



## PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE: INSTITUT CAN VILUMARA

<b>Nom del document</b>	Projecte Educatiu de Centre
<b>Codificació</b>	PEC
<b>Versió</b>	1

<b>Realitzat per:</b>	<b>Revisat per:</b>	<b>Aprovat per:</b>
Equip Directiu	Claustre	Consell Escolar
<b>Data de finalització</b>	<b>Data de revisió</b>	<b>Data d'aprovació</b>
Octubre 2022	25 de novembre de 2022	11 de gener de 2023

## ÍNDEX<sup>1</sup>

1. INTRODUCCIÓ	3
2. MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA	4
3. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL	6
3.1. Missió, visió i valors de l'Institut Can Vilumara	6
3.1.1. Missió	6
3.1.2. Visió	7
3.1.3 Valors	8
3.2. Context i característiques del centre	9
3.2.1. Tipologia de l'alumnat	9
4. OBJECTIUS DE CENTRE	11
4.1. Objectius estratègics	11
4.2. Indicadors	11
5. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE	13
5.1. Criteris d'organització pedagògica	14
5.1.1. Concreció i desenvolupament del currículum	14
5.1.2. Mesures flexibilitzadores	14
5.1.3. Criteris d'avaluació	16
5.1.4. Criteris organitzatius	16
5.1.5. Criteris per a l'atenció a la diversitat	18
5.1.6. Orientació acadèmica i professional de l'alumnat	20
5.2. Estructura organitzativa i de gestió	21
5.3. Participació i promoció de la convivència	22
5.4. Innovació	23
5.5. Difusió de la imatge i projecció de l'institut	26
6. AVALUACIÓ I INDICADORS DEL PEC	28
7. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC	29
8. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA	30
9. ANNEXOS	31

---

<sup>1</sup>Els continguts del PEC de l'Institut Can Vilumara inclouen tots els aspectes que estableix l'article 5.1 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius que determina el contingut del PEC.

## 1. INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu de Centre és el document estratègic marc per a la institució escolar, que ha de formalitzar i concretar les seves intencions i actuacions, dotant-la d'una identitat diferenciada i plantejant aquells valors i principis que assumeix aquesta comunitat. És l'instrument clau que orienta la intervenció educativa del centre, el projecte de referència a l'hora de justificar i legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzin tant el professorat com els directius i la resta de membres de la comunitat escolar.

Aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) ha de ser l'eix vertebrador que determini les accions de la nostra comunitat educativa i la seva relació amb l'entorn social. Alhora, ha de respondre a la nostra singularitat, i representarà l'eina essencial per poder arribar a l'excel·lència educativa.

El PEC recull les línies d'actuació per a tots els membres de la comunitat educativa: professorat, alumnat, famílies i personal d'administració i serveis. I ha de fer públic el compromís del nostre institut amb la societat.

El Projecte Educatiu de Centre es complementarà, al llarg del període de direcció (2022-2026), amb els següents documents preceptius, la majoria dels quals s'han d'elaborar:

- Projecte Lingüístic de Centre (PL)
- Projecte de Convivència
- Projecte Curricular de Centre (PCC)
- Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC)
- Programació General Anual de Centre (PGAC)
- Pla d'Acció Tutorial (PAT)
- Pla Digital de Centre
- Pla de Formació
- Pla d'Atenció a la Diversitat

## 2. MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA

El PEC de l'Institut Can Vilumara s'ajusta al marc normatiu vigent:

- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (LEC). (DOGC 16.07.2009)
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 05.08.2010)
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. (DOGC 11.11.2010)
- Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial. (DOGC 03.03.2011)
- Decret 39/2014, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents. (DOGC 27.03.2014)

De manera específica, com s'estableix a les indicacions de Documents de gestió del centre del Departament d'Educació:

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (article 91), estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar d'un projecte educatiu. Els centres del sistema educatiu català han de recollir els principis rectors del sistema educatiu que s'estableixen a l'article 2 de la Llei 12/2009. A més, els centres de titularitat pública han d'incloure els principis específics que s'estableixen a l'article 93 de la Llei.

Pel caràcter propi del centre, l'Institut Can Vilumara fa constar i reafirma la seva total adhesió als principis rectors del sistema educatiu recollits a l'Article 2 de la Llei d'Educació de 2009. Per tant, el PEC de l'Institut Can Vilumara fa seus els principis generals i específics que determina aquesta normativa vigent i estableix mecanismes de desenvolupament dels valors associats a aquests principis.

D'acord amb l'establert a l'article 121 de la LEC, el PEC de l'Institut Can Vilumara té en compte el context sociocultural i econòmic com a base de la seva identitat, dels seus objectius i de l'orientació de la seva activitat educativa. La finalitat fonamental és que l'alumnat aprofiti al màxim el procés educatiu assolint els coneixements, les competències tècniques i les competències personals i socials, establertes en els currículums educatius de cada un dels nivells que s'imparteixen en el centre.

En darrera instància, cal assenyalar que el PEC que desplega aquest document es defineix d'acord amb l'establert a l'article 4 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, definint la identitat del centre, explicitant-ne els objectius i orientant tota l'activitat de l'institut.

## 3. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

### 3.1. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS DE L'INSTITUT CAN VILUMARA

#### 3.1.1. Missió

La missió principal de l'institut és respondre a les necessitats educatives d'un alumnat molt divers i de diferents nivells educatius. Vetllarem i treballarem cada dia amb l'alumnat del centre per mantenir altes les seves expectatives de futur, per tal que adquireixin les competències i l'autonomia necessàries que els permetin participar a la societat (tenint en compte les seves capacitats, motivacions i interessos) com a ciutadans/es i professionals lliures i responsables, i a fi que siguin persones capaces de participar de forma activa en la construcció d'una convivència cívica basada en el diàleg, la llibertat i el respecte. Tot això sense perdre de vista la missió última de la tasca educativa com a eina imprescindible per al manteniment de la cohesió social.

- Vetllem per satisfer les expectatives i necessitats educatives del nostre alumnat, oferint-li uns ensenyaments i serveis de qualitat.
- Formem i eduquem el nostre alumnat en valors i sentiments per tal que assoleixin el seu desenvolupament integral com a individus en la societat, de manera que siguin persones responsables, competents i d'esperit crític que contribueixin al progrés i al desenvolupament de la societat.
- Garantim i acreditem la qualitat del servei educatiu que oferim i ens preocupem perquè tant l'alumnat, com les famílies o tutors legals i la societat en general tinguin confiança en nosaltres.
- Fem de l'institut un lloc segur per a l'alumnat, configurat per un equip docent que garanteixi que siguin tractats amb respecte i consideració, i que faciliti i asseguri la seva participació activa al centre. A més, promovem la creació d'un espai de confiança on es puguin desenvolupar amb el suport de l'equip docent.
- Vetllem per afavorir i motivar per la formació contínua de l'alumnat una vegada acabada l'etapa obligatòria, ajudant i orientant la seva projecció acadèmica postobligatòria. Facilitem la incorporació de tot l'alumnat al món laboral, ajudant-los, després de mostrar-los el gran ventall de possibilitats que se'ls ofereix, a fer una bona elecció de matèries, itineraris i estudis, acords amb les seves inquietuds i millorant les seves expectatives.

