



Institut Cristòfol Despuig Tortosa

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

CURS 2025-2026

Elaborat: Direcció amb aportacions de la comunitat educativa.

Consultat al Claustre de professorat: 28/10/2025

Aprovat pel Consell Escolar: 28/10/2025

ÍNDEX

1. Introducció
 - a. Informació del centre
 - b. Composició equip directiu
 - c. Composició Consell escolar
2. Normativa de referència
3. El centre
4. Diagnosi de centre
 - a. Anàlisi Claustre millora competències. Accions
 - b. Anàlisi Claustre millora resultats PAU. Accions
5. Objectius, Accions i indicadors del Projecte de Direcció
6. Retiment de comptes

1.INTRODUCCIÓ:

La PGA és un document basat en el PEC on es concreten les prioritats i tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs, inclosos, si escau, les concrecions relatives als projectes, el currículum, les normes i tots els plans d'actuació acordats i aprovats, així com els serveis que es presten en tot l'horari escolar.

El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius, a l'article 10 fa referència a la Programació General Anual (PGA) com a document per concretar les prioritats i aspectes relatius a les activitats i funcionament del centre per a un curs escolar i a la Memòria Anual (MA) com a document per a recollir els resultats de l'avaluació i l'assoliment dels objectius.

Per elaborar la present PGA caldrà tenir en compte diversos elements:

- ✓ Les prioritats definides pel Departament d'Educació.
- ✓ Les prioritats pròpies de cada centre que en el marc de la seua autonomia estan definides en els seus respectius plans i Projectes de Direcció.
- ✓ Les incorporacions explicitades en la Memòria Anual del curs anterior en forma

de propostes de millora.

- ✓ La planificació i la gestió de les actuacions relacionades amb l'avaluació i el retiment de comptes a la comunitat educativa i administració educativa, recollint els criteris determinats en el PEC i el PdD.
- ✓ Tots els aspectes relacionats amb el funcionament de centre, recollint la informació dels aspectes generals i comuns que componen el servei d'Educació de Catalunya en funció de la seua tipologia.
- ✓ Altres aspectes derivats d'instruccions i orientacions específiques que es recomana que es recullin en format d'annexos o bé que poden estar a disposició de la Inspecció.

D'acord amb les instruccions que desplega la Resolució per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2024-2025:

"Els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya o que imparteixen ensenyaments postobligatoris sostinguts amb fons públics recullen en la memòria anual l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos en la programació general anual del centre, d'acord amb els criteris, els indicadors i els procediments d'avaluació definits en el Projecte Educatiu de Centre, concretats en el Projecte de Direcció."

El **Consell escolar** supervisa i avalua el desenvolupament de la programació anual, en l'àmbit docent i en l'àmbit administratiu, i dels resultats que se n'obtenen, que seran

recollits en la memòria anual.

En els centres públics, correspon al claustre de professors l'avaluació del desenvolupament i dels resultats dels aspectes educatius de la programació general anual.

La directora ha de promoure processos participatius en l'avaluació de la programació anual, en la formulació de propostes de millora i n'ha d'informar la comunitat escolar.

- **INFORMACIÓ GENERAL DEL CENTRE:**

- **Denominació:** Institut Cristòfol Despuig
- **Adreça:** Carrer de Rubí, 16
- **Correu electrònic:** e3011170@xtec.cat
- **Telèfon:** [877 06 00 58](tel:877060058)
- **Adreça web:** <https://agora.xtec.cat/insdespuig/>
- **Codi de Centre:** 43011170

A) COMPOSICIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

- **Directora:** Maria Cinta Accensi i Martínez
- **Cap d'Estudis:** Maria José Ruedas Buenosvinos
- **Cap d'estudis Adjunta:** Isabel Subirats Rodríguez.
- **Secretari:** Onofre Casanova i Navarro

- **Coordinador Pedagògic:** Ignasi Irazuzta Cardús

B) MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR

- **Presidenta i Directora:** Maria Cinta Accensi i Martínez
- **Cap d'estudis:** María José Ruedas Buenosvinos
- **Secretari:** Onofre Casanova i Navarro
- **Representant de l'Ajuntament:** Víctor Grau Ferré
- **Representants del professorat:**
 - Cinta Viladrich, Ramon Canalda, Natalia Martínez
- **Representant dels pares:** Susana Valls.
- **Representant AMPA:** Neus Hierro
- **Representant de l'alumnat:** Àngel Rodríguez i Llorenç Jiménez.
- **Representant del PAS:** Carme Buera Curto

2. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del decret 155/2010.
- Resolució per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres, i les directrius per l'organització i la gestió dels serveis educatius per al curs 2024-2025.
- Projecte Educatiu del centre, PEC de 28 de juny de 2018
- Projecte de Direcció PdD de 2022 al 2026.

3. EL CENTRE

3.1. HISTÒRIA

L'Institut Cristòfol Despuig de Tortosa, la titularitat del qual correspon al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, és un centre docent públic amb un projecte educatiu propi, centrat en l'alumne, obert a la col·lectivitat i amb autonomia de gestió i funcionament en el marc de la Llei d'Educació de Catalunya.

L'institut naix el curs 2010-11 a la ciutat de Tortosa com a desglossament de l'Institut de l'Ebre i en un primer moment rep el nom d'Institut Tortosa.

El seu origen respon a la decisió de la comissió de planificació escolar de Tortosa la tardor de 2009 de crear un nou institut d'Ensenyament Secundari Obligatori i Batxillerat per instal·lar-se a la part esquerra i així equilibrar l'oferta pública a ambdós costats del riu Ebre.

El curs 2010-2011 els dos instituts van conviure en el mateix edifici del barri de Ferreries, a la banda dreta de l'Ebre.

Per al curs 2011-12 es passa a l'edifici Betània, a la banda esquerra de l'Ebre, edifici ocupat fins a l'estiu de 2011 per la Universitat Rovira i

Virgili.

A l'octubre de 2011, l'institut passa a denominar-se Institut Cristòfol Despuig. Amb aquest canvi es pretén guanyar en identitat i es va triar el nom d'aquest personatge en honor a l'escriptor tortosí del segle XVI.

El curs 2014-2015 l'alumnat de 1r i 2n d'ESO es va ubicar a l'edifici Sant Llàtzer; aquesta construcció estava destinada exclusivament a l'escola Sant Llàtzer que havia de tenir dues línies. En tenir-ne només una, van quedar uns espais que van ocupar els esmentats cursos d'ESO. La decisió es va prendre a principis de 2014 amb la intenció d'emplenar els espais buits i amb la previsió que tot l'institut pogués situar-se en aquest espai en un futur proper per evitar les distorsions pròpies de divisió de centre a efectes de programació, horaris...

El curs 2015-2016 la totalitat dels estudis es van traslladar al nou edifici, circumstància que afavorirà un major dinamisme de l'institut en tornar a estar tots els estudis junts en la seua totalitat.

Els estudis que imparteix l'institut són l'Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) i el Batxillerat en les modalitats de: Ciències i Tecnologia i Humanitats i Ciències Socials.

La procedència de l'alumnat és bàsicament la del municipi de Tortosa, ciutat i pedanies, i Tivenys, tot i que en el batxillerat podem trobar alumnat procedent de pobles veïns.

La diversitat d'alumnat ha comportat un gran esforç en treball en aules d'acollida i en adaptacions curriculars, especialment pel degoteig d'alumnat nouvingut amb problemes de coneixement de la llengua i també, en un nombre destacat de casos, d'hàbits escolars.

Pel que fa al Pla estratègic per al desenvolupament de l'autonomia de centre de l'Institut de l'Ebre cal dir que també es va produir un desglossament. El PAC 06 es va dividir entre els dos centres; d'aquesta manera l'Institut de Tortosa va assumir totes aquelles estratègies, actuacions i indicadors sobre l'ESO i el Batxillerat i l'Institut de l'Ebre va assumir la dels Cicles Formatius.

L'institut es va acollir als Acords de Coresponsabilitat amb el departament d'Ensenyament per al període 2014-2018, d'acord amb el projecte de direcció.

Durant el curs 2016-2017 l'institut va tenir una auditoria pedagògica per part de la inspecció educativa amb la finalitat de fer un pas més en la millora del funcionament de l'institut. Va tenir una vigència de

dos cursos (2017-2018 i 2018-2019).

El curs 2021-2022 se va produir un canvi en la Direcció i un nou Projecte de Direcció a desenvolupar basat en la diagnosi actualitzada de centre, però continuista amb l'estructura i el Projecte de la Direcció anterior.

Per al curs 2024 i 2025, se van ampliar els estudis de cicles formatius de grau bàsic de serveis comercials, tal i com el projecte de direcció va preveure, i el centre continuarà sol.licitant als serveis territorials l'ampliació dels estudis per optimitzar recursos i espais de centre i mantenir i incrementar la plantilla actual.

El present curs s'ha iniciat el nivell de segon de cicle formatiu de grau bàsic en serveis comercials.

