

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Institut Escola Turó de Roquetes

2021-2022

1. Introducció – Normativa	4
2. Filosofia del centre.....	5
3. Atenció Educativa als Alumnes.....	6
3.1 Alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE)	7
3.2 Plans de Suport Individualitzat (PI)	21
3.3 Alumnes nouvinguts (Aula d’acollida)	24
4. Mesures i suports metodològiques a l’Institut Escola Turó de Roquetes.....	27
4.1 Mesures i suports universals	28
4.2 Mesures i suports addicionals	29
4.3 Mesures i suports intensius	29
5. Recursos Humans	30
5.1 Equip d’Assessorament Psicopedagògic (EAP).....	30
5.2 Mestres d’Educació Especial (Infantil i Primària).....	31
5.3 Orientadors/es (Secundària).....	32
5.4 Educador/a emocional	33
5.5 Treballador/a Integració Social (TIS).....	34
5.6 Educador/a social.....	36
5.7 Promotor/a escolar.....	37
5.8 Tècnic/a Educació Infantil (TEI).....	39
5.9 Vetllador/a.....	40
5.10 Educador/a A Peu de Carrer (APC) (Secundària)	40
5.11 Jove Informat i Participa (Punt JIP) (Secundària)	41
6. Comissions	41
6.1 Comissió d’Atenció a la Diversitat (CAD)	41
6.2 Comissió Social.....	43
6.3 Coordinació mestres.....	44
7. Criteris d’Organització Pedagògica.....	45
7.1 Suport Educatiu Personalitzat (SEP)	45
7.2 Desdoblaments Primària - Secundària	45
7.3 Grups reduïts a 1r ESO i 2n ESO.....	46
7.4 Programes Diversificació Curricular (Espurna) a 4t ESO.....	46
8. Glossari d’abreviatures.....	46
9. Annexos.....	47
Annex 1: Equip d’Assessorament Psicopedagògic	47

Annex 2: Model per a l'elaboració del Pla de Suport Individualitzat: Primària, ESO	48
Annex 3: Programa de Diversificació Curricular (Espurna)	48
Annex 4: Registre de dades internes i externes de l'atenció a la diversitat	48
Annex 5: Pla d'acollida.....	48

1. Introducció – Normativa

Quan parlem d'una escola per a tothom ens referim a una escola inclusiva en el sistema inclusiu:

- Reconeixement de la diversitat com un fet universal.
- Com l'única mirada possible per donar resposta a tots els alumnes.
- Personalització de l'aprenentatge: un disseny per a tothom.
- Igualtat i equitat perquè tots els alumnes puguin rebre una educació integral i amb expectatives d'èxit.
- Participació i coresponsabilitat.
- Formació del professorat per promocionar oportunitats de creixement col·lectiu i per desenvolupar projectes educatius compartits.

El present document recull les mesures per atendre la diversitat. Regula el diagnòstic de les necessitats de l'alumnat, les persones responsables de decidir la mesura adient, les persones responsables de dur-les a terme i l'organització i aplicació.

- Llei d'Educació a Catalunya **12/2009 del 10 de juliol**.
- Llei **13/2017, del 30 d'octubre**, d'accessibilitat.
- Llei orgànica **8/2013, de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa.
- Llei **17/2010, del 3 de juny**, de la llengua de signes catalana.
- Llei **14/2010, del 27 de maig**, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (DOGC núm. 5641, de 2.6.2010).
- Decret **150/2017 del 17 d'octubre** atenció educativa de l'alumnat en el sistema inclusiu.
- Decret **187/2015, de 25 d'agost**, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 6945, de 28.8.2015).
- Decret **119/2015, de 23 de juny**, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària (DOGC núm. 6900, de 26.6.2015).
- Decret **181/2008, del 9 de setembre**, d'ordenació dels ensenyaments del segon cicle d'educació infantil.

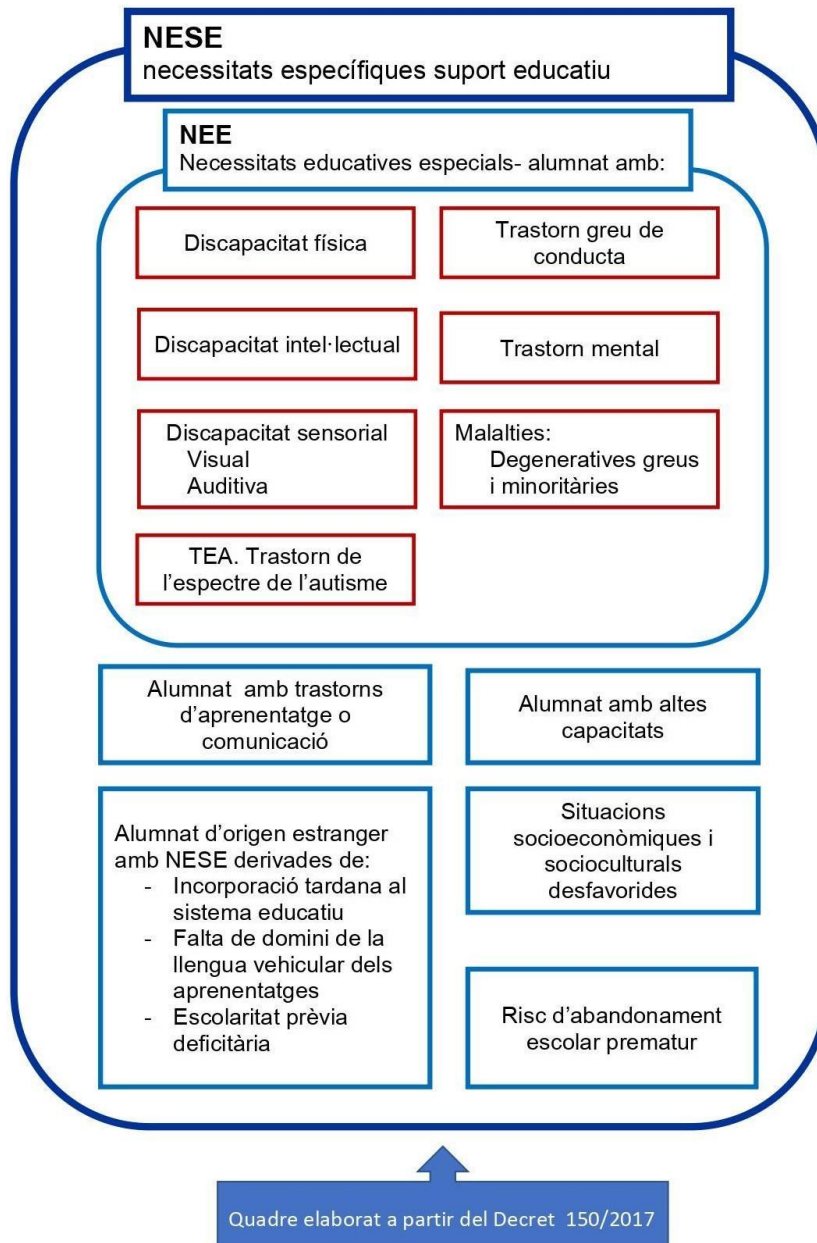
- Ordre **ENS/108/2018 del 4 juliol** es determina els procediments, els documents i els requisits formals del procés d'avaluació d'educació secundària obligatòria.
- Ordre **ENS/164/2016, de 14 de juny**, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. (DOGC núm. 7148, de 23.6.2016).
- Ordre **EDU/484/2009, de 2 de novembre**, del procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació del segon cicle de l'educació infantil (DOGC núm. 5505, de 13.11.2009).
- Resolució **ENS/1543/2013, de 10 de juliol**, de l'atenció educativa a l'alumnat amb altes capacitats (DOGC núm. 6419, de 17.7.2013).
- Resolució **ENS/1544/2013, de 10 de juliol**, de l'atenció educativa a l'alumnat amb trastorns de l'aprenentatge (DOGC núm. 6419, de 17.7.2013).
- Pla per la igualtat de gènere en el sistema educatiu.
- Normativa de Gestió i Organització de centres anual.

2. Filosofia del centre

La nostra societat és molt diversa i el nostre Institut Escola és un reflex d'aquesta diversitat social, cultural, d'interessos i de motivacions. El nostre objectiu prioritari és garantir que tot l'alumnat desenvolupi al màxim possible les seves capacitats i en el fet que la pràctica educativa respongui millor a la diversitat.

L'Institut Escola Turó de Roquetes disposa d'un projecte educatiu de centre que fomenta i garanteixi una atenció educativa inclusiva i de qualitat per a tot l'alumnat.

3. Atenció Educativa als Alumnes



3.1 Alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE)

El terme necessitats específiques de suport educatiu (NESE) fa referència als alumnes que necessiten de suports educatius específics per assolir els aprenentatges i, tal com s'indica en el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

Les Necessitats Específiques de Suport Educatiu s'identifiquen i s'avaluen considerant el funcionament de l'alumne dins del seu context educatiu, independentment de la seva condició personal i social, amb l'objectiu de proporcionar-li els suports necessaris per afavorir-ne l'aprenentatge en condicions d'equitat. S'han de basar en:

- Les àrees de fortaleces de l'alumne.
- Les competències prèviament adquirides i la modalitat d'aprenentatge més eficaç.
- Els reptes, els desafiaments curriculars als quals s'enfronta.
- Les condicions personals o socials que interfereixen en la seva capacitat d'aprendre.

Es considera Necessitat Educativa Especial el decalatge que es produeix entre les capacitats de l'alumne i les exigències del context. Aquest decalatge afecta substancialment el desenvolupament personal i l'aprenentatge.

La necessitat de garantir la inclusió de tots els alumnes fa necessària una tasca que sovint, sembla contradictòria amb el sistema inclusiu: designar i definir les categories de necessitats de suport educatiu. Aquestes categories i definicions no defineixen la persona, defineixen condicions temporals o permanents en què es troba la persona. Parlem de categories per ajustar millor les mesures i suports.

Les discapacitats i els trastorns de desenvolupament han de ser considerats des del model social, abordats des del mateix currículum i dedicant-hi esforços per garantir que l'alumne pot accedir i participar en totes aquelles activitats que resulten imprescindibles per al seu desenvolupament i aprenentatge en societat.

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat amb una Discapacitat física

Definició: Són aquells alumnes que presenten de forma transitòria o permanent una alteració de l'aparell motriu.

