llengua Castellana i Literatura.  
Llengua Catalana i Literatura.  
Llengües estrangeres.



⇒ ÀMBIT ARTÍSTIC-SOCIAL: Ciències Socials: Geografia i Història.  
Música.  
Educació Física.  
Benestar emocional/religió.



⇒ ÀMBIT CIENTÍFIC-TECNOLÒGIC: Física i Química.  
Matemàtiques.  
Tecnologia i Digitalització.

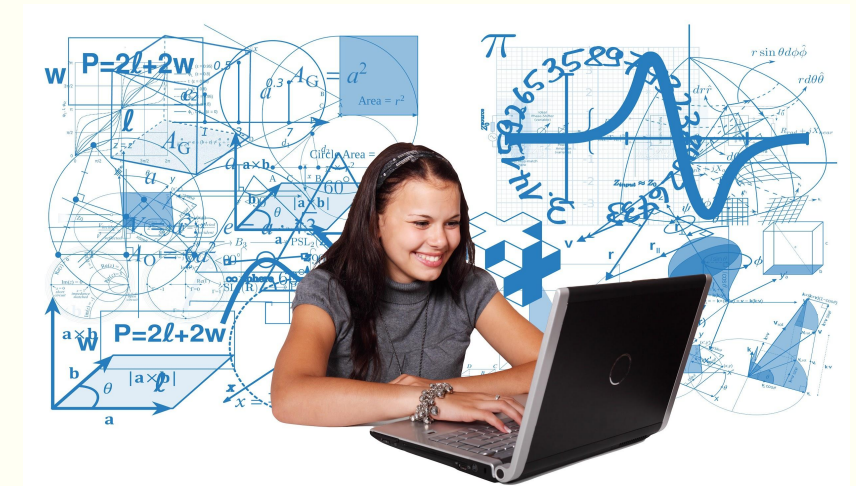




# COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

---

- ⇒ COMPETÈNCIA CIUTADANA
- ⇒ COMPETÈNCIA DIGITAL
- ⇒ COMPETÈNCIA EMPRENEDORA
- ⇒ COMPETÈNCIA PERSONAL, SOCIAL I D'APRENDRE A APRENDRE.





2024-2025

# Pla lector



«Per a viatjar lluny, no hi ha millor nau que un llibre»,  
Emily Dickinson.

| DILLUNS          | DIMARTS            | DIMECRES            | DIJOUS             | DIVENDRES        |
|------------------|--------------------|---------------------|--------------------|------------------|
| LECTURA AUTÒNOMA | COMPRENSIÓ LECTORA | RECERCA DE NOTÍCIES | LECTURA EXPRESSIVA | LECTURA AUTÒNOMA |

# ENTORNS VIRTUALS D'APRENENTATGE (EVA)

---



**G Suite** For Education



nom@insolimpia.cat

# CLASSROOM DE TUTORIA

---



- Accés a través del correu de l'alumnat.
- Conté informació important sobre l'organització del centre:
  - ◆ Horari de grup.
  - ◆ Decàleg de convivència.
  - ◆ Equip docent...

# CONVIVÈNCIA

## NORMES PER AL BON FUNCIONAMENT DE L'AULA

- La puntualitat i el silenci ajuden molt al bon funcionament de les classes.
- No es pot abandonar l'aula sense permís del professorat. Només es podrà sortir d'un en un de l'aula.
- Per aixecar-te a classe demana permís al teu/va professor/a.
- Per a una bona convivència respectem el torn de paraules.
- A la motxilla s'ha de portar el material necessari per poder treballar a l'aula.
- És necessari que l'aula estigui ordenada i neta. HEU DE CONTRIBUIR AL MANTENIMENT DE L'ORDRE I LA NETEJA.
- Només es pot anar al lavabo en temps d'esbarjo. Només es podrà sortir d'un en un de l'aula.
- A l'institut no es poden fer servir aparells electrònics sense permís del professorat.
- El professorat marcarà l'inici i el final de la classe.



# CONVIVÈNCIA

## NORMATIVA D'ÚS DELS CHROMEBOOKS AL CENTRE

- El chromebook és propietat del Departament d'Educació. EL TENIU EN SERVEI DE PRÉSTEC. En cas d'un mal ús podeu perdre aquest servei.
- El chromebook és una eina d'ús acadèmic, no es pot fer servir per a cap altra finalitat personal.
- L'alumnat portarà enganxada una etiqueta amb les seves dades en la tapa superior del chromebook.
- L'alumnat ha de treballar amb el dispositiu que té assignat.
- No s'ha de deixar el chromebook connectat hores al corrent a casa.
- Quan el portin a l'institut al matí, la bateria ha d'anar carregada al 100%.
- No es pot portar el carregador al centre.
- Els chromebooks s'han d'apagar al finalitzar una classe.
- Quan el professorat explica la tapa de l'ordinador ha d'estar baixada.
- En finalitzar la darrera hora no es podrà sortir fins que tot l'alumnat hagi guardat el seu chromebook a la motxilla.
- El professorat podrà fer revisions periòdiques i sense avís dels chromebooks.
- S'ha de fer un ús amable dels chromebooks.