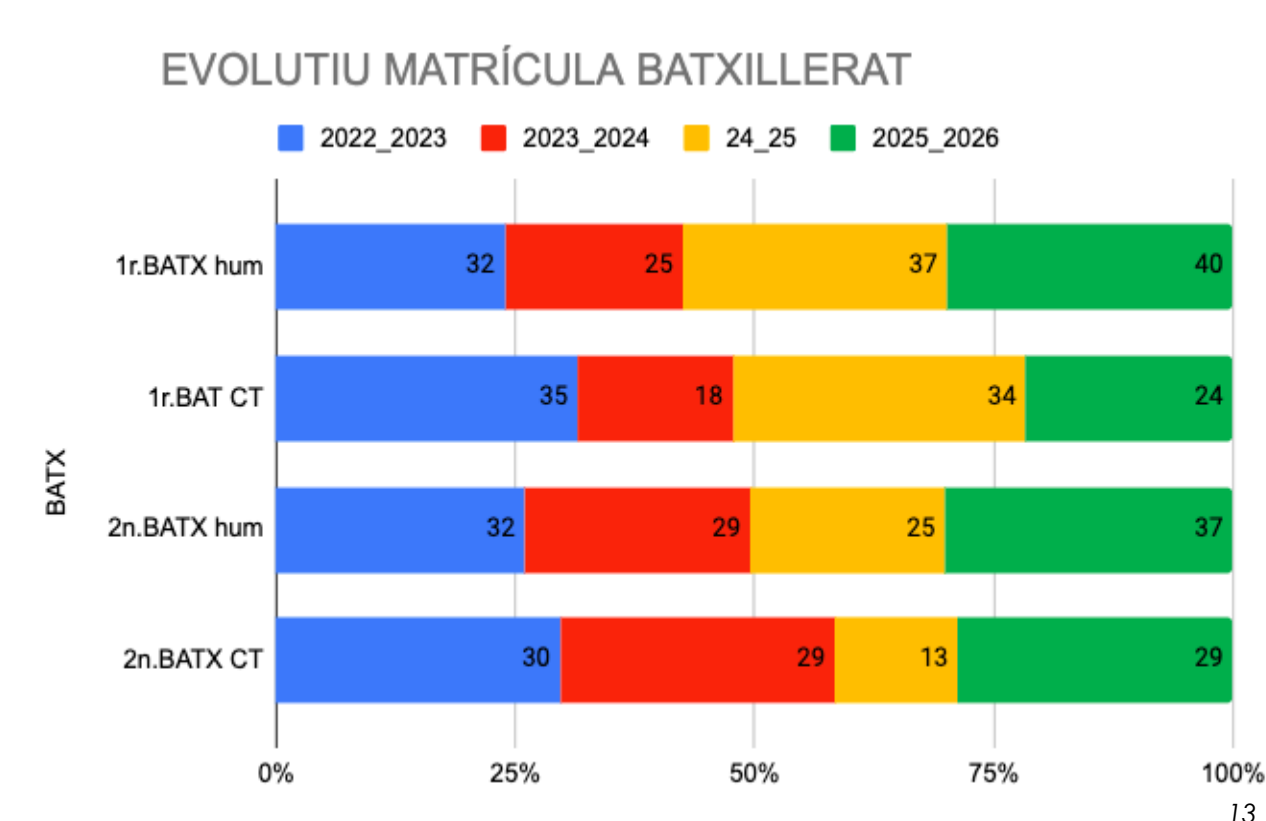
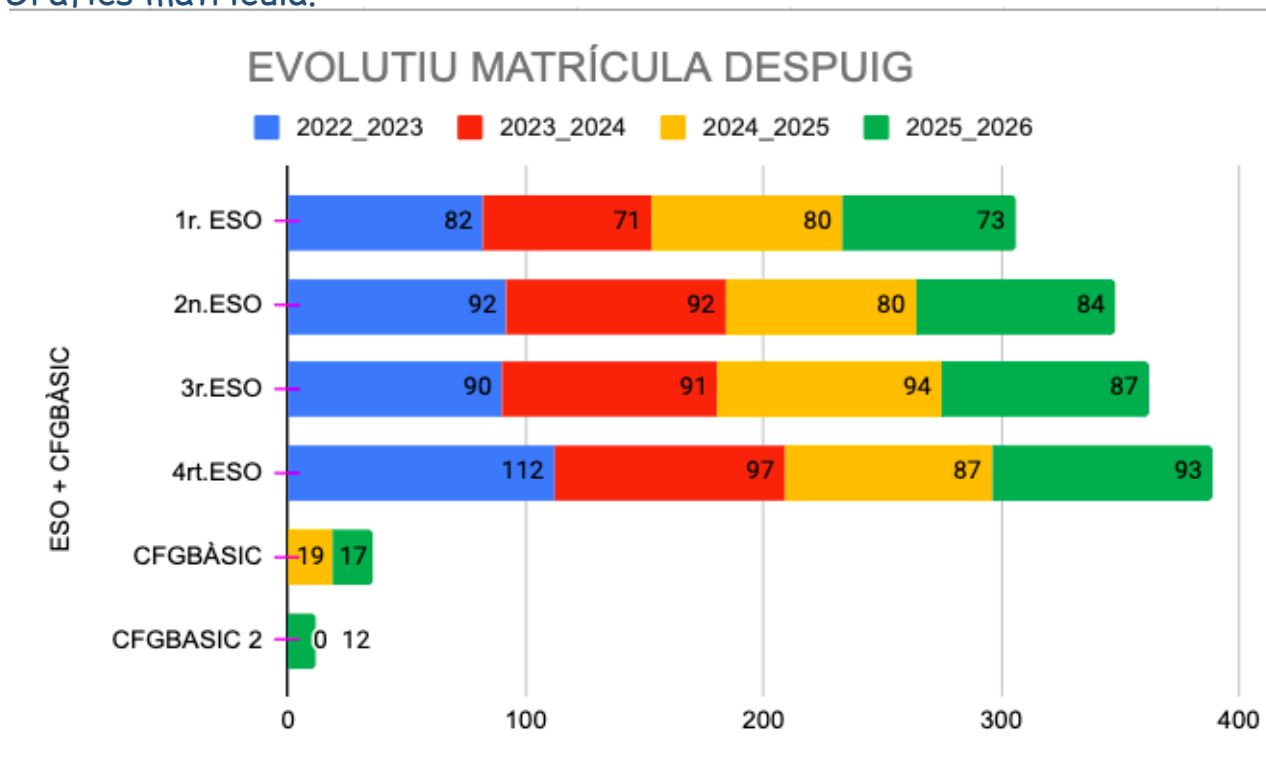
3.2. DADES MATRÍCULA CURS 2025-2026:

Les dades actuals de l'oferta formativa, per matrícula

extretes d'Esfera, el 24/10/2026, són:

NIVELLS	ALUMNES
PRIMER D'ESO	73
SEGON D'ESO	84
TERCER D'ESO	87
QUART D'ESO	93
1R.CICLE FORMATIU DE GRAU BÀSIC. SERVEIS COMERCIALS	17
2n.CICLE FORMATIU DE GRAU BÀSIC SERVEIS COMERCIALS	12
PRIMER BATXILLERAT	24
HUMANÍSTIC ECONÒMIC I CIENTIFICOTECNOLÒGIC (2 grups oficials)	40
SEGON BATXILLERAT	29
HUMANÍSTICOECONÒMIC I CIENTIFICOTECNOLÒGIC (2 grups oficials)	37
337 alumnes ESO	total alumnes
130 alumnes BATX	ESO+BATX=
29 alumnes CFBàsic	496

Gràfics matrícula.



La distribució **Curs 2025-2026 matrícula d'ESO:**

- Increment de 360 a 366 alumnes (Eso+CFGB).
- Previsió d'increment de matrícula viva, durant el curs.
- Ampliació segon curs dels estudis de *Cicle Formatiu de Grau bàsic en Serveis Comercials*.

ACCIONS PROPOSADES DE MILLORA.

- Campanya divulgació ESO.
- Dinamització Activitats Centres i Xarxes Socials.
- Mantenir i potenciar Tallers amb Primària.
- Potenciació PAT, tutories i comunicació amb famílies.
- Carta de compromís educatiu.

Curs 2025-2026 Matrícula Batxillerat.

- Recuperació de la segona línia de batxillerat, 130 places de les 140 ofertades, per manca d'espai físic a les aules no s'ha pogut ampliar la matrícula.

ACCIONS PROPOSADES DE MILLORA.

- Continuar amb programa 4t d'Eso d'orientació acadèmica per part de la directora-4b, cap d'estudis 4-a, i equip docent i d'orientació.
- Campanya màrqueting divulgació Batxillerat: Potenciar Xarxes Socials, Fires. Hashtag: *sentiment #orgullDESPUIG*.
- Potenciar PAT i la coordinació de Batxillerat.
- Orientació de l'alumnat als itineraris de perfil a partir de 3r ESO, tallers i

vídeos de promoció i orientació amb professorat de modalitat.

- Equip Docent i tutories enfocades a promocionar el nostre Batxillerat.

Composició dels grups al centre.

L'alumnat de 1r d'ESO al centre la seva composició es fa a partir del projecte VINCLES dels SSTT, amb els següents paràmetres per lo que fa referència al recull d'informació, directora, coordinador d'ESO i servei d'orientació fan el traspàs al Betània en dos jornades de la informació, referent a la composició de grups se realitza tal com s'havia realitzat en cursos anteriors, mantenint el mateix criteri de composició de grups i formació:

- ✓ Procedència de centre
- ✓ Nivell de competència assolida a 6è de Primària
- ✓ Informe de traspàs
- ✓ Qualificacions de 6è
- ✓ Informe competències bàsiques de Primària
- ✓ Afinitats socioculturals de l'alumnat

La Direcció, juntament amb la Coordinació Pedagògica, la coordinació d'ESO, assessorament de la nostra referent de l'EAP i l'assessorament del departament d'Orientació han configurat els grups.

A segon i tercer d'ESO els grups van ser formats al mes de maig en una reunió d'equips

docents, com a conclusió d'aquestes reunions se va decidir a tercer fer un quart grup de projecte de diversificació curricular model A,, això facilitarà adaptar-nos al seu nivell acadèmic, intentar millorar la seva conducta i facilitar l'obtenció de l'ESO.

A quart d'eso la composició dels grups la decideix l'alumne, ja que va per itineraris, són ells els qui determinen al grup que volen anar en funció de l'orientació acadèmica que volen realitzar.

En la composició dels grups s'ha buscat l'heterogeneïtat d'aquests, per tal de donar compliment al Decret d'Inclusió i també s'han tingut en compte les funcions dels professionals del departament d'Orientació, per tal d'optimitzar la figura de la SIEI i de l'educador d'Educació Especial. S'ha modificat el present curs el catàleg de centre amb una plaça d'orientació educativa a canvi d'una d'economia, amb la finalitat d'afavorir el nombre creixent de necessitats educatives de l'alumnat. També la mitja dotació procedent de la reducció de majors de 55 anys, s'ha adreçat a mitja plaça més de SIEI al centre també de l'especialitat d'orientació educativa.

La inclusió al centre recull totes aquestes accions:

1r. i 2n d'ESO. PIM amb un total de 56 alumnes i 24 hores, amb un reforç de les matèries instrumentals, català, castellà, anglès i matemàtiques, en els tres nivells de primària, cicle inicial, mitjà i superior.

Pla d'actuació d'absentisme. Sobretot emprat per ètnia gitana i per tot l'alumnat que

presenti més d'una 40% d'absentisme al centre i liderat per la TIS.

3r i 4t d'ESO Projecte de Diversificació Curricular amb un total de 12 alumnes per assegurar-nos l'èxit del projecte.

Projecte d'excel·lència amb un total de 14 hores de professorat i 48 alumnes.

Programa intensiu d'aula d'acollida, amb un total de X alumnes oficials i X alumnes d'immersió lingüística, oferint les 30 hores lectives, i quan el nouvingut ve al centre se realitza un intesiú de català per a què a curt termini se pugui incorporar progressivament a l'aula, evitant absentismes, o disminució de l'autoestima si està a l'aula i no entèn l'idioma.

SIEI, amb un total de 30 hores de suport a tot l'alumnat de centre. En una modalitat d'aula amb un grup d'alumnat reduït, fins 10 alumnes màxim. Amb hores de codocència en funció del perfil de l'alumnat.

EEE, amb un total de 30 hores repartides entre SIEI i codocència dins de l'aula amb l'alumnat amb necessitat.

TIS, amb un total de 30 hores, i al servei en qualsevol moment de l'alumnat.

Més del 10% de la plantilla s'ha destinat al departament d'orientació per vetllar pel benestar de l'alumne i l'èxit acadèmic.

