



Generalitat de Catalunya
**Departament
d'Educació**
Institut Montsià



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Elaborat, informat i aprovat	29/06/2022	Claustre
Aprovat	15/07/2022	Consell Escolar

Índex

1. Introducció	4
1.1 Pròleg	4
1.2 Referents normatius	4
2. Context	5
2.1 Presentació del centre	5
2.2 Context històric	5
2.3 Oferta formativa i de serveis	6
2.4 Context geogràfic, econòmic i social	7
3. Caràcter propi	7
3.1 Missió	8
3.2 Visió	8
3.3 Valors	8
4. Objectius	10
5. Principis pedagògics	11
6. Principis organitzatius	15
7. La comunitat educativa	18
7.1 Alumnat	18
7.2 Famílies	18
7.3 Personal del centre	19
7.4 Entorn. Relació amb l'entorn	19
7.4.1 Administració	20
7.4.2 Entitats	20
7.4.3 Empreses	20
7.5 Acollida	20
7.6 Convivència	21
7.7 Comunicació	21

8. Recursos	22
9. Qualitat i excel·lència	23
10. Seguretat i salut en el treball	24
11. Innovació	24
12. Cultura digital	25
13. Retiment de comptes	26
14. Elaboració, aprovació i actualització del document	26
15. Marc estratègic del centre	27
16. Organigrama conceptual	28

1. Introducció

1.1 Pròleg

L'Institut Montsià és un centre docent públic d'ensenyaments professionals, depenent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Està situat a Amposta, comarca del Montsià a les Terres de l'Ebre.

El present document conté el Projecte Educatiu d'aquest centre de formació professional amb dues línies de treball que es complementen mútuament.

Per un costat, una clara vocació per les metodologies actives i tecnologies educatives posades al servei de la formació integral de l'alumnat, tant des del vessant professional com personal i social, amb una educació d'innovació que prepari per a la vida potenciant les capacitats clau i atenent la diversitat dins un clima de respecte i mútua confiança entre les persones.

Per l'altre costat, un estret contacte amb el teixit empresarial, institucional i social que approximi el món acadèmic i professional posant les bases d'un futur millor a través de la societat del coneixement en un món que sàpiga aprofitar el saber compartit.

1.2 Referents normatius

El Projecte Educatiu de Centre compleix amb tota la normativa que hi sigui d'aplicació. Els referents normatius principals en els quals es basa aquest Projecte Educatiu són els següents:

- La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (LEC).
- Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent i la seva modificació a través del Decret 29/2015, de 3 de març.
- Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals.
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

2. Context

2.1 Presentació del centre

L'Institut Montsià és un centre educatiu de caràcter públic depenent del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que imparteix ensenyaments professionals.

S'identifica amb el codi 43006101 i està ubicat al C/ Madrid, 35-49 de la ciutat d'Amposta (Tarragona), dins la comarca de Montsià. Es pot comunicar amb el centre a través del telèfon (977) 70 00 43, correu electrònic e3006101@xtec.cat i de la pàgina web www.iesmontsia.org

2.2 Context històric

El centre va començar a oferir estudis de Formació Professional el 1974 com a secció depenent del llavors Institut Politècnic de FP Comte de Rius, impartint les classes dins les instal·lacions de l'Institut de Batxillerat Ramon Berenguer IV. La data oficial de creació del centre consta com a 1 de setembre de 1975. El 1981 s'inauguraria l'Edifici Principal de l'actual centre, ampliant-se en una segona fase el 1990.

Entre 1992 i 1995 va implantar el programa de Tractament Integrat de la Diversitat en la Formació Professional, per tal de reforçar el seu nivell educatiu i millorar la polivalència de l'alumnat combinant coneixements de diferents especialitats.

El curs 1993-94 va obtenir el premi Baldiri Reixac de la Fundació Jaume I per l'ús del català com a llengua vehicular i l'adaptació al català de tot el seu material pedagògic.

Amb la implantació del nou model d'educació secundària el 1996, el centre passaria a impartir estudis d'ESO i Batxillerat a més dels de Formació Professional.

El curs 2003 va inaugurar un Edifici d'Ampliació que el deixaria amb els seus actuals 3.009 m² de superfície construïda, dintre d'un recinte de 6.578 m², amb capacitat per a albergar, en aquell moment, més de 1.000 alumnes.

Fins al curs 2011-12 va estar impartint estudis d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius. A partir del curs 2012-13 es van segregar els estudis d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius de la família d'Activitats Físiques i Esportives en el que avui és l'Institut de Tecnificació. L'Institut Montsià doncs tornaria a dedicar-se íntegrament als ensenyaments professionals, renovant, reestructurant i adaptant l'ús dels diferents espais, aules i tallers per tal de millorar i ampliar el servei en aquesta direcció.

Es pot consultar el context històric més detallat en el document Context de Centre.

2.3 Oferta formativa i de serveis

El centre imparteix diversos ensenyaments professionals del Programa de Formació i Inserció, Itineraris Formatius Específics, Cicles Formatius de Formació Professional de Grau Mitjà i Superior, Cursos d'Especialització, i Formació per l'Ocupació de les següents famílies: Administració i Gestió, Comerç i Màrqueting, Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica, Hoteleria i Turisme, Imatge i So, Indústries Alimentàries, Informàtica i Comunicacions, Instal·lació i Manteniment, Serveis Socioculturals i a la Comunitat, i Transport i Manteniment de Vehicles.

El centre disposa d'una Carta de Serveis on ofereix formació i requalificació de treballadors (assessorament i reconeixement acadèmic de l'experiència laboral, formació adaptada a demanda de les empreses, reconeixement acadèmic de la formació impartida per empreses o entitats), transició al treball (formació en alternança i dual, mobilitat internacional, borsa de treball), innovació i transferència del coneixement i assessorament en empenedoria, assessorament tècnic a les empreses i informació a persones adultes, entre altres serveis orientats a les empreses i a l'alumnat.

