

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

INSTITUT LES VINYES

CURS 2022 – 2023



ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	Pàg. 2
Característiques del centre	
Organització del centre	
2. OBJECTIUS DEL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA	Pàg. 5
3. DETECCIÓ DE LES NECESSITATS DEL CENTRE	Pàg. 6
4. MESURES DE PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA	Pàg. 7
Normativa aplicable	
5. EL PROJECTE DE MEDIACIÓ	Pàg. 10
Àmbit d'aplicació de la mediació: conflictes mediables i no mediables.	
Criteris i indicacions d'avaluació.	
Tutories júnior, tutories entre iguals.	
6. BIBLIOGRAFIA	Pàg. 22
7. ANNEXOS	Pàg. 23

1. ANTECEDENTS

1.1 Característiques del centre

Context de població:

L'Institut Les Vinyes és un centre de titularitat pública que depèn del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Ubicat a la localitat de Cubelles, població costanera del sud de la comarca del Garraf amb una extensió de 13,5 km²

Cubelles és una vila costanera, situada al sud de la comarca del Garraf d'uns 15.700 habitants. Limita amb Vilanova i la Geltrú, capital de la comarca.



Fig. 1: Comarca del Garraf

Font: https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/5/54/Municipis_del_Garraf.svg/1200px-Municipis_del_Garraf.svg.png

En pocs anys ha més que duplicat la població, ha passat de 7.800 habitants al 2001 als 15.770 habitants al 2020.

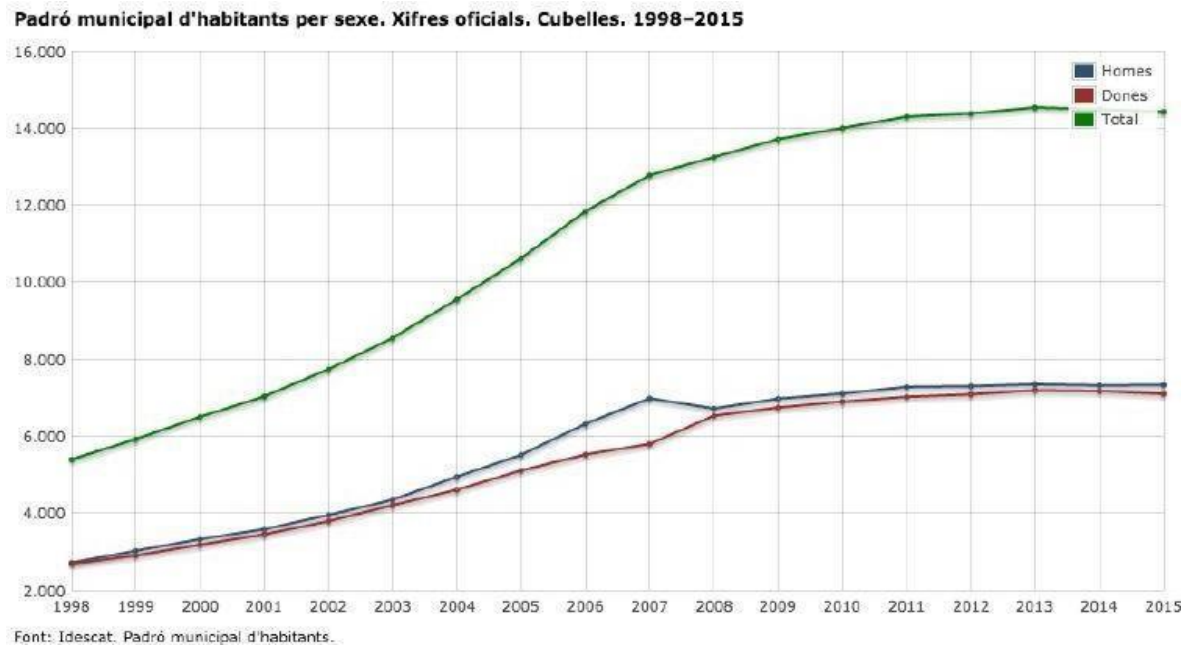


Fig. 2: Padró municipal

L'aïllament geogràfic dels nuclis de població de Cubelles implica serioses dificultats per participar de les diferents activitats, recursos, etc., per crear grups de referència més enllà de l'horari escolar. La gent jove té poques alternatives d'oci, factor que els impulsa a moure's a altres poblacions de la comarca, principalment a Vilanova i la Geltrú. Els adolescents són els més afectats al no tenir un vehicle propi. Els serveis educatius han evolucionat a partir de l'increment del nombre d'habitants. L'any 2004 no hi havia cap centre de secundària al municipi, els nois i noies que entraven en l'etapa de l'escolaritat secundària obligatòria es desplaçaven

principalment a Vilanova i la Geltrú, mentre que a l'any 2008 n'hi havien dos centres públics de secundària i tres escoles públiques. La població no té presència de l'escola concertada i privada.

