



PCONV 2. INFORME GLOBAL

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	43004438
Nom:	Dertosa
Titularitat:	Públic
Adreça:	av. Estadi, 14
Telèfon:	977501310
Adreça Electrònica:	e3004438@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'Institut Dertosa és un centre públic del Departament d'Educació que imparteix estudis d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius. El centre es troba a Ferreries (Tortosa), un barri viu i dinàmic que compta amb equipaments educatius, esportius, comercials i socials que donen resposta a les necessitats de la societat actual. Actualment viuen a Tortosa 33.372 habitants segons dades d'Idescat corresponents de 2019. La capital del Baix Ebre, ha esdevingut zona de pas de diferents civilitzacions i aquest tarannà ha perdurat fins al moment present en què l'arribada de famílies immigrades durant aquests últims anys ha fet encara més evident la riquesa cultural d'aquesta comarca del sud de Catalunya. El centre ha iniciat una profunda transformació en els ensenyaments obligatoris i postobligatòris. Aquests últims estan constituïts pel Batxillerat (Humanístic-Social, Científic-Tecnològic, Artístic i també Batxillerat Internacional), els CFGM / CFGS de Cuina i Gastronomia i CFGM / CFGS en restauració (família d'Hoteleria i Turisme) i el cicle de forneria, pastisseria i confiteria (família d'Indústries Alimentàries). El nostre objectiu és proporcionar als alumnes les competències necessàries perquè puguin desenvolupar-se personalment i professional i puguin esdevenir ciutadans compromesos amb els valors de la cultura que els envolta i capacos d'inserir-se en el món laboral.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Absentisme

Punts molt forts

Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.

Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.



Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels casos d'absentisme.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per combatre l'absentisme.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure una dimensió educativa de la seva activitat a favor de la convivència.

Punts forts

Afavorim un procés d'autoaprenentatge en relació amb l'absentisme.

Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la lluita contra l'absentisme.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la lluita contra l'absentisme.

Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.

Estimulem el compromís de l'alumnat en el propi procés educatiu per afavorir la seva assistència.

Impliquem les famílies per evitar situacions d'absentisme.

Preveiem activitats d'acollida i adaptació per a l'alumnat que s'incorpora després d'un període d'absentisme.

Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a l'abordatge integral de l'absentisme.

Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.

Treballem la prevenció de l'absentisme.

Punts febles

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.

Incorporem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.



Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos d'absentisme.

Acollida

Punts febles

Acompanyem les noves famílies en el coneixement de l'entorn.

Avaluem el funcionament del pla d'acollida i ho recollim en la memòria anual del centre.

Col·laborem en la creació de projectes que afavoreixen la integració en l'entorn social.

Considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els centres i l'èxit educatiu de l'alumnat.

Contemplem mesures d'acollida específiques per a l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, etc.).

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat.

Disposem d'estratègies concretes per facilitar l'acollida de les famílies en l'àmbit de l'aula.

Disposem de mesures informar i acompanyar el professorat o altres professionals que intervinguin per primer cop a l'aula.

Ens coordinem amb les administracions locals per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de l'alumnat.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de les noves famílies.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida del professorat nou, PAS i d'altres professionals.

Formem la comunitat escolar en destreses i coneixements per dur a terme una bona acollida.



**Institut
Dertosa**

Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar l'acollida i la integració a l'aula.

Preveiem actuacions per afavorir el coneixement mutu i facilitar la cohesió del grup.

Preveiem mesures específiques per facilitar l'acollida dels alumnes nous al seu grup classe.

Preveiem una imatge acollidora del centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques d'acollida que el centre realitza.

Recollim la importància de l'acollida en els documents del centre.

Tenim en compte els recursos de l'entorn per planificar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.

Tenim mecanismes específics per acollir l'alumnat nouvingut.

Tenim sistematitzats els processos d'acollida per a tot l'alumnat, les seves famílies i per a la resta de la comunitat escolar (professorat, PAS, altres professionals d'intervenció puntual al centre) tant si s'hi incorporen a l'inici com un cop començat el curs.

Coeducació

Punts molt forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.

Garantim un ús no sexista dels espais del centre.

Incorporem l'enfocament coeducatiu als continguts curriculars.

Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.

Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.

Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.

Punts forts



**Institut
Dertosa**

Disposem d'una estructura organitzativa que afavoreix el treball de la coeducació en el centre.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Punts febles

Disposem d'estratègies per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar els valors de la igualtat de gènere i de les relacions igualitàries.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.

Incorporem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre.

Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potencii la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.

Implementem els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.

Punts molt febles

Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.

Participem en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Comunicació

Punts molt forts



Aprofitem els recursos de l'entorn.

Disposem d'espais i canals de comunicació adrecats a les famílies.

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.

Punts forts

Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.

Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.

Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.

Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.

Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.

Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.

Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.

Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.

Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

Punts febles

Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.



Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

Conflictes greus

Punts molt forts

Analitzem amb els alumnes els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar-ne un procés d'autoaprenentatge.

Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu.

Detectem els conflictes greus que esdevenen a l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la resolució de conflictes greus.

Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte greu.

Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació, en cas de necessitat.

Punts forts

Analitzem i fem un seguiment dels casos de conflictes greus per facilitar un procés d'autoaprenentatge en el centre.

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos de conflictes greus i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat i altres professionals en la resolució de conflictes greus amb l'alumnat.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels conflictes greus.

Ens coordinem amb l'administració local i altres agents territorials per dur a terme actuacions concretes per combatre situacions de risc i conflictes externs.



**Institut
Dertosa**

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure accions que facilitin la convivència.

Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.

Incorporem els principis i mesures que garanteixin una bona convivència en el centre al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Treballem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula.

Punts febles

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució de conflictes.

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos de conflictes greus.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront els conflictes greus.

Educació intercultural

Punts forts

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació intercultural.

Gestionem la diversitat de creences i manifestacions culturals de l'alumnat i les seves famílies.

Plantegem el currículum de les diferents àrees i matèries des d'una perspectiva intercultural.

Promovem la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.

Punts febles

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació intercultural i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies per treballar els valors i elements comuns.

Establim propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social i cultural i per promoure les relacions interpersonals.



**Institut
Dertosa**

Participem en programes socioeducatius de l'entorn.

Potenciem des de l'acció tutorial el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'Educació Intercultural.

Recollim l'educació intercultural en els documents del centre.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat.

Punts molt febles

Coneixem i participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'educació intercultural.

Formem el professorat per a l'adquisició de la competència intercultural.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació intercultural.

Educació per la pau

Punts molt forts

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen els valors convivencials.

Punts forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar en la pau i els drets humans.

Estimulem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau.

Incorporem continguts d'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.

Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació per la pau i la divulgació dels drets humans entre els membres de la comunitat escolar.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en la pau i el respecte als drets humans.

Punts febles



**Institut
Dertosa**

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Coneixem i participem en xarxes de centres que fomentin la cultura de la pau i el respecte als drets humans.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies a través de l'acció tutorial en l'educació per la pau.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar la cultura de la pau i el respecte als drets humans entre l'alumnat.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'educació per la pau.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar l'educació per la pau i els drets humans entre l'alumnat.

Recollim en els documents de centre el valor de l'educació per la pau.

Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure la cultura de la pau i els drets humans.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació per a la pau i els drets humans en els processos educatius.

Punts molt febles

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la cultura de la pau i el coneixement dels drets humans.

Estructura i gestió de recursos

Punts forts

Alineem els nostres objectius i actuacions amb els dels projectes comunitaris existents en l'entorn.

Compartim, entre els docents, estratègies d'organització.

Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva.

Establim processos de gestió del coneixement que afavoreixin la millora del funcionament del centre.

Fomentem un lideratge positiu del professorat.



**Institut
Dertosa**

Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.

Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.

Potenciem espais i mecanismes de coordinació dels recursos humans.

Preveiem espais reals i virtuals (TIC) per potenciar la participació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn.

Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

Punts febles

Apliquem criteris pedagògics en la confecció d'horaris que facilitin un bon clima de centre.

Avaluem la repercussió en el clima de centre de l'organització i gestió de centre i ho recollim en la memòria anual del centre.

Fem partícip l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula.

Fomentem un lideratge positiu de l'alumnat en els processos d'aprenentatge.

Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centre.

Formem part d'alguna xarxa educativa amb l'entorn.

Impliquem les famílies en el funcionament i gestió del centre i en els projectes educatius comunitaris.

Recollim en els documents del centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'organització i gestió dels recursos.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos pel bon clima del centre.

Treballem les rutines organitzatives i convencionals a l'aula.

Punts molt febles

Impliquem la família en el funcionament de l'aula.



Gestió i resolució positiva dels conflictes

Punts molt forts

Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.

Punts forts

Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.

Detectem els conflictes que es donen a l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Disposem d'un servei de mediació escolar.

Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.

Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

Punts febles

Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.



Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes.

Incorporem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre.

Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.

Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.

Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

Educació socioemocional

Punts molt forts

Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonals.

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.

Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.

Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.



Punts forts

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació socioemocional.

Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.

Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.

Treballem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts febles

Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programes d'educació emocional i competència social.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.

Norma

Punts molt forts

Tenim normes d'aula clares i concretes.

Punts forts

Donem responsabilitat a l'alumnat en el compliment de la norma.



**Institut
Dertosa**

Eduquem en el sentit de la norma.

Ens coordinem amb els diferents agents de l'entorn per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves.

Ens coordinem amb les administracions locals per procurar que l'alumnat conegui les normes ciutadanes en aquells àmbits que l'afecten.

Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.

Fem explícites aquelles normes tàcites de comportament entre l'alumnat que entorpeix el bon funcionament i el clima de convivència de l'aula (per exemple, l'encobriment d'actes no desitjables).

Preveiem espais de seguiment i valoració del funcionament de les normes.

Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.

Punts febles

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en el compliment de les normes.

Elaborar les normes d'aula amb l'alumnat.

Ens coordinem amb altres centres de l'entorn per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'elaboració i aplicació de la norma.

Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centres en relació amb el clima escolar.

Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de les normes de convivència.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.

Valorem i revisem periòdicament les normes d'aula.

Punts molt febles



Avaluem les mesures destinades a fomentar el coneixement i el compliment de les normes i ho recollim en la memòria anual del centre.

Educar en el respecte

Punts molt forts

Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre.

Treballem el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.

Punts forts

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per promoure el respecte i ho recollim en la memòria anual.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar el respecte i el compromís cívic en el nostre alumnat.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure el respecte.

Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.

Planifiquem activitats tutorials que facilitin el respecte entre l'alumnat.

Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn.

Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre els membres de la comunitat escolar.

Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.

Promovem accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat.

Promovem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn.

Recollim el valor del respecte en els documents del centre.



Sensibilitzem el claustre sobre el valor del respecte com a principi bàsic per tal de garantir un bon clima de convivència en els centres educatius.

Punts febles

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en el respecte.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn el valor del respecte.

Participem en xarxes de centres que promouen el valor del respecte.

Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure el respecte en la comunitat escolar.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el respecte.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.

Participació

Punts forts

Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.

Ens coordinem amb l'administració local per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar en projectes comunitaris.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de les famílies en el centre.

Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.



Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

Punts febles

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre.

Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.

Formem la comunitat escolar en temes de participació dins del Pla de Formació de centre.

Impliquem les famílies en els projectes educatius i les actuacions de l'entorn.

Promovem les xarxes de centre.

Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.

Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades en el centre.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.

Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

Educar en la gestió positiva dels conflictes

Punts molt forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conviure i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Punts forts

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.



**Institut
Dertosa**

Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per educar en la gestió positiva dels conflictes.

Disposem d'activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Disposem d'un projecte de mediació que orienta i organitza les actuacions corresponents per a tots els membres del centre.

Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.

Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.

Punts febles

Avaluem el funcionament dels processos d'educar en la gestió positiva dels conflictes i del servei de mediació i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.

Disposem d'estratègies concretes per a implicar les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes en l'àmbit de l'aula.

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'educació en la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la mediació.

Ens coordinem amb les entitats culturals, esportives i de lleure per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Fem participar la xarxa de suport entre iguals en l'educació de la gestió positiva dels conflictes.

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.

Impliquem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.



Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.

Incorporem l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Participem en les trobades de convivència i mediació del territori per fomentar el treball en xarxa.

Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat per educar la gestió positiva dels conflictes entre iguals.

Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte.

Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació.

Educar en l'esforç i la responsabilitat

Punts molt forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en els valors de l'esforç i la responsabilitat.

Punts forts

Avaluem les mesures destinades a fomentar els valors entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per treballar l'esforç i la responsabilitat.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació en valors i el compromís cívic en el nostre alumnat.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.

Participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'esforç i la responsabilitat, i el compromís cívic.



**Institut
Dertosa**

Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació en els valors de l'esforç i la responsabilitat i la implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin l'assumpció del valor de l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat.

Punts febles

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en l'esforç i la responsabilitat.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'esforç i la responsabilitat.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant del valor de l'esforç i la responsabilitat.

Inclusió

Punts molt forts

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació inclusiva entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Disposem de materials i recursos que facilitin l'atenció a la diversitat.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat.

Valorem i integrem tots els membres de la comunitat.

Punts forts

Desenvolupem un currículum inclusiu.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.



Ens coordinem amb institucions i entitats de l'entorn per promoure una educació inclusiva.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació inclusiva.

Participem en xarxes de centres que treballen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.

Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Punts febles

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació inclusiva.

Implementem l'ús dels protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.



2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.

4- ACTUACIONS PREVISTES

1. Valors i actituds

Temes

- 1 - Coeducació
- 2 - Educació intercultural
- 3 - Educació per la pau
- 4 - Educació socioemocional
- 5 - Educar en el respecte
- 6 - Educar en la gestió positiva dels conflictes
- 7 - Educar en l'esforç i la responsabilitat
- 8 - Inclusió

Coeducació

	Actuacions
--	-------------------



Centre	Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat davant tota forma de violència contra les alumnes, així com contra qualsevol alumne o alumna que no segueix un mandat de gènere normatiu. Recurs D2 Aplicar els protocols de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació i el d'assetjament escolar a persones LGBTI en cas de conflicte greu amb l'alumnat per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conductes d'odi i discriminació en cas de conflicte greu amb l'alumnat en l'àmbit de la coeducació i la violència masclista o homòfoba. Recurs D3 Promoure la gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Recurs E1 Recollir les incidències i conflictes de caràcter de sexe, d'identitat o expressió de gènere, o orientació afectivosexual. Recurs E5 Compartir la necessitat de treballar en la prevenció de la violència de gènere o per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Recurs A2 Incloure a les NOFC normes claus que garanteixin el respecte a tothom i la no discriminació per raó de gènere, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual. Recurs B4 Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el pla d'acció tutorial. Recurs B6 Recollir en el PEC la importància de la coeducació. Recurs B1 Recollir en la carta de compromís elements que potenciïn l'educació igualitària. Recurs B5
--------	--

Educació intercultural

	Actuacions
--	------------



Centre	Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el reconeixement i la valoració de la diversitat cultural de l'alumnat. Recurs B4 Fomentar la participació del centre en convocatòries i concursos que fomentin la interrelació de cultures. Recurs C8 Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. Recurs B7 Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2 Treballar en el Pla d'Acció Tutorial l'acompanyament a la construcció d'una identitat de múltiples pertinences. Recurs B3
Aula	Fomentar l'ús de la llengua catalana com una llengua de cohesió i com a eix vertebrador d'un projecte plurilingüe. Recurs D3
Entorn	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de l'educació intercultural. Recurs B2 Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger. Recurs A5 Promoure la participació de les famílies en la vida del centre. Recurs A7

Educació per la pau

	Actuacions
Centre	Concretar en la Programació general anual de centre les accions que es realitzaran per fomentar la cultura de la pau. Recurs B2 Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2 Revisar les NOFC per tal de garantir que recollim normes clares que garanteixin el respecte als drets i el compliment dels deures de l'alumnat. Recurs B3

Entorn	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. Recurs D3 Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes solidaris i cooperatius amb altres centres de l'entorn. Recurs B2
--------	--

Educació socioemocional

	Actuacions
Aula	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills, i orientar-ne l'ús. Recurs F2 Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social. Recurs F4
Entorn	Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). Recurs D2 Participar en projectes i activitats públiques, conjuntament amb altres centres, que desenvolupin la capacitat de comunicació de l'alumnat com un element d'interrelació. Recurs C3