L'oferta educativa completa i els serveis oferts en l'actualitat es pot consultar al document Carta de Serveis.

2.4 Context geogràfic, econòmic i social

L'Institut Montsià està situat a Amposta, essent el seu àmbit principal la comarca del Montsià i voltants, ja que també acollim alumnes de la resta de les Terres de l'Ebre i altres territoris veïns.

Quant a la situació socioeconòmica, el centre està emmarcat en un entorn rural entre dos parcs naturals (Delta de l'Ebre i Ports de Tortosa-Beseit), prop la desembocadura del riu Ebre. En el sector primari predominen el cultiu de l'arròs, altament mecanitzat, i cítrics. En el sector secundari predominen les empreses agroalimentàries relacionades amb l'arròs, l'oli i la taronja, avicultura, paper i embalatges, envasos de plàstic, higiene personal, etc., donat que la crisi de 2008 va fer decaure fortament les empreses de construcció, moble i components per a l'automòbil. En el sector serveis predominen les petites empreses (tallers, comerços, professions liberals, etc.), els supermercats, les sucursals bancàries i agents d'assegurances, institucions públiques i un turisme creixent als pobles de la costa.

La zona compta amb una llarga tradició musical de bandes de música amb les corresponents escoles, així com una àmplia i variada pràctica d'esports amb bons equipaments i instal·lacions esportives.

La situació sociolingüística és àmpliament catalanoparlant i la població immigrant s'integra majoritàriament en el dialecte local.

3. Caràcter propi

L'Institut Montsià compta amb un sistema d'Administració per Objectius (ApO), orientat sistemàticament a l'assoliment eficaç i eficient dels objectius organitzacionals i individuals. Perquè sigui eficaç i eficient, tot el sistema d'objectius del centre ha d'estar orientat de cara al compliment de la funció o tasca bàsica que la comunitat educativa li assigna (Missió), de cara a la consecució d'una determinada situació futura a la qual es desitja arribar (Visió), per a l'assoliment de la qual s'ha d'actuar d'acord amb uns principis bàsics que orientin la manera d'actuar i determinin la manera de ser i el caràcter propi del centre (Valors).

3.1 Missió

La nostra tasca és formar i qualificar un alumnat amb valors, consciència social, motivació, autonomia, autoestima i intel·ligència emocional; i proporcionar-los una formació tècnica de qualitat i un coneixement que els doti de llibertat per decidir el seu itinerari de vida i poder desenvolupar dignament la seva carrera professional.

3.2 Visió

L'Institut Montsià vol ser un centre referent en la formació professional de qualitat reconegut pel nostre entorn pel bon nivell educatiu que imparteix, oferint una bona inserció de l'alumnat al món acadèmic i professional amb persones satisfetes d'haver-se format al centre. En aquest sentit, volem ser un motor d'equitat i de transformació en tots els àmbits amb uns/unes futurs/es professionals ben preparats/ades que disposin de coneixements i capacitats sobre l'especialitat, duent a terme la seva professió amb responsabilitat.

Tot això amb una administració del centre basada en el lideratge distribuït que es caracteritzi per unes bones relacions entre les persones que formen part de la comunitat educativa, i que fomenti un alt grau de participació i implicació d'aquestes.

3.3 Valors

L'Institut té la responsabilitat de formar l'alumnat en el marc d'un conjunt de valors, actituds i normes que només es poden ensenyar de manera efectiva posant-los en pràctica al centre.

Els valors i principis que guien i impregnen de manera transversal totes les activitats que es desenvolupen al centre són els següents:

- **Pluralisme:** respecte, tolerància i obertura a la diversitat de creença, ideologia, origen, condició social, gènere, cultura, llengua i en general a la diferència i la discrepància.
- **Obertura:** integració del centre amb institucions, entitats culturals, empreses, associacions, administracions, centres educatius i altres organitzacions de l'entorn per tal de facilitar la participació i la implicació de tota la comunitat educativa amb el centre.

- **Pau:** convivència pacífica entre els integrants de la comunitat educativa tot defensant aquells valors que milloren la cohesió social i faciliten un lloc digne en el món per a tothom, amb una gestió del conflicte sempre respectuosa amb les persones i basada en la confiança mútua.
- **Solidaritat:** sentiment de pertinença al centre, de col·laboració i de responsabilitat envers la resta, afavorint l'ajut i el suport mutu, tenint en compte a les persones més vulnerables.
- **Laïcitat:** actitud que reconeix la independència de la política i de l'ensenyament respecte de les diverses confessions religioses.
- **Convivència:** cura, protecció i manteniment de la integritat física i moral de les persones a través d'un tracte cordial i humà, així com protecció dels béns públics i privats.
- **Salut personal i social:** cura per una alimentació sana, una pràctica esportiva saludable, una sexualitat basada en el respecte mutu i la igualtat de tracte, una vida sense drogodependències i unes activitats tendents a eliminar o minimitzar el risc de patir accidents o desenvolupar malalties.
- **Salut mediambiental:** cura de la biodiversitat i dels ecosistemes naturals, el consum responsable i el seguiment dels principis de reducció, reutilització i reciclatge, amb l'objectiu de minimitzar els impactes ambientals negatius actuals i futurs.
- **Perspectiva de gènere:** tenir en compte, en totes les activitats, com afecten l'alumnat independentment del seu gènere, de manera transversal i en tots els àmbits, amb el propòsit d'eliminar les desigualtats i promoure l'equitat.
- **Igualtat:** tractament igual a totes les persones per la seva condició humana, facilitant el seu desenvolupament personal i la presa de decisions sense limitacions imposades per la seva identitat.
- **Equitat:** desenvolupament dels itineraris acadèmics i professionals a partir del reconeixement de mèrits i capacitats sobre la base de l'esforç personal i atenent a les diferents situacions de pertinença.
- **Esperit crític:** interpretacions acurades sobre els fenòmens i processos reals, correspondència entre teoria i pràctica, entre el que es diu i el que es fa, seguint els més bàsics principis de la lògica mantenint la coherència interna entre els diferents enunciats i un estret paral·lelisme entre enunciats i realitat percebuda a través dels sentits.

