

Pla específic de reobertura



Juny 2020

Índex

1. Introducció
2. Consideracions generals
3. Organització de centre
 - 3.1 Calendari
 - 3.2 Horari
4. Alumnat
 - 4.1 Tipus d'activitats i ràtios
 - 4.2. Requisits per al retorn de l'alumnat al centre
 - 4.3. Distribució de grups
5. Professorat i PAS
6. Espais i grups
 - 6.1. Organització d'espais i grups del 8 al 12 de juny
 - 6.2. Distribució d'espais i grups 18 i 19 de juny
 - 6.3. Circulació
7. Serveis Complementaris
8. Material escolar
9. Organització pedagògica
10. Mesures de protecció i prevenció
 - 10.1. Ventilació, neteja i desinfecció
 - 10.2. Protocol d'actuació en cas de detecció de simptomatologia compatible amb COVID 19
 - 10.3 Accions contràries a la convivència
11. Pla d'aplicació

1.- Introducció

El dimecres 20 de maig el PROCICAT va aprovar el Pla de Reobertura de Centres Educatius en Fase 2 de Desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres i que conté les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert. El pla efectua propostes per a l'acció educativa amb un triple objectiu:

- El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

L'Institut Tordària, per respondre a aquesta situació, estableix aquest Pla específic de reobertura atenent al *Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021*.

El pla contempla set àmbits d'actuació: organització de centre, alumnat, professorat i PAS, espais i grups, serveis complementaris, material escolar, organització pedagògica, mesures de protecció i prevenció i el pla d'aplicació.

Aquesta planificació no serà rígida però s'estableix com una base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius, de funcionament i sobretot sanitaris.

2.- Consideracions generals

El pla específic de reobertura està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació.

Detallem les que tenim fins al moment:

- [Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021](#)
- [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius \(Juny 2020\)](#)

3.- Organització del centre

3.1- Calendari

L'obertura del centre es farà el primer dia lectiu després de que la regió sanitària on pertany el centre, entri en Fase 2 de desescalada. En el nostre cas, serà el 8 de juny, segons acord de tota la zona de l'Alt Maresme.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

El centre romandrà obert per tasques de caràcter administratiu fins el 31 de juliol.

3.2-Horari marc

L'horari d'atenció presencial estarà limitada a l'alumnat de 4t i serà de 9h a 13h.

L'horari presencial dels docents i del personal d'administració i serveis (PAS) designats serà de 8.30h a 13.30h. L'entrada i la sortida es faran de forma esglaonada de 08:45 a 09:15 i de 13:00 a 13:15.

4.- Alumnat

El retorn al centre per part dels i de les alumnes és voluntari. L'alumnat que vulgui tenir una atenció presencial, haurà d'omplir el qüestionari que s'ha facilitat al correu electrònic, que totes les famílies del centre han rebut, no més tard del dia 4 de juny.

4.1-Tipus d'activitats i ràtios

Les "Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius" contemplen el següents tipus d'activitats:

- Acció educativa presencial: respectant sempre el caràcter voluntari, per a l'alumnat de 4t d'ESO, que acaba etapa, per tal de donar suport a l'assoliment d'aquest objectiu, en grups de 15 alumnes com a màxim, sempre que es puguin respectar les mesures de distanciament de 2x2 metres. Es prioritzaran activitats d'orientació dels estudis possibles a seguir el proper curs (batxillerat, formació professional i règim especial).
- Atenció personalitzada i atenció tutorial en grups reduïts en qualsevol curs i nivell. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implicarà la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora, o amb altres professionals de referència, a l'aula. Únicament

es portarà a terme en casos molt justificats per a l'alumnat de 1r a 3r. De manera habitual, l'atenció tutorial amb l'alumnat i les famílies, es seguirà desenvolupant de forma telemàtica.

4.2- Requisits per al retorn de l'alumnat al centre

Per poder reincorporar-se al centre, els i les alumnes han de complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Que tinguin el calendari vacunal al dia.

En cas que el noi o la noia presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar.

Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies han de presentar, el primer dia de retorn al centre educatiu, una [declaració responsable](#) per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència. Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de

casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

4.3-Distribució de grups

Un cop establert el nombre d'alumnes que vindran al centre, es distribuïran de en grups tancats i estables, per poder seguir la traçabilitat si es donés d'un possible cas de COVID-19, segons aquest criteris:

- S'intentarà fer grups, segons la ràtio, d'alumnes del mateix grup classe. Si no són suficients, es farà per nivell.
- S'assignarà un docent-referent per a cada grup
- A cada grup se li assignarà un espai-aula.
- Cada grup tindrà una ruta i horari d'entrada i sortida.