- Facilem la inserció al món laboral de l'alumnat de les famílies professionals que ofereixen els seus Cicles Formatius al centre.

### 3.1.2. Visió

- L'Institut Can Vilumara vol ser un centre implicat en la realitat social del barri i obert a la nostra ciutat i altres poblacions, que ofereix una formació de qualitat a tots els nivells que imparteix: ESO, batxillerat i formació professional.
- El centre vol ser el referent de les escoles de l'entorn més immediat i així com un referent de batxillerat i de cicles formatius amb un compromís de qualitat i excel·lència.
- Esperem ser reconeguts com un institut de referència de l'Hospitalet de Llobregat pels resultats acadèmics i la inserció social i laboral de l'alumnat, per la qualitat de la seva gestió, per la seva imatge externa, per la seva obertura i relació amb l'entorn social i laboral i pel tracte acollidor, inclusiu i integrador en el si de l'Institut, fet que implica tots els sectors de la comunitat educativa.
- Volem continuar progressant en la millora del rendiment acadèmic i que tot el nostre alumnat assoleixi unes actituds i capacitats que permetin el seu desenvolupament integral.
- Seguim potenciant l'ús i el coneixement, tant científic, com de les tecnologies de la informació i comunicació, així com el de les llengües estrangeres, per afavorir l'obertura i la participació en la societat.
- Volem potenciar l'ús de les infraestructures de què disposem i ampliar els recursos adients per a poder atendre encara millor el nostre alumnat i desenvolupar totes les seves potencialitats, capacitats i competències.
- Treballem per afavorir un espai de respecte i lliure de cap tipus de violència, creant un bon clima de treball i cohesió de tots els membres de la comunitat educativa, on tothom pugui aportar el seu coneixement i se senti valorat, i on tothom senti la seva feina reconeguda.
- Afavorim la coordinació i implicació de tota la comunitat educativa en el treball diari del centre.
- I en definitiva, treballem per promoure una ciutadania democràtica, crítica i compromesa amb el seu entorn i amb consciència global.

### 3.1.3. Valors

- L'Institut Can Vilumara és un centre educatiu públic que compta amb una comunitat educativa que s'esforça per tenir un alt grau de professionalitat, amb una actitud receptiva i oberta per afrontar els canvis i les innovacions que demana la societat. Promou una socialització basada en el respecte a les persones i a les normes, treballant per assolir una actitud dialogant per a la resolució de conflictes i tolerància per a admetre opinions diferents.
- Es defineix com a: pluralista, renovador i de qualitat, aconfessional, democràtic i català, que dona una formació integral al seu alumnat i que assumeix el compromís de qualitat i millora contínua del seu projecte pedagògic i de la seva gestió.
  - o Pluralista: acull totes les persones sense fer distincions per raó de la seva procedència, sexe-gènere, cultura, condició social, llengua o ideologia.
  - o Renovador i de qualitat: vetlla perquè l'ensenyament-aprenentatge de tots els continguts assoleixi un nivell plenament satisfactori, integrant tecnologies de la informació i la comunicació i els avenços pedagògics, basats en evidències científiques, en tot el procés educatiu.
  - o Aconfessional: manifesta respecte per totes les confessions i creences religioses.
  - o Democràtic: prepara el seu alumnat per a viure en una societat participativa, tolerant, lliure i plural, encoratjant-lo a implicar-se en la seva millora i transformació.
  - o Català: treballa perquè el català sigui la llengua vehicular i d'aprenentatge, procurant la integració de tots els seus membres a una realitat catalana, dinàmica, plural i oberta al món.
  - o Formació integral: desenvolupant i assolint les competències clau i l'adquisició dels diferents aprenentatges, per fer possible la prosperitat personal i col·lectiva i avançar cap a una societat més equitativa, més sostenible i amb més cohesió social.
  - o Qualitat i millora contínua: es compromet a cercar contínuament la millora de la qualitat del seu procés d'ensenyament-aprenentatge, plantejant-se el repte de situar el projecte pedagògic en el nucli d'una gestió participativa basada en el treball en equip, el respecte i la participació activa de tots els seus membres, generant un desig de superació i assumint un programa de gestió integral, transparent i unificat que acabi afectant tota la gestió del centre.



## 3.2. CONTEXT I CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

L'Institut Can Vilumara gaudeix d'un entorn favorable. Les famílies i alumnat que en formen la comunitat educativa són diverses culturalment, econòmicament i socialment, i col·laboren a través de l'Associació de Famílies, el Consell de l'Alumnat o altres agrupacions d'alumnat, en les activitats que projectem conjuntament. De la mateixa manera que ho pot fer l'alumnat constituint el Consell de l'Alumnat o altres agrupacions d'alumnat.

Les expectatives educatives de la gran majoria de l'alumnat i de les seves famílies es divideixen entre acabar els estudis obligatoris (ESO) i continuar la seva formació amb estudis postobligatoris, com el batxillerat o els cicles formatius, que els podran portar a continuar estudis superiors o inserir-se en la vida laboral.

El centre completa la matrícula de les seves quatre línies de l'ESO amb l'alumnat de les escoles de primària que té adscrites, i la matrícula de les dues línies del batxillerat amb alumnat de l'entorn, en una demanda fluctuant; el de cicles formatius és molt divers i d'entorns diversificats tant pel seu origen geogràfic com culturalment i socialment, segons el CF que esculli. Tot plegat, fa molt important la projecció externa d'una bona imatge del centre, a partir de la vida quotidiana i de cada un dels projectes i avenços del centre.

La vida cultural i social i empresarial de l'Hospitalet Centre és prou diversificada i rica com per tenir en compte una col·laboració permanent en forma de projectes, que treballem per iniciar i consolidar al centre.

### 3.2.1. Tipologia de l'alumnat

L'Institut Can Vilumara funciona des de l'any 1996 com a institut que ofereix estudis d'educació secundària obligatòria (ESO) i postobligatòria (batxillerat i formació professional de grau mitjà i superior).