La resposta educativa: Les necessitats d'aquests alumnes son enormement variades. Alguns d'ells sols requeriran adaptacions de l'entorn per poder accedir autònomament als diferents entorns escolars, per altres alumnes serà necessari un Pla de Suport Individualitzat que recull mesures i suports per afavorir la comunicació i l'accés al currículum. Els serveis educatius compten amb professionals especialitzats que poden donar suport (fisioterapeutes i logopedes) per a la millor atenció educativa. Han de garantir les condicions afavoreixin la seva integració. Alguns recursos que poden necessitar aquests alumnes son:

- Els sistemes augmentatius de comunicació
- Els sistema d'accés a l'ordinador.
- El joc adaptat

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat amb una discapacitat intel·lectual

És un trastorn que comença en el període de desenvolupament i que inclou limitacions en el funcionament intel·lectual i en la conducta adaptativa quant al domini conceptual, social i pràctic, i que té implicacions importants en l'aprenentatge escolar. L'alumnat amb DI presenta discrepàncies entre la seva competència individual i les demandes de l'entorn. L'actual concepte de discapacitat intel·lectual es basa en un model multidimensional del funcionament humà organitzat en cinc dimensions de funcionament: capacitats intel·lectuals, conducta adaptativa, salut, participació i context. La **Resposta Educativa**. Serà necessari elaborar un pla de suport individualitzat que reculli, a partir de l'avaluació psicopedagògica i formativa de l'alumne, les mesures i suports necessaris així com la seva planificació i avaluació.

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat derivades de Discapacitat sensorial: Visual i Auditiva.

Discapacitat Visual: Alumnes amb discapacitat Visual és una alteració de la visió que, encara que se'n facin correccions òptiques, afecta el funcionament escolar. Aquesta disminució de la visió pot manifestar-se en diferents graus, des d'una baixa visió moderada o severa, fins a una ceguesa total. **Resposta educativa:** Els centres docents amb alumnat amb discapacitat visual reben el

suport de professionals itinerants especialistes. Aquests formen part d'un programa d'intervenció educativa vinculat al Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals (CREDV), fruit d'un conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'ONCE. La seva intervenció es concreta en tres grans àmbits: alumnat i famílies, centres i professorat, i zona educativa.

Discapacitat Auditiva: Pèrdua auditiva de diferents grau que, encara que se'n facin correccions auditives, afecta el processament de la informació lingüística i el desenvolupament de la comunicació, el llenguatge i la parla. Hi ha diferents graus de pèrdua auditiva: lleugera (problemes per sentir la veu baixa i algunes consonants), mitjana (pèrdua d'informació i de la discriminació de paraules en converses), severa (no se senten converses a intensitat normal), profunda (comporta que no se senti la parla i es percep només vibració. Afecta l'adquisició de la parla i/o el llenguatge i, per tant, afecta adversament el rendiment escolar. Cofosi (absència total de percepció del so). **Resposta educativa:**

- **Modalitat educativa:** el Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que ofereix a les famílies la possibilitat d'escollir lliurement l'escolarització en la modalitat oral o bilingüe dels seus fills/es un cop haver estat degudament informades d'ambdues opcions.

o **Modalitat educativa bilingüe:** Coexisteixen la llengua de signes catalana (LSC), com a matèria d'estudi i llengua vehicular en la comunicació i l'accés al currículum escolar, i les llengües orals i escrites oficials, que també són objecte d'aprenentatge.

o **Modalitat educativa oral:** Treballa en l'aprenentatge i desenvolupament exclusiu de la llengua oral parlada i escrita (català i castellà).

Durant tota l'escolarització, obligatòria i post obligatòria, en qualsevol dels dos tipus de modalitat, l'alumnat amb discapacitat auditiva rep el suport específic dels professionals que corresponguin i d'acord amb les necessitats de la modalitat escollida i el tipus d'escolarització : MALL logopedes, psicopedagogs, especialistes en pròtesis auditives i intèrprets en llengua de signes.

- **Suports educatius:** L'alumnat pot ser escolaritzat en qualsevol centre ordinari i a banda del suport del professional del CREDA en quan a la valoració psicopedagògica, l'atenció directa i l'assessorament al centre i a la família, el

centre oferirà el suport específic que es requereixi per a facilitar-li l'accés al currículum. Aquest suport pot ser un Mestre d'Audició i Llenguatge o qualsevol professional en l'atenció a la diversitat (mestre d'educació especial, orientador...). En el cas d'haver escollit la modalitat bilingüe es compta amb professionals coneixedors de la llengua de signes que es designen específicament si el centre no compta amb el recurs. El Departament d'Ensenyament ofereix suports específics entorn a les dificultats greus de comunicació i llenguatge que els alumnes poden manifestar degudes a la seva discapacitat auditiva. Aquests poden ser:

- *CREDA (Centres de Recursos per a Deficients Auditius)*. Es un servei específic de suport als centres educatius en l'adequació a les necessitats especials de l'alumnat amb greus dificultats d'audició, llenguatge i/o comunicació que interfereixen en els eu desenvolupament personal, social i curricular.
- *Centres amb projectes específics de suport a l'audició i el llenguatge*. Els centres de primària o secundària amb projectes específics de suport a l'audició i el llenguatge inclouen de forma específica el treball per al desenvolupament i assoliment dels aprenentatges de l'alumnat amb discapacitat auditiva en la seva política i cultura de centre formant part del seu projecte educatiu de centre (PEC).
- *Suports Intensius a l'Audició i el Llenguatge (SIAL)* són suports professionals que contribueixen a l'escolarització dels alumnes amb discapacitat auditiva severa i pregona que requereixen un equipament singular i una especialització professional en centres ordinaris.
- *Mestres d'audició i llenguatge en centres d'educació infantil i primària*. Els centres poden disposar mestres d'audició i llenguatge per a l'atenció dels alumnes que presentin dificultats de comunicació, de parla o de llenguatge relacionades amb retards del desenvolupament o amb dificultats cognitives. Per la presa de decisions sobre les actuacions que calgui dur a terme amb cada alumne, l'escola pot disposar de l'assessorament dels professionals dels serveis educatius, i si s'escau, del CREDA de l'àrea territorial.
- *Servei d'Intèrpret en Llengua de Signes (ILSC)*
- *Suports tècnics*.

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat derivades de Trastorns de l'espectre de l'autisme

Definició: és un trastorn del desenvolupament que es manifesta obstaculitzant l'aprenentatge d'habilitats de comunicació i de relacions socials i la capacitat per a regular de manera flexible la conducta i el pensament. **La resposta educativa:**

Mesures i suports addicionals: entorn estructurat; treball per rutines; ús de suports visuals i contextuals; ambients sensorialment confortables; utilització d'elements d'estructura i comprensió del temps: organitzadors, vinyetes (passat, present i futur); suport per al treball en grup; organitzar i flexibilitzar el temps i els espais; espais de confort o racons específics; organització del temps d'esbarjo i activitats de lleure,...

Mesures i suports intensius: estructuració d'espais facilitadors del treball individual: per exemple, racons específics; desenvolupament de la comunicació i el llenguatge: llenguatge oral o SAAC; activitats d'aprenentatge explícites la importància del treball a partir dels propis interessos tenint en compte la intervenció i la valoració quan aquests son molt restringits; els suports intensius SIEI, CREDA, AIS... dependran de les necessitats de suport de cada alumne i el seu entorn.

Col·laboració amb les famílies.

La col·laboració entre les famílies i els professionals estimula el desenvolupament global de l'alumne i ajuda en el procés de presa de decisions i d'elaboració del PI.

Permet conèixer les preocupacions i les prioritats de la família i dels docents per dirigir la intervenció cap a objectius que afavoreix el creixement i l'adaptació de l'alumne en tots els àmbits de la seva vida.

Cada infant o jove amb TEA és únic i cada família té les seves pròpies circumstàncies i necessitats.

Per poder col·laborar amb la família i proporcionar-li el suport adequat, els professionals necessiten tenir informació sobre:

- Punts forts de l'alumne i la família.
- Preocupacions, necessitats i prioritats de la família pel que fa a l'alumne.
- Comportaments dels alumnes que tenen impacte sobre el funcionament de la família

- Les activitats de la família, les rutines, els suports i recursos dins de la família immediata i els suports familiars que proporciona la comunitat.

Els professionals poden ajudar als pares a seleccionar objectius específics que permetin ensenyar al nen habilitats que millorin la seva vida familiar. Aquests objectius haurien de poder:

- Abordar les àrees d'interès i prioritats per l'alumne, els pares i / o membres de la família.

- Tenir un impacte positiu en el funcionament de la família i no provocar una càrrega emocional.

- Ser apropiats per ser ensenyats a la llar o a en altres entorns comunitaris on participa la família.

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat derivades de Trastorn greu de conducta

Definició: L'alteració del comportament no imputable a trastorn mental, que limita substancialment les habilitats d'aprenentatge, les habilitats per estructurar o mantenir relacions interpersonals satisfactòries i que comporta alguna forma de malestar subjectiu. L'origen del trastorn de la conducta és multi causal, divers, com les condicions personals i contextuals que fan que es mantinguin. Les dificultats de regulació del comportament són una forma de retard del desenvolupament que afecta a l'autocontrol emocional, l'adaptabilitat, la flexibilitat cognitiva, l'afrontament a l'adversitat i a l'estrès i a la resolució de problemes. Les conductes reiterades, disruptives, desafiants,... Són l'expressió d'un malestar que l'alumne no pot resoldre per la via del pensament (Inflexibilitat). **Resposta educativa.** Els infants amb dificultats de regulació del comportament tenen problemes per exigir-se a ells mateixos i posar-se a prova en tasques que, progressivament, es fan més difícils. Són alumnes que necessiten aquesta tutoria resiliència i temps per aconseguir-ho, sense pressa. El punt de partida podria ser el fet de creure en les seves possibilitats, que siguin conscients que per al mestre són persones importants, alumnes únics, reconeguts, i que lluny excloure'ls pel seu comportament, el que vol el mestre és ajudar-los.

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat derivades de Trastorn mental

Definició: Son alteracions emocionals, cognitives o del comportament que afecten els processos psicològics bàsics, que dificulten l'adaptació de la persona a l'entorn cultural i social i que creen alguna forma de malestar subjectiu. És important que els infants i els joves puguin:

- Mantenir relacions personals satisfactòries.
- Progressar en el seu desenvolupament psicològic.
- Jugar i aprendre d'acord amb la seva edat.
- Desenvolupar el sentit ètic i moral.
- Afrontar un cert grau d'incertesa i angoixa psicològica.
- Tenir un sentit clar de la seva identitat i autoestima
- Intervenció educativa.

