



PLA D'OBERTURA

Juny 2020

INTRODUCCIÓ

Seguint les [instruccions per a l'organització de la reobertura dels centres educatius](#) marcat pel Departament d'Educació, es concreta el pla d'obertura de l'institut El Prat de Llobregat.

L'obertura del centre es produirà en el moment en què El Prat de Llobregat, dins la zona sanitària Metropolitana Sud, entri en la fase 2 de descofinament, prevista pel proper 8 de juny, si les instruccions del Departament o del Govern no indiquen el contrari.

L'objectiu d'aquest Pla és proporcionar a l'alumnat l'acompanyament tutorial i emocional que requereix la finalització del curs escolar, així com preparar el retorn i la incorporació al proper curs escolar.

DATES I ORGANITZACIÓ DELS ALUMNES

L'alumnat seguirà el curs de manera telemàtica fins el dia 19 de juny, data en què finalitza l'activitat lectiva. Tanmateix, el professorat pot requerir la presència puntual dels alumnes i de les famílies, per realitzar un seguiment tutorial.

D'aquesta manera, el professorat convoca als alumnes de manera presencial, al centre, en el següent marc horari:

Sessió de tutoria en petit grup: es convoca l'alumnat al centre, en grups de 10 i 11 persones, els dies 8 i 9 de juny segons la següent seqüència:

DIA	GRUP / TUTOR	HORARI	ESPAI
Dilluns 8 juny	1A - Alumnes tutorats per XC	10:00h - 12:30h	Aula 1A
	1B - Alumnes tutorats per GS	10:15h - 12:45h	Aula 1B
	1C - Alumnes tutorats pel RB	10:30h - 13h	Aula 1C
Dimarts 9 juny	1A - Alumnes tutorats per la RS	10:00h - 12:30h	Aula 1A
	1B - Alumnes tutorats per XM	10:15h - 12:45h	Aula 1B
	1C - Alumnes tutorats per SL	10:30h - 13h	Aula 1C

En aquesta trobada es farà un acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat. Aquesta convocatòria serà voluntària i, per tant, només hi assistirien els alumnes que ho desitgessin i confirmant amb anterioritat l'assistència.

L'alumnat, en cas d'assistir, ha de portar el seu chromebook i un bolígraf blau.

Sessió de tutoria individual amb la família: els tutors/es podran sol·licitar o rebre peticions d'entrevistes individuals. Les reunions es duran a terme de forma presencial el dimecres 10 de juny de 9h a 13h, amb cita prèvia amb el tutor/a. De la mateixa manera, aquelles famílies que així ho sol·licitin continuaran sent ateses per via telemàtica.

En les sessions de tutoria individual amb famílies, cal tenir en compte que:

- S'intentarà en la mesura del possible que siguin sempre dins el nou horari marc.
- Entre entrevista i entrevista es deixaran 30 minuts de marge per assegurar que no coincideixen alumnes i, a més, es pot desinfectar l'espai després de l'entrevista.
- Si és necessari, es podrà requerir la presència de l'orientador/a durant l'entrevista (si aquest no és del grup de risc). En aquest cas, en el moment de concertar l'entrevista, caldrà acordar l'horari amb l'orientador/a.

ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA I DE L'ACCIÓ EDUCATIVA

Alumnat.

Assistirà al centre, en els horaris presencials establerts, tot l'alumnat de 1r ESO organitzat en grups de 10 i 11 alumnes.

Professorat.

Assistirà al centre per a la realització de les tutories presencials en petit grup i individuals. Posteriorment a l'activitat presencial dels dies 8, 9 i 10 de juny, es reprendran les tasques del curs de manera telemàtica. Les reunions d'equip docent i d'àmbit se seguiran convocant pel calendari i seguiran sent telemàtiques. El professorat només haurà d'assistir al centre en cas que la direcció del centre ho requereixi, de forma excepcional, per fer atenció puntual a l'alumnat o a famílies, amb cita prèvia, o per assistir a reunions puntuals.

El professorat no podrà accedir al centre durant el mes de juny si el seu metge de referència així li ho indica. Igualment continuarà treballant de forma telemàtica.

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, haurà d'emplenar la declaració responsable mitjançant l'enllaç següent:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>

És necessari que tots els treballadors/es informin a la direcció de les condicions concretes de vulnerabilitat o bé de les necessitats de conciliació horària especificades en aquesta [instrucció](#).

Requisits d'accés al centre.

Per tal que qualsevol persona (professorat, alumne o familiar) pugui accedir al centre ha de complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.

- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia. S'haurà d'adjuntar una còpia del carnet de salut (pàgina de vacunes sistemàtiques) quan es sol·licita cita prèvia.
- Presentació de la [declaració responsable](#).

Fluxos de circulació.

Per evitar aglomeracions de persones s'estableix un horari diferent per cada grup i una circulació diferent d'entrades i sortides.

- **Entrades:** l'alumnat entrarà per la porta principal, pujarà les escales centrals i anirà cap a l'aula assignada.
- **Sortides:** l'alumnat baixarà per les escales d'emergència, es desplaçaran cap a l'entrada i sortiran per la porta principal esquerra.

S'obriran els lavabos de la planta baixa, i es podrà anar d'un en un.

Els patis del centre no s'utilitzaran per a cap activitat i l'alumnat no hi podrà romandre un cop hagi acabat la seva visita programada al centre.

Mesures de protecció.

El professorat, alumnat i famílies que hagin d'anar al centre ho faran amb mascareta. En entrar al centre, caldrà desinfectar-se les mans amb una solució hidroalcohòlica que el centre col·locarà a les entrades de l'edifici.

Durant les entrevistes amb l'alumnat es deixarà sempre la distància de seguretat de 2 metres entre el professorat i l'alumne i el familiar.

Després de les tutories presencials es notificarà al servei de neteja per tal que desinfecti la taula i les cadires utilitzades.

Si cal fer reunions de professorat o d'equip directiu, sempre es deixarà la distància de seguretat entre els assistents.