



NORMES DE CONVIVÈNCIA **Curs 2022-2023**

**Extret de les Normes d'organització
i funcionament del centre (NOFC) aprovades
al Consell Escolar en data 16/12/2021**

INSTITUT BOSC DE MONTJUÏC

Av. Miramar, 9
08038 Barcelona
Telèfon 93 441 02 21
Fax 93 443 13 53
e-mail a8054848@xtec.cat



TÍTOL V. DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

CAPÍTOL 1. CONVIVÈNCIA I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES. QÜESTIONS GENERALS

ARTICLE 183. L'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu. Tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a con viure en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb llur actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre.

ARTICLE 184. Correspon a la direcció i al professorat de cada centre, en exercici de l'autoritat que tenen conferida, i sens perjudici de les competències del consell escolar en aquesta matèria, el control i l'aplicació de les normes de convivència. En aquesta funció, hi ha de participar la resta de membres de la comunitat educativa del centre (famílies, PAS i personal de menjador).

ARTICLE 185. La direcció del centre, com a responsable de l'acció educativa que s'hi du a terme, té la funció d'afavorir la convivència en el centre, garantir el compliment de les normes que s'hi refereixen i adoptar les mesures disciplinàries que corresponguin segons les normes d'organització i funcionament del centre i les previsions de l'ordenament jurídic. En l'exercici d'aquesta funció, la directora del centre té la facultat d'intervenció, directa o per persona tècnicament capacitada a la qual designi, per exercir funcions d'arbitratge i de mediació en els conflictes que es generin entre membres de la comunitat educativa.

ARTICLE 186. Tot i el que s'indica en l'article anterior, la principal tasca de promoció de la convivència i de prevenció i gestió de conflictes correspon als tutors/tutores, que són qui coneix millor l'alumnat i qui ha d'intervenir per impedir que els petits problemes propis de la convivència diària al centre esdevinguin una conducta greu. En aquest sentit és fonamental la coordinació de la tutoria amb les famílies i l'equip directiu.

CAPÍTOL 2. RÈGIM DISCIPLINARI DE L'ALUMNAT. QÜESTIONS GENERALS

ARTICLE 187. Les conductes i els actes contraris a la convivència dels alumnes són objecte de correcció i seguiment pel centre si tenen lloc dins el recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries i extraescolars o la prestació de serveis escolars de menjador o d'altres organitzats pel centre.

ARTICLE 188. Igualment, comporten l'adopció de les mesures correctores i sancionadores que escaiguin els actes dels alumnes que, encara que tinguin lloc fora del recinte escolar, estiguin motivats per la vida escolar o hi estiguin directament relacionats i afectin altres alumnes o altres membres de la comunitat educativa.

ARTICLE 189. En general, les sancions haurien d'anar acompanyades d'una reflexió educativa, formadora, que es podria concretar en una feina acadèmica.

CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE	
Convivència i resolució de conflictes	Tasca preventiva de TOT el professorat
Conductes contràries a la convivència	
Faltes lleus (xiclet, no fer deures, manca material...)	
Amonestació i sanció per part del professorat. NO EXPULSIÓ DE L'AULA	
Faltes greus (acumulació faltes lleus, expulsions aula, amenaces...)	
Amonestació i sanció per part de Direcció. Comunicació a la família	
Ús del mòbil a l'aula.	
Requisa i lliurament a Direcció. Notificació a la família.	
Faltes molt greus (acumulació faltes greus, agressió física, falsificacions...)	
Expedient disciplinari	

CAPÍTOL 3. CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE. FALTES LLEUS

SECCIÓ 1. CONDUCTES SANCIONABLES

ARTICLE 190. Són faltes lleus contra la convivència al centre:

