



DOSSIER DE MATRÍCULA

CICLES FORMATIUS

CURS 2026–2027

INSTITUT ELS TRES TURONS



1. FITXA DE DADES

DADES DE MATRÍCULA

Curs: _____

Modalitat cicle: _____

DADES DE L'ALUMNE/A

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE: _____

Data de naixement: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ Codi Postal: _____

Correu electrònic: _____ Telèfon: _____

ALTRES DADES

Situació laboral en el moment de la matrícula: ☐ Treballa ☐ No treballa

Repeteix curs : ☐ Sí ☐ No

Centre de procedència: _____

Últim estudi en el qual ha estat matriculat: _____

Últim curs escolar: _____

Llengua materna: _____

Altres llengües: _____



PARE/MARE/TUTOR/A LEGAL 1

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ **Codi Postal:** _____

Telèfon: _____

Correu electrònic: _____

PARE/MARE/TUTOR/A LEGAL 2

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ **Codi Postal:** _____

Telèfon: _____

Correu electrònic: _____

SITUACIÓ LEGAL I DRET D'INFORMACIÓ (menors d'edat)

- ☐ Pàtria potestat compartida (ambdós progenitors)
- ☐ Pàtria potestat exclusiva (d'un sol progenitor)
- ☐ Tutela o guarda legal per part d'una altra persona o institució
- ☐ Privació o limitació del dret a rebre informació (cal aportar documentació)
- ☐ Altres (especificar): _____

En cas de privació o limitació, caldrà aportar documentació oficial vigent.

En absència d'aquesta documentació, el centre considerarà que ambdós progenitors tenen dret a rebre informació acadèmica.

El centre actuarà d'acord amb la documentació acreditada i vigent en cada moment.

2. AUTORITZACIONS

En/Na _____, amb DNI _____,

com a pare/mare/tutor/a legal de l'alumne/a _____

AUTORITZACIONS GENERALS (Marqueu amb una X)

- ☐ Sortida del centre en franges autoritzades
- ☐ Sortida en hores sense activitat lectiva
- ☐ Desplaçaments i participació en activitats i sortides dins del municipi, així com en les activitats incloses en la quota de sortides del centre
- ☐ Desplaçaments en vehicles motoritzats a l'hora de l'esbarjo sota responsabilitat de l'alumne o de la família en el cas de ser menor d'edat.

IMATGE I DIFUSIÓ

- ☐ Autoritzo la captació d'imatges (fotografies i vídeos) de l'alumne/a en el marc d'activitats del centre
- ☐ Autoritzo la difusió d'imatges (web, xarxes socials i canals institucionals del centre)
- ☐ Autoritzo la captació i difusió de la veu de l'alumne/a
- ☐ Autoritzo la publicació de treballs acadèmics amb finalitats educatives
- ☐ Autoritzo la participació en mitjans (ràdio, TV, concursos)

ATENCIÓ I SERVEIS

- ☐ Autoritzo l'atenció psicopedagògica
- ☐ Autoritzo el programa Salut i Escola

ENTORNS DIGITALS

- ☐ Autoritzo l'ús de plataformes digitals educatives (Google Workspace, aula virtual...)
- ☐ Autoritzo l'ús del correu electrònic per a comunicacions amb finalitat informativa del centre i de l'AFA.

SIGNATURA AUTORITZACIONS

Arenys de Mar, _____ de _____ de 202_

Signatura pare/mare/tutor/a: _____



Carta de compromís educatiu

CICLES FORMATIUS ELS TRES TURONS

Les persones sotasignades, SANDRA UBACH SANTAMARIA, directora de l'Institut Els Tres Turons d'Arenys de Mar i per altra banda pare/mare/tutor/a de l'alumne/a, conscients que l'educació i formació dels alumnes implica l'acció conjunta entre família i l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents COMPROMISOS:

Per part del centre: (DECRET 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat)

- 1) Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament professional de l'alumne/a i la seva orientació cap al món del treball.
- 2) Proporcionar, si s'escau i d'acord amb els criteris de centre i atenent al criteri de l'equip docent, una empresa per poder realitzar les pràctiques professionals.
- 3) Respectar les seves conviccions religioses, morals i ideològiques, i les de la seva família.
- 4) Informar dels criteris i procediments d'avaluació, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament.
- 5) Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- 6) Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
- 7) Informar a la família del projecte educatiu de centre (PEC) i de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC), incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils.

Per part de l'alumne/a i de la seva família

- 1) Respectar el centre educatiu i al seu personal (direcció, professorat i personal de serveis), respectant les normes de funcionament internes (NOFC).
 - 2) L'assistència als cicles formatius d'Els Tres Turons és obligatòria.
- L'absència continuada implicarà la pèrdua al dret a l'avaluació continuada. Quan un alumne/a superi el 20% de faltes d'assistència no justificades de la previsió total d'hores a impartir d'un mòdul professional, la qualificació de les RA's pendents de cursar serà entre 1-4. No obstant això, l'alumne/a podrà seguir assistint a classe.
 - En el cas dels alumnes de primer curs, l'absència continuada al centre educatiu ponderarà negativament a l'hora d'assignar empresa per fer les pràctiques.



- En el cas dels alumnes de segon curs, l'absència continuada al centre educatiu pot comportar la suspensió de l'acord de pràctiques.

3) Ser puntual a totes les activitats acadèmiques. No es podrà entrar a l'aula un cop passats 5 minuts de l'hora d'inici, sinó és amb justificant oficial.

- Els alumnes de segon curs de CFGM Manteniment d'estructures de Fusta i Mobiliari d'Embarcacions d'Esbarjo han d'estar, a l'hora d'entrada, canviats i preparats per a començar la classe.