Classificació dels principals problemes de conducta en l'aula. Hi podem parlar de tres tipus:

- Trastorn per dèficit d'atenció amb hiperactivitat. Alteracions, durant un temps significat (mínim 6 mesos), en qualsevol de les tres àrees: desatenció, hiperactivitat, impulsivitat.
- Trastorn de negativitat desafiant. Es troba el patró de comportament que dura al menys 6 mesos: s'enfada i té rabietes; discuteix amb els adults; desafia activament als adults o refusa complir les seves demandes; molesta deliberadament a altres persones; acusa a altres errors o mal comportament; és susceptible o fàcilment molestat per altres; es rancorós o venjatiu.
- Trastorn dissociat. Patró repetitiu i persistent de comportament on violen els drets bàsics d'altres persones o normals socials importants pròpies de l'edat. Dura 6 mesos o un any i presenta: agressió a persones o animals, destrucció de la propietat, fraudulent o robatori, violacions greus de normes.

La resposta educativa. La identificació i la intervenció en situacions de risc per a la salut mental han de tractar-se d'una forma esglaonada, organitzant estratègies i utilitzant instruments adequats per a la seva detecció i desplegant intervencions ajustades a les necessitats dels alumnes i de les seves famílies. La detecció precoç és fonamental per garantir que les intervencions educatives i terapèutiques esdevinguin eficaces i duradores.

La intensitat i diversitat d'actuacions educatives i terapèutiques han d'ajustar-se i personalitzar-se a les necessitats de cada alumne amb l'objectiu d'estructurar una intervenció integral i sistèmica.

Les mesures universals del sistema educatiu de promoció de la salut mental i prevenció del trastorn mental i de la conducta han d'adoptar una visió comprensiva del benestar emocional i social.

Pot ser necessària la participació del Centre de Recursos Educatius per a Trastorns del Desenvolupament i de la Conducta (CRETDIC) per a complementar la tasca d'assessorament, orientació i formació als serveis educatius i als equips docents.

Un suport adreçat a l'alumnat amb trastorn mental que necessita suport intensiu són les Aules Integrals de Suport (AIS).

Informe de reconeixement NESE associat a NEE. Alumnat derivades a Malalties: Degeneratives greus i minoritàries

Es defineix la pluridiscapacitat com la disfunció severa o profunda de dos o més àrees del desenvolupament, inclou sempre dèficit cognitiu. Els alumnes amb pluridiscapacitat acostumen a tenir trastorns neuromotors greus, amb dificultats severes en el llenguatge que afecten la intenció comunicativa, la comprensió i l'expressió, i discapacitat intel·lectual amb greus limitacions en la memòria, la percepció, el raonament, la consciència i el desenvolupament emocional. Generalment necessiten suport en totes les àrees del desenvolupament. La **Resposta educativa**: les propostes educatives poden centrar-se en:

- La comunicació: a partir estratègies bàsiques de comunicació augmentativa, afavorint prioritàriament la demanda d'activitats, persones i/o objectes quotidians.
- L'autonomia/independència: Habilitats de vida diària
- L'estimulació dels sentits: vista, oïda, tacte, situació en l'espai...
- L'equilibri emocional
- El manteniment de la salut.
- La participació en la vida social

Els productes de suport poden ajudar a l'assoliment dels objectius proposats per als alumnes.

Els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu derivades de pluridiscapacitat necessiten unes mesures i suports de major intensitat que es recolliran en el Pla de Suport Individualitzat.

Informe de reconeixement NESE associat a Alumnat amb trastorns d'aprenentatge o Comunicació

Definició: són alumnes que estan per sota de les seves capacitats, de la mateixa manera poden dificultar les relacions amb els companys, repercutir negativament en la seva autoestima i en les relacions familiars. Aquestes dificultats es manifesten com una condició permanent, si bé van evolucionant al llarg de les diferents etapes educatives.

Comunicació i llenguatge. Els trastorns d'aprenentatge derivats de dificultats específiques en l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura que presenten alguns infants amb intel·ligència, motivació i escolarització adequades. Dos dels trastorns amb prevalença són:

- **Dislèxia.** És un trastorn de base genètica. Suposa la dificultat per identificar els sons de la parla i per entendre com aquests es relacionen amb les lletres i les paraules (descodificació) Solen obtenir puntuacions dins de la normalitat en totes les funcions cognitives a excepció de la lectura i de l'escriptura, i poden tenir especials capacitats en tots aquells àmbits que requereixin components de creativitat. En la **resposta educativa** caldria fer un treball fonològic sistemàtic i facilitar activitats i experiències per desenvolupar les habilitats de parla i escolta i de consciència fonològica. A més de donar resposta a tots els alumnes, alguns requeriran un suport addicional que es pot donar en petit grup o a nivell individual; basat en programes de classe però amb activitats adequades i ajustades per assegurar el progrés de tots els alumnes. Per aquells que requereixen una adaptació personalitzada i adequada a les seves dificultats parlaríem d'un pla de suport individualitzat (PI) que es duria a terme de forma intensiva i durant un temps determinat, per facilitar l'accés a la llengua escrita i donar recursos compensatoris a alumnes dislèctics de diagnòstic tardà.

- **Trastorn específic del Llenguatge (TEL)** és una alteració en l'adquisició i el desenvolupament del llenguatge oral que inclou afectacions en un o en diversos components del llenguatge i que pot afectar a la comprensió i/o l'expressió en diferents graus de severitats. Cal tenir en compte: el vocabulari, estructures de la frase, el discurs, les relacions socials i l'aprenentatge.

Es caracteritza per un reduït vocabulari (coneixement i ús de les paraules), no sempre realitzen errors fonològics, estructures de frase limitades (habilitat per organitzar les paraules seguint les regles de la gramàtica i la morfologia), dificultats en el discurs (habilitat per usar i connectar el vocabulari, connectar frases o descriure un tema o una sèrie d'esdeveniments o mantenir una conversa. També té repercussió en les relacions socials.

Respecte de l'aprenentatge presenten:

- Dificultats persistents en el llenguatge oral i escrit
- Discrepància entre el nivell de llenguatge i la resta de les seves capacitats
- Dissociació llenguatge espontani i quan requereix esforç
- A nivell escrit sobretot la repercussió la trobem en comprensió lectora

Específicament les dificultats es poden mostrar en diferents components:

Fonologia, morfosintaxis, semàntica, pragmàtica.

En la **Resposta educativa**. El suport a l'alumnat amb TEL:

- Identificar, amb la col·laboració de l'EAP, les necessitats educatives d'aquest alumnat.
- Col·laborar en la concreció de la resposta educativa amb els tutors/es i en els PI, quan l'alumne ho requereixi, en la preparació d'activitats i materials didàctics que facilitin l'aprenentatge d'aquest alumnat i la seva participació en les activitats del grup classe ordinari.
- Col·laborar en el seguiment i avaluació d'aquest alumnat.
- Intervenció específica a tenir en compte a nivell general en alumnes amb alteracions de llenguatge.
- Millorar en la interacció per a facilitar la comunicació i la producció
- Treball coordinat d'especialistes-escola-família
- Treballar partint de les activitats quotidianes (rutines, festes, activitats concretes,...) per anar concretant en el més específic (fonologia, sintaxi, denominació i pragmàtica)
- Reeducació individual (mesures i suports intensives) però assegurant les mesures i suports universals i addicionals
- Treball emocional i relacional

Treball específic dels mòduls del llenguatge:

- Fonologia:

- Millorar consciència fonològica
- Adquisició fonètica (punt d'articulació)
- Morfosintaxi (comprensió i expressió):
 - Treballar consciència morfosintàctica
 - Fomentar ús fenòmens gramaticals
 - Incorporar elements imitats per regular l'organització de les paraules i oracions.
 - Millorar estructures de les oracions
- Semàntica (comprensió i expressió):
 - Activar relacions lèxiques
 - Ampliar coneixement del significat
 - Augmentar volum vocabulari
 - Categorització
 - Associació
- Pragmàtica (eina ús social):
 - Millorar discurs conversa
 - Bona qualitat comunicativa
 - Millorar funció comunicativa
 - Perfeccionar la prosòdia

Matemàtica. Presenten diferents maneres de processar els números i conceptes matemàtics, que dificulten l'adquisició de les destreses matemàtiques bàsiques. L'alumnat amb discalculia necessita més temps i experiències per adquirir habilitats sobre el funcionament del sistema numèric.

Resposta Educativa: Cal tenir en compte:

- L'adquisició de l'aprenentatge matemàtic és un procés actiu
- Els coneixements previs "no formals" constitueixen la base per a l'adquisició d'aprenentatges nous
- Es poden distingir dos tipus de coneixements matemàtics: els declaratius i els procedimentals
- Resulta necessari automatitzar els procediments
- Cal treballar l'aplicació d'un mateix concepte en diferents contextos
- L'anàlisi dels errors sistemàtics de l'alumne posen en evidència les estratègies utilitzades pel mateix

- Les experiències negatives a nivell de matemàtiques viscudes amb anterioritat dificulten l'adquisició de nous conceptes matemàtics.

Trastorn per dèficit d'atenció amb o sense hiperactivitat (TDAH) és un trastorn d'origen neurobiològic que s'inicia a l'edat infantil. Es caracteritza per un nivell d'impulsivitat, activitat i atenció no adequats a l'edat de desenvolupament. La classificació ajuda a poder ajustar les mesures i suports necessaris per a cada alumne.

o Tipus inatenciu. Poden presentar: descuits o oblitats persistents. Comportaments al marge de la tasca que han de fer. Tendència a la distracció. Un estil cognitiu lent i dificultats d'aprenentatge.

o Tipus hiperactiu/impulsiu. Poden presentar: moviments motors excessius. Impulsivitat verbal i/o conductual. Comportament problemàtic.

o Tipus combinat. Combinació dels dos tipus.

Aquestes manifestacions conductuals es produeixen en tots els entorns: la família, l'escola o l'institut i altres contextos socials.

Resposta educativa. Consideracions que poden ajudar els equips docents a prendre decisions organitzatives i metodològiques que afavoreixin intervenir positivament amb l'alumnat amb TDAH.

- Intensificar la col·laboració de tot l'equip docent i l'assumpció de pautes comunes.
- Intensificar el traspàs d'informació relativa a l'alumne un cop finalitzat el curs amb l'objectiu de preparar l'inici del següent.
- Extremer les mesures que ens ajudin a gestionar l'aula de tal manera que afavoreixin el treball autònom de l'alumnat i creïn un clima emocional positiu.
- Tenir cura de la tutoria de grup per ajudar a la comprensió del TDAH, així com per afavorir la participació activa i positiva de tot l'alumnat en el treball i les tasques quotidianes.
- Utilitzar ajuts visuals per ordenar i guiar les tasques d'aprenentatge, així com les transicions i espais d'esbarjo.
- Intervenir positivament. Les intervencions positives són les que van destinades a identificar les fortaleeses dels infants i a estimular-les per afavorir el desenvolupament de les competències i de l'autoconfiança.

Informe de reconeixement NESE associat a Alumnat derivades d'Altes Capacitats.

