

PREINSCRIPCIÓ EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA (ESO) CURS 2026-2027

La sol·licitud s'ha de presentar al registre electrònic de la Generalitat mitjançant el formulari electrònic disponible al web de: **preinscripció.gencat.cat**.

La sol·licitud es pot fer de 2 maneres:

1. **Sol·licitud electrònica:** cal que el pare, mare o tutor/a legal que faci el tràmit tingui una eina d'identificació digital, com pot ser la T-CAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.
2. **Sol·licitud en suport informàtic:** caldrà adjuntar, prèviament escanejada o fotografiada, la documentació identificativa i filiació (DNI/NIE/PASSAPORT, llibre de família/partida de naixement, etc.) juntament amb la que al·legueu a efectes de barems i que no s'hagi pogut validar.

Codi de centre: 08051264

IMPORTANT

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne/a, en la qual es podrà indicar per ordre de preferència, fins a un màxim de 10, els diferents centres als quals us interessa inscriure el vostre fill/a. La presentació de més d'una sol·licitud comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Imprescindible tenir el número identificació de l'alumne/a (IDALU) del seu fill/a, si no es té demanar al centre de Primària.

Si la sol·licitud es fa de forma electrònica, és a dir amb identificació digital, no caldrà adjuntar gairebé cap document.

Una vegada identificats, caldrà entrar el número d'identificació de l'alumne/a (IDALU) que us proporcionarà l'escola on està matriculat per poder recuperar les seves dades personals i acadèmiques, omplir les preferències i enviar la sol·licitud. En la majoria de casos no caldrà fer res més ni adjuntar cap tipus de documentació, donat que s'haurà fet l'intercanvi de validació de les vostres dades amb totes les administracions implicades. Si a l'acreditar criteris de prioritat i complementaris no s'ha pogut fer la validació correctament, vegeu l'apartat "altres documents per acreditar criteris de prioritat i criteris complementaris" per adjuntar la documentació necessària.

Si la sol·licitud es fa en suport informàtic, documents que cal tenir en format digital en el mateix dispositiu des d'on es fa la sol·licitud: ordinador, tauleta o mòbil:

1. Llibre de família o altres documents relatius a la filiació (partida de naixement). Resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Família (si l'alumne/a està en situació d'acolliment).
2. DNI/NIE/Passaport del pare, mare, tutor/a i de l'alumne/a.

Altres documents per acreditar criteris de prioritat i criteris complementaris:

3. **Proximitat domicili habitual.** Adjuntar Certificat o volant de convivència de l'alumne, on consti l'adreça del domicili i amb qui viu (pare o mare). **Proximitat lloc de treball** pare, mare, tutor o tutora. Contracte laboral o certificat emès per l'empresa. Cas d'autònom, formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa de l'Agència tributària.
4. **Cas de Renda Mínima Garantida.** Acreditació de ser-ne beneficiaris (Departament de Treball, Afers Socials i Família).
5. **Discapacitat 33% alumne o membre familiar.** presentar certificat o targeta acreditativa de discapacitat emesa pel Departament de Treball, Afers Socials i Família, o organismes competents d'altres comunitats autònomes. Si és el cas, Document de ser beneficiari de pensió d'incapacitat total o gran invalidesa.
O Certificat de classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent.

6. **Família nombrosa o monoparental.** Presentar carnet de família nombrosa o monoparental.
7. **Germans bessons.** Llibre de família
8. **Víctima violència de gènere o de terrorisme.** Certificat acreditatiu

En general, només caldrà adjuntar la documentació acreditativa si la consulta automàtica de dades no obté els resultats o si la família s'oposa a la consulta electrònica de dades o no marca les caselles de padró i de discapacitat en la pantalla de protecció de dades. En aquests casos, en el resguard de la sol·licitud es detallarà la documentació que cal adjuntar.

ADSCRIPCIÓ DE CENTRE: Les escoles de Primària tenen adscrits un o més centres d'Educació Secundària Obligatòria. Aquest criteri té prioritat per damunt de qualsevol altre.

ESCOLA	CODI ESCOLA	INSTITUT	CODI INSTITUT
Charlie Rivel	08036378		
Ernest Lluc	08067016		
Joaquim Ruyra	08019265	Eduard Fontserè	08051264
Màrius Torres	08033560	Eugeni d'Ors	08052921
Menéndez Pidal	08018066	Margarida Xirgu	08039069
Pau Casals	08034850	Pedraforca	08019319
Pau Vila	08018145		
Pep Ventura	08018091		
Santiago Ramon i Cajal	08018157		

Informació de com generar el certificat digital IdCAT Mòbil

Cal complir els següents requisits:

- Ser major de 16 anys.
- Disposar de DNI/NIE/Passaport/Doc identificador d'un país de la UE o targeta de residència comunitària.
- Disposar d'adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil a efectes d'identificació i contacte.
- Targeta sanitària per la teva identificació.

Accediu a l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat/> i trobareu les instruccions pas a pas de com fer-ho.

Per utilitzar l'idCAT Mòbil només cal introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil en el web on calgui identificar-se electrònicament per fer un tràmit. Tot seguit es rep un missatge al telèfon, que conté una clau d'accés per introduir-la en el web. En aquest cas, al tràmit de sol·licitud de preinscripció.

Per a qualsevol dubte o aclariment no dubtin en contactar amb el personal administratiu de la secretaria del nostre centre:

 93 449 55 94
 secretaria@instituteduardfontserere.cat