Recursos externs: infermera salut i escola, mentora gitana, xerrades mossos...;

3.3. ACTUACIONS DE COMUNICACIÓ DEL CENTRE

L'institut té com un dels seus objectius la comunicació interna i externa:

- ✓ Vetlla per mantenir una comunicació fluida entre tota la comunitat educativa i especialment amb l'alumnat, les famílies, l'administració educativa i la ciutadania en general.
- ✓ Prepara actuacions de comunicació com són:
 - Plans d'acollida a alumnat, professorat i personal d'administració i serveis (PAS)
 - Domini web actualitzat i que reculli totes actuacions que es fan a l'institut
 - Campanyes informatives i de portes obertes a través de la web i dels mitjans de comunicació
 - Revista *Quaderns de l'Ebre*
 - *Projecte de centre. Situació d'aprenentatge 1r d'ESO: Hibera, la ciutat perduda.*
 - *Projecte de centre. Situació d'aprenentatge 2n Eso: ·El somni de Despuig*
 - Xerrades de divulgació diverses: universitats, coeducació, salut...
- ✓ La comunicació virtual entre alumnat i professorat, entre professorat a través del domini *insdespuig.cat*. Aquest domini serà el que es farà servir per al treball i comunicació en relació a les tasques de l'institut. El centre treballa amb Google Suites for Education des dels seus inicis.
- ✓ Amb les famílies es comunicarà mitjançant el programa IEDUCA, i l'app de mòbil.

3.4. DIVULGACIÓ

Especial divulgació es fa en les setmanes prèvies als períodes de preinscripció d'ESO i Batxillerat. A l'ESO es convidaran les escoles de la ciutat a fer uns tallers didàctics i lúdics que prepararan els departaments didàctics. També es visitaran les escoles i es convidaran els pares i mares per presentar el projecte educatiu. Durant el curs està previst fer diferents activitats conjuntes entre les escoles i l'institut que es detallaran al seu moment

Actuacions	Responsable	Indicadors
Acollida alumnat	Equip directiu	Nombre de sessions i enquestes
Acollida professorat i PAS	Equip directiu	Nombre de sessions i enquestes
Tallers per a alumnat de primària	Claustre de professorat	Enquesta satisfacció centres de primària.
Campanya de divulgació d'ESO	Equip directiu, consell de Direcció, dep. Orientació	Nombre de publicacions a xarxes anual vs curs passat.
Campanya de divulgació de Batxillerat	Equip directiu, consell de Direcció, dep. Orientació	Nombre d'alumnat intern i extern matriculat.

Al Batxillerat es farà una campanya a les escoles concertades que no tenen estudis de batxillerat.

3.5. PLA D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

Es formulen per part de la Direcció i els departaments didàctics i s'aproven al claustre de professorat i al Consell escolar d'inici de curs.

- a) Llista de les jornades generals d'activitats extraescolars al centre, tot descrivint els tipus d'activitats que s'organitzen
- b) Recull de les activitats acadèmiques que organitzen els diferents departaments i seminaris didàctics, amb la data de realització i el cost aproximat
- c) Llista dels viatges d'estudis, sortides acadèmiques, intercanvis i projectes internacionals previstos per al curs*Qualsevol altra sortida en el terme de Tortosa durant el curs escolar proposada pels diferents departaments, coordinacions o Direcció.

PGA-programacions activitats per departaments		
CURSOS	ACTIVITAT	TEMPORITZACIÓ
MATEMÀTIQUES		
ESO	Copa Cangur de la SCM	Gener-febrer de 2026
ESO i BATX	Prova Cangur de la SCM	Març 2026
ESO	Dia mundial de les matemàtiques	14/3/24
ESO	Fem Matemàtiques	Març 2026
ESO	Tour de Mates (1r ESO)	Gener-febrer 2026
ESO	Visita al Museu de les Matemàtiques	Fer una sortida conjunta amb alguna activitat d'alguna altra assignatura.
CASTELLÀ		
	Dia mundial de la poesia	21 març
CATALÀ		
	Dia mundial de la poesia	21 març
	Dia mundial del teatre	27 març
	Sant Jordi	24 abril
L. ESTRANGERES		
ESO	Concurs debat St. Patrick's	17 de març
ESO	Gimcana Halloween	31 octubre
ESO	Any nou xinès	febrer
ESO-BAT	Sortida a teatre en francès	2 febrer
ESO-BAT	Viatge a França	9,10,11 març
CIÈNCIES SOCIALS		
Socials	1r ESO sortida a les pintures rupestres Uldecona i Moleta del Remei.	
	Sortides per Tortosa. NOU: Observatori de l'Ebre	
	Tarragona Romana	
	2n ESO Santes Creus i Tarragona romana	
	Tortosa Medieval i Renaixentista Visita espais de la Tortosa renaixentista- Lo somni del Despuig Optativa 2n ESO	
	3r ESO Museu de la Ciència i la Tècnica de Terrassa.	
	Indústria Local Sortides tortosa	
	4r ESO Espais Batalla de l'Ebre.Sortides Tortosa.	
Història	1r Bat Colonia Güell (NO) Canvi: museu del Ferrocarril de Vilanova i la Geltrú i museus de Sitges	
Llatí	Barcino Romana festival teatre Tarragona	sortida conjunta
	2n Bat Visita a Barcelona	conjunta h ^a Art
Geografia	2n Bat Olimpiada de Geografia	
Economia	2n Bat Olis Faiges	

1r Bat Parador		
CIÈNCIES NATURALS		
	Seminari de Formulació i Nomenclatura - Química 2n BATX	des del 26.9.25 fins al 14.2.2026
	Ginebra amb 2n de Batxillerat.	
	Snorkel a l'Ametlla de Mar	
	Fira científica per a la setmana de la ciència..	
	Pràctiques de laboratori voluntaries Química 2n BATX	1r, 2n i 3r trimestre
	Sortida a l'Oceanogràfic/Aquàrium amb batxillerat	3r trimestre
	Enginyeria forense: sang i fetge, crims i assassinats! (duració 1h)	
	De la closca d'arròs en fem bioplàstics (duració 1h)-pendent	
	Sortida al Consorci d'Aigües de Tarragona (L'Ampolla) (1r ESO)	
	Sortida al Cosmocaixa	Fer una sortida conjunta amb alguna activitat d'alguna altra assignatura.
VIP I MÚSICA	Dones artistes (Música i EVP)	8M
	Exposició dels decorats de l'optativa	Maig/juny
	A cel obert, maqueta de la nostra proposta	Juny
EDUCACIÓ FÍSICA		
	MAPA DE BALL-ACTUACIÓ AUDITORI TORTOSA	A CONCRETAR
	LO RIU SE MOU	OCTUBRE 2026
	4 ANYS I 4 CIMS	DURANT EL CURS
TECNOLOGIA		
2n d'ESO	Sortida per Tortosa relacionada amb els sabers treballats a classe.	3r trimestre
3r ESO D (Aula Oberta) i 4t ESO C	Sortida als cicles formatius relacionats amb Tecnologia (INS EBRE).	Abans de Nadal? Finals 1r trimestre.
AULA D'EXCEL·LÈNCIA		
	Tast d'esports nàutics	Octubre-novembre 2025
	Sortida/activitat de final de curs (pendent de concretar)	Juny 2026

3.6. ACTIVITATS DE LA BIBLIOTECA matí/TARDES CURS 2025-2026

Títol	Estratègies per a la millora de la competència informacional
Destinataris	Alumnat d'ESO, Batxillerat i Famílies
Objectius	<ul style="list-style-type: none"> - Orientar els alumnes en el procés de cerca, gestió i comunicació de la informació. - Aprendre a plantejar petites investigacions i treballs de recerca. - Millorar la competència informacional. - Orientar en l'ús de l'aplicatiu iEduca a la comunitat escolar.
Descripció de l'activitat	<p>Tallers orientats a facilitar la tasca de cerca d'informació i el seu processament en suports diversos (paper, digitals, audiovisual...).</p> <p>Es recomana portar l'ordinador portàtil personal per a les sessions de cerca digital i en cas de les famílies, el mòbil per la formació digital del nou programari de centre.</p>
Monitor/a	Professorat del centre

Servei: S'hi poden consultar un fons de més de 3000 títols. A més, disposa almenys d'un exemplar de cada una de les lectures obligatòries de català, castellà, anglès, francès, llatí i grec, disponibles en préstec. Més informació a <http://agora.xtec.cat/insdespuig/biblioteca/>

Activitats Biblioteca-potenciació ILEC-Comissió de Biblioteca.

1. Revisió dels dossiers ILEC:

- *Es facilitaran a la professora **Cinta Cid** tots els dossiers ILEC dels cursos de l'ESO, ja que té dues hores de Biblioteca el divendres.*
- *La seva funció serà revisar-los i assegurar que estan complets, amb la finalitat de poder posar-ne nota.*

2. Avaluació de competències:

- *Es va proposar que, igual que a la resta de matèries de l'ESO avaluem tres competències, es pugui fer servir la nota ILEC per avaluar una d'aquestes competències i així donar-li valor acadèmic i efectiu.*

3. Recollida d'interessos i caixes temàtiques:

- *El delegat de cada classe recollirà **5 temes d'interès** dels alumnes i els farà arribar a l'Eva.*
- *Posteriorment, l'Eva compartirà aquestes llistes amb les professores vinculades a la Biblioteca.*

- *Aquestes professores hauran d'escollir 2 temes de cada llista i identificar els llibres disponibles a la Biblioteca relacionats amb aquests àmbits.*
- *A partir d'aquí, prepararan caixes temàtiques amb els llibres seleccionats i una etiqueta indicant la temàtica, seguint una tendència que actualment ja s'utilitza en altres biblioteques.*

4. Integració amb l'ILEC:

- *Els alumnes hauran de dedicar alguna sessió de la mitja hora ILEC a visitar la Biblioteca i triar un llibre d'una de les capsas temàtiques.*
- *Paral·lelament, l'Eva continuarà elaborant els dossiers ILEC, tal com ella mateixa ha expressat, tenint en compte les llistes d'interessos que li facilitaran els delegats.*

5. XVI Concurs de microrelats de Terror a les Terres de l'Ebre.

6. Dinamització de la Biblioteca amb dies commemoratius:

- *Les professores vinculades a la Biblioteca hauran d'escollir dos dies al mes per celebrar jornades vinculades a efemèrides (p. ex. Dia Mundial de la Poesia, Dia Mundial de la Ràdio, etc.).*
- *Elles mateixes dissenyaran i plantejaran les activitats corresponents i les inclouran en un **Excel compartit** que se'ls facilitarà.*
- *D'aquesta manera, la Biblioteca esdevindrà un espai molt més dinàmic i participatiu.*

3.7. SALUT I L'ESCOLA

Els principals **objectius del programa Salut i Escola** són millorar la coordinació entre l'escola i els serveis de salut per donar resposta a les necessitats dels adolescents, apropar els serveis de salut als centres docents i als adolescents per facilitar la promoció d'actituds i d'hàbits saludables (factors protectors), reduir els comportaments que poden afectar negativament la salut (factors de risc), detectar els problemes de salut per intervenir-hi com més aviat millor i elaborar un mapa territorial conjunt de serveis sanitaris i educatius amb l'objectiu de donar una resposta territorial integrada.