Educar en el respecte

	Actuacions
Aula	Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.) per potenciar el valor del respecte entre tots els membres del grup. Recurs D2
Entorn	Utilitzar els recursos i les orientacions de l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. Recurs A1 Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes solidaris i cooperatius amb altres centres de l'entorn. Recurs B1 Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin entre l'alumnat el coneixement, la cura de l'entorn i el compromís cívic. Recurs A4

Educar en la gestió positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	Difondre la cultura de mediació mitjançant, tríptics, murals, vídeos, la celebració del dia de la mediació, etc. Recurs E3 Incloure activitats relacionades amb l'educació en la gestió positiva del conflicte i la cultura de mediació en el pla d'acció tutorial. Recurs B3
Aula	Animar l'alumnat a formar part de l'equip de mediació. Recurs E2 Formar l'alumnat en mediació escolar. Recurs E1
Entorn	Utilitzar la carta de compromís educatiu per promoure la corresponsabilitat de les famílies en l'educació en la gestió i resolució positiva dels conflictes dels seus fills i filles. Recurs A4

Educar en l'esforç i la responsabilitat

	Actuacions
Centre	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs E3
Aula	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills i orientar-ne l'ús. Recurs D2

Inclusió

	Actuacions
Centre	Programar accions preventives establertes en el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals. Recurs C2

2. Resolució de conflictes

Temes

- 1 - Absentisme
- 2 - Conflictes greus
- 3 - Gestió i resolució positiva dels conflictes

Absentisme



	Actuacions
Centre	Incloure en el Projecte educatiu de centre el dret dels alumnes a l'escolarització i el deure d'assistir a classe. Recurs B1 Incloure en la carta de compromís educatiu, entre els compromisos de la família, el de garantir l'assistència a classe de l'alumnat. Recurs B2

Conflictes greus

	Actuacions
Centre	Divulgar entre la comunitat escolar cursos de formació sobre situacions de risc (consum de drogues i alcohol, violència masclista, Internet segura, etc.). Recurs G2

Gestió i resolució positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	Difondre les NOFC, mitjançant diferents formats, a tots els membres de la comunitat escolar per tal de garantir el bon funcionament del centre. Recurs C4 Incloure en les NOFC les normes d'ús del pati i altres espais (passadissos, entrades i sortides del centre, etc.) així com el funcionament de la vigilància d'aquests espais. Recurs C5 Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora. Recurs H3 Incloure en les NOFC que les mesures sancionadores vagin acompanyades de mesures educatives i/o d'utilitat social per al centre. Recurs C2 Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació de mesures d'intervenció i resolució dels conflictes per intervenir davant dels conflictes lleus. Recurs H1
Aula	Donar a conèixer les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. Recurs A2

3. Organització de centre

Temes



- 1 - Acollida**
- 2 - Comunicació**
- 3 - Estructura i gestió de recursos**
- 4 - Norma**
- 5 - Participació**

Acollida

	Actuacions
--	-------------------



Centre	Utilitzar els recursos i orientacions de l'espai Famílies del web del Departament d'Educació en els processos d'acollida i orientar-ne l'ús. Recurs G2 Contemplar l'esbarjo com un espai important de socialització i programar activitats per facilitar la cohesió de grup. Recurs E5 Crear un clima de confiança en les entrevistes inicials i en els primers contactes amb el centre. Recurs C3 Disposar d'un repertori compartit de recursos i materials didàctics per atendre l'alumnat nouvingut. Recurs F6 Disposar de diferents models d'entrevista que faciliti la recollida de la informació necessària per acollir els diversos membres de la comunitat escolar. Recurs D6 Establir la persona encarregada de l'acollida dels nous professionals (professorat, PAS, etc.). Recurs H1 Implicar en les jornades de portes obertes a tots els membres de la comunitat escolar. Recurs D5 Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs K2 Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula...) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat nou. Recurs E6 Realitzar una avaluació inicial per tal d'establir, si escau, un pla individual que faciliti l'acollida dels/les alumnes a l'aula. Recurs E4 Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre. Recurs K1 Tenir cura de la gestió emocional en els processos d'acollida fomentant un clima de confiança que permeti crear un context relacional positiu. Recurs C2 Traspasar la informació recollida de l'alumnat nou i les famílies al tutor/a i l'equip docent. Recurs D8
--------	--



Aula	Elaborar un fons material classificat per matèries i competències lingüístiques per tal que tot l'alumnat nouvingut pugui assolir-les. Recurs C2 Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. Recurs G1 Preveure el dia d'incorporació dels nous alumnes per tal que sigui el tutor del seu grup qui faci l'acollida. Recurs A1 Tenir previst el material necessari, lloc on seure, company/a, informació pràctica a facilitar, etc. el dia d'incorporació de nou alumnat. Recurs A4 Treballar amb el grup, si escau, els trets identitaris del nou alumnat per tal de valorar i respectar la diversitat i trobar punts compartits. Recurs B1
------	--

Comunicació

	Actuacions
Centre	Concretar en les Normes d'organització i funcionament del centre els sistemes de comunicació i informació. Recurs B4 Especificar, en els continguts comuns de la Carta de compromís educatiu, els mecanismes de comunicació entre les famílies i els centres. Recurs B3

Estructura i gestió de recursos

	Actuacions
Centre	Concretar en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) estratègies d'estructura i gestió de recursos que afavoreixin la convivència, com la constitució d'una comissió de convivència que col.labori en la planificació, l'aplicació i el seguiment del Projecte de convivència en el centre. Recurs B4
Aula	Acostumar l'alumnat a no començar a treballar si no hi ha un clima d'aula favorable per a l'aprenentatge. Recurs A4 Dedicar els primers dies de classe a treballar aquelles rutines, tant organitzatives com convivencials, que afavoreixin l'aprenentatge (encarregats, delegats, el lloc destinat a cada cosa...). Recurs A1 Treballar la interiorització de les normes dins l'aula. Recurs A2



Norma

	Actuacions
Centre	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure el compliment i seguiment de les normes en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2 Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació i compliment de les normes en el centre. Recurs G1
Aula	Potenciar els Consells de delegats com a òrgans que poden fer el seguiment de les normes i la seva aplicació. Recurs G1
Entorn	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC). Recurs A2

Participació

	Actuacions
Centre	Conèixer experiències educatives que potencien la participació: comunitats d'aprenentatge, servei comunitari, aprenentatge i servei, etc. Recurs H4 Planificar en el Pla de formació de centre la formació de la comunitat escolar en temes de participació. Recurs H1 Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs I3
Aula	Fomentar els processos d'autoavaluació entre l'alumnat. Recurs D1 Preveure, en l'acció tutorial, actuacions per a l'acollida de l'alumnat nou en el centre que potencii la seva participació en el grup-classe. Recurs C5