L'alumnat que trobem al centre és prou variat per la conjuntura que representa l'oferta d'estudis obligatoris i postobligatoris (sobretot quan parlem dels CF de FP). Per una banda, ens trobem l'alumnat que prové de les escoles adscrites a la zona d'escolarització i al nostre centre: Escola Busquets i Punset, Escola Pablo Neruda, Escola Joan Maragall, Escola Ausiàs March, Escola Josep Janés, Escola Pau Sans, Escola Patufet Sant Jordi-Francesc Batallé i Ara, i Escola Sant Josep - El Pi. Quant a l'alumnat de batxillerat, prové directament de la finalització de l'ESO

al mateix institut i, en menor mesura, d'algunes demandes externes. Per altra banda, en el cas dels CF, la sol·licitud de places és molt variada i s'inscriu en funció del cicle i dels torns.

El centre ha reforçat en aquests cursos acadèmics la millora de la seva imatge, que es veu fonamentada en la confiança, la participació i la implicació de les famílies a l'hora d'escollir el centre educatiu on s'han de formar els seus fills i filles. S'han consolidat quatre línies de l'ESO, les dues línies de batxillerat de Ciències i Tecnologia, i d'Humanitats i Ciències Socials, i els cinc cicles formatius diferents que s'imparteixen al centre i que pertanyen a la família professional de serveis a la comunitat (CFGM Atenció a persones en situació de dependència, CFGS Educació infantil, CFGS Integració social, CFGS Animació sociocultural i turística, i CFGS Promoció i igualtat de gènere).

En relació al batxillerat, volem fer constar també que un dels punts forts del centre és l'oferta de totes les matèries de modalitat de batxillerat, sempre que hi hagi un determinat grup d'alumnes, i de les matèries optatives de batxillerat, que oferim gràcies a l'esforç que fa el professorat i a la gestió que fa el centre.

Dins l'oferta de cicles formatius de què disposa el centre, i dins les mesures flexibilitzadores de la formació professional, hi ha la modalitat de l'FP Dual en els CFGS Educació infantil, Animació Sociocultural i Turística, i Integració Social, amb la intenció d'anar-la ampliant amb els altres cicles formatius que s'imparteixen.

Per tant, la tipologia de l'alumnat fa que el centre s'hagi de dotar de mesures organitzatives i curriculars per atendre'ls amb plenes garanties i rigor per assolir l'èxit en la tasca educativa que tenim encomanada i que els prepari per tal d'integrar-se en la societat segons els seus interessos, motivacions i capacitats.

## 4. OBJECTIUS DE CENTRE

Definirem uns objectius de resultats que ens facilitin estudiar per un període determinat la situació de les nostres propostes i establirem estratègies que ens guiïn en l'assoliment d'aquests objectius buscant la màxima eficàcia.

Les estratègies aniran acompanyades d'indicadors que han de ser quantificables i que ens han de permetre avaluar, de forma comparativa i evolutiva, el progrés en els objectius marcats i la qualitat de les estratègies emprades per assolir-los.

### 4.1. Objectius estratègics

El centre es proposa tres grans objectius estratègics:

#### **Objectiu estratègic 1**

Desenvolupar les competències bàsiques, digitals, professionals i personals de l'alumnat del centre.

#### **Objectiu estratègic 2**

Promoure la cohesió social entre la comunitat educativa afavorint la màxima participació de tots els seus membres creant espais de trobada segurs i enriquidors.

#### **Objectiu estratègic 3**

Col·laborar amb la comunitat socioeducativa (altres agents socioeducatius) per complementar i potenciar els processos d'aprenentatge del nostre alumnat.

### 4.2. Indicadors

**Objectiu estratègic 1.** Desenvolupar les competències bàsiques, professionals i personals de l'alumnat del centre.

1. Índex d'alumnat que supera les valoracions externes
2. Índex de superació de cadascuna de les etapes educatives
3. Índex d'alumnat que continua estudis en una altra etapa educativa
4. Índex d'inserció laboral de l'alumnat de FP
5. Nombre d'activitats digitals proposades pel professorat

**Objectiu estratègic 2.** Promoure la cohesió social entre la comunitat educativa.

1. Índex d'absentisme de l'alumnat
2. Índex d'abandonament dels estudis
3. Nombre de projectes liderats pel professorat
4. Índex de disminució dels conflictes per les vies dels expedients disciplinaris
5. Nombre d'activitats per la mediació dels conflictes i d'activitats pròpies per a la prevenció i la resolució dialògica dels conflictes
6. Nombre de projectes desenvolupats entre i en les diverses etapes educatives
7. Índex d'activitats potenciades per l'AFA
8. Índex de participació de les famílies en les activitats del centre educatiu
9. Nombre d'activitats coeducadores i superadores de la violència de gènere

**Objectiu estratègic 3.** Col·laborar amb la comunitat socioeducativa (altres agents socioeducatius) per complementar els processos d'aprenentatge del nostre alumnat.

1. Nombre de projectes de l'entorn en els quals participa el centre
2. Nombre d'activitats planificades amb agents culturals i socials de la comunitat
3. Nombre d'entitats que participen en projectes impulsats pel centre
4. Índex de participació en activitats d'innovació, recerca educativa i altres modalitats
5. Nombre de formacions on ha participat la comunitat educativa
6. Nombre de projectes i/o actuacions per a la inclusió sociocultural de tota la Comunitat Educativa

## 5. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

### ***L'estructura organitzativa de govern i de direcció del centre***

Per aconseguir els objectius proposats, ens dotem d'una estructura organitzativa que exigeix la distribució de tasques i l'establiment d'una organització col·laboradora i d'aprenentatge continu que doti el centre de les eines adients per arribar als seus objectius.

Com a centre educatiu, les nostres estructures es relacionen amb l'ordenació de les persones (recursos humans) i dels espais (recursos materials), però també amb els mecanismes que interrelacionen ambdós tipus d'elements (recursos funcionals). Comptem amb els següents òrgans de govern (art. 139 LEC):

- a) La directora
- b) L'equip directiu
- c) El consell escolar
- d) El claustre de professorat

L'equip directiu és l'òrgan executiu de govern dels centres públics, i actualment a l'Institut Can Vilumara està format pels òrgans unipersonals següents: la directora, la secretària, el cap i la cap d'estudis, i la coordinadora pedagògica; preveiem que es poden incrementar pel volum d'activitat al centre en funció de canvis que ho permetin. Els òrgans col·legiats de participació en el govern dels centres són:

- a) El consell escolar
- b) El claustre del professorat

Sota el marc d'autonomia, el consell escolar i l'administració són els garants del control social i del control acadèmic i administratiu, a través del rendiment de comptes del grau d'assoliment dels objectius del Projecte educatiu per part de la direcció.