Definició: són alumnes que sobresurten pel seu rendiment o que tenen capacitat per fer-ho.

Resposta educativa:

- o Completar i/o ampliar els continguts de cada etapa educativa.
- o Treballar objectius de socialització i les habilitats comunicatives si es detecten necessitats específiques en aquest àmbit.
- o Interacció de l'alumne en els eu grup d'iguals.
- o Mesures de flexibilització
- o Planificació acurada de les activitats permet que puguin treballar al màxim les seves capacitats.
- o Les activitats que s'organitzin no cal que vagin només adreçades als alumnes amb altes capacitats, també hi poden participar aquells alumnes que tenen interès i motivació en les matèries que es treballen.

Col·laboració amb les famílies: El paper de les famílies és molt important pel desenvolupament d'un plantejament educatiu adequat pels infants i joves amb altes capacitats. Un dels aspectes essencials és mantenir una estreta col·laboració amb el centre educatiu, una relació fluïda amb els docents, especialment amb el tutor del fill o filla, i amb el psicopedagog de l'EAP i/o orientador del centre.

La coordinació i l'intercanvi d'informació és bàsica per a la identificació i per prendre les decisions que permetin donar la millor resposta educativa. És positiu per l'infant o jove arribar a acords que donin coherència a les pautes educatives familiars i escolars.

És important:

- o Acceptar els nens o joves amb altes capacitats com són, evitant etiquetes.
- o Oferir-los un ambient estimulants atenent el seu potencial cognitiu i creatiu però dins d'un context de seguretat personal i emocional, sense angoixar-los.
- o Fomentar la seva autonomia i la relació amb altres nens o joves.
- o Facilitar la canalització d'inquietuds possibilitant la participació en activitats del seu interès.

o Tenir unes expectatives realistes, basades en el coneixement del nen o jove.

Informe de reconeixement NESE associat a Alumnat d'origen estranger amb NESE derivades d':

- Incorporació tardana al sistema educatiu.
- Falta de domini de la llengua vehicular dels aprenentatges.
- Escola prèvia deficitària.

Resposta educativa: els equips de llengua, interculturalitat i cohesió social (ELIC) són equips docents que donen suport al professorat en l'atenció a la diversitat relacionada amb l'alumnat especialment procedent de la immigració o amb l'alumnat amb risc d'exclusió social, en l'àmbit dels centres educatius i els plans educatius d'entorn.

Informe de reconeixement NESE associat a situacions socioeconòmiques i socioculturals desfavorides

Situacions familiars, socials, culturals o econòmiques de desavantatge social que requereixen recursos addicionals per garantir el benestar de l'alumne i el seu desenvolupament òptim en el sistema educatiu. Aquestes situacions familiars, socials, culturals i econòmiques interfereixen en l'adquisició dels aprenentatges.

Resposta educativa: comissió social. Espai interdisciplinari que sorgeix de la Comissió d'Atenció a la Diversitat, en què es recullen les demandes detectades a l'escola o en altres serveis sobre problemàtiques socials que es manifesten, i que fa una anàlisi i reflexió per tal de consensuar la intervenció i establir un procés de seguiment. Cal superar el simple traspàs d'informacions, demandes o derivacions i acostar-se a un model de coresponsabilitat entre els diferents professionals implicats, a fi d'orientar-se cap als objectius següents:

- Donar suport a la tasca socioeducativa.
- Recollir i compartir informacions respecte a situacions socials i familiars que afecten el desenvolupament integral i escolar de l'alumne, i analitzar conjuntament aquestes situacions.
- Acordar i planificar la intervenció dels professionals de la Comissió per afavorir la millor escolarització dels menors en situacions socials o familiars desfavorides o de risc social.
- Fer un seguiment de les actuacions portades a terme.

- Planificar accions preventives individualment, en grup o en comunitat.
- Generar propostes de millora adreçades a les instàncies pertinents (plans educatius d'entorn, EAIA, comissions d'absentisme...) i altres agents socioeducatius del territori.

Informe de reconeixement NESE associat a Alumnat amb Risc d'abandonament escolar prematur. Un dels factors que més incideix en aquest alt abandonament escolar prematur és l'estatus socioeconòmic i cultural de les famílies. Utilitzar mesures de prevenció actuant abans que apareguin, intervenir directament sobre les persones o grups de risc, actuant sobre les persones que ja han abandonat.

3.2 Plans de Suport Individualitzat (PI)

El pla de suport individualitzat (PI) és un document que recull les valoracions i la presa de decisions dels equips docents (amb la participació de la família i de l'alumne o alumna) sobre la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars de determinats alumnes en tots els contextos en què es desenvolupa el projecte educatiu. El contingut i l'elaboració del PI estan regulats pel Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

S'ha d'elaborar un pla individualitzat per a un alumne/a (article 5.2 de l'Ordre EDU/296/2008) quan es considera que per al seu progrés són insuficients les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç i/o ampliació previstes. El pla individualitzat recull el conjunt d'ajudes, suports i adaptacions que l'alumne/a pugui necessitar en els diferents moments i contextos escolars.

El director del centre és el responsable que s'elabori i executi el PI, comptant amb l'assessorament de l'EAP. L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer a partir d'un dictamen d'escolarització, d'un informe psicopedagògic o a demanda del tutor, o d'un altre docent, si identifiquen que no són suficients per al progrés de l'alumne les mesures d'atenció a la diversitat que s'han planificat per al centre en general o per al seu grup classe en particular i sempre des de la perspectiva inclusiva.

En el centre s'han de promoure les mesures d'informació general, ajuda i assessorament al tutor/a-coordinador/a del pla i a l'equip de professors per a la

seva elaboració i aplicació, funcions que raonablement haurà d'assumir la comissió atenció a la diversitat.

Per a aquells alumnes que en disposin, han d'esdevenir el referent per a seva avaluació, tenint en compte —en el marc dels objectius del curs, del cicle i de l'etapa— l'assoliment de les competències bàsiques, l'autonomia personal i social i l'adquisició d'hàbits de treball i d'aprenentatge.

Per als alumnes amb necessitats educatives especials que disposin d'un pla individualitzat, els resultats de les avaluacions de les àrees es referiran a aquest pla, i a l'acta d'avaluació es resumirà la informació que sigui rellevant sobre els objectius del pla de l'alumne/a. L'avaluació qualitativa recollirà bàsicament el grau d'assoliment de les competències bàsiques i la necessitat o no de seguir amb el Pla de treball.

Els objectius i criteris d'avaluació fixats en les programacions adaptades seran el referent en l'avaluació i la promoció de l'alumnat. L'avaluació de l'alumnat amb Plans Individualitzats es farà a la comissió d'atenció a la diversitat, amb la col·laboració de l'EAP, que ha de fer el seguiment dels aprenentatges i adoptar les decisions que corresponguin en relació amb l'atenció educativa que es dóna a l'alumne/a.

En els informes trimestrals s'explicitarà l'evolució de l'alumne/a en les diferents àrees, l'assoliment d'hàbits d'autonomia i desenvolupament personal i l'adaptació al centre i al grup.

La implicació de les famílies i l'enregistrament sistemàtic dels aspectes que es tracten i els acords que es prenen seran essencials per poder fer el seguiment de l'evolució de l'alumne o alumna.

En els documents oficials d'avaluació hi han de constar les mesures d'atenció a la diversitat adoptades i el pla individualitzat, quan escaigui.

Si les circumstàncies ho aconsellen, es pot finalitzar un pla individualitzat en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, a proposta del tutor o tutora de l'alumne/a i amb l'acord de l'equip que el porta a terme i escoltada la família. Si és a demanda dels pares, mares o tutors legals, la comissió d'atenció a la diversitat del centre estudia la sol·licitud raonada de la família i el tutor/a informa el director/a de la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat de l'alumne/a. La decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat l'ha de prendre i signar el director/a, hi ha de constar el

coneixement de la família i es farà constar en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne/a.

Els plans Individualitzats es recolliran en un document individual que inclourà:

- Les dades d'identificació de l'alumne i del professorat i professionals que hi participen.
- Les NEE detectades i els elements que li permetin participar de l'entorn ordinari.
- El nivell de competències.
- La proposta d'adaptació tan d'accés com dels objectius i continguts del currículum. S'ha de fer per a cadascuna de les àrees que ho requereixin.
- L'organització del professorat que hi participarà.
- Els recursos materials adequats a la resposta educativa.
- La planificació temporal del seguiment i l'avaluació.

Per als alumnes que tenen un dictamen d'escolarització motivat per condicions vinculades a discapacitats intel·lectuals i del desenvolupament s'ha d'elaborar un pla individualitzat durant els dos primers mesos del curs. Si la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent valora que no és necessari, perquè la discapacitat no afecta el procés d'aprenentatge de l'alumne, se n'ha de deixar constància per escrit.

El pla individualitzat ha d'incloure:

- Dades identificadores de l'alumne/a.
- Justificació del Pla individual.
- Nivell d'habilitats i competències de l'alumne/a.
- Competències bàsiques i objectius prioritars d'aprenentatge.
- Metodologia.
- Quadre horari setmanal de l'alumne/a i suports del pla de treball. S'especificaran les ajudes tècniques i suports que es proporcionen a l'alumne.
- Criteris d'avaluació. Previsió d'una valoració periòdica i un registre sistemàtic del progrés de l'alumne, que servirà per fixar nous objectius i modificar, si cal, el pla. L'avaluació s'ha de fer d'acord amb els objectius fixats en el pla individualitzat.
- Professionals que hi participen.

- Previsió de les coordinacions amb els serveis externs i professionals que intervenen.
- Participació i consentiment de la família.

Si les circumstàncies ho aconsellen, es pot finalitzar un pla individualitzat en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, a proposta del tutor o tutora de l'alumne/a o del coordinador/a del pla i amb l'acord de l'equip que el porta a terme i escoltada la família. Si és a demanda dels pares, mare o tutors legals, la comissió d'atenció a la diversitat estudia la sol·licitud raonada de la família i el tutor/a-coordinador/a informa el director/a de la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat de l'alumne/a. La decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat l'ha de prendre i signar el director/a, hi ha de constar el coneixement de la família i es farà constar en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne/a.

3.3 Alumnes nouvinguts (Aula d'acollida)

Es considera alumne/a nouvingut l'alumne/a que s'ha incorporat per primera vegada al sistema educatiu, en un moment posterior a l'inici de l'educació primària, en els darrers vint-i-quatre mesos o, excepcionalment, en els darrers trenta-sis mesos si procedeix d'àmbits lingüístics i culturals molt allunyats del nostre.