El municipi no disposa de centres cívics o centres oberts que organitzi activitats lúdiques i/o educatives per a la seva població.

El nostre centre es compromet a potenciar totes aquelles activitats que permetin l'arrelament, coneixement i estimació de l'entorn, aquelles activitats que potenciïn a interrelació amb d'altres persones i institucions del territori, en particular els convenis de col·laboració amb d'altres institucions educatives o amb competències en aquest camp.

Context escolar:

L'Institut les Vinyes comença el **curs 2008-2009** amb dues línies de 1r d'ESO en dos mòduls prefabricats. El centre va creixent fins que arriba a tenir els quatre cursos de l'ESO.

Per al curs 2022/23 el centre compta amb una matrícula de 227 alumnes,
El centre compta amb una plantilla de **23 professors i professores.**

1.2 Organització del centre.

Per tal d'impulsar el conjunt d'activitats i mesures que han de servir per millorar la convivència al centre, tenim una **Comissió de Convivència** amb caràcter permanent que es coordina dos cops a la setmana per a dur a terme els diferents programes que inclou el Projecte i, a la vegada, **fer un seguiment dels casos de Mediació Educativa o d'assetjament entre iguals que puguin produir al centre.**

La Comissió està formada per:

- Alba Rodrigo (Cap d'Estudis)
- Ana Pachés (Orientadora Educativa)
- Santi Migliorelli (Tutor de 4t d'ESO i professor de Matemàtiques)
- Col·laboracions puntuals del Consell de Delegats d'alumnat.

2. OBJECTIUS DEL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

D'acord amb la normativa aplicable ([Resolució ENS/585/2017](#), de 17 de març) i els treballs treballats durant aquests darrers anys, hem fixat els següents

2.1 Objectius Generals:

- Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar en la millora de la convivència.
- Ajudar cada alumne a relacionar-se millor amb si mateix, amb els altres i amb el món.
- Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.
- Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió dels conflictes.

- Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

2.2 Objectius Específics:

Els objectius específics es veuen reflectits sobretot dintre de cadascun dels blocs de mesures per a la promoció de la convivència detallats tot seguit:

- Projecte de Mediació Escolar
- Projecte d'acompanyament Tutories Júnior
- Pla d'Acció Tutorial.
- Altres mesures no incloses en els projectes anteriors.

3. DETECCIÓ DE LES NECESSITATS DEL CENTRE

Es va realitzar una diagnosi l'any 2018-2019 mitjançant la qual es van obtenir uns resultats que es van utilitzar com a premisses per a iniciar l'elaboració del Pla de Convivència de centre, la qual va quedar aturada fins el curs 2019-20.

En primer lloc, es va plantejar l'educació en la gestió positiva dels conflictes des de diferents perspectives: l'aula, el centre i l'entorn immediat.

En segon lloc, la gestió i resolució positiva d'aquests conflictes també des de la visió de l'aula, el centre i l'entorn tot analitzant-ne els resultats generats per la comunitat educativa.

A partir d'aquesta diagnosi es generen les premisses següents:

- 1) La necessitat d'aconseguir un clima escolar adequat que afavoreixi el bon funcionament del centre i contribueixi a l'èxit acadèmic de l'alumnat.
- 2) Augmentar la implicació del claustre de professorat i de l'alumnat en la

millora de la convivència.

Tenint en compte aquestes premisses es plantegen tota una sèrie d'estratègies per tal de prevenir, ensenyar, re-educar i, en determinats moments, sancionar les conductes que impedeixen el bon desenvolupament de la dinàmica del centre, tant des del punt de vista acadèmic com de convivència.

4. MESURES DE PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

4.1 Normativa aplicable

La **Llei orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte educatiu de centre.

La **Llei Orgànica 8/2013**, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.

La **Llei 12/2009**, del 10 de juliol, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el projecte educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.

El **Decret 102/2010**, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre. El centre ha d'establir mesures de promoció de la convivència, i en particular mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i fórmules per mitjà de les quals les famílies es comprometin a cooperar de manera

efectiva en l'orientació, l'estímul i, quan calgui, l'esmena de l'actitud i la conducta dels alumnes en el centre educatiu.

Finalment, **la Resolució Ens/585/2017**, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre, és la resolució en la qual basem aquest Projecte.

Concloem que en el centre es treballarà la prevenció com a eina de millora de la convivència. És a dir, es tracta de no limitar-se a resoldre els conflictes que van sorgint amb les persones directament implicades sinó en aplicar mesures preventives. Aquesta resposta preventiva proposa desenvolupar, d'una manera intencional i sistemàtica, pràctiques i hàbits de convivència pacífica en el centre.