Les dues línies bàsiques d'actuació del programa Salut i Escola són:

- Potenciar el desenvolupament d'activitats d'educació i promoció de la salut en els àmbits prioritaris d'intervenció del programa de Salut i Escola: salut alimentària, salut emocional, salut afectiva i sexual, consum de drogues, tabac i alcohol.
- Facilitar l'accés dels joves a informació i assessorament en temes relacionats amb la salut mitjançant la **CONSULTA OBERTA**.

La **CONSULTA OBERTA** anirà a càrrec de la infermera

Anna Balagué, cada dimarts d'**11.45h a 13.30h**.

També es poden fer consultes per correu electrònic:
salutiescola.ebre.ics@gencat.cat

3.8. MENTORA GITANA.

Del PEE sorgeix la figura de la Mentora Gitana, la finalitat d'aquesta figura és fer d'intermediària i orientadora de tots els alumnes d'ètnia gitana del centre amb la finalitat d'evitar el fracàs escolar i l'abandonament.

La mentora gitana està al centre d'un dia per setmana, on se coordina amb els tutors, equips docents de l'alumnat, així com ajuda en les reunions amb les famílies.

Tant el projecte de Salut i Escola com la Mentora gitana, són recursos externs dins del centre que ajuden al nostre alumnat, i les seves referents se coordinen amb el coordinador pedagògic i amb la comunitat educativa implicada.

3.9. FUNCIONAMENT DELS SERVEIS I HORARIS

L'Institut Cristòfol Despuig és obert de dilluns a divendres, des de les 08.00h fins a les 15.00h, excepte els dilluns i els dimecres, que tanca a les 17.00h.

Les classes d'ESO i Batxillerat comencen a les 8.00h del matí fins a les 14.30h.

Les sessions de cada matèria són de 55 minuts, la mitja hora que va de les 10.45h a les 11.15h es dedica a lectura autònoma a ESO i a aprofundir en les matèries a batxillerat.

L'alumnat de batxillerat surt al pati a les 11.10h per evitar coincidir amb l'ESO i controlar la porta d'entrada.

L'horari del pati és d'11.15h a 11.45h.

Els diferents serveis de l'institut tenen horaris que varien segons l'època de l'any i els períodes de preinscripció o matrícula.

3.10. SERVEIS

SECRETARIA Serveis: Matrícules, gestió centre, tramitació beques...

Horari:

DURANT EL CURS ACADÈMIC	Matí: de 9:00 h a 14.00 h.
ESTIU	Matí: de 9:00 h a 13:30 h
NADAL I SETMANA SANTA	Tancat al públic

CONSERGERIA Serveis: Atenció al públic, recepció de documents, informació...

Horari:

DURANT EL CURS ACADÈMIC	Matí: de 8:00 h a 15:00 h.
ESTIU	Matí: de 9:00 h a 15:00 h
NADAL I SETMANA SANTA	Tancat al públic

BAR - MENJADOR

Servei: Bar Horari:

DURANT EL CURS ACADÈMIC	Servei Bar: 8:00h a 14.30h Dimecres servei de menjador i dies a convenir.
-------------------------	--

3.11. PROFESSORAT CURS 2025-206 I CÀRRECS

	NOM I COGNOMS	CÀRREC	ESPECIALITAT
1	Tere Izquierdo		Català
2	Montse Gisbert	tutora 2n Batx CNTEC	Català
3	Úrsula Castells	tutora 4t ESO C	Català
4	Georgina Lleixà	tutora 1r ESO B	Català
5	Rosa Malràs	Coordinadora Biblioteca	Castellà
6	Cinta Garcia		Castellà
7	Sandra Cugat	tutora 2n ESO B	Castellà
8	Xavier Albacar	coord. 4t ESO. Cap Dept Referencia CAST	Castellà
9	Anna Albert	cap àmbit Orientació i coord. COCOBE	Orientació
10	Paula Mérida	SIEI	Orientació
11	Lupe Pedret		Orientació
12	Oriol Martorell	tutor 1r CFGB	Processos comercials
13	Manuel Fornals	tutor 2n CFGB i coord. PRL	Processos comercials
14	Mireia Palos	cap àmbit Llengües	Francès_Matemàtiques
15	Isabel Subirats	cap d'estudis adjunt i coord. Batxillerat	Anglès
16	Eva Salvadó	coord. LIC	Anglès
17	Natàlia Martínez	coord. 2n ESO	Anglès
18	Cinta Viladrich	Cap referència L.Estrangera.	Anglès_Matemàtiques
19	Elena Pérez	tutora 1r Batx HUMCS	Anglès
20	Ma Estrella Mor		Anglès
21	Pili Gisbert	cap àmbit Ciències socials	Religió
22	Marina Vidal		Cultura clàssica
23	Elisa Gilabert		Filosofia
24	Josep Ramon Subirats	tutor 2n Batx HUMCS	Geografia i Història
25	Carlos Martí	tutor 1r ESO A	Geografia i Història
26	Cinta Cid		Geografia i Història
27	Xavier Sanchez		Geografia i Història
28	Cinta Accensi	Directora	Economia
29	Anna Beltran		Economia
30	Ignasi Irazuzta	coordinador pedagògic	Matemàtiques
31	Susana Valls	coord. proj. excel·lència	Matemàtiques
32	Albert Llombart	tutor 4t ESO B i cap àmbit STEM	Matemàtiques
33	Domènec Estorach	tutor 3r ESO B	Matemàtiques
34	Maria José Ruedas	cap d'estudis	Física i Química

35	Onofre Casanova	secretari	Física i Química
36	Judit Casanova	tutora 3r ESO A	Física i Química
37	Ivan Folch		Física i Química
38	Helena Panisello	tutora 4t ESO A	Biologia i Geologia
39	Berta Pedrós	coord. 3r ESO	Biologia i Geologia
40	Neus Montaña	tutora 2n ESO C i coord. material digital	Biologia i Geologia
41	Sònia Querol	tutora 1r ESO C	Biologia i Geologia
42	Carlos Claramunt	tutor 1r Batx CNTEC i coord. PCE	Educació física
43	Marc Garriga		Educació física
44	M. Dolors Sebastià	tutora 2n ESO A	Música
45	Joan Iniesta	coord. 1r ESO i activitats i cap àmbit Expressió	Educ. visual i plàstica
46	Susanna Castell	tutora 3r ESO C	Educ. visual i plàstica
47	Manel Caballé		Tecnologia
48	Andreu Bonet		Tecnologia
49	Ramon Canalda	Xarxes	Tecnologia
50	Àngel Mulet	coord. digital	Tecnologia
51	Maite Mestre		Castellà
52	Genis Montanya		Biologia i Geologia
53	Purificación Micó	tutora Aula d'Acollida	Aula d'acollida
54	Goyo Garcia	tutor PdD	Orientació
55	Ma José Querol		FOL 505
56	Pepi Pallarés	TIS	Orientació
57	Àfrica Bertomeu	Educadora d'educació especial	Orientació
58	Sandra Verge		Orientació
59	Frederic Sabaté		Català

4. DIAGNOSI DE CENTRE

Hem tingut presents les prioritats establertes pel Departament d'Educació en les Resolucions per les quals s'aproven els documents per a l'organització i la gestió de centres en el present curs, així com els objectius i estratègies del Projecte de Direcció. També, els objectius del PEC del centre i les propostes de millora recomanades pels diferents departaments i les coordinacions, **en les memòries de cursos anteriors**, de manera que formulem gaps de millora per treballar el curs 2025-2026:

- ✓ Projecte d'excel·lència
- ✓ Projecte PIM a primer i segon d'ESO. Amb la finalitat de millorar els resultats acadèmics.
- ✓ Projecte de diversificació curricular. Aula oberta. 3r i 4t d'ESO.
- ✓ Projecte d'excel·lència.
- ✓ Projecte d'orientació PAIDEIA, a l'alumnat d'ESO i BATX. Amb acords de formació amb l'Ajuntament de Tortosa, i serveis externs com Palomo assessors.
- ✓ SIEI, 30 hores i Aula d'acollida 30 hores, servei d'orientació 30 hores.
- ✓ Mantenir l'estructura de grups reduïts per tal de garantir la qualitat educativa amb ràtios menors.

- ✓ Reenfocar el pla lector del centre dins el programa d'innovació, de manera transversal en totes les matèries dins de les hores lectives de
- ✓ Supervisar i millorar documents de centre (NOFC, Pla d'acollida, PAT, criteris d'avaluació de centre, criteris d'avaluació de departaments...).
- ✓ Mantenir les activitats i la participació del centre en la vida de la ciutat.
- ✓ Potenciar la innovació metodològica per mitjà de la formació a docents (programesxarxa Cb, #aquiproubullying, nou currículum, projectes STEAM, programa intensiu de millora de les matemàtiques, Mapa de Ball, MUPFS).

ANÀLISI PER MILLORAR LES COMPETÈNCIES BÀSIQUES PER DEPARTAMENTS!

Els caps de departament arriben a la conclusió que l'avaluació inicial determina el veritable nivell de partida de l'alumnat. La comparació entre diversos cursos pot induir a error per diverses raons, poden haver anyades molt bones acadèmicament i altres menys, també les competències anteriors vam ser prova pilot fent-les online, i els caps de departament, sobretot de llengües, manifesten la dificultat d'escriure en un teclat ja que l'alumnat no està avesat a escriure ni fer proves amb mitjans digitals, cosa que pot comportar un desbiaixament en la nota de les competències.

De tal manera que s'acorda en reunions de caps de departaments la següent graella d'accions i propostes de millora en les competències bàsiques amb la finalitat de millorar els resultats acadèmics partint de la situació inicial esdevinguda de l'avaluació inicial de principi de curs.

A més a més la Direcció, en la seva organització, ofereix com a alternativa a la Religió, és a dir,

un 97% de mitjana als quatre cursos d'ESO que tenim, l'optativa de Millorem les nostres competències! i tenen un hora setmanal assignada esdevinguda de les hores de gestió autònomes del nou currículum competencial.

A) PROPOSTES DE MILLORA COMPETÈNCIES 2N D'ESO.

(Català, Castellà i Llengües Estrangeres)

1. Diagnosi general

L'anàlisi dels resultats de les proves internes i externes posa de manifest que, en general, l'alumnat de segon d'ESO mostra un **nivell adequat de competència comunicativa**, tot i que encara hi ha aspectes que cal consolidar.