- **Excel·lència i esperit artesanal:** desig per fer bé una tasca desplegant la curiositat i interactuant amb l'objecte, fent proves i temptejant totes les possibilitats amb passió autosuficient i valor intrínsec d'allò après, acompanyat de pràctica reflexiva sobre el que realitzem, especialment referit a la relació entre l'alumnat i les tasques assignades, i també a la relació entre el professorat i la seva labor educativa.
- **Esperit emprenedor:** conjunt de valors, d'aptituds i actituds desitjables per a iniciar i/o administrar plans i projectes, entre els que podem citar la iniciativa, l'autoconfiança, empena, creativitat, autonomia, lideratge, intuïció, optimisme, responsabilitat, capacitat per assumir riscos, capacitat de treball i perseverança, sentit pràctic, capacitat de treball en equip, facilitat d'adaptació, habilitats socials i capacitat negociadora.
- **Ciutadania activa:** capacitat per a informar-se, organitzar-se i actuar socialment per a contribuir al benestar i la millora de la qualitat de vida de tota la ciutadania, ocupant l'espai cultural en benefici de l'empoderament de la població, la cultura democràtica i participativa, la cohesió social i la reducció de les desigualtats i les situacions de pobresa i exclusió social.

4. Objectius

Els tres grans objectius d'aquest projecte són els que exposem a continuació. Els dos primers venen inspirats pels objectius del sistema educatiu català. El tercer ve definit pels referents institucionals i socials, i està d'acord amb el plantejament propi del centre.

1. **Millorar els resultats educatius:** objectiu directament associat amb la missió del centre, amb uns resultats que tinguin en compte les capacitats i les competències clau i es derivin de l'aplicació dels valors i principis pedagògics esmentats en aquest mateix document.
2. **Millorar la cohesió social:** realitzar accions que apliquin aquells valors que fomenten la integració personal i social de les persones que formen part de la comunitat educativa, facilitant la convivència i la participació en les activitats del centre alhora que es redueixen al màxim les situacions de desvinculament.
3. **Millorar la confiança dels grups d'interès:** aconseguir que les parts interessades (alumnat, famílies, professorat, empreses, institucions i societat en general) tinguin la confiança que el centre complirà amb els objectius i compromisos derivats d'aquest document i estiguin satisfetes per la bona marxa d'aquest.

En línia amb els tres grans objectius esmentats el centre veu com a objectius prioritaris:

4. **Millorar les capacitats clau de l'alumnat:** treballar la resolució de problemes, dedicació, organització del treball, responsabilitat en el treball, compliment de tasques assignades, treball en equip, autonomia, relació interpersonal i iniciativa.
5. **Millorar la inserció laboral o la continuïtat d'estudis de l'alumnat.**
6. **Millorar l'estada de l'alumnat al centre:** realitzar accions per millorar la identificació amb el centre, ordre, neteja, responsabilitat, motivació, ambient a l'aula, participació, implicació, etc.
7. **Millorar els mètodes pedagògics:** promoure l'ús de metodologies actives, posant èmfasi en l'ús de metodologies amb enfocament globalitzat, on l'alumnat és el centre del procés d'aprenentatge, i en el disseny universal per a l'aprenentatge.
8. **Millorar els espais existents i la dotació de recursos de tots els departaments.**
9. **Fomentar la realització de reunions més participatives.**

5. Principis pedagògics

L'Institut Montsià vetllarà per una educació de qualitat i equitat, per aconseguir una millora contínua, sense que existeixi cap mena de discriminació. Una educació que garanteixi la igualtat d'oportunitats per tal de desenvolupar la personalitat de l'alumnat a través de la formació i orientació integral rebuda durant l'itinerari formatiu seguit durant la seva etapa educativa al centre. Es pot trobar més informació en el Pla d'Acció Tutorial (PAT) i en el Projecte Formació Integral.

L'educació inclusiva i integradora serà un dels pilars fonamentals al centre, que atindrà la diversitat de les necessitats de l'alumnat juntament amb una política de convivència basada en la gestió i resolució positiva dels conflictes, que orientarà les actuacions de tots els membres de la comunitat educativa en la transmissió de valors i fomentarà actituds que afavoreixin la tolerància, el respecte i la llibertat.

El centre percep l'educació com un aprenentatge permanent que es desenvolupa al llarg de la vida, un aprenentatge proactiu que permeti posar en acció els objectius de l'alumnat i liderar el seu projecte de vida.

El centre aposta per la flexibilitat com una eina primordial per acompanyar el procés d'aprenentatge de l'alumnat apostant per l'ús de metodologies actives que tenen en compte les diferents formes d'aprenentatge, per adequar l'educació a la diversitat d'aptituds i necessitats i connectar així amb els canvis que experimenta l'alumnat, el món laboral i la societat.

L'institut vetlla perquè docents, alumnat i el propi centre assoleixin la competència digital que els permeti la plena inserció en la societat digital, i perquè facin un ús segur i de forma transversal dels mitjans digitals.

En relació amb l'autonomia pedagògica, el centre aposta per la integració de metodologies actives, AICLE, treball amb projectes, ús de les TIC, foment de la formació DUAL i treball amb projectes interdisciplinaris que, lligat amb el treball en equip del professorat, ha de permetre desenvolupar actuacions flexibles que possibilitin concrecions particulars del currículum desplegat en les programacions dels mòduls. D'aquesta manera es potenciaran les capacitats clau de l'alumnat i l'adquisició de les competències professionals, personals i socials de cada perfil professional, dedicant especial atenció al mòdul de síntesi o projecte que ha de contemplar la integració dels diferents continguts de cada cicle. Es podran definir perfils professionals específics en relació amb aquestes metodologies per tal d'adequar la competència del lloc de treball a les necessitats del centre.

