

Com crear bones presentacions

Eines per al Treball de Recerca



Francesc Nadal - Gener de 2016

Índex

1. Introducció	-	pàg 3
2. Uns quants consells	-	pàg 4
3. Principals eines per crear presentacions	-	pàg 6
4. Avaluació	-	pàg 7
5. Enllaços i bibliografia	-	pàg 8

1. Introducció

La comunicació d'una idea és una qüestió fonamental per tenir èxit acadèmic i a la vida laboral. Sovint no n'hi ha prou amb haver treballat i redactat un bon informe, sinó que cal també afegir-hi la cirereta d'una bona presentació.

La producció sobre aquest tema és molt abundant. S'hi pot aprofundir tant com es vulgui i es pot incidir més en temes tècnics (eines de presentació), de preparació personal (*coaching*, PNL...) o de l'atenció als objectius i els subjectes de la comunicació.

La idea d'aquest resum és remarcar aquelles parts que considerem més efectives i oferir-vos uns quants recursos útils.

Tot plegat és simple teoria. No oblideu que presentar bé requereix pràctica, bàsicament espifiar-la unes quantes vegades. En qualsevol cas, no perdeu mai la referència que l'element principal d'una bona presentació **sou vosaltres**.

2. Uns quants consells

Abans de presentar res en públic, per no passar-ho malament, assegureu-vos primer de:

- a) Conèixer el tema a fons
- b) Voler comunicar-ho
- c) Adaptar-vos a l'auditori

Recomanem no improvisar gaire i assajar-ho unes quantes vegades davant d'altres companys/es, davant del mirall o de la càmera. Cal que procureu no ser ni pedants (sobrats), ni pesats (repeticions...), ni ser massa personals (el món gira gràcies a mi) ni emocionalment pobres (parlar com lloros o robots). És més fàcil dir-ho que fer-ho.

Fórmules o possibles plantejaments per centrar l'atenció i començar a parlar:

- a) Una afirmació sorprenent
- b) Una pregunta
- c) Un misteri
- d) Una cita
- e) Un elogi
- f) Un incident o cas

Eviteu “*bon dia*”, “*els hi parlaré de*”

I per al tancament, que també és important:

- a) Un repte positiu
- b) Un resum
- c) Un consell demanant acció
- d) Una frase inspirada
- e) Una cita
- f) Una oferta personal

Eviteu “*per a vostès és suficient*”, “*sense res més a comentar*”

Quant al contingut, hi ha unes quantes normes bàsiques per crear presentacions:

1. Busqueu la **senzillesa**. Les diapositives han de ser netes, amb poc text i bones imatges (amb alta resolució) relacionades amb el tema.
2. No utilitzeu plantilles. I si ho feu les haureu de **personalitzar**.
3. Molt de compte amb les transicions i les animacions. Si no aporten res, que és el que normalment passa, no les useu.
4. Assegureu-vos **que les fonts siguin prou grans**. No hi ha res pitjor que un/a ponent llegint una presentació que només pot llegir ell/a.
5. Procureu **no llegir** les diapositives, excepte casos excepcionals. El públic sap llegir.
6. **Una sola idea central per diapositiva**.
7. Per una xerrada formal, en la que bàsicament parlareu vosaltres, el millor format és el lineal.
8. És millor una presentació senzilla amb bones idees que no pas una exhibició tecnològica buida de continguts.

En general, aneu molt de compte amb la wifi. Penseu que sempre un caldrà tenir un **pla B**. Encara que trebal·leu al núvol, porteu sempre descarregats els vídeos i la presentació (en el format original i en format pdf) en un llaips de memòria.

Per acabar aquest apartat us recomanem veure bones presentacions. A Internet hi ha exemples boníssims i va molt bé aprendre dels qui en saben. Al final d'aquest resum podeu consultar uns quants enllaços d'ampliació.

3. Principals eines per crear presentacions

La quantitat d'aplicacions i programes per crear presentacions és immensa. Qualsevol cosa que s'escrigui en aquest apartat quedarà obsoleta ràpidament. Tanmateix, podríem destacar les següents.

Aplicacions d'escriptori:

- a) El clàssic powerpoint de MsOffice
- b) Key (per a Mac)
- c) Impress, de la suite OpenOffice (lliure i potent)
- d) KOffice...

Aplicacions al núvol:

- a) El programa de presentacions de Google Drive (o Docs)
- b) Prezi
- c) Zoho show
- d) Presentit...

Apps:

- a) Haiku deck (per ipad)
- b) Presentacions de Google (android i ipad)
- c) Genially
- d) Tawe
- e) Show Me
- f) Lensoo Create...

Podeu veure bons exemples formals, per exemple, a [Slideshare](#).

Recordeu, però, que no importa tant l'eina que trieu com els continguts.

4. Avaluació

Normalment, en un treball de recerca, l'exposició oral compta 3 ó 4 punts de la nota final del treball. Les sessions són públiques i el públic hi pot assistir.

La valoració és una funció del tribunal, que normalment usa una rúbrica.

Alguns aspectes que se solen valorar són:

- a) Si es parla d'una manera lineal o estructurada
- b) Si s'usa la pantalla com a suport a allò que s'expressa
- c) La vocalització, el ritme, l'entonació...
- d) El temps, que són **10 minuts** d'exposició més les preguntes del tribunal
- e) La comunicació no verbal
- f) La qualitat formal de la presentació

5. Enllaços i bibliografia

- COMcomunicar - Recursos per avaluar i millorar les competències comunicatives a la universitat. Serveis de llengües de diverses universitats -> <http://www.upc.edu/slt/comcomunicar/#.VpuPYyrhCUk>
- 50 consells pràctics per fer expressions orals eficaces -> http://www.upc.edu/slt/comcomunicar/files/consells_oral_ca.pdf
- RUIZ, David. Presentaciones inteligentes -> <http://www.enlanubetic.com.es/2014/11/presentaciones-inteligentes.html#.VnFeAEbAP6I> [consultada el gener de 2016]
- OMATOS, Antonio. Presentaciones multimedia. Cómo y dónde -> <http://www.enlanubetic.com.es/2013/01/presentaciones-multimedia-como-y-donde.html#.Vptw6CrhCUI> [consultada el gener de 2016]
- Exemples -> Conferències TED amb doblatge al català -> <https://www.ted.com/talks?language=ca>
- Portal Pechakucha.org -> <http://www.pechakucha.org/faq>
- SOLANO, Toni. ¿Y por qué no una Pechakucha? Vídeo a Vimeo -> <https://vimeo.com/87033578> (Jornades Novadors)