



Pla acollida

Alumnat i famílies

Institut les Vinyes



Índex

01

Benvinguda

02

Acollida de famílies

03

Acollida d'alumnat

01

Benvinguda

Pla d'acollida alumnat i famílies



Benvinguda!

Des de l'Institut les Vinyes et donem la benvinguda al nostre centre.
Per aquest motiu hem elaborat aquesta guia, perquè puguis conèixer millor tots els recursos que tens al teu abast tant dins com fora del centre



On estem?

Av. Onze de Setembre 66-67
BANDA DE MUNTANYA



Av. Pompeu Fabra s/n
BANDA DE MAR

08800 Cubelles
938950859

<https://agora.xtec.cat/inslesvinyescubelles/>
[instagram.com/inslesvinyescubelles](https://www.instagram.com/inslesvinyescubelles)
inslesvinyes@inslesvinyescubelles.com

A qui va dirigit?

La llei Orgànica 3/2020 d'Educació, del 29 de desembre estableix que les administracions públiques han de garantir l'escolarització de l'alumnat nouvingut i el desenvolupament de programes específics per atendre els possibles dèficits, tant des del punt de vista lingüístic com de les seves competències bàsiques.

Els **destinataris i les destinatàries** d'aquest Pla d'Acollida són l'alumnat i les seves famílies que:

- Accedeixen a principi de curs (procedent de centres adscrits, d'altres centres o per desplaçament familiar).
 - Accedeixen, individualment, una vegada que s'ha iniciat el curs procedent d'altres centres o altres comunitats.
 - Són nouvingut/es que s'incorporen a principi o al llarg del curs procedents d'altres països i amb desconeixement d'una o ambdues llengües.
-

Objectius

Els objectius del Pla d'Acollida són:

- Facilitar la inclusió en la vida del centre i de l'aula a tots i cadascun dels/ de les alumnes.
 - Fomentar els sentiments de pertinença al centre.
 - Promoure la participació de les famílies en la vida del centre.
 - Millorar la convivència.
-



02

Acollida famílies

Pla d'acollida alumnat i famílies



Acollida famílies

És important que les famílies participin de la vida del centre, el sentin com a propi i s'hi sentin vinculats i part activa des del principi. Per això és necessari que hi hagi una bona relació que faciliti la col·laboració.

D'aquí la importància que el Pla d'Acollida contempli el procés d'acollida a les famílies amb el fi de crear vincles i bon clima que ajudin a la participació i implicació de la família.

Una bona acollida ha d'afavorir i permetre compartir què es fa en el centre, per què es fa i de quina manera, com i quan poden participar les famílies en tot el procés.

És un bon moment per tenir coneixement de les circumstàncies familiars i compartir les expectatives, necessitats, responsabilitats... d'ambdues parts i iniciar els primers compromisos.

Famílies d'alumnat que s'incorpora al centre a principi de curs

Quan	Actuacions	Responsables
Març	Jornada portes obertes. Visita al centre, explicació del projecte educatiu i mostra d'activitats dels diferents àmbits.	Equip directiu i professorat dels àmbits.
Juny	Matriculació alumnat. Presentació presencial de la documentació i signatura de la carta de compromís en el qual la família es responsabilitza del seguiment i actuacions del seu fill/a. Informació sobre l'alta a l'aplicació TPV.	Secretària
Juny	Reunió noves famílies. Explicació dels canvis de primària a secundària, noves metodologies, horaris, matèries, tria d'optatives, material, AFA...	Equip directiu
Setembre	Reunió d'inici de curs amb el tutor/a. Explicació dels objectius del curs, activitats, sortides, ús agenda i classroom, hàbits escolars i personals...	Tutor/a
Al llarg del curs	Reunions individuals, comunicacions periòdiques a través del correu, telefònica...	Tutor/a
Juny (any posterior)	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a

Famílies que s'incorporen al curs iniciat el curs

Quan	Actuacions	Responsables
Quan arriben	Tràmits de matrícula a secretaria	Administració
	Entrevista amb la cap d'estudis i el coordinador per explicar el funcionament del centre, horaris, material...	Equip directiu
	Informació sobre l'alta a l'aplicació TPV Escola.	Secretària
	Entrevista amb el tutor/a per rebre informació general i curricular sobre l'alumne	Tutor/a
	Si es tracta d'alumnat amb NESE, entrevista amb orientadora per explicar les mesures d'atenció a la diversitat i per rebre informació sobre les característiques de l'alumne i determinar les mesures de suport que pot necessita	Orientadora
Resta del curs	Reunions individuals, comunicacions periòdiques a través del correu, telefònica...	Tutor/a
Juny	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a

03

Acollida alumnat

Pla d'acollida alumnat i famílies



Acollida d'alumnat

El canvi des del centre de Primària al de Secundària és un pas important per a l'alumnat ja que significa iniciar una etapa que, d'entrada i per les novetats que comporta, és motiu de preocupació, de temor davant el desconegut i, en alguns casos, genera una certa ansietat.

L'objectiu del centre es afavorir i minimitzar aquest canvi de manera gradual i amb l'acompanyament dels tutors. Per aquest motiu les primeres sessions de tutoria són bàsiques per establir lligams amb el tutor i crear vincles de cohesió entre tot el grup.