El centre treballa per preparar l'alumnat per a l'exercici de la ciutadania activa, per a facilitar la seva vida en la societat que els envolta i per a participar de forma activa en la vida econòmica, social i cultural, amb actitud crítica i responsable i amb capacitat d'adaptació a les situacions canviants de la societat del coneixement. Volem contribuir amb el nostre treball a una societat on les persones convisquin en harmonia entre elles i amb el medi ambient, tot respectant la diversitat cultural i aquells mínims ètics necessaris per assolir un model de desenvolupament sostenible i de pau social.

Els principis en els quals s'ha de fonamentar l'acció educativa són:

- **Educació de qualitat:** procediment d'ensenyament i aprenentatge que maximitza el rendiment acadèmic, la formació i orientació integral (personal, social i professional) de l'alumnat a través de la millora contínua de mètodes i continguts, fomentant la qualitat, la creativitat i la racionalitat de les seves produccions i seguint els valors i la resta de principis pedagògics expressats en aquest document.

- **Competències clau:** desenvolupament d'habilitats de comunicació lingüística en diverses llengües, matemàtiques i científicotecnològiques, digitals, d'aprendre a aprendre, socials i ciutadanes, iniciativa i esperit emprenedor, així com consciència i expressió cultural; les competències clau són la base per a l'adquisició de competències i capacitats personals, professionals i socials més complexes.
- **Capacitats clau:** desenvolupament de les capacitats derivades del perfil professional com autonomia, innovació, organització del treball, relació interpersonal, treball en equip, resolució de problemes, responsabilitat, adaptabilitat i intel·ligència emocional.
- **Educació en valors:** desenvolupament ple de la personalitat humana i enfortiment del respecte als principis democràtics de convivència, els drets humans i les llibertats fonamentals.
- **Coeducació:** acció educadora que desenvolupa les persones al marge dels estereotips i rols en funció del gènere, garantint una orientació personal, acadèmica i professional lliure de biaixos sexistes i androcèntrics evitant tota discriminació associada al gènere o identitat. La coeducació ha d'estar present en el desenvolupament de totes les activitats de centre, en la gestió dels espais i en el currículum.
- **Mirada interseccional:** cura per eliminar les desigualtats com a conseqüència de l'ètnia, origen, classe social, orientació sexual, edat...
- **Educació personalitzada:** acompanyament de l'alumnat a través de tutories personalitzades, on el procés d'ensenyament i aprenentatge ha de tenir en compte la situació de pertinença de cada alumne i alumna, el qual ha d'adquirir plena consciència de les pròpies capacitats i possibilitats futures, havent de conèixer els diferents itineraris acadèmics i professionals al seu abast.
- **Atenció a la diversitat:** el centre aposta per la flexibilitat metodològica com una eina primordial per l'adaptació del currículum a les necessitats educatives de cada alumne o alumna emprant les metodologies que millor s'adeqüin a la diversitat per tal d'afavorir un major desenvolupament de les competències i capacitats clau i de les habilitats personals, professionals i socials en l'alumnat, com són les metodologies actives d'enfocament globalitzat i el treball en equips col·laboratius i cooperatius.

- **Interdisciplinarietat:** aprenentatge de l'objecte d'estudi des de diferents camps del coneixement, capacitat per al treball en equips multidisciplinaris a través de la participació en projectes on col·labora alumnat de diferents famílies professionals.
- **Innovació tecnològica:** capacitat creativa i mentalitat oberta a l'aplicació de les novetats tècniques en totes les professions, de manera especial les procedents de la quarta revolució industrial. En aquest sentit, l'ús dels entorns virtuals d'aprenentatge facilita un model educatiu basat en l'exploració individual, l'autoaprenentatge, el treball en equip, la funció guia del professorat, la gestió de continguts canviants i la integració entre coneixements pràctics i teòrics.
- **Avaluació formativa, formadora i sumativa:** entenem l'avaluació com un procés amb una triple finalitat. D'una banda, és un mitjà per identificar les dificultats i proposar les mesures per superar-les. D'altra banda, l'autoavaluació serveix perquè l'alumnat prengui consciència del que s'ha fet, del que hi ha per fer, i del que es pot millorar. Finalment, l'avaluació serveix per comprovar si s'ha assolit el progrés proposat en la planificació.
- **Col·laboració amb entitats:** els programes de transferència del coneixement, la formació en centres de treball, l'FP Dual, la realització de projectes i altres col·laboracions amb institucions i empreses locals i estrangeres faciliten l'aproximació de l'alumnat i professorat al món professional i augmenta la diversitat d'activitats que pot realitzar el centre al mateix temps que representa un reforç humà i material per a les activitats educatives.
- **Integració lingüística:** es potenciarà l'ús del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge del centre d'acord amb el que preveu la vigent Llei d'Educació de Catalunya, donada la ubicació del centre en aquesta àrea lingüística, el fet de ser la llengua majoritària local i d'acord amb els objectius de normalització lingüística del català. També es podran utilitzar altres idiomes com a llengua d'aprenentatge amb criteris pedagògics. La política lingüística es concreta en el Projecte Lingüístic de centre que és un annex del present document.

Es pot trobar més informació en el Projecte Curricular de Centre (PCC).

6. Principis organitzatius

El centre s'organitza amb tot un seguit d'equips de treball amb els objectius afavorir la gestió del coneixement, distribuir les càrregues de treball, reforçar les capacitats individuals i afavorir la participació i la implicació en el centre. Alguns d'aquests equips de treball són els següents:

- **Equip Directiu:** liderat per la directora o director del centre.
- **Departaments i seminaris:** associats a famílies de formació professional, a mòduls professionals transversals, o a tipus d'ensenyaments professionals específics. Liderats per la o el cap de departament o seminari.
- **Equips docents:** associats als ensenyaments professionals i grups classe. Liderats per la tutora o el tutor del grup.
- **Equips de millora:** equips de treball dinàmics associats a àmbits d'innovació i de millora concrets per potenciar els objectius de centre. Liderats per la facilitadora o facilitador d'equip.
- **Comissions:** associades a àmbits d'actuació específics. Liderades per la coordinadora o coordinador d'aquell àmbit.