- a) Menjar i beure a les classes i a la mediateca (xiclet, pipes o qualsevol altre aliment).
- b) Consumir begudes energètiques i/o carbòniques al centre.
- c) Ser negligent o descuidat en el compliment dels deures i les tasques escolars.
- d) No portar l'equipament d'educació física, el material de visual i plàstica, de música i en general, el material escolar necessari pel bon desenvolupament de les classes.
- e) Dur el cap cobert a l'aula.
- f) Deteriorar l'equipament i el mobiliari del centre (guixar taules, pintar parets, etc.).
- g) Utilitzar dispositius multimèdia. Durant les classes els aparells i els auriculars no han d'estar a la vista.
- h) Utilitzar càmeres digitals (incloent les integrades en dispositius com tauletes i portàtils), llevat de les activitats docents, amb permís explícit del professorat.
- i) Fer servir el telèfon mòbil o smartwatches a l'institut, només estarà permès quan l'activitat organitzada pel professorat ho requereixi. Cal tenir els aparells apagats al centre, altrament si sonen es considerarà que s'han fet servir i s'aplicarà la sanció corresponent. Durant les sortides pedagògiques i els viatges, com a mesura d'elemental prudència, es podrà fer servir el telèfon mòbil per poder localitzar l'alumne en cas que hi hagi alguna emergència.
- j) Utilitzar els ordinadors per a jugar, connectar-se a les xarxes socials, visualitzar continguts no adequats o aliens a la temàtica de la classe o realitzar tasques d'altres matèries en hores no convingudes.
- k) Pèrdua d'algun document de la biblioteca. Caldrà pagar el document; si no s'abona el preu del document, es perdrà el dret a préstec fins que s'aboni la quantitat corresponent. En cas de reincidència es perdrà el dret a préstec durant tres mesos.
- l) Deixar la motxilla al passadís entre classe i classe o a l'hora de l'esbarjo. El conserge les recollirà i les guardarà a Secretaria, on s'hauran d'anar a recollir durant l'hora de l'esbarjo del matí.
- m) Qualsevol altre fet que alteri substancialment la convivència a l'aula o al centre.

A menys que vagin acompanyades d'una conducta que es pugui considerar greu, aquestes faltes NO impliquen l'expulsió de l'aula.

SECCIÓ 2. MESURES CORRECTORES I SANCIONADORES

ARTICLE 191. A banda d'omplir un full d'incidències, indicant que es tracta d'una falta lleu, que ha de quedar registrat al full de seguiment de l'alumne, el professorat i els tutors poden aplicar les següents sancions:

- a) Amonestació oral.
- b) Privació del temps d'esbarjo durant un dia. Se n'ha de fer responsable el professor/a que els sanciona. Només en casos puntuals i de molt pocs alumnes es podran deixar a l'aula supervisada per Direcció amb unes activitats concretes.
- c) Amonestació escrita i comunicació a la família.
- d) En el cas d'ús de telèfons mòbils, el professorat requisarà l'aparell i el lliurarà a Direcció. Les famílies hauran de venir a buscar-lo al centre signat la sanció corresponent.
 - Primera vegada: advertiment i compromís de no utilització ni tenir l'aparell encès al centre
 - Segona vegada: falta greu, un dia lectiu sense dret assistència al centre
 - Tercera vegada: falta greu, un dia lectiu sense dret assistència al centre i sense el dret de sortides aquell trimestre
- e) Quan els professorat detecti un mal ús dels continguts digitals per part de l'alumnat serà sancionat de la manera següent:
 - Primera vegada: un dia sense pati
 - Segona vegada: un setmana sense poder endur-se l'ordinador a casa
 - Tercera vegada: reunió amb la família per acordar mesures entre família i centre per evitar la reincidència dels fets i un compromís per part de la família per fer el seguiment i complir-les.
- f) Si l'espai del menjador queda brut de manera reiterada a l'hora del pati, aquest espai podrà romandre tancat durant un temps a determinar per Direcció.

Les sancions s'han de registrar al full de seguiment de l'alumne/a.

SECCIÓ 3. FALTES D'ASSISTÈNCIA A CLASSE I PUNTUALITAT. MESURES CORRECTORES

ARTICLE 192. El professorat ha de passar llista a l'inici de cada classe. A les 8:30h i a les 14:30h el professorat haurà de registrar les absències en el programari de gestió destinat a tal efecte. El conserge trucarà a les famílies de l'alumnat absent.

ARTICLE 193. Les faltes injustificades d'assistència o puntualitat es consideren conductes contràries a les normes de convivència al centre:

- a) L'alumnat que arribi amb retard injustificat a partir de les 8:30 i 14:30 ha de comunicar el retard a la Secretaria del centre i podrà incorporar-se o no a la classe corresponent segons el criteri del professorat. Aquest retard implicarà una falta lleu i quedarà registrat en el full de seguiment del corresponent alumne.
- b) Quan l'alumne arribi més tard de les 8:40, haurà d'omplir un full d'incidències i serà una falta de tipus lleu.
- c) Entre classe i classe, el professor/a decidirà si permet o no la incorporació a l'aula de l'alumne que arribi amb retard.