Les principals àrees de millora se centren en la **producció escrita** i en la **comprensió lectora**, especialment pel que fa a la precisió ortogràfica, la planificació textual i la inferència de significats.

A nivell oral, es constata una **millora notable** en la comprensió i expressió en totes les llengües, fruit de la incorporació de proves i activitats específiques durant el curs.

2. Llengua catalana

Expressió escrita

Els resultats de la prova no reflecteixen fidelment el nivell real de l'alumnat, ja que **no es van valorar aspectes rellevants com les faltes d'ortografia**. Es considera, per tant, que els resultats són millors del que correspondria a la realitat.

Per millorar aquesta competència, es proposa:

- **Fer redaccions a mà a l'aula**, seguint unes pautes clares de **planificació, redacció i revisió**.
- **Realitzar dictats** de manera periòdica amb revisió col·lectiva.
- Treballar la **planificació textual** (esquemes previs, connectors, coherència i cohesió).
- Aprofundir en la **correcció ortogràfica** i la revisió d'errors.
- A les hores del **projecte ILEC**, proporcionar **textos que potenciïn la comprensió i l'expressió escrita**.

- Fer ús del **PIM** (Projecte Intensiu de Millora) per reforçar la competència lingüística i la resolució de problemes.
- Revisar els **llistats d'alumnes amb exempció de proves** (nouvinguts, SIEI, etc.) per garantir l'adequació de les dades.
- Potenciar el treball a l'**Aula d'Acollida** per afavorir la inclusió lingüística.

Comprensió lectora i oral

El nivell de **comprensió oral** és satisfactori.

Per continuar avançant:

- Es recomana **utilitzar vídeos en català** a l'aula amb activitats de comprensió associades.
- Ampliar la varietat de **textos de lectura** i activitats de comprensió lectora dins el projecte ILEC.
- Treballar **estratègies de comprensió** (predicció, inferència, identificació d'idees principals).

3. Llengua castellana

Comprensió oral

S'ha observat una **millora significativa respecte al curs anterior**. La introducció de proves orals al llarg del curs ha resultat efectiva.

Es recomana **mantenir aquesta línia de treball**, incrementant lleugerament la freqüència d'aquestes activitats i promovent l'ús habitual del castellà en les interaccions orals a l'aula.

Comprensió lectora

Els resultats són **positius**. Es continuarà treballant amb **lectures comprensives** i activitats que incloguin **preguntes obertes i inferencials**, per aprofundir en la comprensió dels textos.

Aquest treball es coordinarà amb el **Projecte de Competència Lectora ILEC**.

Expressió escrita

Cal consolidar els hàbits de redacció i millorar la correcció ortogràfica.

Les actuacions previstes són:

- **Redaccions i dictats periòdics** amb revisió col·lectiva.
- Treballar **estructures textuais i connectors** dins de les activitats d'escriptura.

- A les hores de l'**ILEC**, incloure textos orientats a potenciar la **comprensió i l'expressió escrita**.
- Utilitzar el **PIM** per reforçar la resolució de problemes lingüístics i millorar la competència comunicativa.
- Garantir la correcta gestió dels **llistats d'exempció de proves** per obtenir dades fiables del nivell real.

4. Llengua estrangera (anglès)

Comprensió lectora

El nivell de comprensió lectora és correcte, però cal **incrementar la pràctica lectora dins de l'aula**.

- Es proposa **fer més lectures i activitats de reading comprehension** durant les sessions ordinàries.
- Incorporar textos vinculats als projectes interdisciplinaris i a les hores d'ILEC.

Comprensió oral

Es recomana **mantenir i ampliar les tasques d'escolta (listenings)**, tant a classe com a casa, per millorar la fluïdesa i la comprensió global.

- Proposar **tasques d'escolta com a deures** i fomentar l'ús de materials audiovisuals en anglès.

Expressió escrita

Cal oferir un **treball més pautat i estructurat** de la competència escrita.

- Planificar **una redacció per unitat** i petites produccions escrites al llarg del trimestre.
- A les hores del **projecte ILEC**, proporcionar textos en anglès per **reforçar la comprensió i expressió escrita**.
- Es preveu la realització de **dos readings i de dos a cinc listenings per unitat** del llibre de text.

- Mantenir la coordinació amb la resta d'àrees per reforçar la presència de l'anglès en activitats globals del centre.

5. Valoració global i línies d'actuació comunes

Les propostes dels tres departaments lingüístics convergeixen en la necessitat de:

- **Potenciar la lectura i la comprensió lectora** de manera transversal.
- **Consolidar la competència escrita**, especialment la correcció ortogràfica i la planificació textual.
- **Incorporar activitats orals** de manera habitual per millorar la fluïdesa i la competència comunicativa.
- **Coordinar accions dins del projecte ILEC** i entre els diferents departaments per garantir coherència metodològica.
- **Fer un seguiment sistemàtic dels resultats** i ajustar les estratègies en funció de les necessitats dels grups.

MATEMÀTIQUES	Global	- Usar la lletra per millorar la comprensió dels problemes. - Realització de problemes competencials entregables i que computin per a la nota periòdicament. - Usar el PIM (tant a 1r com a 2n) per reforçar més la resolució de problemes incrementant la càrrega de treball d'aquest aspecte. En cas que sigui necessari, es prepararà material destinat a aquesta proposta.
	Numeració i càlcul	
	Espai, forma i mesura	
	Càlcul i relacions	
	Estadística	
CIENTÍFICO - TECNOLÒGIC	Planificar, dissenyar i desenvolupar solucions a problemes tecnològics	Realitzar mini-projectes guiats amb problemes reals del centre (p. ex., organitzador de cables, suport de mòbil, cartelleria) així com realitzar esbossos a mà amb un prototipatge ràpid (cartó/impressores 3D simples) i prova d'ús.
	Descriure, representar i intercanviar idees o solucions a problemes tecnològics o digitals	Crear una carpeta digital compartida (Drive o LMS) amb versions v1/v2 per veure l'evolució. Realitzar storyboard o canvas de solució en una pàgina (problema, idea, materials, riscos).
	Fer ús ètic, sostenible i ecosocialment responsable de la tecnologia	Realitzar activitats com càlculs senzills d'empremta de materials (reutilitzar vs. comprar) amb una decisió raonada. Treballar sobre les llicències i drets d'autor cercant imatges CC i citar-les correctament; conèixer protocol de seguretat i privacitat digital

		(contrassenyes, dades, imatges)
	Aplicació d'activitats de disseny experimental i mètode científic	Crear una plantilla única d'hipòtesi (Si... aleshores...) amb variables (independent, dependent, control). Realitzar experiments "low-cost" de 30–40 min (p. ex., pendent-distància-temps; materials i resistència). Elaborar fulls de dades amb taules i gràfics bàsics (coordenades, línia de tendència orientativa). Elaborar un diari de laboratori que inclogui foto + resultat + error i millora

B) PROPOSTES DE MILLORA COMPETÈNCIES 4T D'ESO.

(Català, Castellà i Llengües Estrangeres)

1. Diagnosi general

L'anàlisi dels resultats de les proves de competències bàsiques i de les avaluacions internes del centre posa de manifest que, en general, l'alumnat de quart d'ESO mostra una **evolució positiva** en les competències lingüístiques, especialment en expressió escrita i oral. Tot i així, encara s'observen **marges de millora** en la comprensió lectora i en la qualitat de les produccions escrites, tant en llengua catalana com en castellana i anglesa.

2. Llengua catalana

Expressió escrita

S'ha constatat una **millora respecte al curs anterior**, especialment en la reducció del nombre d'alumnes amb un nivell baix, que ja és inferior a la mitjana de Catalunya. Tot i això, el **nivell d'excel·lència** continua sent reduït.

Per afavorir-ne la millora, es considera necessari:

- Proporcionar als alumnes **directrius clares sobre l'estructura dels textos** i els criteris de correcció.
- Incidir en la **fase de revisió i autocorrecció** dels escrits.
- Potenciar la **producció escrita a mà, a l'aula i sense suport digital**, per consolidar la competència ortogràfica.
- Incorporar **dictats amb correcció col·lectiva** a classe.
- Promoure activitats vinculades al **projecte ILEC** i a l'**Aula d'Acollida** per reforçar la competència escrita.

Comprensió lectora

Es detecta un **nivell baix** en comprensió lectora. Per millorar-lo:

- Es proposa treballar amb **textos de diferents tipologies** i nivells de complexitat.
- Incrementar el nombre de **lectures guiades i comprensions** dins l'aula.
- Assegurar-se que l'alumnat **entén el contingut** i el vocabulari dels textos abans d'avançar en l'anàlisi.

Expressió oral

El nivell d'aquesta competència es considera **adequat**. Es recomana mantenir i reforçar les **proves orals i les activitats de debat, exposició i lectura en veu alta**, com a pràctica habitual dins de l'aula.

3. Llengua castellana

Comprensió lectora

Els resultats indiquen que cal **treballar la comprensió lectora amb més profunditat**, ja que els assoliments no han estat els esperats.

Es proposa:

- Seleccionar **lectures més ajustades a les característiques i interessos** dels grups.
- Introduir activitats que fomentin la **reflexió sobre el contingut i la inferència** a partir del text.

Expressió escrita

La competència escrita necessita **una atenció especial**. Per aquest motiu, es preveu:

- Incrementar el nombre d'activitats específiques dins la programació que treballin **l'estructura del text, la coherència i la correcció gramatical**.
- Promoure **redaccions a mà, a l'aula i sense suport informàtic**, per consolidar la competència ortogràfica.
- Introduir **dictats amb revisió col·lectiva** i activitats de reescriptura.
- Continuar potenciant la participació en **activitats ILEC** per treballar la competència escrita de manera transversal.

Expressió oral

Per millorar la competència oral i la fluïdesa en castellà:

- Es recomana que **tota intervenció de l'alumnat a l'aula** es realitzi en castellà, de manera que es **practiqui de forma constant** l'expressió oral en contextos reals.

4. Llengua estrangera (anglès)

Tot i que l'alumnat mostra un nivell acceptable en expressió escrita i comprensió oral, es considera necessari **incrementar la freqüència d'exercicis pràctics i situacions comunicatives reals**.

Es proposa:

- Realitzar **listening activities** amb més freqüència a classe.
- Assignar **deures d'escolta** i fomentar l'exposició regular a materials en anglès.
- Promoure que, durant les sessions, l'alumnat **utilitzi exclusivament l'anglès com a llengua vehicular**.
- Integrar, en les hores del projecte ILEC, **textos en anglès** per treballar la comprensió i expressió escrita.
- Planificar **35 activitats de lectura (readings)** i **21 activitats d'audició (listenings)** al llarg del curs.
- Practicar **models de proves de competències bàsiques**

5. Valoració global i línies d'actuació comunes

En conjunt, les tres àrees lingüístiques comparteixen objectius orientats a:

- **Millorar la competència lectora i escrita** mitjançant activitats regulars i guiades.
- **Fomentar l'autonomia de l'alumnat** en la revisió i millora dels propis textos.
- **Potenciar l'expressió oral** com a eina de comunicació i aprenentatge.
- **Integrar la lectura i l'escriptura** en totes les àrees del currículum, d'acord amb les directrius del projecte ILEC.
- **Coordinar accions entre els departaments** de llengües per garantir la coherència metodològica i la transferència de competències.

