



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el títol I i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies".

D'acord amb la llei:

Els sotasignats, Javier Lastra Cano, director de l' Institut Montpedrós

.....

.....(pare/mare/tutor/a)de l'alumne/-a

..... conscients que l'educació de l'alumnat implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta, que comporta els compromisos següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumnat.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament de centre (NOFC), incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils.
5. Informar l'alumnat sobre els criteris que s'aplicaran per a l'avaluació del seu rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, quan calgui, facilitar a la família els aclariments respecte als resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries que convinguin per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir una comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal del nostre alumnat.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumnat al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o comunicació que formuli la família.
10. Revisar conjuntament amb la família aquests compromisos quan escaigui

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de la direcció i el professorat.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu.
3. Instar el fill/a a respectar les normes de funcionament del centre (NOFC), en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes i incloent-hi la regulació dels telèfons mòbils que s'hi especifica.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi amb el seu deure bàsic d'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques.
5. Ajudar el fill/-a a organitzar el temps d'estudi a casa. Vetllar perquè realitzi a casa les tasques encomanades pel professorat i perquè tingui a punt el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
7. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
8. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
9. Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.
10. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos.

Santa Coloma de Cervelló, a.....de de 2024

Per part del centre

Per part de la família

El director

El/a Pare/Mare/Tutor-a legal

(segell del centre)

Javier Lastra Cano

.....

(nom i cognoms)