ARTICLE 194. Si l'alumne/a NO s'incorpora a l'aula se'l considerarà expulsat i anirà a la sala de guàrdia, on omplirà un full d'incidències. El professor/a de guàrdia registrarà aquesta incidència, de caràcter greu, al full del seguiment del corresponent alumne/a.

CAPÍTOL 4. CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE. FALTES GREUS

SECCIÓ 1. CONDUCTES SANCIONABLES

ARTICLE 195. Són faltes greus contra la convivència al centre:

- a) Les expulsions de l'aula. Cal que tot el professorat sigui conscient de la gravetat que implica l'expulsió de l'aula i només apliqui aquesta sanció en casos greus.
- b) L'incompliment de les ordres del professorat i de les sancions.
- c) Les amenaces i els insults als companys, al professorat, al PAS i a altres persones vinculades al centre.
- d) El fet d'originar baralles i enfrontaments en el centre o de prendre-hi part.
- e) Fumar a l'interior del recinte de l'institut.
- f) El consum de begudes alcohòliques, drogues, substàncies perilloses per la salut o la incitació al consum de totes aquestes substàncies.
- g) El fet de causar danys greus en les classes i els espais de l'institut.
- h) Forçar i obrir una taquilla aliena.
- i) La pertorbació greu de les classes.
- j) Arribar a l'institut més tard de les 9:30 sense causa justificada.
- k) El no lliurament del mòbil o altres aparells al professorat que el requereixi quan l'alumnat n'hagi fet ús en horari escolar.
- l) L'acumulació de cinc faltes de puntualitat sense justificar.
- m) L'acumulació de vuit faltes lleus que no siguin retards.
- n) No presentar-se en cas de sanció (hora d'esbarjo o dimecres a la tarda).
- o) Qualsevol altre fet que alteri greument la convivència a l'aula o al centre.
- p) L'incompliment de les mesures de seguretat COVID-19 que afectarien a la salut de tota la comunitat educativa durant la pandèmia.
- q) La causa de desperfectes, ja sigui intencionadament o per negligència, en els ordinadors facilitats pel departament d'ensenyament. Es consideraran desperfectes:
 - Pantalla trencada
 - Teclat trencat
 - Cops o desperfectes a l'estructura (frontissa, carcassa posterior, tapa...), però l'equip segueix operatiu
 - Cop a l'estructura, l'equip deixa de ser operatiu (canvi de placa)
 - Pèrdua de carregador
- r) La visualització o exhibició de continguts de caràcter, pornogràfic, sexista, xenòfob, o discriminatori per raó raça, sexe, religió, llengua, opinió, lloc de naixement o veïnatge i/o qualsevol altra condició o circumstància personal o social ens els ordinadors facilitats pel departament.

SECCIÓ 2. MESURES CORRECTORES I SANCIONADORES

ARTICLE 196. En cas de la comissió d'una falta greu o de l'acumulació de faltes lleus, a banda de l'amonestació oral, l'equip directiu informarà els tutors que informaran les famílies en funció del nombre i la gravetat de les faltes acumulades i podrà aplicar alguna de les següents sancions:

- a) Privació del temps d'esbarjo durant una setmana. Se'n farà responsable l'equip directiu.
- b) En cas de no presentar-se a la sanció de privació del temps d'esbarjo, la sanció s'incrementarà en tres dies.
- c) Realització de deures o tasques educadores, en horari no lectiu, les tardes dels dimecres de 15:00 a 17:00 hores.

- d) Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
- e) Canvi de grup dins la matèria afectada.
- f) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. Durant aquest període l'alumne/a ha de romandre al centre efectuant els treballs acadèmics que se li encomanin.
- g) Suspensió de les activitats extraescolars o complementàries (sortides i viatges).
- h) Pagament de les despeses proporcionals al desperfecte ocasionat en els ordinadors del departament. Si el desperfecte correspon a diversos alumnes, es repartirà el pagament entre les famílies de l'alumnat implicat.

ARTICLE 197. Totes les faltes de disciplina lleus i greus prescriuen en el termini d'un mes comptat a partir de la seva comissió. Les mesures correctores prescriuen en el termini d'un mes des de la seva imposició.

