

CFGS Administració i Finances

Cicle Formatiu de Grau Superior

Què hi aprendràs?

A organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client i/o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i de protecció mediambiental.

Com és el treball durant el curs?

L'aprenentatge es duu a terme d'una manera molt pràctica. L'alumnat realitza des d'un primer moment les tasques administratives que es porten a terme en els diferents departaments d'una organització: tramitació, elaboració, classificació, registre i arxiu de documents i comunicacions; gestió dels processos de tramitació administrativa en les àrees comercial, financera, comptable i fiscal; gestió comptable i fiscal; supervisió de la gestió de tresoreria, la captació de recursos financers i l'estudi de viabilitat de projectes d'inversió; organització i supervisió de la gestió administrativa de personal; gestió administrativa dels processos comercials; tramitació, gestió i presentació de documents en diferents organismes i administracions públiques.

Mòduls formatius:

- 0647. Gestió de la documentació jurídica i empresarial.
 - 0648. Recursos humans i responsabilitat social corporativa.
 - 0649. Ofimàtica i procés de la informació.
 - 0650. Procés integral de l'activitat comercial.
 - 0651. Comunicació i atenció al client.
 - 0652. Gestió de recursos humans.
 - 0653. Gestió financera.
 - 0654. Comptabilitat i fiscalitat.
 - 0655. Gestió logística i comercial .
 - 0656. Simulació empresarial.
 - C076. Català / Aranès professional.
 - 0179. Anglès professional.
 - 1665. Digitalització aplicada als sectors productius.
 - 1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.
 - 1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.
 - 1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II.
 - 0657. Projecte intermodular d'administració i finances.
- Mòdul professional optatiu.

Organització

Durada: 2000 hores

Distribució: 2 cursos

Horari: matins

Condicions d'accés

Les que marca la normativa específica per accedir a Cicles Formatius de Grau Superior. A més, cal disposar de:

- Ordinador portàtil

De què pots treballar, quan acabis?

Un cop finalitzat el cicle obtindràs un títol de tècnic superior i podràs treballar en els següents àmbits: sector financer, bancs privats i

públics, corporacions i institucions de crèdit i financeres, assegurances, empreses de serveis financers, agències de ràting, empreses de gestió de cobraments, assessories jurídiques, fiscals i gestories, serveis d'auditoria comptable, fiscal i econòmica.

Podràs treballar com:

- Administratiu/iva d'oficina o despatx professional.
- Administratiu/iva comercial.
- Administratiu/iva comptable.
- Administratiu/iva financer.
- Administratiu/iva de logística.
- Administratiu/iva de banca i assegurances.
- Administratiu/iva de recursos humans.
- Administratiu/iva de l'administració pública.
- Administratiu/iva d'assessories jurídiques, comptables, laborals, fiscals o gestories.
- Tècnic/a en gestió de cobraments.
- Responsable d'atenció al client.

I si vols continuar estudiant, pots:

- Seguir amb un altre cicle formatiu de Grau Superior
- Accedir a la Universitat

1r AiF	2n AiF
0647. Gestió de la documentació jurídica i empresarial.	0652. Gestió de recursos humans.
0648. Recursos humans i responsabilitat social corporativa.	0653. Gestió financera.
0649. Ofimàtica i procés de la informació.	0654. Comptabilitat i fiscalitat.
0650. Procés integral de l'activitat comercial.	0656. Simulació empresarial.
0651. Comunicació i atenció al client.	1665. Digitalització aplicada als sectors productius.
0655. Gestió logística i comercial .	1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II.
C076. Català / Aranès professional.	0657. Projecte intermodular d'administració i finances.
0179. Anglès professional.	Mòdul professional optatiu.
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	Tutoria
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	
Tutoria	