El consell escolar participarà de forma més directa en les activitats de centre a través de les comissions establertes i a partir d'encàrrecs concrets als seus membres. Les comissions i les seves funcions les trobarem a les NOFC i la seva activitat planificada periòdicament a la PGAC.

El claustre del professorat està format per la totalitat del professorat que hi presta serveis, i el presideix la directora. És l'òrgan propi de participació del professorat en la gestió i planificació educativa de l'Institut.

## 5.1. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

### 5.1.1. Concreció i desenvolupament del currículum

L'acció pedagògica del centre té com a objectiu desenvolupar els currículums corresponents dels nivells educatius que s'imparteixen, amb una metodologia basada en l'aprenentatge dels continguts i adquisició de les capacitats de cada un.

L'oferta formativa del centre s'estructura en:

- Educació Secundària Obligatòria
- Batxillerat:
  - Ciències i Tecnologia
  - Humanitats i Ciències Socials
- Cicle Formatiu de Grau Mitjà:
  - Atenció a Persones en Situació de Dependència (matí/tarda)
- Cicle Formatiu de Grau Superior:
  - Animació Sociocultural i Turística (matí)
  - Educació Infantil (1r matí i 2n tarda)
  - Integració Social (matí/tarda)
  - Promoció d'Igualtat de Gènere (tarda)

### 5.1.2. Mesures flexibilitzadores

D'acord amb el Decret 284/2011 d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial, a fi de donar resposta a la diversitat de necessitats de les persones i de les empreses, els centres han de promoure mesures flexibilitzadores de l'oferta dels ensenyaments de formació professional.

Les mesures s'han d'aplicar per iniciativa del centre o bé dels serveis territorials, dins les possibilitats organitzatives i d'utilització dels espais i equipaments del centre educatiu.

La normativa vigent estableix diverses mesures flexibilitzadores. La impartició de cicle en modalitat d'alternança en formació dual és una d'elles, i és una aposta decidida del centre. Consisteix en el fet que l'alumnat combini el temps de formació en el centre educatiu i el temps d'activitat a l'empresa.

Formació dual: l'alternança dual combina el temps de formació en el centre educatiu i el temps d'activitat dels alumnes a l'empresa, i comporta el reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits pels alumnes en l'activitat que facin en condició de persones treballadores assalariades, becàries o voluntàries, tot i que des del nostre centre intentem incentivar la modalitat contractual.

Altres mesures flexibilitzadores que poden ser d'aplicació a l'institut:

Distribucions conjuntes. Consisteixen en la combinació de dos cicles formatius afins, bé sigui de tots o d'una part dels mòduls professionals, que pot permetre a l'alumne obtenir dues titulacions o una formació complementària amb estalvi de temps.

La matrícula semipresencial, que té com a finalitat facilitar l'accés als ensenyaments de formació professional a les persones que acreditin incompatibilitat amb l'horari lectiu per motius de treball, cura d'altres persones o qualsevol altra circumstància excepcional. Cal assistir presencialment almenys a la meitat de les hores previstes per a la unitat formativa. En aquest cas, cada equip docent de cada CF acorda i publica quins són els mòduls que admeten aquesta tipologia de matrícula.

L'oferta de formació professional a col·lectius singulars. Es tracta d'oferir una part de les unitats formatives o dels mòduls professionals del cicle formatiu a alumnes amb risc d'exclusió social, o atendre persones amb necessitats d'inserció o reinserció laboral, promoció o adaptació professional o les derivades. Al nostre institut no es concreta actualment.

Col·laboracions per impartir unitats formatives o mòduls professionals en entorns laborals. La finalitat és poder disposar dels espais, les instal·lacions i els productes més idonis per a l'aprenentatge dels alumnes en els diversos cicles.

Orientació del currículum a necessitats d'adequació del perfil professional. Té per objecte incorporar resultats d'aprenentatge i/o continguts no inclosos en el currículum, que permetin donar resposta a necessitats específiques d'un determinat sector professional relacionat amb

el cicle formatiu, utilitzant fins al 10 % de les hores de durada del cicle formatiu. Aquesta mesura requereix una autorització de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

De la mateixa manera, caldrà parar atenció i desplegar el nou currículum de batxillerat i la possibilitat d'adoptar mesures transversals, formació en empreses i convalidacions d'estudis en altres institucions.

### 5.1.3. Criteris d'avaluació

Els criteris generals d'avaluació que s'apliquen al centre venen determinats normativament en els Documents d'Organització i Gestió dels Centres (DOIGC), del Departament d'Educació i, en tot cas, per allò que disposi la normativa vigent.

Tal com s'explicita al DOIGC, l'avaluació s'aborda des de l'Administració Educativa organitzant les proves censals i mostrals en què l'alumnat té el deure de participar. Aquestes proves aportaran informació a les famílies i als centres per orientar la millora de la pràctica educativa.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat respon a una avaluació contínua. L'avaluació ha de ser el mecanisme pel qual es reguli el procés ensenyament-aprenentatge i l'acreditació dels aprenentatges realitzats. Per la qual cosa afavorirem la comprensió dels criteris d'avaluació compartint-los amb l'alumnat i treballarem l'autoavaluació i la seva participació a les sessions d'avaluació.

Els criteris específics d'avaluació s'inclouran a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) i la seva aplicació, en les programacions del professorat i del departament didàctic corresponent.

### 5.1.4. Criteris organitzatius

El desplegament de l'organització quedarà recollida i desplegada en les NOFC del centre, on trobarem en detall les funcions i concrecions de cada una de les tasques i responsabilitats, així com l'organització i l'organigrama.

#### \* *Organització del professorat*

Equip docent: format per tots els professors/es del centre. La seva funció és comentar i analitzar tot allò relacionat amb l'alumnat del centre, prendre decisions, i si s'escau, elaborar



propostes de tot allò que fa referència al pla d'acollida, relació amb les famílies, tutories, control d'assistència dels alumnes, optatives, treball de síntesi, activitats extraescolars, tractament de la diversitat i atenció diversa i necessària per a l'alumnat del centre.

Departaments: coordinen les activitats docents de les àrees i matèries corresponents, es concreten al currículum, i es vetlla per la metodologia i la didàctica de la pràctica docent. Correspon a tots els departaments, seminaris i altres equips específics de professors/es l'elaboració i actualització, a l'inici de curs, de la programació dels ensenyaments que tenen assignats i de les seves adaptacions curriculars o activitats específiques. La programació haurà de formalitzar-se per escrit. La directora en tindrà una còpia a disposició de la inspecció d'ensenyament des del començament de curs.