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	Incloure en el Projecte educatiu de centre el dret dels alumnes a l'escolarització i el deure d'assistir a classe. Recurs B1	En l'actualització del PEC incloure un apartat en què es faci referència al dret de l'alumnat a l'escolarització i el DEURE d'assistir a classe.	Directora	Del 15/09/2021 al 17/06/2022
Absentisme	Incloure en la carta de compromís educatiu, entre els compromisos de la família, el de garantir l'assistència a classe de l'alumnat. Recurs B2	Afegir un punt a la carta de compromís que faci referència al compromís de garantir l'assistència de l'alumnat per part de les famílies.	Cap d'estudis adjunt	Del 15/09/2021 al 17/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Utilitzar els recursos i orientacions de l'espai Famílies del web del Departament d'Educació en els processos d'acollida i orientar-ne l'ús. Recurs G2	Afegir recursos i orientacions de l'espai Famílies en l'apartat corresponent del web d'orientació. Informar sobre el contingut en les reunions generals i també en les entrevistes particulars amb les famílies i tutor/es legals. Escola i famílies http://xtec.gencat.cat/ca/comunitat/escolaifamilies/ En aquest apartat de la XTEC podeu accedir a l'aplicació informàtica Escola i famílies del Departament d'Educació, que	Directora	Del 01/09/2021 al 27/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		ofereix la línia d'intervenció Acollida , on s'aporten eines de diagnosi, orientacions i recursos. Especialment destacats són els documents Proposta d'informacions a les famílies i el Pla d'acollida de centre .		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Contemplar l'esbarjo com un espai important de socialització i programar activitats per facilitar la cohesió de grup. Recurs E5	Incorporar activitats que fomentin la cohesió del grup en les franges d'esbarjo. Valorar-ne la seva eficàcia en la Memòria Anual. Espais exteriors En aquest apartat de la XTEC s'ofereixen orientacions per aprofitar la potencialitat educativa d'aquests espais, tant com a entorns d'aprenentatge com a espais de convivència. Projecte de dinamització de patis En aquesta notícia del web de l'Institut Marta	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2022 al 09/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		Mata, de Montornès del Vallès, s'explica el projecte en el que els alumnes de 4t d'ESO són els responsables d'organitzar i gestionar activitats per a tots els alumnes de l'institut. Els patis de les escoles: espais d'oportunitats educatives En aquest espai de la Fundació Jaume Bofill es pot descarregar un detallat informe amb pràctiques i conceptualitzacions sobre els usos, espais, activitats i		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		temps de pati escolar.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Crear un clima de confiança en les entrevistes inicials i en els primers contactes amb el centre. Recurs C3	Revisar quins aspectes poden millorar el clima de confiança en l'acollida, a partir de la reflexió interna i de l'aproximació a les experiències d'altres centres. El centre educatiu acollidor http://educacio.gencat.cat/documents/PCNormativa/DOIGC/PEC_Convivencia_clima.pdf En el document Convivència i clima escolar, inserit en els Documents d'organització de centre, s'exposen els trets fonamentals d'un	Directora	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		centre educatiu acollidor. Document per a la reflexió i sensibilització. Pla d'acollida Institut Puig Castellar https://elpuig.xeill.n et/el- centre/informacio- general/documents -de-referencia-i- consulta/pla- dacollida/view En aquest apartat del web de l'Institut Puig Castellar de Santa Coloma de Gramenet es presenten les mesures i estratègies metodològiques per a l'acollida d'alumnes, docents		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		i famílies de nova incorporació al centre escolar que impliquen tota la comunitat educativa. Caixa d'eines número 06. Llengua, interculturalitat i cohesió social http://ensenyament.gencat.cat/web/.content/home/departament/publicacions/publicacions-periodiques/caixad-eines/caixadeines06/caixadeines06.pdf En aquest document del Departament d'Educació s'ofereixen propostes i activitats per a fer		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		dels centres educatius centres acollidors. A l'apartat 3.2 es proposen mesures per tal de dissenyar activitats en conjunt i coordinar serveis. Tot l'apartat 4 està dedicat a les propostes d'acció per a l'acollida dels professionals de nova incorporació a les escoles i instituts.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Disposar d'un repertori compartit de recursos i materials didàctics per atendre l'alumnat nouvingut. Recurs F6	Alumnat nouvingut Incorporar activitats per facilitar l'acollida de l'alumnat nouvingut i valorar-ne la seva aplicació en la Memòria Anual. En aquesta secció de la XTEC, hi trobareu un conjunt de recursos i materials per facilitar l'itinerari educatiu de l'alumnat nouvingut en el procés de la seva incorporació als centres i en el camí a l'accés al currículum ordinari. Destaquen els materials d'aula i les orientacions curriculars. http://xte	Coordinadora LIC	Del 01/09/2022 al 23/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		c.gencat.cat/ca/proj ectes/alumnat- origen- estranger/alumnatn ou/index.html		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Disposar de diferents models d'entrevista que faciliti la recollida de la informació necessària per acollir els diversos membres de la comunitat escolar. Recurs D6	Confeccionar una entrevista inicial per a rebre les famílies noves al centre. Valorar en la memòria anual si aquests ítems sistematitzats ofereixen la informació necessària per conèixer el perfil de l'alumne i la seva realitat sociofamiliar, a banda també d'aspectes específics relacionats amb la seva salut física, mental i emocional. L'entrevista inicial En aquesta guia del projecte Escola i famílies,	Coordinadora pedagògica	Del 15/09/2022 al 15/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		s'assenyalen els objectius de l'entrevista inicial a les famílies i se'n proposen models per a diferents etapes educatives. Model de recollida de dades En aquest espai web de l'escola L'Espiga, de Lleida, proposa un model de recollida de dades per a l'entrevista inicial amb la família.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Elaborar un fons material classificat per matèries i competències lingüístiques per tal que tot l'alumnat nouvingut pugui assolir-les. Recurs C2	Ampliar els recursos i materials de l'Aula d'Acollida: Alumnat nouvingut http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/alumnat-origen-estranger/alumnatnou/index.html En aquesta secció de la XTEC, hi trobareu un conjunt de recursos i materials per facilitar l'itinerari educatiu de l'alumnat nouvingut en el procés de la seva incorporació als centres i en el trànsit a l'accés al currículum ordinari. Destaquen els materials d'aula i les orientacions	Coordinadora LIC	Del 15/09/2024 al 13/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		curriculars (Alumnat nouvingut >Materials i recursos)		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Establir la persona encarregada de l'acollida dels nous professionals (professorat, PAS, etc.). Recurs H1	Revisar quins procediments cal millorar en relació a l'acollida de professionals en el centre educatiu. Recórrer a estudis fonamentats per fer-ne una anàlisi contrastada. L'acollida dels professionals en el centre educatiu En aquest espai web del Grup de Recerca en Organització de Centres (GROC) es pot trobar un recull d'articles i estudis sobre com ha de ser el procés d'acollida dels professionals que treballen en els	Directora	Del 01/07/2022 al 15/09/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		centres educatius.		
Acollida	Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. Recurs G1			



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Implicar en les jornades de portes obertes a tots els membres de la comunitat escolar. Recurs D5	Incorporar l'alumnat i l'AFA en les jornades de portes obertes i valorar-ne la seva participació activa. Buscar models d'altres centres. Jornada de portes obertes ESO En aquesta notícia del web de l'Institut Moisès Broggi de Barcelona, a més d'explicar com va anar la Jornada de portes obertes, el centre agraeix a la comunitat educativa la seva participació activa en la jornada.	Directora	Del 01/03/2022 al 31/05/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs K2	Incorporar qüestions relacionades amb l'acollida de l'alumnat en les enquestes de satisfacció per a famílies, alumnat i professorat. Revisar abans bones pràctiques relacionades: Enquestes En aquest web de l'Institut Esteve Terrades, de Cornellà de Llobregat, es disposa de models d'enquestes per valorar l'acollida i conèixer el grau de satisfacció per part de l'alumnat, professorat,	Cap d'estudis	Del 01/03/2023 al 31/03/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		famílies i PAS.https://agora.xtec.cat/iesesteveterradas/wp-content/uploads/usu855/ET_Mem_conceptual2015_400_novembre18.pdf Model de qüestionari sobre adaptació de l'alumnat a l'ESO En aquest blog de bones pràctiques del Servei Educació del Vallès Occidental II, es posa a l'abast dels centres un model de qüestionari sobre l'adaptació dels alumnes a l'institut per passar després de la primera		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		avaluació. http://coordinaciops.blogspot.com.es/2012/12/model-questionari-sobre-adaptacio-de.html		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula...) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat nou. Recurs E6	Dissenyar una acció d'acollida en que alumnat del centre amb certa trajectòria faci l'acollida a l'alumnat nou. Valorar com ha anat l'experiència en la Memòria Anual i introduir propostes de millora si s'escau per a propers cursos. Tutoria entre iguals En aquest vídeo l'Institut Front Marítim de Barcelona mostra el seu Projecte de tutoria entre iguals en què els alumnes de 3r. d'ESO acompanyen	Coordinadors/es d'ESO	Del 01/07/2022 al 30/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		l'alumnat de 1r. en la seva incorporació al centre. Es tracta d'una bona pràctica que facilita l'acollida i la integració de l'alumnat nou. <u>Acollida i acompanyament dels nous alumnes</u> En aquesta fitxa elaborada pel Departament d'Educació trobareu una activitat per preparar l'acollida i l'acompanyament dels nous companys i companyes de 1r d'ESO. Aquesta activitat ha de ser		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		realitzada en el marc de la tutoria.		
Acollida	Preveure el dia d'incorporació dels nous alumnes per tal que sigui el tutor del seu grup qui faci l'acollida. Recurs A1			
Acollida	Realitzar una avaluació inicial per tal d'establir, si escau, un pla individual que faciliti l'acollida dels/les alumnes a l'aula. Recurs E4	Revisar i actualitzar les proves de nivell que s'apliquen a l'alumnat nou. Incorporar noves activitats per avaluar diferents competències.	Coordinadora LIC	Del 01/07/2022 al 15/09/2022
Acollida	Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre. Recurs K1	En les enquestes anuals a famílies, professorat i alumnat, incloure el nivell de satisfacció en relació a l'acollida de persones al centre.	Cap d'estudis	Del 01/03/2023 al 31/03/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Tenir cura de la gestió emocional en els processos d'acollida fomentant un clima de confiança que permeti crear un context relacional positiu. Recurs C2	Revisar quins trets es compleixen en el nostre centre i quins altres caldria reforçar. El centre educatiu acollidor En el document Convivència i clima escolar, inserit en els Documents d'organització de centre, s'exposen els trets fonamentals d'un centre educatiu acollidor. Document per a la reflexió i sensibilització.	Cap d'estudis adjunt	Del 01/07/2022 al 29/07/2022
Acollida	Tenir previst el material necessari, lloc on seure, company/a, informació pràctica a facilitar, etc. el dia d'incorporació de nou alumnat. Recurs A4			