CAPÍTOL 5. CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE. FALTES MOLT GREUS

SECCIÓ 1. CONDUCTES SANCIONABLES

ARTICLE 198. Són faltes molt greus contra la convivència al centre:

- a) Les conductes greus que impliquin discriminació per raó de raça, sexe, religió, llengua, opinió, lloc de naixement o veïnatge i/o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- b) L'assetjament a un company/a.
- c) L'agressió física a un membre de la comunitat escolar.
- d) La publicació per qualsevol mitjà, digital o en paper, la utilització d'imatges captades indegudament al centre (durant l'esbarjo o activitats lectives) així com la manipulació indeguda de les imatges de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- e) La publicació d'insults i amenaces contra membres de la comunitat escolar en qualsevol xarxa social.
- f) Les conductes constitutives de delictes que causin un dany a l'institut o als companys.
- g) La falsificació de butlletins de notes i la sostracció de documents de l'institut.
- h) La falsificació de la signatura dels pares o del tutor legal.
- i) El robatori.
- j) El fet d'haver estat sancionat per la Direcció amb tres faltes greus.
- k) Qualsevol altra conducta que alteri molt greument la convivència al centre.

SECCIÓ 2. SANCIONS IMPOSABLES

ARTICLE 199. La direcció del centre públic ha de comunicar al ministeri fiscal qualsevol fet que pugui ser constitutiu de delictes o falta perseguible penalment comès per qualsevol persona de la comunitat educativa en el centre o en relació directa amb la seva activitat, sense perjudici de la continuïtat de les accions correctores previstes en aquestes NOFC per a l'alumnat i en la regulació disciplinària d'aplicació als treballadors del centre d'acord amb el que preveuen les lleis.

ARTICLE 200. Quan, de conformitat amb la legislació reguladora de la responsabilitat penal dels i de les menors, els o les menors afectats hagin manifestat al ministeri fiscal la seva voluntat de participar en un procediment de mediació penal juvenil, la direcció del centre o la persona que designi ha d'assistir en representació del centre a la convocatòria feta per l'equip de mediació corresponent, per tal d'escoltar la proposta de conciliació o de reparació dels i de les menors i avaluar-la.

ARTICLE 201. En cas de la comissió d'una falta molt greu o de l'acumulació de faltes greus, a banda de l'amonestació oral i la comunicació escrita a la família per part del tutor/a, l'equip directiu podrà aplicar alguna de les següents sancions:

- a) Privació del temps d'esbarjo durant una setmana. Se'n farà responsable l'equip directiu.
- b) Realització de deures o tasques educadores, en horari no lectiu, les tardes dels dimecres de 15:00 a 16:30 hores.
- c) Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
- d) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. Durant aquest període l'alumne/a ha de romandre al centre efectuant els treballs acadèmics que se li encomanin.
- e) Canvi de grup dins la matèria afectada.
- f) Suspensió de les activitats extraescolars o complementàries. Seguint les indicacions dels articles 252 i 264, l'alumnat a qui s'hagi incoat un expedient disciplinari durant el curs o hagi comès cinc faltes greus durant el mes anterior no podrà participar en les sortides organitzades pel centre durant aquell trimestre o en tot el curs en cas de viatges.
- g) Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període que no pot ser superior a vint dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sens perjudici de l'obligació que l'alumne/a realitzi determinats treballs acadèmics fora del centre. En aquests casos, el/la tutor/a ha de lliurar a l'alumne/a un pla de treball de les activitats que ha de realitzar. La direcció establirà les formes de seguiment i control durant els dies de no assistència al centre per tal de garantir el dret a l'avaluació contínua.
- h) Inhabilitació per cursar estudis al centre per un període de tres mesos o pel que resti per a la fi del corresponent curs acadèmic si el període és inferior.
- i) Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre en que s'ha comès la falta.

SECCIÓ 3. COMPETÈNCIA PER IMPOSAR LES SANCIONS

ARTICLE 202. Correspon a la direcció del centre imposar la sanció en la resolució de l'expedient incoat a l'efecte, sense perjudici que la mesura correctora incorpori alguna activitat d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, del rescabament de danys que es puguin establir de manera complementària en la resolució del mateix expedient.

SECCIÓ 4. PRESCRIPCIONS

ARTICLE 203. Les faltes i sancions molt greus prescriuen, respectivament, als tres mesos de la seva comissió i de la seva imposició.

SECCIÓ 5. GRADACIÓ DE LES SANCIONS. CRITERIS

ARTICLE 204. Per a la gradació en l'aplicació de les sancions que corregeixen les faltes molt greus, s'han de tenir en compte els criteris següents:

- Les circumstàncies personals, familiars i socials i l'edat de l'alumnat afectat.
- La proporcionalitat de la sanció amb la conducta o acte que la motiva.
- La repercussió de la sanció en la millora del procés educatiu de l'alumnat afectat i de la resta de l'alumnat.
- L'existència d'un acord explícit amb els progenitors o tutors legals, en el marc de la carta de compromís educatiu subscripta per la família, per administrar la sanció de manera compartida.