6. Altres línies d'actuació

- Practicar models de proves de competències bàsiques a la matèria **Alternativa a la Religió**.

MATEMÀTIQUES	PROPOSTES DE MILLORA	<ul style="list-style-type: none"> - Reduir ratio o co-docència. - Fer més pràctica de competències i que compute per a nota mitjançant problemes entregables o proves d'anys anteriors. - Fer servir l'ILEC per millorar la comprensió lectora dels enunciats de problemes matemàtics-científics.
		PROGRAMA PER L'IMPULS DE LA MILLORA DE LES COMPETÈNCIES MATEMÀTIQUES.
CIENTÍFICO-TECNOLÒGICA	Planificar, dissenyar i desenvolupar solucions a problemes tecnològics	Plantejar situacions amb treball sistemàtic del procés tecnològic i científic: rúbriques i esquemes visuals amb les fases com plantejament del problema, recerca d'informació, proposta de solucions, disseny, construcció i avaluació, i fer que l'alumnat practiqui en cada fase per separat.
	Descriure, representar i intercanviar idees o solucions a problemes tecnològics o digitals	Treballar l'expressió gràfica: Fer tallers breus d'esbossos i plànols senzills (vistes, perspectives, croquis amb cotes), utilitzar plantilles amb graella o pautes visuals per ajudar l'alumnat amb més dificultats, introduir apps de disseny bàsic com Tinkercad o SketchUp perquè puguin representar idees en 3D.
	Fer ús ètic, sostenible i ecosocialment responsable de la tecnologia	Fer anàlisi crítica de casos reals com debats sobre temes d'actualitat (obsolescència programada, mineria de coltan, ús de dades personals en xarxes socials...), dinàmica de dividir la classe en grups (usuari, empresa, medi ambient, ONG) i que defensin diferents punts de vista.
	Aplicació d'activitats de disseny experimental i mètode científic.	Treballar les fases del mètode científic de manera explícita: fer servir esquemes visuals o infografies perquè identifiquin fàcilment: problema → hipòtesi → disseny → recollida dades → anàlisi → conclusions. Realitzar activitat ràpida: donar-los un experiment ja fet i demanar-los que detectin en quin punt del mètode hi ha cada acció. Realitzar experiments senzills d'una sessió (p. ex. caiguda d'objectes amb diferents masses, dissolució de substàncies, circuits amb bombetes) amb l'objectiu que l'alumnat practiqui moltes vegades el procés, no només un projecte llarg.
	VALORACIONS I ACORDS	
	PROPOSTES DE MILLORA	Realitzar activitat ràpida: donar-los un experiment ja fet i demanar-los que detectin en quin punt del mètode hi ha cada acció. Realitzar experiments senzills d'una sessió (p. ex. caiguda d'objectes amb diferents masses, dissolució de substàncies, circuits amb

		bombetes) amb l'objectiu que l'alumnat practiqui moltes vegades el procés, no només un projecte llarg.
--	--	--

C) PROPOSTES DE MILLORA RESULTATS PAU.

PAU 2025						
FASE GENERAL	N. PRESENTATS	APROVATS	% APROVAT VS PRESENTATS	NOTA MITJA	NOTA MITJA CAT	PROPOSTES DE MILLORA
CASTELLÀ	23	8	34,80%	4,06	6,4	Els grups van mostrar poca receptivitat a treballar durant el curs i és una matèria que requereix ser constant, a més a més, moltes absències a primera hora del matí. 18 alumnes van obtenir un 5 a la nota final de Batxillerat. Tampoc van vindre a repassar les dos setmanes abans de les PAU. No obstant això, pensem que podem insistir més en l'expressió escrita ja que confien en els dos punts de l'apartat i de vegades no els obtenen. Cal mostrar a l'alumnat models de textos ben redactats perquè els usin i els facin seus.
CATALÀ	23	11	47,80%	5,43	6,3	Durant el curs van mostrar una manca de constància i regularitat durant el curs, a més d'una falta de compromís per venir a repassar els dies previs a les PAU. Aquest any, per intentar millorar els resultats es proposaran activitats ja enfocades de cara a aquests exàmens, practicant exercicis semblants a les PAU. Hem d'insistir en l'expressió escrita, en treballar la puntuació i la cohesió, en interioritzar estructures correctes i insistir en les faltes d'ortografies ja que els descompta bastant puntuació. Es realitzaran comprensions lectores amb articles actuals i treballar tant la comprensió literal com la reflexiva, així també el vocabulari. Incidir també en

						l'explicació de conceptes bàsics de literatura i moviments literaris , així com també s'han de reforçar els coneixements gramaticals ja que tenen un gran pes en aquestes proves. Els exàmens s'elaboraran seguint l'estructura i els criteris de les PAU, per tal que l'alumnat es familiaritzi amb el format, tant pel que fa a les preguntes com a la gestió del temps.
MAT.COM. HISTÒRI A	23	16	70%	5,3	6,95	Proposta: Publicar rúbriques de correcció amb exemples de respostes ben puntuades i explicació de com es valora cada part (coneixements, argumentació, estructura, llenguatge històric, ús de fonts, etc.). Sovint els alumnes i professors troben poc clars els motius de certes notes. Amb criteris públics i homogenis, s'asseguraria més equitat i coherència entre correctors.
MAT.COM. FILOSOFI A	0	-	-%	-	-	
IDIOMA (ANGLÈS)	23	14	60,90%	5,48	6,82	Es farà més pràctica d'exàmens de selectivitat, especialment del reading. Seguim amb dos "programats" per trimestre. Es realitzaran les redaccions a classe i s'avaluen els llibres de lectura obligatòries. Durant el curs es realitzen sis readings del students book i sis del wb, a més dels de pràctica de selectivitat que es realitzaran al tercer trimestre (mínim 4) i dels dos trimestrals dels exàmens programats. També hi ha de dos a cinc listenings per unitat al students, més els dos de selectivitat de programats i els de pràctica que farem al tercer trimestre (mínim dos). També hi ha sis redaccions al llibre més les dos trimestrals dels programats més la pràctica del tercer trimestre (mínim 6).

5. OBJECTIUS DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

5.1. OBJECTIUS DEL DEPARTAMENT I OBJECTIU PROPI DE CENTRE



5.2. OBJECTIUS DEL CURS 2023-2024. LÍNIES ESTRATÈGIQUES

Els objectius les àrees de millora resultants del Projecte de Direcció del curs 2023-2024 estan lligats a uns procediments, responsables i indicadors.

OBJECTIU 1: MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS

1.1.	MANTENIR I MILLORAR L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA
1.2.	MILLORAR EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT D'ESO I BATXILLERAT

OBJECTIU 2: MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL I L'EQUITAT

2.1.	IMPULSAR UN BON CLIMA DE CONVIVÈNCIA AL CENTRE
2.2.	POTENCIAR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

OBJECTIU 3: IMPULSAR EL CENTRE A TRAVÉS DE LA QUALITAT EDUCATIVA I LA INNOVACIÓ

3.1.	TRANSFORMACIÓ EDUCATIVA.
-------------	--------------------------

OBJECTIUS P.G.A. CURS 2024-2025

Objectiu 1. Millorar els resultats Acadèmics

1. PLA LECTOR.

A) Programa per l'impuls de la millora de la lectura. Incloure en les matèries de manera transversal lectures i potenciar la competència lectora i també escrita.

B) Tallers dels dies Mundials de la UNESCO i ODS.

2.A) Projecte d'excel·lència a l'ESO i al Batxillerat.

3. **Projecte d'Inclusió i millora:** Seguiment i Avaluació dels PI de l'alumnat, revisió, reflexió i adaptació trimestral.

4. Pla de Millora de les competències.

Alternativa com hora lectiva de treball de competències 4t ESO.

Activitats incloses dins de les programacions per millorar les competències de l'ESO a partir de l'avaluació inicial.

5. Millora organitzativa.

Coordinacions de nivell a l'ESO i hores de coordinacions.

Increment de les hores de tutoria. De 1 a 2 hores amb el grup.

Calendarització reunió Equips docents i tutors.

Guàrdies de biblioteca i banc de recursos.

Reenfocament Treballs de Síntesi ESO.

Reenfocament Treballs de Recerca Batxillerat.

6. Assegurar una òptima transició 1ria-2ria.

Detecció de les mancances de CB alumnat 6è en les escoles de procedència. Participació en l'activitat en el vincle pedagògic educació primària i secundària, implantació de **Pla Intensiu de Millora**, amb hores de castellà, català, matemàtiques i anglès.

Detecció de les mancances de CB alumnat 6è en les escoles de procedència.

Objectiu 2. Millorar la cohesió social i l'equitat

1) Projecte de Convivència.

Programa innovació. Aplicació de les activitats del Programa Aquí Prou Bullying.

Pla de treball coordinador Coeducació i Benestar Emocional.

Reunions de delegat i ecodelegats i propostes de millora al centre.

Seguiment absentisme.

Pla de treball, seguiment i optimització dels recursos de centre: mentora del poble gitano, salut i escola, departament d'Orientació Educativa.

2) Programari iEduca. Funcionament i control. Optimitza tutories i disciplina.

3) P.I.C. Implementació, seguiment i avaluació dels casos d'intervenció amb el protocol de disciplina i intervencions restauratives al centre.

4) Implicació de les famílies al centre. Formació en eines digitals, activitats de participació conjunta al PAT, sortides culturals a la ciutat alumnes-pares-docents.

5) Participació Pla Català de l'Esport. Dinamització de les activitats de centre a l'esbarjo.

3. Impulsar al centre a través de la qualitat educativa i la innovació.

1. Participació i implicació en **programes d'Innovació i programes de centre:**

- A) Xarxa de competències. Amb un 65% del Claustre inscrit! Liderat per Maria José Ruedas.
- B) Programa *#aquiproubullying*. A partir de gener.
- C) *Steam-Ministerio 4.0*
- D) *Mapa de Ball*
- E) Projecte per l'impuls de la millora de la llengua
- F) Programa intensiu per la millora de les matemàtiques.

2) **Pla de Comunicació:** potenciar i millorar la imatge del centre a l'exterior i informar a la comunitat educativa de les activitats de centre. Xarxes, web..., pla d'acollida al nou professorat.

3) **Participació activa en actes i esdeveniments de la ciutat** i de les Terres de l'Ebre. Concursos, certàmens, fires, exposicions... Liderat pel coordinador d'activitats.