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Traspasar la informació recollida de l'alumnat nou i les famílies al tutor/a i l'equip docent. Recurs D8	Compartir amb el tutor/a els resultats de les proves de nivell i la informació recollida a partir de l'entrevista amb la família de l'alumnat nou. Ho fa el tutor d'aula d'acollida i ho supervisa la coordinadora pedagògica. Avaluar en la memòria anual aquest traspàs d'informació entre tutor/a de l'AA i el tutor/a de l'aula ordinària.	Coordinadora pedagògica	Del 15/09/2022 al 30/06/2023
Acollida	Treballar amb el grup, si escau, els trets identitaris del nou alumnat per tal de valorar i respectar la diversitat i trobar punts compartits. Recurs B1			



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat davant tota forma de violència contra les alumnes, així com contra qualsevol alumne o alumna que no segueix un mandat de gènere normatiu. Recurs D2	Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/violencia-masclista/index.htm En el marc del Projecte de convivència, el Departament d'Educació ofereix als centres un protocol d'actuació davant la violència masclista entre l'alumnat. El protocol inclou recursos i orientacions per a la prevenció, la	Tècnica d'Integració Social	Del 15/09/2021 al 10/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		detecció i la intervenció davant aquestes situacions. Aquest protocol ha estat elaborat en col.laboració amb diverses entitats i associacions especialitzades.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Aplicar els protocols de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació i el d'assetjament escolar a persones LGBTI en cas de conflicte greu amb l'alumnat per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront conductes d'odi i discriminació en cas de conflicte greu amb l'alumnat en l'àmbit de la coeducació i la violència masclista o homòfoba. Recurs D3	Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/protocols/conductes-s-odi-i-discriminacio/ En aquest protocol elaborat pel Departament d'Educació es proposen orientacions per a la prevenció, detecció i la intervenció enfront conductes d'odi i discriminació per sexisme, homofòbia i/o transfòbia. Protocol	Tècnica d'Integració Social	Del 09/09/2021 al 09/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducaiu/convivencia/protocols/assetjament-escolar-persones-lgbti/index.html En aquest protocol elaborat pel Departament d'Educació es proposen orientacions per a la prevenció, detecció i la intervenció enfront l'assetjament per motius d'orientació		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		sexual, identitat de gènere i expressió de gènere.+		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Promoure la gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Recurs E1	Ni més ni menys. Iguals. http://www.gencat.cat/empresaocupacio/nimesnimenys/content/nimesnimenys/pdf/presentacio.pdf En aquests materials elaborats pel Departament de Treball, Afers socials i famílies i el Departament d'Educació amb l'objectiu d'incorporar i transmetre dins del nostre propi sistema educatiu la igualtat d'oportunitats en el treball. Hi trobareu experiències i activitats adreçades a	Coordinadors/es d'ESO	Del 15/09/2021 al 10/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		alumnat de secundària i a la comunitat educativa per identificar i eliminar els estereotips de gènere i d'altra banda promoure i transmetre el valor de la igualtat entre els nois i les noies		
Coeducació	Recollir les incidències i conflictes de caràcter de sexe, d'identitat o expressió de gènere, o orientació afectivosexual. Recurs E5	Es farà un recompte dels conflictes o incidències que s'han produït durant el curs, se'n valoraran les mesures aplicades i la seva eficàcia a curt i mitjà termini. Els resultats es plasmaran en la Memòria Anual.	Cap d'estudis adjunt	Del 14/09/2021 al 15/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Compartir la necessitat de treballar en la prevenció de la violència de gènere o per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Recurs A2	Programa Estimar no fa mal : materials de sensibilització adrecats a docents L'Institut Català de les Dones ha elaborat aquest material per ajudar a desenvolupar actuacions preventives de caràcter pedagògic i/o formatiu encaminades a evitar o reduir la incidència de la violència masculista. http://dones.gencat.cat/ca/ambits/violencia_masculista/prevencio_sensibilitzacio/estimar_no_fa_mal/	Coordinadors/es d'ESO	Del 15/09/2021 al 15/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Incloure a les NOFC normes claus que garanteixin el respecte a tothom i la no discriminació per raó de gènere, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual. Recurs B4	http://educacio.gencat.cat/documents/PCNormativa/DOIGC/PEC_Convivencia_clima.pdf En els documents d'organització de centre, s'exposen els trets fonamentals d'un centre coeducador i promotor de polítiques d'igualtat de gènere. Document per a la reflexió i sensibilització.	Directora	Del 01/07/2021 al 31/08/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el pla d'acció tutorial. Recurs B6	En el el Banc de Recursos del Pla d'Acció Tutorial s'incorporaran dinàmiques per treballar la coeducació. http://xt.ec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0088/d70c59d6-177f-4d56-b54a-d3babfc56bc7/aubenc.pdf	Coordinadors/es d'ESO	Del 15/09/2021 al 15/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Recollir en el PEC la importància de la coeducació. Recurs B1	El Projecte educatiu d'aquest centre especifica que es treballa la igualtat de gènere per mitjà de diferents activitats realitzades a les tutories de tots els nivells i també des d'algunes àrees. http://www.francescribalta.cat/joomla/images/stories/documentacio/Projecte%20educatiu%20de%20centre_v1.pdf	Directora	Del 01/07/2021 al 31/08/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Recollir en la carta de compromís elements que potenciïn l'educació igualitària. Recurs B5	Carta de compromís educatiu http://www.institutdecervello.cat/web/el-centre/carta-de-compromis/ En la carta incorporar el compromís de preparar a l'alumnat per assumir una vida responsable en una societat lliure amb un esperit de comprensió, pau, tolerància i d'igualtat de sexes (tal com surt a l'exemple de l'enllac).	Directora	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	Concretar en les Normes d'organització i funcionament del centre els sistemes de comunicació i informació. Recurs B4	En l'actualització de les NOFC es descriuran els sistemes de comunicació i informació. Analitzar quina és la realitat del centre i quines són les claus de millora en aquest aspectes. La comunicació en les organitzacions educatives. Comunicació i lideratge. En aquest article, el pedagog Albert Lacruz Bassols analitza les claus per establir una comunicació àgil i eficaç en l'entorn escolar. Des de les considerades	Directora	Del 01/09/2021 al 31/12/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		informacions clau als rols del lideratge educatiu, la seva importància és cabdal per crear un bon clima de treball. http://www.utilapd.com/downloads/articles/gestio-organitzacio-escolar/la-comunicacio-en-les-organitzacions-educatives.pdf		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	Especificar, en els continguts comuns de la Carta de compromís educatiu, els mecanismes de comunicació entre les famílies i els centres. Recurs B3	Afegir, en la carta de compromís, aquells punts referents als sistemes de comunicació entre famílies i el centre. Analitzar altres models de centres: Model de Carta de compromís http://insmontsuar.cat/carpets_web/infoies/curs_1213/cartacompromis.pdf En aquest document elaborat per l'Institut Manuel de Montsuar de Lleida s'inclouen, en la seva Carta de compromís, mecanismes de comunicació entre	Directora	Del 01/09/2021 al 30/09/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		les famílies i l'escola (entrevista presencial, comunicació de faltes d'assistència, informació sobre criteris d'avaluació, etc.).		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Conflictes greus	Divulgar entre la comunitat escolar cursos de formació sobre situacions de risc (consum de drogues i alcohol, violència masclista, Internet segura, etc.). Recurs G2	Es valoraran accions que es puguin implementar en relació a situacions de risc i difondre-les a la comunitat escolar. S'afegiran també a la web d'orientació perquè es puguin consultar: Mossos d'Esquadra En aquest espai del web dels Mossos d'Esquadra es pot accedir a informació i contacte sobre el programa específic per a centres educatius amb què es pretén impulsar noves estratègies per donar resposta a les necessitats de	Coordinadora d'activitats	Del 14/09/2022 al 15/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		seguretat (seguretat vial, tràfic i consum de drogues, violència masclista, internet segura, etc.). El Pep En aquest web, s'inclou materials i vídeos, elaborats per l'Agència Catalana de la Salut, per prevenir situacions i comportaments de risc dels joves en relació amb les drogues (tabac, alcohol, porros, etc.). Violència masclista En aquest espai del web de l'Institut Català de les Dones es pot trobar informació, activitats formatives		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		i material de sensibilització en relació amb la violència masclista.		
Educació intercultural	Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el reconeixement i la valoració de la diversitat cultural de l'alumnat. Recurs B4	Incorporar bones pràctiques a l'hora d'acompanyar els alumnes nous al centre i contribuir a la millora de la convivència dins de la tutoria. https://agora.xtec.cat/iescastellbisbal/?file=documentacio%2Facompanyaments.pdf&_ga=2.185985900.452477291.1592293785-988555880.1589875454	Coordinadora LIC	Del 01/07/2021 al 31/07/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Fomentar l'ús de la llengua catalana com una llengua de cohesió i com a eix vertebrador d'un projecte plurilingüe. Recurs D3	http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/plurilinguisme/ Incorporar en el projecte plurilingüe accions relacionades amb el tractament i l'ús de les llengües en el sistema educatiu a Catalunya.	Coodinador del projecte lingüístic / coordinadora pedagògica	Del 15/09/2022 al 22/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Fomentar la participació del centre en convocatòries i concursos que fomentin la interrelació de cultures. Recurs C8	Participar en premis que apostin que reconeguin la comprensió de la diversitat cultural i de comunicació per a la cooperació. Se cercarà la convocatòria de premis que valorin el desenvolupament i l'aplicació d'un projecte de centre que tinguin la llengua i la cultura catalanes com a eina de cohesió social.	Coordinadora LIC	Del 09/01/2023 al 23/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. Recurs B7	S'incorporaran eines de diagnosi, orientacions i recursos per treballar els processos d'arribada de nous membres, facilitats pel Dept d'Educació. http://xt.ec.gencat.cat/web/.content/centres/proj_educatiu/convivencia/documents/PdC.pdf	Coordinadora LIC	Del 01/07/2021 al 31/07/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	Valoració de les actuacions relacionades amb l'educació intercultural. Incorporar indicadors en la Memòria Anual (grau d'implicació, qualitat en l'execució, grau d'impacte) per valorar les actuacions dutes a terme en els centres educatius a fi de fomentar diverses línies d'intervenció en el marc del Projecte de convivència.	Directora	Del 21/06/2023 al 30/09/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de l'educació intercultural. Recurs B2	Reunió / trobada amb altres centres de primària i secundària per exposar i intercanviar bones pràctiques en relació a l'educació intercultural.	Coordinadora LIC	Del 23/11/2022 al 30/11/2022
Educació intercultural	Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger. Recurs A5	En aquest document es troben exemples dels protocols d'acollida de les noves famílies al centre. http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfrasco/d/d/workspace/SpacesStore/0031/34a6649a-cbc1-4454-b13b-3d3e6d6531f2/LA-SINIA-ACOLLIDA-FAMILIES.pdf	Coordinadora LIC	Del 01/07/2022 al 31/07/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Promoure la participació de les famílies en la vida del centre. Recurs A7	Famílies http://familiaiescola.gencat.cat/ca/Planificar i desplegar processos que fomentin la participació i el compromís de les famílies: Acompanyament escolar a casa http://ensenyament.gencat.cat/ca/arees-actuacio/families/families-escola/ Seguiment escolar amb els centres educatius http://ensenyament.gencat.cat/ca/arees-actuacio/families-escola/escolaritat/s	Coordinadora LIC	Del 15/09/2022 al 15/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		equiment-escolar/		
Educació intercultural	Treballar en el Pla d'Acció Tutorial l'acompanyament a la construcció d'una identitat de múltiples pertinences. Recurs B3	Identitat de múltiples pertinencesIncorporar dins del Pla d'Acció Tutorial, el material, estratègies i recursos per treballar la construcció identitària de múltiples pertinences als centres educatius. http://xtec.gencat.cat/web/.content/projectes/intercultural/activitatsformatives/Ambit-V_Identitats-de-multiples-pertinences.pdf	Coordinadors/es d'ESO	Del 15/09/2022 al 15/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. Recurs D3			
Educació per la pau	Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes solidaris i cooperatius amb altres centres de l'entorn. Recurs B2			