*\* Coordinació de l'ESO, del batxillerat i dels diferents cicles formatius*

Si la distribució de grups assignats al centre ho permet, es nomenarà un docent coordinador de 1r i 2n de l'ESO, un docent coordinador de 3r i 4t de l'ESO, un docent coordinador de batxillerat i un docent que coordinarà el desplegament del pla d'estudis de FP.

*\* Coordinació Gestió Sostenible*

La direcció del centre nomena un professor com a coordinador de Gestió Sostenible.

*\* Coordinador Digital*

La direcció del centre nomena un professor com a coordinador d'informàtica. Aquest liderarà el procés de l'estratègia digital i la construcció del Pla Digital de Centre.

*\* Coordinador/a de llengua i interculturalitat (LIC)*

La direcció del centre nomena un professor com a coordinador de llengua i interculturalitat. Aquest liderarà el procés d'elaboració del Projecte Lingüístic i el Pla de Convivència del centre.

*\* Coordinació de prevenció de riscos laborals*

La direcció del centre nomena un professor com a coordinador/a de prevenció de riscos laborals.

*\* Coordinador/a de formació professional*

La direcció del centre nomena un professor/a com a coordinador de formació professional.

*\* Coordinació de mobilitat internacional*

La direcció del centre nomena un professor/a per a la coordinació de la mobilitat internacional.

*\* Coordinador/a de formació professional en alternança dual*

La direcció del centre nomena un professor/a com a coordinador de formació professional en alternança dual.

*\* Coordinador d'assessorament professional a les persones i a les empreses en els ensenyaments professionals*

La direcció del centre nomena un professor que, prioritàriament en el marc del programa Empresa FP, coordina les accions d'assessorament a empreses i a altres actors de l'entorn amb què col·labora l'institut, així com les accions d'assessorament professional i/o d'inserció pel nostre alumnat.

*\* Caps de departament i/o seminari*

La direcció del centre nomena un professor o professora cap del departament didàctic, ho farà després de consultar el propi departament i fer la valoració pertinent. A les NOFC trobarem les funcions i la periodicitat del càrrec.

*\* Tutories de grup*

L'acció tutorial té per finalitat contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat, i comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

#### 5.1.5. Criteris per a l'atenció a la diversitat

El Decret 150/2017 garanteix l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu de qualitat. Les Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE) s'identifiquen i s'avaluen considerant el funcionament de l'alumne dins del seu context educatiu, independentment de la seva condició personal i social, amb l'objectiu de proporcionar-li els suports necessaris per afavorir-ne l'aprenentatge en condicions d'equitat.

Dins de les NESE destaquem les Necessitats Educatives Especials (NEE). Es considera Necessitat Educativa Especial el decalatge que es produeix entre les capacitats de l'alumne i les exigències del context. Aquest decalatge afecta substancialment el desenvolupament i l'aprenentatge.

L'alumnat amb NEE procedeix d'una llista única que arriba a l'inici de curs del centre educatiu, en la qual es determina el tipus de necessitats. L'alumnat pot presentar NEE de tipus: A) és degut a dificultats d'aprenentatge i requerirà de dictàmens per part de l'EAP de referència i B) és degut a problemàtica d'origen social i requerirà, si s'escau, d'informes socials.

Depenent del tipus de necessitat de l'alumne (discapacitats, trastorns d'aprenentatge, altes capacitats, etc.), utilitzem diferents eines i recursos, interns i/o externs, que ens permeten ajudar-lo a integrar-se i a millorar la seva adaptació al curs escolar.

Actualment, el desenvolupament de l'atenció a la diversitat es porta a terme des del Departament d'Orientació Educativa (en endavant DOE) per a l'alumnat de l'ESO. Al Departament de Serveis Socioculturals i a la Comunitat també es tenen en compte les situacions específiques de l'alumnat del CFGM de FP, alumnat que és menor en moltes ocasions on poden trobar-se majors afectacions i situacions complexes.

Les funcions principals del DOE són assessorar els membres de la comunitat escolar en temes relacionats amb l'orientació personal, acadèmica i professional dels alumnes, en l'acció tutorial en el marc de l'acció tutorial del centre, en l'avaluació, mesures i recursos d'atenció a la diversitat de l'alumnat i en totes aquelles altres temàtiques en què es requereixin les orientacions i l'assessorament dels seus integrants. Les orientadores i els orientadors configuren aquells professionals de suport intern als centres per a l'orientació educativa, entesa com el compromís de tot docent per a avaluar, acompanyar, reorientar o corregir aquells aspectes curriculars, tant de l'àmbit acadèmic com de l'àmbit personal i professional, que han de garantir (en concordança amb la resta d'equip docent) l'èxit educatiu de l'alumnat al llarg de tot el seu procés d'aprenentatge.

Des del curs 2016-2017 comptem amb una Unitat de Suport Intensiu per a l'Educació Inclusiva (SIEI), que són unitats de recursos per afavorir la participació de l'alumnat amb necessitats educatives especials en entorns escolars ordinaris, amb el compromís de la comunitat

educativa per avançar com a escola inclusiva. L'equip professional acompanya l'alumnat en la seva incorporació a l'aula ordinària en tots els nivells de l'ESO.

Els suports intensius per a l'escolarització inclusiva (SIEI) són dotacions extraordinàries de professionals que s'incorporen a les plantilles d'escoles i instituts com a recursos intensius per atendre els alumnes amb necessitats educatives especials que ho necessitin.

El SIEI és un recurs per al centre, que se suma als suports universals i addicionals per a la inclusió.

#### 5.1.6. Orientació acadèmica i professional de l'alumnat

El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius concreta que la tutoria i l'orientació és part de la funció docent per ser, a la vegada, l'element essencial en la tasca educativa dels centres (art. 38).

L'acollida esdevé un element prioritari per a l'orientació i l'acció tutorial des de la qual anar elaborant el camí d'acompanyament, assessorament i dotació d'eines i recursos a l'alumnat. Per tant, l'acollida no es centrarà només amb l'alumnat sinó també en l'adequació de tota la comunitat educativa en la seva incorporació al centre amb un Pla d'Acollida participat per totes les parts.

Al Pla d'Acció Tutorial de cada un dels nivells educatius s'estableixen les línies d'acció des de les quals es desplega l'orientació. Per una banda, l'Acció Tutorial des de la qual es dota d'eines i recursos a l'alumnat per anar descobrint i potenciant les seves qualitats. Per altra banda, l'Orientació Acadèmica i Professional des d'on es projecta un treball per a personalitzar l'aprenentatge, on el tutor/a o la persona designada pot anar treballant amb l'alumnat aquells aspectes organitzatius i comunicatius que l'ajudin en la seva trajectòria educativa. Altrament, es treballarà amb la idea de projectar el futur de l'alumnat i aproximar la informació necessària per la reflexió, l'anàlisi i l'acompanyament d'aquesta orientació professionalitzadora.