- La repercussió objectiva en la vida del centre de l'actuació que se sanciona.
- La reincidència o reiteració de les actuacions que se sancionen.
- El parer del/de la tutor/a.

SECCIÓ 6. GARANTIES I PROCEDIMENT EN LA CORRECCIÓ DE LES FALTES

ARTICLE 205. La instrucció de l'expedient a què fa referència l'article 200 correspon a un o una docent amb designació a càrrec de la direcció del centre. A l'expedient s'estableixen els fets, i la responsabilitat de l'alumnat implicat, i es proposa la sanció així com, si escau, les activitats d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, l'import de reparació o restitució dels danys o materials que eventualment hagin quedat afectats per l'actuació que se sanciona.

ARTICLE 206. De la incoació de l'expedient la direcció del centre n'informa l'alumnat afectat i, en el cas de menors de 18 anys, també els progenitors o tutors legals. Sense perjudici de les altres actuacions d'instrucció que es considerin oportunes, abans de formular la proposta definitiva de resolució, l'instructor o instructora de l'expedient ha d'escoltar l'alumnat afectat, i també els progenitors o tutors legals, i els ha de donar vista de l'expedient completat fins a la proposta de resolució provisional per tal que puguin manifestar la seva conformitat amb allò que a l'expedient s'estableix o hi puguin formular al·legacions.

ARTICLE 207. El termini per realitzar el tràmit de vista de l'expedient, de la realització del qual n'ha de quedar constància escrita, és de cinc dies lectius i el termini per formular-hi al·legacions és de cinc dies lectius més.

ARTICLE 208. Per tal d'evitar perjudicis majors a l'educació de l'alumnat afectat o a la de la resta d'alumnat del centre, en incoar un expedient la direcció del centre pot aplicar, de manera excepcional, una suspensió provisional d'assistència a classe per un mínim de tres dies lectius prorrogables fins a un màxim de 20 dies lectius, que ha de constar en la resolució de la direcció que incoa l'expedient. Aquesta suspensió pot comportar la no assistència al centre. Altrament, l'alumne/a haurà d'assistir al centre, però no podrà participar en les activitats lectives amb el seu grup mentre duri la suspensió provisional d'assistència a classe. En tot cas, durant la suspensió provisional d'assistència a classe, que s'ha de considerar a compte de la sanció, s'han de determinar les activitats i mesures educatives a dur a terme durant aquest període.

ARTICLE 209. Un cop resolt l'expedient per la direcció del centre, i a instàncies dels progenitors o tutors legals, o de l'alumnat afectat si és major d'edat, el consell escolar pot revisar la sanció aplicada, sens perjudici, de la presentació dels recursos o reclamacions pertinents davant els serveis territorials corresponents. En qualsevol cas, la direcció del centre ha d'informar periòdicament el consell escolar dels expedients que s'han resolt.

ARTICLE 210. Per garantir l'efecte educatiu de l'aplicació de les sancions que comportin la pèrdua del dret a assistir temporalment al centre en les etapes d'escolarització obligatòria es procurarà l'acord del pare, mare o tutor o tutora legal. Quan no s'obtingui aquest acord, la resolució que imposa la sanció expressarà motivadament les raons que ho han impedit.

ARTICLE 211. La sanció d'inhabilitació definitiva per cursar estudis en el centre, en les etapes obligatòries, ha de garantir a l'alumne/a un lloc escolar en un altre centre. El Departament d'Educació ha de disposar el que sigui pertinent quan el centre afectat no pugui gestionar directament la nova escolarització de l'alumnat en qüestió.

ARTICLE 212. Quan, en ocasió de la presumpta comissió de faltes greument perjudicials per a la convivència, l'alumne/a, i la seva família en el cas dels i de les menors d'edat, reconeixen de manera immediata la comissió dels fets i accepten la sanció corresponent, la direcció imposa i aplica directament la sanció. Tanmateix, ha de quedar constància escrita del reconeixement de la falta comesa i de l'acceptació de la sanció per part de l'alumne/a i, en els i les menors d'edat, del seu pare, mare o tutor o tutora legal.



La família de l'alumne/a
ha llegit el capítol de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre que parla de la gestió de la convivència al centre.

Barcelona, de de 20....

Signatura de pare / mare / tutor/a legal

Signatura alumne/a

SI US PLAU, RETALLEU AQUESTA PART I RETORNEU-LA SIGNADA AL/A LA TUTOR/A