1. La **carta de compromís educatiu**, que és el referent per al foment de la convivència, vincula individualment i col·lectivament els membres de la comunitat educativa del centre.
2. La **carta de normativa de bons usos digitals**. Les noves tecnologies han entrat a la societat de manera ràpida i massiva. Els joves les han incorporat a la seva vida de forma natural i majoritària. Des del centre educatiu es valora molt aquestes tecnologies com a eines d'ús habitual i s'entén que s'han de fer indispensables en la vida dels alumnes. Però ensenyar el seu bon ús de les noves tecnologies i/o de les xarxes socials també formen part del seu aprenentatge.
3. **Tallers preventius** al voltant de les emocions i la resolució de conflictes proporcionats per la Regidoria d'Educació i Joventut de l'Ajuntament de Cubelles.
4. La **resolució pacífica dels conflictes**, que s'ha de situar en el marc de l'acció educativa, té per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu dels alumnes.

5. Els **procediments de resolució** dels conflictes de convivència s'han d'ajustar als principis i criteris següents:
 - a. Han de vetllar per la protecció dels drets dels afectats i han d'assegurar el compliment dels deures dels afectats.
 - b. Han de garantir la continuïtat de les activitats del centre, amb la mínima pertorbació per a l'alumnat i el professorat.
 - c. Han d'emprar mecanismes de mediació sempre que sigui pertinent.

6. Les **mesures correctores i sancionadores** aplicades han de guardar proporció amb els fets i han de tenir un valor afegit de caràcter educatiu. Les mesures correctores i sancionadores han d'incloure, sempre que sigui possible, activitats d'utilitat social per al centre educatiu o de treball acadèmic per a millorar les seves competències acadèmiques.

Els principis d'actuació i les intervencions que el centre desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la millora de la convivència i la resolució pacífica dels conflictes són:

- a) Establir un **conjunt d'hàbits de funcionament** organitzatius que fomentin el diàleg entre les persones i consolidin canals formals que permetin la resolució pacífica dels conflictes. Es treballarà de forma específica a les tutories.
- b) **Resoldre els conflictes de forma pacífica** mitjançant l'acord entre les parts i la mediació. Es treballa a les tutories i a la Comissió de Convivència.
- c) **Facilitar la integració, social i escolar, dels** estudiants constitueix un objectiu bàsic en un context de gran diversitat com el nostre. Algunes pràctiques característiques d'aquest enfocament són l'aprenentatge cooperatiu i col·laboratiu entre l'alumnat, el treball de l'autoestima, i la intervenció amb les famílies, entre altres. Aquest objectiu es treballa de

forma interdisciplinària desde els diferents àmbits.

- d) **Acompanyar al professorat per a la millora de la convivència i la resolució de conflictes.** Aquesta és una missió de la Comissió de Convivència i de les orientadores educatives del centre.
- e) **Educar en valors** l'alumnat partint d'exemples i situacions quotidianes de l'aula, del centre o de l'entorn proper. L'educació en valors es treballarà potenciant la participació. La participació és el camí per afavorir la convivència i avançar en els processos d'aprenentatge col·lectiu. Aprendre a participar, tant en la construcció dels coneixements a l'aula com en la vida del centre i de l'entorn, desenvolupar les competències personals i les de caràcter social i ciutadanes.
- f) Treballar l'**educació inclusiva** que és la que ofereix a tots els joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats és un dels principis d'actuació per la millora de la convivència.
- g) Facilitar i promoure el **desenvolupament de capacitats de relació interpersonal** i el desenvolupament **d'habilitats comunicatives i socials** és un dels eixos vertebradors per a promoure la convivència. Aquestes competències, social i comunicativa, es treballaran a nivell global de centre.

5. EL PROJECTE DE MEDIACIÓ

La cultura del diàleg i la mediació forma part dels trets d'identitat del nostre projecte educatiu (veure Projecte Educatiu de Centre) i també es recull en el Plantejament Institucional (Visió, Missió, Valors) del nostre centre i la necessitat d'oferir un Servei de Mediació escolar com a peça important per a la gestió i resolució dels conflictes.

El curs 2020-21 es va crear una **Comissió de Convivència** amb l'objectiu de portar endavant un Pla de Convivència.

El curs 2019-20 es proposa instaurar el **Servei Comunitari** al centre per

primer cop i es vincula una part d'aquest, és a dir, la seva part pràctica amb la matèria de Cultura i Valors i amb la Tutoria.

Serveis Comunitaris o Projectes d'Aprenentatge Servei:

- Col·laboració amb la [Residència de Gent Gran Templis Atlantis](#) de Cubelles establint trobades telemàtiques amb els avis i àvies amb el fil conductor "memòria històrica".
- Col·laboració amb l' [Associació Or](#) per a recaptar fons per a l'ajuda d'afectats i famílies.
- Tutories entre iguals, projecte de Tutories Júnior.

5.1 Àmbit d'aplicació de la Mediació escolar: Conflictes mediables i no mediables.

