



CARTA DE COMPROMÍS

Les persones sotasignades, Natàlia Sabaté Aribau, directora de l'Institut Joan Segura i Valls de Santa Coloma de Queralt, i (pare, mare, tutor/a legal) de l'alumne/a, conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família i de l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

PER PART DEL CENTRE

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat i vetllar pels seus drets en l'àmbit escolar.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de l'alumnat i les de la seva família, d'acord amb el marc legal establert.
3. Informar a la família del Projecte Educatiu (PEC) de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC), del rendiment acadèmic de l'alumne/a i la seva evolució com també els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils.
4. Informar l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per avaluar el seu curs acadèmic.
5. Adoptar les mesures educatives adients, dins les possibilitats del centre, per atendre les necessitats específiques de l'alumnat, tot mantenint informada la família i requerint el seu compromís, quan calgui.
6. Comunicar les faltes d'assistència de l'alumnat i qualsevol altra circumstància (observacions, incidències i faltes greus) que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i/o personal, mitjançant la plataforma de comunicació iEduca.
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família. Els tutors/es tenen una hora setmanal per aquesta tasca. Per altra banda es pot concertar dia i hora per qualsevol professor/a i/o membre de l'equip directiu.
8. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el seu contingut al llarg del curs escolar.

PER PART DE LA FAMÍLIA

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, l'equip directiu i altre personal del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre (NOFC), en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes i la regulació dels telèfons mòbils que s'hi especifica.
4. Vetllar per tal que el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i faci les tasques encomanades pel professorat.
5. Vetllar per l'assistència regular i puntual del fill/a a les activitats acadèmiques dins i fora del centre i justificar, si cal, les absències que es puguin produir.
6. Si és necessari, ajudar el fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa, a preparar el material per l'activitat escolar i a adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el seu rendiment.
7. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències i/o suggeriments en relació a l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill/a.



8. Acceptar que la tarda dels dimecres des de les 15.30 a les 17.30h és un temps lectiu extraordinari per realitzar tasques i/o fer el seguiment d'activitats acadèmiques si és convenient.
9. Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge i atendre –en un termini raonable– les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. Compartir amb el fill/a el contingut d'aquests compromisos, i revisar conjuntament amb el centre educatiu el seu compliment i, si escau, el contingut al llarg del curs escolar.
11. Ser responsable de l'estat de salut del seu fill/a i agafar el compromís de seguir les normes establertes davant d'un possible contagi o similar.

L'institut
(La directora)

La família
(pare, mare, tutor/a legal)

Santa Coloma de Queralt juny 2025