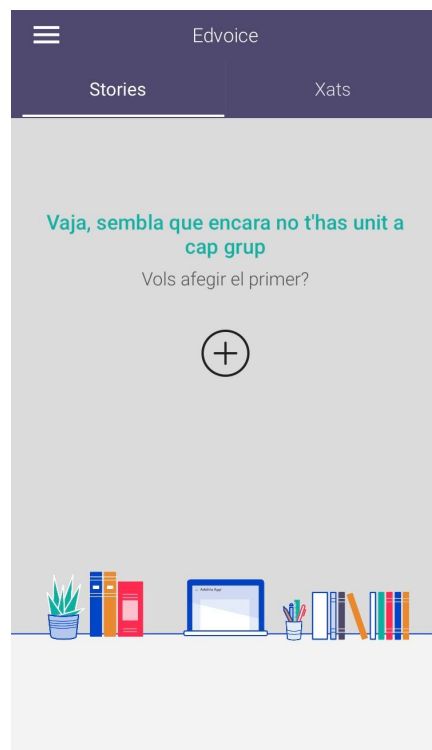


APP EDVOICE: Comunicació centre i família

Des d'inici de curs hi ha una app per a mòbils, anomenada **Edvoice**, amb la qual el centre es comunica amb les famílies. També existeix via pàgina web accedint a <https://edvoice.additioapp.com/access/login> però no és tant recomanable ja que no arriben les notificacions.

Per aquesta app es reben avisos d'informacions del centres, des de butlletins de notes, formularis de tries d'optatives, cartes informatives, etc. Tanmateix, es pot consultar el seguiment del vostre fill/a. Per a poder utilitzar-lo, us recomanem que seguïu els passos següents:

1. Descarregar-se l'aplicació **EdVoice**.
2. Anar a registrar-se, posant les dades demanades i posant el seu correu i contrasenya que vulgueu. (Si ja estàs registrat/da entreu amb les dades amb les que t'havies registrat).



3. Un cop registrats, clicar el signe **+**, i posar el codi corresponent, que el trobareu al full com aquest:

Roman connectat amb les teves classes

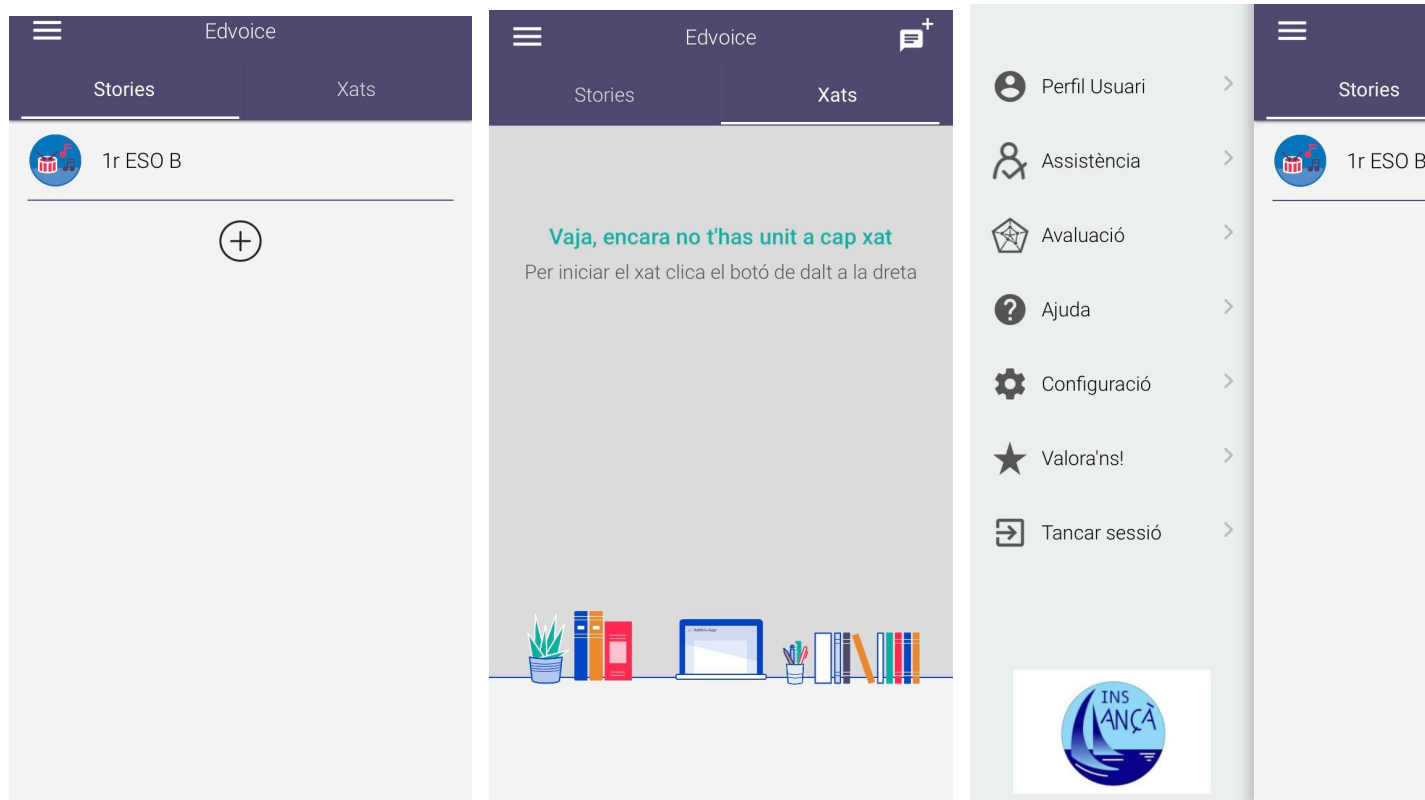
Estem utilitzant Edvoice per estar millor connectats i comunicats amb els alumnes i les famílies. Edvoice permet compartir notes, assistència, actualitzacions importants i també moments meravellosos, com quan els alumnes treballen durament i s'ajuden els uns als altres. Si us plau, seguïu aquests senzills passos per unir-vos al grup de classe.