Davant el xoc emocional que en aquest alumne pot representar l'arribada a un entorn social i cultural completament nou, el centre preveu mesures específiques per tal que pugui sentir-se ben acollit i percebre el respecte de la comunitat educativa envers la seva llengua i cultura. Cal organitzar els recursos i estratègies adequats perquè, el més ràpidament possible, pugui seguir amb normalitat el currículum i adquirir l'autonomia personal dins l'àmbit escolar o social.

Des de l'aula d'acollida hem de donar una resposta personalitzada per garantir l'aprenentatge de la llengua, l'accés al currículum comú i els processos de socialització d'aquest alumne/a, i establir els criteris metodològics i els materials curriculars que facilitin la integració a les aules ordinàries des del primer moment.

És convenient que l'horari dels suports no interfereixi en les àrees que l'alumne/a nouvingut pot compartir amb els companys de classe i que la durada de l'assistència vagi disminuint a mesura que avanci en els aprenentatges. Cal la interacció amb la resta dels alumnes del grup classe per facilitar el seu procés de socialització. Un alumne/a nouvingut a l'aula ordinària demana molta coordinació i una atenció educativa que incrementi progressivament els aprenentatges normalitzats, però amb el suport suficient per assegurar l'èxit escolar.

Els recursos emprats han d'estructurar-se de manera flexible, en funció de les necessitats dels alumnes que ha d'atendre. Això implica la possibilitat d'atendre alumnes en grups diversos en funció de la seva escolarització prèvia, la seva llengua d'origen o altres característiques que puguin determinar necessitats educatives específiques diferenciades.

Correspon al tutor o tutora del grup classe ordinari, com a responsable del seguiment dels alumnes, vetllar especialment pel progressiu assoliment de les competències bàsiques de l'alumne/a.

L'aprenentatge de la llengua de l'escola és una de les primeres necessitats de l'alumne/a que, sense conèixer-la, s'incorpora als centres educatius de Catalunya. Per això, a més de les activitats docents dedicades directament a l'ensenyament de la llengua catalana, tota la comunitat educativa ha de vetllar per facilitar-ne l'aprenentatge.

L'especificitat del procés d'aprenentatge d'aquest alumne/a, sovint incorporat durant el curs escolar, amb situacions singulars, procedències i processos d'escolarització previs i el fet de compartir el temps amb altres suports (aula acollida) i l'aula ordinària, fa necessària l'elaboració d'un pla individualitzat.

Aquest document ha de recollir la informació obtinguda amb l'avaluació inicial de l'alumne/a nouvingut, ha de prioritzar les necessitats educatives a treballar i ha d'establir la planificació, seguiment i avaluació del procés del seu aprenentatge, que li ha de permetre incorporar-se plenament, al més aviat possible, a la dinàmica habitual del seu grup classe de referència.

Els plans individualitzats han d'explicitar les característiques o situació de l'alumne/a, les prioritats educatives, la proposta curricular i els emplaçaments en què es durà a terme, així com els criteris per al seguiment i l'avaluació dels aprenentatges d'aquests alumnes. Cal preveure la dotació dels suports

necessaris amb tots els recursos del centre per als alumnes amb una escolarització prèvia deficient i quan les dificultats comportin necessitats educatives especials s'ha de preveure la col·laboració d'altres especialistes d'orientació educativa i de l'EAP.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes nouvinguts s'ha de dur a terme amb relació als objectius del seu pla individualitzat i a les adaptacions realitzades del currículum.

L'avaluació ha de ser contínua, amb observacions sistemàtiques del seu progrés en el procés d'aprenentatge.

El tutor/a de l'aula ha de ser el referent més clar per a l'alumne/a nouvingut, però la resposta que s'ofereix a aquest alumne/a per a la seva plena integració al centre és responsabilitat de tota la comunitat escolar.

L'atenció a l'alumnat d'acollida segueix el següent protocol:

- Es vetlla per una correcta adscripció de curs i grup, preferentment al nivell que correspon a l'edat cronològica o a un curs inferior com a màxim.
- Correspon al tutor o tutora del grup classe ordinari, com a responsable del seguiment dels alumnes, vetllar especialment pel progressiu assoliment de les competències bàsiques de l'alumne/a.
- L'especificitat del procés d'aprenentatge d'aquest alumne/a sovint incorporat durant el curs escolar, amb situacions singulars, procedències i processos d'escolarització previs i el fet de compartir el temps amb altres suports (aula acollida) i l'aula ordinària, fa necessària l'elaboració d'un pla individualitzat que li ha de permetre incorporar-se plenament, al més aviat possible, a la dinàmica habitual del seu grup classe de referència.
- Els plans individualitzats han d'explicitar les característiques o situació de l'alumne/a, les prioritats educatives, la proposta curricular i els emplaçaments en què es durà a terme, així com els criteris per al seguiment i l'avaluació dels aprenentatges d'aquests alumnes. Cal preveure la dotació dels suports necessaris amb tots els recursos del centre per als alumnes amb una escolarització prèvia deficient.
- L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes nouvinguts s'ha de dur a terme amb relació als objectius del seu pla individualitzat i a les adaptacions realitzades del currículum.

- L'avaluació ha de ser contínua, amb observacions sistemàtiques del seu progrés en el procés d'aprenentatge.
- El tutor/a de l'aula ha de ser el referent més clar per a l'alumne/a nouvingut, però la resposta que s'ofereix a aquest alumne/a per a la seva plena integració al centre és responsabilitat de tota la comunitat escolar.
- En tots els casos, el temps màxim d'assistència a l'aula d'acollida serà de 2 cursos seguint la normativa.
- Si fos possible, en el cas dels alumnes amb llengües no romàniques, caldria romandre a l'aula d'acollida el màxim establert de quinze hores setmanals.
- El nombre d'alumnes és reduït i mai supera els deu com es recomana. La incorporació dels alumnes procedents de sistemes educatius estrangers en qualsevol dels cursos de l'educació primària s'ha de fer tenint com a referents la seva edat i els coneixements i les possibilitats de progrés que el centre observi en el procés d'acollida.

Metodologia:

La metodologia de l'aula d'acollida ha de tenir en compte l'organització dels aprenentatges de manera globalitzada, l'existència d'activitats funcionals, el foment del treball cooperatiu i l'establiment de relacions personals positives, sempre tenint com a punt de referència ajudar els alumnes a accedir als currículums de totes les matèries en les millors condicions possibles. Actualment és un recurs bàsic i imprescindible l'ús d'eines TAC per comunicar, consultar, editar, revisar, publicar, accedir a la informació i al coneixement.

4. Mesures i suports metodològiques a l'Institut Escola Turó de Roquetes

El Decret 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària l'acció educativa s'emmarca en un sistema educatiu inclusiu que té en compte les diverses experiències i aprenentatges de l'alumnat i s'ha d'adaptar de manera personalitzada als seus ritmes evolutius i característiques personals.

En el Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, es proposa una gestió curricular que garanteixi una mirada inclusiva.

La intervenció és un procés estructurat i sistèmic per donar resposta a les necessitats de tot l'alumnat i representa un continu en la planificació de les intervencions, els suports i les mesures d'atenció educativa.

4.1 Mesures i suports universals

Les mesures universals són accions i pràctiques, de caràcter educatiu preventiu i proactiu dirigides a tot l'alumnat que permeten:

- Flexibilitzar el context d'aprenentatge.
- Proporcionar estratègies per minimitzar les barreres d'accés.
- Garantir l'aprenentatge significatiu, la convivència, el benestar i el compromís de tota la comunitat educativa.
- Tallers/racons per treballar el currículum des d'una vessant més vivencial i pràctica.
- Treball cooperatiu: La línia general d'escola és treballar de manera cooperativa, fomentant l'ajuda mútua.
- Treball per projectes per tal de fer l'aprenentatge més significatiu.
- Projecte Escolta'm facilita un espai a cada infant on poder manifestar les seves inquietuds, els seus sentiments.
- Desdoblaments de grups: Majoritàriament es treballa amb grups heterogenis per fomentar la cooperació.
- Agrupaments flexibles (ESO)
- Noves tecnologies: S'introdueixen portàtils o d'altres dispositius per facilitar l'accés als continguts.
- Seguiment de tot l'alumnat que presenti algun tipus de dificultat o de risc de patir-ne.
- Processos d'Acció Tutorial (Primària i ESO) i orientació (ESO)
- Al primer cicle i 3r ESO hi han dues figures: tutor/a i cotutor/a.

4.2 Mesures i suports addicionals

Les mesures i els suports addicionals estan vinculades a les mesures i suports universals. Ajusten la resposta educativa a les necessitats detectades en alguns alumnes. Tenen caràcter preventiu, focalitzat i temporal.

- Atenció dins/fora de l'aula ordinària, segons les necessitats, per part dels Mestres d'Educació Especial (Primària) i dels Orientadors/es (ESO). La seva funció és vetllar per la inclusió a l'aula i donar suport en tot moment.
- Suport Escolar Personalitzat (SEP). Permet ajudar als alumnes amb necessitats, per tal d'aconseguir que segueixin el ritme d'aprenentatge del grup classe.
- Atenció individual i/o en petit grup a alumnes amb NESE dins/fora de l'aula ordinària.
- Els programes de diversificació curricular (PDC), espurna. Programa a 4t ESO. Va dirigit a aquells alumnat que tenen més dificultat en assolir els continguts del curs. Màxim hi ha 12 alumnes.
- Aula d'acollida
- Suport lingüístic i social
- Recursos humans: Equip docent, Mestres Educació Especial, Orientadors/es, EMO (Experta en Educació Emocional), Tècnica Integració Social, Promotor escolar (Atenció als alumnes d'ètnia gitana), EAP, Treballadora Social, MALL (Primària).
- Altres: Programes de noves oportunitats (Projecte Enginy), Projecte pilot mirades restauratives, Projecte fil per l'alumnat.

4.3 Mesures i suports intensius

Les mesures i els suports intensius són específics per alumnes amb necessitats educatives especials derivades de limitacions molt significatives, tant en el funcionament intel·lectual com en la conducta adaptativa, els quals requereixen al llarg de tota l'escolaritat mesures i suports intensius per poder relacionar-se, participar i aprendre. L'aplicació de qualsevol mesura ha de cercar la màxima participació de l'alumne en situacions educatives del centre i de l'aula i ha de vincular-se a les mesures i suports universals i addicionals

previstos al centre. Es determinen a partir de l'informe de reconeixement de NESE elaborat per l'Equip d'assessorament psicopedagògic (EAP) i es concreten en el Pla de Suport Individualitzat.

- CEEPSIR. Centres d'Educació Especial Proveïdors de Serveis i Recursos.
- CRETDIC. Assessorament per casos de trastorn greu de conducta.
- Les UEC (Unitats d'Escolarització Compartida)
- Escolaritat compartida.