Les següents estructures organitzatives, amb caràcter marcadament bidireccional, vertebreren el funcionament del centre:

- **Estructura de participació i transparència:** Claustre, Consell Escolar, Consell de Delegats, AMPA. Aquestes estructures canalitzen la participació de la comunitat educativa en el centre.
- **Estructura d'innovació:** Equip Directiu, coordinadors/es i facilitadors/es, programes i xarxes, equips de millora. Aquesta estructura alinea els programes d'innovació en els que participa el centre amb els equips de millora i amb els projectes i bones pràctiques que aquests porten a terme al centre.
- **Estructura docent:** Equip Directiu, Comissió de Tutors, equips docents, grups classe. Per tractar qüestions referents a l'acció tutorial, cohesió, avaluació i seguiment de l'alumnat.

- **Estructura pedagògica:** Equip Directiu, Comissió Pedagògica, departaments. En aquesta estructura es tracten temes pedagògics i de gestió de les famílies professionals o departaments.
- **Estructura de qualitat:** Equip directiu, Comissió de Qualitat. Tracta els temes relatius a la gestió del centre i aprofundeix en la pràctica del lideratge distribuït.

L'administració del centre es regeix pels següents principis:

- **Orientació als grups d'interès:** el sistema d'administració del centre dona suport i afavoreix el compliment de la missió, visió i objectius d'aquest Projecte Educatiu, es desenvolupa d'acord amb els valors expressats en aquest document, i està orientat a satisfer els requisits, necessitats i expectatives de totes les parts interessades, ja siguin alumnat, famílies, professorat, empreses, institucions públiques i societat en general.
- **Gestió per processos:** el sistema d'administració està basat en un conjunt de processos interconnectats a través de relacions entre persones o empreses clientes i proveïdores internes o externes, on cada procés és un conjunt d'activitats interrelacionades que actuen per tal de convertir una entrada de recursos en uns resultats de sortida amb un valor afegit, on cada procés per separat seguirà el cicle de la millora contínua.
- **Traçabilitat:** alineament i correspondència entre els requisits, necessitats i expectatives dels grups d'interès, la situació de partença, els objectius plantejats, les estratègies i les activitats de tots els processos del centre i els seus òrgans unipersonals i col·legiats.
- **Responsabilitat:** els diferents càrrecs i funcions del centre gaudeixen de la capacitat de prendre decisions, els recursos i l'autoritat necessaris per al compliment de la seva missió i dels seus processos i/o procediments associats.
- **Transparència:** els integrants de la comunitat educativa han de conèixer les decisions i les activitats que els diferents òrgans desenvolupen en el centre per tal de facilitar la seva intervenció i participació.
- **Participació:** intervenció dels diferents col·lectius i persones que formen part del centre a través de les diferents estructures organitzatives i canals de comunicació (reunions de claustre, equips docents, departaments, equips de millora i altres organismes del centre, grups temàtics, reunions de treball, correus electrònics, enquestes, formularis, etc.), motivant-los i implicant-los en el procés de decisió i en

les activitats a dur a terme posteriorment, prenent la iniciativa dels temes a tractar, assumint responsabilitats i fomentant el diàleg, la deliberació i la presa de decisions en equip, en un bon clima de treball i de mútua confiança.

- **Democràcia:** presa de decisions conforme amb la diversitat d'interessos dels diferents col·lectius que integren el centre, independentment del subjecte decisor i del procediment emprat, buscant la màxima integració i inclusió de tots els col·lectius, tenint present les opinions i inquietuds expressades per l'alumnat, les famílies, el professorat, les empreses, les institucions públiques i la societat en general, satisfent al màxim les necessitats i expectatives dels grups d'interès, tot respectant a les persones i reconeixent a les minories sense discriminacions de cap mena.
- **Organicitat:** observar els canvis i tendències de l'entorn a través dels diferents radars de detecció de coneixements externs i interns, siguin coneixements tecnològics, metodològics i organitzatius, amb la corresponent redefinició de tasques a través de la interacció i comunicació entre els participants per tal d'adaptar evolutivament el centre.
- **Eficiència:** condicionament, manteniment i ús òptim dels espais, subministraments energètics, maquinària i altres recursos materials disponibles per tal de millorar el rendiment i l'efectivitat del procés d'ensenyament-aprenentatge.
- **Formació permanent:** atenció a les necessitats formatives del personal per millorar el servei educatiu i l'administració del centre, ja siguin cursos relacionats amb tècniques i coneixements professionals, mètodes d'ensenyament-aprenentatge, intel·ligència emocional, idiomes estrangers, ús de tecnologies informàtiques i audiovisuals o tècniques d'administració mitjançant la participació en activitats, cursos, seminaris, projectes, plans, tallers o programes d'innovació organitzats pels diferents organismes educatius, a fi de donar una millor qualitat a l'ensenyament al mateix temps que es facilita l'autorealització i el desenvolupament de la carrera professional del professorat.
- **Millora contínua:** la presa de decisions es du a terme prioritàriament d'acord amb el cicle de millora continua PDCA (plan-do-check-act), planificant els objectius a partir de l'anàlisi de situació inicial, executant les activitats en funció de les estratègies previstes, fent seguiment de l'evolució de la situació a través d'indicadors, i revisant la planificació inicial aplicant millores de manera proactiva, sistemàtica i periòdica.

- **Responsabilitat social:** en el desenvolupament de les activitats del centre es tenen en compte els valors presents en la societat del seu entorn, tenint cura dels efectes positius i negatius que se'n derivin de les mateixes i contribuint a la millora de les condicions socials i mediambientals en la mesura de les seves possibilitats.

