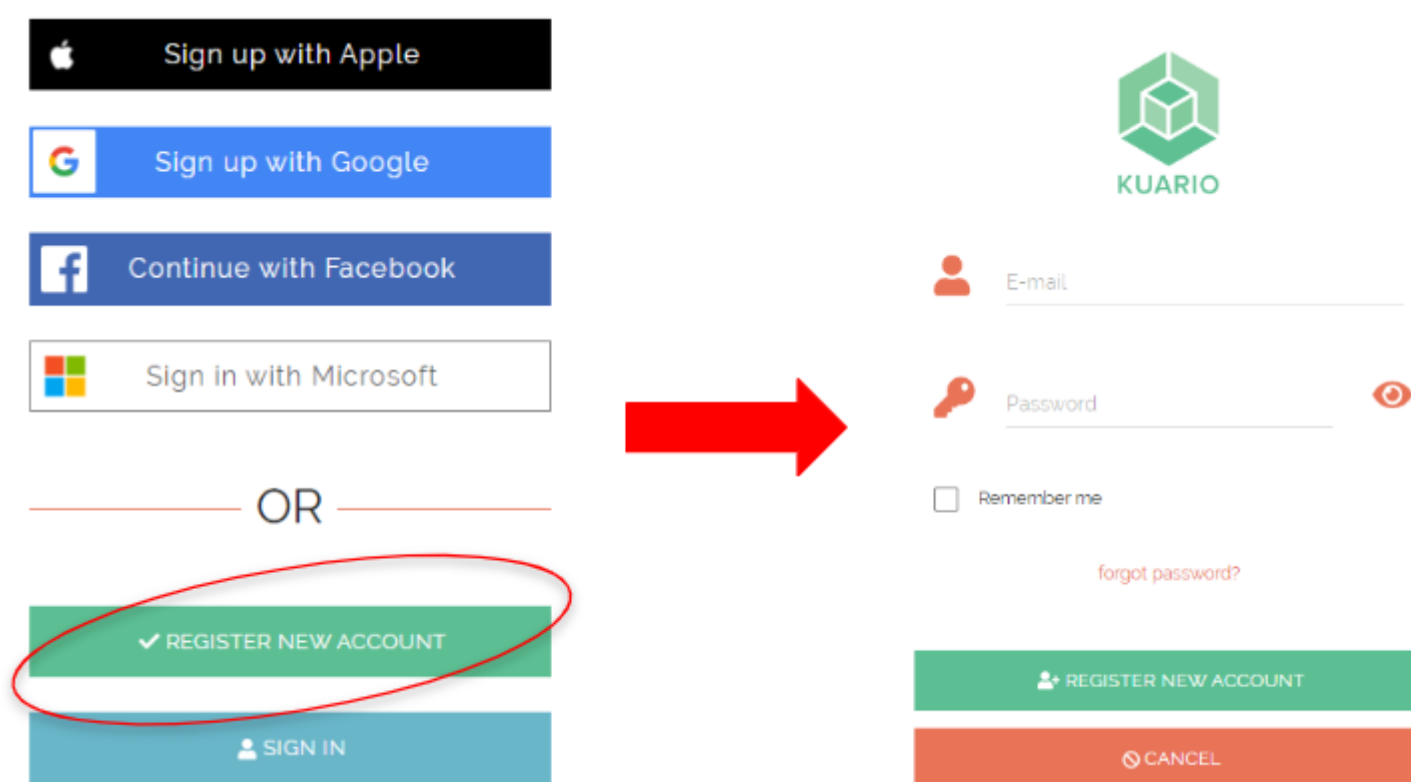
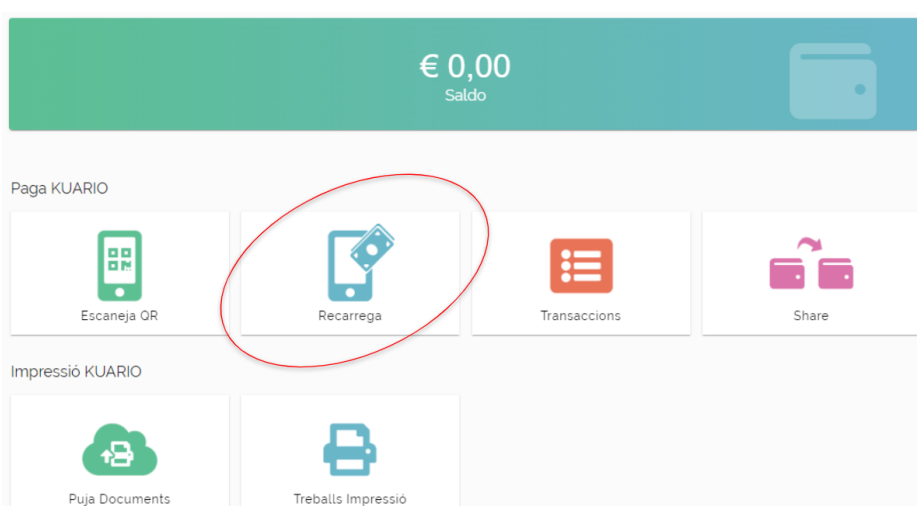