PARES	
<p>Nou a Edvoice?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aconseguir les aplicacions gratis d'Edvoice. 2. Registra't com a '\Pare o Mare\'. 3. Introdueix el codi de pares a continuació. 4. Això és tot :) <p style="text-align: center;">U4EXBX2S</p>	<p>Usuari existent d'Edvoice?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inicia sessió a l'aplicació d'Edvoice 2. c 3. Introdueix el codi de pares a continuació. 4. Això és tot :) <p style="text-align: center;">U4EXBX2S</p>

ALUMNES
<p>descarrega o obre l'app Edvoice i introdueix aquest codi per unir-te a la nostra classe:</p> <p style="text-align: center;">CR6TTL3S → Codis exemplars</p>

4. Clicant a les 3 línies de dalt a l'esquerra, es desplega un menú. Podeu consultar l'assistència a les classes del vostre fill/a anant a l'apartat "Assistència" o les notes de proves o activitats (si els professors en qüestió volen que es vegin) anant a l'apartat "Avaluació".

A l'apartat "**Stories**" rebreu missatges que el centre fa arribar a les famílies, cartes informatives, butlletins de notes, formularis de tries d'optatives, etc. A l'apartat "**Xats**", és on els professors poden iniciar una conversa individual amb vosaltres.



→ Si encara veieu el grup del curs passat cal que en sortiu. Per fer-ho, entreu dins el grup i a dalt cliqueu el nom del grup i us sortirà l'opció d'abandonar el grup.

→ En cas de germans, cal seguir els mateixos passos. És a dir un cop dins i ja hagueu introduït el codi per un fill/a, torneu a clicar al signe +, i introduïu el codi pel germà.

CORREU DEL CENTRE: nom.cognom@insllanca.cat

Des de 1r d'ESO a cada alumne del centre, així com els nouvinguts, se'ls crea un correu del centre format per nom.cognom@insllanca.cat.*

*excepte alumnes que tenen nom i cognoms repetits d'un altre alumne.

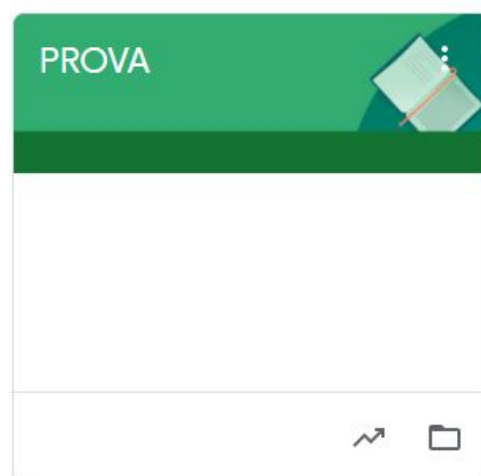
** els correus no contenen accents ni "ñ".