5.- Professorat i PAS

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19 mitjançant el formulari emès per les autoritats sanitàries, que validaran cada cas en particular. Els grups d'especial vulnerabilitat, segons el que ha establert l'autoritat sanitària, són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny i seguiran fent únicament tasques telemàtiques. Els i les docents sense cap situació de risc hauran de gestionar l'activitat presencial segons les necessitats que imposi el nombre d'alumnes a atendre. Per raons d'equitat i de voluntat de facilitar la conciliació familiar de l'equip docent i del PAS, s'establirà aquesta escala de prioritat a l'hora de treballar presencialment:

1. Equip directiu sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
2. Docents i PAS voluntaris sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
3. Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes, que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense

condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

4. Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes que no tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

5. Docents i PAS amb persones a càrrec o situacions concretes que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

6. Resta de docents i PAS sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Un cop establerts els docents i PAS que faran l'atenció presencial, l'equip directiu procedirà a efectuar el tràmit telemàtic amb el Departament d'Educació i Salut perquè els professorat pugui emplenar la declaració responsable per poder exercir l'activitat presencial. Si s'escau, per temes de conciliació laboral, es podran pactar jornades específiques de dies alterns o horaris flexibles, però entenent la necessitat d'exposar a les unitats-grups al mínim contacte amb altres unitats-grups per assegurar la traçabilitat d'aquests contactes en cas d'aparèixer un cas de COVID 19.

6.-Espais i grups

Els espais i grups han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat dels contactes en cas de contagi. L'alumnat sempre serà el mateix i en el mateix espai i, sempre que sigui possible, també el personal docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

- La mesura bàsica de referència és la de 4m 2 per alumne.
- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4m 2 per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

6.1- Distribució d'espais i grups la setmana del 8 al 12 de juny

A partir de la demanda real feta per l'alumnat de 4t d'ESO, atendrem dos grups: un de 5 alumnes i un de 4 alumnes, ambdós el dimecres 10 de juny, amb la següent distribució d'espais:

- El primer grup farà l'entrada entre les 8:45 i les 9, de manera esglaonada, per l'entrada del carrer València. S'ubicarà a l'aula Gentilleschi. Farà la sortida pel mateix lloc, entre les 10:45 i les 11. Aquest primer grup farà suport acadèmic de cara a les recuperacions extraordinàries.
- El segon grup assistirà al centre entre les 11 i les 11:15, de manera esglaonada, per l'entrada del carrer Josep Tarradellas i s'ubicarà a l'aula Cooper. Farà la sortida pel mateix lloc, entre les 13 i les 13:15. Aquest grup farà suport emocional i orientació acadèmica.

Per evitar coincidències a la porta, l'acompanyament de l'alumnat al centre, si s'escau, el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

L'alumnat de 4t haurà de dur mascareta posada des de casa i se la podrà treure un cop arribi a l'espai que s'ha assignat, sempre que es respecti la distància establerta.

6.2- Distribució d'espais i grups els dies 19, 22 i 23 de juny

Durant els dies 19, 22 i 23 de juny, tot l'alumnat del centre i les seves famílies hauran de venir a recollir les pertinences que puguin tenir a l'aula, a lliurar la clau dels armariets i els dispositius informàtics de préstec, si s'escau. Per tal d'organitzar aquesta assistència establirem franges de quinze minuts per família a partir de les 8:30 del matí. Els tutors i les tutores assignaran l'hora per correu electrònic, preferentment.

La distribució d'alumnat i d'espais serà la següent:

Dia 19 de juny: aquest dia està reservat per a l'alumnat de Curie, Gentileschi, Rodoreda i Eidenbenz

- Les famílies i l'alumnat de **Curie**, entraran pel Carrer Josep Tarradellas, creuaran el pati i pujaran per l'escala d'emergència per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat de **Gentileschi** entraran pel carrer València per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat de **Rodoreda**, entraran pel carrer Josep Tarradellas i creuaran el patí per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat d'**Eidenbenz**, entraran per la tanca metàl·lica del descampat i pujaran per les escales d'emergència per accedir a la seva aula.

Dia 22 de juny: aquest dia està reservat per a l'alumnat de Tereshkova, Cooper, Chanel i Hipàtia

- Les famílies i l'alumnat de **Tereshkova**, entraran pel carrer Josep Tarradellas, creuaran el pati i pujaran per les escales d'emergència per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat de **Cooper** entraran pel carrer València per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat de **Chanel**, entraran per la tanca metàl·lica del descampat i pujaran per les escales d'emergència per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat d'**Hipàtia**, entraran pel carrer Josep Tarradellas i creuaran el patí per accedir a la seva aula.

Dia 23 de juny: aquest dia està reservat per a l'alumnat de Castellví, Strozzi i Zambrano

- Les famílies i l'alumnat de **Castellví** entraran pel carrer València per accedir a la seva aula.

- Les famílies i l'alumnat d'**Strozzi**, entraran pel carrer Josep Tarradellas, creuaran el pati i pujaran per l'escala d'emergència per accedir a la seva aula.
- Les famílies i l'alumnat de **Zambrano**, entraran pel carrer Josep Tarradellas i creuaran el fíngers per accedir a la seva aula.