7. La comunitat educativa

La comunitat educativa de l'Institut Montsià està formada per totes les persones, institucions i empreses que contribueixen en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

L'Institut Montsià vetlla per generar una xarxa de confiança amb els diferents sectors de la comunitat educativa que permeti col·laboracions i corresponsabilitats per satisfer les necessitats i expectatives de les parts, i que permetin realitzar actuacions i projectes conjunts per millorar l'adquisició de les competències professionals, personals i socials de l'alumnat.

7.1 Alumnat

L'alumnat és el protagonista principal de l'Institut Montsià. Volem situar-lo en el centre del seu propi procés d'aprenentatge per a l'adquisició de les competències professionals, personals i socials, i contribuir a la seva ciutadania activa. Això facilitarà el seu desenvolupament integral i la preparació per incorporar-se a la vida laboral activa o accedir a altres estudis.

L'alumnat de l'Institut Montsià és per naturalesa divers, com ho són les seves necessitats i expectatives. Volem potenciar actituds de tolerància, flexibilitat, respecte mutu i ús de la comunicació per generar un bon clima de convivència i confiança que faciliti la implicació de l'alumnat en aquest procés.

7.2 Famílies

El paper de les famílies és cabdal en l'educació dels seus fills i filles.

El centre mantindrà una comunicació continuada/periòdica al llarg de tot el curs amb les famílies i/o persones tutores legals de l'alumnat menor d'edat i major d'edat que autoritza, o

amb l'alumnat major d'edat, per informar adequadament a les famílies de l'organització i funcionament del centre, de les activitats educatives i de l'evolució dels aprenentatges dels seus fills i filles i/o alumnat tutoritzat i aconseguir el seu compromís i implicació en accions que contribueixin a l'èxit educatiu, d'integració escolar i ciutadania activa de l'alumnat.

L'Equip Directiu afavoreix les actuacions de l'AMPA per tal de promoure la seva participació en el funcionament del centre.

7.3 Personal del centre

L'Institut i el personal del centre han de contribuir a crear i mantenir un ambient de treball agradable, participatiu, motivador i proactiu per aconseguir la coordinació i el treball en equip dels docents i un entorn adequat a les seves necessitats i expectatives, amb el reconeixement adient per tal que faciliti la seva implicació en el projecte i en el funcionament del centre, de manera que s'afavoreixi el desenvolupament professional i la millora continuada del centre.

La formació permanent del professorat i PAS és fonamental per la implementació del Projecte Educatiu de Centre. La formació té dos vessants: una es centra en l'assoliment de la utilització de les noves tecnologies, en millorar l'ús de l'anglès com a llengua d'aprenentatge i en l'aplicació de noves metodologies d'ensenyament-aprenentatge per millorar els resultats acadèmics; l'altra ocupa un lloc preferent en la formació del professorat per millorar l'organització i l'atenció pedagògica en els diferents contextos d'ensenyament i aprenentatge, dins l'atenció educativa de qualitat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

Es pot trobar més informació en el document: Pla de Formació.

7.4 Entorn. Relació amb l'entorn

Formar persones responsables i competents d'acord amb les necessitats i els requeriments de la societat, per tal de contribuir al progrés i al desenvolupament social dintre d'uns valors de llibertat, tolerància i solidaritat.

El centre treballa activament per potenciar, incrementar i/o enfortir els vincles amb els diversos grups d'interès de l'entorn (mitjançant col·laboracions interprofessionals).

7.4.1 Administració

L'Institut Montsià participa en les actuacions de coordinació amb altres centres i amb els Serveis Educatius del Montsià sobre el traspàs d'informació de l'alumnat al nostre centre (continguts curriculars, nivell cognitiu, afectiu i social), i participa de forma proactiva amb l'Ajuntament d'Amposta i Consell Comarcal del Montsià, entre d'altres, amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'educació del nostre alumnat i la seva formació i orientació integral.

7.4.2 Entitats

El procés educatiu de l'INS Montsià està lligat al medi en el qual es desenvolupa, per la qual cosa facilita la integració més gran possible del centre amb el seu entorn, participa activament i col·labora amb institucions, entitats culturals i associacions locals i comarcals.

7.4.3 Empreses

L'Institut Montsià, en ser un centre que imparteix estudis professionalitzadors, treballa per crear un lligam molt estret amb el teixit empresarial de l'entorn. En aquest sentit, l'institut signa convenis de col·laboració Escola-Empresa per tal que l'alumnat realitzi pràctiques en alternança amb els seus estudis. A més, la consolidació de la formació DUAL, present en tots els cicles formatius del centre, és molt important per continuar enfortint la vinculació i corresponsabilitat entre el centre i les empreses del territori en el procés formatiu de l'alumnat.

El centre també participa en l'aplicació de diverses mesures i actuacions flexibilitzadores regulades pel Departament d'Educació en la resolució ENS/1891/2012 de 23 d'agost 2012 (DOGC núm. 6220 de 26 de setembre) per tal de millorar la formació al llarg de la vida i possibilitar l'adaptació de l'oferta formativa a les situacions personals i professionals de l'alumnat.

7.5 Acollida

L'acollida és el conjunt d'actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els integrants de la comunitat educativa (alumnat, famílies i professorat, entre d'altres) en els seus inicis o quan s'incorporen després de processos d'absència, en la vida i la cultura del centre i, alhora, fer-los partícips dels projectes que s'hi desenvolupen.

El centre educatiu disposa d'un Pla d'Acollida que defineix les actuacions a dur a terme durant l'arribada de nous membres de la comunitat educativa, vetllant perquè es plantegi l'acollida com un procés gradual, que tingui continuïtat més enllà d'una primera trobada o contacte inicial.

Es pot trobar més informació al document: Pla d'Acollida.

7.6 Convivència

Conviure significa viure plegats amb bona relació i compartir objectius amb tots els membres de la comunitat educativa. L'Institut Montsià promou mesures i actuacions per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la **convivència i la gestió positiva dels conflictes**. El Projecte de Convivència recull les mesures de promoció de la convivència, els mecanismes que el centre estableix a l'hora de resoldre els conflictes pacíficament i les mesures i actuacions d'intervenció educativa que s'apliquen en cas d'incompliment de les normes d'organització i funcionament del centre establertes.

