

Acte públic de gestió de la llista d'espera del CFGM Vídeo disjòquei i so

Dijous 20 de juliol a les 9:00h, al primer pis de l'Institut Vall de Llémna.

Cal que hi assisteixin les persones interessades, acompanyades del pare/mare o tutor/a legal per formalitzar la matrícula si s'escau, o designar un/a representant major d'edat degudament [autoritzat/da](#) per tal que actuï en el seu nom i representació.

La **no assistència** a l'acte a l'hora acordada representa la **pèrdua al dret d'obtenció d'una plaça**. Hi ha **3 places vacants** que seran adjudicades de la manera següent:

1. En primer lloc, les vacants resultants després de la matrícula s'oferiran i ocuparan per l'alumnat en **llista d'espera-continuitat**.
2. Un cop acabada aquesta llista, i si encara resten vacants, s'oferiran i ocuparan per l'alumnat en **llista d'espera-resta**.
3. Si, un cop gestionades ambdues llistes, encara restessin vacants, aquestes s'oferiran a la segona fase d'admissió al setembre.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR PER LA MATRICULACIÓ EL MATEIX DIA

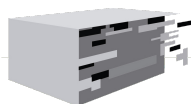
IMPREScindible, ja que la matrícula es farà el mateix dia.

Original i fotocòpia de:

- Resguard del títol d'ESO (o el títol original si ja el teniu) o de la superació de la Prova d'accés.
- DNI/NIE o PASS dels pares (si l'alumne/a és menor d'edat) (les dues cares, per davant i per darrera).
- DNI/NIE o PASS de l'alumne/a (les dues cares, per davant i per darrera).
- Targeta sanitària (TIS).

Si s'obté una plaça s'haurà de fer el **pagament de la matrícula per transferència bancària** i seguint les indicacions que es donaran el mateix dia.

L'equip directiu.



Institut
Vall de Llémna