En relació a l'alumnat d'Educació Secundària Obligatòria, al centre es treballa per assolir un nivell òptim d'inclusió des de l'Orientació Pedagògica.

Pel que fa a l'alumnat de CF, el centre disposa del *Coordinador d'assessorament professional a les persones i a les empreses en els ensenyaments professionals*, que té com a missió, entre altres, facilitar les decisions de l'alumnat, ciutadania i organitzacions pel que fa a itineraris

formatius, laborals i socials, atenent els objectius principals de l'aprenentatge al llarg de la vida, la inserció professional i la integració social.

Assessorem, acompanyem, donem suport i incrementem l'ocupabilitat a través dels serveis d'orientació professional, la gestió de beques d'estudi i/o socials, la gestió d'ofertes d'ocupació, l'elaboració d'informes de seguiment sobre inserció professional i ocupabilitat, així com mitjançant les activitats relacionades amb la formació i l'ocupació, i totes aquelles que posen en contacte les persones usuàries amb els serveis d'ocupació.

## 5.2. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ

El centre adopta l'estructura organitzativa que estableix la normativa vigent i, de manera específica, allò que disposa la Llei d'Educació de Catalunya de 2009 i el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Seguint l'article 20 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, l'organització de l'institut ha d'aplicar els principis d'eficàcia, eficiència, funcionament integrat, gestió descentralitzada, flexibilitat i participació de la comunitat educativa. Per iniciar una línia en què la participació i el diàleg estiguin en la base de l'organització i la gestió del centre i per completar l'estructura organitzativa de l'institut i millorar la gestió del centre d'acord amb els principis esmentats, caldrà iniciar el disseny, elaboració de la proposta, presentació i aprovació del Consell de Direcció i de les comissions permanents que s'establiran en els pròxims cursos.

El Consell de Direcció, previst a l'article 37 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, és un òrgan paritari que té la funció principal d'assessorar la Direcció en la presa de decisions. La seva constitució permet impulsar el lideratge distribuït en el centre, i el seu funcionament s'ha d'establir a les NOFC de l'institut. Pel que fa a la seva composició, com s'estableix a l'article 37.2 del Decret 102/2010:

- Correspon a la directora nomenar i cessar, entre les persones membres del claustre de professorat que tenen assignades o delegades tasques de direcció o de coordinació, les persones membres del consell de direcció. Les persones membres de l'equip directiu han de formar part del consell de direcció, que presideix el director o directora.

Per altra banda, les comissions específiques impulsades per la direcció del centre, podran ser temporals com és el cas de la Comissió PEC (per a la revisió, difusió i aprovació), o podran tenir

caràcter permanent com és el cas de la Comissió de Formació Professional Dual i la Comissió d'Atenció a la Diversitat i Inclusió. En tots els casos, les comissions haurien d'esdevenir grups de treball especialitzats i oberts a la participació voluntària dels membres del claustre.

### 5.3. PARTICIPACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

Com queda establert al preàmbul de la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre.

*En el marc d'una societat tecnològicament complexa, culturalment diversa, amb canvis permanents, importants moviments migratoris i noves formes d'exclusió, entenem la convivència com la necessària relació amb un mateix, amb les altres persones i amb l'entorn, fonamentada en la dignitat humana i el respecte als Drets Humans.*

*Conviure significa viure plegats, compartir objectius i en bona relació. La convivència demana la formació integral de la persona i es fonamenta en els valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva de conflictes i la cultura de la pau. La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.*

*L'escola és el reflex de la societat i, alhora, un espai privilegiat on tots els ciutadans i ciutadanes adquireixen uns coneixements i uns hàbits de socialització i de relació amb els altres. Un dels seus objectius bàsics ha de ser ensenyar i aprendre a viure.*

L'institut Can Vilumara no disposa en aquest moment d'un Projecte de Convivència. Considerem del tot necessari nomenar i posar en marxa la Comissió de Convivència presidida per la direcció del centre per poder dotar d'aquest Pla a la comunitat educativa del Can Vilumara. En aquest pla es posarà èmfasi en aspectes del tot necessaris com són:

- Abordatge de la socialització preventiva de la violència
- La igualtat de les diferències
- Servei o Comissió per a la Mediació
- Tractament dels conflictes des del diàleg i la socialització preventiva
- Participació de tota la comunitat educativa en la descripció normativa del centre

Per a desenvolupar el Projecte de Convivència, tal com descriu el DOIGC, recorrerem als protocols proposats pel Departament d'Educació.

S'incorporarà al Projecte de Convivència un apartat que desenvolupi el Pla d'Acollida del centre i la Promoció de la Igualtat. I, estarà relacionat directament amb el Pla Digital de Centre en la mesura que ha de preveure la nostra interacció en entorns virtuals i que seguirà les orientacions del Pla d'Educació Digital de Catalunya.

El Pla d'Acollida del Centre ha de visibilitzar, tal com indica el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, l'atenció a la diversitat, les cultures inclusives i les expectatives d'èxit educatiu. És necessari recollir els processos d'acollida de l'alumnat, del professorat, de les famílies i de totes les persones que configurem la comunitat educativa del centre.

La Promoció de la Igualtat ha d'incloure una revisió de les eines i de les metodologies que es fan servir al centre. Per a abordar aquest eix fonamental, es crearà la Comissió de Coeducació, polítiques de gènere i Igualtat d'Oportunitats que l'impulsarà al costat de la promoció de la persona encarregada en el Consell Escolar.

En el moment que el Departament d'Educació ho determini s'incorporarà la figura de la Coordinació de Benestar Escolar relativa a la derivació de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, *de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia*; i la seva inclusió a la LOMLOE. Aquesta coordinació serà nomenada per la direcció del centre.

#### 5.4. INNOVACIÓ

En seguiment de la Llei d'educació de Catalunya (LEC) (Llei 12/2009) i del document Marc de la innovació pedagògica a Catalunya, publicat l'any 2017 pel Departament d'Educació, l'Institut Can Vilumara aposta i treballarà de forma proactiva per la innovació educativa i pels processos d'innovació tecnològica associats, per millorar la pràctica docent i els resultats educatius per, així, permetre que l'alumnat pugui afrontar de forma efectiva i resolutive els reptes que planteja la societat i el món laboral del segle XXI.

A l'Institut Can Vilumara entenem i treballarem la innovació des de quatre elements bàsics: protagonisme de l'alumnat, principi d'inclusió, afavorir les interaccions entre l'alumnat i la

participació de les famílies. Calen aquests elements per poder incorporar formes de treballar i metodologies que s'identifiquin amb la innovació.