Es pot trobar més informació al document: Pla de Convivència.

7.7 Comunicació

Els canals i formes de comunicació interns i externs són la base de les relacions interpersonals i del bon desenvolupament de les funcions del centre, per la qual cosa cal facilitar la fluïdesa i la bidireccionalitat de la informació en tots els àmbits organitzatius del centre. D'altra banda, el centre disposa d'un lloc web i té presència a les xarxes socials per definir la seva identitat digital i fer-ne difusió.

Per prestigi, per identitat, i per reflectir l'activitat del centre al nostre entorn i d'acord amb la societat actual es tindrà cura, des de tots els àmbits, de la imatge social corporativa que projecta el centre.

Es pot trobar més informació al document: Pla de Comunicació.

8. Recursos

L'Institut Montsià compta amb espais interns i externs, equipaments, instal·lacions i recursos materials fungibles. Entre els espais interns tenen un lloc prioritari les 35 aules i 12 tallers, que sovint es queden xicotets per als 53 grups classe actuals (curs 2021-22), sobretot si tenim en compte els desdoblaments. L'Institut treballa per aconseguir nous espais i per la millora dels existents, així com per poder proporcionar l'oferta formativa adequada a la creixent demanda, tant per part de l'alumnat i famílies com dels diferents sectors empresarials.

Entre els diferents equipaments, cal destacar la biblioteca, que funciona com a sala d'estudi i difusió de l'hàbit lector. Es pot veure més informació en el document: Projecte de Biblioteca.

El Departament d'Educació aporta, per la via d'assignació directa i per dotacions específiques, els recursos econòmics necessaris per al desenvolupament de l'activitat educativa i la conservació d'espais, equipaments i instal·lacions. L'Institut també opta a fonts de finançament alternatives participant en premis, concursos, desplegant programes del catàleg de serveis i presentant-se a convocatòries de projectes amb dotacions de recursos addicionals.

La gestió dels recursos econòmics per al desenvolupament de l'activitat educativa es realitza a partir de la petició raonada i justificada dels departaments de les famílies professionals i de l'equip directiu, amb uns objectius de desenvolupament del currículum, sostenibilitat, adaptació a les tecnologies digitals i d'indústria 4.0, i ús de metodologies actives d'ensenyament i aprenentatge d'enfocament globalitzat.

La sostenibilitat, entesa com a cura pel consum responsable i seguiment dels principis de reducció, reutilització i reciclatge, amb la finalitat de minimitzar els impactes ambientals negatius actuals i futurs, ha de ser present en totes les activitats del centre. El centre treballa per incrementar l'ús d'energies netes i fomentar la mobilitat sostenible.

9. Qualitat i excel·lència

El sistema de gestió del centre ha d'assegurar el compliment dels requisits, necessitats i expectatives dels seus grups d'interès, la seva missió, visió i objectius, a través d'activitats i processos que segueixin els principis i valors establerts en aquest document.

Tal sistema de gestió s'adapta als models ISO 9001 i e2CAT, amb un disseny per processos i un estil de lideratge que faciliten i afavoreixen la creativitat i la millora contínua, amb l'objectiu últim de dotar l'alumnat amb una formació professional, personal i social de qualitat.

Per tal d'assegurar la conveniència, adequació i eficàcia del sistema de gestió de la qualitat, el centre es sotmet periòdicament a auditories internes i externes realitzades per empreses certificadores, les quals verifiquen que el sistema de gestió és conforme amb els requisits propis de l'organització, la normativa i els requisits del model que es certifica.

El compromís amb la qualitat afecta a tot el personal, a tots els departaments del centre i en general a tota la comunitat educativa i empreses col·laboradores, que accepten aquest repte i assumeixen la responsabilitat de participar activament en el desenvolupament i millora del sistema de gestió.

Acreditacions:

- Certificat d'excel·lència e2CAT+400 expedit per Qualicat
- Certificat ISO 9001:2015 de Sistema de Gestió de la Qualitat expedit per Bureau Veritas
- Certificat ISO 45001:2018 de Sistemes de Gestió de la Seguretat i Salut en el Treball expedit per Bureau Veritas

El sistema de gestió segueix els principis de qualitat definits en el present document i en el Manual de Gestió de la Qualitat: orientació als grups d'interès, gestió per processos, traçabilitat, responsabilitat, comunicació, transparència, participació, democràcia, organicitat, eficiència, formació permanent, millora contínua i responsabilitat social.

Es pot trobar més informació en els documents: Manual de Gestió de la Qualitat i Definició dels Grups d'Interès, Necessitats i Expectatives.

10. Seguretat i salut en el treball

L'Institut Montsià vetlla per la protecció de la seguretat i la salut de totes les persones que actuen sota l'àmbit de l'organització, mitjançant la prevenció dels riscos derivats del treball, sota els principis d'eficàcia, coordinació i participació. La finalitat és promoure un enfocament educatiu integral on tota la comunitat educativa treballi per fer del centre un lloc segur i saludable.

El centre treballa per eliminar perills i minimitzar riscos de manera eficaç, amb proactivitat i aplicant els requisits de la norma ISO 45001 de gestió de la seguretat i salut en el treball. L'Equip Directiu promou la consulta i participació de tot el personal del centre, i tot el personal ha d'estar compromès a seguir en tot moment la legalitat i altres normes vigents en matèria de seguretat i salut en el treball.

11. Innovació

L'Institut Montsià aposta per la innovació; no tan sols en l'àmbit pedagògic sinó també en tots els àmbits i en tots els processos de forma global amb l'objectiu de millorar i impulsar les relacions entre els diferents àmbits i la comunitat educativa, i de forma col·laborativa amb altres grups d'interès.

