

Carta de compromís educatiu

Per part del centre

Planificació

1. Informar la família i l'alumnat del projecte educatiu del centre, de les normes d'organització i funcionament de les programacions de les matèries així com dels criteris d'avaluació, i de les activitats escolars i extraescolars.
2. Fer una valoració objectiva del rendiment de l'alumnat i informar la família i l'alumnat dels resultats de les avaluacions.
3. Mantenir comunicació presencial i individual amb la família (mínim una vegada al llarg del curs i no més tard del segon trimestre), per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumnat.
4. Atendre en la major brevetat possible les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, mirant de conciliar l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.

Voluntat d'aprenentatge

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat.
2. Involucrar, des de l'inici de cada curs, tota la comunitat educativa (professorat, alumnat, famílies i entorn educatiu) en el compliment i manteniment de les condicions que permetin un correcte aprofitament dels ensenyaments que s'imparteixen al centre.
3. Implicar els joves i fer-los participants actius, tant en el seu procés d'aprenentatge, com en els aspectes relacionats amb la vida del centre.
4. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat, tenint en compte els recursos reals dels quals disposa el centre. Mantenir informada la família de les mesures.

Habilitats socials

1. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
2. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumnat, sempre que no afectin negativament la convivència en el centre i no vulnerin la llei.
3. Fomentar el respecte pel que és nostre, pel que és dels altres i pel que és de tots.
4. Fomentar el diàleg i el respecte entre tots els membres de la comunitat educativa i promoure la mediació com a eina per resoldre petits conflictes entre l'alumnat.

Disciplina

1. Establir una sèrie d'acords i decisions sobre la indumentària, l'ordre, el silenci i el clima de treball a les aules i al centre en general, per garantir el correcte desenvolupament dels processos d'ensenyament i aprenentatge i vetllar perquè tota la comunitat educativa compleixi aquests acords.
2. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumnat al centre, i les incidències o qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.

Per part de la família

Planificació

1. Respectar les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).
2. Procurar establir un horari de treball a casa, perquè els fills/es facin les tasques encomanades i col·laborar, si s'escau, en la revisió de l'agenda, programacions quinzenals i calendari. Intentar que es disposi d'un espai adequat per treballar a casa.
3. Comprometre's a aconseguir que disposin de tot el material escolar necessari per a l'activitat escolar i vetllar perquè el duguin a l'institut.
4. Atendre amb la major rapidesa possible les demandes d'entrevista o de comunicació que formuli el centre, mirant de conciliar l'horari laboral de la família amb l'horari del centre..

Voluntat d'aprenentatge

1. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i desenvolupament personal.
2. Animar els fills/es en el seu esforç diari. Supervisar les hores que dediquen al treball escolar i comentar amb ells el rendiment que en treuen.
3. Mantenir converses periòdiques amb els fills/es referents a les activitats que fan a l'institut i animar-los a tenir una actitud participativa.
4. Fer-los participar quan sigui possible en les activitats extraescolars del centre. Aquestes activitats tenen un important caràcter formatiu.
5. Implicar-se activament en la vida del centre i participar en les activitats per a les famílies organitzades des de l'institut.

Habilitats socials

1. Inculcar en els fills/es el respecte pel que és seu, pel que és dels altres i pel que és de tots.
2. Fomentar el respecte i el diàleg. Ajudar-los a expressar-se correctament i explicar-los la importància de saber escoltar els altres.
3. Comunicar al centre qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica o suposi la vexació i humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa.

Hàbits personals

1. Controlar les hores que els fills/es dediquen a veure la televisió i a jugar a l'ordinador. Supervisar el contingut del que veuen.
2. Procurar que segueixin uns hàbits de salut adequats a la seva edat: hores de son, àpats, esport...
3. Vetllar perquè no facin dibuixos o anotacions personals a l'agenda escolar.

Disciplina

1. Respectar i fer que els fills/es respectin el caràcter propi del centre, les seves normes de funcionament i l'autoritat del professorat.
2. Estar al corrent de l'actitud dels fills/es a classe: si xerren, si treballen, si segueixen les instruccions dels professors...
3. Explicar als fills/es que a l'institut, com en qualsevol àmbit de la vida, s'han de mantenir unes actituds respectuoses i cíviques. Vetllar perquè compleixin les normes del centre especialment pel que fa a la indumentària.
4. Reflexionar amb els fills/es sobre les faltes de disciplina i fer-los complir les sancions imposades pel centre.
5. Comunicar ràpidament les faltes d'assistència per escrit o per telèfon, si pot ser amb antelació. Donar resposta ràpida a les comunicacions que faci arribar el centre.

Per part de l'alumne/a

Planificació

1. Dur sempre tot el material necessari per realitzar les tasques escolars de forma adequada.
2. Dur sempre l'agenda per anotar els deures, treballs i exàmens i fer-la servir de comunicació entre el centre i la família.
3. Lliurar a casa totes les comunicacions que el centre reparteixi a l'alumnat.

Voluntat d'aprenentatge

1. Esforçar-se per obtenir bons resultats acadèmics.
2. Ajudar, col·laborar i responsabilitzar-se de les tasques que s'encomanin.
3. Generar un ambient favorable a l'estudi, una conducta correcta i un clima d'ordre i silenci, tant a l'aula, com en els altres espais del centre.
4. Mostrar interès, participant i col·laborant en les activitats acadèmiques que es realitzin dins i fora del recinte escolar.
5. Participar, en la mesura que sigui possible, en les activitats extraescolars organitzades per l'institut.

Habilitats socials

1. Tenir cura del mobiliari, dels estris i del material del centre i col·laborar en el manteniment de la neteja dels espais de l'institut.
2. Respectar i tenir cura del material propi, del dels altres i de les coses comunes.
3. Respectar les diferències, entenent que tots tenim els mateixos drets i deures, i que no depenen de l'edat, ni del lloc de procedència.
4. Denunciar davant d'un adult (família, tutor/a, equip directiu...) qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica o suposi la vexació o humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa.
5. No excloure ningú de participar en les activitats en grup

Hàbits personals

1. Tenir cura del propi cos i ser responsable d'uns hàbits d'higiene i salut adequats per a l'edat (hores de son, àpats, exercici...)
2. Utilitzar l'agenda per a les tasques escolars i tenir-ne cura durant tot el curs: no guixar-la ni fer-la servir per qüestions personals. Tenir cura i fer un bon ús del material escolar.

Disciplina

1. Col·laborar en el bon ambient de l'institut.
2. Complir i fer complir les normes d'organització i funcionament del centre.
3. Respectar l'autoritat del professorat i les seves mesures correctores.
4. No donar suport a conductes inadequades.