L'àmbit d'aplicació de la mediació escolar, com a procés educatiu de gestió de conflictes, es basa en els principis recollits en l'article 37.1 de **la Llei d'Educació de Catalunya** (Llei 12/2009, de 10 de juliol) i en l'article 24 del Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre els drets i els deures, i l'àmbit d'aplicació serà regulat en l'article 25 de l'esmentat decret.

El procés de mediació pot utilitzar-se com a estratègia preventiva en la gestió de conflictes entre membres de la comunitat escolar, encara que no estiguin tipificats com a conductes contràries o greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Es pot oferir la mediació en la resolució de conflictes generats per

conductes de l'alumnat contràries a les normes de convivència o greument

perjudicials per a la convivència del centre, llevat que es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que la conducta sigui una de les descrites en l'apartat b) o c) de l'article 37.1, i s'hagi emprat greu violència o intimidació, o la descrita en l'apartat h) del mateix article de la Llei d'educació.
- b) Que ja s'hagi utilitzat el procés de mediació en la gestió de dos conflictes amb el mateix alumne o alumna, durant el mateix curs escolar, qualsevol que hagi estat el resultat d'aquests processos.

Es pot oferir la mediació com a estratègia de reparació o de reconciliació, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció, per tal de restablir la confiança entre les persones i proporcionar nous elements de resposta en situacions semblants que es puguin produir.

Conflictes mediables

La mediació pot ser utilitzada per qualsevol membre de la comunitat escolar: alumnat, professorat i personal d'administració i serveis, encara que la majoria de conflictes que van a mediació són entre alumnes.

Així els conflictes que poden ser objecte de mediació són aquells que no suposen una transgressió greu de les normes de convivència del centre, com són les conductes contràries a les normes de convivència descrites en l'article 37.1 de la Llei d'educació.

La tipologia dels conflictes que podem mediar és variada. Alguns d'ells són:

- a) Disputes entre alumnes: insults, amenaces, difondre rumors, males relacions, etc.
- b) Casos d'agressions lleus motivades per malentesos.

c) Amistats que s'han deteriorat i han esdevingut font d'enfrontaments lleus.

D'altra banda, si n'és el cas, malgrat que un conflicte entre alumnes sigui objecte d'una mediació, la direcció del centre pot aplicar una determinada mesura correctora i/o reparadora.

Conflictes no mediables

Segons l'article 37.1 de la Llei d'Educació de Catalunya (Llei 12/2009, de 10 de juliol), es consideren faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre no susceptibles de mediació, les conductes següents:

- a) Les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, vexacions o humiliacions a altres membres de la comunitat educativa, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument contra llur intimitat o llur integritat personal.
- b) L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, el deteriorament greu de les dependències o els equipaments del centre, la falsificació o la sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar.
- c) La vulneració del dret a preservar la imatge personal de l'alumnat o del professorat/personal PAS del centre. La gravació d'altres companys/es, de professorat i la seva publicació als grups de whatsapp o a qualsevol xarxa social. Aquest és un tema que treballem molt amb les famílies i amb l'alumnat a 1r d'ESO. Amb l'alumnat de 1r d'ESO no recomanem tenir un grup de whatsapp fins que adquireixin més maduresa i més criteri per a la seva utilització. Així com no recomanem estar present a les xarxes socials fins els 14 anys, que és l'edat normativa que aquestes xarxes (instagram, tik tok...) demanen per a donar-se d'alta.
- d) Els actes o la possessió de mitjans o substàncies que puguin ésser

perjudicials per a la salut, i la incitació a aquests actes.

Els actes o les conductes a que s'ha fet referència i que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats s'han de considerar especialment greus i no seran susceptibles de tractar-se en mediació. En el cas de no aplicar-se la mediació, s'aplicaran les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), parlant amb les dues parts en conflicte.

Els **objectius** que es pretenen assolir amb el projecte són:

- a) Millorar la convivència en el nostre centre potenciant el diàleg, la cooperació i la responsabilitat;
- b) Enfortir i reparar les relacions entre les persones de la comunitat educativa que conviuen quotidianament, contribuint a evitar enfrontaments inútils;
- c) Afavorir la construcció d'actituds i valors per a fomentar el respecte i la tolerància de manera efectiva i pràctica;
- d) Cercar estratègies de prevenció i resolució de situacions de conflicte.

Per la consecució d'aquests objectius, seria necessari que es complissin els següents aspectes:

- a) Redefinició i formació del Consell de delegades i delegats com a òrgan facilitador de la convivència al centre per a generar propostes per al projecte de convivència, ser informants de possibles conflictes a l'aula i fer difusió de les activitats que es realitzin a cada nivell, entre d'altres.
- b) Creació d'un grup de representants de famílies creat a partir de membres de l'AMPA i representants de les famílies al Consell Escolar per a la revisió del Projecte de Convivència.