Com s'estableix l'Ordre de reconeixement de la innovació pedagògica (Ordre Ens/303/2015):

*S'entén per innovació pedagògica un procés planificat de canvi i renovació que es fonamenta en la recerca, que respon a l'evolució social, que condueix a obtenir una millora en la qualitat del sistema educatiu i que pot ser transferible a la resta de centres educatius.*

En aquesta línia, el nostre institut ha iniciat una aposta per la innovació preparant l'alumnat per tal que la seva titulació tingui un afegit substancial enriquit amb metodologies i materials innovadors. Per aquest motiu, primerament es pretén estendre la innovació en el procés d'ensenyament i aprenentatge amb base científica i amb l'impuls de la cultura avaluadora com a motor de la millora educativa.

Després d'uns anys treballant en el programa Global Scholar, amb l'objectiu de continuar amb un projecte interdisciplinari lligat a la tasca desenvolupada en el GEP (Grup per a l'Experimentació del Plurilingüisme) i amb diferents participacions en altres programes relacionades amb l'àmbit STEM, s'ha incorporat al programa d'innovació educativa STEM.cat.

El Projecte Global Scholar és un projecte internacional de joves entre 10 i 13 anys que es connecten en línia, fundat a Nova York. L'alumnat pertany a escoles d'arreu del món i interactua en anglès sobre temes d'interès global, posant-se en contacte via Skype. Es treballen competències com:

- Competència global (inclòs en l'informe PISA): què significa ser un ciutadà del segle XXI? (contribuir amb les nostres accions i idees a fer un món millor, pensem globalment actuant localment).
- Competència tecnològica: vinculada a necessitats que es desprenen del projecte.
- Competència lingüística: es veu l'anglès d'una manera més real.

L'alumnat:

- Adquireix una perspectiva global dels problemes i necessitats d'arreu del món.
- Comparteix informació utilitzant les més innovadores eines tecnològiques.
- Interactua amb companys de la seva aula i amb *partners* d'altres ciutats del món a través de l'aula virtual, compartint diferents punts de vista.



- Adquireix coneixements sobre temes d'interès mutu.
- Forma part d'un grup de 13000 alumnes de 24 països d'arreu del món.
- Pertany a un grup de treball on col·laboren 9 escoles de diferents ciutats del món. Cada grup de col·laboració té un nom.
- Aprèn a tenir empatia, flexibilitat, consciència de la cultura dels altres, valors, és a dir, com ser un ciutadà del segle XXI.

El programa d'innovació pedagògica STEAMcat consisteix en l'acompanyament dels centres mitjançant l'assessorament, la creació de la Comunitat STEAMcat, les formacions i els recursos. Aprofitant el lideratge distribuït del centre, les metodologies, perspectives i tecnologies adients a l'aula i el treball transversal del professorat, es fomenta el pensament crític de l'alumnat, es millora la percepció social de la ciència, per provocar un increment de la selecció d'estudis postobligatoris STEM per un canvi positiu de l'autopercepció dels alumnes en vers aquestes disciplines. Té com a objectiu "Crear per aprendre" (CREATE TO LEARN). Es treballen les habilitats artístiques i creatives amb l'educació STEAM (Ciències, Tecnologia, Enginyeria i Matemàtiques) mitjançant reptes. Es tracten aspectes com la innovació, el disseny, el desenvolupament de la curiositat i de la imaginació, i la recerca de solucions diverses a un únic problema. L'aprenentatge es fa d'una manera diferent, utilitzant el moviment "do-it-yourself", fent ús de les noves tecnologies i imitant els models reals d'investigació científica-tecnològica. Es treballa en col·laboració amb diferents entitats com el Museu Marítim de Barcelona, o l'Agència Aeroespacial.

Per altra banda, als estudis de Formació professional s'ha treballat des de Promoció d'Igualtat de Gènere implementant les Tertúlies Dialògiques de Gènere (TDG). La TDG té dos moments diferenciats i que es complementen. Primer, la lectura individual i el treball personal; seguidament, el diàleg de les idees que cada persona ressaltava sobre el capítol i que comparteix a la tertúlia. El treball de reflexió, el diàleg i les millors obres de l'àmbit són fonamentals en l'èxit de l'activitat. A través de la tertúlia dialògica afavorim l'aproximació de tot l'alumnat sense distinció al coneixement científic i literari per a la igualtat i per la superació de la violència de gènere. Es tracta de la construcció col·lectiva de coneixement en base al diàleg igualitari de tot el grup participant.

Finalment l'Institut Can Vilumara ha resultat un dels seleccionats per a desenvolupar, al grup de CFGS TAST (Animació Sociocultural i Turística), el Programa d'Impuls de Llengües Estrangeres,

que junt a l'adhesió de l'institut al Programa d'Innovació Pedagògica GEP (Generació Plurilingüe) i altres accions com la nostra participació al programa internacional ERASMUS+ ens situen com un centre educatiu preocupat per la relació amb els països de l'entorn i preocupat per la millora de les competències lingüístiques de l'alumnat en llengües estrangeres.

## 5.5. DIFUSIÓ DE LA IMATGE I PROJECCIÓ DE L'INSTITUT

Per a l'Institut Can Vilumara és fonamental estar oberts a la ciutadania i, per altra banda, ser altament transparents en les nostres actuacions i tasques com a servei públic que som. És per això que creiem que és important donar a conèixer la nostra proposta educativa a la població, així com donar a conèixer la vida quotidiana del centre per afavorir la creació de sentit i pel possible impacte positiu en les persones a qui arribi aquesta interacció.

L'objectiu és arribar a les escoles i futur alumnat però també a la resta d'agents educatius, socials i comunitaris involucrats indirectament com són les famílies, les empreses i la ciutadania en general.

En la comunicació del que som com a centre educatiu i, per tant, servei públic trobem uns elements que s'interrelacionen i que haurem de tenir presents per a la seva projecció:

- ✓ Imatge física o real del centre
- ✓ Imatge pública
- ✓ Autoimatge
- ✓ Imatge prospectiva

La promoció d'una cultura interna i externa constructiva ajudarà a difondre una imatge positiva. En aquest sentit la direcció assumeix un paper important ja que, adoptant una actitud proactiva i motivadora i ressaltant tot allò que des del centre, gràcies a la feina ben feta per part de tots, es va aconseguir, pot ajudar a generar un clima que acabi derivant en una projecció positiva del centre. Com ho són:

- *Participació en jornades organitzades per l'ajuntament de la ciutat, com la Roda de contes, Jornada STEAM a l'Hospitalet, i d'altres.*
- *Col·laboració i aprenentatge amb organitzacions de barri amb una utilitat social, com la Creu Roja.*

Volem transmetre la qualitat, la professionalitat, la modernitat i l'excel·lència educativa que es troben al centre. Per fer-ho, es faran servir les eines de la societat de la informació i, per tant, tots els canals i mètodes per tal de tenir la màxima difusió possible, tant de la nostra oferta curricular, com de l'èxit del nostre alumnat, projectes, iniciatives innovadores, recursos i metodologies diverses i activitats extraescolars.

