



MODIFICACIÓ
DE LES NOFC

MODIFICACIÓ DE LES NOFC

En el passat Consell Escolar celebrat el 14/12/2021 es van proposar i aprovar les modificacions de les NOFC següents:

- Afegir coordinadora pedagògica (apartat 3.1.)
- Criteris sortides no curriculars
- Comunicació famílies <-> institut
- AMPA per AFA (si s'ha fet el canvi)

AFEGIR COORDINADORA PEDAGÒGICA

Anterior:

3.1.3. La secretària

*“Atès que el nostre centre no
compta amb la figura de la
coordinació pedagògica, les
funcions pròpies del coordinador
pedagògic les assumeix la
secretaria:*

(...)”

Modificació:

Crear l'apartat 3.1.4. i passar-hi totes les tasques que fins ara figuren a 3.1.3. La secretària en tant que fins ara assumia les tasques de coordinació pedagògica.

CRITERIS SORTIDES NO CURRICULARS

Anterior:

6.5.2. Conductes greument perjudicials per la convivència al centre (faltes greus)

“Tot l'alumnat que tingui un expedient acadèmic en l'avaluació en curs o bé acumuli 3 o més assignatures suspeses a l'última junta d'avaluació ordinària (pre, 1a, 2a o 3a avaluació) no podrà anar a les sortides/excursions organitzades pel centre.

L'alumnat NESE es valorarà individualment a criteri de l'equip docent.

Tot alumnat que tingui deutes econòmics pendents amb el centre no podrà anar a les sortides/excursions que comportin despesa econòmica.”

Modificació:

6.5.2. Conductes greument perjudicials per la convivència al centre (faltes greus)

“Tot l'alumnat que tingui un expedient acadèmic en l'avaluació en curs o bé acumuli 5 o més assignatures suspeses a l'última junta d'avaluació ordinària (1a, 2a o 3a avaluació) no podrà anar a les sortides/excursions organitzades pel centre.”

Eliminar “L'alumnat NESE es valorarà individualment a criteri de l'equip docent.”

“Cada família haurà de sufragar les despeses econòmiques pertinents que tingui pendents amb el centre previ al pagament de les sortides que comportin despesa.”

COMUNICACIÓ FAMÍLIES <-> INSTITUT

Anterior:

Apartat 5.3. Participació de les famílies

“Plataforma de gestió ClickEdu”

No figuren criteris de comunicació verbal o escrita amb el centre.

No figura el full de queixes o suggeriments de la web.

Modificació:

Modificar “plataforma de gestió ClickEdu” per “plataforma Gsuite”.

Afegir “S’espera tant per part de les famílies com del centre una comunicació amable i en línia amb l’educació que es vol proporcionar als nostres joves. No es tolerarà l’agressió verbal o escrita ni la intimidació. En cas d’incompliment qualsevol dels interlocutors podrà abandonar la reunió o finalitzar la trucada telefònica”.

Es traslladaran els fets a l’Equip Directiu, qui valorarà si cal emprendre alguna acció posterior.

COMUNICACIÓ FAMÍLIES <-> INSTITUT

Anterior:

Apartat 5.3. Participació de les famílies

“Plataforma de gestió ClickEdu”

No figuren criteris de comunicació verbal o escrita amb el centre.

No figura el full de queixes o suggeriments de la web.

Modificació:

Afegir “Si qualsevol família o alumne/a té queixes o suggeriments sobre el centre o qualsevol dels membres que en formen part haurà d'utilitzar el full de queixes o suggeriments de la pàgina web i presentar-lo per escrit a consergeria o al correu del centre. No s'admetran fulls anònims.

La gestió de la queixa o suggeriment es farà segons els protocols que estableix el Departament d'Educació o, en absència, segons el criteri que la direcció del centre vegi convenient.”

AMPA PER AFA

Si l'Associació de Famílies ha fet el canvi oficialment als seus estatuts ha de figurar com a AFA i no AMPA a les NOFC del centre.

En cas afirmatiu es substituirà tots els termes AMPA per AFA.

MODIFICACIÓ DE LES NOFC

En el passat Consell Escolar celebrat el 27/01/2022 es van proposar i aprovar les modificacions de les NOFC següents:

- Autorització per sortir del centre en hores lectives.

AUTORITZACIÓ PER SORTIR DEL CENTRE EN HORES LECTIVES.

Anterior:

6.2. Normes de convivència

12. Si un alumne/a ha de sortir del centre, haurà d'ensenyar una autorització signada per la família a la direcció i al seu tutor/a personal. El professorat de guàrdia i el conserge haurà de vetllar perquè el vinguin a buscar. El professorat de guàrdia ho deixarà anotat al full d'incidències.

Modificació:

6.2. Normes de convivència

12. Si un alumne/a ha de sortir del centre, haurà d'ensenyar una autorització signada per la família a consergeria. L'autorització només serà vàlida si la persona que la signa truca a consergeria per verificar-ne l'autenticitat. El personal de consergeria ho deixarà anotat al full de registre de sortides.