A part de les diferents estratègies d'atenció a l'alumnat esmentades s'han de realitzar reunions de coordinació que ens permetin dur a terme un seguiment i control acurat de l'evolució dels i de les diferents alumnes i anar adaptant el procés d'ensenyament-aprenentatge a les seves necessitats i així poder garantir-ne una resposta educativa de qualitat.

5. Recursos Humans

5.1 Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP)

L'**EAP** són equips d'assessorament i orientació psicopedagògic que donen suport al professorat i als centres educatius en la resposta a la diversitat de l'alumnat i en relació als alumnes que presenten necessitats educatives especials, així com a les seves famílies. En el nostre institut escola fa 1 intervenció setmanal, tant a primària com a secundària, i té un paper fonamental en l'organització i concreció de l'atenció a la diversitat:

- Assessorant en la planificació i aplicació de mesures d'atenció a la diversitat. Aquesta actuació es treballa en el marc de la reunions de CAD i amb la M.E.E fent la previsió i planificació de l'atenció de l'alumnat amb N.E.E.
- Participació en les Comissions socials per tractar casos d'àmbit social.
- A primària fa les reunions setmanals amb la M.E.E per fer el seguiment de la casuística, analitzar i prioritzar les demandes de valoració de l'EAP, reunions amb tutors, famílies, coordinacions serveis externs (CREDV, CREDA, CSMIJ, CDIAP), amb centres de tractament psicoterapèutic privats (CAPI), assessorament i seguiment dels Plans de Suport Individualitzat i preparació de les CAD i Comissions socials.

- A primària participa en el procés d'acollida als centres de l'alumnat de nova incorporació amb N.E.E, nous i SCD. (Veure el pla d'acollida del centre).
- Assessorar a les famílies en la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives.

5.2 Mestres d'Educació Especial (Infantil i Primària)

Els mestres especialistes en educació especial hauran de prioritzar l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques, i donar suport al professorat en la planificació i desenvolupament de les activitats del grup classe per afavorir la participació de tot l'alumnat en les activitats a l'aula ordinària.

Funcions:

- Identificar, amb la col·laboració de l'EAP, les necessitats educatives d'aquest alumnat i col·laborar en la concreció del corresponent pla d'intervenció.
- Col·laborar amb els tutors i tutores en la concreció de les adaptacions del currículum i plans individualitzats, quan l'alumne ho requereixi, i en la preparació i adaptació d'activitats i materials didàctics que facilitin l'aprenentatge d'aquest alumnat i la seva participació en les activitats del grup classe ordinari.
- Donar suport en la participació de l'alumnat amb necessitats educatives específiques en les activitats d'aprenentatge dins del grup classe ordinari.
- Desenvolupar les activitats i programes específics que requereixi l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Col·laborar en el seguiment i avaluació d'aquest alumnat.

Els plantejaments inclusius aconsellen que l'atenció als alumnes per part dels mestres especialistes en educació especial es dugui a terme prioritàriament dins l'aula ordinària, conjuntament amb el tutor o tutora, per tal d'oferir a aquest alumnat oportunitats de participar en els entorns i activitats com més normalitzats millor. Però en les situacions en les que es consideri necessari es podran atendre de manera individual o en grups reduïts.

5.3 Orientadors/es (Secundària)

El marc d'actuació professional de l'especialista d'orientació educativa es divideix en dos grans blocs: l'atenció directa als alumnes i el suport a la comunitat educativa.

Per tal que cada orientador o orientadora del centre pugui dur a terme les seves funcions, cal que el director o directora prioritzi una dedicació horària equitativa entre els dos blocs esmentats.

Atenció directa als alumnes:

- Codocència entesa dins de l'aula o en qualsevol entorn d'aprenentatge del centre, fruit del treball coordinat i acordat entre l'orientador o orientadora, els equips docents, els òrgans de coordinació i altres equips de centre.
- Docència vinculada, prioritàriament, a les competències dels àmbits transversals personal i social i digital, en col·laboració amb els equips docents.
- Docència vinculada a la projecció dels aprenentatges i a l'orientació acadèmica i professional.
- Coordinació del procés d'avaluació psicopedagògica dels alumnes en el marc de la comissió d'atenció a la diversitat i, si escau, amb l'equip d'assessorament psicopedagògic (EAP).
- Elaboració, si escau, de l'informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu en coordinació amb la comissió d'atenció a la diversitat.

Suport a la comunitat educativa

a. Suport tècnic a l'equip docent:

- Col·laboració amb els equips dels centres en la planificació, implementació i avaluació de les diferents mesures i suports universals, addicionals i intensius d'atenció educativa als alumnes en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- Assessorament en relació amb la funció docent orientadora a tots els docents i equips de centre.
- Assessorament als professors en aspectes pedagògics per al disseny d'entorns d'aprenentatge afavoridors d'una resposta educativa singularitzada per a tots els alumnes.

- Suport a la planificació, implementació i avaluació de les actuacions específiques relacionades amb la projecció dels aprenentatges i amb l'orientació acadèmica i professional per a la continuïtat formativa de l'alumne.
 - Lideratge del procés d'avaluació psicopedagògica d'un alumne o grup d'alumnes en el marc de la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent del centre i, si escau, en col·laboració amb l'equip d'assessorament psicopedagògic (EAP).
 - Participació en les entrevistes personals amb els alumnes, famílies i altres agents implicats pel retorn de l'avaluació psicopedagògica. Suport en l'elaboració, implementació i avaluació dels plans de suport individualitzats (PI).
- b. Support tècnic a l'equip directiu:
- Col·laboració en l'elaboració, implementació, avaluació i actualització del projecte educatiu en relació amb l'orientació educativa i amb les mesures destinades a facilitar l'accés a l'aprenentatge i la participació de tots els alumnes.
 - Col·laboració en la coordinació i la planificació de l'orientació educativa del centre pel que fa al procés d'acollida, les accions pedagògiques compartides entre etapes i ensenyaments, l'acció tutorial i l'orientació acadèmica i professional.
 - Participació en la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent del centre.
 - Coordinació i planificació amb els professionals i serveis de la xarxa de suport a l'educació inclusiva, en especial amb el o la professional de l'equip d'assessorament psicopedagògic, de les actuacions i els recursos per al seguiment.

5.4 Educador/a emocional

La figura de la persona **EMO** es defineix com la professional que vetlla per la cura i el suport emocional dels alumnes i del centre. La seva finalitat és fer un treball conjunt per la millora del desenvolupament integral de l'alumnat així com del clima del centre educatiu.

a) Les seves funcions són:

- Fomentar les competències emocionals de l'alumnat.
- Millorar la capacitat de regulació emocional i disminuir el malestar .
- Prevenir i millorar la gestió dels conflictes i conductes discordant a l'aula.
- Dotar als docents d'eines i coneixements referents a l'educació emocional per tal de poder incorporar aquests aspectes en la seva pràctica diària.

b) Les activitats que porta a terme la persona EMO als centre, són:

- Atenció directa amb els alumnes dins o fora de l'aula per fer un treball de prevenció i gestió de les seves emocions. I la millora de les seves relacions.
- Portar a terme activitats encaminades a la cohesió de grup, el respecte, la convivència, l'educació emocional, i resolució de conflictes.
- Participació de la persona EMO a les reunions amb altres professionals incloent docents, educadors socials, treballadors d'inserció social, promotors, etc.

5.5 Treballador/a Integració Social (TIS)

La tasca de l'integrador social consisteix en l'atenció directa per establir el lligam amb l'entorn familiar i social, ja que les activitats d'integració social van destinades, sobretot, als diferents col·lectius en situació de risc per tal d'afavorir el procés d'integració dels infants.

Els àmbits d'actuació són:

a) L'ÀMBIT FAMILIAR: permet als infants millorar els hàbits personals i socials a partir del programa d'intervenció amb les famílies.

- Col·laboració amb el tutor/a de l'aula d'acollida i els seus tutors en la realització de les entrevistes inicials als nouvinguts.
- Ajut en la interpretació de la documentació del centre.
- Col·laboració en la tramitació de beques.
- Col·laboració amb els tutors de 6é, en el procés de preinscripció i matriculació a secundària.
- Col·laboració amb els serveis socials en les escoles i casals d'estiu.
- Coordinació amb els serveis socials que garanteixi una actuació conjunta en la gestió d'ajuts i assessorament a les famílies.
- Elaboració d'un pla de treball familiar.

- Informació i seguiment de casos conjuntament.
- Mediació en situacions de crisi familiar.
- Reunions de seguiment amb la Comissió Social (EAP, Serveis Socials, Centre de Salut, Equip Directiu i TIS).
- Suport específic a les famílies en casos d'absentisme escolar.
- Col·laboració en la detecció de les causes de l'absentisme.
- Seguiment diari dels alumnes absentistes.
- Acompanyament al centre dels casos assignats en cas necessari.
- Visita a domicili amb la Treballadora Social de l'EAP o amb les educadores de l'Ajuntament.

b) L'ÀMBIT ESCOLAR: Permet als infants millorar les seves habilitats d'autonomia personal i social mitjançant el treball d'educació emocional i l'atenció individualitzada. Alhora la dinàmica de grup es beneficia de les intervencions destinades a la interiorització d'hàbits i valors de convivència.

- Col·laboració en les activitats d'integració social.
- Col·laborar en el disseny del Pla de Treball.
- Organització de la documentació.
- Col·laboració en el Pla d'Acollida.
- Desenvolupament d'habilitats d'autonomia personal.
- Desenvolupament d'hàbits: ordre, higiene i organització personal
- Desenvolupament d'habilitats socials.
- Contenció emocional dins l'aula.
- Col·laboració en la resolució de conflictes.
- Compliment de protocols d'actuació
- Unificació de criteris d'actuació entre professionals davant de situacions concretes
- Aplicació d'estratègies de resolució de conflictes adaptades a l'edat.
- Participació en la Comissió Social del centre.
- Informació i suport individualitzat a les famílies a nivell general.
- Vetllar per la igualtat d'oportunitats: control d'assistència de tots els infants en les diferents activitats.
- Potenciar l'adquisició d'hàbits com alimentació saludable, puntualitat, higiene i responsabilitat de materials.

- Col·laboració amb els tutors/es en la realització de les entrevistes inicials als nouvinguts.
- Ajut en la interpretació de la documentació del centre.
- Col·laboració en la tramitació de beques.
- Col·laboració en el procés de preinscripció i matriculació a secundària.

c) L'ÀMBIT ENTORN SOCIAL: Permet als infants millorar les seves estratègies personals d'adaptació a l'entorn.