L'Institut Montsià està obert als canvis i les millores contínues, dins i fora de l'aula, per fer front a les noves necessitats i adaptar-se al món actual en constant evolució. La visió del nostre centre està fixada en la creació i adaptació de nous models de col·laboració, nous mecanismes de comunicació interna i externa, nous projectes i noves estratègies d'aprenentatge; tot plegat per afavorir i garantir la millora de les competències professionals, personals i socials, així com les capacitats clau i la potenciació del talent del nostre alumnat.

El centre participa en diversos programes d'innovació promoguts pel Departament d'Educació, i compta amb uns equips de millora interns alineats amb els objectius de la millora mitjançant la innovació, tot al servei d'un aprenentatge més competencial i significatiu, una millor gestió i una millor relació amb l'entorn.

En el camp de la innovació educativa, el centre participa en els següents programes del Departament d'Educació: **ImpulsFP, InnovaFP, EmpresaFP, OrientaFP, EmprenFP, ActivaFP, DUAL, MobilitatFP - Erasmus+, GEP - FP & EOI Together - Programa de certificació dels coneixements en llengües estrangeres, PQiMC, Escoles verdes, FuturaFP i MUFPS**. També desenvolupa nombrosos projectes d'innovació i pràctiques de referència. Es pot veure més al document: Pla d'Innovació.

12. Cultura digital

L'Estratègia Digital de Centre (EDC) recull totes les accions que es realitzen en el centre per aconseguir la màxima competència digital de l'alumnat, del professorat i del centre educatiu. L'objectiu és assolir una societat digitalment competent, posant èmfasi en l'equitat i tenint en compte l'evolució del context social i tecnològic. L'EDC comprèn tots els àmbits del centre: pedagògics, organitzatius i comunicatius.

L'alumnat ha d'esdevenir creador de contingut, a més d'usuari crític i responsable. És per aquest motiu que adquireix rellevància l'assoliment de les competències bàsiques de l'àmbit digital de tot l'alumnat, assegurant així la inclusió i l'equitat digital.

El desplegament de les competències digitals es fa tenint en compte la seva transversalitat. La utilització de les eines digitals no és un fi en si mateix, sinó que és una eina per millorar l'aprenentatge de l'alumnat i de les seves competències professionals. Per aquest motiu es potencia el treball habitual amb eines digitals.

Per aconseguir la competència digital de l'alumnat és imprescindible que el professorat sigui també digitalment competent. En aquest sentit, és necessària la formació contínua en l'ús instrumental de les tecnologies i habilitats de caràcter didàctic i metodològic.

Com a base per a la transformació digital el centre compta amb una infraestructura de connexió a internet per als dispositius de treball, un entorn d'aules virtuals per facilitar l'ensenyament-aprenentatge mitjançant recursos informàtics, i un portal web i xarxes socials per definir la identitat digital del centre i la seva difusió.

Dos dels àmbits rellevants en l'EDC són la gestió de la protecció de dades i el respecte als drets d'autoria en el centre.

Es pot trobar més informació en el document: Estratègia Digital de Centre (EDC).

13. Retiment de comptes

El desplegament i aplicació del present Projecte Educatiu de Centre (PEC) es realitza a través del Projecte de Direcció, contemplat com a pla estratègic del centre, que ha d'establir els indicadors, criteris d'acceptació i meta per als objectius i línies d'actuació prioritaris. Aquests resultats seran avaluats periòdicament en el Claustre i Consell Escolar. A més a més, es realitzaran auditories de qualitat per garantir que les activitats del centre es desenvolupen d'acord amb el que s'ha planificat, així com amb els estàndards de qualitat i la normativa aplicable.

14. Elaboració, aprovació i actualització del document

Correspon al director o directora formular la proposta inicial del projecte educatiu i les modificacions i adaptacions corresponents, impulsar-ne l'elaboració tot garantint la participació de la comunitat educativa a través dels òrgans competents i proposar l'aprovació al Consell Escolar.

El claustre intervé en l'elaboració, modificació i actualització del projecte educatiu i n'ha d'aprovar els aspectes pedagògics.

El centre disposa d'autonomia per definir el procés d'elaboració del PEC, tot respectant el principi de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa. El PEC és un document accessible a tota la comunitat i es difon mitjançant el web del centre.

Així mateix, orienta i vincula les actuacions de tota la comunitat educativa, que l'ha de respectar. L'exercici professional del personal i les seves funcions es desenvolupen d'acord amb la normativa vigent i d'acord amb els principis, valors, objectius i continguts del PEC.

15. Marc estratègic del centre

El marc estratègic del centre està definit en els documents:

- **Projecte Educatiu de Centre (PEC):** document on s'explica la identitat del centre i els objectius prioritaris.
- **Projecte de Direcció (PdD):** Pla Estratègic del centre, amb desplegament del PEC per a un mandat.
- **Programació General Anual (PGA):** concreció de les prioritats, de les activitats i del funcionament del centre per un curs escolar.
- **Memòria Anual (MA):** avaluació de l'assoliment dels objectius previstos en la PGA per al darrer curs escolar.
- **Pressupost Anual de Centre:** recull el total d'ingressos i despeses que el centre té previst realitzar durant un any natural.
- **Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC):** aplega el conjunt d'acords i decisions d'organització i funcionament del centre.

Al seu temps, el PEC es desenvoluparà i concretarà en tota una sèrie de documents que es detallen a continuació:

- Context de Centre
- Projecte Lingüístic
- Projecte Curricular de Centre (PCC)
- Pla d'Acció Tutorial (PAT)
- Estratègia Digital de Centre (EDC)
- Projecte de Convivència
- Projecte de Biblioteca
- Pla d'Acollida
- Carta de Serveis
- Manual de Gestió de la Qualitat

- Projecte Formació Integral
- Definició dels Grups d'Interès, Necessitats i Expectatives
- Pla de Formació
- Ecosistema d'Innovació (Pla d'Innovació)
- Pla de Comunicació

16. Organigrama conceptual