Aspectes a desenvolupar

Els punts a treballar i com es desenvoluparan seran:

- a) La divulgació del Servei de mediació dintre la comunitat educativa: cartells a les aules informant del servei i presentació a les tutories a l'inici de curs.
- b) Tutoria entre iguals quan la situació sanitària ens ho permeti.
- c) Divulgació verbal en la reunió de principi de curs amb pares, en el claustre de professors i en el consell escolar.

5.2 Criteris i indicadors d'avaluació

No és fàcil trobar criteris sobre **la millora de la convivència d'un centre** a part dels indicadors que fan referència a la reducció d'incidències i accions correctores o sancionadores i a la percepció sensible d'una millora de l'ambient.

Hauríem d'intentar copsar sobretot la **percepció de l'alumnat i del professorat sobre el clima de diàleg i de convivència pacífica** desitjat, un dels objectius primordials del programa. L'avaluació es realitzarà tenint en compte que bàsicament es compleixin els objectius proposats però de forma més concreta s'avaluaran els següents indicadors:

Activitats	Instruments d'avaluació	Grau d'assoliment
Difusió servei mediació: presentació servei a tota la comunitat educativa	Presentació a famílies al·l'inici de curs.	fet/no fet
	Presentació a claustre a l'inici de curs i posterior difusió mitjançant cartells.	fet/no fet
	Presentació del servei a l'alumnat a les tutories.	fet/no fet
		fet/no fet
Trobades dos cops a la setmana de la Comissió de Convivència	Grau de compliment	Fet/no fet

Mediacions fetes als diferents trimestres	Mediacions 1r trimestre	% de mediacions cada trimestre.
	Mediacions 2n trimestre	
	Mediacions 3r trimestre	

Rol del/a mediador/a

Els rols i les funcions bàsiques d'un/a mediador/a són les següents:

- El/la mediador/a reuneix les persones en conflicte i els explica que treballaran per canviar la situació. La participació és sempre voluntària i allò que es diu és confidencial.
- El/La mediador/a no jutja, ni aconsella, ni pren decisions: no té poder.

Hi ha tres normes: parlar sense interrompre, evitar les desqualificacions i cooperar en la recerca d'una via de sortida.

Un cop comença la trobada, el/la mediador/a escolta a cada persona per separat i mira de posar-se en el seu lloc per tal d'entendre com veu la situació, com el/la fa sentir i que li suposa. A continuació treballa per elaborar una definició conjunta del conflicte que reculli les preocupacions de cada part.

Després convida a formular el màxim d'idees creatives i suggeriments per canviar la situació. Els protagonistes del conflicte escolliran les dues o tres més interessants i les exploraran, cooperant en la busca d'una via satisfactòria per als dos. Finalment, es pren una decisió de comú acord, el futur compliment de la qual depèn de que, durant la trobada, s'hagin transformat les actituds negatives d'una persona envers l'altra en reconeixement i revalorització mútues. És usual i recomanable el treball en co-mediació (2 mediadors).

A continuació es deixen els acords per escrit en una carta de mediació i ho

signen tots els presents. (veure annexos)

Finalment, els/les mediadors/es també participen de la revisió del procés per a verificar que els acords presos s'han complert.

Com sol·licitar una mediació

Sempre que hi ha un conflicte són els/les tutors/es o l'alumnat afectats directament qui demanen una mediació a la orientadora del servei o a la cap d'estudis. Són els membres de la comissió de convivència qui valoren si el cas proposat requereix mediació i en aquest cas s'encarreguen d'intervenir i fer la proposta d'aquesta.

El procés a seguir es detalla a continuació:

a) On demanar una sol·licitud de mediació?

L'alumnat i el professorat utilitzant el seu correu corporatiu (inslesvinyescubelles.com) cal que facin arribar un correu electrònic explicant la situació a **mediació@inslesvinyescubelles.com**

b) Qui m'informarà de quan i on s'ha de fer la mediació?

El membre de la comissió a càrrec del cas.

c) En cas de dubte on em puc dirigir?

Al teu tutor/a o a qualsevol membre de l'equip directiu.

Horaris i espais

Les mediacions es faran durant les hores destinades que tenen els membres de la comissió de convivència o durant hores que les orientadores educatives disposen per aquest propòsit.

Avaluació i seguiment.

Posteriorment, i després d'uns quinze dies, se'n farà la revisió dels acords presos. En cas de no haver-se complert, se n'establiran de nous i es tornaran a revisar en dues setmanes. Es pot donar el cas en que la pròpia mediadora s'encarregui íntegrament de la revisió de la mediació si així es creu necessari per part de la professora mediadora. L'alumna fa devolució a la professora a posteriori si aquest és el cas.

Propostes de millora

Els aspectes a millorar aniran modificant-se a mesura que les necessitats del centre així ho requereixin. Per tant, aquestes són només algunes de les propostes de millora detectades en el moment de l'elaboració d'aquest projecte de convivència (2021-22).