Les actuacions amb alumnat depenen del moment en el qual s'incorpori al centre, per tant s'ha de distingir entre:

- 1. Alumnat de 1r ESO**
 - 2. Alumnat que s'incorpora a principi de curs, a qualsevol nivell**
 - 3. Alumnat que s'incorpora al llarg del curs, a qualsevol nivell**
 - 4. Alumnat nouvingut**
-

Alumnat 1r d'ESO

Quan	Actuacions	Responsables
Març	Jornada portes obertes. Visita al centre, coneixement dels diferents àmbits i realització d'activitats.	Equip directiu i professorat dels àmbits.
Juny/Juliol	Traspàs d'informació de les escoles sobre els alumnes. Amb l'EAP sobre els NESE. Confecció dels grups.	Equip directiu i orientadora.
Setembre	1r dia de classe (2 hores): entrada al centre assignació del grup, seuen per ordre alfabètic per parelles, presentació del tutor/a, explicació de l'horari, normes de funcionament, matèries, professorat, material, lliurament de l'agenda i la carpeta d'aprenentatge, visita al centre i omplir fitxa personal .	Tutor/a
	Proves inicials a les matèries instrumentals.	Professorat
	Creació de domini de l'institut per tenir un correu corporatiu	Coordinador/a de domini del centre i tutor/a
	Lliurament dels equips informàtics.	Coordinador/a informàtic

Alumnat 1r d'ESO

Quan	Actuacions	Responsables
Al llarg del curs	Sessions de tutoria 1h setmanal per tractar aspectes globals del curs, activitats de cohesió de grup i coneixement mutu... Reunions individualitzades per tractar aspectes concrets. Tallers sobre coneixement personal, esmorzar saludable, normes viàries, sexualitat, consum responsable... Sortides i colònies. Participació activa en festivitats de Nadal, Carnaval, Sant Jordi... Lliurament butlletí de notes de cada trimestre.	Tutor/a
Juny (any posterior)	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a
	Retorn dels equips informàtics	Coordinador informàtic

2

Alumnat que s'incorpora a principi de curs, a qualsevol nivell

Quan	Actuacions	Responsables
Juny/Juliol	Traspàs d'informació del centre de procedència.	Equip directiu
Setembre	1r dia de classe (1 hora): Seuen per parelles per ordre alfabètic, presentació del tutor/a, explicació de l'horari, normes de funcionament, matèries, professorat, material, lliurament de l'agenda i la carpeta d'aprenentatge. Reunió individualitzada amb el tutor/a per conèixer aspectes generals i particulars.	Tutor/a
	Proves inicials a les matèries instrumentals.	Professorat
	Creació de domini de l'institut per tenir un correu corporatiu.	Coordinador/a de domini del centre i tutor/a
	Lliurament dels equips informàtics.	Coordinador informàtic

2

Alumnat que s'incorpora a principi de curs, a qualsevol nivell

Quan	Actuacions	Responsables
Al llarg del curs	Sessions de tutoria 1h setmanal per tractar aspectes globals del curs, activitats de cohesió de grup i coneixement mutu... Reunions individualitzades per tractar aspectes concrets. Tallers sobre coneixement personal, esmorzar saludable, normes viàries, sexualitat, consum responsable... Sortides i colònies. Participació activa en festivitats de Nadal, Carnaval, Sant Jordi... Lliurament butlletí de notes de cada trimestre.	Tutor/a
Juny (any posterior)	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a
	Retorn dels equips informàtics	Coordinador informàtic

3

Alumnat que s'incorpora al llarg del curs, a qualsevol nivell

Quan	Actuacions	Responsables
Quan arriba	Reunió amb el Coordinador Pedagògic per tractar aspectes globals i particulars. Explicació del funcionament del centre, grup, material, horari...	Coordinador pedagògic
	Entrevista amb el tutor d'aspectes personals i curriculars.	Tutor/a i orientadora
	Creació de domini de l'institut per tenir un correu corporatiu.	Coordinador/a de domini del centre i tutor/a
	Lliurament dels equips informàtics.	Coordinador informàtic

3

Alumnat que s'incorpora al llarg del curs, a qualsevol nivell

Quan	Actuacions	Responsables
Al llarg del curs	Sessions de tutoria 1h setmanal per tractar aspectes globals del curs, activitats de cohesió de grup i coneixement mutu... Reunions individualitzades per tractar aspectes concrets. Tallers sobre coneixement personal, esmorzar saludable, normes viàries, sexualitat, consum responsable... Sortides i colònies. Participació activa en festivitats de Nadal, Carnaval, Sant Jordi... Lliurament butlletí de notes de cada trimestre.	Tutor/a
Juny (any posterior)	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a
	Retorn dels equips informàtics	Coordinador informàtic

4

Alumnat Nouvingut

Quan	Actuacions	Responsables
Quan arriba	Reunió amb el Coordinador Pedagògic per tractar aspectes socioculturals. Explicació del funcionament del centre, grup, material, horari... Lliurament l'agenda i la carpeta d'aprenentatge.	Coordinador pedagògic
	Entrevista amb el tutor d'aspectes personals i curriculars.	Tutor/a i orientadora
	Lliurament de material bàsic per aprendre la llengua (Comencem, Llindar...)	Professorat i Orientadora
	Creació de domini de l'institut per tenir un correu corporatiu.	Coordinador/a de domini del centre i tutor/a
	Lliurament dels equips informàtics.	Coordinador informàtic

4

Alumnat nouvingut

Quan	Actuacions	Responsables
Al llarg del curs	Sessions de tutoria 1h setmanal per tractar aspectes globals del curs, activitats de cohesió de grup i coneixement mutu... Reunions individualitzades per tractar aspectes concrets. Tallers sobre coneixement personal, esmorzar saludable, normes viàries, sexualitat, consum responsable... Sortides i colònies. Participació activa en festivitats de Nadal, Carnaval, Sant Jordi... Lliurament butlletí de notes de cada trimestre.	Tutor/a
Juny (any posterior)	Lliurament del butlletí de notes final.	Tutor/a
	Retorn dels equips informàtics	Coordinador informàtic

**Benvingut/da al
nostre centre!**