COM UTILITZAR LA IMPRESSORA PER IMPRIMIR, COPIAR O ESCANEJAR

1. Registreu un nou compte al portal de KUARIO <https://login.kuario.com/> amb l'opció **REGISTER NEW ACCOUNT** i anoteu el vostre correu del centre (@insbadiaimargarit.cat) i la contrasenya que utilitzareu.



2. Rebreu un correu per activar el vostre compte de KUARIO
3. Un cop activat, entreu de nou al compte de KUARIO <https://login.kuario.com/> i feu la recàrrega de saldo al compte.



Còpia A4 b/n 0,02 €

Còpia A4 color 0,10 €

Còpia A3 b/n 0,04 €

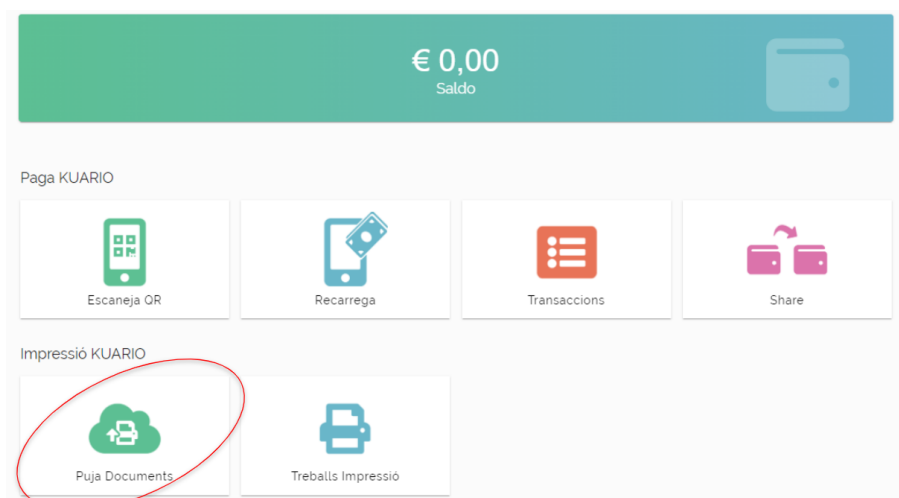
Còpia A3 color 0,20 €

Escanejat A4 0,01 €

Escanejat A3 0,02 €

COM IMPRIMIR DOCUMENTS

Cal pujar a la plataforma KUARIO els documents que voleu imprimir amb l'opció “Puja documents”.



També podeu imprimir els documents connectant un llapis USB a la fotocopiadora.

COM ESCANEJAR DOCUMENTS

És possible escanejar documents amb l'opció ESCANEJAR. Els documents s'enviaran al compte de correu que indiqueu.

COM COPIAR DOCUMENTS

També podeu fer còpies dels vostres documents amb l'opció COPIA. Cal indicar a la fotocopiadora les preferències d'impressió i confirmar la vostra comanda