5.3 Les tutories junior, tutories entre iguals.

El projecte de les Tutories Júnior es basa en la metodologia de les **Tutories entre iguals** i és un molt bon instrument per a l'acollida i l'acompanyament de l'alumnat de 1r d'ESO o aquells altres alumnes que arriben al centre per primer cop. Aquest projecte el posarem en marxa quan la situació sanitària i la normativa al respecte ens permeti la convivència entre alumnat de diferents grups bombolla.

Contemplem aquest projecte dins dels projectes d'Aprenentatge i Servei (Servei Comunitari).

Organització de les Tutories entre iguals

Per tal de millorar la convivència al centre, alumnat voluntari de 3r tutoritza a l'alumnat nou i/o incorporat al centre a 1r d'ESO i fa l'acompanyament durant el

ProjectedeConvivència

Institut les
VinyesCurs
20/21



primer trimestre especialment.

Funció dels/les Tutors/es Júnior:

- Guiar i orientar l'alumnat nou.
- Ensenyar-los les instal·lacions i recordar-los-hi les normes d'ús.
- Fomentar el respecte per les persones del centre.
- Portar un seguiment de l'adaptació del/de la tutorand/a.
- Detectar possibles problemes d'adaptació al centre.

Què pot demanar l'alumne tutoritzat?

Resoldre dubtes que anirà tenint sobre el funcionament del centre.

Organització del Projecte de les Tutories entre iguals:

1. **Prevenició:** detecció de necessitats específiques: en acabar el curs i tenint la informació proporcionada per la coordinació amb els centres de procedència de l'alumnat, fem una primera selecció d'alumnat al qual valorem que cal adjudicar-li un Tutor/a Júnior amb uns objectius específics.
2. **Voluntariat:** durant el 3r trimestre del curs anterior, membres de la Comissió passen per les aules dels alumnes que cursaran 2n d'ESO el curs següent i se'ls explica quines són les funcions del Tutor Júnior i el perfil que hauria de tenir i deixem que s'apunten voluntàriament. Es demana després als tutors docents que ens indiquin quins alumnes tenen un perfil més adient per a realitzar la tasca de tutor/a júnior.
3. **Assignació de les parelles:** En acabar el curs i amb les informacions recollides als apartats anteriors, es confeccionen les parelles, intentant que siguin en una relació d'1X1 (un/a Tutor/a tutoritza només a un/a alumne/a).

4. **Formació dels i les Tutors/es Júnior:** durant el primer i el segon dia de classes, s'organitzen uns tallers de formació adreçats als qui faran la funció de Tutors en el que se'ls explica quina és la seva tasca, els aspectes formals de l'organització del programa (contracte, registres d'entrevista, derivacions...) així com formació específica en tècniques de comunicació per tal de dotar-los d'eines que els ajudin a fer un apropament i generar un clima de confiança amb el seu tutorand/a.
5. **Inici del programa:** durant la primera setmana de curs s'efectua la presentació de les parelles, la signatura del contracte de compromís i s'inicien les trobades que durant el primer trimestre i de manera esglaonada hauran de dur a terme. Tenen 3 trobades obligatòries que han de realitzar a l'aula assignada al projecte i on han d'emplenar els Tutors un full de registre.
6. **Finalització i reconeixement de la tasca feta pels Tutors Júniers:** la Direcció del centre fa un petit acte de reconeixement de la tasca feta pels tutors i lliura un diploma.

Altres mesures no incloses en els projectes anteriors:

Impuls del Consell de Delegats:

Els i les delegats/des tindran veu i vot per a debatre sobre aquest projecte de convivència i sobre la necessària de les NOFC. També tindran el deure de traslladar als respectius cursos els temes tractats i recollir les valoracions de l'alumnat per a poder fer trasllat de nou a l'assemblea per a arribar a nous acords.

Revisió de les NOFC:

Un dels objectius de l'assemblea, juntament amb representants de les famílies i del professorat, serà principalment assabentar-se de les NOFC i fer

propostes de revisió encaminades a la millora de la convivència al centre. Aquestes son algunes de les propostes que es faran a debat: ús del mòbil al centre, ús de les instal·lacions, mesures de reparació o sanció vinculades a l'incompliment de les normes, etc.

Foment de la participació de les famílies i entitats de l'entorn:

Mitjançant la invitació a membres de l'AMPA, les famílies representades al consell escolar, esperem obtenir propostes de millora relacionades amb el funcionament del centre en general i de la convivència en particular.

El mateix és aplicable a les entitats de l'entorn, amb les quals incrementarem la nostra relació per a poder treballar amb uns objectius comuns en pro de la resolució pacífica dels conflictes i de la millora de la convivència tant dintre com fora del centre.

Seguiment i avaluació del Projecte de Convivència:

Revisió anual amb el consell de direcció, claustre, consell escolar i consell de delegats.