4) L'ús de telèfons mòbils i dispositius electrònics personals diversos no està permès dins de les aules quan hi ha classe. Només el professor pot autoritzar-ne l'ús. La sanció per incompliment d'aquesta norma és una expulsió cautelar d'1 dia o, com a alternativa, deixar el mòbil custodiat en el centre fins la finalització de l'activitat lectiva del dia. L'aparell ha de ser recollit sempre pels pares o tutors legals en menors d'edat.

5) Les famílies o tutors dels alumnes han de facilitar a l'institut qualsevol dada que indiqui que l'alumne/a es troba en una situació de vulnerabilitat, ja sigui emocional o física. Aquesta informació serà tractada amb total discreció professional, però permetrà al centre actuar de manera informada per proporcionar el suport adequat. No podem assumir la responsabilitat per la informació important que no se'ns faciliti i que pugui posar en risc el benestar de l'alumne/a.

Està totalment prohibida la realització de fotografies, vídeos o àudios en tot el recinte del centre, inclosos els espais exteriors i els moments de l'esbarjo. Queden excloses d'aquesta prohibició les activitats relacionades amb temes acadèmics autoritzats per un professor del centre. Es contemplarà com a falta molt greu dins de les NOFC la difusió pública d'imatges, vídeos o àudios no autoritzats, enregistrats al centre sense autorització o d'amagat, i que puguin ser considerats ofensius o que no comptin amb el permís dels seus protagonistes.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

S/_____

Signatura alumne/a

S/_____

Signatura (pare, mare o tutor/a legal)

3. CONDICIONS DE FUNCIONAMENT

SORTIDA DEL CENTRE

- L'alumne/a només podrà sortir en els moments autoritzats
- Les sortides estan condicionades a l'organització del centre
- L'incompliment pot comportar la revocació de l'autorització

ASSISTÈNCIA

- L'assistència és obligatòria i essencial per a l'avaluació
- L'acumulació de faltes d'assistència pot comportar la limitació o pèrdua del dret a l'avaluació continuada, d'acord amb la normativa vigent i els criteris establerts pel centre
- En situacions d'absentisme reiterat, el centre podrà aplicar les mesures de seguiment i intervenció previstes a la normativa vigent

L'absència injustificada, sistemàtica i reiterada de l'alumne o alumna de batxillerat durant 15 dies hàbils, pot comportar l'anul·lació de la matrícula, sens perjudici del que disposa l'article 37.4 de la Llei 12/2009 en matèria de faltes d'assistència i de puntualitat injustificades de l'alumne o alumna. En el moment que s'arribi a acumular aquest període d'absència, aquesta circumstància cal notificar-la a l'alumne o alumna absentista, i als pares, mares o tutors legals en el cas d'alumnes menors d'edat. Si en el termini d'una setmana no justifica la seva absència, el director o directora del centre pot anul·lar la matrícula de l'alumne o alumna per absentisme continuat no justificat i la seva vacant la pot ocupar una altra persona.

El centre farà el seguiment de l'assistència i en comunicarà la situació a la família.

COMPROMÍS

Declaro que conec i accepto:

- ✓ La normativa del centre (NOFC). Consulta a la web
- ✓ La carta de compromís educatiu

Arenys de Mar, _____ de _____ de 202_

Signatura pare/mare/tutor/a: _____

4. ALUMNAT MAJOR D'EDAT

AUTORITZACIÓ DE TRACTAMENT D'INFORMACIÓ – ALUMNAT MAJOR D'EDAT

- Alumnat que tingui 18 anys o més a l'inici del curs
- Alumnat que compleixi 18 anys durant el curs

DADES DE L'ALUMNE/A

Nom i cognoms: _____

DNI/NIE: _____

Data de naixement: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ **Codi Postal:** _____

Correu electrònic: _____ **Telèfon:** _____

☐ **AUTORITZO**

☐ **NO AUTORITZO**

que l'Institut Els Tres Turons pugui comunicar als meus pares o tutors legals informació relativa al meu seguiment acadèmic.

Inclou:

- qualificacions, assistència (faltas i retards), rendiment acadèmic, incidències i seguiment educatiu.

INFORMACIÓ ADDICIONAL

L'alumne/a major d'edat és titular dels seus drets en matèria de protecció de dades i decideix de manera expressa sobre la comunicació d'aquesta informació a tercers.

Aquesta autorització es pot revocar en qualsevol moment mitjançant comunicació escrita al centre.

Signatura alumne/a:

Arenys de Mar, ____ de _____ de 20__

5. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 (LOPDGDD), s'informa que les dades personals facilitades seran tractades per l'Institut Els Tres Turons, amb la finalitat de gestionar l'escolarització de l'alumnat i el seguiment del seu procés educatiu.

La base jurídica del tractament és el compliment d'una missió d'interès públic en l'àmbit educatiu, d'acord amb la normativa vigent (LOMLOE i LEC 12/2009).

Les dades podran ser comunicades a administracions públiques competents en matèria educativa i a aquells organismes que ho requereixin per obligació legal.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud adreçada al centre.

El centre utilitzarà canals oficials (iEduca, correu electrònic i altres mitjans corporatius) per a la comunicació amb les famílies.

Per a més informació, es pot consultar la política de protecció de dades del centre o adreçar-se a la secretaria del centre.

SIGNATURA

Declaro que he llegit la informació relativa al tractament de dades personals i en prenc coneixement.

Arenys de Mar, ____ de _____ de 202__

Signatura pare/mare/tutor/a: _____

Signatura alumne/a (major d'edat) _____