# CONVIVÈNCIA

---



Si es produeix un desperfecte per un ús inadequat del dispositiu informàtic (Chromebook del Departament d'Educació) deixat, es demana que la família o l'alumne es facin càrrec de pagar una quantitat econòmica si han estat responsables del desperfecte.



Si es perd o s'espatlla el carregador del Chromebook del Departament d'Educació, l'alumnat i la seva família han de pagar una quantitat per tal de reposar el carregador del mateix model i marca per poder continuar gaudint la seva garantia.

# NORMATIVA MÒBIL

---



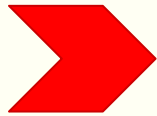
L'ús de telèfons mòbils **està prohibit per a l'alumnat en tots els espais del centre educatiu**. El dispositiu mòbil ha d'estar completament apagat, sense cap tipus de connexió o servei en funcionament i no pot estar a la vista quan l'alumnat accedeix a l'institut. L'alumnat ha de garantir que el dispositiu resti apagat de manera que no es pugui accedir a les dades personals que el dispositiu emmagatzema, això inclou totes les notificacions dels diversos serveis que incorpora, també els de rellotge i alarma.



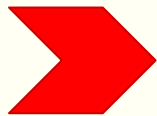
# NORMATIVA MÒBIL

---

## RÈGIM SANCIONADOR



L'acumulació de tres incidències pel dispositiu mòbil té com a conseqüència una sanció que consisteix en la suspensió d'assistència al centre de mínim un dia.



És obligatori guardar el mòbil després de l'avís del docent. Negar-se té com a conseqüència una sanció que consisteix en la suspensió d'assistència al centre de mínim un dia.

# LES DADES DEL CENTRE

---

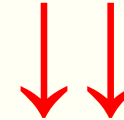
A l'Institut s'estudia l'ESO.



Actualment som  
36 professors/es.



L'Equip Directiu està  
format per 4 persones



**Director:**  
**David Garijo**

**Cap d'Estudis:**  
**Antonio Solís**

**Secretaria:**  
**Maribel Moreno**

**Coordinadora Pedagògica:**  
**Pilar Alonso**



# EL NOSTRE PROJECTE EDUCATIU



Potenciació de les llengües estrangeres

Benestar emocional



Aprenentatge globalitzat



Mesures d'atenció a l'alumnat en un marc educatiu inclusiu

# MATERIAL ESCOLAR

---

- Llibres de text: 3 matèries.
- Carpeta d'aprenentatge.
- Dossiers i fotocòpies.
- Agenda.
- Llibres de lectura obligatòria: Castellà, català i anglès.



# FUNCIONS DEL TUTOR

---

És el primer referent de les famílies (ha de ser el primer canal de comunicació amb el centre).

Les seves funcions són facilitar:

- La integració o cohesió del grup.
- La comunicació entre l'equip docent.
- El seguiment personal i acadèmic de l'alumnat (procés d'aprenentatge i assistència dels alumnes).
- Coordinar el procés avaluador.

# ASPECTES IMPORTANTS DE LA TUTORIA

---

- La meva hora d'atenció als pares és:
- El control de les faltes d'assistència.  
PODRAN CONTROLAR  
L'ASSISTÈNCIA DELS SEUS FILLS/ES  
A TRAVÉS DEL PROGRAMA iEDUCA.
- La justificació de les faltes d'assistència.
- L'ús de l'agenda personal de l'alumne/a.
- Deures: iEduca : una eina de suport.
- Quatre cops durant el curs, podrem saber com va l'alumne/a a les matèries (avaluació 0 i les tres avaluacions).



# PROTOCOL D'ATENCIÓ

---

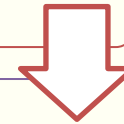
Tutor/a



Coordinació d'ESO



Coordinadora Pedagògica



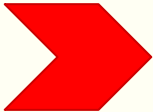
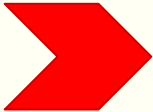
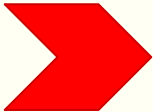
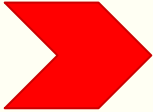
Cap d'estudis



Director

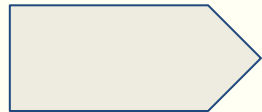
# PLA DE COMUNICACIÓ

---

-  En cas que una família vulgui concertar una entrevista amb el tutor/a del seu fill/a es recomana fer servir el correu corporatiu del centre (@insolimpia.cat), posar una nota a l'agenda del seu fill/a o fer servir el telèfon del centre 936372048.
-  En cas que una família vulgui contactar amb Direcció pot escriure un e-mail al correu del centre (a8075682@xtec.cat) o trucar per telèfon al 936372048. Cal demanar cita prèvia.
-  En cas de voler contactar amb un professor el canal per fer-ho és el correu corporatiu de cada professor (@insolimpia.cat) que apareix al Classroom de la matèria.
-  No es contestarà cap e-mail a partir de les 17:00 ni els caps de setmana.