4) Participació en **MUPFS com centre de referència**. Pla de treball del MUPFS. Grup impulsor: Onofre Casanova, Lorena Morant, Tere Izquierdo + docents voluntaris MUPFS

5) **Participació i intercanvis internacionals.** eTwinning, Erasmus +. Comissió Erasmus.

6) Impulsar la **certificació d'idiomes**. EOI i DELF.

ESTRATÈGIES: 1.1.MANTENIR I MILLORAR L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA						
1.1.1. Anàlisi i millora de l'organització i les metodologies d'aula per atendre l'alumnat.		Índex de l'alumnat d'ESO i BATX que promociona curs.				
ACTIVITATS	INDICADORS	RECURSOS / CONCRECIIONS ORGANITZATIQUES	RESPONSABLES	1 T	2 T	3 T
1.Pla d'excel·lència.	Nombre reptes presentats vs reptes totals.	hores exc.	C. Pedagògic a	x	x	x
1.1.2.Pla Intensiu de Millora	Nombre alumnes aprovats/nro alumnes pim	hores pim	c.Pedagògica	x	x	x
1.1.3.Projecte de Diversificació Curricular	Nombre alumnes aprovats/nro alumnes total	Aula PDC recursos DRIVE pdc	Coord.Pedag.			x

ESTRATÈGIES: 1.1.MANTENIR I MILLORAR L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA		Indicadors de progrés				
ESTRATÈGIA 1.2. MILLORAR EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT D'ESO I BATXILLERAT.						
1.2. Millorar el resultat competencial dels alumnes.						
ACTIVITATS	INDICADORS	RECURSOS / CONCRECCIONS ORGANITZATIQUES	RESPONSABLES	1 T	2 T	3 T
1.2.1. Projecte Millora competència lectora i escrita-ILEC.	Millora de les CB un 10%	Fons Drive	Coor.LIC	x	x	x
lectures de les matèries transversal hora ILEC	Nombre de matèries que inclouen les lectures vs total de matèries.	Fons biblioteca Dossiers internivells	Coord eso i coor biblio	x	x	x
Tallers dia mundials o internacional UNESCO	Nro activitats realitzades vs activitats previstes	unesco web i drive	coord. activitats i caps	x	x	x

			depart			
1,2.2..Pla de millora de Competències.						
Activitats incloses dins les programacions per millorar les CB a l'ESO.	Nro.programacions vs programacions totals que integren explícitament CB >30%	Drive	Caps d'estudis, coord.pedagògica i ED	x	x	x
Hora lectiva de gestió autònoma. 1H/ setmanal 4t ESO Preparem CB	Resultat del centre en competències envers la mitjana de Catalunya.	Departaments àmbit lingüístic i matemàtic.	C.Departament i Coord. Pedagògica	X	X	X
1.3. Actualitzar la documentació del centre (NOFC, Criteris d'avaluació generals i per departament...)	Actualitzacions fetes en funció de les planificades	Equip impulsor documentació de centre	Directora/ C.Estudis/ Coord.pedagògica	X	X	X
1.4, Reenfocament Treballs de Recerca BATX						
Crear documentació per homogeneitzar metodologia i avaluació TDR				x	x	x
Penjar documentació a la web del centre.	Enquesta grau satisfacció alumnat vers informació TDR a la web >75%		Coord.BATX i Directora			

Formar al professorat envers criteris uniformes de seguiment. Classroom evidències						
---	--	--	--	--	--	--

2.1. IMPULSAR UN BON CLIMA DE CONVIVÈNCIA AL CENTRE						
ACTIVITATS	INDICADORS	RECURSOS / CONCRECI ONS ORGANITZAT IVES	RESPONSABL ES	1 T	2 T	3 T
2.1.1.Pla de Convivència I desplegament.						
Enquesta emocional i sociograma a tots els cursos ESO i BATX	Total activitats realitzades envers les planificades.	Tutories/pr ogramari informàtic	cocobe/TI S/Orientac ió/ tutors	X		
Actualització nofc	Nro modificacions realitzades vs realitzacions previstes.	documentac ió drive	Comissió nof pedagògica	X	X	X
activitats relacionades fomentar cultura pau, dia holocaust, zero discrimnació, dia de la pau, dia igualtat salarial...	Nro.activitats realitzades envers les programades.	activitats ILEC	coordinació activitats	X	X	X

Creació figura ecodelegats i reunions trimestrals	Nro reunions previstes mínim 1 trimestre. Propostes realitzades vs propostes executades 40%	activitat ilec	coord. escoles verdes	X	X	X
SEguiment recursos centre per la convivència: TIS, EEE, orientació	Enquesta satisfacció alumnat, se senten que tenen una persona a disposició (extreta enquesta emocional) >75%	recursos humans centre	Coord.peda gògica	X	X	X
Control i seguiment Absentisme escolar	Absentisme >1% del total del centre	ieduca	TIS i direcció	X	X	X
2.2.Participació en el Pla Català d'Esport a l'Escola						
Activitats esbarjo foment pràctica EF	Actuacions realitzades en funció de les planificades.	Associació Esportiva + Departament E.F.	dept.EF	X	X	X
2.3.Funcionament i expansió mòduls iEduca	Valoració de l'efectivitat de l'aplicatiu informàtic per part de la comunitat educativa. Enquesta Satisfacció.	IEDUCA	Cap d'estudis	X	X	X
2,4. PIC. Programa implementació disciplina al centre	Nro intervencions que s'empren mesures restauratives >75%	APLICATI U IEDUCA	TIS I Cap d'estudis	X	X	X

2,POTENCIAR LA PARTICIPACIÓ i formació DE LA COMUNITAT EDUCATIVA						
ACTIVITATS	INDICADORS	RECURSOS / CONCRECIONS ORGANITZATIVES	RESPON SABLES	1 T	2 T	3
Transformació educativa: 2.1 Participar en la XCB 2.2. Participar en la Formació #aquiproubullying	Taxa de professorat participant respecte a nombre de professorat.	Equip impulsor XdC		x	x	
	Nombre d'activitats realitzades respecte a les programades.	Equip impulsor F.Digital	Cap estudis i equip impulsor			x
2.3. Participar en la Comissió del MUFPS	Nombre de sessions realitzades en funció de les planificades al PT	Equip MUFPS	Secreta ri	x	x	x

3 IMPULSAR EL CENTRE A TRAVÉS DE LA QUALITAT EDUCATIVA I LA INNOVACIÓ						
3.1. TRANSFORMACIÓ EDUCATIVA						
ACTIVITATS	INDICADORS	RECURSOS / CONCRECIIONS ORGANITZATIVES	RESPONSA BLES	1 T	2 T	3 T
3.1. Participar activament en la vida acadèmica i cultural del centre, ciutat i comarca	Pràctiques realitzades en relació a les programades	PEC i Programació Departaments	Depts		X	X
3.2. Pla de comunicació. Difusió activitats del centre pel web i xarxes socials	Nombre d'activitats difoses	Web centre	Direcció	X	X	X
3.3.2.Reorientar el Treball de Síntesi ESO	Nombre d'alumnat assoleix satisfactòriament TS vers alumnat total.	Coord ESO+caps departament	Coord. Batx		X	X
3.4.Alumnat que se presenta a la certificació d'idiomes, B1,B2 i DELF	Nombre d'alumnat que certifica en relació al que s'examina (75%)	Resultats proves externes.	Cap.Ling			X

3.6. PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE	(BAIX)			X	X	X
--------------------------------	--------	--	--	---	---	---

PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE.

L'institut disposa d'un pla de treball en formació segons les necessitats detectades en col·laboració amb els serveis educatius.

Aquest pla de formació va lligat amb l'objectiu del Projecte de direcció 3. Millora de la qualitat educativa amb projectes de centre i també se relaciona amb els objectius 1 i 2 de millora de resultats acadèmics i millora de la cohesió social.

Per al curs 2025_2026 el centre ha programat:

- **Xarxa de Competències Bàsiques.** Grup impulsor i comissió de treball.
- **#aquiproubullying.** Grup impulsor i comissió de treball.
- **Centres per a la formació inclusiva.**
- **Centre formador de pràctiques del MUFPS.** Grup impulsor i voluntaris.
- **Projecte per millora de la lectura.** Grup impulsor-ILEC-comissió biblioteca.
- **Steam.Cat+programa Codi Escola 4.0 del Ministeri d'Educació, FP.**
- **Programa SENSEI**
- **Mapa de Ball**
- **Programa temporal de suport intensiu a les matemàtiques.**

+ **Xarxa de Competències Bàsiques**

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Avaluació / Resultats finals
Consolidar la participació activa del claustre en la reflexió sobre l'ensenyament competencial.	Percentatge de professorat participant vs professorat total. (>30%)	<p>Crear el grup impulsor i nomenar coordinadors.</p> <p>Realitzar claustres metodològics de transferència..</p> <p>Compartir pràctiques d'observació entre iguals. (projecte 1r.2n d'ESO)</p> <p>Pilotar dues situacions d'aprenentatge per nivell en optatives trimestrals.(Lo somni de Despuig, Hibera la Ciutat perduda)</p> <p>Participar en la jornada de Cotxeres de Sants.</p> <p>Fer una jornada de reflexió final de curs.</p>	Directora grup impulsor.	Increment de la participació docent i evidències de millora metodològica.
Millorar l'adquisició d'aprenentatges competencials mitjançant l'avaluació formativa.	Percentatge d'alumnat que supera indicadors competencials i ús d'eines d'avaluació formativa.	<p>Desenvolupar rúbriques i diaris d'aprenentatge.</p> <p>Programar sessions de reflexió amb l'alumnat.</p> <p>Formar el professorat en avaluació competencial.</p> <p>Analitzar dades trimestrals d'evolució.</p> <p>Elaborar un informe final d'impacte.</p>	Directora grup impulsor	Augment de la competència d'aprendre a aprendre i ús habitual d'instruments d'avaluació.