- Col·laboració, juntament amb els Serveis Socials, en la dinamització de l'ús del temps dels infants en situació de risc social.
- Col·laboració i acompanyament de l'alumne a activitats extraescolars en cas necessari.
- Seguiment de les activitats i coordinació amb els professionals externs al centre.
- Dinamització i difusió del casal d'estiu.
- Coordinació amb els serveis del municipi responsables de vetllar per la seguretat i benestar de l'Infant.
- Col·laboració/participació en programes de sensibilització social al barri en relació a temes que condicionen el procés d'integració social dels infants i joves (prevenció de drogodependències, educació per la salut...)
- Pla educatiu d'entorn.

5.6 Educador/a social

La figura del ES (Educador Social) es assegurar l'atenció global dels infants i les seves famílies en els centres escolars, facilitant el treball conjunt i la mirada comuna entre els professionals de l'àmbit educatiu, social i de salut.

Les seves funcions són:

- Detecció i acompanyament socioeducatiu de situacions de fragilitat.
- Treball de l'assistència, l'èxit escolar i la convivència.
- Donar suport a les famílies en el procés d'integració social.
- Coordinació des de l'àmbit de l'escola i del Centre de Serveis Socials de les situacions de fragilitat.
- Atenció a la diversitat.

- Treball amb les famílies, seguiment , suport , mediació, ponts i relació amb el centre escolar
- Acollida de famílies nouvingudes
- Motivar en participar en les xarxes del territori.
- Establir estratègies per treballar habilitats, valors, autonomia, mitjançant activitats conjuntes.

5.7 Promotor/a escolar

El Promotor/a escolar és un professional membre del poble gitano, que coneix la identitat d'aquest poble i d'altres derivats de la situació socioeconòmica, i la diversitat d'expectatives de les famílies davant del fet escolar. És un referent positiu per a la comunitat gitana, coneix les entitats i les persones de respecte, i manté bona relació amb les famílies.

La figura del promotor/a escolar té com a objectiu aconseguir l'escolarització plena, l'èxit escolar i la promoció sociolaboral de l'alumnat gitano. Aquest projecte s'ha de situar i entendre en el marc d'una escola inclusiva, acollidora i oberta, lligada a projectes de millora d'estratègies metodològiques i organitzatives adreçades a facilitar la reincorporació de l'alumnat a l'aula.

En l'etapa d'educació primària les seves funcions són:

- Promoure l'escolarització plena de l'alumnat gitano.
- Aconseguir l'èxit escolar i la promoció sociolaboral de l'alumnat gitano
- Promoure els valors de la cultura gitana dins del currículum escolar i la vida del centre.

Àmbits d'actuació:

a) Amb l'alumnat.

- Actuacions destinades a l'augment de les expectatives d'èxit escolar i sociolaboral de l'alumnat i actuacions destinades a la igualtat d'oportunitats, garantint la continuïtat entre les etapes educatives, especialment el pas de Primària a Secundària.

b) Amb el professorat:

- Actuacions destinades a promoure la utilització de metodologies inclusives per aconseguir un millor apropament de l'alumnat al centre, en especial els absentistes.
- Actuacions destinades a fomentar la participació activa de l'alumnat del poble gitano.
- Actuacions destinades a facilitar la visibilitat de la cultura gitana en el currículum escolar i en el projecte educatiu de centre, des d'una vessant positiva i no de dèficit.

c) Amb les famílies:

- Actuacions destinades a promoure la participació de la família com a eix principal entorn a la qual gira la vida del poble gitano i com a element clau per estrènyer les relacions amb el centre educatiu, les altres famílies i l'entorn veïnal.
- Informació sobre els ajuts i beques per a aquelles famílies amb situació socioeconòmica desfavorida i sobre l'oferta d'activitats de lleure.
- Actuacions destinades a augmentar les expectatives de la família vers l'escola, valorant l'escolarització dels seus fills i filles com a font de promoció social. Cal que la família tingui consciència de la importància de l'assistència diària a classe i de la continuïtat dels estudis, així com que participi en les activitats escolars i en el seguiment educatiu dels seus fills i filles.

d) En l'entorn educatiu

Actuacions destinades a promoure la col·laboració dels diferents agents educatius que operen en un territori, al voltant d'un projecte comú, assessorant i donant suport socioeducatiu als professionals dels diferents àmbits.

En l'etapa d'educació Secundària el promotor/a escolar té les mateixes funcions però ha de fer, progressivament, una incidència més directa amb l'alumnat, ja que en educació Infantil i Primària aquest seguiment es tracta més amb les famílies.

Àmbits d'actuació amb l'alumnat.

- Recerca de fórmules d'acompanyament i de compromís de l'alumnat i les famílies, especialment, en els canvis d'etapa (Infantil, Primària, Secundària i post obligatòria), i seguiment de l'evolució de l'escolarització.

- Contribució a l'augment de les expectatives d'èxit escolar i sociolaboral.
- Col·laboració en l'elaboració del projecte personal de l'alumne/a i la planificació del temps de treball i del lleure.
- Seguiment en la continuïtat de l'alumnat en l'etapa d'educació Secundària, especialment, pel que fa a les noies.
- Difusió de bons models d'èxit escolar entre les famílies i l'alumnat.
- Informació a l'alumnat especialment d'ESO sobre activitats complementàries escolars i activitats de lleure.
- Acompanyament i orientació sociolaboral de l'alumnat.

5.8 Tècnic/a Educació Infantil (TEI)

És el/la treballador/a que col·labora amb els/les mestres-tutors/es de P3 en el procés educatiu de l'alumnat, principalment en el desenvolupament d'hàbits d'autonomia i en l'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.

Funcions del/la tècnic/a d'educació infantil:

- Participar en la preparació i desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge: organització de l'aula, elaboració de materials didàctics, suport al desenvolupament de la sessió.
- Col·laborar en la planificació i el desenvolupament d'activitats d'ensenyament i aprenentatge d'hàbits d'autonomia de l'alumnat.
- Dur a terme activitats específiques amb alumnes pautades pel mestre/tutor.
- Col·laborar en les activitats d'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.
- Participar en processos d'observació dels infants.
- Supervisar als nens durant les seves activitats per garantir la seva seguretat i resoldre els conflictes que poden sorgir.

El/la tècnic/a d'educació infantil pot participar en les reunions del claustre, amb veu i sense vot, i és elector i elegible del PAS al consell escolar. Ha de participar en les reunions del cicle i de nivell i en les activitats de formació que es realitzin relacionades amb les seves funcions. També pot participar en les entrevistes amb les famílies sempre amb la presència del tutor/a.

El pla de treball del Tècnic/a d'educació infantil ha de formar part de la programació general del centre i correspon al director/a del centre, en funció del pla de treball, determinar la distribució horària d'aquest professional.

5.9 Vetllador/a

La figura del vetllador/a (auxiliar d'educació especial) és imprescindible quan parlem d'escola inclusiva. La vetlladora treballa amb nens amb dificultats molt diferents: discapacitat visual, trastorns obsessius compulsius (TOC), trets autistes, trastorns de conducta...

Les funcions del/ la vetlladora són:

- Ajudar els nens amb NEE en els seus desplaçaments dins i fora del centre, garantir-ne la higiene postural i la mobilitat, vetllar per l'autonomia personal de l'alumne, garantir que participi en les activitats de l'aula i el centre,...
- Vigilar i ajudar l'alumnat que ho necessiti a les hores d'entrada i sortida del centre, durant el temps d'esbarjo i en el menjador.
- Aportar informació al professorat sobre les activitats i actuacions de l'alumnat amb NEE que atén.
- Realitzar les tasques relacionades a l'atenció d'aquests alumnes que li encomani el director/a del centre o el professorat.
- Intervenir, i si cal contenir físicament a l'alumnat en moments crítics per tal de preservar la seva seguretat i el correcte desenvolupament de la dinàmica del grup.
- Donar suport, si cal, a la higiene personal d'aquest alumnat (acompanyar WC, etc).

5.10 Educador/a A Peu de Carrer (APC) (Secundària)

El programa "A partir del carrer" és un servei d'acció socioeducativa creat per treballar amb els grups d'adolescent i joves que fan del carrer el seu espai prioritari de relació.

Els educadors i educadores de carrer (APC) entren en contacte amb els infants i joves a l'espai públic, a fi d'acostar-los a la xarxa de serveis i d'equipaments de proximitat.

Fem un treball conjunt amb l'institut, posant atenció, segons les situacions, en aspectes escolars, laborals, de salut, de relacions veïnals,...

5.11 Jove Informat i Participa (Punt JIP) (Secundària)

Està adreçat a estudiants de l'ESO. El seu punt de trobada és a l'estona del pati dels dimecres.

Els objectius són:

- Apropar a nois i noies tota la informació que pugui ser del seu interès: instal·lacions per fer esport, qüestions vinculades a la salut jove o a la mobilitat estudiantil...
- Fomentar la participació i l'associacionisme juvenil.

6. Comissions

6.1 Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

La Comissió d'Atenció a la Diversitat del centre (CAD) és una estructura organitzativa amb l'equip directiu, docents especialitzats en l'atenció a la diversitat, i tots els agents de caire social, agents externs. Té com a objectiu principal proposar l'organització i la gestió de les mesures i els suports per atendre tot l'alumnat del centre. La proposta de mesures organitzatives s'ha de fer tenint en compte les necessitats de l'alumnat i la CAD ha de vetllar per fer-ne el seguiment i l'avaluació, per tal d'anar ajustant les mesures, així com ha de promoure la reflexió en matèria d'atenció a la diversitat.

La Comissió d'Atenció a la Diversitat actua com a òrgan col·legiat i coordinat amb el Claustre, i gestiona els recursos metodològics i curriculars del centre.

Composició de la comissió d'atenció a la diversitat (CAD)

A fi de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duquin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives dels alumnes, es constituirà una comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent, presidida, pel director/a o un altre membre de l'equip directiu.

Llevat que el centre aprovi una altra composició equivalent, aquesta estarà formada per:

- El director o directora o un altre membre de l'equip directiu

- Els mestres d'educació especial i, si escau, els mestres d'audició i llenguatge,
- Una persona amb responsabilitats en la coordinació de llengua, interculturalitat i cohesió social del centre,
- Els coordinadors de cicle o altres professors que el centre consideri convenient.
- La professional de l'Equip d'Assessorament i Orientació psicopedagògica (EAP) que intervé en el centre.

Funcions de la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

- Concretar els criteris i les prioritats que el centre estableix per a l'atenció a la diversitat dels alumnes.
- Organitzar i fer un seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades.
- Posar en comú les dificultats que sorgeixen a les aules en relació amb la diversitat i els alumnes que troben barreres en l'aprenentatge i la participació.
- Conèixer cadascun dels alumnes i construir una manera d'entendre'ls que faciliti el desenvolupament d'una pràctica educativa que doni resposta a la seva situació personal.
- Proposar els plans individualitzats i planificar les actuacions i reunions necessàries per al seu desenvolupament i concreció.
- Recollir les propostes per treballar a la Comissió Social del conjunt de situacions socials que els tutors han detectat dins de l'escola en les quals s'ha fet una feina prèvia al centre i no ha sorgit efecte.