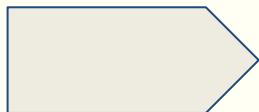
# HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

---



L'HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DEL DIRECTOR ÉS:

- ★ DIJOUS DE 09:10 A 10:05 HORES.
- ★ DIVENDRES DE 12:00 A 12:55 HORES.



L'HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DEL CAP D'ESTUDIS ÉS:

- ★ DILLUNS DE 12:00 A 12:55 HORES.
- ★ DIJOUS DE 13:50 A 14:45 HORES.

# DATES DE LLIURAMENT D'INFORMES

---

| Trimestre            | Data           |
|----------------------|----------------|
| Avaluació 0          | 24 d'octubre   |
| 1r Trimestre         | 12 de desembre |
| 2n Trimestre         | 13 de març     |
| 3r Trimestre i Final | 20 de juny     |

# TERMES QUALITATIUS DELS INFORMES

---

|    |                         |
|----|-------------------------|
| AE | assoliment excel·lent   |
| AN | assoliment notable      |
| AS | assoliment satisfactori |
| NA | no assoliment           |

# FESTES I VACANCES

---

- **Nadal:** 21 de desembre al 7 de gener (ambdós inclosos)
- **Setmana Santa:** 12 d'abril al 21 d'abril (ambdós inclosos)
- **Estiu:** A partir del 21 de juny
- **Dies de lliure elecció:** 14 d'octubre, 05 de desembre, 03 de març i 02 de maig.



# DESPESES IMPORTANTS

---

## SORTIDA DE COHESIÓ

Sortida Tutoria  
Tothom  
2 dies

17 i 18 d'octubre

“CENTRE ESPORTIU CANYELLES”  
Lloret de Mar (Selva).



## ESQUIADA

Sortida E.F.

Voluntària  
3 dies esquí

5 hores diàries monitors  
Hotel/ PC  
Material

12, 13 i 14 de març

## NATACIÓ AL PODIUM



# SORTIDES

---



RUTA “EL PRÍNCIPE DE LA NIEBLA”



TIBIDABO



TARRACO



CRUSH / TASTET D'INSTRUMENTS



MONTBLANC



CANAL OLÍMPIC



# BONS HÀBITS!!!

---

Dormir les hores  
( 8.30-9.00 hores)



Bon esmorzar abans de  
sortir de casa



Alimentar-se bé (5 àpats)



Entrepà o fruita a  
l'hora del pati



Embolcalls  
ecològics





# PROGRAMA SALUT I ESCOLA



Programa salut i escola



Generalitat de Catalunya



061 CatSalut Respon

canalsalut.gencat.cat

Dipòsit legal B-26.935-2019

- ✓ Consulta el que vulguis relacionat amb la salut tant física com emocional i social
- ✓ Ràpida i directa
- ✓ Entre tu i un professional de la salut

Informació gratuïta i confidencial

T'esperem



**ET PODEM AJUDAR**

VINE A LA

**CONSULTA OBERTA**

**TENIM LA RESPOSTA**

**CONSULTA OBERTA**

Programa Salut i Escola



Estem per tu

DROGUES SAUT PANTALES  
 BANCING ALIMENTACIÓ TABAC  
 ADDICCIONS CONDUCTES  
 APARÈLLAMENT SENTIMENTS ACTIVITAT FÍSICA  
 SEXUALITAT TRAÏSTORNS



Al centre educatiu pots realitzar una consulta **TOTALMENT PERSONAL** i **CONFIDENCIAL** sobre **QUALSEVOL TEMA DE SALUT QUE ET PREOCUPI**.

**APROFITA LA CONSULTA OBERTA**



**QUINS TEMES POTS CONSULTAR?**

- Sexualitat
- Sentiments i emocions
- Dubtes i angoixes
- Alimentació
- Drogues i addiccions
- Prevenció de malalties
- Assetjament i violències
- Hàbits saludables

**TENS UN DUBTE?**

VULL SABER COM HO HE DE FER PER...  
ÉS NORMAL?...  
ÉS PERILLÓS?...  
EM PREOCUPO INÚTILMENT?...  
AQUEST MÈTODE ÉS SEGUR?...  
ÉS VERITAT QUE?...  
TINC UNA AMIC/SA QUE...

**COM HO HAS DE FER?**

- **AL TEU CENTRE EDUCATIU**  
Hi ha un espai de **CONSULTA OBERTA**. Només cal que t'hi adrexis. Pots anar-hi sol/a, amb companys/es, ...com et sentis millor.
- **A INTERNET** entra a:  
<http://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/>  
A l'apartat salut A-Z hi trobaras tota la informació.
- **AL CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA**  
Pots trobar professionals sanitaris que sempre t'atendran.

... i de **TOT ALLÒ** que vols saber a l'entorn de la **SALUT** i no saps a qui preguntar-ho.

**QUÈ HAS DE FER?**

Dubtes, consultes, prevenció, informació...  
**CONSULTA OBERTA** és justament això, un espai d'informació per a la salut a la teva mida i amb professionals que t'escoltaran.

**ET PODEM AJUDAR**

**ET PODEM AJUDAR**

ESTEM PER TU! ET PODEM AJUDAR



MOLTES GRÀCIES

**Precs i preguntes**