#AquíProuBullying



Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Fomentar una cultura de centre segura i respectuosa davant qualsevol forma d'assetjament.	<p>% de grups on s'han dut a terme activitats preventives i reflexives de convivència (mínim 1/trim)</p> <p>Actuacions bústia (>75%)</p> <p>Incidències registrades amb el projectes vs actuacions realitzades (100%)</p> <p>Reducció del % d'incidències respecte al curs anterior (objectiu: -15%)</p>	<p>Fer campanyes de sensibilització i xerrades.</p> <p>Formar i participar alumnat com a agents actius de convivència 3r. ESO</p> <p>Bústia aquíproubullying.</p> <p>Projecte de benestar emocional (Cesc+enquesta benestar+informe)</p> <p>Pla PMPC (pati prevenció i mediació de conflictes)</p> <p>Crear espais d'escolta i suport emocional.</p>	<p>Equip impulsor</p> <p>COCOBE</p> <p>Orientació</p>	<p>Descens d'incidències i millora del clima de convivència segons enquestes anuals.</p>
Millorar la detecció i intervenció en casos d'assetjament.	<p>Percentatge de casos detectats i actuacions realitzades (>100%) temps de resposta (<3dies casos lleus, 0 dies greus)</p> <p>Enquestes de satisfacció (>65%)</p>	<p>Implementar eines de registre i observació al DRIVE.</p> <p>Fer revisions trimestrals del clima d'aula.</p> <p>Formar el professorat en intervenció efectiva.</p> <p>Redactar informe anual de resultats.</p>	<p>Equip directiu i Orientació.</p>	<p>Temps de resposta més àgil i protocols aplicats en el 100% dels casos.</p>


Programa per a l'impuls i la millora de la lectura (ILEC)

Objectiu	Indicador Associat	Accions (5 accions)	Responsable	Resultats finals
Fomentar l'hàbit lector i la comprensió lectora ILEC+ treball escrit posterior.	Percentatge de millora en les competències de 2n I 4t d'ESO en l'àmbit lingüístic, comprensió lectora i escrita. (>10% vs resultats curs anterior)	<p>Realitzar lectura diària de 30 minuts a totes les aules.</p> <p>Desenvolupar codocència entre docents i docents de suport.</p> <p>Treballar la competència escrita després de la lectura.</p> <p>Organitzar activitats de dinamització lectora i apadrinament.</p> <p>Avaluar periòdicament la comprensió lectora, escrita i l'interès lector.</p> <p>Participació de l'alumnat en els fragments de lectura-centre d'interès-ILEC.</p>	Directora, Coordinadora LIC i comissió de biblioteca.	Millora dels resultats de comprensió lectora i increment de l'interès per la lectura.
Integrar la lectura i l'expressió escrita en totes les àrees del currículum.	Percentatge d'àrees amb activitats de lectura i producció escrita. (Mínim instrumentals)	<p>Incloure textos significatius en totes les matèries.</p> <p>Promoure projectes interdisciplinaris amb eix lector-escriptor.</p> <p>Fer reflexions orals i escrites sobre lectures.</p> <p>Claustres metodològics. Fer formació docent en estratègies de lectura i escriptura.</p> <p>Avaluar anualment les competències comunicatives.</p>	Directora, Coordinadora LIC i comissió de biblioteca.	Millora de les competències comunicatives i major transversalitat lectora.

Programes d'Innovació - PGA 2025-2026

+ Centres per a la Formació Inclusiva

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Consolidar una cultura inclusiva de centre que garanteixi la participació i l'aprenentatge de tot l'alumnat.	% d'alumnat amb mesures universals implementades (>90%) i nombre d'accions de sensibilització inclusiva realitzades.(mínim 1 per trimestre)	<p>Revisar el Projecte Educatiu de Centre (PEC) per assegurar coherència amb els principis d'inclusió.</p> <p>Implementar mesures universals de suport (codocència, agrupaments flexibles, adaptacions d'espais).</p> <p>Organitzar clautres metodològics sobre inclusió i diversitat.</p> <p>Fer reunions mensuals de la comissió d'inclusió.</p> <p>Difondre bones pràctiques inclusives a la web</p>	Directora, grup impulsor d'inclusió, Dept.orientació, comissió d'atenció a la diversitat.	Increment del % d'alumnat amb mesures ajustades i participació activa en activitats inclusives.
Potenciar el rol del centre com a referent inclusiu territorial, compartint estratègies i pràctiques amb altres centres.	Nombre de centres acompanyats i valoració positiva de les accions de suport (≥80%).	<p>Participar en la xarxa territorial de centres per a la formació inclusiva.</p> <p>Oferir sessions d'acompanyament o formació a altres centres del territori.</p> <p>Elaborar materials i guies de bones pràctiques inclusives.</p> <p>Realitzar observacions mútues amb altres centres per compartir experiències.</p> <p>Presentar una memòria anual amb resultats i propostes de millora.</p>	Directora, grup impulsor d'inclusió, Dept.orientació, comissió d'atenció a la diversitat.	Consolidació del centre com a referent inclusiu i satisfacció elevada dels centres participants.

+ Programa SENSEI

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Acompanyar el professorat novell en la seva inserció i desenvolupament docent.	Percentatge de docents novells amb mentor assignat i satisfacció (>75%).	<p>Assignar mentora a docents novells.</p> <p>Planificar trobades i sessions d'observació.</p> <p>Fer codocència i feedback constructiu.</p> <p>Organitzar formació sobre gestió d'aula.</p> <p>Elaborar memòria final del procés.</p>	Directora i docent mentora.	Satisfacció positiva i millora en la pràctica docent dels novells.
Millorar la qualitat docent i el clima d'aula mitjançant la mentoria.	Evolució positiva en pràctiques docents observades.	<p>Fer observacions trimestrals de pràctica docent.</p> <p>Promoure la reflexió conjunta mentor-novell.</p> <p>Participar en xarxes de desenvolupament docent.</p> <p>Analitzar dades de satisfacció i resultats acadèmics.</p> <p>Revisar anualment el pla de mentoria.</p>	Mentora i coordinador SENSEI.	Estabilització docent i millora del clima d'aula.

+ **STEAM.Cat + Codi Escola 4.0**

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Potenciar el pensament computacional i les competències digitals de l'alumnat.	Nombre d'activitats de robòtica amb material Ministeri(>3 per trimestre)	Organitzar formacions per al professorat. Implementar activitats STEAM a totes les etapes. Crear un racó de robòtica i experimentació digital. Participar en trobades i fires STEAM.	Coordinadors TIC, Comissió digital i equip STEAM.	Augment de l'interès de l'alumnat i millora de les competències digitals.
Integrar la metodologia STEAM de manera transversal.	Nombre de projectes interdisciplinaris STEAM realitzats. (1 per curs)	Planificar projectes interdisciplinaris. Incloure la robòtica a diferents àrees. Fer codocència en activitats experimentals. Implicar famílies en activitats STEAM. Revisar i millorar anualment el projecte.	Equip directiu, grup impulsor STEAM.	Major col·laboració docent i connexió entre àrees curriculars.

Programes d'Innovació - PGA 2025-2026

Programa Temporal de Suport Intensiu a les Matemàtiques

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Millorar la competència matemàtica de l'alumnat mitjançant una intervenció intensiva i específica al centre.	Percentatge d'alumnat que millora la seva puntuació en proves internes o externes i nombre de grups amb codocència o reforç temporal implementat. (>10%)	<p>Implementar sessions de codocència en matemàtiques per reforçar conceptes clau.</p> <p>Crear desdoblaments o grups reduïts temporals per alumnat amb necessitats específiques.</p> <p>Formar el professorat en metodologies competencials i manipulatives de matemàtiques.</p> <p>Dotar de recursos addicionals (materials, plataformes digitals i manipulatius).</p> <p>Revisar i actualitzar el pla de millora en l'àrea de matemàtiques dins del PEC.</p>	Coordinador del programa, cap referència matemàtiques i coord.pedagògic	Augment $\geq 10\%$ en el rendiment mitjà de l'alumnat i increment de la participació en activitats de reforç.
Reduir la bretxa de rendiment en matemàtiques entre grups d'alumnat i garantir una atenció personalitzada i equitativa.	Reducció de la diferència (5%) de rendiment entre grups i % d'alumnat de risc que millora els seus resultats acadèmics.	<p>Identificar l'alumnat amb baix rendiment i establir mesures de suport intensiu personalitzades.</p> <p>Fer un seguiment trimestral dels progressos de l'alumnat atès.</p> <p>Coordinar actuacions entre tutors/es i docents de matemàtiques per ajustar intervencions.</p> <p>Implicar les famílies en el procés d'aprenentatge matemàtic.</p> <p>Avaluar anualment l'impacte del suport intensiu i redefinir estratègies de millora.</p>	Equip d'atenció educativa, tutors/es de matemàtiques i referent del programa al centre.	Reducció significativa de la diferència de rendiment i millora sostinguda de l'alumnat de risc.

Programa Mapa de Ball

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsables	Resultats finals
Fomentar la creativitat, expressió corporal i cohesió de grup a través de la dansa.	Participació de l'alumnat de 3r. d'ESO (>75%) i nombre d'activitats artístiques realitzades incloses en la programació d'educació física (mínim 2 activitats) Enquesta grau satisfacció docent i alumnat (>75%)	Participar en la formació del programa. Integrar activitats de dansa al currículum. Organitzar tallers amb professionals de la dansa. Fer una mostra o actuació final. Avaluar l'impacte emocional i social.	Lupe Pedret i Carlos Claramunt.	Augment de la cohesió de grup i millora del benestar emocional.

Centre formador de pràctiques MUFPS

Objectiu	Indicador Associat	Accions	Responsable	Resultats finals
Afavorir la formació inicial dels futurs docents mitjançant la pràctica professional.	<p>Nombre professorat voluntari vs total (>25)</p> <p>Satisfacció dels tutors i alumnes en pràctiques (>75%)</p>	<p>Designar tutors i realitzar i planificar un pla d'acollida.</p> <p>Coordinar activitats d'observació i pràctica docent.</p> <p>Fer reunions amb universitats col·laboradores.</p> <p>Organitzar sessions de feedback i seguiment.</p> <p>Elaborar informe de valoració final.</p>	<p>Coordinador de pràctiques i tutors.</p>	<p>Satisfacció elevada i col·laboració consolidada amb universitats.</p>
Enfortir la relació entre centre i universitat.	<p>Nombre de reunions realitzades. (mínim 1 per trimestre/alumnes).</p>	<p>Mantenir contacte regular amb la universitat.</p> <p>Participar en seminaris conjunts.</p> <p>Definir objectius i criteris compartits.</p> <p>Difondre bones pràctiques docents.</p> <p>Fer avaluació anual de la col·laboració.</p>	<p>Coordinador MUFPS i tutors voluntaris.</p>	<p>Relació estable i millora en la formació inicial docent.</p>

INSTRUMENTS DE REVISIÓ DE LA PGA per la Direcció:

A final de curs s'avaluen el grau d'acompliment dels objectius i el grau de millora. Per realitzar aquesta avaluació l'Equip Directiu, juntament amb el Coordinador de Qualitat, analitza la següent documentació, que serà aportada pel seu responsable:

- Resultats acadèmics i de context anuals.
- Síntesi d'aplicació de cadascuna de les activitats realitzades per a cada estratègia i previstes a la Programació General Anual.
- Síntesi d'aplicació anual de totes les activitats.
- Quadre seguiment anual eficàcia i impacte de la utilització dels recursos.

Durant el mes de juliol es realitza una primera revisió per part de la Direcció. Una vegada s'obtenen els resultats de

les proves extraordinàries de setembre, té lloc una reunió de tancament de la revisió per la Direcció.

COMUNICACIÓ DE LA PGA A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Una vegada aprovada la Programació General Anual per la Direcció del centre, aquesta es publica al web de l'institut i s'envia a la Inspecció educa.