6. BIBLIOGRAFIA

- RESOLUCIÓ ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre.
- Aplicació per a la redacció del Projecte de Convivència
- Projecte de Convivència i Èxit Educatiu

7. ANNEXOS

FULL DE REFLEXIÓ

Dia: _____

Hora: _____

Nom i cognom de l'alumne: _____

Professor i matèria: _____

Amb què m'he equivocat? _____

Com m'he sentit? _____

Com hauria haver actuat? _____

Com creus que se sent l'altre? _____

Si em torno a trobar en la mateixa situació, que hauria de fer per evitar el conflicte? _

Que puc fer ara per millorar la situació? _____

LA MEVA
SIGNATURA

SIGNATURA
professorat de
GUÀRDIA

SIGNATURA del
TUTOR

Projecte de Convivència Institut les Vinyes Curs		
---	--	--

20/21



Institut
Les Vinyes

FULL DE COMPROMISOS PERSONALS

Dia: _____

Nom i cognom de l'alumne: _____ Curs: _____

Quines faltes de comportament he comès a l'institut? _____

Quines sancions se m'han aplicat? _____

Com podria millorar el meu rendiment acadèmic? _____

A partir d'aquest moment, a quins compromisos personals em vull comprometre per millorar el meu rendiment i actitud?

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

LA meVA SiGnATuRA SiGnATuRA
siGnATuRA del TuTOR fAmÍLiA

--	--	--

ACTA PROCÉS DE MEDIACIÓ

Dades de la reunió:

Data:

Hora inici:

Hora finalització:

Alumnat implicat:

Mediadors/es:

Resultat de la mediació:

No s'ha arribat a un acord entre l'alumnat

Les parts han arribat als acords que s'especifiquen a continuació:

Signatures alumnat

Signatura mediadors/es

--	--

NORMATIVA BON ÚS DISPOSITIUS MÒBILS

Les noves tecnologies han entrat a la societat de manera ràpida i massiva. Els joves les han incorporat a la seva vida de forma natural i majoritària. Des dels centres educatius es valoren molt aquestes tecnologies com a eines d'ús habitual i s'entén que s'han fet indispensables en la vida dels alumnes. Però ensenyar el bon ús de les noves tecnologies i/o xarxes socials, però més particularment dels telèfons mòbils, també forma part del seu aprenentatge. L'ús prohibit o no regulat del telèfon o dispositius mòbils als centres educatius crea una sèrie de problemes que vulneren aquest aprenentatge: és motiu freqüent de conflictes diversos, hi ha pèrdua d'atenció a les classes, problemes disciplinaris en quant se sostreu un mòbil, **però sobretot ens trobem amb un cert desconeixement per part de l'alumnat/famílies que no és conscient del perill (disciplinari de centre i/o legal) que suposa fer i publicar fotografies no desitjades i comentaris despectius, provocadors o assetjadors a les xarxes socials.**

A l'Institut les Vinyes, volem apostar per educar al nostre alumnat en fer un bon ús d'aquestes tecnologies i/o xarxes socials. Considerem que un bon ambient de treball i de respecte entre totes les persones que hi convivim és imprescindible per al correcte desenvolupament de la tasca diària. És per tot això que hem decidit organitzar i reglamentar l'ús del mòbil i/o dispositius a l'institut per totes aquelles persones que necessitin de la seva utilitat al centre.

L'alumnat cal que sigui conscient en tot moment de la normativa reguladora aquí detallada.

REGLAMENT NORMATIU:

1. L'alumne sempre ha de vetllar per la integritat del seu telèfon mòbil. El centre no es fa responsable de la pèrdua, desperfecte o robatori de cap dispositiu mòbil (telèfon mòbil, tauletes o similars).
2. Els dispositius mòbils hauran d'estar apagats o silenciats dins de les classes, a no ser que el professor/a doni permís pel seu ús (per realitzar alguna activitat amb finalitats educatives).
Si un alumne incompleix aquesta normativa, a les *Normes d'Organització i Funcionament del Centre* està regulat que després del segon avís del professorat, si l'alumne continua amb el dispositiu comportarà l'expulsió d'un dia de l'institut.
3. **Està totalment prohibit registrar sons, vídeos o fer fotografies en qualsevol espai de l'institut sense el permís del professorat.**