Els canals seran, entre d'altres:

- Web del centre i xarxes socials
- Jornades de portes obertes
- Esdeveniments locals i autonòmics en relació a les temàtiques que es treballen al centre
- Aparició en mitjans locals de premsa, ràdio, televisió...
- Visita a centres
- Visita d'altres centres
- Planificació d'esdeveniments socioculturals promoguts per la comunitat educativa del centre

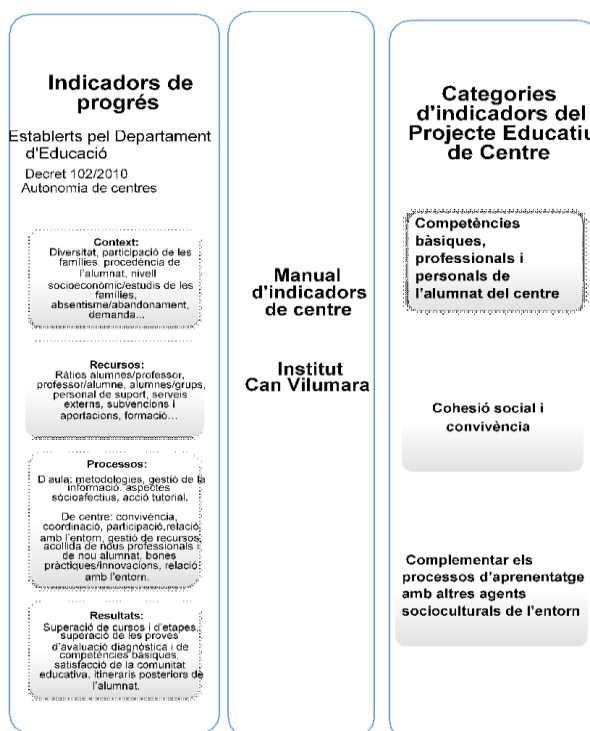
Totes les accions de difusió es procurarà que quedin englobades dins d'un protocol d'actuació per tal que tota la informació rellevant estigui ràpidament disponible per cada mitjà i recollida en la seva globalitat.

## 6. AVALUACIÓ I INDICADORS DEL PEC

Per assolir una formació de qualitat, s'ha de portar a terme un seguiment i un estudi estadístic i sistematitzat amb una sèrie d'indicadors que serveixen de diagnòstic de totes les actuacions i tots els processos que s'implementen al centre. Aquests indicadors són els proposats pel Departament d'Educació juntament amb els indicadors interns del centre. Tots aquests indicadors, els que proposa l'Administració educativa i els propis del centre, constituïran el Manual d'indicadors de qualitat per a l'avaluació del centre (document a elaborar durant el curs 2023-2024).

A partir d'aquí, l'avaluació haurà d'aportar la informació a analitzar des d'un doble enfocament qualitatiu i quantitatiu, mitjançant una metodologia que ens permeti incorporar la veu de tots els membres de la comunitat educativa. Amb l'anàlisi de les dades obtingudes de les avaluacions internes i externes, serà possible plantejar estratègies i prendre les decisions corresponents per mantenir, corregir o transformar els diversos processos de tota l'organització amb la finalitat d'assolir els objectius del centre i d'arribar a l'excel·lència educativa.

L'avaluació interna del centre es realitza cada curs tot recollint, de manera sistemàtica, informació dels diversos indicadors per obtenir dades actualitzades que permeten prendre les decisions corresponents i introduir les millores necessàries per garantir la qualitat educativa de l'institut.



## 7. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

### **Aprovació d'acord amb la Llei d'educació**

L'Equip Directiu fa la proposta de Projecte Educatiu de Centre que teniu a les mans. En una segona fase, el document es presenta a les persones participants del Claustre i del Consell Escolar, per poder recollir les propostes i esmenes que s'aportin i que es consensuin per a l'enriquiment del PEC.

El Consell Escolar de l'institut té la competència decisòria d'aprovar el projecte educatiu.

Difusió d'acord amb la Llei d'Educació de Catalunya (12/2009, de 10 de juliol) i el Decret d'autonomia de centres (102/2010, de 3 d'agost).

La totalitat de la comunitat educativa de l'institut, i cadascun dels sectors en particular, ha de conèixer el PEC. La seva adopció i observació han d'orientar i definir les actuacions del professorat, personal d'administració i serveis, alumnat i famílies.

Així, el PEC ha de ser públic i ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa. I en concret:

- L'alumnat ha de respectar el projecte educatiu.
- Les mares, pares o tutors legals tenen dret a rebre informació sobre el projecte educatiu i el deure de respectar-lo.
- El professorat exerceix les seves funcions dins els límits que determina la legislació i el marc del projecte educatiu; i gaudeix dels drets i té els deures fixats per la normativa d'acord amb els principis, valors, objectius i continguts del PEC.
- Els criteris pedagògics del PEC orienten l'exercici professional de tot el personal que hi treballa.

La difusió del PEC es farà a través de la pàgina web de l'institut i en el procés d'acollida de l'alumnat, famílies i del professorat nouvingut; així com sempre que es consideri necessari, tenint en compte les barreres comunicatives per tal de superar-les.

## 8. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. ("BOE" 106, de 4-5-2006)

Llei 12/2009, de 10 de juliol (DOGC del 16-07-2009), d'educació, LEC

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 05.08.2010)

Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. (DOGC 11.11.2010)

Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial. (DOGC 03.03.2011)

Decret 39/2014, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents. (DOGC 27.03.2014)

Departament d'Ensenyament (2015). Pautes per supervisar i assessorar l'elaboració del projecte educatiu de centre (PEC). Document núm. 6. Subdirecció General de la Inspecció d'Educació.

Documents d'organització i gestió de centres del Departament d'Educació de 2019.

Marc de la innovació pedagògica a Catalunya, publicat l'any 2017 pel Departament d'Educació.

## 9. ANNEXOS

9.1 PROJECTE LINGÜÍSTIC (PLC)

9.2 NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE ([NOFC](#))

9.3 PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

9.3.1. Pla d'Acollida al Centre

9.4 PROJECTE CURRICULAR DE CENTRE (PCC)

9.5 PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE ([PGAC](#))

9.6 PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT)

9.7 ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE ([EDC](#))