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Concretar en la Programació general anual de centre les accions que es realitzaran per fomentar la cultura de la pau. Recurs B2	https://iesffg.cat/el-centre/documents-de-centre (model d'un Institut de Catalunya) Plasmar en la programació general anual els seus objectius, la millora de la cohesió social i el desenvolupament d'estratègies i activitats necessàries per poder garantir una educació com a procés integral de l'alumne i com a transmissora de valors de respecte i tolerància (p. 9). Entre les actuacions previstes, es contempla la	Coordinadora d'activitats	Del 01/07/2021 al 30/09/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		programació d'activitats del PAT que fomentin la integració i cohesió socials del grup (p. 13).		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	http://xtec.gencat.cat/web/.content/centres/projeducatiu/convivencia/documentts/valoracio-actuacions.pdf Incloure, en la Memòria Anual, un conjunt d'indicadors (grau d'implicació, qualitat en l'execució, grau d'impacte) per valorar les actuacions dutes al centre en relació a l'educació per la Pau dins del projecte de convivència.	Coordinadora d'activitats	Del 30/06/2022 al 31/07/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Revisar les NOFC per tal de garantir que recollim normes clares que garanteixin el respecte als drets i el compliment dels deures de l'alumnat. Recurs B3	Cercar models sobre normes que garanteixin el respecte als drets i incloure-les a les NOFC, a l'apartat referent a recursos humans. Les normes estaran relacionades amb els drets i deures de professors, alumnes, famílies i PAS. https://agora.xtec.cat/iesmalgrat/linstitut/normes-dorganitzacio-i-funcionament/	Cap d'estudis adjunt	Del 01/07/2021 al 31/07/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estructura i gestió de recursos	Acostumar l'alumnat a no començar a treballar si no hi ha un clima d'aula favorable per a l'aprenentatge. Recurs A4	Treballar a les reunions d'equip docent d'inici de curs la necessitat de vetllar per un clima favorable per a l'aprenentatge abans de començar qualsevol classe.	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 30/09/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estructura i gestió de recursos	Concretar en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) estratègies d'estructura i gestió de recursos que afavoreixin la convivència, com la constitució d'una comissió de convivència que col·labori en la planificació, l'aplicació i el seguiment del Projecte de convivència en el centre. Recurs B4	Normes d'Organització i Funcionament (NOFC) i Projecte de convivència http://www.xtec.cat/ceipolvan/documents%20pdf/BO%20NOFC%20SENCERES1314%20Z.pdf En aquest document de la ZER Baix Berguedà es poden consultar les NOFC que incorporen la Comissió de convivència com un òrgan que vetlla pel bon clima i funcionament del centre. A l'apartat 7.3 es concreta les persones que constitueixen aquesta comissió i	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 30/09/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		les seves funcions (p. 69).		
Estructura i gestió de recursos	Dedicar els primers dies de classe a treballar aquelles rutines, tant organitzatives com convivencials, que afavoreixin l'aprenentatge (encarregats, delegats, el lloc destinat a cada cosa...). Recurs A1	En les primeres sessions, a les hores de tutora, revisar càrrecs, importància neteja i manteniment de l'aula, material d'ús acadèmic (Chromebook, etc)	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 30/09/2021
Estructura i gestió de recursos	Treballar la interiorització de les normes dins l'aula. Recurs A2	En les primeres sessions del curs, a la tutoria, repassar i reflexionar sobre les normes de convivència (publicades a l'agenda).	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 30/09/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Difondre les NOFC, mitjançant diferents formats, a tots els membres de la comunitat escolar per tal de garantir el bon funcionament del centre. Recurs C4	Publicar les NOFC actualitzades a la web del centre.	Coordinador TAC	Del 01/09/2021 al 30/09/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Donar a conèixer les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. Recurs A2	Afegir a les NOFC l'actualització de conductes contràries a la convivència i les seves conseqüències, així com també incorporar aquelles accions de caire preventiu.	Cap d'estudis adjunt	Del 13/09/2021 al 15/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Incloure en les NOFC les normes d'ús del pati i altres espais (passadissos, entrades i sortides del centre, etc.) així com el funcionament de la vigilància d'aquests espais. Recurs C5	Detallar a les NOFC les normes d'ús d'espais comuns i zones de confluència entre persones. Es prendran referències i models a partir de diversos documents: Las conductas disruptivas Núm. 2 Revista digital de l'Associació CONVIVES (desembre 2012). En aquest monogràfic es pretén analitzar el fenomen de les conductes disruptives: quines són, les causes i quin pot ser el	Cap d'estudis adjunt	Del 15/09/2021 al 15/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		millor abordatge tant individualment com de forma col·lectiva. També es comparteixen bones pràctiques.		
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora. Recurs H3	Incorporar a la Memòria Anual el resultat de les actuacions relacionades davant dels conflictes lleus així com si s'escau, introduir les propostes de millora que es consideren necessàries.	Directora	Del 30/06/2022 al 30/09/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Incloure en les NOFC que les mesures sancionadores vagin acompanyades de mesures educatives i/o d'utilitat social per al centre. Recurs C2	Afegir a les NOFC aquelles mesures disciplinàries de caràcter educatiu (mesures reparadores, de caire comunitari o de millora de l'entorn).	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 30/09/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació de mesures d'intervenció i resolució dels conflictes per intervenir davant dels conflictes lleus. Recurs H1	En els ítems de les enquestes de satisfacció a professorat, alumnat i famílies incorporar qüestions relacionades amb l'índex de satisfacció de les mesures d'intervenció i resolució de conflictes.	Cap d'estudis	Del 01/03/2022 al 31/03/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills, i orientar-ne l'ús. Recurs F2	http://ensenyament.gencat.cat/ca/arees - actuacio/families/families-escola/acompanyament-escolar-casa/Afegir alguns d'aquests recursos al web d'orientació.	Cap de departament d'orientació	Del 01/06/2021 al 31/12/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). Recurs D2	Continuar mantenint acords de col·laboració amb l'ajuntament pel desplegament del projecte FutbolNet així com amb d'altres associacions del municipi (Blanquerna, Gentis...) que vetllin per apropar recursos socioeducatius a l'alumnat: Punt Omnia, Servei d'Intervenció Sociocomunitària, etc.	Directora	Del 01/09/2021 al 30/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Participar en projectes i activitats públiques, conjuntament amb altres centres, que desenvolupin la capacitat de comunicació de l'alumnat com un element d'interrelació. Recurs C3	Seguir col.laborant amb entitats socials a través del projecte comunitari en tot el que fa referència a accions que facilitin la comunicació com a element d'interrelació: Obre't Ebre, Atzavara Arrels, etc.	Coordinadora Servei Comunitari	Del 30/09/2021 al 30/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social. Recurs F4	http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfr esco/d/d/workspace/SpacesStore/0046/47b3b709-675a-4693-bf60-5bfcde80f87b/orientacions_carta_compromis.pdf https://docs.google.com/document/preview?hgd=1&id=1dnzkKF9-Dcf1oIF8gc27iSQyCWei0WB0f78ZR9X5aJch http://insmontsuar.cat/carpetes_web/infoies/curs_1213/cartacompromis.pdf Incloure en la carta de compromís, objectius bàsics compartits entre la família i l'escola: fomentar la	Directora	Del 01/07/2021 al 31/07/2021