Organització de la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

A principi de curs s'organitzarà el calendari de reunions. Un dels professionals de la CAD s'encarregarà de realitzar un ordre del dia, amb les aportacions de temes a tractar dels diferents professionals del centre. Després de cada reunió es realitzarà una acta que recollirà tots els temes tractats i els acords. En aquestes es valoraran les mesures d'atenció a la diversitat emprades i les noves propostes. També es revisaran les graelles de seguiment – reforç, desdoblament, E.E i SEP.

A final de curs, a la comissió, es compartiran les propostes d'atenció a la diversitat pel curs següent fetes des de les diferents tutories i des de la comissió d'educació especial.

A l'octubre han d'estar fetes les propostes dels PI noves i de cursos anteriors. Les noves demandes es vehicularan a través de la CAD, sempre i quan sigui possible.

És funció de la CAD, mantenir actualitzades les dades respecte les NEE i les NESE i els recursos per atendre-les.

Periodicitat : Trobada trimestral en el centre educatiu.

6.2 Comissió Social

La comissió social és un espai interdisciplinari, que sorgeix de la Comissió d'Atenció a la Diversitat i on es recullen les demandes detectades a l'escola o en altres serveis, sobre problemàtiques socials que s'hi manifesten, i on es fa una anàlisi i reflexió per tal de consensuar la intervenció i establir un procés de seguiment. Ha de ser una reunió operativa i àgil, ja que s'estableixen objectius i plans de treball de cada situació plantejada. Per tant, cal prioritzar la participació dels professionals implicats. Hi ha un referent del centre responsable de dinamitzar la comissió social, que pertany a l'equip directiu per tal de garantir-ne la implicació.

Composició de la comissió

- Personal de l'equip directiu del centre educatiu.
- Altres professionals que consideri convenient la CAD (mestres d'educació especial, integradors socials, mestres d'aula d'acollida...)
- Professionals dels serveis educatius de zona: psicopedagog/a i/o treballador/a social dels serveis educatius, EMO, ELIC,....,
- Professionals dels serveis socials bàsics municipals.
- Institucions municipals, comarcals, .. i altres professionals que tinguin rellevància en els temes i/o casos tractats.

El principal criteri per portar una situació socioeducativa a la comissió social és l'existència de dificultats socials i/o familiars que s'observen a partir de diferents indicadors i que afecten el desenvolupament del menor, la qual cosa, requereix d'un treball conjunt de tots els serveis per la seva complexitat.

Prèviament els serveis que detecten la situació (escola, serveis socials...) han d'haver activat els seus recursos més propers a l' alumne i a la família per trobar vies de solució.

Els objectius de la comissió social són els següents:

- Donar suport a la tasca socioeducativa.
- Recollir i compartir informacions respecte situacions socials i familiars que afecten el desenvolupament integral i escolar de l'alumne/a, analitzant conjuntament aquestes situacions.
- Acordar i planificar la intervenció dels professionals de la comissió per afavorir la millor escolarització dels menors en situacions socials i/o familiars desfavorides i/o de risc social.
- Fer un seguiment de les actuacions portades a terme.
- Planificar accions preventives individualment, en grup i/o comunitat.
- Generar propostes de millora, adreçades a les instàncies pertinents (plans educatius d'entorn, EAIA, comissions d'absentisme...) i altres agents socioeducatius del territori.
- Tenir criteris per a la prioritització dels ajuts i beques.

Periodicitat :

Trobada trimestral en el centre educatiu, però quan el nombre de casos en seguiment és molt gran es pot augmentar el número de comissions anuals. Les comissions es complementen amb les coordinacions (telefòniques, presencials o per mail) entre els professionals referents o més propers a la família (per exemple, entre el tutor i la educadora social).

6.3 Coordinació mestres

Reunions de coordinació a primària:

A part de les diferents estratègies d'atenció a l'alumnat esmentades s'han de realitzar reunions de coordinació que ens permetin dur a terme un seguiment i control acurat de l'evolució dels i de les diferents alumnes i anar adaptant el procés d'ensenyament-aprenentatge a les seves necessitats i així poder garantir-ne una resposta educativa de qualitat.

- Coordinacions setmanals de cicle.
- Coordinacions setmanals de nivell.

- Coordinacions setmanals Equip directiu i coordinadors de cicle.
- Coordinacions setmanals M.E.E – Coordinadora pedagògica – EAP.
- Coordinacions quinzenals Ed. Primària-ESO.
- Coordinacions mensuals de la comissió social.
- Coordinacions trimestrals d'atenció a la diversitat CAD.
- Coordinacions quinzenals de la Comissió d'Informàtica.
- Coordinacions quinzenals de la comissió de biblioteca.
- Coordinacions quinzenals de la comissió lingüística.

Reunions de coordinació a secundària:

- Coordinacions setmanals de la CAD.
- coordinació mensual de la comissió social.
- Coordinacions setmanals amb l'equip d'orientació.
- Coordinacions trimestrals amb les UECs.
- Coordinacions quinzenals Primària - Secundària.
- Coordinacions Professorat atenció a la diversitat.

7. Criteris d'Organització Pedagògica

7.1 Suport Educatiu Personalitzat (SEP)

El SEP és un recurs de millora que s'emmarca en el conjunt d'actuacions que el Departament d'Ensenyament impulsa per a l'assoliment de l'èxit escolar de tots els alumnes, amb la finalitat de contribuir a donar resposta a les necessitats individuals d'aprenentatge de cada nen i de cada nena.

Es tracta d'un reforç flexible, temporal i preventiu que vol atendre els diversos ritmes d'aprenentatge dels alumnes.

En el nostre centre.....

7.2 Desdoblaments Primària - Secundària

Des de 1r a 6è de primària es fan desdoblaments del grup a llengua catalana, llengua anglesa i matemàtiques (1 hora a la setmana per cada matèria) per tal de consolidar l'aprenentatge d'aquestes matèries.

A tercer curs de l'ESO es fan tres grups flexibles de llengua catalana, llengua anglesa i matemàtiques segons el ritme d'aprenentatge de l'alumnat.

Per tal d'assolir una bona competència en llengua catalana al final de l'etapa d'ensenyament obligatori, el centre facilita un treball aprofundit en aquesta llengua, desdoblant dos grups en tres en tots els cursos de l'educació obligatòria.

7.3 Grups reduïts a 1r ESO i 2n ESO

L'Institut Escola Turó de Roquetes és un centre de doble línia. En el primer cicle d'ESO, els grups classe són més per aconseguir aquest objectiu, es crea un tercer grup per tal facilitar l'aprenentatge.

7.4 Programes Diversificació Curricular (Espurna) a 4t ESO

Els programes de diversificació curricular s'adrecen als alumnes de quart de l'ESO que anomenem Espurna. Té com a finalitat afavorir que els alumnes que ho requereixin puguin assolir els objectius i les competències clau de l'etapa, mitjançant una organització de continguts i matèries del currículum diferent de la que s'estableix amb caràcter general, i amb una metodologia específica i personalitzada.

En el grup hi ha un màxim de 12 alumnes, i s'organitza fent un horari lectiu compaginades amb unes estades en empreses. (Annex 7).

8. Glossari d'abreviatures

AIS (Aula d'Integració de Suport).

APC (A Peu de Carrer).

CAD (Comissió d'Atenció a la Diversitat).

CAPI (Centres d'Aprenentatges Psicoterapèutic Privats).

CEEPSIR (Centres d'Educació Especial Proveïdors de Serveis i Recursos).

CDIAP (Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç).

CREDA (Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius).

CREDV (Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals).

CRETDIC (Centre de Recursos Educatius per a Trastorns del Desenvolupament i de la Conducta).

CSMIJ (Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil).

EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic).

EE (Educació Especial).
ELIC (Equips de llengua, interculturalitat i cohesió social).
EMO (Experta en Educació Emocional).
ESO (Educació Secundària Obligatòria).
ILSC (Intèrpret en Llenguatge de Signes Catalans).
MALL (Mestra d'Audició i Llenguatge).
MEE (Mestra d'Educació Especial).
NEE (Necessitats Educatives Especials).
NESE (Necessitats Específiques de Suport Educatiu).
ONCE (Organització Nacional de Cecs Espanyols).
PDC (Programes de Diversificació Curricular).
PAS (Personal d'Administració i Serveis).
PI (Pla de Suport Individualitzat).
SAAC (Sistemes Augmentatius i Alternatius de Comunicació).
SEP (Suport Escolar Personalitzat).
SIAL (Suports Intensius a l'Audició i el Llenguatge).
SIEI (Suport Intensiu a l'Escola Inclusiva).
TDAH (Trastorn per Dèficit d'Atenció amb o sense Hiperactivitat).
TEA (Trastorn d'Espectre Autista).
TEI (Tècnic Educació Infantil).
TEL (Trastorn Específic del Llenguatge).
TIS (Treballador/a Integració Social).
TOC (Trastorns Obsessius Compulsius).
UEC (Unitats d'Escolarització Compartida).

9. Annexos

Annex 1: Equip d'Assessorament Psicopedagògic.

- Procés de derivació a l'EAP. És el recorregut que ha de seguir el tutor fins a l'EAP.
- Autorització de la família per tal d'acceptar la intervenció per part de l'EAP.

- Sol·licitud d'Actuació individualitzada, que va dirigida a les famílies. És un document amb les dades personals de l'alumne per tal que l'EAP pugui fer la intervenció a l'alumnat, juntament amb la seva conformitat.
- Full de registre del tutor/a.

Annex 2: Model per a l'elaboració del Pla de Suport Individualitzat: Primària, ESO.

És el model que utilitza primària o secundària per omplir segons les necessitats de centre-aula-alumne per tal de donar la resposta educativa adient.

Annex 3: Programa de Diversificació Curricular (Espurna).

És un programa dirigit a l'alumnat 4t d'ESO, amb unes mesures addicionals amb la finalitat assolir els objectius i les competències clau de l'etapa, mitjançant una organització de continguts i matèries del currículum diferent de la que s'estableix amb caràcter general, i amb una metodologia específica i personalitzada.

Annex 4: Registre de dades internes i externes de l'atenció a la diversitat.

Un recull d'informació de dades internes i externes de l'alumnat que hagi tingut qualsevol atenció, des de l'inici de l'escolaritat fins la seva finalització.

Annex 5: Pla d'acollida.

Document on quedar reflectit tot el procés del pla d'acollida de l'institut escola turó de Roquetes.