4. Es permet l'ús del dispositiu mòbil durant el període d'esbarjo, però s'ha de respectar el punt 3 d'aquesta normativa.
5. **Les manques de respecte provocades per possibles enregistraments de sons, vídeos, fotografies o similars amb algun dispositiu mòbil seran sancionades de manera rigorosa i sotmeses a la legalitat vigent.** Cal ser molt conscient que qualsevol membre de la comunitat educativa professorat, alumnes, personal PAS, famílies... pot prendre les mesures legals oportunes en el cas que es vulneri la seva imatge.
6. **Qualsevol actuació d'un mal ús dels dispositius mòbils es considerarà conducta contrària a la convivència en el centre.** Les sancions per aquestes actuacions s'aplicaran segons allò que s'estableix en les normes d'organització i funcionament de centre i la normativa legal vigent.
7. **Està estrictament prohibit que l'alumnat realitzi o rebi trucades i/o missatges amb telèfon mòbil en horari lectiu.** En cas de necessitat o urgència, l'alumnat sempre pot demanar de fer servir el telèfon de l'institut per comunicar-se amb famílies. Igualment, les famílies poden utilitzar el telèfon de l'institut per comunicar qualsevol urgència imprevista als alumnes a través de la consergeria. Excepcionalment, per causa justificada, i especialment en una activitat que es dugui a terme fora del centre escolar, el professorat, podrà autoritzar que l'alumnat faci una trucada.
8. El centre podrà flexibilitzar aquest reglament si ho creu convenient.

Jo amb DNI

pare/mare/tutor/a legal de l'alumne/a

he llegit i sóc conscient d' aquestes normes pel bon ús dels dispositius mòbils al centre fins aquí detallades i vetllaré pel seu acompliment durant la meva estada o la del meu fill/a al centre educatiu Institut les Vinyes.

Signatura pare/mare/tutor	Signatura de l'alumne/a
---------------------------	-------------------------

Cubelles, el de de 2021

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

L'alumne/a, la família i la directora del centre SIGNEN que subscriuen i estan d'acord amb tots i cadascun dels punts recollits en aquesta **carta de compromís educatiu**, conscients que l'educació i l'èxit educatiu implica compartir deures i una acció conjunta i coordinadora entre alumne/a, família i institut.

COMPROMISOS

Per part del centre

- 1- Oferir un servei educatiu públic de qualitat, d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre, que respongui a les necessitats i expectatives de l'alumne/a i de la família, que el/la faciliti un desenvolupament integral de la personalitat i formi d'acord amb l'etapa educativa assignada i en els valors democràtics de la nostra societat.
- 2- Facilitar el desenvolupament personal segons les diversitats individuals i promoure accions adreçades a formar persones amb valors d'igualtat, tolerància, diàleg, respecte a la diversitat i consideració del medi ambient.
- 3- Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
- 4- Respectar les conviccions personals i familiars tant des del punt de vista ideològic, moral i religió.
- 5- Donar a conèixer a l'alumnat i la família el Projecte Educatiu del Centre (PEC) i les Normes d'Organització i Funcionament per les quals es regeix el Centre (NOFC).
- 6- Aplicar mètodes educatius efectius que possibilitin que tot l'alumnat assoleixi unes competències educatives de màxim nivell fomentant l'autonomia individual amb el treball cooperatiu. Així com l'aplicació de les TAC.
- 7- Informar l'alumnat i les famílies dels criteris d'avaluació i dels resultats obtinguts.
- 8- Proposar i adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne a la família informada.
- 9- Mantenir una comunicació fluïda i constant amb la família per informar-la de l'evolució personal i acadèmica de l'alumnat, a banda de les que calgui amb caràcter extraordinari o urgent.
- 10- Comunicar a les famílies les absències no justificades de l'alumnat, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament personal i acadèmic.
- 11- Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família (físicament o per via correu electrònic) respectant el marc d'horari lectiu del centre.
- 12- Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut a l'inici del curs següent.

Per part de la família

- 1- Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i del personal que treballa al centre.
- 2- Col·laborar amb el centre en l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats necessàries per aplicar el Projecte Educatiu del Centre (PEC).
- 3- Instar el fill/a respectar les normes específiques de funcionament de l'institut, principalment, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament ordinari de les classes.

4- Vetllar perquè el fill/a compleixi amb uns hàbits normals d'higiene, d'hores de descans i una alimentació rica i saludable. Fomentar la pràctica de l'esport, una curiositat pel món intel·lectual i un control de l'ús de les pantalles.

5- Tenir cura perquè el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, així perquè faci i prepari les tasques encomanades a casa.

6- Respectar i fer un ús responsable de les instal·lacions, equipaments i materials del centre, així com les mesures de seguretat i distància necessàries en cada espai.

7- Facilitar al centre les informacions de la família que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge i el seu desenvolupament personal i social.

8- Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre. Assistir a les reunions generals amb el tutor/a i participar activament en les dinàmiques del centre (AMPA...).

9- Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el creixement personal del fill/a i el seu rendiment acadèmic.

10- Adreçar-se directament al centre per contrastar les coincidències, suggeriments o discrepàncies en relació a l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill/a.

11- Informar el fill/a del contingut d'aquests compromisos.

12- Revisar conjuntament amb el centre el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut a l'inici del curs següent.

I, perquè així consti, signem aquesta **carta de compromís educatiu**

La Directora

La família (pare, mare, tutor/a)

Signatura

Signatura

A Cubelles, el de de 20...