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		convivència i la cooperació i afavorir un clima de diàleg entre els membres de la comunitat educativa		
Norma	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC). Recurs A2	Tractar el tema de les normes bàsiques de convivència en les reunions amb l'AFA i també recordar-les a les reunions d'inici de curs.	Directora	Del 01/09/2021 al 31/10/2021
Norma	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure el compliment i seguiment de les normes en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	En la Memòria Anual, es farà una valoració de com s'ha gestionat el compliment de normes i s'esmentaran propostes de millorar-ne la seva gestió en el futur.	Directora	Del 01/07/2022 al 30/09/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Norma	Potenciar els Consells de delegats com a òrgans que poden fer el seguiment de les normes i la seva aplicació. Recurs G1	En la convocatòria del Consell de Delegats incloure el clima de convivència com a punt de l'ordre del dia Aprofundir en el coneixement de les normes i en el seu compliment.	Cap d'estudis adjunt	Del 01/11/2021 al 30/11/2021
Norma	Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació i compliment de les normes en el centre. Recurs G1	Incloure en les enquestes a famílies, alumnat i professorat, qüestions relacionades amb l'aplicació i compliment de les normes de centre per tal de valorar-ne el seu grau de satisfacció.	Cap d'estudis	Del 01/03/2022 al 31/03/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en el respecte	Utilitzar els recursos i les orientacions de l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. Recurs A1	Incloure continguts i recursos de l'Espai Famílies en el Web del Dept d'Orientació. En aquest espai per a famílies del Departament d'Educació es permet als centres promoure la participació i el compromís de les famílies. Entre els recursos que s'ofereix destaca l'apartat Fomentem els valors , on es poden trobar orientacions per educar en el respecte .	Cap de departament d'orientació	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en el respecte	Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes solidaris i cooperatius amb altres centres de l'entorn. Recurs B1	Es proposarà el disseny i implementació d'un projecte solidari amb les escoles del barri per al curs 2022-2023. L'alumnat de l'institut que hi participarà és el de 1r d'ESO. El tema del projecte serà consensuat entre els centres i hi haurà representants dels diferents grups que lideraran les accions.	Coordinadora d'activitats	Del 01/09/2022 al 31/07/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en el respecte	Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.) per potenciar el valor del respecte entre tots els membres del grup. Recurs D2	Aprenentatge cooperatiu i avaluació formativa En aquest espai de la XTEC es pot accedir a una col·lecció de tres vídeos, publicats pel Departament d'Educació, amb les valoracions i reflexions dels mestres, els alumnes i les famílies de l'escola La Roureda de Sant Esteve Sesrovires sobre la posada en pràctica de metodologies de treball cooperatiu i d'avaluació formativa i	Coordinadors/es d'ESO	Del 30/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		formadora. Per ampliar informació, es pot consultar aquesta presentació , amb la inserció d'alguns documents d'organització i avaluació. El treball cooperatiu En aquest document publicat pel Departament d'Educació, en el marc del Programa intensiu de millora, s'explica en què consisteix aquesta metodologia basada en el treball en equip i s'aporten algunes tècniques: el trencaclosques, els grups d'investigació, etc.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		Treball cooperatiu En aquest vídeo d'Edu3.cat es mostra en què consisteix el treball cooperatiu i com promoure la cooperació, el respecte mutu, la responsabilitat i l'augment de l'autoestima de l'alumnat de l'Escola Can Puig de Banyoles. Els alumnes treballen en grup i el treball en equip promou la corresponsabilitat.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en el respecte	Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin entre l'alumnat el coneixement, la cura de l'entorn i el compromís cívic. Recurs A4	Proposar a l'AFA una acció solidària a la ciutat de Tortosa i/o als seus barris per contribuir en alguna causa específica. L'acció es planificarà i es desenvoluparà de forma col.laborativa entre l'associació i el centre i se'n farà la difusió corresponent per donar-la a conèixer a tota la comunitat.	Coordinadora d'ESO	Del 01/09/2024 al 30/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Conèixer experiències educatives que potencien la participació: comunitats d'aprenentatge, servei comunitari, aprenentatge i servei, etc. Recurs H4	Participar de les trobades, jornades, etc. en què l'objectiu sigui conèixer experiències participatives en l'àmbit comunitari, d'aprenentatge i servei, etc.	Coordinadora Servei Comunitari	Del 01/09/2021 al 16/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Fomentar els processos d'autoavaluació entre l'alumnat. Recurs D1	Dins del Pla de treball del centre s'especifica la voluntat de donar cabuda a l'autoavaluació de l'alumnat. Es revisaran alguns models i bones pràctiques, prèviament. Recursos sobre participació En aquest apartat del Projecte de convivència de la XTEC es poden consultar diversos recursos elaborats pel Departament d'Educació per potenciar la participació de l'alumnat. Destaquem	Coordinadora pedagògica	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		l'activitat Autoavaluació de l'alumnat, que té l'objectiu que aquest aprengui a fer una bona autoavaluació del seu treball incorporant propostes d'actuació per millorar.http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/orgacentre/participacio/eines/http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0035/14399cfc-77cf-4290-8bb1-3773336e8166/Autoavaluacio-de-l-alumnatdef.pdf		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Planificar en el Pla de formació de centre la formació de la comunitat escolar en temes de participació. Recurs H1	Valorar la incidència de la formació interna de centre sobre eines participatives a l'aula: assemblees, normes d'aula, etc. i fer-ho constar a la Memòria Anual.	Cap d'estudis adjunt	Del 01/09/2021 al 16/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Preveure, en l'acció tutorial, actuacions per a l'acollida de l'alumnat nou en el centre que potencii la seva participació en el grup-classe. Recurs C5	En el banc de recursos s'inclouran actuacions per a l'acollida de l'alumnat nou. Recursos sobre participació En aquest apartat del Projecte de convivència de la XTEC es poden consultar diversos recursos elaborats pel Departament d'Educació per potenciar la participació de l'alumnat. Destaquem l'activitat Acollida i acompanyament dels nous alumnes , que ha de ser realitzada en el	Coordinadora pedagògica	Del 16/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		marc de la tutoria i té per objectiu l'acollida i l'acompanyament dels nous companys i companyes de 1r. d'ESO. http://xtec.gencat.cat/ca/centres/projeducatiu/convivencia/recursos/orgacentre/participacio/eines/recursosdepartament/index.html		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs I3	Es difondran les experiències de participació a través de la web del centre, el Facebook, Instagram i Tweeter. En la memòria anual se n'avaluarà l'impacte a través a dels mitjans.	Coordinador TAC	Del 30/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Animar l'alumnat a formar part de l'equip de mediació. Recurs E2	En les tutories, incentivar la participació activa en l'equip de mediació. La mediació escolar En aquesta infografia, publicada pel Departament d'Educació per commemorar el Dia Europeu de la Mediació el curs 2019-2020, s'explica en què consisteix la mediació escolar, els seus principis i àmbits d'actuació i s'anima a l'alumnat a formar part de l'equip de mediació. També	Coordinadors/es d'ESO	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		s'inclouen els 5 principis restauratius de Belinda Hopkins. Els punys no parlen En aquest bloc de l'equip de mediació de l'Institut Isabel de Villena de València invita els alumnes a integrar-se i participar en l'equip de mediació.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Difondre la cultura de mediació mitjançant, tríptics, murals, vídeos, la celebració del dia de la mediació, etc. Recurs E3	Difondre el recurs de la mediació a través de la col·locació de pòsters en llocs específics i de l'enregistrament d'un vídeo que expliqui aquest procés de resolució de conflictes. Tríptic mediació Institut M. Aurèlia Capmany En aquest enllaç podeu accedir al tríptic de difusió de la mediació de l'Institut M. Aurèlia Capmany de Cornellà de Llobregat. Mediació a l'Euclides En	Tècnica d'Integració Social	Del 01/09/2022 al 30/06/2023