6.3 - Circulació pels passadissos, lavabos i pati

Els docents que no siguin tutors hauran de vetllar perquè les entrades es facin correctament i no hi hagi coincidències ni a les entrades ni als passadissos.

No es permetrà anar al lavabo si no és per una causa de força major.

No hi haurà estones de pati ni s'hi podrà accedir.

7.- Serveis complementaris

7.1- Transport escolar

Durant el mes de juny no hi haurà servei de transport escolar a Tordera.

8.- Material escolar

Durant els dies d'assistència al centre, l'alumnat haurà de portar el material escolar que necessiti: llibreta, estoig amb bolígraf, llapis, goma, etc. També pot portar el seu ordinador o tauleta.

No es lliurarà cap document en paper ni es facilitaran fulls o bolígrafs.

9.-Organització pedagògica

S'acabarà la càrrega lectiva del tercer trimestre de manera telemàtica, tal i com es recomana als documents de referència.

El dia 12 de juny s'acaben els projectes. La setmana del 15 al 19 de juny, l'alumnat farà tasques de tancament de curs i, l'alumnat amb matèries pendents, prepararà les recuperacions extraordinàries, que es faran els dies 22 i 23 de juny.

Les sessions de la tercera avaluació de l'alumnat es faran els dies 15 i 16 de juny. L'informe d'avaluació es lliurarà telemàticament el dia 19 de juny.

10.- Mesures de protecció i prevenció

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi. Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels nois i de les noies així com del personal docent i no docent. Es distribuïran cartells recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta. Es farà una insistència exhaustiva sobre aquests hàbits.

Distanciament físic: Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els adolescents disposin d'un espai d'uns 4m quadrats . Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

Rentat de mans: Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut (No estarà permès l'ús de guants per evitar mals usos i sensació falsa de seguretat)

Es requerirà rentat de mans amb gel hidroalcohòlic:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després d'anar al WC, si s'escau.
- Abans d'entrar i en sortir de l'aula.

En el cas del personal docent i el PAS, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els nois i les noies.
- Abans i després d'anar al WC.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

11.- Pla específic de reobertura Curs 2019-20

El centre garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de **gel hidroalcohòlic**.

Mascaretes: l'alumnat ha d'arribar al centre amb la seva pròpia mascareta. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir. És obligatòria també, a la sortida del centre.

Personal docent i no docent: Indicada i obligatòria. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i retirada. El Departament d'Educació dotarà les màscares necessàries.

11.1- Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

- Pautes de ventilació: És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels nois i de les noies, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.
- Pautes generals de neteja i desinfecció: La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària. Si fos necessari, hi haurà una persona del personal de neteja del centre per desinfectar algun punt sensible, com els lavabos. L'empresa de neteja aplicarà les pautes indicades a les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius. La direcció del centre vetllarà pel seu compliment.

11.2-Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment. En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre caldrà:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic. (Sala de mestres)
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.
- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.

- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

9.3- Accions contraries a la convivència

Qualsevol vulneració de les normes de protecció i prevenció serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre. Posteriorment, si s'escau, s'incoarà un expedient disciplinari a l'alumne.

10.- Aplicació Pla de Reobertura

- Presentació del Pla específic de reobertura al Consell escolar el 4 de juny.
- Inici de les tasques de desinfecció del centre i de preparació dels EPIs per al professorat, el PAS i l'alumnat. Ubicació dels dispensadors de gel hidroalcohòlic en punts estratègics el dilluns 8 de juny.
- Presentació del Pla específic de reobertura al Claustre docent dilluns 8 de juny.
- Gestió dels permisos i declaracions de responsabilitat del professorat: gestionats la darrera setmana de maig.
- Difusió del Pla específic de reobertura: es penjarà dilluns 8 de juny a la pàgina web del centre.
- Contacte amb les famílies per establir les necessitats reals d'espais i docents, dijous i divendres 4 i 5 de juny
- Preparació de les aules (Docents voluntaris): dilluns 8 i dijous 18 de juny.
- Final de curs: 19 de juny.
- Lliurament de notes del tercer trimestre i finals: 19 de juny.
- Lliurament de notes avaluació extraordinària: 26 de juny

Resolució de la Directora del centre Institut Tordària, de Tordera, per la qual aprova el Pla de específic de reobertura pel curs 2019-20.

Com a directora del centre Institut Tordària, de Tordera, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb la Resolució de 20 de juny de 2019 per la qual s'aproven els documents per a l'organització i gestió dels centres per al curs 2019-20 i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 4 de juny de 2020.

RESOLC:

1. Aprovar el Pla de específic de reobertura curs 2019-20.
2. Comunicar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa.

Així mateix, aquest Pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.

Tordera, 4 de juny de 2020

La directora

Rosa Clar Martínez