→ Si algú no recorda la contrasenya, envieu un correu a adria.sabater@insllanca.cat, per a restaurar-la

GOOGLE CLASSROOM: nom.cognom@insllanca.cat

Per accedir-hi, cal iniciar sessió de correu:

1. Aneu a www.classroom.google.com i inicieu sessió amb usuari i contrasenya insllanca.cat.
2. Quan cliqueu el signe **+**, podeu entrar a les classes introduint els codis de la matèria en qüestió.
3. Si ja sou dins les classes, podeu accedir-hi clicant a cada classe.



4. Podeu veure les publicacions del professor/a a "Tauler d'activitat". També podeu veure el link per connectar-vos a la videoconferència per Meet.

5. A treball de classe podran veure el material i les tasques classificades i proposades pel professor/a.
6. **IMPORTANT!** Quan es vol entregar la tasca, cal clicar "ENTREGA", perquè si no el professor/a no rebrà la feina feta.

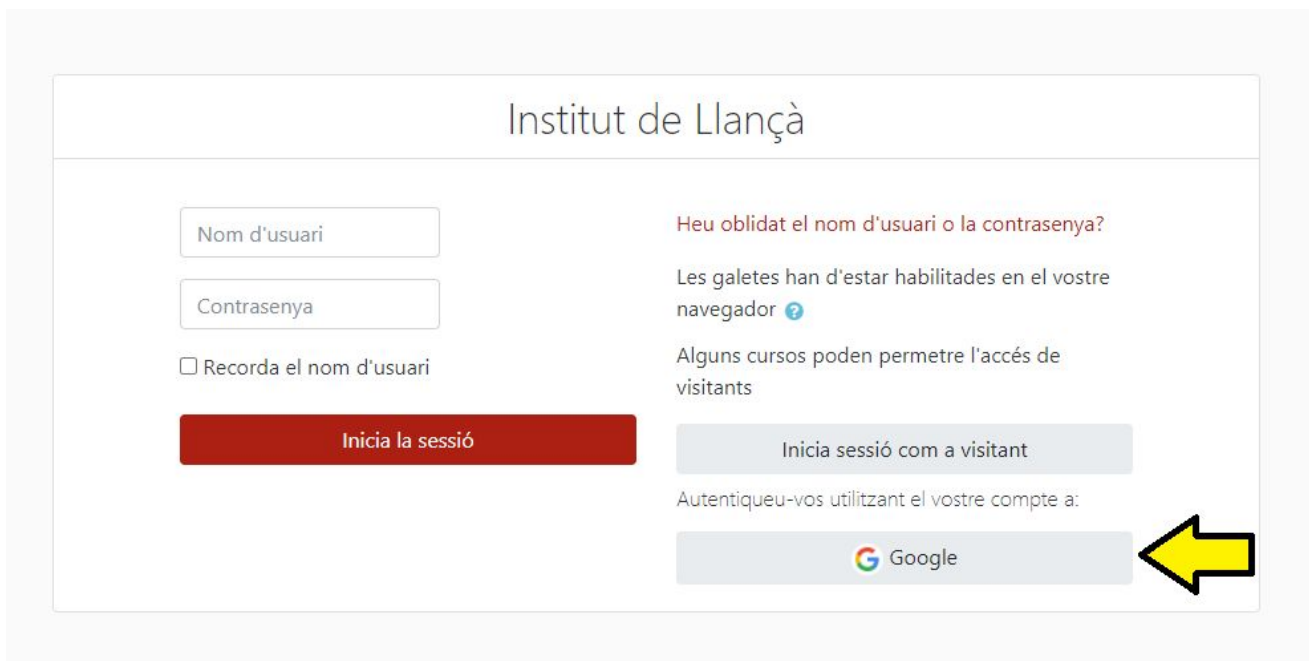
MOODLE DEL CENTRE

Per accedir al Moodle del centre:

1. Accedir a www.insllanca.cat i anar a l'ícona de Moodle (a dalt a la dreta)



2. Cliqueu "Inicia sessió" a dalt a la dreta. I cliqueu a l'ícona de "Google".



3. Entreu amb el vostre usuari i contrasenya del correu "insllanca.cat".