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		aquest enllac podeu accedir a un dels vídeos de difusió de la mediació de l'Institut Euclides de de Pineda de Mar.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Formar l'alumnat en mediació escolar. Recurs E1	Es dedicaran unes sessions d'esbarjo a formar l'alumnat en la gestió de conflictes. Quadern de mediació . Departament d'Educació. Aquest quadern de formació aporta recursos per educar l'alumnat en la gestió positiva dels conflictes: comunicació, emocions, presa de decisions... habilitats necessària per a formar l'alumnat com a mediadors	Tècnica d'Integració Social	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Incloure activitats relacionades amb l'educació en la gestió positiva del conflicte i la cultura de mediació en el pla d'acció tutorial. Recurs B3	Incloure activitats relacionades amb la gestió positiva del conflicte en el banc de recursos per a la tutoria.	Coordinadora d'ESO	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Utilitzar la carta de compromís educatiu per promoure la corresponsabilitat de les famílies en l'educació en la gestió i resolució positiva dels conflictes dels seus fills i filles. Recurs A4	Incorporar en la carta de compromís educatiu un acord de corresponsabilitat en relació a la resolució positiva dels conflictes dels seus fills i filles. Escola i famílies En aquest apartat de la XTEC podeu accedir a l'aplicació informàtica Escola i famílies del Departament d'Educació, que ofereix la línia d'intervenció "Carta de compromís educatiu", amb orientacions i recursos per a l'elaboració dels	Directora	Del 01/09/2021 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		continguts comuns i dels continguts específics de la carta de compromís educatiu.		



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix l'espai Famílies del web del Departament d'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills i orientar-ne l'ús. Recurs D2	A les reunions generals amb famílies i a les entrevistes, recomanar els recursos del Dept. d'Educació: Famílies Aquest espai per a famílies del Departament d'Educació permet als centres donar informació a les famílies sobre l'escolarització i com facilitar la seva tasca educadora. Entre els recursos que ofereix destaca: Escolaritat Ajudem els fills i filles Fomentem els valors: esforç i responsabilitat http://ensenyament .	Directora	Del 15/09/2021 al 13/06/2025



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		gencat.cat/ca/arees - actuacio/families/fo mentem- valors/responsabilit at/		
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs E3	Publicació d'activitats i experiències que afavoreixin l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat. Es podran seguir en els mitjans de difusió que utilitza el centre: web i xarxes socials (Facebook, Instagram i Tweeter).	Sisco Batalla	Del 15/09/2021 al 15/06/2024



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	Programar accions preventives establertes en el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals. Recurs C2	Incloure, en el Pla d'Acció Tutorial (Banc de Recursos) activitats preventives incloses en el Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i ciberassetjament: Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals En el marc del Projecte de convivència, el Departament d'Educació ofereix als centres un protocol d'actuació davant l'assetjament i el	Cap d'estudis adjunt	Del 15/09/2021 al 17/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
		ciberassetjament escolar. El protocol inclou recursos i orientacions per a la prevenció, la detecció i la intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals. Xerrada de Mossos d'Esquadra per a l'ESO (s'anirà programant cada any per a aquells nivells que es cregui necessària).		



6- "El Projecte de Convivència del centre ha d'incloure la concreció de protocols de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions de conflictes greument perjudicials per a la convivència en els seus projectes. Els centres poden adaptar a la seva realitat i necessitats específiques els protocols per a la millora de la convivència del Departament d'Educació. Aquests protocols s'haurien d'adjuntar a l'informe del projecte."

7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	• Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	• Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre • Relació de sectors participants en la diagnosi
1.3 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.	• Existència de comissions mixtes entre els diferents sectors de la comunitat escolar per a l'elaboració del Projecte de convivència
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	• Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat • Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat • Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	• Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors • Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència • Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial • Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les normes de centre



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	• Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.) • Us d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat • Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.) • Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies
3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.	• Difusió als professionals del centre dels continguts de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya • Inclusió en les Normes d'organització i funcionament de centre de les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya